

## ZMLUVA O DIELO č. ....

Uzavretá podľa § 536 zákona NR SR č.513/1991 Zb. Obchodného zákonníka  
v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Obchodný zákonník**“)  
(ďalej len „**Zmluva**“)

### Článok I.

#### Zmluvné strany

##### 1. Objednávateľ

Názov: **Obec Tesárske Mlyňany**  
Sídlo: Tesárske Mlyňany 79, 94353 Tesárske Mlyňany  
Zastúpený: Ing. Stanislav Babocký, starosta obce  
IČO: 00308528  
DIČ: 2021038030  
(ďalej len „**Objednávateľ**“)

##### 2. Zhotoviteľ:

.....  
Obchodné meno: **K2 ateliér, s.r.o.**  
Sídlo: Dlhá 16, 949 01 Nitra  
Zastúpený: Ing. arch. Rastislav Kočajda  
Zapísaný: Okresný súd Nitra, Č.obch.registra: 20351/N  
Bankové spojenie: Fio banka, a.s.  
IBAN: SK50 8330 0000 0028 0069 3094  
IČO: 36809306  
DIČ/IČ DPH: SK2022421269  
Tel./mobil: 0908-778761  
E-mail: k2atelier2atelier.sk  
(ďalej len „**Zhotoviteľ**“)

(Objednávateľ a Zhotoviteľ ďalej spolu ako „**Zmluvné strany**“)

### Článok II.

#### Preambula

1. Zmluva sa uzatvára ako výsledok procesu verejného obstarávania postupom podľa §117 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení na predmet zákazky s názvom: „Spracovanie územnoplánovacej dokumentácie – ÚPN Obce Tesárske Mlyňany“.

### Článok III.

#### Predmet zmluvy, rozsah diela

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť riadne a včas zhotoviť pre Objednávateľa dielo podľa Zmluvy a Objednávateľ sa zaväzuje riadne zhotovené dielo bez väd a nedorobkov prevziať a zaplatiť zaň cenu podľa Zmluvy.
2. Predmetom Zmluvy je zhotovenie alebo vykonanie diela, služieb a prác „**Spracovanie územnoplánovacej dokumentácie – ÚPN Obce Tesárske Mlyňany**“ (ďalej len „**Dielo**“), ktoré bude vypracované v súlade s ustanoveniami zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Stavebný zákon**“) a vyhlášky MŽP SR č. 55/2001 Z.z. o územnoplánovacích podkladoch a územnoplánovacej dokumentácii (ďalej len „**Vyhláška**“) a podľa cenovej ponuky Zhotoviteľa zo dňa 08.01.2024 ktorá tvorí prílohu č. 1 Zmluvy.
3. Pre účely zhotovenia Diela je riešeným územím celé katastrálne územie obce Tesárske Mlyňany. Základné údaje k riešenému územiu sú: Počet obyvateľov obce: 1757, Rozloha územia obce: 1800 ha.
4. Dielo vyhotoví Zhotoviteľ v nasledovnom rozsahu:
  - a) **Prvá etapa** – Spracovanie prieskumov a rozborov podľa ustanovenia §19 c) Stavebného zákona a §7 Vyhlášky, ktoré budú tvoriť podklad na spracovanie zadania a na riešenie územnoplánovacej dokumentácie. Vypracuje sa aj Oznámenie o strategickom dokumente.

Prieskumy a rozbery budú podľa ustanovenia §7 Vyhlášky obsahovať textovú časť vrátane doplnujúcich tabuliek, grafov a grafickú časť.

V rámci tejto etapy bude spracovaný problémový výkres (§7 ods. 3 Vyhlášky) a krajinnoekologický plán (§7 ods. 4 Vyhlášky).

- b) Druhá etapa** – Spracovanie návrhu zadania, upraveného zadania a čistopisu zadania podľa ustanovenia §20 Stavebného zákona a §8 ods. 3 Vyhlášky. Zo zadania budú vyplývať hlavné ciele a požiadavky, ktoré je potrebné v novom UP riešiť, spolu s podrobnými požiadavkami na formu, rozsah a obsah spracovávaného UP.

Po predložení návrhu zadania dôjde k jeho prerokovaniu v zmysle §20 ods. 2 Stavebného zákona.

Zhotoviteľ je povinný v rámci plnenia predmetu zákazky poskytnúť Objednávateľovi súčinnosť pri prerokovávaní zadania a vyhodnotení vznesených pripomienok.

