

**Zmluva č.: 2 /2024**  
**o poskytovaní praktického vyučovania**

uzatvorená podľa zákona č.61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave  
a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Zmluvné strany:

**Škola:** **Stredná odborná škola drevárska, Filinského 7, Spišská Nová Ves**  
So sídlom: Filinského 7, 052 01 Spišská Nová Ves  
zastúpená: Ing. Vladimír Jančík, riaditeľ školy  
IČO: 420 966 42  
DIČ/IČ DPH: 2022436361  
banka: Štátna pokladnica  
číslo účtu: SK09 8180 0000 0070 0030 0769  
Zriaďovacia listina: vydaná KSK Košice č. j. 1712/2008-RU 17/27652 zo dňa 2. 9. 2008, Dodatok  
č. 1 k zriaďovacej listine č. j. 1712/2008-RU 17/36293 zo dňa 19. 12. 2008,  
Dodatok č. 2 k zriaďovacej listine č. j. 1170/2009-RU 17/8427 zo dňa 7. 4.  
2009, Dodatok č. 3 k zriaďovacej listine č. j. 3000/2020/OSK-10148 zo dňa  
30. 4. 2020

(ďalej len „Škola“)

**Zamestnávateľ:** **VILLA PRO s. r. o.**  
So sídlom: **Chrapčiakova 1, 052 01 Spišská Nová Ves**  
zastúpený: Ing. Ján Novotný  
IČO: 31682731  
DIČ: 2020503518

(ďalej len  
„Zamestnávateľ“)

**Článok I.**  
**Predmet zmluvy**

1. Predmetom plnenia zmluvy je zabezpečenie odborného vzdelávania a prípravy na povolanie žiakov Školy u zamestnávateľa.

**Článok II.**  
**Odborné vzdelávanie a príprava na povolanie**

1. Odborné vzdelávanie a príprava žiakov na povolanie sa budú uskutočňovať podľa Školského vzdelávacieho programu (ďalej len „ŠkVP“) vypracovaného Školou v spolupráci so Zamestnávateľom. ŠkVP určuje rozsah vedomostí, zručností a schopností, ktoré si žiaci majú osvojiť v rámci teoretického vyučovania a praktického vyučovania.
2. Teoretické vyučovanie sa bude uskutočňovať v Škole. Za výkon teoretického vyučovania zodpovedá Škola.
3. Praktické vyučovanie sa bude uskutočňovať u Zamestnávateľa. Za výkon praktického vyučovania zodpovedá Zamestnávateľ.
4. Učebný plán učebného odboru **2682 K mechanik počítačových sietí**, sú prílohou tejto zmluvy.

5. Praktické vyučovanie žiakov Školy sa bude uskutočňovať formou odborného výcviku.
6. Zoznam žiakov vypracuje k začiatku školského roka vo forme dodatku k tejto zmluve. V prípade zmeny v počte žiakov v priebehu školského roka sa vykoná zmena formou dodatkom k tejto zmluve s účinnosťou ku dňu zmeny.
7. Praktické vyučovanie pre žiakov Školy budú zabezpečovať u Zamestnávateľa inštruktori. Zoznam inštruktorov je uvedený v prílohe tejto zmluvy. Jeden inštruktor môže mať maximálne troch žiakov.
8. Aktualizácia zoznamu inštruktorov praktického vyučovania sa bude vykonávať vždy k začiatku školského roka vo forme dodatkov k tejto zmluve. V prípade zmeny v počte inštruktorov v priebehu školského roka sa vykoná zmena dodatkom k tejto zmluve s účinnosťou ku dňu zmeny.
9. Za Školu bude praktické vyučovanie s teoretickým vyučovaním v Škole koordinovať Ing. Vladimír Záborský, zástupca riaditeľa pre praktické vyučovanie.

