

SERVISNÁ ZMLUVA 01/2024

15/2024/SO/r

uzavretá podľa § 269 ods.2 Obchodného zákonníka v platnom znení
(ďalej len „Zmluva“)

Článok I. Zmluvné strany

1.1 Objednávateľ :

Obchodné meno : Technické služby mesta Prešov
Sídlo: Bajkalská 33
080 01 Prešov

V zastúpení: Ing. Milan Toth, predseda predstavenstva a výkonný riaditeľ

Osoby oprávnené rokovať:
vo veciach zmluvných : Ing. Milan Toth
vo veciach technických: Ing. Tomáš Fesič

IČO: 31718914
IČ DPH: SK2020520656

Bankové spojenie: UniCredit Bank Slovakia, a.s.
Číslo účtu: SK8611110000001089828000

1.2 Zhotoviteľ:

Obchodné meno: APIS, spol. s r.o.
Sídlo: Lazovná 12
974 01 Banská Bystrica

V zastúpení: Ing. Martin Štubian, konateľ spoločnosti

Osoby oprávnené rokovať:
vo veciach obchodných : RNDr. Martina Matejková
vo veciach technických: Zdenka Hudecová

IČO: 30222575
DIČ: 2020451807
IČ DPH: SK2020451807

Bankové spojenie: Tatra Banka, a.s.
Číslo účtu: SK211000000002622130132

Označenie registra: Obchodný register Okresného súdu Banská Bystrica,
Odd.: Sro, vl.č.:146/S

(ďalej len „zhotoviteľ“)

Článok II. Predmet zmluvy

2.1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok zhotoviteľa v prospech objednávateľa vykonávať servisné služby (ďalej len „služby“) na základe podmienok tejto Zmluvy, spočívajúce v realizácii servisu, priebežnej podpory a udržiavaní dochádzkového systému s HW príslušenstvom (ďalej len „zariadenia“) a záväzok objednávateľa zaplatiť za tieto služby cenu podľa článku V. tejto Zmluvy.

2.2. Servisnými službami sa na účely tejto Zmluvy rozumie:

a) Priebežná podpora

Cieľom tejto podpory je:

- riešenie konkrétnych problémov súvisiacich s používaním predmetu zmluvy
- odstraňovanie mimoriadnych alebo neobvyklých stavov, ktoré nespadajú pod poskytnutú záruku
- prestavenie parametrov software alebo hardware

b) Servis

Táto služba zabezpečuje obnovenie funkčnosti zariadenia (HW) v prípade jeho poruchy, ktorá vznikla po záručnej lehote. Jedná sa o servisný zásah na požiadanie objednávateľa za účelom odstránenia poruchy.

c) Preškolenie

Na účely nadobudnutia potrebných vedomostí a zručností vo vzťahu k zariadeniam môže byť zhotoviteľom na základe objednávky obstarávateľa vykonané preškolenie pre zamestnancov zodpovedných za obsluhu zariadenia.

d) Udržiavanie

Zhotoviteľ priebežne dodá objednávateľovi nové verzie programu rozširujúce funkčnosť programu alebo zohľadňujúce legislatívne zmeny v danej oblasti, ktoré zhotoviteľ riešil vo vlastnej réžii a zaradil ich do základného programového balíka. Do tejto kategórie nepatria služby za doprogramovanie systému na základe individuálnych požiadaviek objednávateľa. Toto sa rieši samostatne podľa rozsahu a časovej náročnosti na úpravu systému.

Článok III. Povinnosti zmluvných strán

3.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje:

- a) vykonávať servis a úlohy priebežnej podpory riadne a včas za podmienok dohodnutých touto zmluvou;
- b) preškolenie a servis vykonávať na základe písomnej alebo e-mailovej objednávky (požiadavky) vystavenej objednávateľom;
- c) odovzdať objednávateľovi písomný záznam o servise zariadení, ktorý bude obsahovať popis vykonaných servisných prác, zoznam náhradných dielov, ak boli použité;
- d) postupovať s odbornou starostlivosťou;
- e) na požiadanie umožniť určeným zamestnancom objednávateľa výkon kontroly plnenia zmluvy;
- f) včas informovať objednávateľa o všetkých dôležitých skutočnostiach, súvisiacich s predmetom zmluvy, ktoré môžu ohroziť alebo obmedziť plnenie zmluvy zo strany zhotoviteľa, prípadne spôsobiť nedodržanie stanovených termínov plnenia zmluvy;

vykonať školenie zodpovedných pracovníkov tak, aby spĺňalo kritéria na obsluhu zariadení, stanovených výrobcom.

