

# KRAJSKÝ SÚD V BANSKEJ BYSTRICI

Skuteckého 7, 974 87 Banská Bystrica

Spr 150/24

## DOHODA o hmotnej zodpovednosti

Zamestnávateľ: **Krajský súd v Banskej Bystrici**  
Sídlo: Skuteckého 7, 974 87 Banská Bystrica  
Zastúpený: **JUDr. Ján Auxt**, predseda krajského súdu  
(ďalej len „zamestnávateľ“ alebo „krajský súd“)

a

Zamestnanec: **Petra Hanousková**  
dátum a miesto narodenia:  
trvale bytom:  
pracovné zaradenie: zamestnanec registratúrneho strediska  
(ďalej len „zamestnanec“ a spolu so zamestnávateľom len „zmluvné strany“)

uzatvárajú podľa § 182 zákona č. 311/2021 Z.z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákonník práce“) túto dohodu o hmotnej zodpovednosti s dojednaním spoločnej hmotnej zodpovednosti (ďalej len „dohoda“):

### Čl. I

#### Všeobecné ustanovenia

- 1) Zamestnanec uzatvoril dňa 19. júna 2020 pracovnú zmluvu v znení neskorších dodatkov a dohôd o zmene pracovnej zmluvy, na základe ktorej zamestnanec vykonáva v pracovnom pomere prácu u zamestnávateľa.
- 2) Na základe tejto dohody zamestnanec preberá hmotnú zodpovednosť za rozdiel na zverených hodnotách, ktoré je povinný vyúčtovať v zmysle ustanovenia § 182 Zákonníka práce.
- 3) Zamestnanec a zamestnávateľ sa súčasne dohodli, že zodpovedá za vzniknutý schodok na zverených hodnotách **spoločne so Zuzanou Šalkovou**, zamestnankyňou krajského súdu v pracovnom zaradení zamestnanec registratúrneho strediska, ktorá rovnako uzatvorila dohodu o hmotnej zodpovednosti.

### Čl. II

#### Práva a povinnosti zmluvných strán

- 1) Zamestnávateľ a zamestnanec sa dohodli, že zamestnanec preberá hmotnú zodpovednosť za zverené hodnoty:
  - zásobu kancelárskeho papiera uloženého v sklade kancelárskeho papiera u zamestnávateľa, ktorá sa môže meniť vzhľadom na príjem a výdaj.
- 2) Pred podpisom tejto dohody bola vykonaná fyzická inventarizácia za prítomnosti oboch zamestnancov, ktorá potvrdila množstvo materiálu uvedeného v bode 1 tohto článku.
- 3) Inventarizácia bola vykonaná ku dňu 15. marca 2024. Zamestnanci vyhlásili, že s výsledkami inventarizácie súhlasia a inventarizáciou zistený stav materiálu zodpovedá skutočnosti.

### Čl. II

### **Povinnosti zamestnanca**

- 1) Zamestnanec sa zaväzuje zverené hodnoty riadne vyúčtovať a urobiť všetko, aby nevznikli škody na zverenom majetku.
- 2) Zamestnanec zodpovedná za schodok na zverených hodnotách, ktoré je povinný vyúčtovať.
- 3) Zamestnanci sa zaväzujú, že v prípade schodku na zverených hodnotách, za ktoré prevzali spoločnú hmotnú zodpovednosť, zamestnávateľovi nahradia škodu v plnej výške v rozsahu určenom podľa § 189 Zákonníka práce.
- 4) Zamestnanec sa môže v celom rozsahu alebo čiastočne zbaviť zodpovednosti ak preukáže, že schodok vnikol úplne alebo sčasti bez jeho zavinenia.

### **Či. III**

#### **Povinnosti zamestnávateľa**

- 1) Zamestnávateľ sa zaväzuje vytvoriť a zabezpečovať také podmienky na výkon práce, ktoré zamestnancovi umožnia riadne plnenie pracovných činností pri hospodárení so zverenými hodnotami.
- 2) Ak zamestnanec zistí, že nemá potrebné podmienky pre riadny výkon práce spojené s hmotnou zodpovednosťou, je povinný tieto nedostatky zamestnávateľovi ihneď písomne oznámiť.
- 3) Zamestnanec sa zaväzuje bez meškania upozorniť zamestnávateľa na zistené rozdiely vo zverených hodnotách a na všetky nedostatky, ktoré znemožňujú výkon pracovných činností spojených so spoločnou hmotnou zodpovednosťou.

### **Či. III**

#### **Inventarizácia**

- 1) Inventarizácia hodnôt zverených na vyúčtovanie musí byť vykonaná:
  - a) ku dňu podpísania tejto dohody,
  - b) pri zániku tejto dohody,
  - c) pri preradení zamestnanca na inú prácu,
  - d) pri preložení,
  - e) pri skončení pracovného pomeru,
  - f) pri pribratí ďalšieho zamestnanca, ktorý by mal spolu so zamestnancom vykonávať jeho prácu.

### **Či. IV**

#### **Trvanie dohody**

- 1) Táto dohoda sa uzatvára na dobu neurčitú.
- 2) Zamestnanec, môže odstúpiť od dohody, ak sa
  - a) preraduje na inú prácu,
  - b) zaraďuje na iné pracovisko, prekladá
  - c) alebo ak zamestnávateľ v čase do jedného mesiaca po tom, čo dostal jeho písomné upozornenie, neodstráni nedostatky v pracovných podmienkach, ktoré bránia riadnemu hospodáreniu so zverenými hodnotami,
  - d) odstúpenie musí zamestnanec oznámiť zamestnávateľovi písomne.
- 3) Táto dohoda zaniká dňom skončenia pracovného pomeru zamestnanca, alebo dňom odstúpenia od tejto dohody podľa § 183 Zákonníka práce, ako aj písomnou dohodou zmluvných strán.

## Závěrečné ustanovenia

- 1) Zmluvné strany vyhlasujú, že v čase uzatvorenia tejto dohody neexistujú žiadne nedostatky v pracovných podmienkach, ktoré by obmedzovali riadny výkon práce zamestnanca a mohli by ovplyvniť vznik schodku ani nie sú žiadne nedostatky, ktoré by zamestnanec zamestnávateľovi oznámil.
- 2) Práva a povinnosti účastníkov dohody výslovne neupravené, sa riadia ustanoveniami zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov a ostatnými právnymi predpismi platnými na území Slovenskej republiky.
- 3) Táto dohoda je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, pričom každá zo zmluvných strán obdrží po jednom rovnopise.
- 4) Táto dohoda nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť nadobudne dňom nasledujúcim po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
- 5) Dohodu možno meniť len formou dodatku podpísaného obidvoma zmluvnými stranami.
- 6) Zmluvné strany vyhlasujú, že si dohodu prečítali a porozumeli jej obsahu. Účastníci dohody zároveň prehlasujú, že táto dohoda nebola uzatvorená v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok, a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.

V Banskej Bystrici, dňa 15. marca 2024

.....  
Petra Hanousková  
zamestnanec

.....  
JUDr. Ján Auxt  
predseda krajského súdu

**Rozdeľovník**  
1x zamestnanec  
1x osobný spis