

ZMLUVA O POSKYTOVANÍ SLUŽIEB

uzatvorená v zmysle § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v spojení s § 20 ods. 4 zákona č. 69/2018 Z. z. o kybernetickej bezpečnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov
č. SK2403/04

č. Objednávateľa: Z/BTS/DTPR/47/2024

(ďalej len „zmluva“)

1. ZMLUVNÉ STRANY

1.1. Poskytovateľ:

SOITRON, s.r.o.
Plynárska 5
829 75 Bratislava 25

IČO: 35 955 678

DIČ:

IČ DPH:

Bankové spojenie:

SWIFT:

IBAN:

Zapísaný:

Zastúpený:

v Obchodnom registri Mestského sudu Bratislava III, oddiel Sro,
vložka č. 37618/B

Ing. Marián Skákala, výkonný riaditeľ
konateľ spoločnosti
(ďalej len „poskytovateľ“)

1.2. Objednávateľ:

Letisko M.R.Štefánika – Airport Bratislava, a.s. (BTS)
Letisko M.R. Štefánika
Bratislava II 823 11

IČO: 35 884 916

IČ DPH:

Bankové spojenie:

IBAN:

Bankové spojenie:

IBAN:

Zapísaný:

Zastúpený :

v Obchodnom registri Mestského sudu Bratislava III, oddiel Sa,
vložka č. 3327/B

Ing. Dušan Novota – predseda predstavenstva a generálny riaditeľ
Ing. Juraj Vágner – člen predstavenstva a výkonný riaditeľ
divízie technickej prevádzky
(ďalej len „objednávateľ“)

- 1.3. Objednávateľ prehlasuje, že je spoločnosťou riadne založenou a existujúcou v súlade s právnym poriadkom Slovenskej republiky a ako taký je spôsobilý túto zmluvu uzavrieť.
- 1.4. Poskytovateľ prehlasuje, že je spoločnosťou riadne založenou a existujúcou v súlade s právnym poriadkom Slovenskej republiky a ako taký je spôsobilý túto zmluvu uzavrieť.

2. PREDMET ZMLUVY

- 2.1. Na základe tejto zmluvy sa poskytovateľ zaväzuje po dobu platnosti tejto zmluvy dodávať objednávateľovi služby manažéra kybernetickej bezpečnosti na základe zákona č. 69/2018 Z. z. o kybernetickej bezpečnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení pre prevádzkovateľa základnej služby Letisko M. R. Štefánika v Bratislave v rozsahu špecifikovanom v Prílohe č.1 tejto zmluvy, ktorá tvorí jej neoddeliteľnú súčasť v dohodnutom objeme 40 človekodní.
- 2.2. Miesto plnenia predmetu tejto zmluvy je sídlo objednávateľa.
- 2.3. Doba dodávky služby je dohodnutá na obdobie 12 mesiacov, resp. do vyčerpania dohodnutého objemu služieb uvedeného v ods. 2.1 tohto článku zmluvy, podľa toho čo nastane skôr.
- 2.4. Predmet tejto zmluvy nezahŕňa dodávku akéhokoľvek hardvéru alebo softvéru.

