

Číslo zmluvy pre interné potreby
oddelenia dokumentácie: MMB-ZOU-2024/01

Číslo zmluvy pre interné potreby
MARIANUM – Pohrebníctvo mesta Bratislavy

.....

Zmluva o úschove č. AF3-47/2024

uzatvorená podľa ust. § 747 a násl. zák. č. 40/1964 Zb. v znení neskorších predpisov v súlade so zák. č. 206/2009 Z. z. v znení neskorších predpisov, Výnosom MK SR č. MK-2544/2015-110/11648 a zák. č. 18/2018 Z. z. v znení neskorších predpisov (ďalej len „zmluva“) medzi:

Zmluvné strany

Zložiteľ: **MARIANUM – Pohrebníctvo mesta Bratislavy**
Zriadená Zriaďovacou listinou Hl. mesta SR Bratislava č. 1182/2006 ako príspevková organizácia Hl. mesta SR Bratislavy
Sídlo: Šafárikovo námestie 3, 811 02 Bratislava
Štatutárny zástupca: Ing. Robert Kováč, MBA, riaditeľ organizácie
zodpovedný zamestnanec vo veciach realizácie zmluvy: Jana Jakubičková, vedúca strediska vojnových hrobov
Bankové spojenie:
IČO:
DIČ:
IBAN:
Kontakty:
(ďalej len “zložiteľ”)

Uschovávateľ: **Múzeum Mesta Bratislavy**
Zriadené Zriaďovacou listinou Hl. mesta SR Bratislavy č. 746/2009 ako príspevková organizácia Hl. mesta SR Bratislavy
Sídlo: Radničná 1, 815 18 Bratislava
Štatutárny zástupca: Mgr. Zuzana Palicová, riaditeľka organizácie
Zodpovedný zamestnanec vo veciach realizácie zmluvy: Radko Schmidt, vedúci referátu Manažmentu zbierok
Bankové spojenie:
Číslo účtu:
IBAN:
IČO:
DIČ:
Kontakty:

(ďalej len “uschovávateľ”)
(“zložiteľ” a “uschovávateľ” ďalej pod spoločným názvom “zmluvné strany”)

Článok I Predmet zmluvy

1. Uschovávateľ vyhlasuje, že je oprávnený túto zmluvu uzavrieť a riadne plniť z nej vyplývajúce záväzky, vrátane oprávnenia nakladať a disponovať s predmetom úschovy na

účely tejto zmluvy. Zložiteľ vyhlasuje, že Zmluvou o prevode správy č. 118807352300 zo dňa 29.12.2023, ktorej predmetom bol prevod správy niektorých objektov v správe Generálny investor Bratislavy, príspevková organizácia hlavného mesta SR Bratislavy (ďalej aj „GIB“), nadobudol do správy Maximiliánovu fontánu (Rolandovu fontánu) na Hlavnom nám. v Bratislave, m. č. BA-Staré Mesto.

2. Predmetom zmluvy je záväzok uschovávateľa, bez nároku na odplatu a úhradu nákladov, odborne uschovať a opatrovať starostlivo predmety kultúrnej hodnoty **v počte 10 ks, ktoré tvoria Maximiliánovu fontánu (Rolandovu fontánu) zapísanú ako národná kultúrna pamiatka v ÚZPF pod č. 158/1-3**, špecifikované v prílohe č. 1 tejto zmluvy (ďalej aj „depozit“).
3. Zmluvné strany zhodne prehlasujú, že depozit sa v deň podpisu tejto zmluvy nachádza v celom rozsahu u uschovávateľa (a to z titulu pôvodnej zmluvy o úschove č. 15/2013 v znení jej dodatku č. 1 uzavretej medzi uschovávateľom a GIB ako predchádzajúcim správcom depozitu) a je spôsobilý na úschovu, jeho stav je dobrý, dve časti – podstavec so znakmi mesta a rybami a socha Maximiliána (rytieria Rolanda) sú zreštaurované.
4. Zložiteľ prehlasuje, že je správcom depozitu, vyšpecifikovaného v bode 2 a 3 tohto článku a je si vedomý následkov, ak by sa dodatočne preukázal opak.
5. Zostatková hodnota depozitu je 19 916,35 € (slovom devätnásťtisícdeväťstošesťnásť eur tridsaťpäť centov).

