

**RÁMCOVÁ DOHODA
NA DODÁVKU KANCELÁRSKÝCH POTRIEB, KANCELÁRSKEHO PAPIERA A TLAČÍV**

Kupujúci:

Názov: **Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou**
Sídlo: Žellova 2, 829 24 Bratislava 25
Zastúpený: Ing. Ján Kohútik, zástupca predsedu úradu
IČO: 30 796 482
DIČ: 2021904456
IČ DPH: nie je platiteľom DPH
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
IBAN: SK5781800000007000198055
Zriadený: zákonom č. 581/2004 Z.z. o zdravotných poisťovniach, dohľade nad zdravotnou starostlivosťou a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

(ďalej len „kupujúci“)

a

Predávajúci:

Názov: **Lamitec, spol. s r.o.**
Sídlo: Pestovateľská 16147/9, 821 04 Bratislava
Zastúpený: Ing. Martin Molčan
IČO: 35710691
DIČ: 2020249638
IČ DPH: SK2020249638
Bankové spojenie:
IBAN:
Zapísaný: v OR okresného súdu Bratislava I., oddiel: Sro, vl. 14018/B

(ďalej len „predávajúci“)
(spolu ďalej len „zmluvné strany“)

uzatvárajú

v súlade s ustanovením § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“) túto rámcovú dohodu na dodávku kancelárskych potrieb, papiera a tlačív pre zabezpečenie prevádzkových potrieb pracovísk Úradu pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou v zmysle podmienok dohodnutých v obsahu tejto rámcovej dohody (ďalej len „rámcová dohoda“).

Predávajúci je úspešný uchádzač verejného obstarávania č. 38/2020 podľa zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších právnych predpisov s názvom „Dodávka kancelárskych potrieb, papiera a tlačív“.

Čl. I

Predmet rámcovej dohody

Predmetom rámcovej dohody je úprava práv a povinností zmluvných strán v súvislosti so záväzkom predávajúceho dodať kupujúcemu kancelárske potreby, papier a tlačiva (ďalej len „tovar“), ktorého špecifikácia je obsiahnutá v prílohe č. 1 s názvom: Opis kancelárskych potrieb, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto rámcovej dohody (ďalej len „príloha č. 1“) pre zabezpečenie prevádzkových potrieb pracovísk Úradu pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou (ďalej len „pracoviská ÚDZS“), ktorých špecifikácia je uvedená v prílohe č. 2 tejto rámcovej dohody s názvom: Zoznam pracovísk ÚDZS (ďalej len „príloha č. 2“), ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto rámcovej dohody, vrátane služieb súvisiacich s dopravou tovaru na miesto dodania podľa potreby a pokynov kupujúceho, a to na základe jeho objednávok. Záväzok kupujúceho riadne a včas prevziať doručený tovar, zaplatiť zaň predávajúcemu dohodnutú cenu podľa platobných podmienok dohodnutých v tejto rámcovej dohode.

