

ZMLUVA

o poskytovaní finančného príspevku na prevádzku poskytovanej sociálnej služby uzatvorená podľa ustanovenia § 81 písm. h) bod 1 zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) a podľa ustanovenia § 51 Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len ako „zmluva“)

ZMLUVNÉ STRANY

1. Košický samosprávny kraj

Zastúpený: Ing. Rastislav Trnka, predseda
Sídlo: Nám. Maratónu mieru č. 1, 042 66 Košice
IČO: 35541016
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
IBAN: SK22 8180 0000 0070 0027 1435
(ďalej len „KSK“)

2. Všetci pre rodinu, n.o.

Zastúpená: Mgr. Martin Mati, riaditeľ
Sídlo: Hemerkova 1318/28, 040 23 Košice – Sídliisko KVP
IČO: 52577341
Bankové spojenie: Tatra banka, a.s.
IBAN: SK90 1100 0000 0029 4008 2076
(ďalej len „neverejný poskytovateľ“)
(ďalej spolu len ako „zmluvné strany“)

uzatvárajú túto zmluvu

Článok I.

Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je poskytovanie finančného príspevku na prevádzku poskytovanej sociálnej služby (ďalej len „finančný príspevok“) v zmysle § 75 ods. 3 písm. e) zákona neverejnemu poskytovateľovi na rok 2024 na úhradu bežných výdavkov za poskytovanú sociálnu službu za podmienok uvedených v tejto zmluve.

Článok II.

Druh, forma, rozsah a miesto poskytovanej sociálnej služby

1. Sociálna služba – podpora samostatného bývania (ustanovenie § 57 zákona o sociálnych službách), na ktorú poskytuje KSK finančný príspevok podľa tejto zmluvy, bude neverejným poskytovateľom poskytovaná v rozsahu 3 (úväzky) v počte 5 647,5 hodín ako terénna a ambulantná sociálna služba.
2. Miestom poskytovania sociálnej služby je mesto Košice.

Článok III.

Výška finančného príspevku, spôsob jeho poskytnutia

1. KSK sa zaväzuje v zmysle § 77 zákona poskytnúť neverejnemu poskytovateľovi na účet uvedený v záhlaví tejto zmluvy a na predmet zmluvy špecifikovaný v Článku I. zmluvy v spojení s Článkom II. bod 1 zmluvy preddavkovo finančný príspevok na obdobie od 01.01.2024 do 31.12.2024 v nadväznosti na schválený rozpočet KSK

v celkovej výške 72 095,02 €

(slovom: sedemdesiatdvatisícdeväťdesiatpäť eur dva centy)

Finančný príspevok je určený z údajov, ktoré boli použité pre výpočet na rok 2023.

2. Finančný príspevok na rok 2024 bude KSK poskytovať mesačne preddavkovo vo výške jednej dvanástiny z celkového finančného príspevku určeného na rok 2024. Prvý preddavok finančného príspevku poskytne KSK do 28.2. príslušného rozpočtového roka.
3. KSK sa zaväzuje upraviť, s výnimkou poskytovania sociálnej služby: špecializované sociálne poradenstvo, celkovú výšku finančného príspevku na rok 2024 uvedenú v Článku III. bode 1 tejto zmluvy najneskôr do 31.03.2024 tak, že celková výška finančného príspevku na obdobie od 01.01.2024 do 31.12.2024 sa stanoví prepočítaním z údajov zistených za rok 2023.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že každá zmena výšky poskytnutého finančného príspevku (za obdobie celého rozpočtového roka 2024) bude vykonaná písomným oznámením KSK doručeným neverejnému poskytovateľovi na adresu uvedenú v záhlaví tejto zmluvy. Doručením písomného oznámenia, sa toto stáva neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy a je záväzné pre obe zmluvné strany.
5. Ak sa začne neverejnému poskytovateľovi poskytovať finančný príspevok v priebehu rozpočtového roka, KSK tieto finančné príspevky poskytuje preddavkovo, najskôr od prvého dňa kalendárneho mesiaca, v ktorom nárok na tieto finančné príspevky vznikol a najneskôr do posledného dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, v ktorom nárok na finančný príspevky vznikol.
6. Za deň výplaty finančného príspevku sa považuje deň pripísania finančných prostriedkov na účet neverejného poskytovateľa. Neverejný poskytovateľ je povinný viesť poskytnutý finančný príspevok na samostatnom účte v peňažnom ústave, na ktorom ako príjem môže byť zaúčtovaný iba príjem finančného príspevku.
7. Finančný príspevok podlieha regulácii prostriedkov rozpočtu podľa § 14 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy“) a jeho výplata je realizovaná podľa rozpočtových opatrení stanovených pre príslušný rozpočtový rok.
8. Úroky pripísané peňažným ústavom po odpočte dane z úrokov je neverejný poskytovateľ povinný odviesť najneskôr do 10 dní od skončenia daného rozpočtového roka, za ktorý bol finančný príspevok podľa tejto zmluvy poskytnutý (ďalej aj „príslušný rozpočtový rok“), alebo do 10 dní odo dňa skončenia zmluvného vzťahu založeného zmluvou na účet KSK s uvedením príslušného variabilného symbolu a s označením „úroky“ do správy pre prijímateľa.
9. Neverejnému poskytovateľovi je pridelený variabilný symbol: **3361**. Úroky, preplatok (vratky) alebo nevyčerpaný zostatok finančného príspevku poukazuje neverejný poskytovateľ počas príslušného rozpočtového roka na číslo účtu: IBAN SK22 8180 0000 0070 0027 1435.