Článok II

Doba úschovy

1. Zmluvné strany sa dohodli na dobe úschovy depozitu v čase od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy **do 03. 04. 2026**.
2. Uschovávateľ je povinný na základe písomnej výzvy zložiteľa vrátiť depozit pred uplynutím dojednanej doby a to v lehote 30 pracovných dní od doručenia písomnej výzvy zložiteľa.
3. Uschovávateľ môže depozit vrátiť kedykoľvek pred uplynutím dojednanej doby, ak nepredvídateľné okolnosti nemôže depozit bezpečne opatrovať bez vzniku vlastnej škody.

Článok III

Podmienky úschovy

1. Uschovávateľ je povinný:
 - a) zabezpečiť odborné uloženie depozitu a evidenciu depozitu v knihe depozitov, počas celej doby úschovy,
 - b) zabezpečiť podmienky úschovy tak, aby nedošlo k poškodeniu, zámene, strate alebo odcudzeniu depozitu,
 - c) vykonávať odbornú revíziu depozitu a zisťovať potrebu odborného ošetrovania depozitu,
 - d) bez zbytočného odkladu oznamovať zložiteľovi potrebu odborného ošetrovania depozitu a predpokladané náklady s odborným ošetrovaním spojené,
 - e) so súhlasom a na náklady zložiteľa, prípadne so súhlasom a na náklady vlastníka vykonať, resp. externe zabezpečiť odborné ošetrovanie depozitu,
 - f) pri využívaní a sprístupňovaní depozitu podľa bodu 2 tohto článku uviesť meno zložiteľa,
 - g) v prípade vzniku mimoriadnej udalosti, ktorá by bránila riadne zabezpečiť depozit, včas informovať zložiteľa a upozorniť ho na nevyhnutnosť späť vzatia depozitu na náklady zložiteľa.

2. Uschovávateľ je výlučne v rámci svojej pôsobnosti a pre zabezpečenie vlastných činností oprávnený:
 - a) využívať depozit na vlastné expozičné a výstavné účely, kultúrno-vzdelávacie aktivity,
 - b) sprístupňovať depozit formou publikačnej a edičnej činnosti,
 - c) sprístupňovať depozit bádateľom za rovnakých podmienok ako zbierkové predmety.
3. Uschovávateľ sa zaväzuje prevziať depozit podľa Článku I, tejto zmluvy Protokolom o odovzdaní a prevzatí depozitu podľa prílohy č. 2 a zabezpečiť dopravu na miesto úschovy na vlastné náklady.
4. Zložiteľ prehlasuje, že uschovávateľ má prednostné právo na prevod vlastníctva depozitu do svojich zbierok za účelom zachovania predmetov kultúrnej hodnoty ako súčasti kultúrneho dedičstva s tým, že výška nadobúdacej hodnoty bude predmetom vzájomnej dohody zmluvných strán.

