

# ZMLUVA

## na poskytovanie stravovania

uzatvorená podľa § 269 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších právnych predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“)

### I.

#### Zmluvné strany

**Dodávateľ:** Nemocnica Poprad, a. s.  
Sídlo: Banícka 803/208, 058 45 Poprad  
IČO: 36513458  
DIČ: 2022127657  
Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Prešov  
Oddiel: Sa, Vložka č.: 10322/P  
**Zastúpený:** JUDr. Ing. Stanislav Kandrik, LL.M, predseda predstavenstva  
JUDr. Milan Vavrek, MBA, MHA, podpredseda predstavenstva  
**Bankové spojenie:** VÚB, a. s., pobočka Poprad  
**Číslo účtu v tvare IBAN:** SK 10 0200 0000 0021 2701 3051  
**e-mail:** [sekretariat@nemocnicapp.sk](mailto:sekretariat@nemocnicapp.sk)  
**Zapísaný:** v Obchodnom registri Okresného súdu Prešov  
Oddiel: Sa, Vložka č.: 10322/P  
(ďalej v texte aj len ako „Dodávateľ“ v príslušnom gramatickom tvare)

a

**Objednávateľ** Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom v Poprade  
Sídlo: Zdravotnícka 3525/3, 058 97 Poprad  
IČO: 00611051  
DIČ: 2020651776  
**Zastúpený:** Mgr. Roman Rams, MPH, regionálny hygienik a generálny tajomník služobného úradu  
**Bankové spojenie:** Štátna pokladnica  
**Číslo účtu v tvare IBAN:** SK57 8180 0000 0070 0013 4908  
**Zriaďovateľ:** Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky  
(ďalej v texte aj len ako „Objednávateľ“ v príslušnom gramatickom tvare)

## II. Predmet zmluvy

1. Dodávateľ sa zaväzuje pre Objednávateľa za podmienok dohodnutých v tejto Zmluve na poskytovanie stravovania (ďalej len ako „Zmluva“) poskytovať stravu (stravovacie služby) formou výdaja jedla pre zamestnancov (štátnych zamestnancov, zamestnancov vo verejnej službe, dôchodcov) Objednávateľa spôsobom dohodnutým v tejto Zmluve a ostatné činnosti s tým spojené a Objednávateľ sa zaväzuje za poskytnuté stravovacie služby zaplatiť Dodávateľovi cenu v zmysle Zmluvy.
2. Predmetom Zmluvy je poskytovanie stravovania pre zamestnancov Regionálneho úradu verejného zdravotníctva so sídlom v Poprade v stravovacej prevádzke Nemocnice Poprad, a. s.
3. Dodávateľ prehlasuje, že je oprávnený takúto službu pre Objednávateľa poskytovať v plnom rozsahu a za podmienok definovaných v tejto Zmluve.
4. Dodávateľ poskytne elektronický stravovací systém kompatibilný s osobnými kartami zamestnancov Objednávateľa.
5. Dodávateľ sa zaväzuje poskytovať stravovacie služby pre zamestnancov Objednávateľa v sídle Dodávateľa na adrese: Banícka 803/28, 058 45 Poprad, v jedálni na -1. podlaží v pracovných dňoch v čase od 11:20 hod. do 14:00 hod.
6. Dodávateľ sa zaväzuje poskytovať stravovacie služby pre zamestnancov Objednávateľa v nasledovnom rozsahu:
  - polievka, 40g chlieb – výber z dvoch polievok
  - v pondelok a piatok 3 druhy jedál: 2 jedlá mäsité a 1 jedlo bezmäsité
  - v utorok, stredu a štvrtok 4 druhy jedál: 2 jedlá mäsité, 1 jedlo bezmäsité a 1 jedlo šalát
  - nápoj 0,2 l podľa ponuky (čaj sladený, čaj nesladený, džús, čistá voda).
7. Dodávateľ bude poskytovať stravovanie pre zamestnancov Objednávateľa uhrádzaným kombinovaným spôsobom, t. j.:
  - a) Cena jedla bude rozdelená na časť hradenú Objednávateľom a na časť hradenú zamestnancami Objednávateľa. Celková cena a rozdelenie ceny sú uvedené v Prílohe č. 1 Zmluvy,
  - b) Časť ceny hradená Objednávateľom bude na základe výstupu z elektronického stravovacieho systému fakturovaná Objednávateľovi podľa čl. V tejto Zmluvy,
  - c) Časť ceny hradená zamestnancami Objednávateľa bude hradená priamo Dodávateľovi, a to v hotovosti alebo bezhotovostným platobným prostriedkom (platobnou kartou a pod.) vopred formou tzv. kreditov.
8. Na základe podkladov (zoznam zamestnancov) poskytnutých Objednávateľom nastaví Dodávateľ elektronický stravovací systém podľa skupín zamestnancov Objednávateľa (štátni zamestnanci, zamestnanci vo verejnej službe, dôchodcovia). Rozdelenie zamestnancov je uvedené v Prílohe č. 1 tejto Zmluvy. Akékoľvek zmeny Prílohy č. 1 (odchody, príchody zamestnancov, presun do inej skupiny) nastaví Dodávateľ v stravovacom systéme bezodkladne, na základe písomného podkladu o zmene, ktorý vystaví a zašle Objednávateľ.
9. Elektronický stravovací systém Dodávateľa umožní objednávanie jedál priamo v jedálni cez kiosk alebo cez internetovú stránku Dodávateľa

