

Zmluva o výkone supervízie

I. Zmluvné strany

1. Objednávateľ: Zariadenie sociálnych služieb Čemerica

Zastúpený: Mgr. Marta Rosiarová, dočasne poverená výkonom
funkcie riaditeľky

Sídlo: 1. mája 57/72, 976 69 Pohorelá

IČO: 00632325

DIČ: 2021156005

IBAN: SK64 8180 0000 0070 0039 8137

Kontaktná osoba: Mgr. Marta Rosiarová
(ďalej len „objednávateľ“)

2. Supervízor/ka

Mgr. Henrieta Demeter Ibos
Sídlo: Rožňava, Letná 33, 048 01 Rožňava
IČO: 42 107 261
DIČ: 1071370465
Banka: VÚB a.s.
Číslo účtu: SK39 0200 0000 0029 1132 7951
(ďalej len „supervízor/ka“)

II. Predmet zmluvy

Predmetom zmluvy je vykonávanie individuálnej, skupinovej supervízie a supervízie organizácie Zariadenia sociálnych služieb Čemerica, 1. mája 57/72, 976 69 Pohorelá, pre zamestnancov v zmysle zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov. (ďalej iba supervízia)

III. Doba a miesto plnenia

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú. Supervízor sa zaväzuje zabezpečovať supervíziu podľa Čl. II. tejto zmluvy do: 31.12.2024
2. Miesto výkonu supervízie: Zariadenie sociálnych služieb Čemerica, 1. mája 57/72, 976 69 Pohorelá

IV. Zmluvné podmienky

1. Objednávateľ je povinný:
 - poskytnúť supervízorke všetku potrebnú súčinnosť tak, aby mohla vykonávať svoju činnosť načas, vytvárať primerané podmienky pre úspešné plnenie činnosti spojených s výkonom supervízie, kontrolovať jej vykonanie, zaplatiť za výkon supervízie dohodnutú odmenu
 - kontrolovať výkon supervízie.

2. Supervízorka je povinná:

- vykonávať supervíziu riadne a svedomito, riadiť sa pokynmi objednávateľa a predpismi o ochrane zdravia pri práci ňou vykonávanou, zachovať mlčanlivosť o osobných údajoch a dôverných informáciách, o ktorých sa pri výkone supervízie dozvedela. Táto povinnosť trvá aj po skončení doby plnenia, a to po dobu troch rokov od skončenia.
- supervízorka sa zaväzuje informovať objednávateľa o postupe pri zabezpečovaní dohodnutej supervízie; obsah supervíznych stretnutí je dôverný, o konkrétnom obsahu každého supervízneho stretnutia dochádza vždy na začiatku stretnutia po dohode so supervidovaným.
- doklad o vykonaní supervízie je prezenčná listina zúčastnených zamestnancov, ktorá bude tvoriť prílohu záznamu o vykonaní supervízie.

V. Odmena za výkon supervízie

1. Supervízorke patrí za vykonanú supervíziu odmena vo výške 50 € (päťdesiat eur) za hodinu individuálnej supervízie a 55 € (slovom: päťdesiatpäť eur) za hodinu supervízie organizácie a skupinovej supervízie.
2. Fakturované bude vypracovanie programu supervíznych stretnutí za kalendárny rok vo výške 20 € (slovom: dvadsať eur), cestovné náklady spojené s dopravením sa na miesto výkonu supervízie.
3. Počet hodín výkonu supervízie v uvedenej dobe plnenia je uvedený v schválenom Programe supervízie.
4. Odmena bude poskytnutá podľa skutočne odpracovaných hodín supervízie a bude poukázaná na účet supervízorky na základe vystavenej faktúry supervízorky so splatnosťou 14 dní od doručenia .

VI. Zánik záväzku

1. Táto zmluva zaniká:
 - a) dohodou zmluvných strán,
 - b) písomným odstúpením od zmluvy
 - c) písomnou výpoveďou jednej zo zmluvných strán bez uvedenia dôvodu s dvojmesačnou výpovednou lehotou, ktorá začne plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane,
2. Supervízorka je oprávnená písomne odstúpiť od zmluvy v prípade omeškania objednávateľa s úhradou akejkoľvek faktúry vystavenej supervízorkou v súlade s touto zmluvou o viac ako 30 dní.
3. Objednávateľ je oprávnený písomne odstúpiť v prípade, ak:
 - a) supervízorka poruší svoj záväzok zachovávať mlčanlivosť podľa tejto zmluvy
 - b) supervízorka koná v rozpore s pokynmi objednávateľa.
4. Všetky oznámenia, vyhlásenia, žiadosti, dodatky musia byť urobené v písomnej forme a doručené na sídlo zmluvných strán.

VII. Závěrečné ustanovenia

1. Meniť alebo dopĺňať obsah tejto zmluvy je možné len formou písomných dodatkov, ktoré budú platné, ak budú riadne potvrdené a podpísané oprávnenými zástupcami oboch strán.
2. Na práva a povinnosti, ktoré nie sú výslovne upravené v tejto zmluve, sa vzťahujú ustanovenia zákona č. 448/2008 o sociálnych službách, príslušné ustanovenia Občianskeho zákonníka ako aj predpisy súvisiace s výkonom práv a povinností zmluvných strán podľa tejto zmluvy.
3. Táto zmluva je vyhotovená v troch vyhotoveniach s platnosťou originálu, z ktorých objednávateľ obdrží dve vyhotovenia a supervízorka jedno vyhotovenie.
4. Zmluvné strany sa oboznámili s obsahom tejto zmluvy a súhlasia s ním, čo potvrdzujú svojimi podpismi.
5. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvomi zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v súlade s § 47a zákona č. 40/1964 Občiansky zákonník v jeho platnom znení.

Pohorelá, dňa: 12. 02. 2024



Mgr. Marta Rosiarová, dočasne poverená
výkonom funkcie riaditeľky

Štatutárny zástupca



Mgr. Henrieta Demeter Ibos
supervízor/ka