

Kúpna zmluva č. MAGTS2400071

uzatvorená podľa § 409 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej v texte tiež ako „**ObZ**“) a podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej v texte tiež ako „**zákon o verejnom obstarávaní**“)
(ďalej len „**zmluva**“)

medzi zmluvnými stranami:

Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava

sídlo: Primaciálne nám. 1, 814 99 Bratislava
IČO: 006 034 81
DIČ: 2020372596
banka: Československá obchodná banka, a.s.
č. účtu v tvare IBAN: [REDAKOVANÉ]
zastúpené: Ing. Radoslav Konečný, vedúci oddelenia vnútornej správy, na základe
Podpisového poriadku účinného ku dňu podpisu
telefónny kontakt: [REDAKOVANÉ] (Ing. Šajti Ivan)
e-mail: ivan.sajti@bratislava.sk
(ďalej v texte tiež ako „**kupujúci**“)

a

BEGA, s.r.o.

sídlo: PD Lehota, 951 36 Lehota
zápis v registri: Obchodný register Okresného súdu Nitra, oddiel Sro, vložka číslo 13257/N
IČO: 365 476 54
DIČ: 2020149582
IČ DPH: SK2020149582
banka: Československá obchodná banka, a.s.
č. účtu v tvare IBAN: [REDAKOVANÉ]
zastúpená: Marián Bernáth, konateľ
telefónny kontakt: [REDAKOVANÉ]
e-mail: vyroba@beganabytok.sk
(ďalej v texte tiež ako „**predávajúci**“)

(kupujúci a predávajúci spolu ďalej v texte tiež ako „**zmluvné strany**“)

Článok I

Úvodné ustanovenie

1. Táto zmluva sa uzatvára na základe výzvy č. 45 „**Kancelársky nábytok**“ v rámci dynamického nákupného systému „Nákup nábytku“ zriadeného dňa 19.05.2020. Oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania bolo uverejnené v Úradnom vestníku EÚ dňa 06.03.2020 pod značkou 2020/S 047-110436 a vo Vestníku verejného obstarávania č. 55/2020 zo dňa 09.03.2020 pod značkou 11097-MUT.
2. Predávajúci sa zaväzuje za podmienok dohodnutých v tejto zmluve a v súťažných podkladoch výzvy č. 45 „**Kancelársky nábytok**“ počas platnosti a účinnosti zmluvy dodať pre kupujúceho predmet zmluvy vrátane dopravy, vykládky a vynesenia tovaru na miesto plnenia, montovanie tovaru na mieste určenia v prípade dodania tovaru v nezmontovanom stave, odvoz a likvidácia obalových materiálov.

Článok II

Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok predávajúceho dodať **kancelársky nábytok** (ďalej v texte tiež ako „**predmet kúpy**“ alebo „**tovar**“), na miesto určené kupujúcim v požadovanom množstve jednotlivých položiek bližšie špecifikovaných v prílohe č. 1 zmluvy. Príloha č. 1 tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
2. Predávajúci sa zaväzuje, že za podmienok dohodnutých v zmluve kupujúcemu dodá nový predmet kúpy uvedený v bode 1 tohto článku a na kupujúceho prevedie vlastníctvo k predmetu kúpy. Kupujúci sa predávajúcemu zaväzuje zaplatiť kúpnu cenu uvedenú v čl. IV ods. 4 tejto zmluvy.

Článok III

Dodacie podmienky, termín, miesto

1. Predávajúci sa zaväzuje dodať kupujúcemu predmet kúpy podľa čl. II najneskôr **do 39 kalendárnych dní** odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.

