

Z M L U V A O BUDÚCEJ ZMLUVE č. 2024/004 - V

o prevádzkovaní infraštruktúrneho majetku v zmysle zákona č. 442/2002 Z.z.
o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách (ďalej len „zákon“) a v zmysle jeho
doplnkov

uzatvorená medzi

Vlastníkom: Obec Bačkov

Zastúpená: Jozef Nemčík – starosta obce

IČO: 00 331 287

DIČ: 2020506444

Bankové spojenie: Prima Banka Slovensko

Číslo účtu: IBAN: SK91 5600 0000 0005 3918 1001

(ďalej len „vlastník“)

e-mail: obecbackov@centrum.sk

a

Prevádzkovateľom: Aquaspiš – vodné hospodárstvo s.r.o.,

Rudňany č.433, 053 23 Rudňany

Spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Mestského súdu Košice,

Odd.: Sro, vložka číslo: 44711/V

Zastúpená konateľom: Marcel Kubík

IČO: 51 883 902 DIČ: 2120844627

Bankové spojenie: ČSOB Banka

Číslo účtu: IBAN: SK05 7500 0000 0040 2632 5717

(ďalej len „prevádzkovateľ“)

I.

Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je odborná pomoc pri prevádzkovaní infraštruktúrneho majetku vlastníka – vodohospodárskeho zariadenia rozvodnej vodovodnej siete v obci Bačkov odborným zástupcom Aquaspiš – vodné hospodárstvo s.r.o. na náklady vlastníka, v súlade so zákonom č. 442/2002 Z.z. o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách.

2. Verejný vodovod pozostáva:

„Verejný vodovod pre výstavbu rodinných domov“

Vetva	Dĺžka, materiál, profil
Vetva	5,20 m, HDPE DN 110 mm
Vetva	123,20 m, HDPE DN 90 mm
Vetva	73,40 m, PE DN 25 mm

3. Odborná pomoc podľa tejto zmluvy sa poskytuje pri:

- a) rozvode pitnej vody v obci
- b) cyklickej a necyklickej údržbe majetku,
- c) vykonávaní bežných opráv,
- d) vedení evidencie opráv a údržby,
- e) uzatváraní zmlúv o odoberane pitnej vody s odberateľmi,
- f) poskytovaní údajov ministerstvu a orgánom štátnej správy v zmysle §15 ods.6 zák.č.442/02 Z.z.,
- g) pripojení žiadateľov k verejnej vodovodnej sieti po splnení ustanovení zákona a ich odpojení v prípade porušenia zákona,
- h) dodržiavaní bezpečnostných, protipožiarnych a hygienických predpisov pre dané zariadenia a zabezpečení objektov majetku proti neoprávnenému vniknutiu nepovolaných osôb,
- i) pri aktualizovaní Prevádzkového poriadku v zmysle zákona.

II.

Povinnosti odborného zástupcu.

- 1. Zabezpečiť plnenie nariadení orgánov štátnej správy v súvislosti s prevádzkovaním infraštruktúrneho majetku. /záznamy o odbere vody z vodných zdrojov, evidencia záznamov štandardov kvality, spracovanie podkladov a výpočet ceny vody pre URSO, spracovanie údajov pre ZBERVAK, vypracovanie programu preventívnej kontroly kvality pitnej vody/
- 2. Viest' predpísanú evidenciu o infraštruktúrnom majetku vlastníka.
- 3. Viest' evidenciu opráv a údržby infraštruktúrneho majetku.
- 4. Viest' evidenciu vodomero
- 5. Viest' evidenciu laboratórnych rozborov

Na základe požiadania vlastníka verejného vodovodu odborný zástupca za úhradu zabezpečí:

- a) Odstraňovanie prípadných porúch a havárie na infraštruktúrnom majetku.

- b) Vykonávanie opravy a rekonštrukcie na infraštruktúrálnom majetku po dohode s vlastníkom.
- c) Zriaďovanie vodovodných prípojok pre nových odberateľov po splnení technických podmienok určených prevádzkovateľom.
- d) Chlórovacie zariadenie na dezinfekciu pitnej vody
- e) Osadzovanie nových vodomeroch a výmenu vodomeroch po dobe ciachu
- f) Vyjadrovanie k projektovej dokumentácii
- g) Dezinfekčný roztok a kontrolu voľného chlóru v sieti podľa požiadaviek obce

III.

Povinnosti vlastníka

1. Vlastník je povinný:

- a) oboznámiť odborného zástupcu s technickým stavom majetku,
- b) poskytnúť odbornému zástupcovi všetku potrebnú technickú a právnu dokumentáciu nevyhnutnú pre riadne zabezpečovanie úloh, ktoré odbornému zástupcovi vyplývajú z tejto zmluvy,
- c) informovať odborného zástupcu o všetkých okolnostiach, ktoré by mohli ovplyvniť prevádzku majetku, plnenie ustanovení tejto zmluvy a výslednú efektívnosť poskytovaných služieb,
- d) nerobiť žiadne opatrenia týkajúce sa prevádzky zariadení, bez konzultácie a odsúhlasenia s odborným zástupcom,
- e) spolupracovať s odborným zástupcom na dosiahnutie maximálnej účinnosti a efektívnosti prevádzky majetku.
- f) uzatvárať zmluvy s odberateľmi pitnej vody
- g) vyhotovovať faktúry za dodávku pitnej vody pre jednotlivých odberateľov.
- h) poistiť majetok, ktorý je predmetom tejto zmluvy, proti škodám, haváriám a živelným pohromám

IV.

Cena a platobné podmienky

1. Cena a platobné podmienky budú dohodnuté v riadne uzavretej zmluve.

V.
Čas plnenia

1. Zmluva sa uzatvára na dobu od 01.03.2024 do dátumu kolaudácie stavby.
2. Zmluva je platná a účinná dňom podpisu oboch zmluvných strán.

VI.
Záverečné ustanovenia

1. Meniť ustanovenia tejto zmluvy je možné po dohode oboch zmluvných strán a to len formou písomných dodatkov k zmluve.
2. Zmluvné strany môžu zmluvu jednostranne vypovedať bez uvedenia dôvodu. Výpoveď musí mať písomnú formu a musí byť doručená druhej zmluvnej strane. Pre prípad nedoručenia výpovede platia ustanovenia Občianskeho súdneho poriadku o doručovaní písomných podaní.
Výpovedná doba je 3 mesiace a začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.
3. Pre vzťahy neupravené touto zmluvou platia ustanovenia Obchodného zákonníka.
4. Súčasťou zmluvy sú: súpis a popis majetku vlastníka, technická a právna dokumentácia
5. Zmluva je vyhotovená v 2 exemplároch, z ktorých zmluvné strany obdržia po jednom vyhotovení.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu uzavreli slobodne, vážne, že nebola uzavretá v tiesni alebo za inak nápadne nevýhodných podmienok, zmluvu si prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu s celým jej obsahom zmluvu podpisujú.

V Bačkove dňa 26.02.2024

V Rudňanoch dňa 01.03.2024

.....
Jozef Nemčík
starosta obce Bačkov

.....
Bc. Marcel Kubík, konateľ spoločnosti
Aquaspiš – vodné hospodárstvo. s.r.o