Po vyhodnotení pripomienok spracuje Zhotoviteľ upravené zadanie.

Po schválení zadania spracuje Zhotoviteľ čistopis zadania.

- c) Tretia etapa** – Spracovanie návrhu UP podľa ustanovení §11 a 13 Stavebného zákona a podľa ustanovenia §12 Vyhlášky a v súlade so súborným stanoviskom spracovaným podľa §21 ods. 7 a Stavebného zákona a § 4 Vyhlášky.

Zhotoviteľ v rámci tejto etapy spracuje aj podklady na preskúmanie návrhu UP v zmysle §25 Stavebného zákona a §15 Vyhlášky.

Po preskúmaní návrhu UP v zmysle §25 Stavebného zákona spracuje Zhotoviteľ upravený návrh UP. Správa o hodnotení strategického dokumentu (SEA) (Podľa § 5 zákona č.24/2006 Z.z.)

- d) Štvrtá etapa** – Spracovanie čistopisu UP po schválení návrhu UP obecným zastupiteľstvom Objednávateľa v súlade s § 2 ods. 4 Vyhlášky.

5. Zhotoviteľ je povinný v rámci plnenia predmetu zákazky poskytnúť verejnému obstarávateľovi/objednávateľovi súčinnosť/spoluprácu/ podporu pri rokovaniach s tretím subjektom (vrátane dotknutých orgánov), pri prerokovávaní dokumentov s verejnosťou a dotknutými orgánmi, v obecnom zastupiteľstve obce Tesárske Mlyňany, vyhodnocovaní vznesených pripomienok/námietok a pod., a ich dorokovaní (ďalej len „**Súčinnosť**“).
6. Miestom realizácie diela je sídlo Zhotoviteľa a sídlo Objednávateľa a ďalšie miesta, v ktorých bude potrebné poskytnúť Súčinnosť.
7. Zhotoviteľ vykoná a dokončí Dielo v súlade s touto Zmluvou. Zhotoviteľ zaisťuje všetky ďalšie plnenia, ktoré sú nevyhnutné pre dokončenie Diela, ako je definované v Zmluve. V priebehu plnenia Zmluvy bude Zhotoviteľ konzultovať Dielo a jeho riešenie s Objednávateľom. Zhotoviteľ sa zaväzuje zapracovať do dokumentácie pripomienky, ktoré vyplynú z procesu prerokovávania návrhu Diela a požiadaviek Objednávateľa v súlade s článkom VII bod. 6 tejto Zmluvy.
8. Dielo bude odovzdané Objednávateľovi po častiach, tak ako je uvedené v článku VI. tejto Zmluvy.
9. Dielom sa tiež rozumejú všetky prípravné práce a služby súvisiace s realizáciou Diela. V Diele sú tiež obsiahnuté všetky plnenia, ktoré neboli výslovne uvedené v dokumentácii pre výber Zhotoviteľa Diela (t.j. vrátane výzvy na predkladanie ponúk k Dielu a jej príloh), alebo ostatných súčiastkach Zmluvy, ale sú nevyhnutné na vykonanie Diela podľa tejto Zmluvy, o ktorých Zhotoviteľ vedel alebo vedieť mal alebo mohol.
10. Zhotoviteľ je povinný zostaviť za účelom realizácie Diela riešiteľský kolektív, a to tak, aby tvoril komplexné profesijné zastúpenie pre spracované oblasti, predovšetkým: urbanizmus, architektúra, doprava, životné prostredie, ochrana prírody a krajiny zeleň, technická vybavenosť, vodné hospodárstvo, energetika, nakladanie s odpadmi, demografia a sociálna infraštruktúra, urbanistická ekonómia, digitálne spracovanie. Organigram s uvedením osôb riešiteľského kolektívu podľa predchádzajúcej vety je Zhotoviteľ povinný predložiť Objednávateľovi do 10 kalendárnych dní od uzatvorenia tejto Zmluvy. Objednávateľ má právo požadovať údaje o vzdelaní, odbornej praxi alebo iné preukázanie odbornej spôsobilosti osôb riešiteľského kolektívu, resp. odmietnuť osobu a žiadať o jej nahradenie, ak nebude preukázaná jej odborná spôsobilosť.