2. Uvedené termíny dodania je možné zmeniť len po vzájomnej písomnej dohode obidvoch zmluvných strán.
3. Predávajúci je povinný predmet kúpy kupujúcemu dodať v termíne uvedenom v bode 1 tohto článku a v mieste plnenia zmluvy, ktorým je sídlo kupujúceho uvedené v záhlaví tejto zmluvy. Predávajúci je povinný predmet kúpi dodať kupujúcemu len v pracovných dňoch v čase od 8:00 hod. do 15:00 hod alebo v čase, ktorý kupujúci vopred písomne alebo elektronicky oznámi predávajúcemu.
4. Predávajúci je povinný oznámiť kupujúcemu termín dodania (konkrétny deň a hodinu) minimálne **dva pracovné dni** vopred.
5. Predmet zmluvy sa považuje za dodaný podpísaním protokolu o odovzdaní a prevzatí predmetu kúpy (ďalej v texte tiež ako „**preberací protokol/dodací list**“), za účasti poverených zástupcov oboch zmluvných strán na mieste, ktoré určí kupujúci.
6. Zodpovedným zástupcom kupujúceho na prevzatie predmetu kúpy a na podpísanie protokolu o prevzatí je **Ing. Ivan Šajti**. Zodpovedným zástupcom predávajúceho na odovzдание predmetu kúpy a na podpísanie protokolu o odovzdaní je **Marián Bernáth**. Preberacie protokoly sa vyhotovia v troch origináloch, pričom jedno (1) vyhotovenie obdrží kupujúci, jedno (1) vyhotovenie obdrží predávajúci a jedno (1) vyhotovenie bude tvoriť prílohu faktúry (daňového dokladu).
7. Dopravu predmetu kúpy do miesta dodania vrátane vykládky tovaru, vynesenia na miesto plnenia, montáž v prípade dodania tovaru v nezmontovanom stave, ako aj likvidáciu obalových materiálov zabezpečuje predávajúci na vlastné náklady tak, aby bola zabezpečená dostatočná ochrana.
8. V prípade omeškania predávajúceho s povinnosťou dodať predmet kúpy v termíne v zmysle bodu 1 tohto článku je kupujúci oprávnený uplatniť si voči predávajúcemu zmluvnú pokutu vo výške 1% z kúpnej ceny nedodaného tovaru za každý aj začatý deň omeškania, pričom právo kupujúceho na náhradu škody týmto nie je dotknuté.
9. Ak predávajúci nedodá kupujúcemu tovar v dohodnutom termíne podľa bodu 1 tohto článku zmluvy, takéto konanie sa považuje za podstatné porušenie zmluvných podmienok a zakladá právo kupujúceho odstúpiť od zmluvy.
10. Kupujúci si vyhradzuje právo odmietnuť prevziať tovar, ak tovar svojimi vlastnosťami, resp. kvalitou, špecifikáciou, vadami nezodpovedá tovaru deklarovaného predávajúcim pri podpise tejto zmluvy.
11. Kupujúci požaduje dodanie predmetu kúpy spolu s dokumentáciou: technický/produktový list vrátane obrazového znázornenia dodávaného tovaru, návod na použitie v slovenskom jazyku, záručný list a preberací protokol.

Článok IV

Kúpna cena, platobné podmienky a prevod vlastníckeho práva k predmetu kúpy

1. Kúpna cena za predmet kúpy uvedená v prílohe č. 2 zmluvy je stanovená v zmysle § 3 zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Zmluvné strany spoločne vyhlasujú, že kúpna cena za predmet kúpy je maximálna a predávajúci nemá právo ju jednostranne zvyšovať.
3. Kúpna cena je dohodnutá vrátane obalov, balenia, dopravy, vykládky tovaru a ostatných nákladov predávajúceho v súvislosti s touto zmluvou.
4. Celková cena za dodanie predmetu kúpy je nasledovná:

Cena bez DPH	7 530,00 EUR
DPH 20%	1 506,00 EUR
Cena s DPH	9 036,00 EUR (slovom: deväťtisíctridsaťšesť eur).
5. Kupujúci uhradí predávajúcemu kúpnu cenu po riadnom dodaní tovaru zo strany predávajúceho v zmysle čl. II ods. 1 tejto zmluvy formou bezhotovostného platobného styku, bez poskytnutia preddavku. Faktúra musí obsahovať náležitosti v zmysle § 71 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. V prípade, že faktúra nebude obsahovať zákonom predpísané náležitosti alebo bude obsahovať chybné údaje, je kupujúci oprávnený v lehote splatnosti vrátiť ju predávajúcemu na doplnenie alebo opravu. V takomto prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti faktúry a nová lehota začne plynúť dňom nasledujúcim po dni doručenia opravenej alebo doplnenej faktúry kupujúcemu.
6. V zmysle predošlého bodu tohto článku sa zmluvné strany dohodli a berú na vedomie, že faktúra bude predložená elektronicky, pričom elektronická faktúra je plnohodnotnou náhradou faktúry v papierovej forme a riadnym daňovým dokladom. Pre vylúčenie pochybnosti platí, že predávajúci nie je povinný elektronickú faktúru podpísať zaručeným elektronickým podpisom podľa osobitného predpisu. V prípade zasielania elektronickej faktúry predávajúci nebude zasielať kupujúcemu v papierovej podobe ani prílohy, ktoré sú súčasťou elektronickej faktúry. Predávajúci bude

