

- a odolnosti na základe výzvy poskytovateľa príspevku, alebo na základe rozhodnutia orgánov verejnej moci, ktoré sú oprávnené vykonávať kontrolu nad použitím príspevku.
5. V prípade, že bude Objednávateľ povinný vrátiť finančné prostriedky poskytnuté z Prostriedkov mechanizmu na podporu obnovy a odolnosti z dôvodu pochybenia Zhotoviteľa, Zhotoviteľ sa zaväzuje, že na základe výzvy Objednávateľa splní takúto povinnosť za Objednávateľa v termíne určenom vo výzve alebo v prípade, že Objednávateľ sám uhradí tieto záväzky, tak Zhotoviteľ zaplatí Objednávateľovi sumu vo výške takto uhradených finančných prostriedkov a to v lehote tridsať dní odo dňa doručenia písomnej výzvy Objednávateľa na takéto plnenie.

## **Článok XVI**

### **Vyhlasenia a záruky zmluvných strán**

1. Zhotoviteľ vyhlasuje a potvrdzuje, že je právnickou osobou založenou, existujúcou a podnikajúcou podľa právneho poriadku Slovenskej republiky a je spôsobilý uzatvoriť túto Zmluvu, riadne plniť záväzky z nej vyplývajúce a oboznámil sa s podkladmi tvoriacimi zadanie Diela
2. Zhotoviteľ vyhlasuje, že disponuje všetkými oprávneniami, kapacitami a odbornými znalosťami nevyhnutnými na riadnu a včasnú realizáciu Diela a má zabezpečené Programové vybavenie a IT infraštruktúru tak, že plnenie jeho povinností podľa tejto Zmluvy bude objektívne možné.
3. Zhotoviteľ vyhlasuje, že berie na vedomie výšku zmluvných pokút dohodnutých touto zmluvou, ich výška nie je v rozpore s dobrými mravmi a v prípade ich uplatnenia Zhotoviteľom sa zaväzuje tieto uhradiť. Súčasne berie na vedomie, že Objednávateľ je oprávnený domáhať sa náhrady škody presahujúcej zmluvné pokuty.
4. V prípade, že sa ktorokoľvek z vyhlásení alebo záruka podľa tohto článku ukážu ako nepravdivé alebo zavádzajúce, bude sa to považovať za hrubé porušenie zmluvy oprávňujúce Objednávateľa od nej odstúpiť a požadovať náhradu škody, ktorá mu v dôsledku nepravdivého alebo zavádzajúceho vyhlásenia, alebo odstúpením od Zmluvy vznikne.

## **Článok XVII**

### **Záverečné ustanovenia**

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma Zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv v zmysle § 47a ods. 1 zák. č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov v spojení s § 5a zák. č. 211/2000 Z. z. zákona o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
2. Na právne vzťahy osobitne neupravené touto zmluvou sa vzťahujú príslušné ustanovenia zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov, podporne ustanovenia zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov, a ostatné všeobecne záväzné právne predpisy platné na území Slovenskej republiky.
3. Meniť alebo dopĺňať ustanovenia tejto Zmluvy je možné len na základe dohody Zmluvných strán, formou písomných dodatkov podpísaných oprávnenými zástupcami obidvoch Zmluvných strán v súlade s § 18 zákon č. 343/2015 Z. z. Zákon o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších právnych predpisov.
4. Neplatnosť, neúčinnosť alebo neaplikovateľnosť niektorého ustanovenia tejto Zmluvy nespôsobuje neplatnosť, neúčinnosť alebo neaplikovateľnosť tejto Zmluvy ako celku.

V prípade neplatnosti, neúčinnosti alebo neaplikovateľnosti niektorého ustanovenia tejto Zmluvy sú Zmluvné strany povinné vyvinúť všetku súčinnosť, ktorú od nich možno spravodlivo požadovať, aby neplatné, neúčinné alebo neaplikovateľné ustanovenie tejto Zmluvy nahradili novým ustanovením v súlade s účelom tejto Zmluvy a Predmetom Zmluvy. V prípade, ak bude právny predpis citovaný v tejto Zmluve zrušený a nahradený iným právnym predpisom, odkazy tejto Zmluvy na nahradený právny predpis sa budú považovať za odkazy na právny predpis, ktorý ho nahradil.

