

# ZMLUVA

## o poskytnutí služieb

uzavretá podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov

(ďalej len „Zmluva“)

Číslo zmluvy Objednávateľa: 34/2024

Číslo zmluvy Dodávateľa: .....

medzi

Objednávateľ: **Mesto Stará Ľubovňa**  
Sídlo: Obchodná 1, 064 01 Stará Ľubovňa  
Zastúpený: PhDr. Ľuboš Tomko, primátor mesta  
IČO : 00330167  
DIČ : 2020698812  
Bankové spojenie : Všeobecná úverová banka, a.s.  
IBAN: SK61 0200 0000 0000 1222 5602

(ďalej len „Objednávateľ“)

a

Dodávateľ

Obchodné meno: **ParkDots s.r.o.**  
Sídlo: Pribinova 40, 811 09 BRATISLAVA  
IČO: 55 477 232  
DIČ : 2122004291  
IČ DPH : SK2122004291  
Register : Obchodný register Mestského súdu Bratislava III.  
Oddiel: Sro  
Vložka: 169827/B  
Bank. Spojenie: SK93 1100 0000 0029 4315 1102

V zastúpení: Mgr. Martin Budaj, konateľ

(ďalej len „Dodávateľ“)

## Článok 1. Preambula

- 1.1 Mesto Stará Ľubovňa prevádzkuje regulované parkovanie na svojom území. Pre potreby efektívnej správy parkovacích miest a správy rezidentských a iných parkovacích oprávnení uzatvára túto Zmluvu s dodávateľom informačného systému, zabezpečujúceho manažment rezidentského parkovania.

## Článok 2. Relevantné skutočnosti

- 2.1 Objednávateľ je správcom miestnych komunikácií na území mesta Stará Ľubovňa, na ktorých sú vymedzené úseky pre účely dočasného parkovania motorových vozidiel.
- 2.2 Objednávateľ má prijaté Všeobecne záväzné nariadenie, ktorého účelom je regulovanie dočasného parkovania vozidiel na vymedzenom území Mesta Stará Ľubovňa. Toto Všeobecne záväzné nariadenie okrem iného vymedzuje povinnosť tretích osôb platiť odplatu za užívanie parkovacích miest na parkoviskách pre účely parkovania motorovými vozidlami; výšku odplaty za parkovanie (parkovné), spôsob platenia parkovného či oslobodenie od tejto povinnosti.
- 2.3 Dodávateľ je vlastníkom autorských a majetkových práv k počítačovému programu ParkDots, ktorý pozostáva z:
- 2.3.1 webovej aplikácie pre správcu parkoviska/prevádzkovateľa parkovacích služieb,
  - 2.3.2 aplikácie Android na kontrolu oprávnenosti parkovania pre správcu parkoviska / prevádzkovateľa parkovacích služieb a mestskú políciu,
  - 2.3.3 webovej a mobilných aplikácií pre vodičov na báze Android a iOS;
- (ďalej len „Aplikácia ParkDots“).
- 2.4 Dodávateľ prehlasuje, že má uzatvorené poistenie zodpovednosti za škodu v adekvátnej výške, najmenej však vo výške 100 000 Eur (slovom: stotisíc eur), ktorého poistné krytie sa vzťahuje na túto Zmluvu.

## Článok 3. Predmet zmluvy

- 3.1 Predmetom tejto Zmluvy je záväzok Dodávateľa:
- 3.1.1 poskytnúť Objednávateľovi službu (softvér) – *Systém na správu parkovacieho systému v meste Stará Ľubovňa*. Špecifikácia požiadaviek na tento softvér je uvedená v Prílohe č. 1 tejto Zmluvy,
  - 3.1.2 poskytnúť Objednávateľovi natívnu mobilnú aplikáciu pre výkon kontroly, ktorú budú vykonávať príslušníci Mestskej polície. Špecifikácia požiadaviek na mobilnú aplikáciu pre výkon kontroly je uvedená v Prílohe č. 1,
  - 3.1.3 poskytnúť Objednávateľovi služby prevádzky, rozvoja, aplikačnej a používateľskej podpory po dobu trvania účinnosti Zmluvy,
  - 3.1.4 poskytnúť Objednávateľovi ďalšie služby uvedené v tejto Zmluve a v jej prílohách.
  - 3.1.5 poskytnúť Objednávateľovi odborné školenie pre používanie softwaru špecifikovaného v tomto článku, ktoré sa uskutoční v sídle Objednávateľa, alebo po dohode v sídle podľa pokynov Dodávateľa a to min. 1 x ročne pre min. 4 osoby.