3.2 Objednávateľ sa zaväzuje:

- a) zabezpečiť prístup zamestnancov zhotoviteľa do miesta plnenia za účelom plnenia predmetu zmluvy, za podmienky, že zamestnanci zhotoviteľa budú sprevádzaní zodpovednou osobou objednávateľa,
- b) zabezpečiť prevádzkové podmienky v priestoroch kde sú nainštalované zariadenia na základe opodstatnených požiadaviek zhotoviteľa;
- c) určiť kvalifikovaného zamestnanca, ktorý bude zodpovedný za hlásenia porúch zhotoviteľovi

3.3 Zmluvné strany sa dohodli, že požiadavky na, preškolenie a servis (Článok IV. Zmluvy) budú zhotoviteľovi oznámené elektronicky formou e-mailu na adresu servis@apis.sk resp. na kontakty uvedené nižšie.

Zodpovednými osobami sú:

- na strane zhotoviteľa:

kontakt: e-mail: informatik@tsmp.sk
mobil: 0907 584 852

- na strane objednávateľa: Zdenka Hudecová
kontakt: e-mail: zhudecova@apis.sk
tel.: 0907 872 933

3.4 Zmluvné strany sa dohodli, že za riadne doručenie požiadavky sa považuje jedine tá, ktorá je preukázateľná prostredníctvom potvrdenia o doručení e-mailu. Za účelom vyhnutia sa akýmkoľvek omylom a problémom, ktoré môžu vzniknúť pri doručovaní, je objednávateľ oprávnený overiť si telefonicky na vyššie uvedených číslach doručenie každej požiadavky.

Článok IV. Termín plnenia zmluvy

- 4.1 Priebežná podpora sa bude vykonávať prednostne telefonicky resp. prostredníctvom prístupu cez vzdialenú plochu na požiadanie objednávateľa formou e-mailu alebo telefonátu
- 4.2 Servis sa bude vykonávať priebežne počas platnosti tejto zmluvy na základe písomnej (emailovej) objednávky zo strany objednávateľa. Objednávateľ je povinný riadne uviesť dôvod pre potrebu servisného zásahu tak, aby zhotoviteľovi bolo zrejmé predovšetkým miesto plnenia, druh poruchy a potreba určitého náhradného dielu.
- 4.3 Zhotoviteľ sa zaväzuje v rámci servisu začať s odstraňovaním porúch najneskôr do 48 hodín po doručení mailovej/písomnej požiadavky. Do plynutia uvedenej lehoty sa nezapočítavajú dni pracovného pokoja, pracovného voľna a štátom uznané sviatky.
- 4.4 Zhotoviteľ odstráni prípadné poruchy systému v čo najkratšom technicky možnom termíne.
- 4.5 Termíny preškolenia zodpovedných zamestnancov objednávateľa na obsluhu zariadení budú určené na základe dohody zmluvných strán.

- 4.6 Zabezpečenie prístupu na miesto plnenia a jeho prípravy pre vykonanie servisu a úloh priebežnej podpory v zmysle predložených podmienok zhotoviteľa sa považuje za nevyhnutnú súčinnosť objednávateľa v zmysle tejto Zmluvy.
- 4.7 Ostatné termíny plnenia predmetu zmluvy v prípade potreby písomne upravia zástupcovia oboch zmluvných strán.

Článok V. Cena

Cena predmetu zmluvy v rozsahu článku II tejto zmluvy bude zo strany zhotoviteľa kalkulovaná nasledovne :