Článok IV.

Účel, čas a spôsob použitia finančného príspevku

1. Neverejný poskytovateľ sa zaväzuje použiť finančný príspevok výlučne na účel úhrady bežných prevádzkových výdavkov, ktoré neverejnému poskytovateľovi vznikli v súvislosti s poskytovaním sociálnej služby v súlade so zákonom.
2. Neverejný poskytovateľ zodpovedá za hospodárenie s finančným príspevkom a je povinný v zmysle zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách verejnej správy“) pri jeho používaní zachovávať hospodárnosť, efektívnosť, účinnosť a účelnosť použitia.
3. Neverejný poskytovateľ je povinný uskutočňovať platby z finančného príspevku poskytnutého na základe tejto zmluvy predovšetkým bezhotovostne.
4. Neverejný poskytovateľ môže z účtu, na ktorom je vedený finančný príspevok, previesť na svoj účet len finančnú čiastku konkrétnych splatných výdavkov. To sa netýka prípadov, ak ide o dodatočnú úhradu predtým vynaložených výdavkov z účtu neverejného poskytovateľa, ako je najmä refundácia miezd. Prevod z účtu, na ktorom je vedený finančný príspevok, do pokladne neverejného poskytovateľa môže byť len vo výške konkrétneho splatného výdavku.

