

Zmluva č. 70/2024/SOC

o poskytovaní finančného príspevku v zmysle § 75 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov

(ďalej ako „zmluva“)

uzatvorená medzi nasledovnými zmluvnými stranami:

Objednávateľ:	Mesto Rimavská Sobota
Sídlo:	Svätoplukova 9, 979 01 Rimavská Sobota
Zástupca:	JUDr. Jozef Šimko - primátor
IČO:	00319031
DIČ:	2021230398
Banka:	SLSP, a. s. Bratislava
Číslo účtu:	SK06 0900 0000 0003 8052 9052

(ďalej len „objednávateľ“)

a

Poskytovateľ:	Nezábudka, n.o.
Sídlo:	Záhradnícka 1987/2, 986 01 Filákov
Zástupca:	Mgr. Veronika Rusnáková
IČO:	42000041
DIČ:	2022103842
Banka:	Všeobecná úverová banka, a. s.
Číslo účtu:	SK19 0200 0000 0032 3051 1758

(ďalej len „poskytovateľ“)

Čl. I

Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok poskytovateľa sociálnych služieb za podmienok dohodnutých v tejto zmluve poskytovať sociálne služby občanom, na ktorých si Mesto Rimavská Sobota podľa tejto zmluvy a na základe písomných objednávok u poskytovateľa sociálnych služieb objedná poskytovanie sociálnych služieb, a to v zariadení: **Denný stacionár, Vajanského 2282/5, 986 01 Filakovo** v zmysle ustanovenia § 40 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej „**zákon o sociálnych službách**“) s ambulantnou formou poskytovania sociálnych služieb, za čo sa Mesto Rimavská Sobota zaväzuje uhrádzať poskytovateľovi sociálnych služieb finančný príspevok na prevádzku v zmysle § 77 zákona o sociálnych službách v sume a podľa podmienok bližšie dohodnutých v tejto zmluve.

Čl. II

Podmienky poskytnutia príspevku

1. Poskytovateľ sociálnych služieb bude poskytovať sociálnu službu – denný stacionár v zmysle ustanovenia § 40 zákona o sociálnych službách.
2. Sociálna služba v meste Rimavská Sobota chýba, alebo je nedostatková.
3. Poskytovateľ sociálnych služieb nebude poskytovať sociálnu službu s cieľom dosiahnutia zisku.
4. Finančné príspevky nie je možné použiť na kapitálové výdavky, ktorými sa rozumejú výdavky na obstaranie hmotného majetku (obstarávacia cena nad 1 700,- € vrátane) a nehmotného majetku (obstarávacia cena nad 2 400,- € vrátane), vrátane výdavkov súvisiacich s obstaraním tohto majetku v zmysle zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov:
 - nákup pozemkov a nehmotných aktív,
 - nákup budov, objektov alebo ich častí,
 - nákup strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia,

- nákup dopravných prostriedkov všetkých druhov,
 - prípravná a projektová dokumentácia,
 - realizácia stavieb a ich technického zhodnotenia.
5. Časové použitie finančných prostriedkov je do 31. decembra príslušného kalendárneho roka vrátane zúčtovania bankou.
6. Výnosy z finančných príspevkov mesta Rimavská Sobota sú príjmom mesta Rimavská Sobota. Za skutočný výnos z poskytnutých finančných prostriedkov sa považuje výška úrokov po odpočítaní poplatkov za vedenie účtu.

