

Zmluva
o poskytnutí Služby č. 9701/0005/2024

uzavretá podľa § 269 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“)
-ďalej len „zmluva“.

1. Zmluvné strany

1.1 Objednávateľ:

Názov a sídlo : **Slovenská technická univerzita v Bratislave**
Vazovova 5, 812 43 Bratislava (ďalej len „STU“)
Účelové zariadenie Študentské domovy a jedálne,
Bernolákova 1, 811 07 Bratislava (ďalej len „ÚZ ŠDaJ STU“)

Štatutárny orgán : Dr.h.c., prof.h.c., prof. Dr. Ing. Oliver Moravčík, rektor

Osoba oprávnená na podpis zmluvy: Ing. František Hulík, riaditeľ ÚZ ŠDaJ STU

Osoby oprávnené konať
vo veciach technických : Ing. Peter Velčický, prev. riaditeľ ŠD Mladá garda,
Ing. Stanislav Širůček, vedúci TIÚ ÚZ ŠDaJ STU.

Bankové spojenie : Štátna pokladnica
č. ú. : 7000307338 / 8180
IBAN : SK59 8180 0000 0070 0030 7338
SWIFT : SPSRSKBA
IČO : 00397687
DIČ : 2020845255
IČ DPH : SK2020845255

Právna forma : Verejnoprávna inštitúcia - verejná vysoká škola podľa zákona č.131/2002 Z. z.
o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších
predpisov ako verejná vysoká škola
(ďalej tiež „objednávateľ“ v príslušnom gramatickom tvare).

1.2 Poskytovateľ:

Obchodné meno : **STAFIN PLUS, s.r.o.**

Sídlo : Ševčenkova 10, 851 01 Bratislava

Zastúpený : Peter Jadrňák, konateľ

Osoba oprávnená konať
vo veciach zmluvných a technických : Peter Jadrňák

Bankové spojenie : Tatra Banka, a.s.
č. ú. : 2625174480/1100
IBAN : SK 581140000002625174480
BIC : TATRSKBX
IČO : 43892701
DIČ : 2022543820
IČ DPH : SK2022543820

Zapísaný v obchodnom registri : Mestského súdu Bratislava III, vložka číslo 50281/B

Ďalej tiež objednávateľ a poskytovateľ osobitne ako „zmluvná strana“, alebo spolu ako „zmluvné strany“.

2. Úvodné ustanovenia

- 2.1. Táto zmluva sa uzatvára v zmysle § 1, ods. 15 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“). Poskytovateľ vyhlasuje, že je oprávnený a spôsobilý v rámci predmetu svojej činnosti dodať predmet zmluvy tak, ako je definovaný v tejto zmluve.
- 2.2. Zmluvné strany vzájomne prehlasujú, že sa presvedčili o identite druhej zmluvnej strany a že označenie zmluvnej strany poskytovateľa v článku 1 tejto zmluvy zodpovedá aktuálnemu stavu zapísanému v príslušnom registri, do ktorého sa zapisuje a tiež, že označenie zmluvnej strany objednávateľa v článku 1 tejto zmluvy zodpovedá názvu podľa zákona o vysokých školách.

3. Predmet plnenia

- 3.1. Predmetom podľa tejto zmluvy je záväzok poskytovateľa vykonať pre objednávateľa službu s názvom: **„Vysťahovanie a nasťahovanie nábytku na ŠD Mladá garda - blok K a blok J“**, Račianska 103, 831 02 Bratislava podľa podmienok tejto zmluvy a v súlade s výkazom – výmerom (rozpočtom), ktorý tvorí neoddeliteľnú prílohu č. 1 tejto zmluvy, predloženým poskytovateľom (ďalej len „Služba“).
- 3.2. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonať Službu v súlade s podkladmi podľa článku 3. bod 3.1. tejto zmluvy. Objednávateľ sa zaväzuje túto Službu riadne a včas prevziať a zaplatiť za vykonanie Služby cenu Služby podľa článku 5. bod 5.3. tejto zmluvy.
- 3.3. Práce nad rámec tejto zmluvy musia byť odsúhlasené objednávateľom a dohodnuté formou dodatku k zmluve, pri dodržaní podmienok zákona o verejnom obstarávaní.
- 3.4. Cena za práce nad rámec tejto zmluvy bude určená jednotkovými cenami uvedenými poskytovateľom v pôvodnej ponuke a bude uvedená v písomnom dodatku k tejto zmluve. V prípade navyše prác, pri ktorých nie je možné stanoviť cenu na základe jednotkových cien podľa predošlej vety, bude cena týchto prác určená dohodou zmluvných strán, pri dodržaní podmienok zákona o verejnom obstarávaní.