5. Podľa § 13 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy do výdavkov rozpočtu za príslušný rozpočtový rok možno zahrnúť len tie výdavky, ktoré sú odčerpané z účtu v príslušnom rozpočtovom roku. Rozhodujúci je deň odpísania prostriedkov z príslušného účtu. V prípade, ak neverejný poskytovateľ plánuje čerpať prostriedky na mzdy za december a príslušné odvody z miezd v januári nasledujúceho rozpočtového roku, je povinný predložiť Odboru financií Úradu KSK žiadosť o povolenie výnimky z časového použitia rozpočtových prostriedkov, ktorá podlieha schváleniu týmto organizačným útvarom. Termín podania žiadosti je do 30.11. príslušného kalendárneho, t.j. rozpočtového roka. Žiadosť o výnimku obsahuje názov výdavkov, ktoré majú byť čerpané v nasledujúcom rozpočtovom roku, ako aj i im zodpovedajúcu finančnú čiastku. Po odsúhlasení výnimky môže neverejný poskytovateľ finančné prostriedky v zmysle povolenej výnimky z časového použitia rozpočtových prostriedkov vyčerpať najneskôr do 9.1. nasledujúceho rozpočtového roka.
6. Preplatky (vratky) z minulých rozpočtových rokov poukázané na účet neverejného poskytovateľa predovšetkým od dodávateľov služieb v priebehu príslušného rozpočtového roku, je potrebné vrátiť KSK na jeho účet aj s uvedením príslušného variabilného symbolu a do správy pre prijímateľa uviesť „vratky P“ (vratky príjmov). Číslo účtu KSK na poukázanie vrátok je: IBAN SK52 8180 0000 0070 0018 6505.
7. Akékoľvek použitie finančného príspevku v rozpore s touto zmluvou alebo príslušnými právnymi predpismi je považované za porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy a v tejto súvislosti bude voči neverejnému poskytovateľovi začaté príslušné správne konanie alebo iné konanie, ktorého dôsledkom môže byť aj uloženie odvodu alebo penále. Neverejný poskytovateľ je povinný vrátiť KSK tú časť finančného príspevku, ktorá bola použitá v rozpore s touto zmluvou alebo príslušnými právnymi predpismi, resp. nebola vyčerpaná v príslušnom rozpočtovom roku, to všetko v súlade s výzvou KSK na vrátenie finančného príspevku alebo jeho časti a v termíne uvedenom v tejto výzve.
8. Neverejný poskytovateľ je povinný pri použití finančného príspevku postupovať podľa zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
9. Oprávneným výdavkom sa rozumie výdavok riadne doložený účtovným dokladom a podpornou dokumentáciou, zaevidovaný v účtovných knihách, ktorý je v súlade s Článkom IV. bod 10 tejto zmluvy a bol:
 - a) skutočne vynaložený na poskytovanie príslušnej formy alebo druhu sociálnej služby alebo na vykonávanie opatrení,
 - b) vynaložený v súlade so zmluvou uzatvorenou na príslušný rozpočtový rok.
10. Za oprávnené výdavky sa považujú výdavky uvedené v prílohe č. 2 tejto zmluvy, a to v alikvotnej výške vzhľadom na sociálnu službu, na ktorú sa poskytuje finančný príspevok z rozpočtu KSK, ktorými sú
 - a) výdavky na tuzemské služobné cesty sú náhrady poskytované pri služobných cestách podľa zákona č. 283/2002 Z.z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov, a to v priamej súvislosti s poskytovaním sociálnej služby; podpornou dokumentáciou cestovného príkazu je podrobná správa zo služobnej cesty,
 - b) výdavky za nájomné, najviac však do výšky ceny nájmu predmetu nájmu, ktorá je obvyklá za takýto nájom na všeobecne prospešné účely a to v aktuálnom čase a mieste, kde sa predmet nájmu nachádza alebo kde je prevažne užívaný, pričom v účtovníctve je potrebné k zmluve o nájme doložiť potvrdenie mestského úradu alebo obecného úradu o obvyklej cene takéhoto nájmu; uvedené neplatí v prípade hnutelnej veci,
 - c) výdavky na mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania, maximálne však do výšky súčinu počtu zamestnancov zariadenia sociálnych služieb, ktorým sú vyplácané mzdy z finančného príspevku a priemerného zárobku na zamestnanca v zdravotníctve a sociálnej pomoci za predchádzajúci kalendárny rok tak, ako ho zverejňuje Slovenský štatistický úrad na svojom webovom sídle,

- d) výdavky na príspevok na rekreáciu v zmysle § 152 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce poskytované zamestnávateľom zamestnancovi, ktorý poskytuje sociálnu službu, ktorá je v pôsobnosti KSK podľa § 81 ods. d) zákona.
11. Za neoprávnené výdavky sa považujú výdavky na:
- a) zahraničné služobné cesty,
 - b) taxi alebo inú neverejnú hromadnú prepravu,
 - c) reprezentačné účely,
 - d) právne poradenstvo,
 - e) notárske poplatky,
 - f) technické alebo finančné odborné posudky,
 - g) daň z príjmov,
 - h) splácanie úverov,
 - i) akékoľvek pokuty, penále, odvody a iné finančné sankcie a náklady na ne,
 - j) obstaranie dlhodobého hmotného a nehmotného majetku podľa osobitných predpisov.
12. V prípade, že sa v priestoroch, v ktorých sa poskytuje sociálna služba vykonáva aj činnosť financovaná inými subjektmi, z finančného príspevku je možné financovať nájom a energie len pomernou časťou.

Článok V.

