

UNIVERZITA PAVLA JOZEFA ŠAFÁRIKA V KOŠICIACH



KÚPNA ZMLUVA č. 499/2020

uzatvorená podľa § 409 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník
v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Obchodný zákonník**“) a podľa § 56 a nasl. zákona
č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení
neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o verejnom obstarávaní**“)
(ďalej len „**zmluva**“)

Článok I. Zmluvné strany

1. Predávajúci (doplní uchádzač)

Obchodné meno:	Zero Košice spol. s r.o.
Sídlo:	Kmeťova 12, 04001 Košice
Štatutárny orgán:	Ing. Ján Lučanský
IČO:	36186902
IČ DPH:	SK2020058326
Bankové spojenie:	Tatra Banka, a.s.
Číslo účtu:	
SWIFT:	TATRSKBX
IBAN:	
Kontakt e-mail:	
Tel./fax.č.:	
Zápis v obch. registri:	Obchodný register: Okr. Súd Košice I., oddiel: Sro,
Vložka: 10594/V	
(ďalej len „predávajúci“)	

2. Kupujúci

Názov:	Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach
Sídlo:	Šrobárova 2, 041 80 Košice
Štatutárny orgán:	prof. RNDr. Pavol Sovák, CSc. – rektor
IČO:	00397768
IČ DPH:	SK2021157050
Zástupca na rokovanie vo veciach právnych:	JUDr. Zuzana Gažová
Zástupca na rokovanie vo veciach technických:	Ing. Jozef Jantošovič
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
Číslo účtu:	
IBAN:	
SWIFT:	SPSRSKBA
Kontakt e-mail:	
Tel./fax.č.:	
(ďalej len „kupujúci“)	
(ďalej spoločne ako „zmluvné strany“)	

Článok II. Úvodné ustanovenie

- 2.1 Predávajúci je úspešným uchádzačom verejného obstarávania pri zadávaní čiastkovej zákazky s názvom „**IKT 059 - UPJŠ - Zlúčená dodávka IKT 20 – 1. časť – PC, monitory, AiO, 3. časť – tlačiarne, MFZ, skenery, 4. časť – sieťové prvky, switche**“, zadávanej v rámci Dynamického nákupného systému zriadeného v súlade s § 58 a nasl. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na predmet zákazky "**Dodávka výpočtovej techniky a príslušenstva**" (ďalej len „**Verejné obstarávanie**“).
- 2.2 Vzájomné vzťahy oboch zmluvných strán sa riadia ust. zákona č. 513/1991 Zb. - Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“), zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov (ďalej len „zák. č. 18/1996 Z. z.“) a vyhláškou Ministerstva financií SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov (ďalej len „vyhl. č. 87/1996 Z. z.“) a zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).

Článok III. Predmet zmluvy

- 3.1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok predávajúceho dodať kupujúcemu sortiment IKT tovarov, ktorý je podrobne špecifikovaný v Prílohe č. 1A až 1D zmluvy (ďalej len „tovar“), a záväzok kupujúceho tovar prevziať a zaplatiť za neho predávajúcemu kúpnu cenu (ďalej len „**predmet zmluvy**“ alebo „**predmet plnenia**“).
- 3.2. Predávajúci sa na základe tejto zmluvy a v rozsahu v nej vymedzenom zaväzuje dodať tovar a všetky s ním súvisiace plnenia v súlade s vlastným návrhom plnenia, ktorý je uvedený v Prílohe č. 2A, 2C a 2D tejto zmluvy. V prípade, ak plnenie požadované kupujúcim v zmysle Prílohy č. 1A, 1C a 1D tejto zmluvy nie je v celom rozsahu zhodné s vlastným návrhom plnenia predávajúceho podľa Prílohy č. 2A, 2C a 2D, má kupujúci právo, v prípade, že je to pre neho výhodnejšie, požadovať od predávajúceho dodanie plnenia podľa Prílohy č. 1A, 1C a 1D tejto zmluvy.

