

Zmluva o poskytovaní praktického vyučovania žiakov v systéme školského vzdelávania

(ďalej len „zmluva“)

uzatvorená v súlade s § 8 ods. 1) písmeno e) zákona č. 61/ 2015 o odbornom vzdelávaní a príprave
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj len „zákon
o odbornom vzdelávaní a príprave“)

medzi zmluvnými stranami

Zamestnávateľ - organizácia:

Obchodné meno: **MH Teplárenský holding, a.s.**
Sídlo: Turbínová 3, 831 04 Bratislava – mestská časť Nové Mesto
IČO: 36 211 541
Zapísaný: v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel Sa, vložka č.
7386/B
Zastúpený: Ing. Marcel Vrátný, generálny riaditeľ a Mgr. Dana Miňová, PhD., riaditeľ
ľudských zdrojov

(ďalej len „zamestnávateľ“)

a

škola:

Názov: **Stredná priemyselná škola elektrotechnická**
Sídlo: Komenského 44, 040 01 Košice
IČO: 00 161 756
Zastúpená: Ing. Štefan Krištín, riaditeľ školy
Kontakt: e-mail: spse@spseke.sk, telefón: +421 55 63 323 11

(ďalej len „SPŠE“)

(zamestnávateľ a SOŠ ďalej spolu len ako „zmluvné strany“ alebo jednotlivo „strana zmluvy“)

PREAMBULA

1. Zamestnávateľ považuje kvalitu ľudského potenciálu za jeden z rozhodujúcich faktorov uspokojovania potrieb všetkých zákazníkov, rozvoja a ekonomickej prosperity spoločnosti a v dôsledku rozvoja budúceho zamestnaneckého potenciálu je jej cieľom motivovať študentov odborných škôl k práci u zamestnávateľa po ukončení vzdelania.
2. SPŠE v rámci študijných a učebných odborov vzdeláva svojich študentov v oblasti predmetu podnikania zamestnávateľa, ktorí potrebujú okrem odborných vedomostí získať počas štúdia prax v danej oblasti.
3. Odborný výcvik sa organizuje ako odborný vyučovací predmet študijného odboru, pričom je vykonávaný pod vedením majstra odborného výcviku alebo inštruktora.

4. Účelom odbornej výcviku na pracovisku zamestnávateľa je prehĺbenie a rozšírenie vedomostí a zručností žiakov v uplatňovaní teoretických vedomostí v praxi a možnosť zaradenia žiakov do pracovných kolektívov po ukončení školy.

I. Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je zabezpečenie praktického vyučovania žiakov SPŠE v študijnom odbore elektrotechnika **v súlade so Školským vzdelávacím programom školy**, a to **formou odborného výcviku** cvičnými prácami podľa § 5 ods. 2 zákona o odbornom vzdelávaní a príprave, pri ktorých to je z hľadiska ich charakteru možné a na ktoré práce nie je potrebné špeciálne osvedčenie alebo oprávnenie. Cvičné práce podľa tejto zmluvy sa budú vykonávať **bezodplatne**.
2. V prípade, ak budú v rámci praktického vyučovania žiaci SOŠ vykonávať produktívne práce na prevádzkových pracoviskách zamestnávateľa, zamestnávateľ uzatvorí so žiakom Dohodu o brigádnickej práci študenta, pričom rozsah produktívnych prác, ako aj odmeňovanie žiaka za výkon produktívnych prác bude predmetom tejto dohody.
3. SPŠE zveruje zamestnávateľovi žiakov na absolvovanie predmetu – odborný výcvik, ktoré sa budú realizovať na prevádzkových pracoviskách zamestnávateľa. Zoznam žiakov s uvedením študijného odboru je ako Príloha č. 1 nedeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
4. Zamestnávateľ preberá žiakov v zmysle odseku 3 tohto článku zmluvy a Prílohy č. 1 k zmluve a zaväzuje sa zabezpečiť odborný výcvik vo svojich prevádzkach, pri striedaní teoretického a praktického vyučovania.
5. Pracovníkov SOŠ (majstrov odborného výcviku) a inštruktorov uvedených v tejto zmluve je možné meniť, a to písomným oznámením druhej strane zmluvy.
6. Zoznam žiakov podľa ods. 3 tohto článku zmluvy je možné meniť tak, že ho podpisom potvrdia obe strany zmluvy s vyznačeným dátumom, od ktorého je nový zoznam v platnosti.