- 3.2 Táto zmluva je zároveň aj licenčnou zmluvou, ktorou Dodávateľ udeľuje Objednávateľovi právo použiť Aplikáciu ParkDots spôsobom:
- 3.2.1 použitie Aplikácie ParkDots ako centrálného systému na správu parkovacieho systému v meste Stará Ľubovňa, v zmysle požiadaviek uvedených v Prílohe č. 1,
  - 3.2.2 použitie mobilnej aplikácie pre výkon kontroly parkovania a administračného rozhrania pre interné potreby zamestnancov Objednávateľa,
  - 3.2.3 použitie mobilných aplikácií a webového rozhrania určeného verejnosti prostredníctvom verejnej siete internet,
  - 3.2.4 doba poskytnutia Aplikácie ParkDots v zmysle tohto článku sa udeľuje na dobu trvania tejto zmluvy.
- 3.3 Odmena za poskytnutie licencie je súčasťou ceny uvedenej v čl. 5.1 tejto zmluvy
- 3.4 Predmetom tejto Zmluvy je záväzok Objednávateľa zaplatiť Dodávateľovi za jeho plnenia uvedené v bode 3.1 odmenu (odplatu) a poskytnúť mu potrebnú súčinnosť pre plnenie jeho záväzkov.

#### Článok 4. Čas a miesto plnenia

- 4.1 Dodávateľ sa zaväzuje, že služby podľa čl. 3.1.1 začne Objednávateľovi poskytovať najneskôr nasledujúci deň odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
- 4.2 Miestom plnenia je mesto Stará Ľubovňa, pričom služby budú poskytované prostredníctvom verejnej siete internet.

#### Článok 5. Cena za poskytovanie služieb a platobné podmienky

- 5.1 Cena za poskytovanie služieb je stanovená nasledovne:

<b>Cena</b>	<b>cena v EUR bez DPH</b>	<b>cena v EUR s DPH</b>
Poplatok za poskytovanie služby - mesačne	290,00 €	348,00 €
<b>Spolu za rok</b>	<b>3 480,00 €</b>	<b>4 176,00 €</b>

#### Článok 6. Platobné podmienky

- 6.1 Objednávateľ neposkytne Dodávateľovi preddavok ani zálohu na vykonanie diela.
- 6.2 Cena za prevádzku, podporu a rozvoj centrálného systému bude uhradená vždy vopred na dobu 1 mesiaca.
- 6.3 Vystavené faktúry budú obsahovať náležitosti podľa osobitného predpisu. Splatnosť faktúr je 14 dní od ich doručenia objednávatelovi.
- 6.4 V prípade, že faktúra nebude obsahovať uvedené náležitosti, je objednávatel oprávnený ju vrátiť zhotoviteľovi na doplnenie. Nová lehota splatnosti začne plynúť odo dňa doručenia opravenej faktúry objednávatelovi.

## Článok 7. Závazky Dodávateľa

### 7.1 Dodávateľ sa zaväzuje:

- 7.1.1 poskytnúť Objednávateľovi administračnú aplikáciu prístupnú prostredníctvom internetu,
- 7.1.2 poskytnúť používateľom (vodičom) možnosť bezplatne inštalovať si do svojich mobilných zariadení mobilné Aplikácie ParkDots,
- 7.1.3 bezplatne poskytnúť verejne prístupnú webovú Aplikáciu pre všetky bežne dostupné webové prehliadače,
- 7.1.4 zabezpečiť pre objednávateľa bezpečné a spoľahlivé prevádzkovanie predmetu zmluvy a jeho údržbu,
- 7.1.5 zaistiť prevádzku proti možným bezpečnostným rizikám a v prípade bezpečnostného incidentu zaznamenať incident, neodkladne informovať objednávateľa, podniknúť všetky kroky pre vyriešenie incidentu a obnovenie plnej funkčnosti diela a zabezpečiť potrebné opatrenia na predchádzanie obdobného incidentu v budúcnosti,
- 7.1.6 zabezpečiť technický dohľad nad prevádzkou predmetu zmluvy a služby nevyhnutné pre údržbu systému a riešenie prípadných problémových situácií,
- 7.1.7 umožniť Objednávateľovi vykonať audit bezpečnosti, technického riešenia kapacít, poskytnúť objednávateľovi alebo ním poverenému vykonávateľovi auditu potrebnú súčinnosť, vrátane všetkých informácií, ktoré si audit bude vyžadovať,
- 7.1.8 splniť všetky všeobecné požiadavky na systém podľa Prílohy č. 1 k zmluve,
- 7.1.9 v rámci bodu prevádzka, podpora a rozvoj centrálného systému zabezpečiť prevádzkovú podporu aplikácie a používateľov a technologický rozvoj centrálného systému. (Napri.: Zosúladenie aplikácie s novými verziami OS, atď.).