(<https://stravovanie.nemocnicapp.sk/isp/web/login.htm>) vopred. Zamestnanci Objednávateľa si zároveň tu môžu sledovať stav vložených kreditov.

10. V prípade nejasností na strane Objednávateľa alebo zamestnancov Objednávateľa, týkajúcich sa napr. počtu jedál, ceny, kreditov Dodávateľ na základe požiadavky Objednávateľa predloží podrobné vyúčtovanie. V prípade zistenia nezrovnalostí po vzájomnej komunikácii Dodávateľ bezodkladne vysporiada zistené rozdiely.

### III.

#### Doba trvania zmluvy

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú s platnosťou **od 1. 3. 2024 do 31. 12. 2024** s možnosťou je predĺženia formou písomného a očíslovaného dodatku.
2. Zmluva môže byť ukončená:
  - 2.1.1. **dohodou** zmluvných strán,
  - 2.1.2. **výpoveďou**
  - 2.1.3. **odstúpením od zmluvy.**
3. Túto Zmluvu možno ukončiť na základe písomnej dohody zmluvných strán dňom, ktorý bude v tejto dohode uvedený. V prípade, ak v dohode nebude uvedený deň, ku ktorému zmluva skončí, skončí dňom nasledujúcim po dni, v ktorom bola dohoda uzatvorená.
4. V prípade výpovede sú Objednávateľ a Dodávateľ oprávnení vypovedať Zmluvu bez uvedenia dôvodu. Výpovedná doba je **2 (slovom: dva) mesiace** a začína plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane. Za deň doručenia výpovede sa považuje aj deň, v ktorý Zmluvná strana, ktorá je adresátom, odoprie doručovanú písomnosť prijať alebo v ktorý márne uplynie úložná doba pre vyzdvihnutie si zásielky na pošte doručovanej poštou zmluvnej strane, alebo v ktorý je na zásielke doručovanej poštou zmluvnej strane preukázateľne pracovníkom pošty vyznačená poznámka, že „adresát je neznámy“ alebo iná poznámka podobného významu, ak sa súčasne takáto poznámka zakladá na pravde.
5. Ktorákoľvek zmluvná strana je oprávnená od tejto Zmluvy odstúpiť, avšak iba z dôvodu, že druhá zmluvná strana zavinene porušila niektoré ustanovenia tejto Zmluvy takým závažným spôsobom, že nie je možné od odstupujúceho spravodlivo požadovať zotrvanie v zmluvnom vzťahu.
6. Zmluvné strany sa dohodli, že na odstúpenie od Zmluvy sa primerane použijú ust. § 344 a nasl. Obchodného zákonníka.
7. Odstúpenie od Zmluvy musí byť písomne, s uvedením dôvodu odstúpenia a musí byť doručené druhej zmluvnej strane.
8. Odstúpenie je účinné dňom doručenia druhej zmluvnej strane a Zmluva zaniká dňom tohto doručenia.

#### **IV. Cena**

1. Cena jedla je stanovená vzájomnou dohodou Dodávateľa a Objednávateľa v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Cena jedla nesmie presiahnuť aktuálnu výšku stravného poskytovaného pri pracovnej ceste v trvaní 5 až 12 hodín podľa osobitného predpisu (zákon o cestovných náhradách, vykonávacia vyhláška).
3. Cena jedla je stanovená na sumu 4,26 EUR (slovom: štyri eurá dvadsaťšesť centov) bez DPH, navýšené o 10% DPH, t. j. **4,69 EUR s DPH** (slovom: štyri eurá šesťdesiatdeväť centov).
4. Dodávateľ je oprávnený zmeniť výšku ceny jedla o hodnotu inflácie na základe údajov zistených Štatistickým úradom SR za predchádzajúci rok a to formou oznámenia o zmene cien jedla doručeného Objednávateľovi. V prípade, že inflácia bude mínusová (tzv. deflácia), cena jedla sa upravovať nebude.

