



Zmluva o plnom servise a údržbe

Číslo: 2024/401

Číslo Zmluvy:	2024/401		
Poskytovateľ („Xerox“):	Odberateľ („Zákazník“):		
A.S.E.P. Spol. s r.o. Autorizovaný partner Xerox	Firma:	Obec Láb	
Lamačská cesta 111,841 03 Bratislava	Sídlo:	Hlavná ulica 503/9, 90067 Láb	
IČ: 35714271	DIČ: SK2020220477	IČ: 00304883	DIČ: 2020643658
Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, Odd.: Sro, vložka: 14342/B		Kontaktná osoba:	Bc. Štefan Fogl, starosta obce
Tel.: 02/63537976	Fax:	Tel.:	Fax:
Zast./konajúca:	Ivan Semris, konateľ		E-mail:
Bankové spojenie:	UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s. pobočka zahraničnej banky Šancová 1/A, 813 33 Bratislava Číslo účtu: 1182278007/1111 IBAN: SK76 1111 0000 0011 8227 8007 Swift Code: UNCRSKBX (ďalej len Xerox)		
Kontaktná osoba pre fakturačné záležitosti:	Sylvia Špičková	Kontaktná osoba pre fakturačné záležitosti:	034/77 90 509, ekonom@obecclab.sk

I. Predmet Zmluvy

Xerox sa zaväzuje poskytovať Zákazníkovi služby servisu a údržby popísané v tejto Zmluve po dobu tu stanovenú vzťahujúce sa k Zariadeniu. Zákazník sa zaväzuje poskytnúť potrebnú súčinnosť, ako aj zaplatiť všetky poplatky stanovené v bode III. tejto Zmluvy. Zariadením sa pre účely tejto Zmluvy rozumie:

Typ:	Xerox
Model:	VersaLink C7025
Sériové číslo:	3391642418
Adresa a špecifikácia miesta, na ktorom sa Zariadenie nachádza:	Hlavná ulica 503/9, 90067 Láb
Stavy počítadiel	Uvedené na inštalačnom protokole

II. Doba trvania Zmluvy

- Zmluva sa uzatvára na dobu do 31.03.2025.
- Zmluva nadobúda účinnosti dňom inštalácie Zariadenia uvedenom na príslušnom inštalačnom protokole.

III. Poplatky

Poplatok za kópiu/výtlačok	
Základný mesačný poplatok :	0 €
Mesačný objem/počet ČB kópií/výtlačkov/prejazdov* zahrnutých v základnom mesačnom poplatku:	0 ks
Mesačný objem/počet farebných kópií/výtlačkov/prejazdov* zahrnutých v základnom mesačnom poplatku:	0 ks
Poplatok za ďalšiu ČB kópiu/výtlačok/prejazd*:	0,01105 €
Poplatok za ďalšiu farebnú kópiu/výtlačok/prejazd*:	0,05801 €
Fakturácia kópií/výtlačkov/prejazdov a poplatkov podľa čl. VI. ods. 14::	Mesačne spätne
Jednorazový poplatok za inštaláciu Zariadenia:	0 €
Jednorazový poplatok za zaškolenie obsluhy:	0 €

IV. Garantovaná úroveň poskytovaných služieb

Čas odozvy:	Priemerne 8 pracovných hodín
Čas opravy:	3 pracovné dni
Poskytnutie náhradného plnenia:	5ty Pracovný deň