### 7.2 Dodávateľ poskytne telefonickú podporu pracovníkom Objednávateľa po dobu trvania Zmluvy v rozsahu:

- 7.2.1 Podpora administračnej aplikácie pre vopred pomenovaných používateľov Objednávateľa.
- 7.2.2 Dostupnosť podpory je v pracovných dňoch od 8:00 do 17:00.
- 7.2.3 Lehota odozvy pre podporu je 24 hodín od písomného nahlásenia na e-mailovú adresu support@parkdots.com.

## Článok 8. Závazky Objednávateľa

- 8.1 Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť Dodávateľovi všetku potrebnú súčinnosť na plnenie jeho záväzkov podľa tejto Zmluvy. Ak súčinnosť Objednávateľa nie je poskytnutá, Dodávateľ o poskytnutie súčinnosti požiada Objednávateľa písomne (e-mailom). Objednávateľ je povinný poskytnúť súčinnosť bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 5 (piatich) kalendárnych dní od doručenia písomnej výzvy Dodávateľa.
- 8.2 Objednávateľ zabezpečí integráciu na systém poskytovateľa SMS platieb za účelom možnosti kontroly úhrad parkovného zrealizovaných prostredníctvom SMS správ.
- 8.3 Objednávateľ súhlasí s tým, aby Dodávateľ informoval verejnosť o tom, že Objednávateľovi poskytuje služby spojené so správou rezidentského parkovania. Táto informácia sa nepovažuje za informáciu, ohľadom ktorej je potrebné zachovávať mlčanlivosť.

## Článok 9. Ochrana osobných údajov

- 9.1 Prevádzkovateľom informačného systému, ktorý obsahuje osobné údaje Užívateľov parkovacích miest, je v zmysle čl. 4 ods. 7 Nariadenia Európskeho parlamentu a rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb v súvislosti so spracovávaním osobných údajov a voľnom pohybe týchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (ďalej len „Nariadenie GDPR“) Objednávateľ.
- 9.2 Prevádzkovateľ týmto v zmysle čl. 28 Nariadenia poveruje Dodávateľa ako Sprostredkovateľa spracúvaním osobných údajov v rozsahu a za podmienok dojednaných v tomto článku Zmluvy.
- 9.3 Informačný systém bude prevádzkovať Dodávateľ na svojich technických zariadeniach.
- 9.4 Dodávateľ je povinný zabezpečiť dodržiavanie povinností vyplývajúcich zo zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a z Nariadenia GDPR.
- 9.5 Dodávateľ sa zaväzuje plniť povinnosti podľa tohto článku tejto Zmluvy za a v prospech Objednávateľa, ak nejde o také povinnosti, ktoré môže splniť len Objednávateľ sám.
- 9.6 Predmet: Poskytovateľ sa ako sprostredkovateľ zaväzuje v mene Používateľa ako prevádzkovateľa spracovávať osobné údaje definované v tomto článku Zmluvy, spôsobom uvedeným v tomto článku Zmluvy a plniť ďalšie povinnosti upravené v tomto článku Zmluvy.
- 9.7 Doba spracovania: Poskytovateľ sa zaväzuje spracovávať osobné údaje po dobu trvania tejto Zmluvy.
- 9.8 Povaha spracovania: Poskytovateľ bude podľa tohto článku vykonávať nasledovné spracovateľské operácie: získavanie, zhromažďovanie, šírenie, zaznamenávanie, usporadúvanie, prepracúvanie alebo zmena, vyhľadávanie, prehliadanie, preskupovanie, kombinovanie, premiestňovanie, využívanie, uchovávanie, blokovanie, likvidácia a všetky ďalšie operácie potrebné na naplnenie účelu tejto Zmluvy.
- 9.9 Účel spracovania: Účelom spracúvania osobných údajov je (i) plnenie úloh regulácie používania pozemných komunikácií podľa zákona č. 135/1961 Zb. o pozemných komunikáciách (cestný zákon) v znení neskorších predpisov prevádzkovateľa (vydávanie parkovacích oprávnení, evidencia platieb, správa oprávnení na parkovanie, kontrola parkovania) a (ii) archivácie osobných údajov, vrátane kópií dokladov po dobu 3 (troch) rokov.
- 9.10 Typ osobných údajov: Osobné údaje Užívateľov budú spracúvané v rozsahu:
- a) e-mailová adresa,
  - b) heslo,
  - c) telefónne číslo,
  - d) meno a priezvisko,
  - e) dátum narodenia a rodné číslo;
  - f) adresa bydliska (ulica, súpisné číslo, orientačné číslo, číslo bytu, PSČ, mesto a štát) a ďalšie údaje, ktoré sú obsahom občianskeho preukazu;
  - g) evidenčné číslo motorového vozidla a ďalšie údaje, ktoré sú obsahom technického preukazu,
  - h) maskované číslo platobnej karty, tzn. prvé a posledné štvorčísle,
  - i) lokalizačné údaje o polohe Používateľa, resp. jeho mobilného či iného zariadenia, na ktorom beží webová, resp. je nainštalovaná mobilná aplikácia ParkDots ak je to nevyhnutné pre riadnu funkčnosť IS ParkDots,