### Článok III.

#### Miesto a časový rozsah vzdelávania

1. Odborné vzdelávanie a prípravu na povolanie poskytuje Zamestnávateľ žiakom na svojom pracovisku: **Chrapčiakova 1, 052 01 Spišská Nová Ves**, v rozsahu praktického vyučovania v súlade so zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (Školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „Školský zákon“) a ŠkVP.
2. Miesto vykonávania praktického vyučovania žiakov Školy musí zodpovedať požiadavkám na priestory, v ktorých sa uskutočňuje výchova a vzdelávanie podľa Vyhlášky č. 532/2002 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o všeobecných technických požiadavkách na výstavbu a o všeobecných technických požiadavkách na stavby užívané osobami s obmedzenou schopnosťou pohybu a orientácie, Vyhlášky č. 527/2007 Z. z. o podrobnostiach o požiadavkách na zariadenia pre deti a mládež a podľa zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov a normatívu materiálno-technického a priestorového zabezpečenia príslušného učebného alebo študijného odboru.
3. Miestom vykonávania teoretického vyučovania žiakov Školy je sídlo Školy. Miesto vykonávania teoretického vyučovania žiakov Školy musí spĺňať základný alebo odporúčaný normatív materiálno-technického a priestorového zabezpečenia príslušného učebného alebo študijného odboru.
4. Praktické vyučovanie u Zamestnávateľa sa bude uskutočňovať v súlade s rozvrhom vyučovania vypracovaným Školou v spolupráci so Zamestnávateľom.
5. Pri praktickom vyučovaní je jednou vyučovacou jednotkou jeden vyučovací deň, ktorý u žiaka 1. ročníka trvá 6 hodín a u žiaka 2. a 3. Ročníka učebného odboru trvá 7 hodín. Vyučovacou hodinou sa rozumie čas v trvaní 60 minút.
6. Praktické vyučovanie žiaka Školy sa bude uskutočňovať v dňoch **streda, piatok**.
7. Vyučovací deň sa začína najskôr o 7.00 hodine, spravidla však o 8.00 hodine. Vyučovací deň žiaka mladšieho ako 18 rokov sa končí spravidla do 18.00 hodiny, najneskôr do 20.00 hodiny. Žiak má prestávky na jedlo a oddych zhodné s prestávkami zamestnancov Zamestnávateľa podľa Zákonníka práce.
8. Praktické vyučovanie sa môže vyučovať päť dní v týždni. Praktické vyučovanie sa nevykonáva v deň pracovného pokoja. Praktické vyučovanie sa môže vykonávať aj v čase školských prázdnin. Rozloženie vykonávania praktického vyučovania na dni v týždni, v čase školského vyučovania v čase školských prázdnin je uvedené v prílohe tejto zmluvy.
9. Praktické vyučovanie sa môže organizovať v dňoch tak, aby mal žiak zabezpečené v týždni dva dni nepretržitého odpočinku.

#### Článok IV. Práva a povinnosti Zamestnávateľa

1. Zamestnávateľ sa pri realizácii praktického vyučovania bude riadiť platnou legislatívou a to Školským zákonom, vyhláškou č. 113/2015 Z. z. o stredných školách v platnom znení a zákonom č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon č. 61/2015 Z. z.“) a ďalšou legislatívou upravujúcou bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci, náhradu škody a ostatné náležitosti týkajúce praktického vyučovania žiaka. Zamestnávateľ bude vytvárať podmienky praktického vyučovania smerujúce k osvojeniu si vedomostí a zručností žiaka v súlade so ŠkVP.
2. Zamestnávateľ určí pre styk so Školou zodpovedného pracovníka kompetentného riešiť otázky týkajúce sa praktického vyučovania žiakov.
3. Zamestnávateľ sa zaväzuje zabezpečiť žiakom, podľa zoznamu v prílohe, praktické vyučovanie.
4. Zamestnávateľ bude vykazovať dochádzku na praktickom vyučovaní žiakov, ich hodnotenie a klasifikáciu v súlade s platným metodickým pokynom Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky na hodnotenie a klasifikáciu žiakov stredných škôl zverejneným na webových stránkach ministerstva a na vyžiadanie zo strany Školy nahlási uvedené údaje určenému pracovníkovi Školy.
5. Zamestnávateľ bude bezodkladne informovať Školu o všetkých náležitostiach týkajúcich sa plnenia si školských povinností žiaka na praktickom vyučovaní.
6. Zamestnávateľ umožní majstrovi odbornej výchovy alebo inému zamestnancovi Školy, ktorý sa preukáže poverením Školy, vykonávať koordináciu praktického vyučovania s teoretickým vyučovaním vo všetkých priestoroch.
7. Zamestnávateľ vytvorí žiakom primerané podmienky pre praktické vyučovanie, umožní im prezliekať sa v šatniach, zaistí im bezpečné odkladanie ich osobných vecí, umožní žiakom používať sociálne zariadenia Zamestnávateľa a priestory pre oddych počas prestávok. Zamestnávateľ poskytne žiakom Školy stravovanie zhodné s poskytovaním stravovania pre jej zamestnancov.
8. Precvičovanie zručností žiaka na prevádzkových pracoviskách Zamestnávateľa bude poskytovať Zamestnávateľ pod vedením a dozorom inštruktorov podľa zákona č. 61/2015 Z.z..
9. Inštruktor poskytne určenému pedagogickému zamestnancovi Školy informácie o činnosti, ktorú žiak počas praktického vyučovania vykonával a o jeho správaní. Vybrané informácie podáva inštruktor Škole vo forme Evidencie dochádzky žiaka na praktické vyučovanie, Mesačného výkazu praktického vyučovania žiaka, Mesačného hlásenia o absencii žiaka na praktickom vyučovaní a Hodnotiaceho listu žiaka na praktickom vyučovaní.
10. Zamestnávateľ preukázateľne poučí žiakov o svojich vnútorných predpisoch.
11. Pre účely zabezpečenia bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci žiakov v rámci praktického vyučovania má Zamestnávateľ voči žiakom v zmysle zákona o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v platnom znení postavenie zamestnávateľa a žiak postavenie zamestnanca. Náhrada škody, ktorá vznikne žiakovi porušením opatrení na zabezpečenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci sa riadi príslušnými ustanoveniami Zákonníka práce. Postup Zamestnávateľa pri pracovnom úraze žiaka je zhodný s postupom pri pracovnom úraze zamestnanca Zamestnávateľa. O pracovnom úraze žiaka Školy je Zamestnávateľ povinný bez odkladu informovať vedenie Školy. Zápis o pracovnom úraze odovzdá Zamestnávateľ Škole a to v jednej kópii najneskôr do dvoch pracovných dní po jeho vyhotovení.
12. Ak nastanú objektívne okolnosti, na základe ktorých žiaci nemôžu vykonávať praktické vyučovanie u Zamestnávateľa, Zamestnávateľ zabezpečí prípravu na povolanie v súlade s touto zmluvou v spolupráci s iným zamestnávateľom alebo v spolupráci so Školou.
13. Zamestnávateľ môže odmietnuť uvoľnenie žiaka z praktického vyučovania na akciu organizovanú Školou ak by to preukázateľne ovplyvnilo chod prevádzky Zamestnávateľa.