V. Údržba a servis Zariadenia

- Xerox zabezpečí údržbu a servis Zariadenia prostredníctvom tzv. servisných zásahov a poskytovania servisných služieb.
- Servisom a údržbou sa pre účely tejto Zmluvy rozumie:
 - udržiavanie funkčnosti Zariadenia, čo zahŕňa údržbu a opravy Zariadenia, poplatky za prácu, dopravu, poskytnutie a montáž potrebných náhradných dielcov, to všetko počas Pracovných hodín; Pracovnou hodinou sa rozumie hodina v období od 09:00 - 16:00 v pracovné dni okrem štátnych sviatkov a iných dní pracovného pokoja;
 - dodávanie potrebného spotrebného materiálu, ktorým sa rozumie materiál pre čiernobiely a farebnú tlač a kopírovanie do celkového pokrytia tonerom 22,5 % v súčte všetkých farieb. Nezahŕňa však papier a príslušenstvo (zošívacia a spony do zošívacky, lepiaca páska atď.);
 - pri vyššom pokrytí budú tonery 1 x ročne k 31.12., respektíve k dátumu ukončenia tejto Zmluvy doúčtované podľa aktuálneho cenníka Xeroxu.
- Poskytovanie služieb a servisných zásahov bude zahŕnené na základe ohlásenia Zákazníkom prostredníctvom webovej aplikácie Chester na adrese www.chester.xerox.sk alebo telefonicky na tel. číslo 00421 2 43635594 alebo e-mailom na svk.service@xerox.com, s prihladením k ich aktuálnej skutočnej potrebe. Xerox sa zaväzuje zahájiť servisný zásah priemerne do 8 Pracovných hodín potom, čo mu je jeho potreba nahlásená Zákazníkom. Priemer sa bude zisťovať polročne. Oznámenie musí obsahovať skutočný aktuálny stav počítadla Zariadenia, v opačnom prípade nemusí Xerox servisný zásah vykonať.
- Zákazník je povinný poskytnúť Xeroxu všetku potrebnú súčinnosť na poskytovanie služieb podľa tejto Zmluvy, najmä poskytnúť prístup k Zariadeniu v Pracovné hodiny, inak v nevyhnutných prípadoch podľa dohody.
- Odstúpenie poruchy bude ukončené priemerne do 3 pracovných dní potom, čo bude vykonaný servisný zásah. V prípade, že Xerox nie je schopný odstrániť závalu ani po uplynutí 4 pracovných dní od ich nahlásenia Zákazníkom na dispečing Xerox, potom Xerox zabezpečí náhradné plnenie počnúc piatym dňom po uplynutí uvedenej lehoty. Náhradné plnenie spočíva v dočasnom poskytnutí zariadenia so zhodnou alebo vyššou funkčnosťou. Dočasne poskytnuté zariadenia môže byť opotrebované.
- V prípade, že objednanie servisného zásahu alebo poskytnutie služieb bude nedôvodné, je Zákazník povinný nahradiť Xeroxu náklady s tým spojené.
- Náhradné dielce použité pri oprave môžu byť nové alebo použité, ale rozhodne v plnej úžitkovej hodnote. Vlastnícke právo k vymieňaným náhradným dielcom nadobúda Xerox okamihom výmeny a bez náhrady.
- Dodaný spotrebný materiál zostáva po celú dobu vo vlastníctve Xerox, a to až do jeho úplného spotrebovania v Zariadení.
- Zákazník je povinný bezodkladne informovať Xerox, ak chce premiestniť Zariadenia z miesta, kde bolo pôvodne inštalované a dojednať s ním podmienky premiestnenia.

- Zmluvná pokuta za omeškanie Xeroxu so splnením článku IV tejto Zmluvy činí 0.05 % z priemernej mesačnej fakturácie za posledné tri fakturačné obdobia, a to za každý deň omeškania.