3. CENA PREDMETU ZMLUVY

- 3.1. Zmluvné strany sa dohodli na zmluvnej cene za služby podľa článku 2. ods. 2.1. tejto zmluvy vo výške 550,- EUR (slovom: päťsto päťdesiat EUR) bez DPH za 1 človekodenň. Maximálna suma za poskytovanie služby je 22 000,- EUR (slovom: dvadsaťdvatisíc EUR) bez DPH.
- 3.2. Cena je stanovená ako maximálna a sú v nej zahrnuté všetky náklady poskytovateľa spojené s plnením podľa tejto zmluvy.
- 3.3. Všetky ceny v tejto zmluve sú uvádzané bez DPH, ktorá bude pripočítaná v sadzbe odpovedajúcej príslušnej legislatíve platnej k dátumu vystavenia faktúry.
- 3.4. Objednávateľ sa zaväzuje previesť na bankový účet poskytovateľa uvedený na faktúre fakturovanú sumu, prípadne jej časti, a to na základe faktúry vystavenej poskytovateľom. Faktúra je splatná do 30 dní odo dňa jej doručenia.
- 3.5. Poskytovateľ je oprávnený vystaviť príslušnú faktúru najskôr v prvý deň kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom boli služby poskytnuté.
- 3.6. Faktúra musí obsahovať náležitosti v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty (ďalej len „zákon o DPH“) a jej prílohou bude podpísaný časový harmonogram kontaktnou osobou za objednávateľa, kde je popis poskytnutých služieb, inak bude faktúra neplatná a účinky jej doručenia nenastanú.
- 3.7. Elektronická fakturácia:
 - 3.7.1. Poskytovateľ zašle vystavenú faktúru objednávateľovi elektronicky vo formáte PDF na e-mailovú adresu, určenú objednávateľom pre tieto účely v bode 3.7.3. tohto ods. a článku Zmluvy.
 - 3.7.2. V zmysle ustanovenia § 71 ods. 1 písm. b) zákona o DPH sa elektronickou faktúrou rozumie faktúra, ktorá obsahuje údaje podľa ustanovenia § 74 zákona o DPH a je vydaná a prijatá v akomkoľvek elektronickom formáte. Elektronická faktúra, ktorá spĺňa všetky náležitosti faktúry v zmysle ustanovenia § 74 zákona o DPH sa považuje za daňový doklad, teda je plnohodnotnou náhradou faktúry v papierovej forme.
 - 3.7.3. Objednávateľ podpisom tejto zmluvy vyjadruje svoj výslovný súhlas s elektronickým doručovaním faktúr v zmysle ustanovenia § 71 ods. 1) písm. b) zákona o DPH, a to na e-mailovú adresu: [REDAKOVANÉ]. V prípade zmeny e-mailovej adresy, uvedenej v tejto [REDAKOVANÉ] doručovanie elektronických faktúr, je objednávateľ povinný [REDAKOVANÉ] pre tieto účely novú e-mailovú adresu, a to najneskôr do 5 (slovom: piatich) dní odo dňa kedy ku zmene došlo. Zmluvné strany sa dohodli, že v tomto prípade nie je potrebné vyhotoviť dodatok k tejto zmluve, ale postačí len jednostranné oznámenie novej e-mailovej adresy objednávateľom elektronicky na e-mailovú adresu poskytovateľa: [REDAKOVANÉ] a následne aj [REDAKOVANÉ]

- písomne na adresu uvedenú v záhlaví tejto zmluvy.
- 3.7.4. Elektronická faktúra sa považuje za doručenie okamihom odoslania e-mailovej správy zo strany poskytovateľa na elektronickú adresu objednávateľa; v prípade pochybností sa elektronická faktúra považuje za doručenie uplynutím 2 (slovom: dvoch) pracovných dní odo dňa preukázateľného odoslania elektronickej faktúry objednávateľovi prostredníctvom elektronickej pošty na e-mailovú adresu objednávateľa.
- 3.7.5. Objednávateľ je oprávnený vrátiť elektronickú faktúru pred uplynutím lehoty jej splatnosti bez zaplatenia, ak neobsahuje niektorú z náležitostí, ustanovenú všeobecne záväzným právnym predpisom, alebo označenie banky a čísla účtu poskytovateľa, alebo dohodnutú súčasť faktúry v zmysle ods. 3.6. tohto článku zmluvy, pričom musí uviesť dôvod vrátenia. V takom prípade plynie nová lehota splatnosti odo dňa doručenia opravenej faktúry objednávateľovi.
- 3.7.6. Zaslanie tej istej elektronickej faktúry bude poskytovateľ opakovať najviac 3 (slovom: tri) - krát. Ak ani po opakovaných pokusoch nebude možné z dôvodov na strane objednávateľa zasláť niektorú elektronickú faktúru na poslednú známu e-mailovú adresu, zašle poskytovateľ objednávateľovi faktúru poštou, pričom ho zároveň upovedomí o nemožnosti zasláť faktúru elektronicke a vyzve ho na odstránenie vzniknutého nedostatku, prípadne na oznámenie novej e-mailovej adresy.