- j) ďalšie údaje, ktoré sú obsahom občianskeho preukazu, technického preukazu, preukazu osoby ťažko zdravotne postihutej (ZŤP), Zmluvy o operatívnom leasingu alebo ďalších dokladov, ktoré je Používateľ povinný podľa všeobecne záväzných právnych predpisov príslušnej obce predložiť pre účely získania oprávnenia na parkovanie.
- 9.11 Kategórie dotknutých osôb: dotknutými osobami sú fyzické osoby, ktoré používajú alebo majú záujem používať parkovacie miesta, a to najmä :
- a) Rezidenti – občania s trvalým pobytom v obci,
  - b) Cudzinci s trvalým alebo prechodným pobytom v obci,
  - c) Vlastníci bytov v obci,
  - d) Manžel/manželka vlastníka bytu,
  - e) Priamy člen rodiny vlastníka bytu,
  - f) Nezosobášený partner vlastníka bytu,
  - g) Nájomníci/spolubývatelia,
  - h) Držitelia vozidla,
  - i) Manžel/manželka držiteľa vozidla,
  - j) Podnikatelia.
- 9.12 Sprostredkovateľ je v mene Prevádzkovateľa oprávnený začať so spracúvaním osobných údajov odo dňa, kedy táto zmluva nadobudne účinnosť.
- 9.13 Poskytovateľ ako Sprostredkovateľ týmto vyhlasuje a zaručuje sa Používateľovi, že prijme primerané technické a organizačné opatrenia tak, aby spracovávanie osobných údajov Sprostredkovateľom spĺňalo požiadavky Nariadenia GDPR a všeobecne záväzných právnych predpisov.
- 9.14 Prevádzkovateľ týmto dáva súhlas, aby Sprostredkovateľ spracúval osobné údaje aj subdodávateľsky. Na subdodávateľa sa prostredníctvom zmluvy alebo iného právneho aktu podľa práva Únie alebo práva Slovenskej republiky vzťahujú rovnaké povinnosti ochrany údajov, ako sa stanovujú v zmluve medzi prevádzkovateľom a sprostredkovateľom, a to predovšetkým poskytnutie dostatočných záruk na vykonanie primeraných technických a organizačných opatrení takým spôsobom, aby spracúvanie spĺňalo požiadavky Nariadenia GDPR.
- 9.15 Sprostredkovateľ sa ďalej zaväzuje:
- a) spracúvať osobné údaje len na základe zdokumentovaných pokynov Prevádzkovateľa, a to aj pokiaľ ide o prenos osobných údajov do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácii, s výnimkou prípadov, keď si to vyžaduje právo Únie alebo právny poriadok Slovenskej republiky; v takom prípade sprostredkovateľ oznámi prevádzkovateľovi túto právnu požiadavku pred spracúvaním, pokiaľ dané právo takéto oznámenie nezakazuje zo závažných dôvodov verejného záujmu;
  - b) zabezpečiť, aby sa osoby oprávnené spracúvať osobné údaje zaviazali, že zachovávajú dôvernosť informácií, alebo aby boli viazané vhodnou povinnosťou zachovávať dôvernosť informácií vyplývajúcou z ich štatútu;
  - c) vykonať všetky požadované opatrenia podľa článku 32 Nariadenia GDPR, t.j. zabezpečiť bezpečnosť spracúvania osobných údajov;
  - d) dodržiavať podmienky zapojenia ďalšieho sprostredkovateľa podľa čl. 28 ods. 2 a 4 Nariadenia GDPR;
  - e) po zohľadnení povahy spracúvania v čo najväčšej miere pomáhať Prevádzkovateľovi vhodnými technickými a organizačnými opatreniami pri plnení jeho povinnosti reagovať na žiadosti o výkon práv dotknutej osoby ustanovených podľa kapitoly III Nariadenia;
  - f) pomáhať Prevádzkovateľovi zabezpečiť plnenie povinností podľa čl. 32 až 36 Nariadenia GDPR s prihliadnutím na povahu spracúvania a informácie dostupné Sprostredkovateľovi;

- g) že po ukončení poskytovania služieb týkajúcich sa spracúvania na základe rozhodnutia Prevádzkovateľa všetky osobné údaje vymaže alebo vráti Prevádzkovateľovi a vymaže existujúce kópie, ak právo Únie alebo právny poriadok Slovenskej republiky nepožaduje uchovávanie týchto osobných údajov;
- h) že poskytne Prevádzkovateľovi všetky informácie potrebné na preukázanie splnenia povinností stanovených v čl. 28 Nariadenia a umožní vykonať Prevádzkovateľovi kontrolu dodržiavania povinností podľa čl. 28 Nariadenia alebo audit audítorom, ktorého za účelom overenia dodržiavania povinností podľa čl. 28 Nariadenia poveril Prevádzkovateľ a prispieva k nim;
- i) že bezodkladne informuje Prevádzkovateľa, ak sa podľa jeho názoru pokynom porušuje Nariadenie GDPR alebo iné právne predpisy Únie alebo všeobecne záväzné predpisy Slovenskej republiky týkajúce sa ochrany údajov.