VI. Platobné podmienky a splatnosť

- Výška základného mesačného poplatku je uvedená v tejto Zmluve. K základnému mesačnému poplatku bude Zákazník ďalej hradí poplatky podľa počtu vykonaných Výtlačkov vo výške uvedenej v tejto Zmluve a poplatky podľa ods. 14 tohto článku (spoločne ďalej ako "Poplatky").
- Výtlačkom sa rozumie výtlačky aj kópie vykonané prostredníctvom Zariadenia.
- Obojstranný Výtlačok sa bude účtovať ako dva Výtlačky.
- Výtlačok o formáte A3 bude účtovaný ako dva Výtlačky o formáte A4, ak neobsahuje táto Zmluva osobitné sadzby pre Výtlačky o iných formátoch ako A4.
- Poplatky nezahŕňajú náklady a cenu opráv, úprav, údržby, dopravy a použitých materiálov ak:
 - budú vykonané na žiadosť Zákazníka mimo Pracovné hodiny, alebo
 - budú vykonané ako dôsledok nakladania so Zariadením v rozpore s návodom na použitie alebo účel, ku ktorému je Zariadenie určené; použitia materiálov alebo náhradných dielcov, ktoré neboli dodané ani odporúčané Xeroxom; neodbornej údržby či vykonávanie opráv, resp. iných zásahov osobami, ktoré k tomu neboli riadne a odborne vyskolené a autorizované; udalosti nemajúcej pôvod v Zariadení; miesta jeho používania; výpadku alebo porúch elektrickej, internetovej či podobnej siete; premiestnenia Zariadenia z miesta dodania (ak nie je premiestnenie vykonávané Xeroxom) apod.
- Úhrady budú hradené na účet Xerox uvedený v tejto Zmluve, prípadne na faktúrach Xerox.
- K sumám uvedeným v tejto Zmluve bude prirúčované DPH, dane a iné poplatky a odmeny vo výške vyplývajúcej z právnych predpisov (okrem daní z príjmov a iných daní).
- Faktúry Xeroxu sú splatné v lehote 14 dní od dátumu vystavenia.
- Ak Zákazník neuhradí Poplatky stanovené v tejto Zmluve riadne a včas a to ani do dvoch týždňov po lehote splatnosti, je Xerox oprávnený odstúpiť od tejto Zmluvy.
- Pokiaľ nie je v zmluve uvedené inak, počas trvania doby určitej Zmluvy sa výška Poplatkov nemení. Prípadná zmena po dobe určitej bude Xeroxom oznamovaná s najmenej 60 denným predstihom. Pokiaľ by Zákazník s úpravou nesúhlasil, písomne vyrozumie Xerox o svojom nesúhlase najneskôr 30 dní pred avizovanou účinnosťou zmeny. Zmluva bude následne ukončená bez ďalšieho k dátumu účinnosti zmeny Poplatkov po uplynutí doby určitej tejto Zmluvy. Pokiaľ zákazník Xerox v uvedenej lehote písomne o svojom nesúhlase nevyrozumie, dôjde k zmene Poplatkov s súlade s oznámením Xeroxu.
- Xerox je taktiež oprávnený upraviť Poplatky uvedené v tejto Zmluve
 - v nadväznosti na medzročnú infláciu v SR (spotrebiteľské ceny) v predchádzajúcom