4. Miesto a čas plnenia

- 4.1. Miestom vykonania Služby (ďalej tiež „miesto plnenia“) je Študentský domov Mladá garda, Račianska 103, 831 03 Bratislava, bloky K a J. Poskytovateľ zodpovedá za škody vzniknuté pri prácach a to až do riadneho odovzdania Služby objednávateľovi podľa článku 6. tejto zmluvy. Služba sa považuje za prevzatú, keď sa odovzdá a preberie podľa podmienok článku 6. tejto zmluvy.
- 4.2. Objednávateľ a poskytovateľ sa dohodli, že Služba bude rozdelená na časti a to nasledovne:
 - prvá časť - blok K - 3. a 4. podlažie - nasťahovanie nábytku,
 - druhá časť - blok K - 1. a 2. podlažie - vysťahovanie nábytku,
 - tretia časť - blok K - 1. a 2. podlažie - nasťahovanie nábytku,
 - štvrtá časť - blok J - 3. a 4. podlažie - vysťahovanie nábytku,
 - piata časť - blok J - 3. a 4. podlažie - nasťahovanie nábytku.
- 4.3. Poskytovateľ a objednávateľ sa dohodli, že miestom uloženia materiálu sú priestory suterénu v bloku K a v bloku J, ktoré určí objednávateľ.
- 4.4. Poskytovateľ si je vedomí, že materiál bude prepravovaný z jednotlivých poschodí po schodisku, bez možnosti využitia technických prostriedkov a tieto práce má zahrnuté v cenovej ponuke.
- 4.5. Objednávateľ a poskytovateľ sa dohodli, že objednávateľ písomne alebo elektronicky-emailom vyzve poskytovateľa na plnenie jednotlivej časti Služby.
- 4.6. Poskytovateľ sa zaväzuje, že začne s predmetom plnenia do 5 pracovných dní odo dňa doručenia výzvy v zmysle bodu 4.5 tohto článku a Službu jednotlivej časti vykoná a odovzdá do 20 pracovných dní od doručenia výzvy k realizácii časti Služby.
- 4.7. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú do **15.2.2025**.
- 4.8. V prípade, že poskytovateľ zabezpečí vykonanie časti Služby pred lehotou uvedenou v článku 4. bod 4.6 tejto zmluvy, je oprávnený upovedomiť objednávateľa o tejto skutočnosti a objednávateľ je

povinný v tomto prípade Službu prevziať aj pred lehotou stanovenou v článku 4. bod 4.6 tejto zmluvy. Poskytovateľovi týmto vzniká nárok na vystavenie a objednávateľovi vzniká nárok na uhradenie faktúry podľa podmienok článku 5. bod 5.4 tejto zmluvy.

- 4.9. V prípade, ak počas vykonávania Služby poskytovateľ zistí prekážku zo strany objednávateľa, ktorá mu bude brániť v riadnom a včasnom vykonaní Služby v dohodnutej lehote, je povinný bezodkladne informovať o tom objednávateľa. Objednávateľ túto prekážku bezodkladne odstráni a to podľa charakteru prekážky. O čas odstránenia tejto prekážky sa predĺži lehota na vykonanie Služby.
- 4.10. Poskytovateľ nie je v omeškaní s riadnym a včasným odovzdaním a vykonaním Služby v prípade, ak jeho riadnemu a včasnému vykonaniu zabránila skutočnosť na strane objednávateľa, alebo v prípade, ak vykonaniu Služby bránila skutočnosť, ktorú poskytovateľ nemohol svojim konaním ovplyvniť.
- 4.11. Objednávateľ umožní poskytovateľovi voľný prístup na stavenisko v pracovných dňoch v čase od 7,00 hod. do 18,00 hod.
- 4.12. Prístup na stavenisko mimo času určeného v bode 4.9 môže povoliť prevádzkový riaditeľ ŠD, ktorý je uvedený v bode 1.1.
- 4.13. Poskytovateľ sa zaväzuje prevziať stavenisko do piatich pracovných dní odo dňa doručenia výzvy na realizáciu časti Služby.
- 4.14. Objednávateľ sa zaväzuje, že do piatich pracovných dní odo dňa doručenia výzvy poskytovateľovi odovzdá poskytovateľovi stavenisko na vykonanie časti Služby, čo si zmluvné strany potvrdia v zápise o prevzatí staveniska.