9.16 Sprostredkovateľ prijíma so zreteľom na najnovšie poznatky, náklady na vykonanie opatrení a na povahu, rozsah, kontext a účely spracúvania, ako aj na riziká s rôznou pravdepodobnosťou a závažnosťou pre práva a slobody fyzických osôb, primerané technické a organizačné opatrenia s cieľom zaistiť úroveň bezpečnosti primeranú tomuto riziku, pričom uvedené opatrenia prípadne zahŕňajú aj:

- a) pseudonymizáciu a šifrovanie osobných údajov,
- b) schopnosť zabezpečiť trvalú dôvernosť, integritu, dostupnosť a odolnosť systémov spracúvania služieb,
- c) schopnosť včas obnoviť dostupnosť osobných údajov a prístup k nim v prípade fyzického alebo technického incidentu a
- d) proces pravidelného testovania, posudzovania a hodnotenia účinnosti technických a organizačných opatrení na zaistenie bezpečnosti spracúvania

## Článok 10. Sankcie

- 10.1 Dodávateľ je povinný zaplatiť Objednávateľovi úrok z omeškania vo výške 0,1 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania, ak sa dostane do omeškania so splnením svojich záväzkov podľa tejto Zmluvy.
- 10.2 Objednávateľ je povinný zaplatiť Dodávateľovi úrok z omeškania vo výške 0,1 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania, ak sa dostane do omeškania so splnením svojich peňažných záväzkov podľa tejto Zmluvy.
- 10.3 Objednávateľ si môže uplatniť zmluvnú pokutu vo výške 30,- EUR (slovom: tridsať eur) za každé jednotlivé porušenie dodávateľových záväzkov podľa tejto Zmluvy. Právo na náhradu škody nie je ustanoveniami o zmluvnej pokute dotknuté.

## Článok 11. Trvanie zmluvy

- 11.1 Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to na 12 mesiacov od účinnosti zmluvy.
- 11.2 Objednávateľ je oprávnený od tejto Zmluvy odstúpiť, ak:
  - 11.2.1 Dodávateľ nezačne prevádzkovať Aplikáciu ParkDots v lehote dvoch týždňov od okamihu účinnosti tejto Zmluvy;
  - 11.2.2 Aplikácia ParkDots je nefunkčná nepretržite počas obdobia piatich dní alebo je nefunkčná počas obdobia 1 (jedného) roku trvania tejto Zmluvy súhrnne v dĺžke najmenej desiatich kalendárnych dní.
- 11.3 Objednávateľ má právo vypovedať zmluvu písomnou formou aj bez udania výpovedného dôvodu s výpovednou dobou 1 mesiaca, ktorá začína plynúť nasledujúcim dňom odo dňa doručenia Dodávateľovi.
- 11.4 Zmluvné strana môžu zmluvu ukončiť aj dohodou.
- 11.5 Dodávateľ je oprávnený od tejto Zmluvy odstúpiť, ak Objednávateľ neposkytne súčinnosť podľa tejto Zmluvy a to ani v lehote do 7 (siedmich) kalendárnych dní od doručenia písomnej výzvy Dodávateľa.

11.6 Ak Objednávateľ alebo Dodávateľ odstúpi od Zmluvy, Zmluva zaniká okamihom doručenia písomného odstúpenia druhej zmluvnej strane.

## Článok 12. Mlčanlivosť

12.1 Za dôverné informácie sa považujú najmä:

- technologické, technické a výrobné postupy,
- osobné údaje zamestnancov,
- údaje o užívateľoch parkovacích miest a zmluvných partneroch,
- podnikateľské zámery, koncepcie, ciele, projekty,
- informácie, ktoré súvisia s prístupovými právami, ID, heslá a pod.,
- akékoľvek skutočnosti, ktoré sa udiali alebo vyskytli u zmluvných strán alebo v súvislosti s ich činnosťou a jeho zamestnancami, a ktorých oznámenie môže ohroziť alebo znížiť dobrú povesť zmluvných strán v obchodných vzťahoch, vyvolať obavy o plnenie jeho záväzkov alebo mu spôsobiť akúkoľvek ujmu.