- 5.1 Cena za priebežnú podporu (bod 2.2.a) a udržiavanie (bod 2.2.d) sa stanovuje na sumu:
60,00 € bez DPH mesačne, slovom: šesťdesiat Eur bez DPH mesačne.
- 5.2 Cena za servis (bod 2.2.b):
- 5.2.1 Cenu za nový náhradný diel v prípade výmeny po záručnej dobe zariadenia – podľa aktuálnej ceny v čase výmeny
 - 5.2.2. Cena za vykonané práce sú v cene poplatku podľa bodu 5.1
 - 5.2.3. Cestovné náklady sa v rámci mesta Banská Bystrica nefakturujú
 - 5.2.4. Cena za vykonanie servisu je splatná na základe faktúry vystavenej zhotoviteľom, prílohou ktorej musí byť vyplnený a oboma zmluvnými stranami podpísaný protokol o odovzdaní a prevzatí prác. Ak bude pre vykonanie takýchto servisných prác potrebné zabezpečiť špeciálne náhradné diely, budú tieto faktúrované zhotoviteľom podľa aktuálnej ceny v čase výmeny.
- 5.3 Cena za preškolenie zodpovedných pracovníkov objednávateľa (bod 2.2.c) v trvaní 1 deň je 250,-€ bez DPH. Slovom: dvestopäťdesiat Eur bez DPH.
- 5.4 Cena podľa 5.1, 5.2, 5.3 bude uhradená na základe faktúr vyhotovených zhotoviteľom na objednávateľa.
- 5.5 K fakturovaným cenám bude uplatnená DPH v zmysle platných právnych predpisov SR.

Článok VI. Platobné a fakturačné podmienky

- 6.1. Úhrada ceny za plnenie predmetu zmluvy podľa Článku V. bude vykonaná bankovým prevodom na základe faktúry, vystavenej zhotoviteľom na objednávateľa po splnení príslušného plnenia predmetu zmluvy podľa Článku II.
- 6.2. Dohodnutá lehota splatnosti faktúr a prípadných opravných faktúr je 30 dní odo dňa ich doručenia objednávateľovi. Dňom splnenia peňažného záväzku je deň odpísania dlžnej sumy z účtu objednávateľa v prospech účtu zhotoviteľa. Bankové poplatky objednávateľa znáša objednávateľ, bankové poplatky zhotoviteľa znáša zhotoviteľ.
- 6.3. Zhotoviteľ fakturuje za servisné služby objednávateľovi štvrťročne.

Článok VII. Odovzdanie a prevzatie servisných prác

- 7.1 Objednávateľ je povinný zabezpečiť prevzatie servisných prác vykonaných na základe tejto zmluvy a požiadavky objednávateľa na to určenou oprávnenou osobou.
- 7.2 Osobami oprávnenými podpísať Protokol o odovzdaní a prevzatí servisných prác alebo vykonaní údržby sú za zhotoviteľa technický pracovník, ktorý práce vykonal a za objednávateľa zodpovedná osoba určená objednávateľom.
- 7.3 Po každom plnení predmetu zmluvy podľa čl. III. Povinnosti zmluvných strán ods. 2.2 písm. b) a c) bude vypracovaný písomný záznam, ktorý bude obsahovať najmä:
- obchodné mená oboch zmluvných strán
 - mená zástupcov oboch zmluvných strán, ktorí sa zúčastňujú preberacieho konania;
 - miesto a čas preberacieho konania;
 - súpis činností, ktoré zhotoviteľ vykonal v rámci servisného zásahu

Článok VIII.

Záručná doba a zodpovednosť za vady

- 8.1 Zhotoviteľ zodpovedá za vady plnenia vykonané na základe tejto zmluvy v zmysle ustanovenia § 560 a nasl. Obchodného zákonníka.
- 8.2 Zhotoviteľ poskytne objednávateľovi záruku na nové náhradné diely zariadenia, dodané v súvislosti s výkonom servisnej činnosti, v trvaní 24 mesiacov.
- 8.3 Na prácu servisného zásahu zhotoviteľ poskytuje záruku v trvaní 24 mesiacov. Záručná doba začína plynúť podpísaním protokolu o odovzdaní a prevzatí prác príslušného plnenia.
- 8.4 Záruka sa vylučuje v týchto prípadoch:
- a) zničenie alebo poškodenie zariadenia nesprávnym zaobchádzaním objednávateľa,
 - b) zničenie alebo poškodenie zariadenia živelnou udalosťou,
 - c) zničenie alebo poškodenie nesprávnou obsluhou objednávateľa,
 - d) poškodenie alebo zničenie zariadenia neodborným zásahom objednávateľa alebo tretej osoby
 - e) poškodenia alebo zničenia vplyvom poruchy iného zariadenia, ktoré je k zariadeniu pripojené, bez odsúhlasenia zhotoviteľa
 - f) ak objednávateľ neumožní prístup k zariadeniam v prípade ich poruchy,
 - g) skrat alebo iné objednávateľom zavinené pôsobenie elektrického prúdu (napr.: prepätie, mechanické namáhanie spôsobené elektrickým prúdom, vadou izolácie -- pokiaľ nebola spôsobená vadnou montážou alebo dodávkou zhotoviteľa, indukciou, výpadkom elektrického prúdu a pod.),
 - h) poškodenie vodou z vodovodných zariadení,
 - i) poškodenie pádom alebo vniknutím cudzieho predmetu, ktorý nie je súčasťou zariadenia.