Povinnosti neverejného poskytovateľa

1. Neverejný poskytovateľ je povinný viesť účtovnú evidenciu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.
2. Neverejný poskytovateľ je povinný bezodkladne informovať KSK o všetkých skutočnostiach, ktoré by mohli ovplyvniť plnenie tejto zmluvy.
3. Neverejný poskytovateľ, ktorý prostredníctvom svojho zamestnanca (ďalej aj "pracovník sociálnej služby") poskytuje tlmočnickú službu, sociálnu rehabilitáciu, službu včasnej intervencie, službu podpora samostatného bývania, špecializované sociálne poradenstvo, je povinný zabezpečiť odpracovanie rozsahu ročného fondu pracovného času, ktorý určí KSK na príslušný rozpočtový rok pracovníkom sociálnej služby. Rozsah ročného fondu pracovného času je uvedený v tejto zmluve a predstavuje ročne spolu 1882,5 hodín/úväzok, t.j.: I. štvrťrok 472,5 hodín, II. štvrťrok 465 hodín, III. štvrťrok 480 hodín, IV. štvrťrok 465 hodín.
4. Neverejný poskytovateľ podľa bodu 3 tohto Článku zmluvy je povinný:
 - a) viesť knihu dochádzky pracovníka sociálnej služby, ktorá obsahuje najmä čas príchodu, čas odchodu, čas práce v teréne a prerušenie pracovnej doby pracovníka sociálnej služby,
 - b) vhodným spôsobom zverejniť prevádzkovú dobu strediska sociálnej služby,
 - c) vrátiť finančný príspevok vo výške 80% zo sumy poskytnutého finančného príspevku za hodinu poskytovania sociálnej služby uvedenej v bode 3 tohto článku pri dlhodobej, t.j. nad 10 kalendárnych dní trvajúcej práceneschopnosti pracovníka sociálnej služby a za celé obdobie celodenného a osobného ošetrovania člena rodiny pracovníkom sociálnej služby.
 - d) zabezpečiť čerpanie dovolenky pracovníkom sociálnej služby podľa nároku určeného zákonom č. 311/2001 Z.z. Zákonník práce bez krátenia finančného príspevku, pričom v celku je možné čerpať najviac dva týždne dovolenky,
 - e) predkladať štvrťročne evidenciu poskytnutej sociálnej služby,
 - f) vykázať ošetrovanie v zdravotníckom zariadení pracovníka sociálnej služby ako aj sprevádzanie rodinného príslušníka pracovníka sociálnej služby do zdravotníckeho zariadenia na ošetrovanie, ktoré KSK bude akceptovať v rozsahu najviac 7 pracovných dní v kalendárnom roku bez krátenia finančného príspevku.
5. Neverejný poskytovateľ, ktorý poskytuje službu špecializovaného sociálneho poradenstva je, okrem vyššie spomenutých povinností, povinný jedno poradenské miesto obsadiť najviac dvoma poradcami (ďalej aj "špecializovaný sociálny poradca").
6. Neverejný poskytovateľ podľa bodu 5 tohto Článku zmluvy je ďalej povinný:

- a) predložiť na schválenie prevádzkovú dobu poradne Odboru sociálnych vecí Úradu KSK aj s uvedením prípadného času práce špecializovaného sociálneho poradcu v teréne,
 - b) oznámiť Odboru sociálnych vecí Úradu KSK prekážky v plnení určeného rozsahu fondu pracovného času špecializovaného sociálneho poradcu, a to predovšetkým jeho dovolenku, práceneschopnosť, inú neprítomnosť a neprítomnosť v poradni oznámiť vhodným spôsobom verejnosti aj s uvedením telefónneho čísla a miesta prevádzkovania najbližšej poradne,
 - c) poskytovať špecializované sociálne poradenstvo pre cieľové skupiny, na ktoré je udelená akreditácia .
7. Účtovné doklady, ktorými neverejný poskytovateľ preukazuje použitie finančného príspevku, je povinný označiť viditeľne a trvale textom „FP.KSK“, podľa vzoru uvedenom v prílohe č. 1 tejto zmluvy.
 8. Neverejný poskytovateľ je povinný predložiť štvrťročne KSK na Odbor sociálnych vecí Úradu KSK všetky kópie dokladov preukazujúce použitie finančného príspevku označené poradovým číslom v zmysle Prílohy č. 3 – Zoznam dokladov tejto zmluvy. Kópie dokladov je povinný neverejný poskytovateľ zoradiť v časovom slede čerpania finančného príspevku spolu s vytvorením Zoznamu dokladov. Zoznam dokladov doručí elektronicky v predpísanom Excel formáte zverejnenom na webovej stránke KSK na adresu fpp@vucke.sk v termíne do 15. dňa nasledujúceho mesiaca po skončení I., II. a III. kvartálu príslušného rozpočtového roka a v termíne do 10. dňa nasledujúceho mesiaca po skončení IV. kvartálu príslušného rozpočtového roka.
 9. Neverejný poskytovateľ je povinný vhodným spôsobom informovať verejnosť o tom, že jeho činnosť, aktivity, hmotné alebo nehmotné vybavenie je financované úplne alebo aj len z časti z finančného príspevku, ktorý poskytol KSK.
 10. Neverejný poskytovateľ je povinný pri informovaní podľa predchádzajúceho odseku postupovať predovšetkým v súlade s dizajnovým manuálom loga KSK a ďalšími príslušnými predpismi.
 11. Neverejný poskytovateľ je povinný postupovať pri spracovaní osobných údajov v súlade s príslušnými právnymi predpismi.