12.2 Za dôverné informácie sa nepovažujú tie informácie a skutočnosti, ktoré zmluvná strana sama zverejnila, alebo ktoré sa stali verejne známe bez pričinenia zmluvných strán, alebo o ktorých podľa písomného oznámenia dotknutej zmluvnej strany nemusí byť zachovaná mlčanlivosť alebo ktoré je ktorákoľvek zmluvná strana povinná uverejniť podľa zákona.

12.3 Informácie sa považujú za dôverné informácie bez ohľadu na formu, podobu alebo nosič, na ktorom sú zaznamenané.

12.4 Ak dôjde k úniku dôverných informácií, zmluvná strana na požiadanie musí preukázať, že k úniku dôverných informácií nedošlo v dôsledku porušenia jeho povinností podľa tejto Zmluvy.

12.5 Zmluvné strany sa zaväzujú, že s dôvernými informáciami budú zaobchádzať prísne dôverne a budú zachovávať o nich tajomstvo. Zachovávaním tajomstva sa rozumie najmä povinnosť tretej osobe neoznámiť, neposkytnúť, akýmkoľvek spôsobom nesprístupniť, neumožniť sprístupnenie, alebo pre tretiu osobu nevyužiť tieto dôverné informácie.

12.6 Plnenie povinností Objednávateľa v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov a iných všeobecne záväzných právnych predpisov sa nepovažuje za porušenie vyššie uvedených ustanovení o ochrane dôverných informácií.

12.7 Dodávateľ berie na vedomie ustanovenie § 11 ods. 2 zákona č. 211/2000 Z.z. o slobode informácií, že finančné prostriedky, ktoré sa získali za verejné prostriedky sa sprístupňujú.



## Článok 13. Oznamovanie a Doručovanie

- 13.1 Obe zmluvné strany sú povinné vzájomne sa do 7 (siedmich) kalendárnych dní informovať o každej zmene obchodného mena alebo názvu, sídla, korešpondenčnej adresy, a/alebo osoby oprávnenej konať v mene zmluvných strán s preukázaním takéhoto oprávnenia ako aj informovať o ďalších skutočnostiach, ktoré môžu byť významné pre zmluvný vzťah založený touto Zmluvou.
- 13.2 Každé oznámenie podľa Zmluvy musí byť písomné a doručované:
- osobne,
  - poštou formou doporučeného listu s doručenkou, alebo
  - e – mailom.
- 13.3 Oznámenia podľa tejto Zmluvy sa doručujú na nasledovné adresy:
- Objednávateľ:**  
Mesto Stará Ľubovňa  
Sídlo: Obchodná 1, 064 01 Stará Ľubovňa  
Do rúk : Ing. Michal Žid  
E mail : [michal.zid@staralubovna.sk](mailto:michal.zid@staralubovna.sk)  
Tel. : 052/4315222
- Dodávateľ (v zmluvných veciach): Ing. Marek Líška, [marek.liska@parkdots.com](mailto:marek.liska@parkdots.com), 0903 787 023  
Dodávateľ (v technických veciach): [support@parkdots.com](mailto:support@parkdots.com), 02/4923 9048
- 13.4 Ktorákoľvek zmluvná strana musí písomne oznámiť druhej zmluvnej strane zmenu údajov podľa predchádzajúceho bodu tohto článku.
- 13.5 Zmluvné strany sa výslovne dohodli, že budú komunikovať predovšetkým elektronickou poštou. Ak ide o dokument, správu alebo inú zásielku, ktorá má za následok vznik, zmenu alebo zánik povinností podľa tejto Zmluvy, musí ju zmluvná strana doručiť osobne alebo poslať aj poštou ako zásielku na doručenkou; v takom prípade je rozhodujúce doručenie osobne alebo poštou.

## Článok 14. Rozhodné právo a riešenie sporov

- 14.1 Táto Zmluva, ako aj všetky dohody uzatvorené na jej základe, sa riadia právom Slovenskej republiky.
- 14.2 Zmluvné strany sa podľa § 262 ods. 1 Obchodného zákonníka dohodli, že práva a povinnosti zmluvných strán vyplývajúce z tejto Zmluvy alebo dohôd uzavretých na jej základe, sa spravujú Obchodným zákonníkom.
- 14.3 Zmluvné strany budú spolupracovať pri plnení práv a povinností, ktoré vyplývajú z tejto Zmluvy. Zmluvné strany sa budú usilovať o to, aby každý spor, kontroverzia alebo požiadavka, ktoré súvisia s touto Zmluvou, boli riešené vzájomnou dohodou.