5. Cena Služby

- 5.1. Cena za vykonanie Služby v rozsahu článku 3. tejto zmluvy bola stanovená dohodou strán podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov (ďalej tiež „cena Služby“).
- 5.2. Cena Služby zahŕňa cenu za vykonanie Služby, čistiacich prác a všetkých ostatných nákladov, vrátane prác uvedených v článku 7. bod 7.1. tejto zmluvy.
- 5.3. Cena za Služby je stanovená v súlade s cenovou ponukou, výkazom - výmerom ktorá tvorí prílohu č. 1 tejto zmluvy vo výške **9 220,- € bez DPH**.
- 5.4. Cena Služby bude uhradená poskytovateľovi po odovzdaní časti Služby. Poskytovateľ odovzdá objednávateľovi súpis vykonaných prác. Objednávateľ je povinný vyjadriť sa k predloženému súpisu prác do 5-ich pracovných dní od jeho predloženia poskytovateľom. Na základe odsúhlaseného súpisu prác je poskytovateľ oprávnený vystaviť faktúru za vykonané Služby, pričom splatnosť faktúr je dohodnutá na 30 dní od jej doručenia objednávateľovi. Poskytovateľ sa zaväzuje pri fakturácii uvádzať jednoznačným spôsobom číslo dokladu, ktoré uvádza do kontrolného výkazu DPH.
- 5.5. Cenu Služby možno zmeniť iba vzájomnou dohodou zmluvných strán vo forme písomného dodatku k tejto zmluve, pri dodržaní zákona o verejnom obstarávaní.

6. Odovzdanie a prevzatie Služby

- 6.1. Poskytovateľ je povinný odovzdať vykonané Služby najneskôr v lehote uvedenej v článku 4. bod 4.4 tejto zmluvy, na základe súpisu vykonaných prác o odovzdaní Služby, ktorý podpíšu obidve zmluvné strany.
- 6.2. Dňom podpisu súpisu vykonaných prác sa Služba alebo časť Služby považuje za riadne odovzdanú.
- 6.3. Služba sa považuje za riadne odovzdanú až po dokončení poslednej časti Služby.

7. Zodpovednosť za vady a záruky

- 7.1. Poskytovateľ si je vedomý, že práce budú vykonávané počas prevádzky ubytovacieho zariadenia. Poskytovateľ je povinný oddeliť svoj pracovný priestor od spoločných a ubytovacích priestorov tak, aby nedošlo k znečisteniu spoločných a ubytovacích priestorov. Poskytovateľ je povinný pred výkonom Služby ochrániť okolitý príľahlý priestor tak, aby nedošlo k jeho znehodnoteniu, respektíve poškodeniu a po ukončení Služby dať celý okolitý priestor do pôvodného stavu. V prípade poškodenia príľahlého priestoru poskytovateľom, uhradí poskytovateľ objednávateľovi vzniknutú škodu vo výške preukázateľných nákladov alebo poskytovateľom spôsobenú škodu odstráni poskytovateľ na vlastné náklady.

8. Zmena a skončenie zmluvy

- 8.1. Akékoľvek dojednania, zmeny, alebo doplnky k tejto zmluve sú pre strany záväzné len vtedy, ak sú vyhotovené písomne ako dodatok k tejto zmluve a obojstranne podpísané oprávnenými zástupcami, pri dodržaní podmienok zákona o verejnom obstarávaní. Návrhy dodatkov k tejto zmluve môže predkladať ktorákoľvek zo zmluvných strán.
- 8.2. K návrhom dodatkov k tejto zmluve sa strany zaväzujú vyjadriť písomne, v lehote do 5 pracovných dní odo dňa doručenia dodatku druhej strane. Po tú istú dobu je týmto návrhom viazaná strana, ktorá ho podala.
- 8.3. Zmluvné strany sa dohodli na tom, že v prípade rozporov ohľadne zmeny, alebo skončenia zmluvy, tieto budú riešiť prednostne vzájomnou dohodou a ak k dohode nedôjde ani v lehote 30 dní odo dňa, kedy niektorá zo strán požiadala druhú o dohodu v uvedenej veci, je ktorákoľvek zo strán oprávnená uplatniť svoj nárok na príslušnom súde.

