

12/2024

DOHODA O SPOLUPRÁCI

uzatvorená podľa § 51 Občianskeho zákonníka

(ďalej len „dohoda“)

č. 2024-011

Strana 1

Názov: Inklucentrum - Centrum inkluzívneho vzdelávania

Sídlo: Hattalova 12, 831 03 Bratislava

IČO: 52565301

DIČ: 2121079180

Email: info@inklucentrum.sk

v zastúpení: Viktor Križo

(ďalej len „Inklucentrum“)

a

Strana 2

Názov: Centrum voľného času

Sídlo: Gessayova 6, 851 03 Bratislava

IČO: 31810519

DIČO: 2021650378

Štatutárny zástupca: Mgr. Anna Krupicová

Email: riaditelka.cvcba.gessayova@gmail.com

(ďalej len „CVČ“)

Strana 3

Názov: Centrum poradenstva a prevencie Bratislava III

Sídlo: Vajnorská 98/D, 821 03 Bratislava

IČO: 30847940

DIČ: 2021752920

Email: lednicka@psychologickecentrum.sk

v zastúpení: Jana Lednická, riaditeľka

(ďalej len „CPP“)

(ďalej spolu len „strany“)

Strana 4

Základná škola: Základná škola s materskou školou Za kasárňou

Sídlo: Za kasárňou 2, 831 03 Bratislava

IČO: 31768989

Štatutárny zástupca: PaedDr. Monika Hulenová

Email: riaditel@zakasarnou.sk

(ďalej len „škola“)

(ďalej spolu len „strany“)

Strany sa dohodli na tejto dohode:

Preambula

Strany si touto dohodou upravujú vzájomné práva a povinnosti k zabezpečeniu komplexnej jazykovej, psychosociálnej a voľnočasovej podpory žiakov a rodín (ďalej len vyučovanie) s iným materinským jazykom ako slovenským cez **novovytvorené Inkluzívne centrum jazykovej podpory** v priestoroch Centra voľného času.

Článok I

Predmet a účel dohody

1. Inkluzívne centrum jazykovej podpory (ďalej len CJP) v priestoroch Centra voľného času (ďalej len CVČ) prevádzkuje Inkluzívne centrum inkluzívneho vzdelávania (ďalej len Inkluzívne centrum) v úzkej súčinnosti s Centrom voľného času a Centrom poradenstva a prevencie (ďalej len CPP). CJP zabezpečuje komplexnú jazykovú, psychosociálnu a voľnočasovú podporu žiakov, ktorých materinský jazyk je iný ako slovenský a to na základe prihlášky zákonného zástupcu a rozhodnutia riaditeľa školy o prijatí žiaka poskytovaním podporného opatrenia. Všetky strany úzko spolupracujú.
2. Jazyková podpora sa poskytuje ako podporné opatrenie podľa § 145a ods. 1e) a v súlade § 146 ods. 6 školského zákona.
3. Táto dohoda sa uzatvára na základe súhlasu strán a vymedzuje práva a povinnosti strán, dobu trvania dohody a spôsoby jej ukončenia.
4. Táto dohoda upravuje aj spôsob prepojenia všetkých zložiek pri podpore uvedených žiakov.

Článok II

Práva a povinnosti strán

1. Inkluzívne centrum vykoná všetky potrebné právne kroky k zabezpečeniu právnych vzťahov medzi Inkluzívnym centrom a učiteľmi jazykovej podpory v súlade s právnymi predpismi. Zabezpečuje, aby jeho zamestnanci spĺňali potrebnú odbornosť pre výkon jazykovej, psychosociálnej a voľnočasovej podpory, zúčastňovali sa vzdelávania a supervízie v CPP Bratislava III.
2. Odborným obsahovým garantom CJP je Mgr. Alena Faragulová, PhD., unikátna slovenská odborníčka na jazykovú podporu, ktorá zodpovedá za metodiku a nastavenie obsahu výchovno-vzdelávacieho procesu. Obsah vyučovania sa riadi ministerstvom schváleným Vzdelávacím štandardom pre slovenský jazyk ako druhý jazyk.
3. Žiak si plní v CJP povinnú školskú dochádzku a vzťahujú sa naňho všetky právne predpisy ako na žiaka školy. Osobné údaje žiaka sa v CJP spracúvajú na základe informovaného súhlasu zákonného zástupcu v prihláške, ktorého súčasťou je aj úzka spolupráca a pravidelná komunikácia medzi školou, zákonným zástupcom a CJP.
4. Za rozvrh činností, stravovanie, bežnú prevádzku vyučovania zodpovedajú učiteľia v CJP. Tí komunikujú úzko so školou a príslušným triednym učiteľom daného žiaka školy, v ktorej je kmeňovým žiakom.