#### Článok IV. Termín odovzdania a dodania Diela

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť alebo vykonať Dielo najneskôr v nasledovných termínoch:
  - a) Spracovanie prieskumov a rozborov podľa článku III. bod 4 písm. a) tejto Zmluvy v lehote do 60 kalendárnych dní **odo dňa zaslania písomnej objednávky zo strany objednávateľa na prvú etapu.**
  - b) Spracovanie návrhu zadania podľa článku III. bod. 4 písm. b) tejto Zmluvy v lehote do 30 kalendárnych dní odo dňa ukončenia Prvej etapy podľa článku III. bod 3 písm. a) tejto Zmluvy a **odo dňa zaslania písomnej objednávky zo strany objednávateľa na druhú etapu.**
  - c) Spracovanie upraveného zadania podľa článku III. bod 4 písm. b) tejto Zmluvy v lehote do 30 kalendárnych dní odo dňa odovzdania vyhodnotenia pripomienok k návrhu zadania.
  - d) Spracovanie čistopisu zadania podľa článku II. bod 4 písm. b) tejto Zmluvy v lehote do 15 kalendárnych dní odo dňa schválenia zadania.
  - e) Spracovanie návrhu riešenia UP podľa článku III. bod 4 písm. c) tejto Zmluvy do 90 pracovných dní od schválenia zadania a **odo dňa zaslania písomnej objednávky zo strany objednávateľa na tretiu etapu.**
  - f) Spracovanie čistopisu návrhu UP podľa článku III. bod 4 písm. d) tejto Zmluvy do 30 kalendárnych dní od oznámenia o schválení návrhu a **zaslania písomnej objednávky zo strany objednávateľa na štvrtú etapu.**  
(ďalej len „Termín realizácie Prác“).
2. Zhotoviteľ sa zaväzuje poskytnúť Súčinnosť v súlade s pokynmi a požiadavkami Objednávateľa a v lehote určenej Objednávateľom (ďalej len „Pokyn“). Pokyn oznámi Objednávateľ zhotoviteľovi najmenej 48 hodín vopred pred samotnou potrebou poskytnutia Súčinnosti a Zhotoviteľ poskytne Súčinnosť v termíne alebo v lehote určenej v Pokyne Objednávateľa (závislosti od relevancie). Termín alebo lehota, v ktorej Objednávateľ požaduje poskytnúť Súčinnosť musí byť primeraná a technicky umožniť Zhotoviteľovi jej poskytnutie.
3. **Objednávateľ si vyhradzuje právo objednávať jednotlivé etapy podľa článku III. bod 4 podľa svojich finančných možností. Zhotoviteľ na základe tejto zmluvy berie na vedomie, že uzavretie každej jednotlivej písomnej objednávky je výlučným prejavom vôle objednávateľa. K plneniu jednotlivej etapy môže dôjsť výlučne na základe zaslania písomnej objednávky. Objednávateľ sa touto zmluvou nezaväzuje objednať celý rozsah diela.**

#### Článok V. Cena za Dielo a platobné podmienky

1. Cena za Dielo je stanovená v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách a sú v nej zahrnuté všetky náklady, činnosti, práce, výkony alebo služby nevyhnuté za účelom riadneho vykonania Diela.
2. Cena za Dielo je dohodnutá ako maximálna cena vo výške 30 000,- € s DPH, pričom Cena za Dielo je členená a pozostáva z položiek Diela:
  - Prvá etapa: Prieskumy a rozborov (PAR), Oznámenie o strategickom dokumente: 3600,- € s DPH
  - Druhá etapa: Zadanie: 1200,- € s DPH
  - Tretia etapa: Návrh, Správa o hodnotení strategického dokumentu: 24 000,- € s DPH
  - Štvrtá etapa: Čistopis: 1200,- € s DPH
3. Všetky náklady Zhotoviteľa na realizáciu Diela, vrátane všetkých nákladov, ktoré priamo alebo nepriamo súvisia s Dielom a náklady Zhotoviteľa súvisiace s plnením si povinností podľa Zmluvy, sú zhrnuté v Cene za Dielo. V Cene za Dielo je uvedený počet vyhotovení v rozsahu podľa článku VI. Zmluvy. Cena za sady podľa požiadaviek Objednávateľa nad dohodnutý počet bude určená na základe skutočných nákladov za kopírovacie služby a adjustačné práce.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že nárok na zaplatenie príslušnej časti Ceny za Dielo za dodanie jednotlivých častí Diela vznikne Zhotoviteľovi po ich odovzdaní Objednávateľovi. Za týmto

účelom je Zhotoviteľ oprávnený predložiť Objednávateľovi aj čiastočnú fakturáciu za vypracovanie a odovzdanie jednotlivých častí Diela.

