

Zmluva o výkone funkcie člena dozorného orgánu

uzavretá podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka a primerane podľa ust. § 566 a nasl. Obchodného zákonníka

medzi

Členom dozorného orgánu príspevkovej organizácie:
titul, meno a priezvisko: Ing. Peter Kalenčík, MSc.,
dátum narodenia:
trvale bytom:

(ďalej aj ako „člen dozorného orgánu“)

a

Príspevkovou organizáciou:

Názov: Národné centrum zdravotníckych informácií
so sídlom: Lazaretská 26, 811 09 Bratislava
Zastúpená: Mgr. Pavol Vršanský, riaditeľ

(ďalej aj „príspevková organizácia“ alebo „organizácia“)

I.

Predmet zmluvy

1. Ing. Peter Kalenčík, MSc., bol vymenovaný Ministerstvom zdravotníctva Slovenskej republiky, ako zriaďovateľom príspevkovej organizácie do funkcie člena dozorného orgánu a súčasne predsedu dozorného orgánu dňom 15.2.2024 (ďalej aj ako „člen dozorného orgánu“).
2. Predmetom tejto zmluvy je úprava vzťahov, práv a povinností člena dozorného orgánu v súvislosti s výkonom funkcie člena dozorného orgánu vyplývajúcich zo zriaďovacej listiny príspevkovej organizácie, rokovacieho poriadku dozorného orgánu organizácie a všeobecne záväzných právnych predpisov.

II.

Práva a povinnosti člena dozorného orgánu

1. Člen dozorného orgánu je povinný vykonávať svoje povinnosti s vysokou profesionalitou a využívať svoje znalosti v prospech organizácie, chrániť záujmy organizácie aj jej zriaďovateľa a spolupracovať s ostatnými členmi dozorného orgánu.

2. Člen dozorného orgánu je povinný vykonávať činnosti vyplývajúce z jeho funkcie osobne.
3. Člen dozorného orgánu sa zaväzuje najmä:
 - a) riadiť sa pri svojej činnosti zásadami a rozhodnutiami schválenými zriaďovateľom, štatútom a inými vnútornými predpismi organizácie a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi,
 - b) zúčastňovať sa zasadnutí dozorného orgánu,
 - c) vykonávať svoju pôsobnosť s náležitou odbornou starostlivosťou a zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách a skutočnostiach, ktorých prezradenie tretím osobám by mohlo organizácii spôsobiť škodu,
 - d) dohliadať na činnosť štatutárneho orgánu a organizácie v rámci pôsobnosti a kompetencií dozorného orgánu,
 - e) neuzavierať vo vlastnom mene alebo na vlastný účet obchody, zmluvy a iné právne úkony, ktoré súvisia s činnosťou organizácie,
 - f) nesprostredkovať pre iné osoby obchody organizácie,
 - g) nezúčastňovať sa na podnikaní inej spoločnosti ako spoločník s neobmedzeným ručením,
 - h) do 30 dní po ukončení výkonu funkcie vrátiť protokolárne poverenej osobe všetky doklady, písomnosti, záznamy a ostatné predmety, ktoré mu boli poskytnuté alebo zverené v súvislosti s výkonom funkcie a ktoré umožnia pokračovanie výkonu funkcie inou osobou.

III.

Práva a povinnosti príspevkovej organizácie

1. Organizácia sa zaväzuje vytvoriť pre člena dozorného orgánu také podmienky, aby člen / **predseda** dozorného orgánu mohol nerušene vykonávať svoju funkciu.
2. Organizácia sa zaväzuje poskytovať členovi dozorného orgánu všetky informácie a podklady súvisiace s činnosťou organizácie, najmä účtovné závierky, správy o činnosti organizácie, kópie faktúr, zmlúv a všetky ďalšie informácie a podklady, ktoré si člen dozorného orgánu vyžiada, a ktoré sú potrebné pre riadny výkon jeho funkcie.
3. Organizácia má právo, aby člen dozorného orgánu informoval o svojej činnosti tak ako je to uvedené v tejto zmluve, zriaďovacej listine, štatúte alebo iných normách organizácie.

IV.

Odmena člena dozorného orgánu

1. Za celú dobu výkonu funkcie člena dozorného orgánu sa odmena neposkytuje.

V. Trvanie zmluvy

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to do momentu uplynutia päťročného funkčného obdobia dozorného orgánu, pokiaľ nedôjde k skoršiemu ukončeniu zmluvy v dôsledku zániku funkcie podľa bodu 2. tohto článku. Platnosť a účinnosť tejto zmluvy sa končí ukončením výkonu funkcie člena dozorného orgánu.
2. Výkon funkcie člena dozorného orgánu zaniká:
 - a) uplynutím funkčného obdobia dozorného orgánu,
 - b) vzdaním sa funkcie v súlade so zriaďovacou listinou,
 - c) odvolaním z funkcie,
 - d) smrťou.

VI. Iné dojednania

1. Sporné otázky vyplývajúce z tejto zmluvy sa budú prednostne riešiť dohodou zmluvných strán, a až potom, keď sa ich nepodarí vyriešiť dohodou, prostredníctvom súdu.
2. Člen dozorného orgánu, ktorý porušil svoje povinnosti pri výkone svojej pôsobnosti je povinný nahradiť škodu, ktorú tým organizácii spôsobil s výnimkou škody spôsobenej konaním, ktorým vykonával rozhodnutie zriaďovateľa, ktoré je v súlade s právnymi predpismi.
3. Ak organizácii hrozí vznik škody, je člen dozorného orgánu, aj v prípade ukončenia zmluvy, povinný upozorniť organizáciu, aké opatrenia treba urobiť na jej odvrátenie.

VII. Záverečné ustanovenia

1. Právne vzťahy vyplývajúce z tejto zmluvy sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka. Pokiaľ táto zmluva neustanovuje inak, platia primerane ustanovenia Obchodného zákonníka o mandátnej zmluve.
2. Táto zmluva je vyhotovená v troch vyhotoveniach, pričom každá zmluvná strana obdrží jedno vyhotovenie a jedno vyhotovenie obdrží Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky.
3. Akékoľvek dodatky k tejto zmluve musia byť spracované písomnou formou a podpísané obidvoma zmluvnými stranami.

4. Táto zmluva podlieha schváleniu zriaďovateľom organizácie. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.
5. Zmluvné strany zhodne vyhlasujú, že text tejto zmluvy je určitým a zrozumiteľným vyjadrením ich vážnej a slobodnej vôle byť viazaní záväzkami v ňom obsiahnutými, že si zmluvu pred jej podpisom prečítali, tejto v celom rozsahu porozumeli a na znak súhlasu pripájajú svoje vlastnoručné podpisy.

V Bratislave, dňa

V Bratislave, dňa

.....
Mgr. Pavol Vršanský
riaditeľ

.....
Ing. Peter Kalenčík, MSc.,
predseda a člen dozorného orgánu

Táto zmluva bola schválená Ministerstvom zdravotníctva Slovenskej republiky, zriaďovateľom príspevkovej organizácie v súlade s článkom II, bod 3 písm. m) zriaďovacej listiny príspevkovej organizácie.

.....
Zuzana Dolínková
ministerka