5. Zánikom účinnosti tejto Zmluvy alebo jej časti nie je dotknutá účinnosť tých ustanovení Zmluvy, ktorých účinnosť podľa tejto Zmluvy a/alebo vzhľadom na ich povahu má trvať aj po ukončení účinnosti tejto Zmluvy.
6. Zhotoviteľ nie je oprávnený previesť práva či povinnosti vyplývajúce Zhotoviteľovi z tejto Zmluvy bez písomného súhlasu Objednávateľa na tretiu osobu.
7. Zmluvné strany sa zaväzujú vynaložiť primerané úsilie pri riešení vzájomných sporov vyplývajúcich z tejto Zmluvy, ktoré budú riešené v prvom rade zmierlivým spôsobom a dialógom. V prípade, ak zmierlivý spôsob riešenia vzájomných sporov nebude úspešný, právomoc riešiť spory vyplývajúce z tejto Zmluvy majú súdy Slovenskej republiky.
8. Táto Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých má každý právnu silu originálu, z ktorých Objednávateľ obdrží tri rovnopisy a Zhotoviteľ jeden.
9. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy sú prílohy:  
Príloha č. 1 - Opis predmetu zákazky;  
Príloha č. 2 - Časový harmonogram dodávky diela;
10. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto Zmluvu a jej prílohy prečítali, ich obsahu porozumeli, súhlasia s nimi a sú si vedomé právnych následkov podpísania tejto Zmluvy.
11. Zmluvné strany vyhlasujú, že ich zmluvná sloboda nie je žiadnym spôsobom obmedzená, túto Zmluvu uzavreli slobodne, vážne, nie v tiesni a nie za nápadne nevýhodných podmienok, na znak čoho túto Zmluvu vlastnoručne podpisujú.

V Trenčíne, dňa : \_\_\_\_\_

Objednávateľ  
Mesto Trenčín  
Mgr. Richard Rybníček  
primátor

V Trenčíne, dňa: \_\_\_\_\_

Zhotoviteľ  
Aricoma Systems s.r.o.  
Mario Háronik  
Konateľ

## Príloha č. 1 – Opis predmetu zákazky

Mesto Trenčín realizuje každý rok množstvo investičných akcií, vrátane veľkých projektov, ktorých realizácia presahuje jeden rok. Na riadenie týchto investičných projektov nepoužíva špecializovaný softvér, ale na prehľad, prípravu a riadenie investičných projektov sa využívajú bežne dostupné softvérové prostriedky (najmä zdieľané súbory balíka Microsoft 365). Takisto neexistuje jedno úložisko, (miesto) na ktorom by boli dostupné všetky vstupné údaje (projektové dokumentácie, povolenia, iná technická dokumentácia a podobne) Je potrebné všetky tieto dokumenty zoskupiť do jedného miesta, kde by bolo možné ich nielen nájsť, ale aj pracovať s nimi tak, že prípadné zmeny a aktualizácie sú viditeľné, aj pre ostatných oprávnených užívateľov.

Cieľom zákazky, je implementovať efektívny systém pre správu investičných akcií a súvisiacich procesov.

Investičné oddelenie mesta Trenčín, v súčasnosti riadi a eviduje ekonomické operácie iba v informačnom systéme mesta. Ide o Objednávky, Faktúry, Platobné príkazy, Rozpočet, Zmluvy a samozrejme tiež aj registratúru, ktorá slúži primárne na evidenciu prijatej a odosielanej pošty.

Informačný systém samosprávy zatiaľ nemá priame API rozhrania, ktorými by sa dali tieto moduly prepojiť. Vzhľadom na požiadavku prepojenia, musí byť pri návrhu a tvorbe nového riešenia vyriešená otázka interoperability, ideálne formou REST API rozhrania, ktoré bude v budúcnosti možné rozširovať.