- Objednávateľ sa zaväzuje uhradiť Zhotoviteľovi za riadne a včas vykonané Dielo Cenu za Dielo, na základe faktúry, prípadne čiastkovej faktúry za vypracovanie časti Diela, vystavenej Zhotoviteľom, pričom prílohou faktúry musí byť zisťovací protokol, ktorý bude potvrdený Objednávateľom.
- Cenu za Dielo, je Objednávateľ povinný zaplatiť Zhotoviteľovi v lehote splatnosti faktúry, ktorá je 30 dní odo dňa doručenia faktúry Objednávateľovi. Faktúra musí obsahovať najmenej náležitosti podľa zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.
- V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti alebo prílohy uvedené v Zmluve alebo bude obsahovať chybné, prípadne neúplné údaje a prílohy, je Objednávateľ oprávnený vrátiť faktúru Zhotoviteľovi na doplnenie alebo opravu. V tomto prípade prestáva plynúť lehota splatnosti faktúry a nová lehota splatnosti začne plynúť dňom nasledujúcim po dni doručenia opravenej alebo doplnenej faktúry Zhotoviteľa.

## **Článok VI.**

### **Odobzanie a prevzatie Diela**

- Dielo a jeho jednotlivé časti budú odovzdané Zhotoviteľom Objednávateľovi vo forme protokolárneho odovzdania riadne a včas dokončeného Diela, a to najneskôr v Termíne realizácie Diela.
- Zhotoviteľ splní svoju povinnosť zhotoviť Dielo, resp. jeho časť, jeho riadnym zhotovením, ukončením a odovzdaním v termíne realizácie Diela.
- Zhotoviteľ vyhotoví a odovzdá Objednávateľovi dielo (t.j. dokumentáciu vyhotovenú v rámci plnenia predmetu zákazky) 3 x v tlačenej podobe a tiež elektronickej podobe (na optickom pamäťovom médiu - CD/DVD vo formáte platných štandardov pre informačný systém verejnej správy). O prevzatí a odovzdaní každej časti Diela sa spíše zisťovací protokol, pričom až jeho podpisom sa Dielo považuje za odovzdané Objednávateľovi.
- Zhotoviteľ je povinný bez meškania informovať Objednávateľa o vzniku akejkoľvek udalosti, ktorá bráni alebo sťažuje riadne vykonanie diela a môže spôsobiť omeškanie Zhotoviteľa s plnením Termínu realizácie Diela.

## **Článok VII.**

### **Práva a povinnosti zmluvných strán**

- Všetky činnosti pri vykonávaní Diela podľa Zmluvy, ktoré nie sú touto Zmluvou výslovne označené ako povinnosti Objednávateľa, sú povinnosťami Zhotoviteľa a ich odplata je zahrnutá v Cene za Dielo.
- Zhotoviteľ je povinný plniť si všetky povinnosti a záväzky vyplývajúce mu zo Zmluvy s odbornou a celkovou starostlivosťou a s vynaložením všetkých odborných skúseností, ako je možné očakávať od riadne kvalifikovaného a kompetentného Zhotoviteľa, ktorý má skúsenosti s vykonávaním prác a poskytovaním služieb a splnením povinností vyplývajúcich z tejto Zmluvy v súvislosti s projektom podobnej veľkosti, rozsahu, zložitosti, účelu a hodnoty.
- Zhotoviteľ vyhlasuje, že je odborne spôsobilý na riadne vykonanie Diela a zároveň, že v čase platnosti tejto Zmluvy disponuje všetkými osvedčeniami, potvrdeniami, dokumentmi, dokladmi a rozhodnutiami vydanými štátnymi orgánmi potrebnými pre riadne vykonanie Diela.
- Objednávateľ je oprávnený kontrolovať Zhotoviteľa pri vykonávaní Diela a je oprávnený dať Zhotoviteľovi pokyny pri vykonávaní Diela.
- Objednávateľ poskytne Zhotoviteľovi potrebnú súčinnosť, najmä mu poskytne veci určené na vykonanie Diela, ako sú potrebné podklady a písomnosti.
- Zhotoviteľ sa zaväzuje zapracovať do dokumentácie pripomienky, ktoré vyplývajú z procesu prerokovania návrhu Diela a požiadaviek Objednávateľa. Zhotoviteľ je povinný pri vykonávaní Diela rešpektovať pokyny Objednávateľa. Zhotoviteľ je povinný upozorniť Objednávateľa bez zbytočného odkladu na nevhodnú povahu pokynov daných mu Objednávateľom na vykonanie Diela. Ak nevhodný pokyn prekáža v riadnom vypracovaní Diela, je Zhotoviteľ povinný vyžiadať si písomné potvrdenie Objednávateľa o tom, že na pokyne trvá, a to bezodkladne po tom, ako pokyn dostane, najneskôr však do dvoch pracovných dní od obdržania pokynu. Ak Zhotoviteľ