#### **V. Fakturácia a platobné podmienky**

1. Dodávateľ je oprávnený fakturovať jedlá objednané zamestnancami Objednávateľa v celkovej sume vypočítanej ako súčin počtu objednaných jedál a ich jednotkovej ceny (bez časti ceny jedla, ktorú kreditom uhrádzajú zamestnanci Objednávateľa). Podkladom pre fakturáciu je zoznam objednaných jedál podľa výstupu z elektronického stravovacieho systému, ktorý tvorí neoddeliteľnú prílohu faktúry.
2. Dodávateľ od celkovej sumy na faktúre odpočíta časť hradenú zamestnancami Objednávateľa (hradené kreditmi). Sumu hradenú priamo Objednávateľom rozdelí na časť hradenú zo sociálneho fondu a časť hradenú z rozpočtu Objednávateľa.
3. Objednávateľ je povinný uhradiť vyfakturovanú sumu na účet Dodávateľa na základe mesačných faktúr vystavených Dodávateľom vždy k poslednému dňu kalendárneho mesiaca, v ktorom boli služby poskytnuté najneskôr do dátumu splatnosti určenej Dodávateľom. Dodávateľ je povinný vystaviť a doručiť faktúru s prílohami Objednávateľovi do 5 kalendárnych dní nasledujúceho mesiaca po mesiaci, v ktorom bolo stravovanie poskytnuté.
4. Právo fakturovať vzniká Dodávateľovi uplynutím posledného kalendárneho dňa mesiaca, za ktorý je fakturované.

#### **VI. Záverečné ustanovenia**

1. Dodávateľ podpísaním tejto Zmluvy v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov v platnom znení, udeľuje Objednávateľovi súhlas so spracovaním svojich osobných údajov v rozsahu podľa čl. I. bod 1.1. tejto Zmluvy na evidenčné účely, najmä vedenie registra zmlúv Objednávateľom na dobu určitú, počas vedenia registra zmlúv Objednávateľa.

2. Všetky jednostranné úkony, pre ktoré táto Zmluva alebo všeobecne záväzné právne predpisy vyžadujú písomnú formu, si budú zmluvné strany doručovať osobne alebo poštou alebo doručením do elektronickej schránky Zmluvnej strany. Zásielky doručované prostredníctvom pošty sa doručujú vždy na adresu Zmluvnej strany uvedenú v záhlaví tejto Zmluvy. V prípade osobného doručovania je adresát povinný prijatie písomnosti odosielateľovi potvrdiť. Ak adresát odmietne prevziať zásielku, deň odmietnutia jej prevzatia sa považuje za deň jej doručenia, pričom adresovaná písomnosť spôsobuje požadované právne následky, aj keď sa adresát o jej obsahu nedozvedel. Ak sa zásielka vráti odosielateľovi ako nedoručiteľná z akýchkoľvek dôvodov (napr. neprevzatá v úložnej lehote, adresát je neznámy a pod.), za deň jej doručenia sa považuje deň vrátenia zásielky odosielateľovi, pričom písomnosť spôsobuje požadované následky, aj keď sa adresát o obsahu nedozvedel. V prípade, že dôjde u niektorej zo Zmluvných strán k zmene akéhokoľvek údaju uvedeného v záhlaví tejto Zmluvy, zaväzuje sa táto Zmluvná strana bezodkladne, najneskôr do 10 dní o tejto skutočnosti písomne informovať druhú Zmluvnú stranu.
3. Táto Zmluva sa vyhotovuje v dvoch originálnych vyhotoveniach, z ktorých každá zo zmluvných strán dostane po jednom vyhotovení.
4. Všetky zmeny, dodatky a ostatné úkony je možné vykonávať len v písomnej forme.
5. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvomi zmluvnými stranami a účinnosť nasledujúci deň po jej zverejnení v Centrálnom registri zmlúv.
6. Súčasťou tejto Zmluvy je neoddeliteľná **Príloha č. 1**.

V Poprade

Za Dodávateľa:

Za Objednávateľa:

.....  
JUDr. Ing. Stanislav Kandrik, LL.M  
predseda predstavenstva  
Nemocnica Poprad, a.s.

.....  
Mgr. Roman Rams, MPH  
regionálny hygienik a generálny  
tajomník služobného úradu  
Regionálny úrad verejného zdravotníctva  
so sídlom v Poprade

.....  
JUDr. Milan Vavrek, MBA, MHA  
podpredseda predstavenstva  
Nemocnica Poprad, a.s.