4. ZÁVÄZKY ZMLUVNÝCH STRÁN

- 4.1. Poskytovateľ sa zaväzuje, že:
- 4.1.1. zabezpečí koordinovanie, organizovanie a riadenie jednotlivých činností súvisiacich s predmetom tejto zmluvy;
 - 4.1.2. brať pri plnení jednotlivých úloh ohľad na prevádzkové potreby objednávateľa a uskutočňovať preto svoje plnenie v úzkej súčinnosti s objednávateľom a v súlade s pravidlami, obvyklými pre spracovanie dát;
 - 4.1.3. bude uskutočňovať plnenie svojich zmluvných povinností s odbornou starostlivosťou, v súlade s touto zmluvou, príslušnými právnymi predpismi a normami;
 - 4.1.4. plnenie predmetu tejto zmluvy bude zabezpečovať zamestnanec poskytovateľa, [REDACTED] spĺňa znalostné štandardy na funkciu manažera kybernetickej bezpečnosti, čo poskytovateľ preukáže platným certifikátom Certifikovaného manažera kybernetickej bezpečnosti alebo Certifikovaného audítora kybernetickej bezpečnosti. V prípade zmeny tejto osoby bude táto skutočnosť oznámená objednávateľovi najneskôr 30 (slovom: tridsať) dní pred takouto zmenou;
 - 4.1.5. v odôvodnených prípadoch môžu čiastkové úlohy vyplývajúce z plnenia predmetu tejto zmluvy plniť aj ďalší zamestnanci poskytovateľa – napríklad v prípade potreby využitia expertízy týkajúcej sa konkrétnej používanej alebo plánovanej technológie, hardvéru alebo softvéru.
- 4.2. Objednávateľ sa zaväzuje, že:
- 4.2.1. poskytne poskytovateľovi pri plnení tejto zmluvy na svoje náklady potrebnú súčinnosť, nevyhnutnú pre zabezpečenie riadneho plnenia záväzkov poskytovateľa, a to najmä:
 - 4.2.2. zabezpečí vybraným zamestnancom objednávateľa prístup do priestorov objednávateľa ako aj k informačným systémom objednávateľa v rozsahu potrebnom k plneniu predmetu tejto zmluvy;
 - 4.2.3. zabezpečí súčinnosť svojich pracovníkov pri analýzach, návrhoch, hodnoteniach, pripomienkovaní a preberacom konaní súvisiacom s

predmetom plnenia podľa tejto zmluvy;

4.2.4. zabezpečí prítomnosť povereného pracovníka objednávateľa na pracovisku v rozsahu, v ktorom si to výkon činností poskytovateľa podľa tejto zmluvy bude vyžadovať a poskytne potrebnú súčinnosť v rozsahu potrebnom na realizáciu činností podľa tejto zmluvy;

4.2.5. zabezpečí zriadenie vzdialeného prístupu pre poskytovateľa k technickým zariadeniam objednávateľa v rozsahu potrebnom na účely plnenia tejto zmluvy.

5. ZMLUVNÉ POKUTY

- 5.1. V prípade omeškania s platbou si poskytovateľ môže uplatniť voči objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,04% z fakturovanej čiastky za každý aj začatý deň omeškania.
- 5.2. V prípade omeškania s poskytovaním služby si objednávateľ môže uplatniť voči poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 50,- EUR (slovom: päťdesiat eur) za každý aj začatý deň omeškania.
- 5.3. Uhradením zmluvnej pokuty nie je dotknutý nárok na náhradu škody v rozsahu prevyšujúcom zmluvnú pokutu.

6. MLČANLIVOSŤ

- 6.1. Obe zmluvné strany sa zaväzujú, že zachovajú mlčanlivosť o akýchkoľvek skutočnostiach, o ktorých sa dozvedeli pri plnení povinností v súvislosti s touto zmluvou, napr. hospodárske, bankové, obchodné tajomstvo, ceny, know-how, technické riešenie, dokumentácia, atď.
- 6.2. Obe zmluvné strany sú si vedomé následkov, ktoré by proti nim mohli byť uplatnené v dôsledku škôd alebo porušenia zákonných ustanovení, vzniknutých nedodrzaním tejto mlčanlivosti. Táto mlčanlivosť sa týka všetkých zamestnancov zmluvných strán. Za výber takýchto osôb zodpovedajú obe zmluvné strany.
- 6.3. Žiadne z informácií, ktoré získali zmluvné strany v súvislosti s plnením tejto zmluvy, nesmú sprístupniť tretím osobám, ani využiť na iný účel bez písomného súhlasu druhej zmluvnej strany. Rovnako nesmú pripustiť, aby sa tak stalo z ich nedbanlivosti, alebo inak.