Navrhované riešenie musí byť postavené na platforme Sharepoint Online, ktorá slúži ako rozcestník na všetky funkcionality a dátové úložisko metadát a dokumentov. Automatizačná vrstva a aplikácie, slúžiace na vstup a riadenie investičnej akcie, budú budované za využitia PowerPlatform. Konkrétne na platformách PowerApps a PowerAutomate.

Bez využitia exkluzívnych platených softvérových „nastavieb“ tretích strán okrem produktov Microsoft priamo spojených so službami M365, ktoré by zamedzili dlhodobej správe systému internými kapacitami, bez potreby dlhodobého licencovania dodatočných platforiem, frameworkov a pod. Toto pravidlo neplatí pre potrebu zabezpečenia fungovania API rozhraní v prípade, že nie je možné ich sfunkčnenia použitím štandardných produktov Microsoft 365.

Ďalšou súčasťou bude využívanie reportingu v PowerBI dashboarde a riadenie projektu za využitia Microsoft Planner a Microsoft Project.

Požadujeme zaškolenie užívateľa-administrátora, ktorý bude mať práva na úpravu navrhovanej lokality, tak, aby bol schopný vykonávať zmeny podľa požiadaviek užívateľov. Rovnako tak zaškolenie užívateľov, ktorí budú systém používať.

Od riešenia požadujeme :

- rýchly prehľad a možnosť pre kliknúť sa na jednotlivé funkcie riešenia
- prehľady IA podľa zvolených filtrov, aplikácia so vstupným formulárom, aplikácia na import / export – prehľad na kritické aplikácie, možnosť vkladania príloh.
- kľúčový centrálny register IA so základným setom informácií, ako je priradené číslo IA, názov, popis, zostatok v rozpočte IA, dátum vzniku IA, predpokladaný termín ukončenia. Filtrovateľný podľa sumy, výboru mestských častí, zodpovedných osôb a iných parametrov. Oprávnení užívateľa môžu vstupovať do detailu investičnej akcie
- progress bar v niektorej časti obrazovky, ktorý ukazuje v akej fáze sa IA nachádza, aké sú najnovšie aktivity, aktuality a úlohy, zostatok financií.

- každej IA sa má generovať rovnaká adresárová štruktúra, tak aby bol zabezpečený poriadok medzi ukladanými súbormi.
- emailové a Teamsové notifikácie, napr. pri vytvorení, alebo zmene stavu investičnej akcie.
- automat, ktorý by mal na starosti stráženie termínov a stráženie rozpočtov, s možnosťou notifikovať vybraných užívateľov či skupiny užívateľov.
- reportingový nástroj slúžiaci pre manažment mesta a vedúceho investičného útvaru, ktokoľvek z útvaru investícií, kto bude mať prístup k práve prebiehajúcej investičnej akcii, bude môcť zaslať report o stave.
- útvaru investícií a rovnako tak aj úsek pre komunikáciu s verejnosťou, by mal získať prehľad o stave IA a prístup ku všetkým zaevidovaným informáciám vrátane príloh vo forme súborov.
- archivácia záznamov – Automatická archivácia vybavených záznamov, IA podľa zadaných kritérií a filtrov užívateľa.

Zobrazovanie výstupov zo systému pre širokú verejnosť na stránke mesta

- Dodané softwarové riešenie generovanie obsahu pre web: riešenie musí zahŕňať aj funkciu generovania obsahu pre mestský web, ktorý je postavený na open-source CMS WordPress. Riešenie musí umožniť generovanie obsahu ako sú:
  - interaktívne tabuľky, grafy, mapy
  - stránky
  - články
  - foto/video galérie.