## Článok 15. Závěrečné ustanovenia

- 15.1 Táto Zmluva nadobúda platnosť kalendárnym dňom neskoršieho podpisu Zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v registri.
- 15.2 Táto Zmluva sa povinne zverejňuje v súlade so zákonom č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník a zákonom č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám (zákon o slobode informácií).
- 15.3 Zmluvu možno meniť iba formou očíslovaného písomného dodatku k tejto Zmluve, podpísaného oboma zmluvnými stranami. Dodatok sa vždy stáva neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy.
- 15.4 Zmluvné strany súhlasia so zverejnením tejto Zmluvy v plnom rozsahu podľa platných právnych predpisov.
- 15.5 Táto Zmluva je podpísaná elektronicky podľa zákona o e- Governmente.
- 15.6 Zmluvné strany prehlasujú, že si túto Zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a bez výhrad s ňou súhlasia, na znak čoho pripájajú svoje podpisy.
- 15.7 Prílohy Zmluvy, ktoré sú jej neoddeliteľnou súčasťou:
  - Príloha č. 1: Technické požiadavky na funkčné vlastnosti systému.

Dodávateľ:

Objednávateľ:

.....

Mgr. Martin Budaj  
konateľ

.....

PhDr. Ľuboš Tomko  
primátor mesta

## Príloha č. 1: Technické požiadavky na funkčné vlastnosti systému

### A. Základné požiadavky

1. Verejný obstarávateľ požaduje funkčný systém, ktorý musí byť konfigurovateľný tak, aby spĺňal pravidlá, zabezpečil proces a podmienky pre získanie parkovacieho oprávnenia, ktoré budú definované v súlade s prijatým príslušným VZN. Systém musí umožniť prípadnú zmenu resp. úpravu týchto podmienok podľa schváleného predmetného VZN.

2. Systém musí poskytovať podporu pre celý životný cyklus parkovacích oprávnení a to predovšetkým :

a) Žiadosť o oprávnenie

b) Kontrolu, či žiadateľ má vyrovnané všetky záväzky voči mestu - systém musí umožniť kontrolu na účtoch, kde budú vedené platby a ich párovanie k platobným predpisom.

c) Kontrolu overenia platnosti žiadateľovho trvalého pobytu - systém musí umožniť prepojenie sa do vnútorného systému verejného obstarávateľa (CORAGEO) k príslušným dátam.

d) Schvaľovanie žiadosti

e) Platba poplatku za vydanie oprávnenia

f) Vydanie / pridelenie oprávnenia

g) Zmena oprávnenia

h) Obnovenie oprávnenia

i) Zánik oprávnenia

j) Kontrola platnosti oprávnenia

k) Zaslanie min. e-mailových notifikácií o stave žiadosti resp. o zániku oprávnenia v určitom predstihu podľa nastavení v systéme.

3. Systém musí podporovať proces podania žiadosti v režime on-line (na diaľku) ako aj proces, kedy si žiadateľ príde o parkovacie oprávnenie požiadať na kontaktné miesto (obsluži ho pracovník kontaktného centra).

4. Používateľské rozhrania, tak pre používateľa - obyvateľa mesta, ako aj pre používateľa - pracovníka Mestského úradu či Mestskej polície, musia disponovať dobrou ergonómiou, zrozumiteľnosťou, intuitívnosťou a musia byť s podporou pre zobrazenie na mobilných zariadeniach a tabletoch v rôznych veľkostiach.

5. Rozhranie systému - jazyková úprava systému a komunikácia v ňom sa požaduje min. v slovenskom jazyku.

6. Registrovaní používatelia budú mať možnosť bezpečného uloženia svojich údajov v systéme bez nutnosti údaje zakaždým vyplňať nanovo, napr. pri opätovnej požiadavke.

7. Systém musí byť schopný zasielať automatické e-mailové notifikácie žiadateľovi, resp. držiteľovi oprávnenia o stave jeho žiadosti, resp. pripomienku o blížiacom sa konci platnosti oprávnenia, ako aj iné súvisiace oznámenia podľa požiadaviek verejného obstarávateľa.

8. Systém musí umožňovať kontrolu platnosti oprávnení, tak s využitím vlastných rozhraní dodávateľa, ako aj s využitím kontrolných systémov tretích strán (prostredníctvom integrácie).

9. Systém musí umožňovať dynamickú konfiguráciu jednotlivých druhov oprávnení a to minimálne v nasledujúcom rozsahu:

a) Typ oprávnenia - zapracovanie podľa požiadaviek verejného obstarávateľa v min. rozsahu (rezidentská karta - FO, rezidentská karta - PO, rezidentská karta - ZŤP, abonentská karta - FO, abonentská karta - PO, abonentská karta - ZŤP, ročná karta - FO, ročná karta - PO, ročná karta - ZŤP, služba...)

b) Cena oprávnenia (pre prvé, druhé, tretie vozidlo, pre obyvateľa resp. podnikateľa)

c) Podmienky získania oprávnenia

d) Zóna platnosti parkovacieho oprávnenia (min. 6 zón)

10. Systém musí umožňovať úhradu poplatku za vydanie, resp. zmenu parkovacieho oprávnenia minimálne nasledovnými spôsobmi:

a) Prostredníctvom online platobnej brány pre platbu kartou s online potvrdením o úspešnej realizácii úhrady

b) Vygenerovaním zúčtovacích údajov pre poukázanie prostriedkov na IBAN účet mesta s možnosťou potvrdenia úspešnej

realizácie úhrady na základe automatického alebo ručného párovania s výpisom o prijatých prostriedkoch.