Čl. II

Realizácia rámcovej dohody

1. Predávajúci sa zaväzuje do 5 pracovných dní od účinnosti rámcovej dohody predložiť kupujúcemu tabuľku „Cenová kalkulácia“ (v tabuľke uviesť jednotkovú cenu bez DPH, jednotkovú cenu s DPH, celkovú kúpnu cenu bez DPH, celkovú kúpnu cenu s DPH za každú položku) a bezplatné vzorky položiek tovaru uvedených pod položkou č. 120, 147, 159, 160, 161, 162, 165, 169, 170 v technickej špecifikácii v prílohe č. 1 rámcovej dohody (ďalej len „špecifikácia tovaru“).
2. Predávajúci sa zaväzuje dodávať kupujúcemu tovar, ktorý je certifikovaný a schválený na dovoz a predaj v Slovenskej republike, resp. v rámci Európskej únie a ktorý vyhovuje platným medzinárodným normám, STN a všeobecne záväzným právnym predpisom. Papier musí mať STN EN 12281, požiadavky na kopírovací papier na rozmnožovanie suchým tonerom a STN EN ISO 9706 požiadavky na stálosť papiera. Výrobné procesy musia byť certifikované podľa ISO 9001, ISO 14001 a ISO 45001/OHSAS 18001. Nie je možné dodať recyklovaný papier.
3. Predávajúci sa zaväzuje dodať tovar nový, nevystavovaný, nepoužívaný, v bezchybnom stave a v prvej kvalitatívnej triede. Kupujúci neakceptuje dodanie tovaru v druhej kvalitatívnej triede. Predávajúci sa zaväzuje, že dodaný tovar bude spĺňať požadované kvalitatívne a úžitkové vlastnosti a bude zodpovedať zadanej špecifikácii tovaru.
4. Predávajúci sa zaväzuje na požiadanie od účinnosti rámcovej dohody dodať kupujúcemu certifikát kvality v slovenskom jazyku a ďalšie súvisiace dokumenty týkajúce sa tovaru požadované kupujúcim (ďalej len „doklady“). Ak predložené doklady nebudú v súlade s požiadavkami kupujúceho, alebo nebudú dodané včas, kupujúci je oprávnený odstúpiť od rámcovej dohody.
5. Tovar bude kupujúcim objednávaný na základe objednávok. Objednávky môže kupujúci realizovať odo dňa nadobudnutia účinnosti rámcovej dohody.
6. Kupujúci je povinný zaslať predávajúcemu objednávku poštou na adresu sídla predávajúceho uvedenú v tejto rámcovej dohode, alebo elektronicky na adresu uvedenú v bode 18 tohto článku rámcovej dohody. Objedávka musí obsahovať názov a typové označenie konkrétneho druhu objednávaného tovaru, množstvo objednávaného tovaru, termín dodania tovaru, kúpnu cenu tovaru, presnú adresu miest dodania, kontaktnú osobu kupujúceho oprávnenú na prevzatie tovaru, jej číslo telefónu a fakturačné údaje.
7. Kupujúci nie je viazaný povinnosťou odoberať celé predpokladané množstvo tovaru, uvedeného v špecifikácii tovaru.

8. Kupujúci si vyhradzuje právo prostredníctvom objednávky objednať aj vyšší alebo nižší počet jednotlivých druhov tovaru ako je uvedený v špecifikácii tovaru v závislosti na aktuálnej potrebe kupujúceho a za predpokladu dodržania celkovej kúpnej ceny podľa Čl. 3 bod 3 tejto rámcovej dohody.

9. Predávajúci je povinný najneskôr nasledujúci pracovný deň po dni doručenia písomnej objednávky potvrdiť príjem a akceptáciu objednávky písomne alebo elektronicky na adresu uvedenú v bode 18 tohto článku rámcovej dohody. V potvrdení a akceptácii objednávky predávajúci uvedie presný dátum dodania tovaru. Objednávka sa považuje za akceptovanú predávajúcim aj v prípade, ak márne uplynula lehota na akceptáciu objednávky v zmysle prvej vety tohto bodu.

10. Predávajúci sa zaväzuje dodať tovar podľa potrieb kupujúceho na základe doručenej objednávky, a to vždy najneskôr do 5 pracovných dní od potvrdenia objednávky predávajúcemu. Dodávka tovaru na pracoviská je možná len v pracovných dňoch v čase od 8:00hod do 14:00 hod. Nedodanie tovaru v lehote podľa predchádzajúcej vety je považované za podstatné porušenie zmluvných povinností predávajúceho, ktoré oprávňuje kupujúceho odstúpiť od rámcovej dohody. Za podstatné porušenie zmluvných povinností sa nepovažuje omeškanie predávajúceho z dôvodu prekážky, ktorá nastala nezávisle od vôle predávajúceho a bráni mu v splnení jeho povinnosti, ak nemožno rozumne predpokladať, že by predávajúci túto prekážku alebo jej následky odvrátil alebo prekonal, pričom táto prekážka priamo bráni splneniu zmluvnej povinnosti predávajúceho (vis maior). Predávajúci je povinný písomne alebo elektronicky oznámiť kupujúcemu hrozbu alebo vznik prekážky (vis maior) spolu s ich dôsledkami a predpokladaným časom ich trvania bez odkladu po tom ako sa o nich dozvedel alebo pri náležitej starostlivosti mohol dozvedieť.