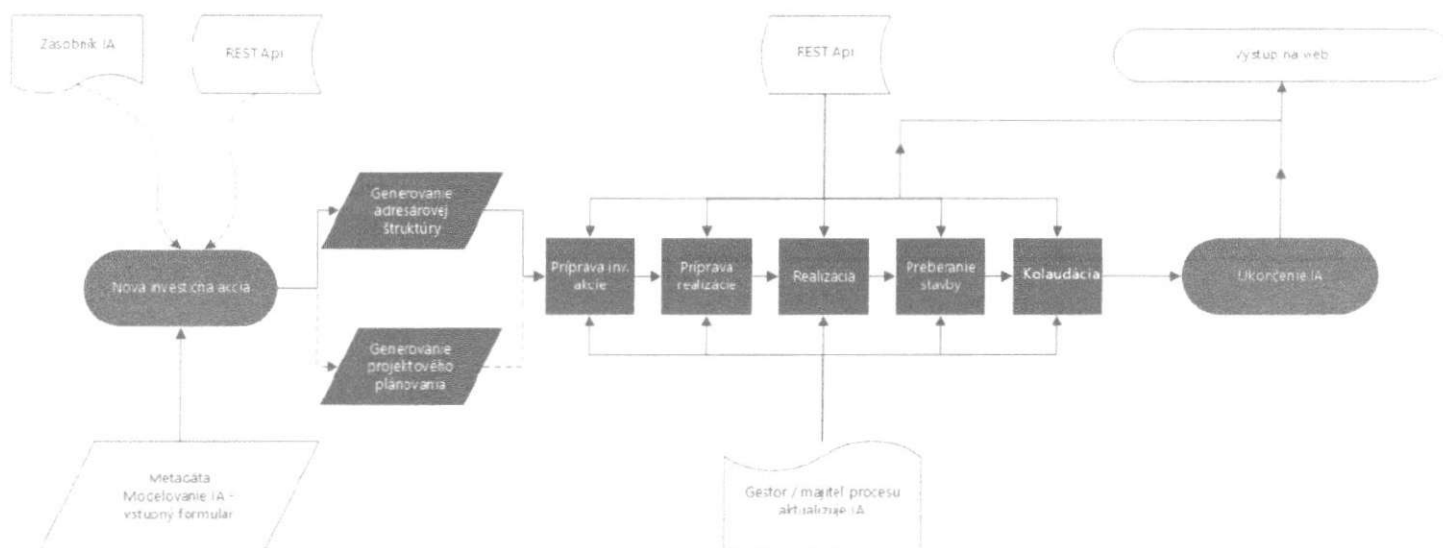
mapové zobrazenie na webe – viditeľnosť investičných akcií by malo byť graficky vyznačené priamo na mape. Verejnosť by mala mať možnosť zvoliť si konkrétnu IA priamo z mapy a uvidieť podrobnejšie informácie, ako je napr. rozpočet, stav IA s termínmi. Možnosť v administrácii zvoliť, ktoré informácie o IA sa vypublikujú a ktoré zostanú interné.

Vstupné dáta resp. príklady údajov a faktov, ktoré je potrebné zaznamenávať a sledovať:

- Verejné obstarávanie na zhotoviteľa projektovej dokumentácie
- Zazmluvnenie projektovej dokumentácie
- Uzatvorenie zmluvy s projektantom
- Konzultácie v rozpracovanosti
- Odovzdanie projektovej dokumentácie v rozsahu “Dokumentácia pre územné rozhodnutie” DUR.
- Zaslanie PD DUR na vyjadrenia dotknutým orgánom.
- Podanie žiadosti o vydanie územného rozhodnutia.
- Podanie žiadosti o výrubové povolenie.
- Riešenie majetkovo-právnych vysporiadaní.
- Žiadosť o umiestnenie stavby v ochranných pásmach.
- Začatie územného konania.
- Riešenie prípadných námietok v konaní.
- Vydanie územného rozhodnutia.
- Vyznačenie doložky právoplatnosti ÚR.