9. Niektoré práva a povinnosti poskytovateľa a objednávateľa

- 9.1. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonať Službu v rozsahu a kvalite v súlade s podmienkami tejto zmluvy, s výkazom-výmerom (príloha č.1) poskytovateľa a v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 9.2. Poskytovateľ môže vykonať Službu sám, alebo má právo zadať čiastkové práce tretej osobe – subdodávateľovi, toto je však povinný preukázateľne oznámiť objednávateľovi.
- 9.3. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť poskytovateľovi pri vykonávaní Služby potrebnú súčinnosť.
- 9.4. Poskytovateľ určí zodpovedného zástupcu, ktorý bude trvalo riadiť práce na stavenisku.
- 9.5. Poskytovateľ je povinný zabezpečiť prítomnosť technika (zástupcu poskytovateľa) na stavenisku počas celej doby realizácie Služby.

10. Doručovanie

- 10.1 Zmluvné strany sa dohodli, že všetky písomnosti (pokyn, informácia alebo faktúra a pod.), súvisiace s touto Zmluvou (okrem dodatkov ku zmluve v zmysle článku 10, bod 10.9 tejto Zmluvy), budú považované za doručené:

- a) pri osobnom doručení v okamihu doručenia s písomným potvrdením prevzatia;
- b) pri odoslaní doporučenou zásielkou v okamihu prevzatia poštovej zásielky, resp. v prípade jej neprevzatia adresátom považuje sa za doručenie dňom vrátenia zásielky ako nedoručiteľnej;
- c) pri odoslaní e-mailom v deň potvrdeného doručenia e-mailu, ak bol tento e-mail doručený do 15.00 hod v ktorýkoľvek pracovný deň a v ostatných prípadoch v pracovný deň nasledujúci po dni doručenia e-mailu, avšak s výnimkou prípadov, v ktorých bude adresátovi e-mailu doručený príslušný e-mail v čase, kedy bude mať tento adresát nastavenú automatickú odpoveď týkajúcu sa jeho neprítomnosti.
- d) pri odoslaní v elektronickej podobe do aktívnej elektronickej schránky adresáta ako elektronický dokument v zmysle zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov

- 10.2 Zmluvné strany sa dohodli, že faktúry môžu byť vzájomne zasielané aj e-mailom na adresu:

- Objednávateľa: faktury.sdaj@stuba.sk,
- Poskytovateľa: jadrnak@stafinplus.sk.

Faktúry sa budú považovať za doručené v zmysle článku 10, bod 10.1, písmeno c) tejto Zmluvy.

11. Zmluvné pokuty

- 11.1. Pri nedodržaní termínu ukončenia prác zaplatí poskytovateľ objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 50 € za každý deň omeškania. Zmluvnú pokutu môže objednávateľ započítať s faktúrou poskytovateľa, ako vzájomné započítanie pohľadávok a záväzkov.

- 11.2. Pri nedodržaní termínu ukončenia prác zaplatí poskytovateľ objednávateľovi škodu, ktorá bola objednávateľovi preukázateľne spôsobená z dôvodu nesplneného termínu ukončenia prác na Službe. Preukázateľná škoda spôsobená objednávateľovi sa môže započítať s faktúrou dodávateľa, ako vzájomné započítanie pohľadávok a záväzkov.
- 11.3. Pri nedodržaní termínu ukončenie prác zaplatí poskytovateľ objednávateľovi preukázateľné náklady vynaložené z dôvodu nesplneného termínu ukončenia prác na Službe. Preukázateľné náklady môže objednávateľ započítať s faktúrou dodávateľa, ako vzájomné započítanie pohľadávok a záväzkov.
- 11.4. Pri nedodržaní termínu úhrady faktúry za uskutočnené práce na Službe zaplatí objednávateľ poskytovateľovi úrok z omeškania v zákonom stanovenej výške.