Článok IX.

Zodpovednosť za škodu

- 9.1 Ak poruší jedna zmluvná strana svoje povinnosti alebo akýkoľvek záväzok vyplývajúci z tejto zmluvy, je povinná nahradiť škodu tým spôsobenú druhej zmluvnej strane. Za škodu sa považuje skutočná škoda, ušlý zisk a náklady vzniknuté poškodenej zmluvnej strane v súvislosti so škodovou udalosťou. Za škodu sa nepovažuje nepriama alebo následná škoda.
- 9.2 Zmluvná strana, ktorá porušila svoju povinnosť alebo akýkoľvek záväzok vyplývajúci z tejto zmluvy, sa môže zbaviť zodpovednosti na náhradu škody, ak preukáže, že k porušeniu povinnosti alebo akéhokoľvek záväzku, vyplývajúceho z tejto zmluvy, došlo v dôsledku okolností vylučujúcich zodpovednosť.

- 9.3 Ak ktorákoľvek zmluvná strana vznesie nárok voči druhej zmluvnej strane, ktorý sa následne ukáže ako neopodstatnený, je zmluvná strana, ktorá vznesla neúspešný nárok, povinná nahradiť druhej zmluvnej strane všetky náklady, ktoré vynaložila na obranu voči takémuto nároku.
- 9.4 Ak porušenie povinností alebo akéhokoľvek záväzku vyplývajúceho z tejto zmluvy spôsobila tretia strana (subdodávateľ), ktorej povinná zmluvná strana zverila plnenie svojej zmluvnej povinnosti alebo záväzku, je u povinnej zmluvnej strany vylúčená zodpovednosť za škodu len v prípade, ak by k vzniku škody došlo v dôsledku okolností vylučujúcich zodpovednosť.

Článok X. Ostatné ustanovenia

- 10.1 Zmluvné strany sa dohodli, že akékoľvek spory, ktoré môžu z tejto zmluvy vzniknúť, sa budú prednostne riešiť predovšetkým dohodou strán. Ak sa spor takto nevyrieši, je ktorákoľvek zmluvná strana oprávnená obrátiť sa vecne na príslušný súd.

Článok XI. Záverečné ustanovenia

- 11.1 Táto nájomná zmluva sa stane platnou dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnou 1.2.2024.
- 11.2 Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú s platnosťou odo dňa nadobudnutia jej platnosti a účinnosti.
- 11.3 Ktorákoľvek zo zmluvných strán môže bez udania dôvodu písomne vypovedať túto zmluvu s výpovednou lehotou 3 mesiace, ktorá začne plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej strane.
- 11.4 Meniť alebo dopĺňať text tejto zmluvy je možné len formou písomných dodatkov.
- 11.5 Zmluvné vzťahy neupravené touto zmluvou sa v plnom rozsahu riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka v platnom znení.
- 11.6 Osobné údaje štatutárnych zástupcov, vyskytujúce sa na tejto zmluve, môžu byť použité na spracovanie v informačných systémoch zmluvných strán pre účely súvisiace s touto zmluvou s čím štatutárni zástupcovia vyjadrujú svoj súhlas podpisom tejto zmluvy.
- 11.7 Zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, z ktorých jedno si ponechá zhotoviteľ a jedno objednávateľ.

Objednávateľ:

V Prešove, dňa 25. JAN. 2024

Podpis, pečiatka:

Zhotoviteľ:

V Banskej Bystrici, dňa 25.1.2024

Podpis, pečiatka:

Ing. Milan Toth
Predseda predstavenstva a výkonný riaditeľ

Ing. Martin Štubian
Konateľ spoločnosti