- kalendárnom roku tak, ako je publikovaná Slovenským štatistickým úradom alebo iným úradom, ktorý ho nahradí;
- v prípade uloženia alebo zmien daní alebo ciel na tovar dovážaný v súvislosti s použitím a údržbou Zariadenia.
 - v prípade, že dôjde k zvýšeniu maloobchodných cien spotrebného materiálu.
12. Úprava Poplatkov nenadobudne účinnosti skôr ako 1 mesiac odo dňa doručenia správy Zákazníkovi, ak nie je v oznámení stanovený neskorší termín.
 13. Zariadenie, ktoré je vybavené vstavaným softvérovým modulom SMart eSolution (ďalej len "SMart eSolution") umožňujúcim: automatický odpočet počítačie SMart eSolution funguje na základe aktivácie vykonanej Zákazníkom prostredníctvom pripojenia k sieti internet. K využívaniu aplikácie SMart eSolution je Zákazník povinný zabezpečiť stále pripojenie Zariadenia k sieti internet, v opačnom prípade Xerox nezodpovedá za správnu funkčnosť tejto aplikácie. Zákazník súhlasí s automatickým zberom dát prostredníctvom SMart eSolution. O aktívnych službách SMart eSolution bude Zákazník Xeroxom informovaný.
 14. Zákazník je povinný poskytnúť spoločnosti Xerox odčítanie počítačla v Zariadení vždy k poslednému dni každého kalendárneho mesiaca alebo v akomkoľvek inom čase, podľa požiadavky Xeroxu. K hlásenie stavu počítačiel môže Zákazník využiť aplikácie SMart eSolution - v tomto prípade dochádza k hlásenie stavu počítačiel automaticky bez nutnej účasti Zákazníka, ďalej môže Zákazník zadať stav počítačiel cez webové rozhrania Xerox, posledným spôsobom hlásenie stavu počítačiel Zákazníkom e-mailom príp. telefonicky príslušným zamestnancom Xeroxu. Pokiaľ bude Zákazník hlásiť stav počítačiel inak než cez automatický zber počítačiel prostredníctvom služieb SMart eSolution, je Xerox oprávnený Zákazníkovi účtovať jednorazový poplatok za každé také hlásenie stavu počítačiel vo výške 1 €. Pokiaľ Zákazník neumožní automatický zber informácií prostredníctvom SMart eSolution ani pre hlásenie o stave počítačiel nevyužije iného tu uvedeného spôsobu, Zákazník uhradí Xeroxu poplatky podľa odhadu Xeroxu ohľadne stavov počítačiel. Opravy účtovania stavov je Xerox povinný uskutočniť v nasledujúcich fakturáciách, hneď ako mu budú známe skutočné stavy počítačiel.
 15. V prípade omeškania Zákazníka s platbou činí úrok z omeškania 0,05 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania.
 16. Ak je Zákazník v omeškaní s platením splatných faktúr,
 - a) je Xerox voči Zákazníkovi oprávnený zastaviť všetky ďalšie dodávky a služby;
 - b) stávajú sa okamžite splatné všetky faktúry, ktoré boli aj budú vydané a ktoré ešte nie sú splatné, a to až do odstránenia omeškania Zákazníka so splácaním.
 Vyššie uvedené kroky môžu byť vykonané osobitne alebo aj spoločne.

VII. Ukončenie Zmluvy

1. Zákazník je oprávnený ukončiť Zmluvu výlučne takto:
 - a) odstúpením v prípade opakovaného podstatného porušenia povinností Xeroxu, ktoré nebolo napravené ani v lehote 30 dní plynúce odo dňa, keď bol Xerox písomne informovaný Zákazníkom o porušení a o možnosti ukončenia Zmluvy odstúpením, ak nebude porušenie odstránené;

- b) odstúpením v prípade, že nesúhlasí s úpravou poplatkov v zmysle článku VI ods. 11 tejto Zmluvy.
2. Xerox je oprávnený ukončiť Zmluvu výlučne takto:
 - a) odstúpením v prípade omeškania Zákazníka s úhradou Poplatkov;
 - b) odstúpením v prípade opakovaného podstatného porušenia povinností Zákazníka, ktoré nebolo napravené ani v lehote 30 dní plynúcich odo dňa, kedy bol Zákazník písomne informovaný Xeroxom o porušení a možnosti ukončenia Zmluvy, ak nebude porušenie odstránené;
 - c) odstúpením, ak je u Zákazníka inštalovaných viac Zariadení rovnakého Modelu, pričom k niektorému z nich nemá s Xeroxom (alebo autorizovaným partnerom Xeroxu) uzavretú zmluvu o plnom servise a údržbe alebo takáto zmluva bola ukončená;
 - d) odstúpením v prípade začatia konkurzného alebo reštrukturalizačného konania vo veci Zákazníka ako dlžníka.
3. Zmluva dohodnutá na dobu určitú nemôže byť ukončená výpoveďou.
4. Táto Zmluva môže byť ďalej ukončená nasledujúcimi spôsobmi:
 - a) trvalým vyradením Zariadenia z prevádzky;
 - b) dohodou zmluvných strán
 - c) v súlade s článkom VI ods. 10 tejto Zmluvy
5. K ukončeniu tejto Zmluvy trvalým vyradením Zariadenia z prevádzky dôjde výlučne v prípade odcudzenia alebo úplného zničenia Zariadenia.
6. Zákazník je povinný ku dňu skončenia platnosti tejto Zmluvy vrátiť alebo uhradiť Xeroxu všetky nespotrebované spotrebné materiály a náhradné dielce, ktoré boli dodané Xeroxom Zákazníkovi v rámci tejto Zmluvy. Zákazník však nie je povinný vrátiť ani uhradiť poskytnutý spotrebný materiál a náhradné dielce, ktoré už boli nainštalované alebo vložené do servisovaného Zariadenia.