11. Pri dovoze tovaru predávajúcim prebehne zo strany kupujúceho fyzická kontrola počtu balíkov, na základe ktorej bude podpísané prevzatie tovaru kupujúcim. Kontrola počtu, druhu a originality tovaru bude vykonaná následne a prípadné nezrovnalosti bude kupujúci riešiť reklamáciou. Kupujúci potvrdí prevzatie tovaru podpisom a odtlačkom pečiatky na dodacom liste (ďalej len „dodací list“). Kupujúci je oprávnený užívať tovar v rozsahu a spôsobom obvyklým pre jeho použitie, a to bez časového obmedzenia v zmysle jeho špecifikácií.

12. Kupujúci si vyhradzuje právo prevziať iba tovar bez viditeľného poškodenia. V prípade, že zistí nesúlad dodaného tovaru s špecifikáciou tovaru alebo objednávke kupujúceho, resp. zistí jeho poškodenie alebo nefunkčnosť (zjavné vady) tovaru alebo právne vady tovaru, má právo odmietnuť prevziať dodaný tovar, pričom v tomto prípade sa predávajúci dostáva do omeškania so splnením svojho zmluvného záväzku a je povinný dodať tovar, spĺňajúci kritériá podľa tejto rámcovej dohody a príslušnej objednávky v dodatočnej lehote určenej kupujúcim. Tým nie je dotknuté právo kupujúceho na zaplatenie zmluvnej pokuty podľa bodu 15. tohto článku rámcovej dohody.

13. Záručná doba je minimálne 24 mesiacov od dňa prevzatia tovaru kupujúcim. V prípade výmeny tovaru v rámci záručnej doby náklady na dopravu a všetky súvisiace poplatky zabezpečuje a hradí predávajúci.

14. V prípade, ak predávajúci nedodá tovar spĺňajúci kritériá podľa rámcovej dohody alebo príslušnej objednávky v dodatočnej lehote určenej kupujúcim podľa bodu 12. tohto článku rámcovej dohody, kupujúci má právo odstúpiť od rámcovej dohody.

15. V prípade porušenia povinnosti predávajúceho dodať tovar riadne a včas podľa rámcovej dohody alebo príslušnej objednávky, je kupujúci oprávnený požadovať od predávajúceho zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,05% z celkovej hodnoty objednávky za každý deň omeškania.

16. Predávajúci je povinný navrhnúť kupujúcemu ekvivalentnú náhradu tovaru, ak počas trvania rámcovej dohody dôjde na jeho strane k objektívnej prechodnej nemožnosti dodať niektorý tovar

uvedený v špecifikácii tovaru (ďalej len „ekvivalentná náhrada tovaru“). Kupujúci pripustí ekvivalentnú náhradu tovaru, ak zo špecifikácie vyplýva priame alebo nepriame označenie konkrétneho výrobcu alebo značky tovaru. Navrhovaná ekvivalentná náhrada tovaru musí byť rovnakého druhu s rovnakými alebo vyššími parametrami ako je tovar podľa rámcovej dohody za predpokladu dodržania kúpnej ceny dohodnutej v tejto rámcovej dohode. Ekvivalentná náhrada tovaru je možná len v prípade, že kupujúci vopred písomne alebo e-mailom schváli ekvivalentnú náhradu tovaru, ktorá musí obsahovať názov, typ/označenie tovaru a špecifikáciu ekvivalentnej náhrady tovaru. Špecifikácia musí byť v súlade so skutočnými vlastnosťami dodávaného tovaru. Ak predávajúci dodá kupujúcemu ekvivalentnú náhradu tovaru, ktorý nezodpovedá špecifikácii tovaru, kupujúci je oprávnený uplatniť si u predávajúceho zmluvnú pokutu v sume 200 EUR za každé také porušenie a/alebo odstúpiť od tejto rámcovej dohody. Predávajúci je povinný na požiadanie kupujúceho dodať bezplatné vzorky položiek tovaru podľa tohto bodu do sídla kupujúceho, a to počas pracovných dní od 8:00 hod. do 14.00 hod. Zoznam ekvivalentných tovarov je dodávateľ povinný dodať v slovenskom alebo českom jazyku.