## **Článok V. Práva a povinnosti Školy**

1. Škola pri vypracovávaní profilu absolventa a odborných kompetencií absolventa odborného vzdelávania v ŠkVP bude spolupracovať so Zamestnávateľom a zohľadní jeho požiadavky.
2. Škola poskytne Zamestnávateľovi príslušné ŠkVP jednotlivých odborov štúdia, zameraní a špecializácií, ktoré určujú činnosti, ktoré budú žiaci vykonávať pri praktickom vyučovaní.
3. Škola bude v dostatočnom časovom predstihu informovať určeného pracovníka Zamestnávateľa o potrebe uvoľnenia žiaka z praktického vyučovania pre akcie organizované Školou.
4. Škola určí pre metodické usmerňovanie inštruktorov v oblasti praktického vyučovania, a na ďalšiu koordináciu praktického vyučovania jedného pedagogického zamestnanca, ktorý je zamestnancom Školy. Škola zabezpečí pravidelné konzultácie určeného pedagogického zamestnanca s inštruktormi praktického vyučovania.
5. Škola je povinná preukázateľne poučiť určeného pedagogického zamestnanca a zástupcu Školy, ktorý má povolený vstup do priestorov Zamestnávateľa v súvislosti s účasťou žiakov Školy na praktickom vyučovaní u Zamestnávateľa o povinnosti zachovať mlčanlivosť o skutočnostiach, s ktorými sa oboznámi v rámci svojej účasti na praktickom vyučovaní v priestoroch Zamestnávateľa a ktorých prezradenie by mohlo spôsobiť Zamestnávateľovi škodu a upozorniť tieto osoby na ich povinnosť konať tak, aby tieto skutočnosti neboli vyzradené tretej osobe, pričom je táto osoba povinná zachovávať mlčanlivosť aj po skončení výkonu tejto činnosti súvisiacej s praktickým vyučovaním u Zamestnávateľa.
6. V prípade, že táto osoba poruší povinnosť zachovávať mlčanlivosť alebo obchodné tajomstvo Zamestnávateľa, je Zamestnávateľ oprávnený odmietnuť ďalšie pôsobenie týchto osôb vo svojich priestoroch a zakázať im vstup na miesto konania praktického vyučovania.
7. Mlčanlivosť sa nevzťahuje na zákonom stanovené skutočnosti (ohlasovacia povinnosť).
8. Škola je oprávnená vykonávať kontrolu dochádzky žiaka na praktické vyučovanie u Zamestnávateľa a kontrolovať činnosť žiakov u Zamestnávateľa pod vedením inštruktora.
9. Ak nastanú objektívne okolnosti, na základe ktorých žiaci nemôžu vykonávať praktické vyučovanie u Zamestnávateľa a ani u iného zamestnávateľa musí ho zabezpečiť Škola.