5. Škola je povinná zabezpečiť súčinnosť (spravidla cez triednych učiteľov žiakov) a drobné materiálno-technické zabezpečenie, ktoré učitelia jazykovej podpory využívajú pri vyučovaní. Hodnotenie žiaka na konci hodnotiacich období (min. raz štvrťročne) v rámci vyučovania poskytuje CJP škole ako podklad k hodnoteniu. Žiak počas obdobia v CJP nie je hodnotený (využíva sa hodnotenie podľa § 55 ods. 5 a 12 školského zákona). Vo vysvedčení sa žiakovi uvedie pri všetkých predmetoch absolvoval a v doložke sa uvedie: „Žiak aktívne absolvoval v období od XX do XX intenzívne podporné opatrenie jazykovej podpory“. Škola zodpovedá za žiaka v oblastiach jeho napĺňania práv a povinností (plnenie dochádzky, správanie, potreba diagnostiky, ŠVVP a i.) a v prípade problémov CJP kontaktuje školu alebo aj príslušné CPP. CJP zabezpečuje v súčinnosti s CPP aj odbornú pomoc žiakom, konzultácie a supervíziu.
6. Žiak nastupuje do CJP na druhý deň od vydania rozhodnutia riaditeľa školy o prijatí. Pri prijatí dostáva zákonný zástupca prihlášku do CJP a hlási sa najneskôr v deň nástupu do CJP, kde žiak podľa rozvrhu riadne plní povinnú školskú dochádzku. Ukončenie jazykovej prípravy sa realizuje postupným prechodom žiaka späť do kmeňovej školy podľa vopred dohodnutého písomného plánu tak, aby škola i CJP vedeli, kde aktuálne žiak plní povinnú školskú dochádzku. Prechod žiaka z CJP do školy trvá spravidla 2 až 4 týždne. Dĺžka pobytu je 3 až 6 mesiacov v rozsahu jazykovej podpory určenej Katalógom podporných opatrení.
7. Škola zabezpečí informáciu o projekte na webovom sídle školy alebo aj na inom vhodnom mieste. V prípade potreby umožní realizovanie merania dopadu, analýz a evaluácie uvedeného projektu.
8. Centrum voľného času poskytuje okrem priestorov odbornú pomoc, metodické usmernenie a poradenstvo v oblasti svojej pôsobnosti a podľa možností aj služby voľnočasových a vzdelávacích aktivít na základe spoločnej dohody. Zamestnanci CVČ, CPP a CJP úzko spolupracujú na rozvoji žiakov zúčastňujúcich sa jazykovej podpory. Centrum zodpovedá za hygienické a priestorové štandardy, BOZP. CVČ poskytne žiakom aj možnosť zúčastňovať sa na svojich aktivitách.
9. Centrum poradenstva a prevencie poskytuje žiakom, rodičom a zamestnancom CJP a CVČ odborné a metodické poradenstvo v oblasti svojej pôsobnosti spravidla aspoň raz mesačne.
10. Materiálne a personálne náklady na fungovanie CJP znáša Inkluentrum, v prípade zapojenia zamestnancov CVČ zabezpečí Inkluentrum finančné prostriedky cez možné dotácie a grantové programy.

Článok III

Doba trvania dohody a spôsoby jej ukončenia

1. Strany sa dohodli, že dohodu uzatvárajú na dobu určitú od 1.2.2024 do 31.8.2024.
2. Pred uplynutím doby, na ktorú sa táto dohoda uzavrela, môže dohoda zaniknúť aj:
 - a. na základe písomnej dohody strán k určenému dňu,
 - b. písomnou výpoveďou ktorejkoľvek zo strán, pričom výpovedná lehota v takomto prípade je jeden mesiac a začína plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej strane,
 - c. odstúpením ktorejkoľvek zo strán od tejto dohody v prípade závažného porušenia povinností druhou stranou.

3. V prípade odstúpenia od dohody ktoroukoľvek zo strán sa právny vzťah založený touto dohodou považuje za skončený dňom doručenia odstúpenia druhej strane písomnou formou.

Článok IV

Platnosť a účinnosť dohody

Táto dohoda nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania štatutárnymi orgánmi oboch strán.

Článok V

Záverečné ustanovenia

1. Strany sa dohodli, že zabezpečenie účelu tejto dohody sa bude poskytovať bezodplatne. Náklady, ktoré stranám v súvislosti s realizáciou predmetu tejto dohody vznikli, znáša každá zo strán samostatne.
2. Písomnosť sa v zmysle tejto dohody považuje za doručенú dňom jej skutočného prevzatia druhou stranou, dňom odmietnutia jej prevzatia druhou stranou a v prípade, ak sa písomnosť vráti odosielateľovi z dôvodu jej nedoručiteľnosti, považuje sa takáto písomnosť za doručенú dňom vrátenia nedoručenej písomnosti odosielateľovi, a to aj vtedy, ak sa adresát o tom nedozvie.
3. Obsah tejto dohody je možné meniť iba formou číslovaných písomných dodatkov k tejto dohode, ktoré sa podpisom štatutárných orgánov oboch strán stávajú neoddeliteľnou súčasťou tejto dohody.
4. Táto dohoda sa vyhotovuje v 2 vyhotoveniach pre každú stranu jedno.
5. Právne vzťahy touto dohodou výslovne neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka a ostatných príslušných právnych predpisov SR.
6. Strany prehlasujú, že túto dohodu uzatvorili slobodne a vážne, náležite sa s jej obsahom oboznámili a súhlasia s ním, na znak čoho pripájajú svoje podpisy.

V Bratislave dňa

Centrum voľného času

.....ova č. 6, 851 03 Bratislava

.....voľného času

Mgr. Anna Krupicová

Centrum

prevencie

98/D

Bratislava III

Centrum poradenstva a prevencie

PaedDr. Jana Lednická

Inkluzivní centrum -
Inkluzivní centrum

Hat

Inkluzivní centrum -
Inkluzivní centrum

ava

180

@inkluzivni.centrum.sk

.....-Centrum

.....no vzdelávania

Viktor Križo

.....na škola

PaedDr. Monika Hulenová

**Základná škola 4.
s materskou školou**
Za kasárňou 2
831 03 Bratislava 3
IČO: 317 689 89, DIČ: 2020905777