Čl. III

Práva a povinnosti objednávateľa sociálnych služieb

1. Objednávateľ sociálnych služieb sa zaväzuje objednávať, v zmysle § 8 ods. 8 zákona o sociálnych službách, formou písomnej objednávky, t. j. listom Odboru sociálnych vecí MsÚ v Rimavskej Sobote, u poskytovateľa sociálnych služieb sociálnu službu pre občana odkázaného na sociálnu službu v závislosti od potreby sociálnej služby v Meste Rimavská Sobota a od výberu občana, a to v súlade s ustanoveniami § 8 ods. 2 zákona o sociálnych službách. Písomná objednávka bude obsahovať meno, priezvisko občana, bydlisko.
2. Objednávateľ sociálnych služieb sa zaväzuje poukázať finančné prostriedky na bankový účet vedený vo Všeobecnej úverovej banke, a.s. číslo účtu SK19 0200 0000 0032 3051 1758.
3. Objednávateľ sociálnych služieb má právo vykonať kontrolu použitia poskytnutých finančných príspevkov a kontrolu úrovne poskytovania sociálnych služieb u poskytovateľa sociálnych služieb v zmysle § 80 písm. o) zákona o sociálnych službách.

Čl. IV

Práva a povinnosti poskytovateľa sociálnych služieb

1. Poskytovateľ sociálnych služieb je povinný viesť finančné prostriedky poskytnuté objednávateľom na bankovom účte a použiť výlučne na účel, na ktorý sú určené v tejto zmluve a v dodatkoch k tejto zmluve.
2. Poskytovateľ sociálnych služieb je povinný viesť osobitnú evidenciu o príjmoch a výdavkoch týchto prostriedkov, riadiť sa zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve a pri použití finančných prostriedkov sa riadiť zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a platnou rozpočtovou klasifikáciou.
3. Poskytovateľ sociálnych služieb môže finančné prostriedky použiť na bežné výdavky súvisiace s poskytovaním sociálnej služby v súlade s § 72 ods. 5 zákona o sociálnych službách v nadväznosti na činnosti uvedené v § 16, § 17 a v § 18 zákona o sociálnych službách, ktoré je poskytovateľ povinný vykonávať pre daný druh sociálnej služby. Poskytovateľ sociálnych služieb použije príspevok Mesta Rimavská Sobota na položky ekonomickej klasifikácie výdavkov primerane počtu objednaných občanov k celkovej kapacite zariadenia.
4. Poskytovateľ sociálnych služieb je povinný predložiť ročne vyúčtovanie poskytnutých a vyčerpaných finančných prostriedkov, a to v termíne do 31. dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca po ukončení kalendárneho roka. Poskytovateľ sociálnych služieb je povinný riadiť sa pri predkladaní vyúčtovania pokynmi zaslanými z mesta Rimavská Sobota. Každá sociálna služba, na ktorú bol poskytnutý finančný príspevok sa vyúčtuje samostatne na tlačive „Čerpanie príspevku mesta Rimavská Sobota na bežné výdavky za sociálne služby, ktoré mesto Rimavská Sobota zašle poskytovateľovi sociálnych služieb pred vykonaním vyúčtovania. Výpočty sa uvádzajú s presnosťou na dve desatinné miesta. Vyúčtovanie obsahuje nasledujúce dokumenty:
 - a. Tabuľka „Čerpanie príspevku mesta Rimavská Sobota na bežné výdavky za sociálne služby“. Tabuľka musí obsahovať: meno a priezvisko, kto tabuľku vypracoval, telefónne číslo a funkčnú mailovú adresu.
 - b. Fotokópie výpisov z bankového účtu, na ktorý, bol poukazovaný príspevok z mesta Rimavská Sobota. V prípade, že sú finančné

prostriedky prevádzané na iný bankový účet, z ktorého sa uskutočňuje platba konečnému príjemcovi, je potrebné doložiť aj fotokópie týchto výpisov. Platiteľovi dane z pridanej hodnoty, ak si môže uplatniť odpočítanie dane z pridanej hodnoty, nemôže byť vo vyúčtovaní uznaný výdavok na úhradu dane z pridanej hodnoty. Na fotokópiách výpisov identifikovať všetky výdavky položkou ekonomickej rozpočtovej klasifikácie. V prípade, že boli finančné prostriedky prevádzané na iný účet, je potrebné doložiť zdôvodnenie.