## **Článok VI. Odstúpenie a výpoveď od zmluvy**

1. Škola môže odstúpiť od zmluvy, ak:
  - a) Zamestnávateľ v dôsledku svojho zavinenia riadne a včas neplní zmluvné podmienky,
  - b) Zamestnávateľ vstúpi do likvidácie alebo bude na majetok Zamestnávateľa vyhlásený konkurz,
  - c) príslušný študijný odbor alebo učebný odbor bol vyradený zo zoznamu študijných a učebných odborov uvedených v sieti škôl pre Školu,
  - d) Škola bola vyradená zo siete škôl,
2. Zamestnávateľ môže odstúpiť od zmluvy, ak:
  - a) Škola v dôsledku svojho zavinenia riadne a včas neplní zmluvné podmienky,
  - b) príslušný študijný odbor alebo učebný odbor bol vyradený zo zoznamu študijných a učebných odborov uvedených v sieti škôl pre Školu,
  - c) Škola bola vyradená zo siete škôl,
3. Ak sa zmluvné strany nedohodnú inak, je možné túto zmluvu ukončiť písomnou výpoveďou aj bez uvedenia dôvodu a to vo výpovednej lehote 3 mesiace, ktorá začne plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená. Výpoveď musí byť doručená druhej zmluvnej strane na adresu uvedenú v tejto zmluve. Ak druhá strana výpoveď neprevezme, považuje sa výpoveď za doručenú druhej zmluvnej strane tretím dňom po jej odoslaní.

## Článok VII. Záverečné ustanovenia

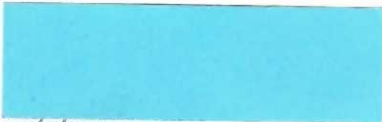
1. Prípadné zmeny a dodatky a k tejto zmluve sú platné po písomnej dohode oboch zmluvných strán. Tieto zmeny a dodatky musia mať písomnú formu a dokumenty musia byť riadne očíslované.
2. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu tejto zmluvy oboma zmluvnými stranami.
3. Táto zmluva nadobúda účinnosť dňom podpisu všetkými zmluvnými stranami.
4. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú a to na obdobie **do 30.06.2024**
5. Právne vzťahy v tejto zmluve neupravené sa riadia ustanoveniami Občianskym zákonníkom a ostatných súvisiacich právnych predpisov. Sporné otázky týkajúce sa predmetu tejto zmluvy vzniknuté počas realizácie praktického vyučovania v zmysle tejto zmluvy a v súvislosti s ním, budú riešiť iba zástupcovia zmluvných strán na to poverení zo strany riaditeľa Školy a štatutára Zamestnávateľa.
6. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých jednu dostane škola a druhú Zamestnávateľ.
7. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, považujú ju za dostatočne jasnú, určitú a zrozumiteľnú, neuzatvárajú ju v tiesni a ani za nápadne nevýhodných podmienok, pričom na znak toho, že táto zmluva zodpovedá ich skutočnej a slobodnej vôli, túto podpisujú.


### Prílohy:

1. Zoznam žiakov, inštruktorov a majstrov odbornej výchovy
2. Dotazník inštruktora
3. Evidencia dochádzky žiaka na PV (Denník evidencie odborného výcviku)
4. Mesačné hlásenie o absencii žiaka na PV
5. Hodnotiaci list žiaka na praktickom vyučovaní
6. Tematický plán predmetu odborný výcvik,

V Spišskej Novej Vsi, dňa: 03. 04. 2024

V Spišskej Novej Vsi, dňa: 03. 04. 2024

  
Ing. Vladimír Jančík  
riaditeľ školy

  
VILLA PRO s.r. o.

VILLA PRO, s.r.o.  
Chrapčiatkova 1, P. O. Box 60  
052 01 Spišská Nová Ves 1  
IČO: 316 82 731 DIČ: 2020503516

Stredná odborná škola  
drevárska ①  
Filinského 7  
052 01 Spišská Nová Ves