11. Systém musí byť integrovaný minimálne na systémy úhrad parkovného prostredníctvom SMS platby a úhradami prostredníctvom mobilnej aplikácie.

#### **B. Požiadavky na kontrolný systém**

1. Súčasťou systému musí byť mobilná aplikácia pre výkon kontroly, ktorú budú vykonávať príslušníci Mestskej polície. Mestská polícia bude používať aplikáciu v mobilnom telefóne (min. platforma Android), ktorou bude zadávať resp. snímať evidenčné čísla vozidiel (manuálne scanovanie EČV), pričom systém vráti odpoveď v reálnom čase, či vozidlo má alebo nemá riadne zaplatené parkovné prostredníctvom rezidentskej karty alebo niektorou z foriem návštevníckeho parkovného - SMS platbou alebo platbou cez mobilnú aplikáciu.

2. Systém kontroly bude založený na evidencii EČV zaregistrovaných žiadateľmi pri kúpe parkovacej karty alebo pri zakúpení krátkodobého parkovania. Z jednotlivých transakcií budú dostupné údaje o konkrétnom vozidle, ako aj o type a platnosti uhradenej parkovacej karty alebo krátkodobého parkovania. Systém bude fungovať na princípe online zberu daných údajov do jednotnej evidencie databázového charakteru, ktorá bude následne využívaná na účely kontrolnej činnosti.

#### **C. Požiadavky na zúčtovanie vybraných platieb s mestom - back - office**

1. Systém musí zabezpečiť prehľadný a kontrolovateľný spôsob evidencie všetkých príjmov z parkovania.

2. Systém musí vedieť zabezpečiť export dát do účtovníctva mesta prostredníctvom integrácie na informačný systém samosprávy.

#### **D. Všeobecné požiadavky na systém**

1. Ponúkaný systém musí byť v každom okamihu používania verejným obstarávateľom v súlade s platnou GDPR regulatívou.

2. Systém musí bezpečne uchovávať všetky dáta po dobu min. 10 rokov pre účely prípadnej finančnej / daňovej kontroly.

Správca systému je zodpovedný za danú lehotu aj pri jej zmene v súlade s platnou legislatívou.

3. Verejný obstarávateľ má záujem o cloudový systém, resp. o systém, ku ktorému budú všetci používatelia pristupovať výlučne prostredníctvom webovej, resp. mobilnej aplikácie (nie systém s lokálnou inštaláciou) a daný systém nebude inštalovaný na hardvérovej výbave verejného obstarávateľa.

4. Zabezpečenie - minimálne na úrovni SSL šifrovanej komunikácie. Dané šifrovanie musí byť v súlade s platnými legislatívnymi normami.

5. Požiadavka na dostupnosť systému : 7 dní v týždni, 24 hod. denne.

6. Prístup do systému pre každého zamestnanca resp. technickej podpory samostatne a to v neobmedzenom počte.

7. Bezplatné zapracovanie pripomienok k systému, resp. jeho fungovaniu podľa potrieb verejného obstarávateľa v rámci zefektívnenia jeho práce a činnosti systému min. po dobu 6 mesiacov od ostrého spustenia parkovacieho systému ako celku.

8. Poskytovanie podpory informačného systému, ktorá bude minimálne zahŕňať:

a) vyriešenie oprávnených reklamácií formou opravy funkcionality,

b) legislatívny upgrade produktu, spočívajúci v zabezpečení zhody s platnými, všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky,

c) technologický upgrade spočívajúci v zabezpečovaní kompatibility s aktuálne podporovanými verziami operačného systému a ďalších používaných produktov, podpora nových štandardov,

d) riešenie otázok a prevádzkových problémov vzniknutých pri užívaní produktu formou telefonickej a e-mailovej služby Hotline v pracovných dňoch v čase od 8:00 hod. do 16:00 hod.

9. Verejný obstarávateľ požaduje bezplatné zabezpečenie integrácie (vzájomnej komunikácie systémov) systému pre centrálnu správu parkovacích oprávnení zo systémom Cora Geo pre verejného obstarávateľa.

10. Bezplatné zaškolenie pracovníkov verejného obstarávateľa a technickej podpory v priestoroch verejného obstarávateľa a na čas potrebný k zaškoleniu s praktickými ukážkami a to min. 1x ročne pre min. 4 osoby k aktualizáciám systému.