Článok IV **Záverečné ustanovenie**

1. Vzťahy zmluvných strán, ktoré nie sú upravené v tejto zmluve, sa riadia príslušnými ustanoveniami zák. č. 40/1964 Zb. v znení neskorších predpisov, zákona č. 206/2009 Z. z. v znení neskorších predpisov, Výnosu MK SR č. MK-2544/2015-110/11648 a ďalšími ustanoveniami príslušných právnych predpisov SR.
2. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu uzatvorili na základe ich slobodnej vôle, nebola uzatvorená v tiesni a za nevýhodných podmienok.
3. V prípade nesplnenia podmienok uvedených v tejto zmluve je uschovávateľ i zložiteľ oprávnený úschovu depozitu zrušiť s okamžitou platnosťou.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky spory, ktoré vzniknú v súvislosti s plnením tejto zmluvy, budú riešiť predovšetkým vzájomným rokovaním a dohodou. V prípade, že sa nepodari nájsť v danom spore vyhovujúce riešenie, zmluvné strany sa týmto zaväzujú, že budú vzájomný spor riešiť v súlade so zák. č. 420/2004 Z. z. o mediácii v platnom znení.
5. Zmluva je vyhotovená v štyroch (4) rovnopisoch s platnosťou originálu, z ktorých zložiteľ dostane jedno (1) a uschovávateľ tri (3) vyhotovenia.
6. Zmluvné strany súhlasia so zverejnením plného znenia tejto zmluvy v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.
7. Zmeniť alebo doplniť obsah tejto zmluvy je možné len formou očíslovaných dodatkov v písomnej forme, ktoré nadobudnú platnosť podpisom oprávnených zástupcov oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.
8. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.
9. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú prílohy:
 - a) Príloha č. 1 Popis depozitu
 - b) Príloha č. 2 Protokol o odovzdaní a prevzatí depozitu.

V Bratislave, dňa
Za uschovávateľa:

.....15.3.2024.....
Mgr. Zuzana Palicová
riaditeľka MMB
Múzea mesta Bratislavy

V Bratislave, dňa
Za zložiteľa:

.....21.3.2024.....
Ing. Robert Kováč, MBA
riaditeľ organizácie
MARIANUM – Pohrebníctvo mesta Bratislavy

Popis depozitu

Depozit v počte 10 ks Maximiliánovej fontány – prvky, pieskovec, stav: pôvodný, zostatková hodnota spolu: 19 916,35 €.

- | | |
|-----------------|---|
| 1. DE-2013/001 | Profilovaný nosný krčok pod roznáškou misou, 1050/1050/470 mm, |
| 2. DE-2013/002 | Spodná žliabková časť (mušľa) roznášacej misy, priem. 1780, v. 200 mm, |
| 3. DE-2013/003 | Roznášacia profilovaná misa s maskarami, priem. 2500, v. 260 mm, s profilovaným podstavcom umiestneným v roznášacej mise, 860/860/320 mm, |
| 4. DE-2013/004 | Profilovaný kvadratický podstavec – krčok, 750/750/360 mm |
| 5. DE-2013/005 | Kruhový článok s maskarónnymi chrličmi a nápismi 850/850/320 mm |
| 6. DE-2013/006 | Valcový článok so štyrmi figúrami chlapcov a rybami, 760/760/1080 mm, |
| 7. DE-2013/007 | Kubusový článok so spodnou a vrchnou rímso, s nápismi relverkovými doskami, 960/960/1010 mm, |
| 8. DE-2013/008 | Podstavec so znakmi mesta a rybami, 870/870/700 mm, zreštaurovaný, |
| 9. DE-2013/009 | Socha Maximiliána (rytier Rolanda), 700/700/1840 mm, zreštaurovaný, |
| 10. DE-2013/010 | Hruškovo tvarovaný podstavec – novovysekaný. |