doručovať kupujúcemu elektronickú faktúru formou elektronickej pošty, a to na určenú e-mailovú adresu: **efaktura@bratislava.sk**, resp. inú e-mailovú adresu neskôr písomne oznámenú predávajúcemu najmenej 5 pracovných dní pred účinnosťou tejto zmeny, ako dokument PDF (s príponou *.pdf). Kupujúci vyhlasuje, že má prístup k určenej e-mailovej adrese a že si je vedomý skutočnosti, že údaje sprístupnené mu v elektronickej faktúre doručenej mu na určenú e-mailovú adresu sú dôverné informácie, ktoré je každá zmluvná strana povinná utajovať, okrem prípadov, v ktorých je ich sprístupnenie tretej osobe vyžadované platnými právnymi predpismi. Elektronickej faktúre sa považuje za doručenie najneskôr v prvý pracovný deň nasledujúci po dni jej preukázateľného odoslania kupujúcemu prostredníctvom elektronickej pošty na určenú e-mailovú adresu, pričom splatnosť elektronickej faktúry je 30 dní od jej doručenia.

7. Kupujúci uhradí predávajúcemu kúpnu cenu z elektronickej faktúry na bankový účet predávajúceho uvedený v záhlaví tejto zmluvy.

Článok V

Záručné podmienky a zodpovednosť za vady

1. Zmluvné strany sa dohodli, že záruka na predmet kúpy – záručná doba je v dĺžke **60 mesiacov** (pre pracovné stoly a kontajnery uzamykateľné), v dĺžke **24 mesiacov** (pre rokovacie stoličky), a začína plynúť odo dňa dodania predmetu kúpy.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že počas záručnej doby má predávajúci povinnosť bezplatne odstrániť vadu (chybu) predmetu zmluvy pri oprávnenej reklamácií v dohodnutom čase.
3. Predávajúci zodpovedá za vady, ktoré má predmet kúpy v okamihu, keď prechádza nebezpečenstvo škody na tovare na kupujúceho, aj keď sa vada stane zjavnou až po tomto čase. Predávajúci zodpovedá taktiež za akúkoľvek vadu, ktorá vznikne po uvedenej dobe, ak je spôsobená porušením povinností predávajúceho podľa tejto zmluvy.
4. Spôsob reklamácie väd tovaru bude prebiehať najmä telefonicky a písomne prostredníctvom elektronickej pošty. Emailové kontakty zmluvných strán sú uvedené v záhlaví zmluvy.

Článok VI

Ukončenie zmluvy

1. Táto zmluva zanikne uplynutím záručnej doby v súlade s čl. V tejto zmluvy. Pred uplynutím tejto doby je zmluvu možné ukončiť písomnou dohodou zmluvných strán alebo písomným odstúpením kupujúceho od zmluvy.
2. V prípade zániku zmluvy dohodou zmluvných strán, táto zaniká dňom uvedeným v tejto dohode. V dohode sa upravia aj vzájomné nároky zmluvných strán vzniknuté z plnenia zmluvných povinností alebo z ich porušenia ku dňu zániku zmluvy dohodou.
3. Ak predávajúci koná v rozpore s touto zmluvou, súťažnými podkladmi, právnymi predpismi a na písomnú výzvu kupujúceho toto konanie a jeho následky v určitej lehote neodstráni, je kupujúci oprávnený od zmluvy odstúpiť, pričom nastávajú účinky odstúpenia od zmluvy v zmysle § 349 a § 351 ObZ. Predchádzajúca písomná výzva kupujúceho nie je potrebná v prípade odstúpenia od zmluvy zo strany kupujúceho podľa bodu 4 tohto článku.
4. Kupujúci si vyhradzuje právo odstúpenia od zmluvy aj bez predchádzajúcej písomnej výzvy, ak predávajúci dodá tovar, ktorý nezodpovedá množstvu, akosti a kvalite dohodnutého v zmluve a v súťažných podkladoch. Kupujúci je oprávnený od zmluvy odstúpiť aj v prípade, ak predávajúci nedodá tovar žiadaného množstva v lehote podľa čl. III ods. 1 tejto zmluvy.
5. Odstúpenie od zmluvy musí mať písomnú formu a musí byť druhej zmluvnej strane doručené. Účinky odstúpenia nastávajú dňom doručenia odstúpenia druhej zmluvnej strane.
6. Za deň doručenia sa považuje deň prevzatia písomnosti. V prípade, ak adresát odmietne písomnosť prevziať, za deň doručenia sa považuje deň odmietnutia prevzatia písomnosti. V prípade, ak si adresát neprevezme písomnosť v úložnej lehote na pošte, za deň doručenia sa považuje posledný deň úložnej doby na pošte. V prípade, ak sa písomnosť vráti odosielateľovi s označením pošty adresát neznámy alebo adresát sa odsťahoval alebo s inou poznámkou podobného významu, za deň doručenia sa považuje deň vrátenia zásielky odosielateľovi.