- c. Fotokópie dokladov preukazujúcich čerpanie bežných výdavkov označených poznámkou „Výdavok čerpaný z príspevku mesta Rimavská Sobota“, vrátane dokladov mzdovej evidencie a pokladničných dokladov usporiadaných v chronologickom poradí tak, ako boli uhrádzané. Pri výbere hotovosti z bankového účtu do pokladne je poskytovateľ povinný viesť finančné prostriedky v samostatne zriadenej pokladni. Fotokópie dokladov, ktoré nebudú označené poznámkou „Výdavok čerpaný z príspevku mesta Rimavská Sobota“ nebudú akceptované.
 - d. Detailný rozpis jednotlivých výdavkov každej kategórie a položky rozpočtovej skladby a komentár k dôležitým informáciám, ktoré nevyplývajú z vyúčtovania.
 - e. Čestné prehlásenie o pravdivosti predkladaných údajov.
 - f. Peňažný denník, v prípade jednoduchého účtovníctva alebo hlavnú knihu a denník, v prípade podvojného účtovníctva.
5. Poskytovateľ sociálnych služieb je povinný poskytnúť súčinnosť pri kontrole predloženého vyúčtovania a na požiadanie v termíne určenom predložiť mestu Rimavská Sobota všetky doplňujúce doklady a vysvetlenia.
6. Poskytovateľ sociálnych služieb je povinný v súlade s § 95 ods. 7 zákona o sociálnych službách mestu Rimavská Sobota štvrťročne predkladať evidenciu prijímateľov sociálnej služby, ktorí majú trvalý pobyt na území mesta Rimavská Sobota pre ktorých si mesto Rimavská Sobota písomne objednalo poskytovanie sociálnej služby u poskytovateľa sociálnych služieb, a to vždy do 15. dňa nasledujúceho mesiaca. V evidencii uviesť minimálne meno a priezvisko občana, adresu pobytu, dátum narodenia, dátum vystavenia rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu, stupeň odkázanosti na sociálnu službu, dátum začatia poskytovania sociálnej služby a dátum ukončenia

poskytovania sociálnej služby, výšku úhrady za poskytovanú sociálnu službu. V prípade, že dôjde k ukončeniu poskytovania sociálnej služby prijímateľovi, pre ktorého si poskytovanie sociálnej služby mesto Rimavská Sobota objednalo, predloží poskytovateľ evidenciu ihneď po zistení danej skutočnosti.

7. Poskytovateľ sociálnych služieb je povinný v súlade s § 67a zákona o sociálnych službách uložiť do verejnej časti registra účtovných závierok výročnú správu o činnosti a hospodárení za predchádzajúci kalendárny rok v termíne do 15. júla príslušného kalendárneho roka. V prípade, že z predloženej výročnej správy vyplynie, že poskytovateľ sociálnych služieb dosiahol v príslušnom kalendárnom roku zisk, a to z príspevku mesta Rimavská Sobota a z úhrady fyzickej osoby za poskytované sociálne služby, je poskytovateľ sociálnej služby povinný vrátiť alikvotnú časť poskytnutého príspevku vo výške dosiahnutého zisku.
8. Poskytovateľ sociálnych služieb je povinný predložiť mestu Rimavská Sobota alebo zverejniť ako súčasť výročnej správy v termíne do 15. júla príslušného kalendárneho roka potvrdenia z daňového úradu, zdravotných poisťovní a sociálnej poisťovne, ktoré preukazujú, že subjekt nemá nedoplatky voči týmto inštitúciám.
9. Poskytovateľ sociálnych služieb je povinný pri určovaní sumy úhrady pre prijímateľov sociálnych služieb postupovať v súlade s § 72 ods. 3 a ods. 6 zákona o sociálnych službách.
10. Poskytovateľ sociálnych služieb v súlade s § 74 ods. 6 zákona o sociálnych službách nesmie podmieniť uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby s prijímateľmi sociálnych služieb peňažným alebo nepeňažným plnením.
11. Poskytovateľ sociálnych služieb je povinný poukázať výnosy z prostriedkov mesta Rimavská Sobota za obdobie, na ktoré sa uzatvára táto zmluva, na účet mesta Rimavská Sobota vedený v SLSP, a. s., č. účtu SK0609000000000380529052, a to ročne do 15 dní po ukončení kalendárneho roka. Zároveň zaslať mestu Rimavská Sobota avízo o poukázaní výnosov z prostriedkov mesta Rimavská Sobota.
12. Poskytovateľ sociálnych služieb je povinný vrátiť nevyčerpané finančné prostriedky za príslušný kalendárny rok na účet mesta Rimavská Sobota vedený v SLSP, a.s. najneskôr do 31. januára nasledujúceho kalendárneho

