

Rámcová dohoda na poskytovanie poradenstva

1. ZMLUVNÉ STRANY

Klient:

Slovenská technická univerzita v Bratislave,

Sídlo: Vazovova 5, 812 43 Bratislava 1

IČO: 00 397 687

DIČ: 2020845255

V zastúpení: Dr.h.c., prof.h.c., prof. Dr. Ing. Oliver Moravčík, rektor

Kontaktná osoba: Mgr. Peter Miklovič, PhD.

E-mail: peter.miklovic@stuba.sk

Tel. č.: +421 918 563 661

(ďalej len „**Klient**“ alebo „**Verejný obstarávateľ**“)

Poradca:

JFcon, s.r.o.

Sídlo: Družstevná 942/6, 031 01 Liptovský Mikuláš

Zapísaná: Obchodný register okr. súdu Žilina 55307/L

IČO: 46 347 909

IČ DPH: SK2023351429

Konajúci prostredníctvom: Ing. Ján Fajnor

(ďalej len „**Poradca**“ a spolu s Klientom len „**Zmluvné strany**“)

uvedené Zmluvné strany uzatvárajú na základe vzájomnej dohody túto Rámcovú dohodu v súlade s § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení (ďalej len „**Zmluva**“).

2. PREAMBULA

2.1. Vzhľadom na to, že:

- 2.1.1. Klient vyhlásil verejné obstarávanie s názvom „*Technické a projektové poradenstvo pri projektovaní a inžinierskej činnosti*“, v ktorom bol Poradca úspešným uchádzačom,
- 2.1.2. Klient má záujem o spoluprácu s Poradcom za účelom poskytovania potrebného kvalifikovaného poradenstva,
- 2.1.3. Poradca spĺňa všetky predpoklady na poskytovanie poradenstva pre Klienta,
- 2.1.4. Poradca disponuje praktickými skúsenosťami týkajúcimi sa poradenstva pre Klienta, a zároveň
- 2.1.5. Zmluvným stranám nie je známa žiadna prekážka, ktorá by im bránila uzavrieť Zmluvu,

tieto uzatvárajú medzi sebou Zmluvu, a to za podmienok ďalej v Zmluve uvedených.

3. PREDMET ZMLUVY

Na základe tejto Zmluvy sa Poradca zaväzuje poskytovať Klientovi počas doby trvania Zmluvy potrebné kvalifikované poradenstvo v súlade s Prílohou č. 1 tejto Zmluvy a záväzok Klienta zaplatiť Poradcovi za poskytnuté služby odmenu podľa článku 6 tejto Zmluvy.

4. ROZSAH PORADENSTVA

Predmetom záväzku Poradcu je poskytovanie poradenstva definované v článku 3 tejto Zmluvy Klientovi počas celej doby trvania tejto Zmluvy v rozsahu podľa individuálneho príkazu Klienta, t. j. požiadavky Klienta na poskytnutie služby zaslanej Poradcovi (ďalej len „**Objednávka**“).

5. PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

- 5.1. Poradca bude poskytovať poradenstvo na základe tejto Zmluvy na základe Klientom Poradcovi zadanej Objednávky. V Objednávke bude okrem iného špecifikovaný predmet požadovaného poradenstva, požadovaný termín dodania a miesto dodania.
- 5.2. Ak je zo strany Klienta požadované vytvorenie určitého písomného výstupu, sú Zmluvné strany povinné dohodnúť si termín odovzdania požadovaného písomného výstupu.
- 5.3. Ak je to vzhľadom na povahu, rozsah, odbornú náročnosť alebo iné relevantné skutočnosti možné, Poradca je povinný poskytnúť poradenstvo aj na základe telefonической požiadavky Klienta.
- 5.4. Poradca sa zaväzuje poskytovať poradenstvo podľa tejto Zmluvy po dobu 48 mesiacov odo dňa účinnosti tejto Zmluvy alebo do vyčerpania maximálneho finančného limitu 69.990,- Eur bez DPH, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.
- 5.5. Poradca sa zaväzuje začať s poskytovaním poradenstva ihneď po obdržaní Objednávky Klienta, najneskôr však do 3 dní od obdržania Objednávky a poskytovať poradenstvo v zmysle tejto Zmluvy v termíne uvedenom v Objednávke Klienta. V prípade, ak Poradca po obdržaní Objednávky zistí také nedostatky, ktoré mu bránia v poskytovaní poradenstva podľa tejto Zmluvy, oznámi túto skutočnosť Klientovi najneskôr v lehote 3 dní od obdržania Objednávky, ktorý je povinný bez zbytočného odkladu uskutočniť nápravu. Lehota na poskytnutie služieb Poradcom začína plynúť po obdržaní opravenej Objednávky Klienta.
- 5.6. Miestom poskytnutia služieb je sídlo Klienta a/alebo sídlo Poradcu.
- 5.7. Miestom odovzdania a prevzatia služieb podľa tejto Zmluvy je sídlo Klienta, ak nebude dohodnuté Zmluvnými stranami inak.
- 5.8. Poradca sa zaväzuje chrániť práva a oprávnené záujmy Klienta, dôsledne využívať všetky zákonné prostriedky a uplatňovať všetko, čo podľa svojho presvedčenia a príkazu Klienta považuje za užitočné.
- 5.9. Pokynmi Klienta nie je Poradca viazaný, ak sú tieto v rozpore s platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky a/alebo podľa názoru Poradcu zásadným spôsobom odporujú záujmom Klienta s tým, že na nevhodnosť takýchto pokynov je Poradca povinný Klienta upozorniť.
- 5.10. Klient je povinný poskytnúť Poradcovi všetku nevyhnutnú súčinnosť potrebnú na plnenie záväzkov Poradcu stanovených Zmluvou.
- 5.11. Poradca je povinný postupovať pri plnení svojich záväzkov stanovených Zmluvou s odbornou starostlivosťou.
- 5.12. Plnenie svojich záväzkov stanovených Zmluvou je Poradca povinný uskutočňovať podľa pokynov Klienta a v súlade s jeho záujmami, ktoré Poradca pozná alebo musí poznať.
- 5.13. Poradca je povinný oznámiť Klientovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri plnení svojich záväzkov stanovených Zmluvou, a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov Klienta týkajúcich sa dosiahnutia účelu sledovaného Zmluvou.
- 5.14. Ak sa Zmluvné strany nedohodnú inak, Poradca je povinný Klienta informovať o úkonoch uskutočnených pri plnení jeho záväzkov stanovených Zmluvou.

6. ODMENA

- 6.1. Zmluvné strany sa dohodli na Odmene za poskytované poradenstvo v nasledovnej výške:
 - 6.1.1. Odmena za 1 hodinu poradenských služieb: 48,00 Eur bez DPH (slovom: štyridsaťosem Eur bez DPH).
- 6.2. Maximálny finančný limit na poskytovanie poradenstva podľa tejto Zmluvy je stanovený podľa predpokladanej hodnoty zákazky vo výške 69.990,- Eur bez DPH.
- 6.3. V Odmene sú zarátané všetky náklady Poradcu súvisiace s poskytovaním poradenstva a uvedená Odmena je konečná. V Odmene nie sú zahrnuté súdne, administratívne alebo iné poplatky, ktoré bude treba vynaložiť v súvislosti s poskytovaním poradenstva.
- 6.4. Podkladom pre zaplatenie Odmeny je faktúra vystavená Poradcom a doručená Klientovi.
- 6.5. Zmluvné strany sa dohodli, že Odmena za poskytnuté služby podľa bodu 6.1.1. bude vyúčtovaná Poradcom na základe schváleného „Výkazu činností“, a to za služby skutočne poskytnuté.
- 6.6. Neoddeliteľnou prílohou faktúry bude „Výkaz činností“ podpísaný oboma Zmluvnými stranami.
- 6.7. Každá faktúra vystavená Poradcom musí obsahovať všetky náležitosti vyžadované príslušnými právnymi predpismi Slovenskej republiky. Faktúra je splatná do 30 (slovom: tridsiatich) dní odo dňa jej doručenia Klientovi. Súčasťou faktúry musí byť Výkaz činností obsahujúci zoznam poskytnutého poradenstva podpísaný oprávneným zástupcom Klienta a oprávneným zástupcom Poradcu.
- 6.8. V prípade, ak faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky a Zmluvy, je Klient oprávnený takúto faktúru, a to aj opakovane, vrátiť Poradcovi na jej opravenie. Doručením opravenej faktúry Klientovi plyní nová lehota splatnosti faktúry.
- 6.9. V prípade, že Klient neuhradí faktúru riadne a včas, je povinný zaplatiť Poradcovi úrok z omeškania vo výške 0,05% z dlžnej sumy za každý deň omeškania.