VIII. Zodpovednosť

1. Xerox zodpovedá za škodu maximálne za všetky škodové udalosti súvisiace so Zmluvou do celkovej súhrnnej výšky 25 % z celkovej kúpnej ceny príslušného Zariadenia, za ktorú toto Zariadenie Zákazník kúpil od Xeroxu alebo jeho autorizovaného partnera, a to bez DPH, okrem nároku na náhradu škody spôsobenej úmyselne, kedy nárok na náhradu škody nemožno obmedziť ani sa ho vzdať pred porušením povinností, z ktorého môže škoda vzniknúť.
2. Xerox nezodpovedá za stratu obchodu alebo zisku, ani za akúkoľvek nepriamu alebo následnú škodu, ani za možnú stratu uložených informácií.
3. K okolnostiam vylučujúcim zodpovednosť (§ 374 ods. 1 obchodného zákonníka) sa prihliada bez ohľadu na to, kedy nastanú.

IX. Záverečná ustanovenia

1. Táto Zmluva sa riadi právnym poriadkom Slovenskej republiky.
2. Bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany nie je možné previesť ani postúpiť Zmluvu ani akékoľvek z práv a povinností z nich vyplývajúcich.
3. Všetky spory vyplývajúce z tejto Zmluvy a v súvislosti s ňou budú s konečnou platnosťou riešené pred Rozhodcovským súdom Slovenskej obchodnej a priemyselnej komory v Bratislave podľa jeho základných vnútorných právnych predpisov tromi rozhodcami. Miestom konania bude

- Bratislava. Rozhodcovské konanie bude vedené v slovenskom jazyku.
4. V prípade doručovania poštou platí, pokiaľ nedôjde k doručeniu skôr, že písomnosť bola doručená Zákazníkovi piatym dňom odo dňa jej riadneho zaslania na poslednú Xeroxu Zákazníkom oznámenú adresu v Slovenskej republike. V prípade pochybností je touto adresou adresa sídla Zákazníka zapísaná v obchodnom resp. inom podobnom verejnom registri, ak sa Zákazník do obchodného registra nezapisuje.
5. Otázky touto Zmluvou neupravené sa riadia obchodným zákonníkom.
6. Zmluva môže byť menená iba písomne.
7. V prípade, že sa zmení identifikácia účtu alebo má dôjsť ku zmene kontaktnej osoby, príslušná zmluvná strana je povinná túto zmenu oznámiť druhej strane bez zbytočného odkladu a to prostredníctvom e-mailu s elektronickým podpisom oznamujúcej zmluvnej strany alebo prostredníctvom originálneho listu, ktorý bude obsahovať úradne overený podpis osoby oprávnenej konať menom oznamujúcej zmluvnej strany.

Kontakty pre e-mailovú komunikáciu s Xeroxom:

- 1) Objednávanie opráv a spotrebného materiálu (aplikácia Chester) – mailto: julia.trutzova@obeclab.sk
- 2) Zber počítačadiel pre fakturáciu (aplikácia Chester) – mailto: julia.trutzova@obeclab.sk
- 3) Elektronická fakturácia – mailto: katarina.kovarova@obeclab.sk

Xerox je oprávnený kontakty priebežne aktualizovať na základe e-mailového oznámenia Klienta zaslaného Xeroxu s rozumným predstihom.

V Bratislave dňa 12.4.2024

V Láb dňa 12.4.2024

A.S.E.P. spol. s r.o.
Ivan Semrís
Konateľ

Obec Láb
Bc. Štefan Fogl, starosta obce