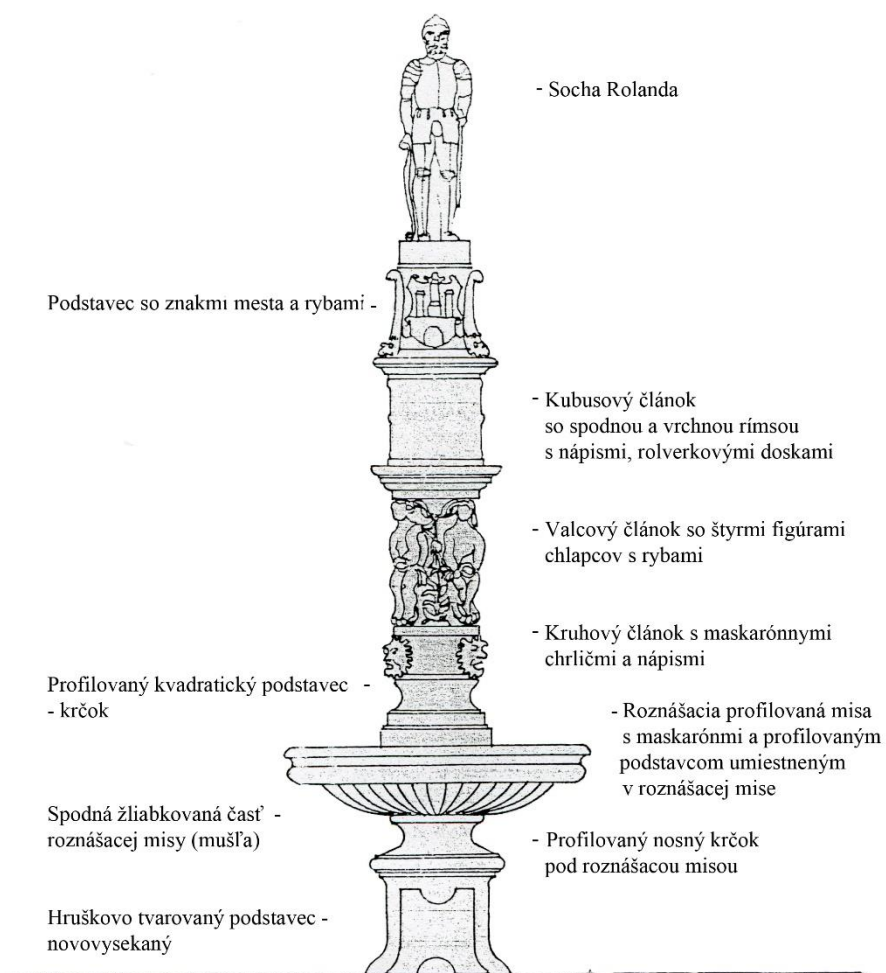
Socha Maximiliána (rytier Rolanda) (MMB č. DE-2013/009)



Podstavec so znakmi mesta a rybami (MMB č. DE-2013/008)



Popis a vizualizácia jednotlivých častí fontány:



Príloha č. 2 Zmluvy o úschove č. AF3-47/2024 s číslom zmluvy pre interné potreby oddelenia dokumentácie: MMB-ZOU-2024/01

Protokolom o odovzdaní a prevzatí depozitu

Článok I

Zložiteľ:	MARIANUM – Pohrebníctvo mesta Bratislavy
Sídlo:	Šafárikovo námestie 3, 811 02 Bratislava
Zodpovedný zamestnanec vo veciach realizácie zmluvy:	Jana Jakubičková, vedúca strediska vojnových hrobov
Uschovávateľ:	Múzeum Mesta Bratislavy
Sídlo:	Radničná 1, 815 18 Bratislava
Zodpovedný zamestnanec vo veciach realizácie zmluvy:	Radko Schmidt, vedúci referátu Manažmentu zbierok

Článok II

Zložiteľ odovzdáva a uschovávateľ preberá do úschovy podľa Článku I bodu 2 zmluvy depozit **v počte 10 ks Maximiliánovej fontány**, špecifikovaný v prílohe č. 1, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy. V čase podpisu tohto protokolu sa depozit v celom rozsahu nachádza u uschovávateľa a to na základe pôvodnej zmluvy o úschove č. 15/2013 v znení dodatku č. 1 uzavretej medzi uschovávateľom a GIB ako pôvodným správcom depozitu.

V Bratislave, dňa

Odovzdal:

Prevzal:

.....
Jana Jakubičková
za zložiteľa

.....
Radko Schmidt
za uschovávateľa