12. Povinnosti poskytovateľa v oblasti BOZP a OPP

- 12.1. Poskytovateľ je pre oblasť BOZ, OPP a OŽP povinný:
 - a) zabezpečiť dodržiavanie a dodržiavať zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarmi v súlade s ustanoveniami zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o BOZP“), zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o OPP“) a súvisiacich všeobecne záväzných právnych predpisov, BOZP, OPP a OŽP, ako aj pokyny oprávnených osôb objednávateľa
 - b) vybaviť svojich zamestnancov príslušnými OOPP a zabezpečiť ich používanie,
 - c) pred prvým vstupom na pracovisko objednávateľa preukázateľne zabezpečiť, v spolupráci s objednávateľom, výkon vstupnej inštrukcie BOZP príslušných zamestnancov poskytovateľa na podmienky objednávateľa.
- 12.2. Poskytovateľ je povinný pred nástupom na realizáciu Služby preukázateľne oboznámiť osoby, ktoré budú vykonávať činnosti na predmete Služby o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a ochrane pred požiarmi v zmysle zákona o BOZP a zákona o OPP v súlade s bodmi uvedenými objednávateľom v zázname z oboznámenia poskytovateľa Služby z BOZP a PO.
- 12.3. Poskytovateľ je povinný pred začatím realizácie Služby potvrdiť záznam z oboznámenia poskytovateľa Služby z BOZP a PO a odovzdať ho objednávateľovi.
- 12.4. Poskytovateľ v plnom rozsahu zodpovedá za bezpečnosť pri práci a bezpečnosť technických zariadení pri realizácii stavebných prác v súlade s ustanoveniami nariadenia vlády č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných požiadavkách na stavenisko najmä tým, že vypracuje a predloží objednávateľovi plán bezpečnosti práce a poverí najmenej jedného koordinátora bezpečnosti podľa § 6 pre stavenisko, na ktorom bude vykonávať práce viac ako jeden zamestnávateľ alebo viac ako jedna fyzická osoba, ktorá je podnikateľom a nie je zamestnávateľom.
- 12.5. Zamestnanci poskytovateľa sú povinní na pracovisku objednávateľa dodržiavať osobitné interné predpisy vydané objednávateľom, s ktorými budú riadne oboznámení pri vstupnej inštrukcii podľa článku 12 bod 12.1 tejto Zmluvy a poskytovateľ preberá zodpovednosť za porušenie týchto osobitných interných predpisov jeho zamestnancami.
- 12.6. Poskytovateľ je povinný bezodkladne oznámiť vznik pracovného úrazu, prevádzkovej havárie, poruchy technického zariadenia alebo požiaru, pokiaľ táto udalosť vznikla činnosťou poskytovateľa v mieste plnenia, aj objednávateľovi s cieľom zabezpečenia objektívneho vyšetrenia.
- 12.7. Poskytovateľ je povinný označiť pracovné odevy všetkých svojich zamestnancov, pohybujúcich sa na mieste plnenia, názvom poskytovateľa tak, aby toto označenie bolo zreteľné a trvalé.
- 12.8. Poskytovateľ je povinný minimálne jeden deň pred prvým vstupom na miesto plnenia predložiť objednávateľovi zoznam zamestnancov s uvedením mena a priezviska, dátumu narodenia, čísla OP, bydliska, doby pobytu a ŠPZ vozidiel, pre ktoré požaduje poskytovateľ vjazd a vstup na miesto plnenia. Tento zoznam je poskytovateľ povinný v priebehu prác aktualizovať pri každej zmene.
- 12.9. Poskytovateľ je povinný si zabezpečiť všetky oprávnenia a povolenia potrebné na vykonávanie činností, ktoré sú predmetom tejto Zmluvy a je tiež povinný zabezpečiť, aby zamestnanci poskytovateľa, prostredníctvom ktorých vykonáva Službu, boli zdravotne a odborne spôsobilí a oprávnení vykonávať práce potrebné k realizácii Služby a preberá zodpovednosť za všetky škody spôsobené objednávateľovi porušením povinností podľa tohto bodu Zmluvy.