Článok VII

Využitie subdodávateľov

1. Predávajúci predkladá v prílohe č. 3 k tejto zmluve zoznam všetkých svojich subdodávateľov (identifikačné údaje a predmet subdodávky) a údaje o osobe oprávnenej konať za každého subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia. Až do splnenia tejto zmluvy je predávajúci povinný oznámiť kupujúcemu akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi.
2. Predávajúci je oprávnený kedykoľvek počas trvania tejto zmluvy vymeniť ktoréhokoľvek subdodávateľa, a to za predpokladu, že nový subdodávateľ disponuje oprávnením na príslušné plnenie zmluvy podľa § 32 ods. 1 písm. e)

zákona o verejnom obstarávaní, ako aj spĺňa povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora, ak zákon pre takéhoto subdodávateľa tento zápis vyžaduje. Najneskôr 5 dní pred prijatím subdodávky od nového subdodávateľa, alebo od uzavretia zmluvného vzťahu s novým subdodávateľom (podľa toho ktorá udalosť nastane skôr), je predávajúci povinný oznámiť kupujúcemu (identifikačné) údaje o novom subdodávateľovi a o osobe oprávnenej konať za nového subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia a zároveň na výzvu kupujúceho predložiť kupujúcemu doklad preukazujúci, že nový subdodávateľ spĺňa podmienku účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní pre daný predmet subdodávky. Až do splnenia tejto zmluvy je predávajúci povinný oznámiť kupujúcemu akúkoľvek zmenu údajov o novom subdodávateľovi.

3. Povinnosti uvedené v bodoch 1 a 2 tohto článku nie je predávajúci povinný plniť v prípade subdodávateľov, ktorí mu dodávajú tovary.
4. V prípade porušenia ktorejkoľvek z povinností týkajúcej sa subdodávateľov alebo ich zmeny má kupujúci právo odstúpiť od zmluvy a má nárok na zmluvnú pokutu vo výške 5% zo zmluvnej ceny, za každé porušenie ktorejkoľvek z vyššie uvedených povinností, a to aj opakovane.

Článok VIII Záverečné ustanovenie

1. Zmluva sa vyhotovuje v štyroch (4) rovnopisoch, pričom každá zmluvná strana obdrží po dva (2) rovnopisy.
2. Zmena tejto zmluvy je možná len po predchádzajúcej dohode oboch zmluvných strán, vo forme riadne očíslovaných písomných dodatkov.
3. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oprávnenými zástupcami zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv v zmysle § 47a ods. 1 zák. č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov v spojení s § 5a zák. č. 211/2000 Z. z. zákona o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
4. Zmluva sa v súlade s čl. III bod 1 uzatvára na dobu určitú.
5. Ak by niektoré z ustanovení tejto zmluvy bolo neplatné, alebo by sa takým stalo neskôr, nie je tým dotknutá platnosť ostatných jej ustanovení. V takom prípade zmluvné strany dohodnú náhradnú úpravu, ktorá najviac zodpovedá cieľu sledovanému neplatným ustanovením.
6. Právne vzťahy založené touto zmlouvou, ak ich zmluva výslovne neupravuje, sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými platnými právnymi predpismi SR.
7. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, s jej obsahom sa riadne a podrobne oboznámili, pričom všetky ustanovenia zmluvy sú im zrozumiteľné a dostatočne určitým spôsobom vyjadrujú slobodnú a vážnu vôľu zmluvných strán, ktorá nebola prejavovaná ani v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok, a ich spôsobilosť nie je ničím obmedzená, čo zmluvné strany nižšie potvrdzujú svojimi podpismi.