neupozorní Objednávateľa na nevhodnosť pokynov podľa predchádzajúcej vety, zodpovedá za vady Diela a iné škody spôsobené v dôsledku takýchto pokynov daných mu Objednávateľom.

7. Zhotoviteľ je povinný informovať Objednávateľa o stave vykonávania a rozpracovania Diela a predložiť doklady preukazujúce poskytnuté informácie, a to vždy keď o to Objednávateľ požiada, a to najneskôr do dvoch pracovných dní od doručenia žiadosti Objednávateľa.

### **Článok VIII.**

#### **Zodpovednosť za vady, záruka za akosť Diela a záručná doba**

1. Zhotoviteľ týmto vyhlasuje a ručí Objednávateľovi za to, že na Diela neviaznu žiadne vady po dobu 36 mesiacov od odovzdania Diela (ďalej len „Záručná doba“) a na Dielo poskytuje záruku počas Záručnej doby.
2. Bez toho, aby tým boli dotknuté akékoľvek iné práva Objednávateľa podľa tejto Zmluvy a/alebo všeobecne záväzných právnych predpisov, za účelom toho, aby bolo Dielo bez akýchkoľvek vád alebo inak stave požadovanom podľa tejto Zmluvy, Zhotoviteľ bude počas Záručnej doby zodpovedať za bezodkladnú nápravu akejkoľvek vady a vykoná všetky práce odporúčané alebo stanovené Objednávateľom, aby napravil takú vadu v deň alebo pred uplynutím Záručnej doby (ďalej len „Práce vyplývajúce zo zodpovednosti za vady“), najneskôr však v lehote určenej Objednávateľom.
3. Zhotoviteľ vykoná k spokojnosti Objednávateľa nápravu všetkých vád v zmysle bodu 2. tohto článku Zmluvy.
4. Objednávateľ upovedomí Zhotoviteľa o akýchkoľvek vadách, o ktorých sa dozvedel, počas Záručnej doby. Zhotoviteľ nemá právo namietat proti neskorému oznámeniu vád na základe §428 a 562 ods. 2) a 3) Obchodného zákonníka, a práva Objednávateľa vyplývajúce zo záruky ostanú zachované bez ohľadu na to, kedy budú v Záručnej dobe oznámené Zhotoviteľovi.
5. Všetky Práce vyplývajúce zo zodpovednosti za vady budú vykonané na riziko a náklady Zhotoviteľa.
6. Ak Zhotoviteľ neodstráni akúkoľvek vadu v lehote stanovenej Objednávateľom, Objednávateľ môže vykonať dané práce sám alebo zabezpečiť ich vykonanie inou osobou, v tomto prípade náklady takto riadne a dôvodne vzniknuté Objednávateľovi budú vymáhateľné na požiadanie zo strany Objednávateľa od Zhotoviteľa. Zodpovednosť za škody Zhotoviteľa nie je žiadnym spôsobom ovplyvnená.
7. Pre vylúčenie pochybností sa Zmluvné strany dohodli, že akýkoľvek konaním, ktoré podnikne Objednávateľ podľa bodu 6. tohto článku tejto Zmluvy, nebude dotknutá záruka Zhotoviteľa podľa tejto Zmluvy na zvyšnom Diela a akékoľvek nároky Objednávateľa na zmluvné pokuty a/alebo náhradu škody podľa tejto Zmluvy.
8. Vada sa považuje za odstránenú okamihom, kedy Objednávateľ písomne potvrdí, že vada bola skutočne odstránená.