roka, a to na účet č. SK0609000000000380529052. Zároveň zaslať avízo o vrátení finančných prostriedkov.

13. Ak poskytovateľ sociálnej služby skončí poskytovanie sociálnej služby v čase platnosti zmluvy, je povinný zúčtovať poskytnuté finančné príspevky v súlade s § 77 zákona o sociálnych službách ku dňu skončenia činnosti. Vyúčtovanie finančných príspevkov zašle v termíne určenom mestu Rimavská Sobota.
14. V prípade, že poskytovateľ sociálnych služieb poruší podmienky uvedené v článku II. a IV. tejto zmluvy, je povinný vrátiť finančný príspevok, resp. jeho časť mestu Rimavská Sobota, a to do 30 dní odo dňa doručenia písomného oznámenia o zistení porušenia podmienok uvedených v článku II. a IV. tejto zmluvy, a to na účet vedený v SLSP, a. s. SK0609000000000380529052.
15. V zmysle § 8a ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy sa nevyčerpané finančné prostriedky nevracajú, ak ich suma nepresiahne 5,- eur.
16. V prípade, že poskytovateľ sociálnych služieb nevráti finančné prostriedky v zmysle článku IV. bod 11, 12, 13, 14 a 15 článku V. bod 3, 4 tejto zmluvy na účet mesta Rimavská Sobota, je povinný zaplatiť mestu Rimavská Sobota za každý deň omeškania zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z nevrátenej sumy.
17. Poskytovateľ sociálnych služieb je povinný vytvoriť podmienky pre kontrolu použitia poskytnutého finančného príspevku a kontrolu úrovne poskytovaných sociálnych služieb podľa požiadavky mesta Rimavská Sobota. Kontrolu je mesto Rimavská Sobota oprávnené vykonať kedykoľvek. Poskytovateľ sociálnych služieb je povinný poskytnúť súčinnosť.

Čl. V

Výška finančného príspevku

1. Mesto Rimavská Sobota si podľa tejto zmluvy u poskytovateľa sociálnych služieb objednáva sociálne služby pre **1 občana** a poskytuje finančný príspevok na prevádzku vo výške **660,- eur** (slovom: šesťstošesťdesiat eur) na bežné výdavky súvisiace s poskytovaním sociálnych služieb občanom, pre ktorých si mesto Rimavská Sobota u poskytovateľa

sociálnych služieb objednalo poskytovanie sociálnych služieb v zmysle bodu 1 článku III. tejto zmluvy, a to nasledovne:

- **pre 1 občana denného stacionára vo výške 660,- eur.**

Finančný príspevok na prevádzku je na rok 2024 stanovený vo výške 660,- eur na 1 prijímateľa sociálnej služby – denný stacionár.

2. Výška príspevku dohodnutá v bode 1 článku V. tejto zmluvy bude poskytovateľovi sociálnych služieb zaslaná na účet v plnej výške do 15 dní odo dňa kedy zmluva nadobúda platnosť a to dňom jej podpísania obidvomi zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia na webovom sídle mesta Rimavská Sobota. Mesto Rimavská Sobota môže podľa potreby vyzvať poskytovateľa sociálnych služieb kedykoľvek v priebehu roka k zúčtovaniu celkovej výšky poskytnutých finančných prostriedkov za obdobie v závislosti od objednaného počtu občanov a skutočného počtu dní poberania sociálnej služby.
3. Poskytovateľ je povinný predložiť zúčtovanie celkovej výšky poskytnutých finančných prostriedkov po ukončení kalendárneho roka v závislosti od objednaného počtu občanov a skutočného počtu dní poberania sociálnej služby v termíne do 15 dní po ukončení kalendárneho roka.
4. V prípade, že poskytovateľ sociálnych služieb poskytoval sociálne služby pre menší počet občanov ako je dohodnuté v tejto zmluve, bude mesto Rimavská Sobota požadovať vrátenie alikvotnej časti poskytnutého finančného príspevku v súlade s vyhotoveným zúčtovaním v zmysle bodu 3 a 4 článku V. tejto zmluvy.