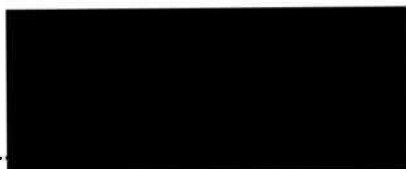
Záväznou a Neoddeliteľnou súčasťou kúpnej zmluvy vo forme príloh sú:

- | | |
|--------------|--|
| Príloha č. 1 | Opis predmetu zákazky (z prílohy č. 1 súťažných podkladov) |
| Príloha č. 2 | Cenová ponuka predávajúceho ako uchádzača vo verejnom obstarávaní (z ponuky uchádzača) |
| Príloha č. 3 | Zoznam subdodávateľov |
| Príloha č. 4 | Obrazové znázornenie dodávaného tovaru (z ponuky uchádzača) |

V Bratislave, dňa 08.04.2024

V Bratislave, dňa

25/03.2024



kupujúci
Ing. Radislav Konečný
vedúci oddelenia vnútornej správy



predávajúci
Marián Bernáth
konateľ BEGA, s.r.o.

OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

„Výzva č. 45 – Kancelársky nábytok“ sa zadáva v rámci DNS vyhláseného verejným obstarávateľom Hlavné mesto SR Bratislava. Kompletné informácie o predmetnej výzve a DNS nájdete na tejto adrese:

<https://iosephine.proebiz.com/sk/tender/53118/summary>

1. Stručný opis predmetu zákazky

Predmetom zákazky je kúpa a dodanie **kancelárskeho nábytku** nevyhnutného pre zariadenie miestností zamestnancom verejného obstarávateľa. Zákazka sa radí medzi **zelené verejné obstarávanie**. Bližšia špecifikácia vybavenia s **minimálnymi** požiadavkami sa nachádza v **bode 4** tejto prílohy.

2. Zoznam príslušných CPV kódov


39100000-3	Nábytok
39113000-7	Rôzne sedadlá a stoličky

3. Lehota dodania

Predmet zákazky je potrebné dodať najneskôr **do 40 kalendárnych dní** odo dňa nadobudnutia účinnosti kúpnej zmluvy (uchádzač v rámci rozhodného kritéria môže ponúknuť aj **kratšiu** lehotu dodania v celých kalendárnych dňoch).


4. Podrobný opis predmetu zákazky

Požiadavka pre zelené verejné obstarávanie	Preukázanie splnenia požiadavky
Všetok drevený materiál pre výrobu stolov a kontajnerov musí pochádzať zo zodpovedne obhospodarovaných lesov	Vyžaduje sa certifikát FSC o pôvode dreva alebo obdobný ekvivalent


I. Pracovný stôl v celkovom množstve 20ks	
Ilustračné znázornenie	
Špecifikácia pre stôl	<p>Požadované rozmery -dĺžka: 1600mm -šírka: 800mm -výška: max.750mm</p> <p>Popis všeobecne Jednoduchý pracovný (kancelársky) stôl, rám v tvare U.</p> <p>Požiadavka na stolovú dosku -odsadená do konštrukcie stola, ktorá je spevnená priečnou kovovou časťou -štruktúrovaná laminovaná drevotrieska -hrúbka dosky: min. 25mm -hrúbka ABS hrany: min. 0,5mm FARBA: U708, ST9 Light Grey, Smoothtouch Pear</p> <p>Požiadavka na priechodku stolovej dosky Priechodka je určená na prestrčenie káblov, vyrobená z plastu, vo farbe stolovej dosky, vsadená do hornej centrálnej časti stola. ROZMER priechodky: 8x8x1,8cm prípadne až 10x10x 2,5cm.</p> <p>Požiadavka na čelnú dosku stola Spojovacia predná strana stola, t. j. čelná doska vo výške 37cm, a v dĺžke 148cm (+/-2cm), uchytaná do podnože alebo do spodnej strany pracovnej dosky, čelná doska ODNÍMATEĽNÁ vo FARBE pracovnej dosky.</p>