17. Kupujúci si vyhradzuje právo v prípade potreby požiadať dodávateľa o predloženie ponuky rozšíreného sortimentu kancelárskych potrieb v podobe aktuálneho katalógu predávajúceho. Kupujúci v prípade potreby môže objednať tovar z aktuálneho katalógu predávajúceho, ktorý nie je uvedený v technickej špecifikácii max. do hodnoty 2 000,- eur bez DPH, pričom táto suma je zahrnutá do celkovej kúpnej ceny podľa Čl. 3 bod 3 tejto rámcovej dohody.

18. Kontaktná osoba za kupujúceho:

Meno a priezvisko: Rozália Gálfyová
Telefonický kontakt: 02/20856721
E-mailový kontakt: rozalia.galfyova@udzs-sk.sk

Kontaktná osoba za predávajúceho:

Meno a priezvisko: Ing. Anna Papp
Telefonický kontakt: +421 948 551 130
E-mailový kontakt: anna.papp@lamitec.sk

19. Adresy miest dodania tovaru a osoby oprávnené na prevzatie tovaru sú uvedené v prílohe č. 2 rámcovej dohody. V prípade zmeny osoby oprávnenej na prevzatie tovaru kupujúci bezodkladne oznámi predávajúcemu túto zmenu elektronicky na adresu uvedenú v bode 18 tohto článku rámcovej dohody; v tomto prípade sa dodatok k rámcovej dohode neuzatvára.

20. V prípade zmeny kontaktnej osoby zmluvná strana bezodkladne oznámi druhej zmluvnej strane túto zmenu elektronicky na adresu uvedenú v bode 18 tohto článku rámcovej dohody; v tomto prípade sa dodatok k rámcovej dohode neuzatvára.

Čl. III

Cena a platobné podmienky

1. Kúpna cena za tovar je stanovená podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov. Kúpna cena jednotlivých druhov tovaru je uvedená v špecifikácii tovaru. Predávajúci garantuje pevnú cenu jednotlivých druhov tovaru počas platnosti a účinnosti rámcovej dohody.

2. Kúpna cena za tovar zahŕňa dopravu do miesta dodania tovaru uvedeného v objednávke, vyloženie tovaru v mieste dodania a všetky ostatné súvisiace poplatky (napr. poštovné, balné a iné) a náklady predávajúceho súvisiace s plnením rámcovej dohody.

3. Celková kúpna cena sa skladá zo súčtu kúpnych cien jednotlivých objednávok tovaru počas platnosti a účinnosti rámcovej dohody. Celková kúpna cena za dodanie tovaru počas platnosti

a účinnosti rámcovej dohody nesmie prekročiť 38 721,63 eur bez DPH, t. j. 46 465,95 eur s DPH (ďalej len „finančný limit“).

4. Daňovým dokladom pre zmluvné strany je faktúra. Faktúra musí obsahovať náležitosti daňového dokladu podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Neoddeliteľnou súčasťou faktúry je dodací list.

5. Dodací list je podkladom na úhradu faktúry a obsahuje najmä druh a množstvo tovaru, čitateľné mená, priezviská a podpisy povereného odovzdávajúceho zamestnanca predávajúceho a povereného preberajúceho zamestnanca kupujúceho, pečiatku a dátum prevzatia tovaru. Dodací list podpíšu obe zmluvné strany.