II. Práva a povinnosti zamestnávateľa

1. Zamestnávateľ po posúdení požiadavky zo strany SOŠ súhlasí s realizovaním odborného výcviku na svojich pracoviskách. Organizačným garantom odborného výcviku je Ing. Marek IVANOC, tel. číslo 421 918 800 227, e-mail: marek.ivanoc@mhth.sk, ktorý zmluvne zabezpečuje odborný výcvik.
2. Zamestnávateľ je povinný zabezpečiť v čase odborného výcviku inštruktorov na vedenie žiakov po odbornej stránke.
3. Zamestnávateľ je povinný zabezpečiť v čase odborného výcviku dostatok cvičných prác typických pre príslušný študijný odbor. Výkon produktívnych prác bude predmetom samostatných dohôd uzatvorených medzi zamestnávateľom a žiakom podľa čl. I. ods. 2 tejto zmluvy.
4. Zamestnávateľ je povinný zabezpečiť odborný výcvik na pracoviskách vyhovujúcich predpisom o ochrane zdravia pri práci žiakov. Zamestnávateľ zabezpečí dôsledné dodržiavanie zásad bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov pri práci a zásad protipožiarnej ochrany.

5. Zamestnávateľ je povinný vykonať úvodné inštruktáže týkajúce sa BOZP v súlade so zákonom č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
6. Zamestnávateľ je oprávnený pred začatím praktického vyučovania podľa tejto zmluvy alebo počas neho dať pracovníkovi školy poučenie zohľadňujúce miestne podmienky, ako aj vyžadovať dodržiavanie súvisiacich pokynov zamestnávateľa alebo ním určených osôb. Prílohou č. 2 tejto Zmluvy bude Záznam z oboznámenia zamestnanca o predpisoch BOZP a OPP.
7. Zamestnávateľ poskytne žiakom primerané hygienické a sociálne zázemie, priestor pre prezliekanie a uloženie osobných vecí.
8. Zamestnávateľ má pri vstupe do svojej prevádzky právo vyžadovať dodržiavanie opatrení v súvislosti s aktuálnym vývojom pandémie COVID – 19.
9. Zamestnávateľ poskytne počas dohodnutého obdobia realizácie odborného výcviku žiakom šatňu na prezliekanie so sociálnym príslušenstvom a vytvorí potrebné podmienky na vykonanie odborného výcviku žiakov uvedeného učebného, resp. študijného odboru, t. j. materiálne, technické a ďalšie, podľa charakteru cvičných prác.
10. V prípade potreby zamestnávateľ umožní účasť žiakov na konzultáciách v SOŠ vo vopred dohodnutom termíne. Zamestnávateľ bude rešpektovať organizáciu školského roka, dni stanoveného voľna a školských prázdnin.
11. Zamestnávateľ umožní vykonanie praktickej časti odbornej zložky maturitnej skúšky na pracovisku praktického vyučovania. Organizačne bude pritom spolupracovať so SPŠE.
12. Zamestnávateľ je v spolupráci s pracovníkom školy povinný kontrolovať dochádzku žiakov.
13. Zamestnávateľ je povinný nahlásiť SPŠE každú neprítomnosť žiaka na. V prípade, že žiak informuje SPŠE o svojej neprítomnosti na odbornom výcviku, SPŠE poskytne túto informáciu zamestnávateľovi bez zbytočného odkladu.
14. Zamestnávateľ doručí SPŠE poštou **dochádzkové listy** najneskôr do **5-teho dňa mesiaca nasledujúceho** po mesiaci, v ktorom žiak vykonával cvičné práce.
15. Zamestnávateľ na vyžiadanie SPŠE bez zbytočného odkladu doručí potvrdenie o druhu a rozsahu produktívnych prác, ktoré žiak u zamestnávateľa na základe Dohody o brigádnickej práci študenta vykonal, a to na účely posúdenia rozsahu odborného výcviku.
16. Zamestnávateľ je povinný dodržiavať 7-hodinový vyučovací čas žiakov počas odborného výcviku, pokiaľ nie je zmluvnými stranami dohodnuté inak.