	<p>Materiál dosky: štruktúrovaná laminovaná drevotrieska s rozmermi: hrúbka dosky min. 18mm, hrúbka ABS hrany min. 0,5mm.</p> <p>Požiadavka na podnož Podnož z kovovej konštrukcie s povrchovou úpravou práškovaním, pričom na spodok podnože sa požaduje osadiť rektifikačné pätky pre dorovnanie prípadných nerovností podlahy až o 15mm.</p> <p>FARBA: odtieň RAL 7035 Light grey</p> <p>Vertikály: bez sklonu štvorcového prierezu 50mm Horizontály: o priereze 50x25mm Priečna kovová časť: o priereze 50x25mm</p> <p>Osobitné upozornenie Verejný obstarávateľ umožňuje použiť profil v rozmere 40x40mm pre horizontálne a vertikálne časti, a to za podmienky, že v prípade zaťaženia max. 100kg nedôjde k ohnutiu stolovej dosky.</p> <p>Obrázok je informatívny, parametre záväzné</p>
--	--

II. Kontajner uzamykateľný v celkovom množstve 30ks

Ilustračné znázornenie	
Špecifikácia pre kontajner	<p>Požadované rozmery -šírka: 430-450mm -hĺbka: 520-560mm -výška: 590-650mm</p> <p>Osobitné upozornenie Pri výške kontajnera musí byť zabezpečená jeho optimálna výška vzhľadom k výške ponúkaného pracovného stola tak, aby bola zabezpečená bezproblémová manipulácia pri zasúvaní a vysúvaní kontajnera.</p>
	<p>Popis všeobecne Kontajner uzamykateľný, pojazdný s úložnými zásuvkami, zásuvky v počte min. 3 ks, ktoré možno vysunúť na max. 80%. Centrálny zámok s min. dvoma (2) kľúčmi a bezpečnostným systémom zamedzujúcim vysunutiu viacerých zásuviek naraz.</p> <p>Kovové úchytky v povrchovej úprave matný chróm. Plastové kolieska s brzdou vhodné pre tvrdý aj mäkký povrch.</p> <p>Konštrukcia korpusu a povrchová úprava Korpus kontajnera z laminovanej drevotrieskovej dosky vo farbe pracovného stola, t. j. U708, ST9 Light Grey, Smoothtouch Pear</p> <p>Hrúbka hornej dosky kontajnera: min. 25mm Hrúbka ostatných dosiek kontajnera (korpus a čelá zásuviek): min. 18mm Hrúbka ABS hrany: min. 2mm (po celom obvode)</p> <p>Obrázok je informatívny, parametre záväzné</p>

III. Rokovacia stolička v celkovom množstve 50ks

<p>Ilustračné znázornenie</p>	
<p>Špecifikácia pre stoličku</p>	<p>Požadované rozmery -výška stoličky: 800-830mm -výška sedadla: 460-480mm -hĺbka sedadla: 410-430mm -šírka sedadla: 470-530mm</p>
	<p>Popis všeobecne Rokovacia stolička s nosnosťou min. 100kg, pričom možnosť stohovania stoličiek je až do 10ks. Konštrukcia stoličky ocelová zváraná vo farbe ČIERNA MATNÁ</p> <p>Požiadavka na čalúnenie Sedadlo aj operadlo čalúnené kvalitnou látkou zo 100% polyesteru s odolnosťou min. 90-tisíc cyklov Martindale, gramáž látky min. 350g/m, požiarne odolnosť podľa EN 1021 /1-2/, svetelná odolnosť podľa UNI EN ISO 105-B02 Farba poťahovej látky: ČIERNA</p> <p>Obrázok je informatívny, parametre záväzné</p>

Osobitné požiadavky na plnenie:

- Ponuková cena vrátane dopravy, vykládky a montáže, prípadne dodaj v zmontovanom stave. Súčasťou je aj vynosenie tovaru do určenej miestnosti na mieste dodania a odstránenie a likvidácia obalov.
- Miestom dodania sú skladové priestory **Primaciálne námestie č. 1 Bratislava** (miesto dodania disponuje výťahom).
- Verejný obstarávateľ požaduje dodanie nového tovaru **so záručnou dobou**: pre pracovné stoly a uzamykateľné kontajnery v dĺžke **60 mesiacov**, pre rokovacie stoličky v dĺžke **24 mesiacov**, pričom uchádzač zodpovedá za to, že tovar spĺňa kvalitatívne parametre podľa platných noriem, že nemá vady, ktoré by znižovali jeho hodnotu alebo schopnosť riadneho užívania.
- Dodanie tovaru je potrebné oznámiť minimálne dva pracovné dni vopred s dodaním v pracovných dňoch v čase 08:00 - 15:00 hod.
- Verejný obstarávateľ má právo odmietnuť prevzatie tovaru pre preukázateľné vady dodaného tovaru (napr. nedostatočná kvalita, nedodržanie špecifikácie a požiadaviek na tovar, poškodený obal tovaru a pod.).
- Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo vrátiť nepoškodený tovar v pôvodných obaloch do 14 dní od prevzatia tovaru ak zistí, že dodaný tovar nespĺňa ktorúkoľvek z požadovaných technických špecifikácií vyžadovaných kupujúcim alebo nespĺňa osobitné požiadavky na plnenie.
- **Požaduje sa dodanie tovaru s dokumentáciou**: technický/produktový list vrátane obrazového znázornenia predmetu zákazky, návod na použitie v slovenskom jazyku, záručný list a preberací protokol.

Cenová ponuka
(z príloha č. 2 – Ponuka uchádzača)

Kritérium č. 1: Cena s DPH				
Logika kritéria	Váha kritéria (%)		Minimálna hodnota	Maximálna hodnota
čím menej, tým lepšie	100		neuplatňuje sa	neuplatňuje sa
Názov položky	Množstvo	Jednotková cena bez DPH	Výška DPH	Celková cena s DPH
I. Pracovný stôl	20	126,0000 €	25,20 €	3 024,00 €
II. Kontajner uzamykateľný	30	117,0000 €	23,40 €	4 212,00 €
III. Rokovacia stolička	50	20,0000 €	4,00 €	1 200,00 €
IV. Všetky ostatné služby (napr. dovoz, manipulácia, atď.)	1	500,0000 €	100,00 €	600,00 €
Cena spolu:				9 036,00 €

V Lehotě, dňa

25.03.2024

.....
 Maľan Bernath
 konateľ BEGA, s.r.o.

ZOZNAM SUBDODÁVATEĽOV

Obchodné meno dodávateľa: **BEGA, s.r.o.**

Sídlo alebo miesto podnikania dodávateľa: **PD Lehota, 951 36 Lehota**

IČO: **36 547 654**

Dolu podpísaná osoba oprávnená konať za dodávateľa týmto čestne vyhlasujem, že na realizácii predmetu zákazky vo výzve č. 45 s názvom „Kancelársky nábytok“:

- sa nebudú podieľať subdodávateľia a celý predmet uskutočníme vlastnými kapacitami.
 sa budú podieľať nasledovní subdodávateľia:

Obchodné meno/názov/meno a priezvisko	Sídlo/ adresa pobytu	IČO/dátum narodenia	Predmet subdodávky	Plnenie v %	Oprávnená osoba (meno, adresa, dátum narodenia)
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-

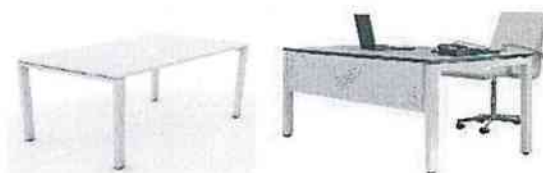
V Lehote, dňa



Marián Bernáth
konateľ BEGA, s.r.o.

Obrazové znázornenie dodávaného tovaru

I. Pracovný stôl – výrobca BEGA, s.r.o. (ilustračný obrázok)



II. Kontajner uzamykateľný – výrobca BEGA, s.r.o. (ilustračný obrázok)



III. Stolička rokovacia ISO



V Lehote, dňa

25.03.2024

Marián Bernáth
konateľ BEGA, s.r.o.