Článok VI.

Zúčtovanie finančného príspevku

1. Neverejný poskytovateľ je povinný finančný príspevok zúčtovať kvartálne a pri skončení zmluvného vzťahu počas príslušného rozpočtového roka.
2. Neverejný poskytovateľ je povinný zúčtovať finančný príspevok a zasielať evidenciu poskytnutej sociálnej služby fyzických osôb, ktorým bola príslušná sociálna služba poskytnutá, a to podľa vzoru, ktorý je uvedený v Prílohe č. 4 tejto zmluvy, v termínoch :
 - a) za zúčtovacie obdobie I. štvrťrok príslušného rozpočtového roka do 15.4. príslušného rozpočtového roka,
 - b) za zúčtovacie obdobie II. štvrťrok príslušného rozpočtového roka do 15.7. príslušného rozpočtového roka,
 - c) za zúčtovacie obdobie III. štvrťrok príslušného rozpočtového roka do 15.10. príslušného rozpočtového roka,
 - d) za zúčtovacie obdobie IV. štvrťrok príslušného rozpočtového roka do 10.1. nasledujúceho rozpočtového roka.
3. Evidenciu poskytnutej sociálnej služby zasiela neverejný poskytovateľ elektronicky na adresu zuctovanie@vucke.sk.
4. Ak deň zúčtovania finančného príspevku a zaslania evidencie poskytnutej sociálnej služby pripadne na sobotu, nedeľu alebo sviatok, je neverejný poskytovateľ povinný zúčtovať finančný príspevok a zaslať evidenciu poskytnutej sociálnej služby najneskôr v posledný pracovný deň pred dňom uvedeným v bode 1 písm. a) – d) tohto Článku zmluvy.
5. Ak z kvartálneho zúčtovania vyplateného finančného príspevku vyplynie pre zmluvné strany nedoplatok alebo preplatok, tento bude pripočítaný alebo odpočítaný v časovo najbližšej preddavkovej platbe. Ak kvartálne zúčtovanie za príslušné obdobie bude obojstranne odsúhlasené do 15. dňa mesiaca nasledujúceho po ukončení daného zúčtovacieho obdobia,

preplatok alebo nedoplatok bude pripočítaný alebo odpočítaný ešte v tomto kalendárnom mesiaci, ak sa kvartálne zúčtovanie odsúhlasí po tomto dátume, bude preplatok alebo nedoplatok pripočítaný alebo odpočítaný až v ďalšom kalendárnom mesiaci.

6. Neverejný poskytovateľ je povinný Odboru financií Úradu KSK predložiť vyplnený formulár v predpísanom Excel formáte zverejnenom na webovej stránke KSK, a ktorého vzor je uvedený v prílohe č. 2 tejto zmluvy - Čerpanie bežných výdavkov za príslušný rozpočtový rok, a to do 10.1. nasledujúceho rozpočtového roku; neverejný poskytovateľ, ktorý poskytuje viac ako tri druhy sociálnych služieb má povinnosť podľa prvej časti tejto vety v lehote do 15.1. nasledujúceho rozpočtového roka. Košickým samosprávnym krajom mesačne zasielané preddavkové platby na finančný príspevok podľa jednotlivých druhov sociálnych služieb tvoria konečný účtovný stav neverejným poskytovateľom prijatých platieb od KSK podľa jednotlivých druhov služieb k 31.12. príslušného rozpočtového roku.
7. Neverejný poskytovateľ, ktorý poskytuje viacero druhov sociálnych služieb, je povinný každú sociálnu službu, na ktorú obdržal finančný príspevok podľa tejto zmluvy, v každom kvartálnom zúčtovaní číselne označiť. Číselné označenia jednotlivých druhov sociálnych služieb uvádza neverejný poskytovateľ v prípade vysporiadania preplatku (vratky) pri platbách v správe pre prijímateľa, t.j. pri platbách v prospech KSK.
8. Čerpanie bežných výdavkov k 31.12. príslušného rozpočtového roku je súčasťou konečného vyrovnania použitia finančného príspevku za príslušný rozpočtový rok (ďalej len „konečné vyrovnanie“). Konečné vyrovnanie finančného príspevku sa uskutoční po zhodnotení predložených podkladov príslušnými organizačnými útvarmi Úradu KSK. Preplatky (vratky) alebo nedoplatky vyplývajúce z konečného vyrovnania sú zmluvné strany povinné vysporiadať najneskôr do 10 dní odo dňa potvrdenia prevzatia konečného písomného vyrovnania. Pri platbách podľa predchádzajúcej vety tohto bodu je potrebné uvádzať variabilný symbol neverejného poskytovateľa uvedený v Článku III. bod 9 tejto zmluvy. Nedoplatok uhradený KSK na základe konečného vyrovnania je neverejný poskytovateľ povinný bezodkladne previesť na svoj bežný účet.
9. Ak bude zmluva ukončená v priebehu príslušného rozpočtového roku, je neverejný poskytovateľ povinný do 15 dní odo dňa jej skončenia zúčtovať finančný príspevok. Pri zúčtovaní a vrátení nevyčerpanej časti finančného príspevku podľa tohto bodu zmluvy postupuje neverejný poskytovateľ primerane podľa Článku VI. bod 6 až 8 tejto zmluvy.