### **Článok IX.**

#### **Sankcie**

1. V prípade omeškania Zhotoviteľa s plnením Diela alebo jeho časti, oproti lehotám uvedeným v článku IV. bod 1. tejto Zmluvy, je Objednávateľ oprávnený uplatniť si voči Zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05% denne z Ceny za Dielo za každý deň omeškania.
2. V prípade omeškania Zhotoviteľa s poskytovaním Súčinnosti oproti lehotám uvedeným v Pokyne Objednávateľa podľa článku IV. bod 2. tejto Zmluvy, je Objednávateľ oprávnený uplatniť si voči Zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05% denne z Ceny za Dielo za každý deň omeškania.
3. Ak Zhotoviteľ nedodrží termín odstránenia vád Diela uplatnených počas realizácie Diela do jeho prevzatia resp. do prevzatia jeho časti, je Objednávateľ oprávnený uplatniť si voči Zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z Ceny za Dielo za každý deň omeškania a to až do odstránenia vád Diela resp. jeho časti.
4. Ak Zhotoviteľ nedodrží termín odstránenia vád reklamovaných Objednávateľom, je Objednávateľ oprávnený uplatniť si voči Zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z Ceny za Dielo za každý deň omeškania, a to až do odstránenia vád.
5. V prípade omeškania Zhotoviteľa s odovzdaním dokladov alebo s Objednávateľom požadovaným poskytnutím súčinnosti, je Objednávateľ oprávnený uplatniť si voči Zhotoviteľovi zmluvnú

pokutu vo výške 0,05% z Ceny za Dielo za každý deň omeškania, a to až do odovzdania dokladov alebo poskytnutia súčinnosti.

6. Ustanovenia o zmluvných pokutách obsiahnuté v tejto Zmluve sa nedotýkajú práv oprávnenej Zmluvnej strany na náhradu škody spôsobenej porušením povinnosti, ktorej splnenie bolo zabezpečené dojednaním o zmluvnej pokute, ako ani nárokov vyplývajúcich z väd predmetu Zmluvy uplatnených Objednávateľom voči Zhotoviteľovi.
7. Objednávateľ je oprávnený vo vzťahu k vyúčtovanej zmluvnej pokute započítať jednostranný úkonom oprávnené splatné i nesplatné pohľadávky Zhotoviteľa voči Objednávateľovi, ak sú uplatnené.
8. Zaplatenie zmluvných pokút dojednaných v tejto Zmluve nezbavuje Zhotoviteľa povinnosti splniť svoje záväzky zabezpečené zmluvnou pokutou.

## **Článok X. Vlastníctvo Diela**

1. Výsledky súvisiace s plnením predmetu tejto Zmluvy sú bezvýhradným vlastníctvom Objednávateľa, a to od okamihu ich vyhotovenia.
2. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že výsledky, ani podklady poskytnuté Objednávateľom, súvisiace s plnením predmetu tejto Zmluvy neposkytne bez súhlasu Objednávateľa tretej osobe. Pre svoje potreby Zhotoviteľ môže využiť tieto výsledky alebo podklady po písomnom súhlase Objednávateľa.

## **Článok XI. Zastupovanie vo veciach technických**

1. Za Objednávateľa je v technických otázkach poverený rokovať: Bc. Lucia Behúlová Tel.: +421908724262 E- mail: podatelna@tesarskemlynany.sk
2. Za Zhotoviteľa je v technických otázkach poverený rokovať: Ing. arch. Rastislav Kočajda Tel.: 0908-778761 E- mail: k2atelier@k2atelier.sk

## **Článok XII. Ukončenie Zmluvy**

1. Táto Zmluva zanikne:
  - a) splnením práva povinností vyplývajúcich z tejto Zmluvy,
  - b) písomnou dohodou Zmluvných strán,
  - c) písomným odstúpením niektorej Zmluvnej strany, z dôvodov uvedených v Obchodnom zákonníku,
  - d) písomnou výpoveďou Objednávateľa.
2. Odstúpenie od Zmluvy musí mať písomnú formu, musí byť doručené druhej Zmluvnej strane, (ktorá svoju povinnosť porušila) a jeho účinky nastávajú dňom doručenia Zmluvnej strane, ktorá svoju povinnosť porušila, pokiaľ v odstúpení od Zmluvy nie je uvedený iný dátum.
3. Objednávateľ je oprávnený Zmluvu kedykoľvek písomne vypovedať bez uvedenia dôvodu, s výpovednou dobou jeden mesiac, ktorá začína plynúť od kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, keď sa Zhotoviteľ o výpovedi dozvedel alebo mohol preukázateľne dozvedieť.
4. V prípade zániku Zmluvy v zmysle tohto článku má Objednávateľ nárok, aby mu Zhotoviteľ v lehote do piatich pracovných dní odo dňa ukončenia Zmluvy odovzdal Dielo v stave, v akom je rozpracované ku dňu zániku tejto Zmluvy, čo Zmluvné strany potvrdia podpísaním preberacieho protokolu.
5. Práva a povinnosti, ktoré vzhľadom na svoju povahu majú trvať aj po ukončení Zmluvy, pretrvávajú aj po ukončení tejto Zmluvy.