6. Po podpísaní dodacieho listu oboma zmluvnými stranami predávajúci vyhotoví faktúru za dodaný tovar. Predávajúci doručí faktúru kupujúcemu do 5 pracovných dní od podpísania dodacieho listu oboma zmluvnými stranami.

7. Lehota splatnosti faktúry je 30 dní od jej doručenia kupujúcemu. Úhrada faktúry sa vykoná čiastkovými platbami po dodaní ucelených čiastkových plnení podľa jednotlivých objednávok. Objednávky môžu byť plnené viacerými čiastočnými dodaniami, pričom faktúra sa vystaví buď podľa jednotlivých dodaní, alebo po dodaní ucelených čiastkových plnení alebo podľa jednotlivých objednávok pre každé pracovisko úradu kupujúceho samostatne.

8. Ak kupujúci neuhradí riadne vystavenú a doručенú faktúru v lehote splatnosti dohodnutej v bode 7 tohto článku rámcovej dohody, je povinný zaplatiť predávajúcemu úroky z omeškania podľa príslušných ustanovení Obchodného zákonníka.

9. Faktúra podlieha povinnosti zverejnenia faktúry na tovary a služby podľa § 5b zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o slobode informácií“).

Čl. IV

Doba platnosti rámcovej dohody

1. Rámcová dohoda sa uzatvára na dobu určitú 24 mesiacov od účinnosti rámcovej dohody alebo do vyčerpania finančného limitu uvedeného v Čl. 3 bod 3. rámcovej dohody, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr. Za deň vyčerpania finančného limitu sa považuje deň úhrady poslednej faktúry kupujúcim na účet predávajúceho, ktorou sa vyčerpá predmetný finančný limit, pričom zostatok nevyčerpaného finančného limitu bude nižší ako 30 eur bez DPH. O vyčerpaní finančného limitu a ukončení platnosti rámcovej dohody bude kupujúci bezodkladne písomne informovať predávajúceho.

2. Ustanovenia rámcovej dohody týkajúce sa sankčných a zodpovednostných záväzkov zmluvných strán zostávajú v platnosti aj po ukončení rámcovej dohody až do doby ich riadneho vysporiadania.

3. Rámcovú dohodu možno pred uplynutím platnosti ukončiť:

- a) písomnou dohodou zmluvných strán,
- b) písomným odstúpením ktoroukoľvek zo zmluvných strán v prípade podstatného porušenia rámcovej dohody, alebo porušenia uvedeného v tejto rámcovej dohode, alebo
- c) písomnou výpoveďou.

4. Rámcovú dohodu možno vypovedať písomnou výpoveďou aj bez udania dôvodu. Tým nie je dotknuté právo kupujúceho na zaplatenie zmluvnej pokuty podľa tejto rámcovej dohody a právo na náhradu škody.

5. Výpovedná lehota je dvojmesačná a začína plynúť prvý deň kalendárneho mesiaca nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.