Čl. VI.

Osobitné ustanovenia

1. Mesto Rimavská Sobota si vyhradzuje právo zastaviť výplatu finančného príspevku v prípade, že poskytovateľ sociálnych služieb:
 - nepredloží vyúčtovanie poskytnutého finančného príspevku alebo v termíne určenom mestom Rimavská Sobota neodstráni nedostatky zistené pri kontrole predloženého vyúčtovania alebo použije finančné príspevky nehospodárne alebo v rozpore s usmernením mesta Rimavská Sobota,

- neuloží výročnú správu o svojej činnosti a o hospodárení do verejnej časti registra účtovných závierok,
 - nepredloží štvrťročné hlásenia o prijímateľoch sociálnych služieb,
 - nepredloží potvrdenia príslušných inštitúcií o tom, že nemá nedoplatky,
 - dočasne neposkytuje sociálne služby občanom, ktorí spĺňajú podmienky v zmysle zákona o sociálnych službách a pre ktorých si mesto Rimavská Sobota služby objednalo,
 - nebude spĺňať podmienky na poskytovanie sociálnych služieb v zmysle zákona o sociálnych službách alebo je poskytovateľ sociálnej služby v likvidácii.
2. V prípade, že poskytovateľ sociálnych služieb neodstráni nedostatky uvedené v bode 1 článku VI. tejto zmluvy alebo nebude opätovne spĺňať podmienky na poskytovanie sociálnych služieb v zmysle zákona o sociálnych službách najneskôr do skončenia platnosti tejto zmluvy, stráca nárok na vyplatenie finančného príspevku podľa tejto zmluvy.
3. Mesto Rimavská Sobota si vyhradzuje právo odstúpiť od zmluvy v prípade, že:
- poskytovateľ sociálnych služieb použije finančné prostriedky v rozpore s touto zmluvou,
 - poskytovateľ sociálnych služieb opakovane poskytuje nepravdivé údaje o použití finančných prostriedkov alebo opakovane neposkytuje štvrťročné hlásenia o občanoch, ktorým poskytuje sociálne služby,
 - poskytovateľ sociálnych služieb je v likvidácii alebo bol uskutočnený výmaz poskytovateľa sociálnych služieb z registra poskytovateľov sociálnych služieb v zmysle § 68 zákona o sociálnych službách.
4. Všetky oznámenia medzi zmluvnými stranami, vrátane návrhov, žiadostí či informácií, ktoré sa vzťahujú k zmluve a vzťahom z nej vyplývajúcim, alebo ktoré majú byť urobené na základe zmluvy, prípadne v súvislosti s ňou, musia byť urobené v písomnej forme a doručené druhej zmluvnej strane.
5. V prípade, ak bude podľa tejto zmluvy potrebné doručovať inej zmluvnej strane akúkoľvek písomnosť, doručuje sa táto písomnosť na adresu zmluvnej strany uvedenú v záhlaví tejto zmluvy,okiaľ nie je zmena adresy písomne oznámená zmluvnej strane, ktorá písomnosť doručuje. V prípade, ak sa písomnosť aj pri dodržaní týchto podmienok vráti nedoručená, zmluvné strany si dohodli, že

účinky doručenia nastávajú tretím dňom po vrátení zásielky zmluvnej strane, ktorá zásielku doručuje.