III. Práva a povinnosti inštruktora zamestnávateľa

1. Inštruktorom v súlade s § 22 zákona č. 61/2015 o odbornom vzdelávaní a príprave sa pre účely tejto zmluvy rozumie fyzická osoba, pod vedením ktorej žiak vykonáva odborný výcvik.
2. Inštruktor zamestnávateľa je povinný spolupracovať s pracovníkom školy.

3. Inštruktor zamestnávateľa poskytne potrebnú súčinnosť pracovníkovi školy pri vypracovaní hodnotenia a klasifikácie zverených žiakov a ich prípravy ako podkladu pre ich polročnú a koncoročnú klasifikáciu z odborného výcviku.
4. Inštruktorom zamestnávateľa na účely plnenia predmetu tejto Zmluvy je: Ing. František Lukáč, manažér elektro oddelenia, +421 918 800 225, frantisek.lukac@mhth.sk.

IV. Práva a povinnosti SPŠE

1. SPŠE zabezpečí v období praktického vyučovania metodickú pomoc prostredníctvom pracovníka školy – majstra odbornej výchovy, ktorý koordinuje pedagogickú a výchovnú činnosť v spolupráci s poverenými inštruktormi zamestnávateľa.
2. SPŠE je povinná zabezpečiť v období odborného výcviku dohľad nad dodržiavaním podmienok výchovno-vzdelávacieho procesu žiaka prostredníctvom svojho pracovníka, ktorý je poverený metodickým riadením odborného výcviku (ďalej len ako „pracovník školy“).
3. Povereným pracovníkom školy na účely výkonu činností podľa predchádzajúceho odseku tohto článku zmluvy (organizačné vedenie výcviku) je: Ing. Zoltán Tóth, tel. 055/7968153, email: toth@spseke.sk.
4. SPŠE je oprávnená vykonávať kontrolu počas celého odborného výcviku-žiakov.
5. Pracovník školy bude v spolupráci s inštruktorom zamestnávateľa vyhodnocovať pracovné výsledky a dochádzku žiakov na odborný výcvik podľa podkladov inštruktora zamestnávateľa.
6. Pracovník školy vypracuje hodnotenie zverených žiakov ako podklad pre ich klasifikáciu z odborného výcviku.
7. Pracovník školy zabezpečí podľa potreby prípravu žiakov na praktickú časť odbornej zložky maturitnej skúšky formou konzultácií alebo sústredení.
8. Pracovník školy zodpovedá za dodržiavanie stanovených podmienok a pokynov zamestnávateľa alebo ním určených osôb žiakmi v nadväznosti na oprávnenie zamestnávateľa podľa článku II. ods. 6 zmluvy.
9. SPŠE poučí žiaka/žiakov pred začatím praktického vyučovania predovšetkým o:
 - a) požadovanej náplni odbornej praxe vyplývajúcej z učebných osnov odborných predmetov,
 - b) termíne, mieste nástupu na odbornú prax,
 - c) povinnosti dodržiavať pokyny inštruktora a počínať si tak, aby nedošlo k ohrozeniu života, zdravia a poškodzovaniu majetku organizácie a iných subjektov,
 - d) povinnosti absolvovať školenie o ochrane pred požiarmi a oboznámenie s bezpečnosťou a ochranou zdravia pri práci v podmienkach organizácie, povinnosti dodržiavať interné smernice spoločnosti zamestnávateľa ako aj platné právne predpisy v oblasti BOZP,
 - e) povinnosti zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, ktoré sa dozvie pri výkone praktického vyučovania a ktoré sú považované za dôverné,

