D o h o d a o zabezpečení odbornej praxe
č. PU 55 / 2023

Článok I.

Zmluvné strany

Organizácia: Stredná odborná škola Jána Antonína Baťu, Námestie SNP 5, Partizánske
so sídlom: Námestie SNP 5, 958 01 Partizánske
zastúpená: Ing. Katarínou Hartmannovou, MBA, riaditeľkou školy
IČO: 50424891

a

Organizácia: Základná škola s materskou školou Diviacka Nová Ves
so sídlom: Diviacka Nová Ves č. 260, 972 24 Diviacka Nová Ves
zastúpená: Mgr. Zdena Knyblová
IČO: 37915380

Článok II.

1. Predmet dohody

Predmetom dohody je zabezpečenie odbornej praxe odboru Učiteľstvo pre materské školy a vychovávateľstvo 7649 N v rozsahu podľa školského vzdelávacieho programu na pracovisku zamestnávateľa podľa § 6 ods. 1, písmeno b) a § 8 ods. 1, písmená a – e) zákona č. 61/2015 o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v súlade s § 42 ods. 2 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v období **od** 02.02.2024 **do** 29.03.2024 .

2. Údaje o žiakoch, ktorí sa na odbornej praxi zúčastňujú :

Meno a priezvisko žiaka	Dátum narodenia	Trieda
[redacted]	[redacted]	

3. Cieľ a druh činnosti

Cieľom odbornej praxe je v súlade s učebným plánom, učebnými osnovami odborných predmetov a profilom absolventa študijného odboru Učiteľstvo pre materské školy a vychovávateľstvo 7649 N aplikovať a rozšíriť teoretické vedomosti a praktické zručnosti žiaka v konkrétnych podmienkach praxe (v aktivitách s deťmi MŠ alebo ŠKD).

Odborná prax žiaka dopĺňa teoretickú prípravu žiaka o praktické poznanie prostredia a podmienok, v ktorých bude po absolvovaní štúdia pracovať.

Scanned with AnyScanner

4. Miesto konania praxe (uviesť názov konkrétneho pracoviska žiaka)

Zákl. škola s materskou školou Diviacka Nová Ves

5. Časový rozvrh praxe

V stanovenom termíne podľa čl. II, bod 1 budú žiaci vykonávať odbornú prax, resp. si budú realizovať celodennú prípravu k PČOZ MS v rozsahu 15 deň/dní s dohodnutou pracovnou dobou od 11⁰⁰ do 16⁰⁰ .

Článok III.

1. Povinnosti školy :

- Po organizačnej a obsahovej stránke pripraviť v spolupráci s povereným pracovníkom organizácie odbornú prax pre každého zúčastneného žiaka.
- Zabezpečiť kontrolu odbornej praxe pedagogickými zamestnancami školy.
- Poučiť žiaka školy o nevyhnutnosti dôsledného dodržiavania predpisov súvisiacich s bezpečnosťou a ochranou zdravia pri práci, vnútroorganizačnými smernicami a ostatnými súvisiacimi právnymi predpismi.
- Poučiť žiaka školy o povinnosti vykonávať pridelenú prácu s plnou zodpovednosťou a v stanovenom pracovnom čase.
- Poučiť žiaka školy o povinnosti zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvie pri výkone praxe.

Za prípravu a organizačné zabezpečenia súvislej odbornej praxe žiakov zodpovedá zástupca riaditeľa školy Ing. Michal Ondruš, č. t. 038/7479146,
mobil : 0902 489 012

2. Povinnosti organizácie :

- Zabezpečiť vo svojej organizácii odbornú prax žiaka Strednej odbornej školy J. A. Baťu Partizánske v zmysle dohodnutých podmienok.
- Poveriť organizovaním odbornej praxe zamestnanca, ktorý zadelí žiaka na príslušné pracovisko a oboznámi príslušných vedúcich zamestnancov organizácie s realizáciou odbornej praxe žiaka školy v podmienkach organizácie.
- Organizácia zodpovedá za bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci v zmysle Zákonníka práce a v zmysle zákona č.124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci. Zabezpečiť poučenie žiaka o predpisoch súvisiacich s bezpečnosťou a ochranou zdravia pri práci a o poučení žiaka vyhotoviť písomný záznam.
- Podľa možností organizácie umožniť, resp. zabezpečiť stravovanie žiaka školy.
- Umožniť vstup povereného pedagogického zamestnanca školy na pracoviská organizácie, v ktorých žiak školy vykonáva odbornú prax a spolupracovať s nimi.
- Poskytnúť metodickú pomoc žiaka pri vypracovaní súhrnnej správy o priebehu a výsledkoch odbornej praxe a zabezpečiť tak dôsledné prepojenie školy s praxou.
- Po ukončení prevádzkovej praxe písomnou formou zhodnotiť pracovnú činnosť žiaka, jeho prístup k plneniu si povinností, k vyvíjaným pracovným aktivitám a celkovú pracovnú disciplínu.

Scanned with AnyScanner

Článok IV.

Záverečné ustanovenie

Dohoda je vyhotovená v dvoch exemplároch, z ktorých každá zmluvná strana dostane jeden exemplár.

Dohoda nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom začiatku odbornej praxe uvedenom v bode II/1.

V Partizánskom dňa 1.2.2024

Scanned with AnyScanner