7. TRVANIE ZMLUVY

- 7.1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú a to na dobu 48 mesiacov od nadobudnutia účinnosti Zmluvy alebo do vyčerpania finančného limitu 69.990,- Eur bez DPH, podľa toho, ktorá z uvedených skutočností nastane skôr.
- 7.2. Zmluvu možno predčasne zrušiť buď dohodou alebo výpoveďou ktorejkoľvek zo zmluvných strán s výpovednou lehotou 3 (slovom: tri) mesiace, ktorá začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane.
- 7.3. Zmluvu možno predčasne ukončiť aj odstúpením od Zmluvy Klientom a to v prípade ak Poradca neposkytuje služby podľa tejto Zmluvy s odbornou starostlivosťou, alebo ak Poradca poskytuje služby v rozpore s ustanoveniami tejto Zmluvy.
- 7.4. Zmluvu možno predčasne ukončiť aj odstúpením od Zmluvy Klientom a to v prípade ak Poradca neposkytuje služby podľa tejto Zmluvy s odbornou starostlivosťou, alebo ak Poradca poskytuje služby v rozpore s ustanoveniami tejto Zmluvy.
- 7.5. V prípade ukončenia tejto Zmluvy je Poradca povinný upozorniť Klienta na opatrenia nevyhnutné na odvrátenie bezprostredne hroziacej škody Klientovi.

8. ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODU

- 8.1. Poradca poskytujúci poradenstvo podľa Zmluvy:
 - 8.1.1. je povinný poskytovať poradenstvo s náležitou odbornou starostlivosťou s ohľadom na ochranu záujmov Klienta,
 - 8.1.2. zodpovedá Klientovi za škodu, ktorú mu spôsobil v súvislosti s poskytovaním poradenstva.

- 8.2. Akékoľvek sankcie uplatnené voči Klientovi treťou stranou, ktoré vzniknú ako následok poskytovania služieb podľa tejto Zmluvy Poskytovateľom, sa Poskytovateľ zaväzuje uhradiť v celej výške udelenej sankcie Klientovi, a to na základe výzvy Klienta.

9. PLNOMOCENSTVO

Na jednotlivé konania, pre ktoré bude potrebné udelenie osobitného plnomocenstva zo strany Klienta, sa Klient zaväzuje udeliť Poradcovi alebo ním poverenej osobe osobitnú plnú moc.

10. POŽIADAVKA PÍSMONEJ FORMY

Všetky právne úkony smerujúce k zmene alebo zrušeniu Zmluvy vyžadujú pre svoju platnosť písomnú formu.

11. KOMPLEXNÁ ZMLUVA

Zmluva predstavuje jediný a úplný dohovor zmluvných strán ohľadne predmetu Zmluvy, pričom ako taká v celom rozsahu nahrádza všetky prípadné predchádzajúce ústne i písomné dohovory zmluvných strán ohľadne otázok dotýkajúcich sa predmetu Zmluvy.

12. OZNÁMENIA

- 12.1. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že pre účely komunikácie s Poradcom v súvislosti s plnením záväzkov Poradcu podľa podmienok Zmluvy, podávania správ alebo odporúčaní v rámci plnenia záväzkov podľa Zmluvy boli zo strany Poradcu určené tieto oprávnení zástupcovia:

Kontaktná osoba : Ing. Ján Fajnor
Telefón : +421 903 619 687
E-mail : jan.fajnor@jfcon.sk

ako aj niektoré ďalšie osoby, ktoré môžu byť Poradcom počas trvania Zmluvy priebežne menované.

- 12.2. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že pre účely komunikácie s Klientom v súvislosti s plnením záväzkov Klienta podľa podmienok Zmluvy, podávania správ alebo odporúčaní v rámci plnenia záväzkov podľa Zmluvy boli zo strany Klienta určené tieto oprávnení zástupcovia:

Kontaktná osoba : Mgr. Peter Miklovič, PhD.
Telefón : +421 918 563 661
E-mail : peter.miklovic@stuba.sk

ako aj niektoré ďalšie osoby, ktoré môžu byť Klientom počas trvania Zmluvy priebežne menované.

13. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 13.1. Vzťahy zmluvne bližšie neupravené Zmluvou sa upravujú príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatných všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
- 13.2. Zmluva je vyhotovená v 3 (slovom: troch) rovnopisoch. Poradca obdrží po podpise Zmluvy Zmluvnými stranami 1 (slovom: jeden) rovnopis Zmluvy a Klient obdrží 2 (slovom: dva) rovnopisy Zmluvy.

- 13.3. Zmena Zmluvy je možná len písomnou formou, na základe súhlasu oboch Zmluvných strán v súlade so ZVO.
- 13.4. Zmluva je uzavretá podpisom oboch Zmluvných strán a nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po jej zverejnení v Centrálnom registri zmlúv.
- 13.5. Zmluvné strany si Zmluvu prečítali, všetky jej ustanovenia vyjadrujú vážnu a slobodnú vôľu Zmluvných strán zbavenú akýchkoľvek omylov, na základe čoho pripájajú Zmluvné strany svoje podpisy.
- 13.6. Neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy je
- Príloha č. 1: Predmet zmluvy
 - Príloha č. 2: Cenová ponuka

za Klienta

za Poradcu

.....
Slovenská technická univerzita v Bratislave
Dr.h.c., prof.h.c., prof. Dr. Ing. Oliver Moravčík
Rektor

.....
JFcon, s.r.o.
Ing. Ján Fajnor
konateľ

Príloha č. 1 Predmet zmluvy

Predmetom zákazky je poskytovanie služieb inžinierskej činnosti a súvisiace odborné poradenstvo pri príprave a realizácii projektu „Komplexná revitalizácia budov FEI STU v Bratislave“ v nasledovnom rozsahu:

- pripomienkovanie konceptu navrhovaného riešenia projektu „Komplexná revitalizácia budov FEI STU v Bratislave“ v zastúpení Verejného obstarávateľa voči autorovi riešenia,
- prerokovanie pripomienok a požiadaviek Verejného obstarávateľa autorom riešenia,
- prerokovanie konceptu navrhovaného riešenia projektu s jednotlivými organizačnými jednotkami Verejného obstarávateľa,
- poskytnutie súčinnosti autorovi riešenia a Verejnému obstarávateľovi pri zabezpečení inžinierskych činností,
- poskytnutie súčinnosti autorovi riešenia a Verejnému obstarávateľovi pri získavaní nevyhnutných rozhodnutí, stanovísk, vyjadrení, súhlasov, posúdení alebo opatrení dotknutých orgánov štátnej správy, samosprávnymi orgánmi, resp. správcov inžinierskych rozvodov,
- koordinácia spolupráce medzi autorom riešenia a Verejným obstarávateľom,
- zabezpečenie drobných projektových činností a vypracovanie architektonických návrhov pre Verejného obstarávateľa,
- účasť na koordinačných stretnutiach medzi autorom riešenia a Verejným obstarávateľom,
- zastupovanie Verejného obstarávateľa v súvislosti s realizáciou projektu „Komplexná revitalizácia budov FEI STU v Bratislave“ v konaní so štátnymi orgánmi, samosprávnymi orgánmi, dotknutými orgánmi chrániacimi verejné záujmy podľa osobitných predpisov a inými organizáciami.

Príloha č. 2 Cenová ponuka

Návrh na plnenie kritéria

Identifikácia verejného obstarávateľa:

Obchodné meno / Názov	Slovenská technická univerzita v Bratislave, Fakulta elektrotechniky a informatiky
Poštová adresa	Ilkovičova 3
Mesto	Bratislava
PSČ	812 19
IČO	00 397 687
Kontaktná osoba	Ing. Barbora Pék
e-mail	bpek@process-management.sk

Identifikácia uchádzača:

Obchodné meno / Názov	JFcon, s.r.o.
Poštová adresa	Družstevná 942/6
Mesto	Liptovský Mikuláš
PSČ	031 01
IČO	46 347 909
Kontaktná osoba	Ing. Ján Fajnor, konateľ
tel. č.	+421 903 619 687
e-mail	Jan.fajnor@jfcon.sk
Je uchádzač platca DPH?	áno

Názov predmetu zákazky:

„Technické a projektové poradenstvo pri projektovaní a inžinierskej činnosti“

Cenová tabuľka:

Kritérium	Jednotková cena v Eur bez DPH
Hodinová sadzba v Eur bez DPH (Uchádzač uvedie cenu zaokrúhlenú na 2 desatinné miesta)	48,00

V Bratislave _____ dňa _____

Ing. Ján Fajnor, konateľ
JFcon, s.r.o.