- f) povinnosti dodržiavať pracovnú disciplínu, pracovný režim na pracovisku, byť slušne oblečený a upravený.
10. Ak si to charakter odbornej praxe vyžaduje, náklady na základné osobné ochranné a pracovné pomôcky (odev a obuv) znáša SPŠE.

V. Rozsah praktického vyučovania a miesto výkonu odbornej praxe

1. Praktické vyučovanie žiaka/žiakov sa uskutoční súvisle **v termíne od 20.05.2024 do 31.05.2024 vrátane**, t. j. 10 pracovných dní.
2. Zamestnávateľ (inštruktor) organizuje praktické vyučovanie pri dodržaní pracovnej doby v rámci vyučovacieho dňa v súlade s § 3 vyhlášky o stredných školách a podieľa sa na hodnotení a klasifikácii žiaka/žiakov.
3. V zmysle dohody zmluvných strán je denný rozsah praktického vyučovania žiaka/žiakov **6 hodín** so začiatkom vyučovacieho dňa najskôr o 8.00 h. Praktické vyučovanie žiakov bude prebiehať na dennej pracovnej zmene **od 8:00 do 14:00 hod.**
4. Zamestnávateľ počas praktického vyučovania poskytne žiakom **prestávku** na odpočinok a jedenie v trvaní **30 minút denne**.
5. Žiak/žiaci budú vykonávať odbornú prax na pracovisku: **MH Teplárenský Holding, a.s. závod Košice, Teplárenská 3, 042 92 Košice**. Zamestnávateľ má právo v prípade potreby zabezpečovať odbornú prax žiaka/žiakov aj mimo uvedeného pracoviska (napr. v teréne, na vysunutom pracovisku, u zákazníka a pod.).

VI. Osobitné ustanovenia

1. Zodpovednosť za škodu inému žiakovi alebo zamestnávateľovi, ktorú preukázateľne úmyselne zavinil žiak počas praktického vyučovania bude posudzovaná v súlade s § 144 ods. 1 písm. o) a dos. 7 písm. e) zákona o výchove a vzdelávaní a § 25 ods. 4 zákona o odbornom vzdelávaní a príprave v spolupráci SPŠE a zamestnávateľa.

VII. Trvanie zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to na obdobie **od 20.05.2024 do 31.05.2024**.
2. Zmluva zaniká uplynutím doby, na ktorú bola uzavretá. Zmluvu možno ukončiť aj dohodou strán zmluvy k určenému dňu alebo písomnou výpoveďou ktorejkoľvek zo zmluvných strán bez uvedenia dôvodu s výpovednou dobou 5 dní. Výpovedná lehota začína plynúť od prvého dňa nasledujúceho po dni, v ktorom bola výpoveď doručená druhej strane zmluvy.
3. Zmluvu je možné ukončiť aj odstúpením od zmluvy v prípadoch ak budú podstatne porušené záväzky dojednané touto zmluvou. Odstúpenie od zmluvy musí mať písomnú formu a nadobúda účinnosť odo dňa doručenia písomného odstúpenia od zmluvy druhej strane zmluvy.

4. Zmluvné strany sa dohodli, že zmluva zanikne, ak niektorá zo zmluvných strán stratí na základe príslušného právneho predpisu alebo rozhodnutím príslušného orgánu spôsobilosť alebo oprávnenie k vykonávaniu činností, ktoré sú predmetom tejto zmluvy.