Článok VII.

Kontrola použitia finančného príspevku

1. KSK je oprávnený vykonávať kontrolu plnenia podmienok na zápis do registra počas poskytovania sociálnej služby v zmysle § 81 písm. r) zákona.
2. KSK má právo vykonávať kontrolu hospodárenia s poskytnutými finančnými prostriedkami v zmysle § 81 písm. s) zákona, kontrolu dodržiavania zmluvy, zmluvných podmienok a všeobecne záväzných právnych predpisov.
3. KSK je oprávnený ukladať opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov pri výkone svojej pôsobnosti ustanovenej v § 81 písm. r) a s) zákona a kontrolovať ich plnenie.
4. KSK pri vykonávaní kontroly má právo nahliadnuť do príslušných originálov dokladov neverejného poskytovateľa súvisiacich s čerpaním finančného príspevku a vykonať kontrolu v rozsahu, ktorý je podstatný pre posúdenie plnenia zmluvy a jej záväzkov.
5. Neverejný poskytovateľ je povinný za účelom vykonania kontroly predložiť KSK všetky požadované doklady preukazujúce hospodárnosť, účelnosť, účinnosť, efektívnosť a spôsob použitia finančného príspevku.
6. Neverejný poskytovateľ je povinný poskytnúť KSK súčinnosť pri výkone kontroly a umožniť povereným zamestnancom KSK vstup do objektov, predkladať požadované doklady, podklady, vyjadrenia, informácie a vysvetlenia súvisiace s kontrolou.

Článok VIII.

Zastavenie poskytovania finančného príspevku

1. KSK môže zastaviť poskytovanie finančného príspevku vo výške celého preddavku do doby odstránenia dôvodov neposkytovania finančného príspevku, a to ak:
 - a) opakovane zistí nedostatky pri použití poskytnutého finančného príspevku, nedostatky v evidencii prijímateľov sociálnej služby alebo nedostatky v plnení povinností poskytovateľa; za opakované zistenie každého z nedostatkov sa považujú nedostatky opakujúce sa dva a viackrát,
 - b) neverejný poskytovateľ do ôsmich dní písomne neoznámí KSK zmenu alebo zánik skutočností zapisovaných do registra poskytovateľov sociálnych služieb vedenom KSK alebo iným príslušným samosprávnym krajom,
 - c) neverejný poskytovateľ neaktualizuje údaje v Registri poskytovateľov sociálnych služieb, v časti „Informácia o aktuálne voľných miestach“ týkajúce sa voľných miest a priemernej výšky úhrady za poskytované sociálne služby,
 - d) neverejný poskytovateľ nepredloží KSK príslušné zúčtovanie poskytnutého finančného príspevku podľa tejto zmluvy,
 - e) neverejný poskytovateľ neumožní vykonať kontrolu v súlade s platnými právnymi predpismi a ustanoveniami tejto zmluvy,
 - f) neverejný poskytovateľ v priebehu platnosti a účinnosti zmluvy ukončí poskytovanie sociálnej služby, na ktorú bol poskytnutý finančný príspevok,
 - g) neverejný poskytovateľ má nedoplatky voči daňovému úradu, colnému úradu, má evidované nedoplatky na poistnom na sociálne poistenie a zdravotné poistenie,
 - h) neverejný poskytovateľ nemá vysporiadané záväzky voči KSK.
2. KSK bezodkladne oznámí neverejnému poskytovateľovi zastavenie poskytovania finančného príspevku a tiež dôvody zastavenia a to písomne alebo elektronicky.