6. Akékoľvek ustanovenie tejto zmluvy, ktoré je neplatné, nezákonné alebo nevynúiteľné podľa platného práva, bude neúčinné len v rozsahu, v akom túto neplatnosť, nezákonnosť alebo nedostatok či stratu vynúiteľnosti postihuje právo, bez akéhokoľvek vplyvu na zostávajúce ustanovenia zmluvy. Zmluvné strany sa zaväzujú nahradiť takéto ustanovenie novým ustanovením, ktoré bude platné a účinné a bude čo najlepšie zodpovedať jeho pôvodne zamýšľanému účelu.
7. Každá zo zmluvných strán sa zaväzuje, že neprevedie nijaké práva a povinnosti (záväzky) vyplývajúce z tejto zmluvy, resp. ich časť na iný subjekt bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany. V prípade porušenia tejto povinnosti, bude zmluva o prevode (postúpení) zmluvných záväzkov, neplatná. V prípade porušenia tejto povinnosti jednou zo zmluvných strán, je druhá zmluvná strana oprávnená od zmluvy odstúpiť, a to s účinnosťou odstúpenia ku dňu, keď bolo písomné oznámenie o odstúpení od zmluvy doručené druhej zmluvnej strane.

ČI. VII.

Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to odo dňa nadobudnutia jej účinnosti do 31.12.2024.
2. Akékoľvek zmeny a doplnenia tejto zmluvy je možné vykonať len písomne po vzájomnej dohode zmluvných strán, a to číslovanými po sebe nasledujúcimi dodatkami k zmluve.
3. Práva a povinnosti zmluvných strán neupravené touto zmluvou sa inak riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka a ostatnými platnými právnymi predpismi SR.
4. Inštitút odstúpenia od zmluvy sa bude spravovať príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v platnom znení.

5. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvomi zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia na webovom sídle mesta Rimavská Sobota.
6. Zmluva je vyhotovená v 3 originálnych exemplároch, z toho 1 ks obdrží poskytovateľ sociálnych služieb a 2 ks mesto Rimavská Sobota.
7. Zmluvné strany prehlasujú, že budú spolupracovať tak, aby bol predmet zmluvy splnený v najlepšej možnej miere. Za týmto účelom sa budú zmluvné strany bez omeškania vzájomne informovať o všetkých okolnostiach, ktoré by bránili riadnemu splneniu predmetu zmluvy.
8. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu uzavreli na základe slobodnej vôle, zmluva nebola uzatvorená v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok, zmluvu si prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju podpisujú.

V Rimavskej Sobote, dňa

V Rimavskej Sobote, dňa

Za mesto Rimavská Sobota:

Za poskytovateľa sociálnych služieb:

JUDr. Jozef Šimko
primátor mesta

Mgr. Veronika Rusnáková
štatutárny orgán

ZÁKLADNÁ FINANČNÁ KONTROLA vykonaná v zmysle § 7 zákona NR SR č. 357/2015 Z. z.

~~prijem / poskytnutie / použitie / právny úkon / iný úkon majetkovej povahy*~~

Pripravovaná finančná operácia je ~~nie je*~~ v súlade s

a) rozpočtom orgánu verejnej správy na príslušný rozpočtový rok

c) osobitnými predpismi alebo medzinárodnými zmluvami – Zákon č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách

Finančnú operáciu alebo jej časť je ~~nie je*~~ možné vykonať, je ~~nie je*~~ možné v nej pokračovať,

je ~~nie je*~~ potrebné vymáhať poskytnuté plnenie.

Meno a priezvisko: PhDr. Adriana Vranská

Dátum 11.03.2024

Podpis

Finančnú operáciu alebo jej časť je ~~nie je*~~ možné vykonať, je ~~nie je*~~ možné v nej pokračovať,

je ~~nie je*~~ potrebné vymáhať poskytnuté plnenie.

Meno a priezvisko vedúceho zam.: PhDr. Mária Turoňová

Dátum 11.03.2024

Podpis

* Nehodiace sa prečiarknuť