VIII. Ochrana osobných údajov

1. Zmluvné strany sa zaväzujú, že osobné údaje budú spracúvať v súlade s nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov ako aj zákonom č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov a to len za účelom plnenia predmetu zmluvy.
2. Zmluvné strany vyhlasujú, že majú zavedenú štandardnú ochranu osobných údajov, ktorá spočíva v prijatí primeraných technických a organizačných opatrení na zabezpečenie spracúvania osobných údajov len na konkrétny účel, minimalizácie množstva získaných osobných údajov a rozsahu ich spracúvania, doby uchovávanía a dostupnosti osobných údajov.

IX. Záverečné ustanovenia

1. Právne vzťahy touto zmluvou neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona o odbornom vzdelávaní a príprave a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov platných v Slovenskej republike.
2. Zmluvné strany sú povinné zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách, ibaže by z tejto zmluvy alebo z príslušných právnych predpisov vyplývalo inak. Porušenie povinnosti mlčanlivosť zakladá nárok na odstúpenie od zmluvy tej strany zmluvy, ktorá sa porušenia povinnosti nedopustila. Závazok zmluvných strán obsiahnutý v tomto odseku tohto článku zmluvy nezaniká ani po skončení účinnosti zmluvy.
3. Zmluvu je možné meniť a dopĺňať výlučne formou očíslovaných písomných dodatkov k tejto zmluve, ktoré budú riadne podpísané oprávnenými zástupcami obidvoch zmluvných strán.
4. Všetky oznámenia a žiadosti podľa zmluvy budú urobené v písomnej forme a budú doručené osobne, kuriérom, elektronickou poštou alebo doporučenou poštou príslušnej zmluvnej strane na adresu uvedenú v záhlaví tejto zmluvy.
5. Zmena identifikačných údajov zmluvných strán, ako zmena osôb zodpovedných za uzatvorenie a plnenie zmluvy, zmena doručovacej adresy alebo zmena kontaktných osôb sa nebudú považovať za zmeny vyžadujúce uzavretie dodatku k zmluve. Strana zmluvy dotknutá takouto zmenou je povinná zmeny týchto údajov písomne oznámiť druhej strane zmluvy bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 15 kalendárnych dní od zmeny príslušných údajov. Nesplnenie tejto oznamovacej povinnosti je na ťarchu povinnej strany zmluvy. Zmluvné strany sa zaväzujú poskytovať si včas všetky informácie, ktoré by mohli mať vplyv na plnenie podľa tejto zmluvy.
6. Zmluvné strany sa dohodli na tom, že táto zmluva bude zverejnená v celom rozsahu v zmysle ustanovenia § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov (ďalej len

„zákon č.211/2000 Z. z.“), a to nepretržite počas existencie záväzkov vzniknutých z tejto zmluvy, minimálne však po dobu 5 rokov od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.

7. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
8. Táto zmluva je vyhotovená v troch (2) rovnopisoch, z ktorých jeden (1) dostane SPŠE, jeden (1) zamestnávateľ.
9. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú nasledovné prílohy:
Príloha č. 1: Zoznam žiakov

Príloha č. 2: Záznam z oboznámenia zamestnanca o predpisoch BOZP a OPP.
10. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali a porozumeli jej, že ich vôľa v nej dosiahnutá je daná, jasná a slobodná, že u nich nedošlo k omylu a že prejavy vôle sú dostatočne určité a zrozumiteľné, zmluvná voľnosť nie je obmedzená a na znak súhlasu s jej obsahom pripájajú svoje vlastnoručné podpisy.

V Bratislave dňa

V Košiciach, dňa

Za organizáciu:

Za školu:

Ing. Marcel Vrátny

Ing. Štefan Krištín

generálny riaditeľ

riaditeľ školy

MH Teplárenský holding, a.s.

Mgr. Dana Miňová, PhD.

riaditeľ ľudských zdrojov

MH Teplárenský holding, a.s.