**Článok XIII.**  
**Záverečné ustanovenia**

1. Táto Zmluva je platná dňom podpísania oboma zmluvnými stranami a účinná dňom nasledujúcim po dni zverejnenia v centrálnom registri zmlúv.
2. Všetky zmeny a doplnky tejto Zmluvy možno uskutočniť formou písomných dodatkov potvrđených oboma Zmluvnými stranami. K písomným návrhom dodatkov sa Zmluvné strany zaväzujú vyjadriť navrhovateľovi do päť dní od ich doručenia.
3. Práva a povinnosti Objednávateľa a Zhotoviteľa, pokiaľ nie sú upravené touto Zmluvou, sa riadia Obchodným zákonníkom a súvisiacimi predpismi.
4. Zmluva je vyhotovená v 2 rovnopisoch, z ktorých každá Zmluvná strana dostane po jednom vyhotovení.
5. Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu prečítali, jej zneniu porozumeli, že nebola uzatvorená v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok a zodpovedá ich slobodnej vôli.
6. Prílohy tejto Zmluvy sú:
7. Príloha č. 1 – Cenová ponuka Zhotoviteľa zo dňa. 24.01.2024.

Objednávateľ: Obec Tesárske Mlyňany

Zhotoviteľ:

V Tesárske Mlyňany, dňa 13.02.2024

V Tesárske Mlyňany, dňa 13.02.2024

.....  
Ing. Stanislav Babocký, starosta obce

.....  
Ing. arch. Rastislav Kočajda,  
konateľ firmy K2 ateliér, s.r.o.

**Príloha č. 1:**

**Návrh na plnenie súťažných kritérií**

**Predmet zákazky:**

„Spracovanie územnoplánovacej dokumentácie – ÚPN Obce Tesárske Mlyňany“

**Verejný obstarávateľ:**

**Obec Tesárske Mlyňany, Hlavná 647/96, 95176 Tesárske Mlyňany**

<b>p.č.</b>	<b>Spracovanie územnoplánovacej dokumentácie – ÚPN Obce Tesárske Mlyňany</b>	<b>Cena bez DPH</b>	<b>Výška DPH</b>	<b>Cena s DPH</b>
1.	Prvá etapa: Prieskumy a rozbor (PAR) Oznámenie o strategickom dokumente	3000,-	600,-	3 600,-
2.	Druhá etapa: Zadanie	1 000,-	200,-	1 200,-
3.	Tretia etapa: Návrh, Správa o hodnotení strategického dokumentu	20 000,-	4 000,-	24 000,-
4.	Štvrtá etapa: Čistopis	1 000,-	200,-	1 200,-
<b>Cena celkom bez DPH</b>				25 000,-
<b>Cena celkom s DPH</b>				30 000,-

Pokiaľ uchádzač nie je platcom DPH, upozorní na to vo svojej cenovej ponuke.

<b>Ponuku predkladá</b>	
<b>Názov spoločnosti:</b>	<b>K2 ateliér,s .r.o.</b>
<b>Sídlo spoločnosti:</b>	Dlhá 16, 949 01 Nitra
<b>Kontaktná osoba:</b>	Ing. arch Rastislav Kočajda
<b>emailová adresa:</b>	k2atelier@k2atelier.sk
<b>Telefonický kontakt:</b>	0908-778761

Ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, uvedie v ponuke osobu, ktorej služby alebo podklady pri vypracovaní využil. Údaje podľa prvej vety uchádzač uvedie v rozsahu:

<b>Meno a priezvisko:</b>	
<b>Obchodné meno alebo názov:</b>	
<b>Adresa pobytu:</b>	
<b>Sídlo alebo miesto podnikania:</b>	
<b>Identifikačné číslo, ak bolo pridelené:</b>	

V Nitre dňa 24.1.2024

.....  
Meno, priezvisko a podpis štatutárneho zástupcu/oprávnenej osoby a odtlačok pečiatky