- 12.10. Aktuálne platné originály dokladov o zdravotnej a odbornej spôsobilosti zamestnancov poskytovateľa alebo ich kópie musí mať poskytovateľ k dispozícii na pracovisku počas celej doby trvania výkonu prác a služieb v priestoroch objednávateľa a na požiadanie ich musí bezodkladne predložiť objednávateľovi k nahliadnutiu pre účely kontroly a vyhotovenia kópií.
- 12.11. Poskytovateľ je povinný vykonať opatrenia na zabezpečenie OPP najmä na miestach so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru a pri činnostiach spojených so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru a vopred informovať o nich objednávateľa.
- 12.12. Skládky odpadu alebo ukladanie materiálu môže poskytovateľ vykonávať len na miestach určených objednávateľom a len v súlade so všeobecne záväznými predpismi na úseku nakladania s odpadom. Je prísne zakázané ukladať odpad na iných ako na to určených miestach. Odpad je nutné separovať. Pokiaľ v Zmluve nie je uvedené inak, poskytovateľ je povinný objednávateľovi bezodkladne odovzdať sprievodné listy nebezpečných odpadov.
- 12.13. Objednávateľ je oprávnený vykonávať kontroly dodržiavania predpisov BOZP, OPP a OŽP poskytovateľom v priestoroch objednávateľa.
- 12.14. V prípade zistenia porušenia predpisov BOZP, OPP a OŽP poskytovateľom, je objednávateľ oprávnený vykonať potrebné opatrenia na zabránenie ďalšiemu porušovaniu, vrátane udelenia zákazu vstupu na určené miesta, zákazu vykonávania určitých prác a služieb alebo prac. postupov alebo vykázania porušovateľov z priestorov objednávateľa. Poskytovateľ zodpovedá za škody, ktoré vzniknú porušením predpisov BOZP, OPP a OŽP.
- 12.15. V prípade akéhokoľvek porušenia týchto podmienok ako aj opakovaného porušenia, závažného porušenia alebo veľmi závažného porušenia týchto podmienok objednávateľ oznámi túto skutočnosť Inšpektorátu práce a je oprávnený odstúpiť od Zmluvy s účinnosťou ku dňu doručenia odstúpenia poskytovateľovi.
- 12.16. Tieto povinnosti sú rovnako záväzné aj pre subdodávateľov a ich zamestnancov.

13. Záverečné ustanovenia

- 13.1. Zmluva nadobúda platnosť podpisom zmluvných strán.
- 13.2. Zmluva nadobúda účinnosť deň nasledujúci po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR.
- 13.3. Touto zmluvou neupravené práva a povinnosti sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka. Vzniknuté spory pri plnení tejto zmluvy budú obe zmluvné strany riešiť a posudzovať v súlade s touto zmluvou a jej neoddeliteľnými prílohami č. 1 a č. 2.
- 13.4. Zmluva je vyhotovená v štyroch vyhotoveniach. Tri vyhotovenia dostane objednávateľ a jedno vyhotovenie dostane poskytovateľ.
- 13.5. Zmluvné strany po prečítaní zmluvy prehlasujú, že súhlasia s jej obsahom, že táto zmluva bola spísaná na základe pravdivých údajov, ich skutočnej a slobodnej vôle a nebola dojednaná a uzavretá v tiesni, ani za inak nevýhodných podmienok a na znak súhlasu zmluvu podpisujú.
- 13.6. Neoddeliteľnú súčasť zmluvy tvoria jej prílohy :

Príloha č. 1: Kópia rozpočtu z cenovej ponuky, ocenený poskytovateľom
Príloha č. 2: Kópia výpisu z obchodného registra poskytovateľa

V Bratislave, dňa:

.....
Objednávateľ

Ing. František Hulík
riaditeľ ÚZ ŠDaJ STU

.....
Poskytovateľ

Peter Jadrňák
konateľ

Vysťahovanie a nasťahovanie nábytku na ŠD Mladá garda - blok K a blok J

Popis prác - materiálu	Blok	Podlažie	Bunka 1- izbová alebo 2 izbová	Množstvo		Práca	Spolu
				počet	buniek	Jedn. cena v € bez DPH	
Nasťahovanie a montáž : 3 ks váľendy, 3 ks dosky, 3 ks stolov, 3 ks stoličiek, 3 ks skrine, 3 ks poličky+konštrukcia, 2 hodiny montáž s navŕtaním nových dier, 2 osoby -prenášanie materiálu po schodisku	K	3 a 4	2 izbová	32	ks	60,00	1 920,00
Vysťahovanie a demontáž : 3 ks váľendy, 3 ks dosky, 3 ks stolov, 3 ks stoličiek, 3 ks skrine, 3 ks poličky+konštrukcia, 1 hodina demontáž, 2 osoby -prenášanie materiálu po schodisku	K	1 a 2	2 izbová	30	ks	55,00	1 650,00
Vysťahovanie a demontáž : 2 ks váľendy, 2 ks dosky, 2 ks stolov, 2 ks stoličiek, 2 ks skrine, 2 ks poličky+konštrukcia, 1 hodina demontáž, 2 osoby -prenášanie materiálu po schodisku	K	1 a 2	1 izbová	2	ks	50,00	100,00
Nasťahovanie a montáž : 3 ks váľendy, 3 ks dosky, 3 ks stolov, 3 ks stoličiek, 3 ks skrine, 3 ks poličky+konštrukcia, 2 hodiny montáž s navŕtaním nových dier, 2 osoby -prenášanie materiálu po schodisku	K	1 a 2	2 izbová	30	ks	60,00	1 800,00
Nasťahovanie a montáž : 2 ks váľendy, 2 ks dosky, 2 ks stolov, 2 ks stoličiek, 2 ks skrine, 2 ks poličky+konštrukcia, 1,5 hodiny montáž, 2 osoby -prenášanie materiálu po schodisku	K	1 a 2	1 izbová	2	ks	55,00	110,00
Vysťahovanie a demontáž : 3 ks váľendy, 3 ks dosky, 3 ks stolov, 3 ks stoličiek, 3 ks skrine, 3 ks poličky+konštrukcia, 1 hodina demontáž, 2 osoby -prenášanie materiálu po schodisku	J	3 a 4	2 izbová	28	ks	55,00	1 540,00
Vysťahovanie a demontáž : 2 ks váľendy, 2 ks dosky, 2 ks stolov, 2 ks stoličiek, 2 ks skrine, 2 ks poličky+konštrukcia, 1 hodina demontáž, 2 osoby -prenášanie materiálu po schodisku	J	3 a 4	1 izbová	4	ks	50,00	200,00
Nasťahovanie a montáž : 3 ks váľendy, 3 ks dosky, 3 ks stolov, 3 ks stoličiek, 3 ks skrine, 3 ks poličky+konštrukcia, 2 hodiny montáž s navŕtaním nových dier, 2 osoby -prenášanie materiálu po schodisku	J	3 a 4	2 izbová	28	ks	60,00	1 680,00
Nasťahovanie a montáž : 2 ks váľendy, 2 ks dosky, 2 ks stolov, 2 ks stoličiek, 2 ks skrine, 2 ks poličky+konštrukcia, 1,5 hodiny montáž, 2 osoby -prenášanie materiálu po schodisku	J	3 a 4	1 izbová	4	ks	55,00	220,00
Spolu bez DPH							9 220,00

DPH 20%: 1 844,00
Cena celkom s DPH: 11 064,00

pečiatka a podpis

	Bc. <u>Peter Jadrňák</u> Ovručská 1666/2 Bratislava - mestská časť Nové Mesto 831 02 Vznik funkcie: 30.01.2008 	(od: 15.12.2023)
Konanie menom spoločnosti:	Konateľ koná v mene spoločnosti samostatne a za spoločnosť podpisuje tak, že k napísanému alebo vytlačenému obchodnému menu spoločnosti pripojí svoj podpis uvedený v podpisovom vzore.	(od: 30.01.2008)
Spoločníci:	<u>Peter Jadrňák</u> Hviezdna 1281/55 Malinovo 900 45 	(od: 15.12.2023)
Výška vkladu každého spoločníka:	Peter Jadrňák Vklad: 6 640 EUR Splatnené: 6 640 EUR	(od: 15.12.2023)
Výška základného imania:	6 640 EUR Rozsah splatenia: 6 640 EUR	(od: 22.06.2011)
Ďalšie právne skutočnosti:	Spoločnosť bola založená spoločenskou zmluvou dňa 10.12.2007 v zmysle príslušných ustanovení z.č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník.	(od: 30.01.2008)
Dátum aktualizácie údajov:	12.03.2024	
Dátum výpisu:	13.03.2024	

Aktuálne zmeny | Elektronické služby Obchodného registra

Vyhľadávanie podľa : obchodného mena | identifikačného čísla
sídla | spisovej značky | priezviska a mena osoby

O obchodnom registri SR | Návod na používanie ORI | Kontakty na registrové súdy
Legislatívne zmeny v obchodnom registri | Formuláre na podávanie elektronických návrhov na zápis do OR