7. NÁHRADA ŠKODY

- 7.1. Poskytovateľ zodpovedá za škodu, ktorá vznikne objednávateľovi alebo tretím osobám v dôsledku porušenia povinností poskytovateľa vyplývajúcich z tejto zmluvy, všeobecne záväzných právnych predpisov alebo porušením inej právnej povinnosti.
- 7.2. Zmluvné strany sa zaväzujú vynaložiť maximálne úsilie a odbornú starostlivosť na predchádzanie vzniku škôd a zníženie ich rozsahu, zabezpečiť preventívne opatrenia, kvalifikovanú súčinnosť vo vzťahu k povinnosti predchádzať škodám, obmedzeniu ich rozsahu, zakročovací povinnosť pri hrozacej škode, opatrenia na odvrátenie alebo zmiernenie škody, zabezpečiť a kontrolovať riadne plnenie svojich povinností vyplývajúcich z tohto zmluvného vzťahu.
- 7.3. V prípade, ak v dôsledku porušenia povinností poskytovateľa (napr. omeškaním, nesplnením záväzkov alebo porušením podmienok stanovených v tejto zmluve a jej prílohách, všeobecne záväzných právnych predpisov a iných predpisov) dôjde k vzniku

škody, strate, zničeniu, krádeži, poškodeniu alebo inému znehodnoteniu majetku, poškodeniu zdravia, úrazu alebo úmrtiu, vzniku stavu všeobecného ohrozenia, uplatneniu pokút alebo inému sankčnému postihu objednávateľa, je poskytovateľ povinný takto spôsobenú škodu nahradiť.

- 7.4. Poskytovateľ pre prípad zodpovednosti za škodu spôsobenej pri poskytovaní plnenia podľa tejto zmluvy má uzatvorenú poisťnú zmluvu, čo na požiadanie preukáže objednávateľovi predložením platnej a účinnej poisťnej zmluvy, ktorej predmetom je poisťenie zodpovednosti za škodu spôsobenú konaním poskytovateľa v súvislosti s plnením podľa tejto zmluvy na poisťnú sumu v minimálnom rozsahu ceny podľa tejto zmluvy. Zrušenie poisťnej zmluvy bez jej nahradenia inou poisťnou zmluvou počas platnosti a účinnosti zmluvy je podstatným porušením tejto zmluvy.

8. UKONČENIE ZMLUVY

- 8.1. Zmluva je uzavretá na dobu určitú – 1 rok od nadobudnutia jej účinnosti alebo do vyčerpania dohodnutého objemu človekodní alebo do vyčerpania finančného limitu v súlade s ods. 2.3. čl. 2. a 3.1. čl. 3. tejto zmluvy.
- 8.2. Objávateľ je oprávnený od tejto zmluvy odstúpiť s okamžitou účinnosťou pri podstatnom porušení záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy druhou zmluvnou stranou ako aj v súlade s § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník (ďalej len „ObZ“).
- 8.3. Túto zmluvu je možné ukončiť dohodou zmluvných strán.
- 8.4. Túto zmluvu je možné ukončiť výpoveďou ktorejkoľvek zmluvnej strany, a to aj bez uvedenia dôvodu, pričom výpovedná lehota je 1 mesiac. Táto zmluva sa skončí uplynutím výpovednej lehoty, ktorá začne plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď druhej zmluvnej strane doručená.

9. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 9.1. Táto zmluva je uzatvorená a právne účinky nadobúda dňom jej podpisu oprávnených zástupcov oboch zmluvných strán, ibaže právne predpisy, platné v čase uskutočnenia právneho úkonu pre nastúpenie právnych účinkov tejto zmluvy vyžadujú pristúpenie ďalšej právnej skutočnosti (napr. zverejnenie zmluvy).
- 9.2. Táto zmluva predstavuje úplnú dohodu zmluvných strán o predmete tejto zmluvy a nahradzuje všetky predchádzajúce dohody zmluvných strán o predmete tejto zmluvy a môže byť menená len formou písomných dodatkov riadne podpísaných obidvomi zmluvnými stranami.
- 9.3. Vzťahy medzi objednávateľom a poskytovateľom neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike najmä ustanoveniami ObZ a súvisiacich právnych predpisov. Pre posudzovanie záväzkových vzťahov vyplývajúcich z tejto zmluvy je rozhodné právo slovenské.
- 9.4. Účastníci tejto zmluvy sa zaväzujú v prípade, že medzi nimi vznikne spor vyplývajúci z tejto zmluvy riešiť tento prednostne vzájomnou dohodou zmluvných strán. V prípade, že spor nebude možné riešiť dohodou bude príslušným na rozhodnutie súd v mieste sídla poskytovateľa, resp. v mieste sídla tej zmluvnej strany, voči ktorému by návrh smeroval.
- 9.5. Kontaktné osoby:

za poskytovateľa:

pre riešenie obchodných záležitostí:

za objednávateľa:

pre riešenie obchodných záležitostí:

pre riešenie technických záležitostí:

pre riešenie technických záležitostí:

- 9.6. Pri zmene osoby kybernetického manažéra, sa druhá zmluvná strana zaväzuje oznámiť túto skutočnosť objednávateľovi minimálne 30 (slovom: tridsať) dní pred touto zamýšľanou zmenou.
- 9.7. Zmluva je vyhotovená v 3 (slovom: troch) rovnopisoch, z ktorých objednávateľ obdrží 2 (slovom: dva) rovnopisy a poskytovateľ obdrží 1 (slovom: jeden) rovnopis..
- 9.8. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je príloha č. 1 – Opis predmetu zmluvy.

V Bratislave dňa: 26-03-2024

V Bratislave dňa: 21.3.2024

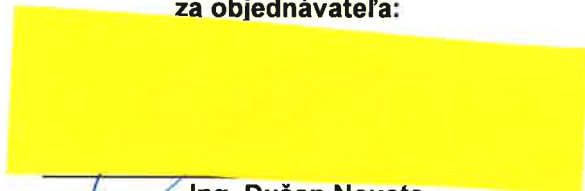
za poskytovateľa:



Ing. Marián Skákala
výkonný riaditeľ
konateľ spoločnosti



za objednávateľa:



Ing. Dušan Novota
predseda predstavenstva a generálny



Ing. Juraj Vagner
Člen predstavenstva a výkonný riaditeľ
divízie technickej prevádzky



Príloha č. 1 Opis predmetu činností

Predmetom zmluvy je vykonávanie roly manažéra kybernetickej bezpečnosti externým dodávateľským spôsobom.

Popis úloh, činnosti a zodpovedností:

Výkon činnosti na zabezpečenie služieb kybernetickej bezpečnosti v zmysle zákona 69/2018 Z. z. o kybernetickej bezpečnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

SLUŽBY V RÁMCI DOHODNUTÉHO OBJEMU 40 ČKD

Rozsah činností v rámci zabezpečenia služieb kybernetickej bezpečnosti:

- posudzovanie a analýza rizík kybernetickej bezpečnosti
- monitorovanie efektivity a adekvátnosť zavedených bezpečnostných opatrení
- navrhovanie technických, personálnych a organizačných bezpečnostných opatrení
- súčinnosť pri zavádzaní technických, personálnych a organizačných bezpečnostných opatrení
- vypracovanie, pravidelná revízia a aktualizácia bezpečnostnej dokumentácie vyžadovanej zákonom č. 69/2018 o kybernetickej bezpečnosti
- revízie a aktualizácie interných riadiacich aktov týkajúcich sa kybernetickej bezpečnosti
- definovanie bezpečnostných rolí a zodpovednosti za kybernetickú bezpečnosť v organizácii
- zastupovanie objednávateľa na rokovaníach v oblasti kybernetickej bezpečnosti

Manažér informačnej bezpečnosti bude spolupracovať v rozsahu požiadaviek na troch úrovniach:

1) Riadenie

- vytváranie bezpečnostnej stratégie
- analýza rizík
- návrhy opatrení na základe vyhodnotených rizík
- príprava a organizácia projektov v rámci kybernetickej bezpečnosti

2) Procesy zavádzania prvkov kybernetickej bezpečnosti

- návrh a implementácia procesov
- tvorba a aktualizácia vnútorných predpisov

3) Prevádzka

- budovanie bezpečnostného povedomia, školenia
- vyhodnocovanie stavu bezpečnosti
- konzultácie pre manažment, odborná-technická podpora
- spolupráca pri riadení iných procesov objednávateľa z hľadiska bezpečnosti