Článok IX.

Dôvody vrátenia finančného príspevku

1. Neverejný poskytovateľ je povinný vrátiť v prospech KSK celý alebo časť finančného príspevku vo výške a lehote určenej KSK, ak:
 - a) použil finančný príspevok v rozpore s ustanoveniami tejto zmluvy,
 - b) prestal poskytovať sociálnu službu podľa Čl. II. tejto zmluvy,
 - c) nepredložil kompletne a správne vyúčtovanie finančného príspevku,
 - d) poskytol nepravdivé údaje, ktoré majú vplyv na určenie výšky finančného príspevku.

Článok X.

Doba trvania zmluvy a zánik zmluvy

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to odo dňa jej účinnosti podľa článku XI bod 1 zmluvy do 31.12.2024.
2. Zmluvný vzťah pred uplynutím dohodnutej doby je možné skončiť písomnou dohodou zmluvných strán alebo písomným odstúpením KSK od zmluvy.
3. Zmluvný vzťah sa pri písomnom odstúpení od zmluvy skončí dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od tejto zmluvy neverejnému poskytovateľovi.
4. KSK je oprávnený odstúpiť od zmluvy z dôvodov, ak neverejný poskytovateľ:
 - a) poruší zmluvné povinnosti,
 - b) používa poskytnutý finančný príspevok nehospodárne alebo v rozpore s účelom, na ktorý bol poskytnutý,
 - c) poruší zákon, zákon o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy, zákon o rozpočtových pravidlách verejnej správy alebo ustanovenia tejto zmluvy.
5. Pred odstúpením od zmluvy môže KSK písomne upozorniť neverejného poskytovateľa na konkrétne porušenia, ktoré sú dôvodom odstúpenia a určiť neverejnému poskytovateľovi

primeranú lehotu na vykonanie nápravy. V prípade ak KSK neuplatní postup podľa prvej vety tohto bodu, resp. ak uplatnením postupu podľa prvej vety tohto bodu nedošlo k požadovanej náprave, má sa za to, že odstúpením KSK od zmluvy sa táto zrušuje dňom doručenia písomného odstúpenia od zmluvy neverejnému poskytovateľovi.

6. Neverejný poskytovateľ je povinný pri odstúpení od zmluvy zúčtovať finančný príspevok a vrátiť nevyčerpaný finančný príspevok na príslušný účet KSK uvedený v Čl. III. bode 9 tejto zmluvy podľa Článku VI. bod 9 tejto zmluvy. O vrátení finančného príspevku je neverejný poskytovateľ povinný zaslať KSK avízo o zaslanej platbe.
7. Zmluvné strany sú povinné sa vzájomne bezodkladne informovať o všetkých skutočnostiach, ktoré by mohli ovplyvniť plnenie tejto zmluvy.

Článok XI.

Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v súlade s ustanovením § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov v spojení s ustanovením § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
2. Akékoľvek zmeny a doplnenia tejto zmluvy musia byť vo forme očíslovaných písomných dodatkov podpísaných oboma zmluvnými stranami.
3. Právne vzťahy výslovne neupravené touto zmluvou sa riadia zákonom v znení neskorších predpisov, Občianskym zákonníkom v znení neskorších predpisov, príslušnými ustanoveniami zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov, zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov, zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a inými príslušnými právnymi predpismi SR.
4. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú prílohy:
 - a) Príloha č. 1 – Vzor označovania účtovných dokladov,
 - b) Príloha č. 2 - Čerpanie bežných výdavkov,
 - c) Príloha č. 3 – Zoznam dokladov.
 - d) Príloha č. 4 - Vzor evidencie poskytnutej sociálnej služby.
5. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých tri sú určené KSK a jeden neverejnému poskytovateľovi.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu uzatvorili na základe ich slobodnej vôle, zmluva nebola uzatvorená v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok, zmluvu si prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu zmluvu podpisujú.

V Košiciach dňa

V Košiciach dňa

.....
Ing. Rastislav Trnka
predseda

.....
Mgr. Martin Mati
riaditeľ