- Po právoplatnosti ÚR zaslanie výzvy zhotoviteľovi na dodanie PD v stupni “Dokumentácia pre stavebné povolenie” DSP
- Koordinačné stretnutia so zhotoviteľom PD v štádiu rozpracovanosti.
- Odovzdanie PD v stupni DSP.
- Zaslanie PD DSP na vyjadrenia dotknutým orgánom.
- Ukončenie majetkovo-právnych vzťahov t.j. uzatvorenie zmlúv.
- Začatie stavebného konania.
- Riešenie povolenia na vodnú stavbu.
- Riešenie zmluvy o preložke NN, umiestnenie trafostanice, pripojení, vecnom bremene.
- Riešenie odňatia poľnohospodárskej pôdy.
- Riešenie prípadných námietok v konaní.
- Vydanie stavebného povolenia.
- Vyznačenie doložky právoplatnosti SP
- Po právoplatnosti SP zaslanie výzvy na dodanie PD v stupni “Dokumentácia pre realizáciu stavby” DRS.
- Doručenie rozpočtu a tým určenie predbežnej hodnoty zákazky (PHZ).
- Schválenie zámeru vyhlásiť verejné obstarávanie (VO).
- Podanie žiadosti o vykonanie VO.
- Vyhlásenie VO.
- Riešenie otázok v rámci VO.
- Kontrola predložených ponúk v rámci VO.
- Odoslanie výsledkov VO.
- Podpis zmluvy.
- Zverejnenie zmluvy.
- Kontrola účinnosti zmluvy.
- Zaslanie výzvy na prevzatie staveniska.
- Prevzatie staveniska a začiatok výstavby.
- Riešenie navyšiac prác a ich odsúhlasovanie.
- Žiadosť o zmenu rozpočtu.
- Uzatvorenie dodatku na navyšiac práce.
- Preberacie konanie hotovej stavby.
- Odovzdanie dokumentácie stavby a podpis protokolov o prevzatí.
- Žiadosť o vydanie kolaudačného rozhodnutia.
- Zaslanie žiadostí o vyjadrenie ku kolaudácii.
- Kolaudačné konanie.
- Vydanie kolaudačného rozhodnutia.
- Vyznačenie doložky právoplatnosti kolaudačného rozhodnutia.
- Odovzdanie materiálov na zaradenie do majetku mesta.
- Protokol o zaradení do majetku mesta.
- Potrebné v niektorých momentoch nahráť dokumenty na zdieľanie.
- Možnosť vyznačiť “kto je na ťahu” t.z. na ktorom útvare sa momentálne IA nachádza.

## Navrhovaná Mapa procesov :



Takmer všetky naše systémy sú prepojené s doménou Active Directory, ktorá umožňuje centralizované riadenie používateľských účtov a zdrojov. Jej prepojenie so službami Microsoft 365 sú zabezpečené prostredníctvom cloudovej platformy Azure.

Z pozície mesta Trenčín, by riešenie malo zaťažiť rozpočet mesta, čo najmenšími dodatočnými licenčnými poplatkami a ďalším vendor lock-inom. V súčasnosti vlastníme balík služieb Microsoft 365 s licenciami: Microsoft 365 Business Basic, Microsoft 365 Business Standard. Celkový počet užívateľov so službami Microsoft 365 je do 250, ich počet sa podľa potreby navyšuje. V prípade nutnosti nákupu licencií spojených s ďalšími funkciami M365, napr. PowerBI Pro, Power Automate Premium, MS Project a pod. je možné po predchádzajúcom schválení objednávateľom.

K riešeniu musí byť dodaná aj kompletne vypracovaná dokumentácia vytvoreného systému, vrátane dátovej štruktúry, procesného spracovania.

### Licencovanie

Vzhľadom na použitie verejných prostriedkov na obstaranie tohto softvérového riešenia Mesto Trenčín získava výhradnú licenciu na vyvinuté softvérové riešenie (vrátane Wordpress pluginu prepojenia a mapového prepojenia), vrátane zdrojových kódov a dokumentácie v Slovenskom jazyku sa stávajú vlastníctvom Mesta Trenčín, ktoré ich môže ďalej bezplatne šíriť verejným inštitúciám.