Čl. V **Záverečné ustanovenia**

1. Rámcová dohoda podlieha povinnosti zverejnenia podľa zákona o slobode informácií.
2. Právne vzťahy neupravené rámcovou dohodou sa spravujú príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ďalšími príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.
3. Akékoľvek zmeny a doplnky rámcovej dohody je možné uskutočniť iba písomnou formou, a to očíslovanými dodatkami podpísanými oprávnenými zástupcami zmluvných strán.
4. Akékoľvek nezhody, spory alebo nároky vznikajúce z rámcovej dohody alebo v súvislosti s ňou budú prednostne riešené dohodou zmluvných strán, ak k takejto dohode nedôjde, rozhodne príslušný súd.
5. Písomnosti si budú zmluvné strany doručovať na adresu sídla uvedenú v rámcovej dohode. Zmenu sídla je zmluvná strana povinná bezodkladne písomne oznámiť druhej zmluvnej strane. V prípade zmeny sídla zmluvné strany uzavruť dodatok, predmetom ktorého bude zmena sídla, pričom pre doručovanie platí adresa sídla oznámená podľa predchádzajúcej vety tohto bodu odo dňa doručenia oznámenia zmluvnej strane. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade vrátenia zásielky odosielateľovi z akéhokoľvek dôvodu platí, že písomnosť bola doručená adresátovi dňom vrátenia zásielky odosielateľovi, aj keď sa o tom adresát nedozvedel.
6. Rámcová dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami zmluvných strán a účinnosť po jej zverejnení v Centrálnom registri zmlúv dňa 23.07.2020.
7. Rámcová dohoda je vyhotovená v piatich rovnopisoch s platnosťou originálu, z ktorých predávajúci obdrží dva rovnopisy a kupujúci obdrží tri rovnopisy.
8. Neoddeliteľnou súčasťou rámcovej dohody sú tieto prílohy:
Príloha č. 1: Opis kancelárskych potrieb
Príloha č. 2: Zoznam pracovísk ÚDZS
9. Zmluvné strany prehlasujú, že si rámcovú dohodu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju podpisujú.

V Bratislave, dňa

V Bratislave, dňa

Za predávajúceho:

Za kupujúceho:

.....
Ing. Martin Molčan

.....
Ing. Ján Kohútik
zástupca predsedu úradu

Príloha č. 2 Zoznam pracovísk ÚDZS

Ústredie:

**Úrad pre dohľad nad zdravotnou
starostlivosťou**
Želova 2, 829 24 Bratislava

Kontaktná osoba:

Rozália Gálfyová 02/20856721

Pobočky:

Kontaktné osoby:

Pobočka Bratislava Želova 2, 829 24 Bratislava	Martin Jakubov 02/20856603
Pobočka Banská Bystrica Wolkerova 34, 974 04 Banská Bystrica	Ing. Anton Lacko 048/2852 613
Pobočka Košice Ipeľská 1, 040 11 Košice	Ing. Katarína Benedek 055/2852 613
Pobočka Martin Kuzmányho 27/B, 036 01 Martin	Ing. Eduard Agricola 043/2852 613
Pobočka Nitra Coboriho 2, 949 01 Nitra	Ing. Vladimíra Tehlárová 037/2852 613
Pobočka Prešov Kúpeľná 3, 080 01 Prešov	Ing. Emília Pribišová MPH, PhD 051/2852 613
Pobočka Trenčín, Legionárska 17, 911 71 Trenčín	Ing. Mariana Kotyrová 032/2852 613
Pobočka Trnava, Trojičné námestie 10, 917 01 Trnava	Ing. Mária Farkašová 033/2852 614

SLaPA pracoviská:

Kontaktné osoby:

SL Pracovisko Bratislava, Antolská 11, 851 07 Bratislava	Andrea Zámečníková 02/20856672
PA pracovisko Bratislava, Antolská 11, 851 07 Bratislava	Mgr. Martina Palkovičová 02/20856681
PA pracovisko Bratislava, Sasinkova 4, 851 07 Bratislava	Gabriela Fajeríková 02/59357349
SLaPA pracovisko Banská Bystrica, Nám. L. Svobodu 1, 974 01 Banská Bystrica	Bc. Ivana Budínska 048/2852642
SLaPA pracovisko Košice, Ipeľská 1, 040 01 Košice	Marta Dzurová 055/2852645
SLaPA pracovisko Nitra, Špitálska 6, 949 01 Nitra	Natália Holotová 037/2852646
SLaPA pracovisko Martin, Kuzmányho 27/B, 036 01 Martin	Alžbeta Ganobčíková 043/2852649
SLaPA pracovisko Poprad, Zdravotnícka 3253/3, 058 97 Poprad	Ľubica Hetešová 052/2852645
SLaPA pracovisko Prešov, Hollého 14, 080 01 Prešov	Mgr. Anna Valeriánová 051/2852646
SLaPA pracovisko Žilina, V. Spányola 43, 012 07 Žilina	Anna Vršanská 041/2852645