Článok IV. Dodacie podmienky

- 4.1. Predávajúci sa zaväzuje dodať tovar v súlade s dohodnutými technickými a funkčnými charakteristikami, platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi SR, technickými normami a podmienkami tejto zmluvy. Predávajúci sa zaväzuje súčasne s odovzdaním tovaru odovzdať kupujúcemu aj všetky doklady, ktoré sa na dodaný tovar vzťahujú (ako napr. návod na použitie, informácie o manipulovaní a skladovaní).
- 4.2. Predávajúci zabezpečí aj súvisiace služby spojené s dodaním tovaru na miesto dodania, s vyložením v mieste dodania, s odberom a ekologickou likvidáciou tovaru.
- 4.3. Ak to kupujúci bude požadovať, tak súčasťou dodávky bude aj inštalácia, resp. montáž jednotlivých častí dodávky a ich uvedenie do prevádzky, odskúšanie, zaškolenie zamestnancov kupujúceho s obsluhou a údržbou predmetu zmluvy. O zaškolení obsluhy, alebo inštalácii resp. montáži bude vykonaný zápis, podpísaný oboma zmluvnými stranami.
- 4.4. Predávajúci sa zaväzuje odovzdať tovar kupujúcemu nasledovne:
- a) server, kopírky, multifunkčné zariadenia, skenery, aktívne sieťové prvky prípadne ďalšie zariadenia ktoré nie sú bežne dostupné na trhu vždy **najneskôr do 60 pracovných dní, odo dňa podpisania samostatnej objednávky** na miesto určenia bližšie špecifikované kupujúcim v samostatnej objednávke,
 - b) ostatný tovar, ktorý je predmetom plnenia tejto zmluvy vždy **najneskôr do 21 kalendárnych dní, odo dňa podpisania samostatnej objednávky** na miesto určenia bližšie špecifikované kupujúcim v samostatnej objednávke.
- 4.5. Miestom dodania je Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Šrobárova 2, 041 80 Košice, rektorát, fakulty a jej pracoviská, bližšie určené v samostatnej objednávke.
- 4.6. Dodanie tovaru bude dokladované podpisom zodpovednej osoby kupujúceho na príslušnom dodacom liste.

- 4.7. Deň dodania tovaru oznámi predávajúci kupujúcemu telefonicky alebo elektronicky najneskôr jeden pracovný deň vopred.
- 4.8. Po prevzatí tovaru predávajúci vyhotoví dodací list. Kupujúci po prevzatí tovaru dodací list písomne potvrdí. Kupujúci môže po prevzatí tovaru riadne tovar užívať a predávajúci sa mu zaväzuje toto užívanie dňom prevzatia umožniť. Kupujúci si vyhradzuje právo prevziať iba tovar funkčný, bez zjavných väd, dodaný v kompletnom stave a v požadovanom množstve. V opačnom prípade si vyhradzuje právo nepodpísať dodací list, neprebrať dodaný tovar a nezaplatiť cenu za neprebraný tovar.
- 4.9. V prípade, že predávajúci dodáva tovar, ktorý je originálnym spotrebným materiálom, v takom prípade originálny spotrebný materiál:
- 4.9.1. musí byť zabalený v originálnych obaloch od výrobcov zariadení požadovaných značiek, spĺňajúci všetky znaky originálneho balenia daného výrobcu,
- 4.9.2. musí byť originálny, nesmie byť recyklovaný, renovovaný.
- 4.10. V Prílohe č. 4 sú uvedené údaje o všetkých známych subdodávateľoch predávajúceho, ktorí sú známi v čase uzavierania tejto zmluvy, a údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa bytu, dátum narodenia.
- 4.11. Predávajúci je povinný kupujúcemu oznámiť akúkoľvek zmenu údajov u subdodávateľov uvedených v Prílohe č. 4, a to bezodkladne po tom, ako sa o tejto skutočnosti dozvie.
- 4.12. V prípade zmeny subdodávateľa je predávajúci povinný najneskôr do piatich (5) pracovných dní odo dňa zmeny subdodávateľa predložiť kupujúcemu informácie o novom subdodávateľovi v rozsahu údajov podľa bodu 4.10 tohto článku a predmety subdodávok a čestného vyhlásenia, že každý navrhnutý subdodávateľ spĺňa alebo najneskôr v čase plnenia bude spĺňať podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní pričom pri výbere subdodávateľa musí predávajúci postupovať tak, aby vynaložené náklady na zabezpečenie plnenia na základe zmluvy o subdodávke boli primerané jeho kvalite a cene.
- 4.13. Predávajúci vyhlasuje, že v čase uzatvorenia zmluvy je zapísaný v registri partnerov verejného sektora v súlade so zákonom č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 38/2017 Z. z. (ďalej len „zákon č. 315/2016 Z. z.“), ak sa ho povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora týka. Ak na strane predávajúceho ako zmluvnej strany figuruje skupina dodávateľov podľa § 37 zákona o verejnom obstarávaní, má každý člen tejto skupiny dodávateľov povinnosť byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora.
- 4.14. Subdodávateľ alebo subdodávatelia podľa osobitného predpisu, ktorý podľa § 11 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, musí byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora. Povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora upravuje osobitný predpis - zákon č. 315/2016 Z. z..
- 4.15. Povinnosti predávajúceho vrátane pravidiel výberu subdodávateľa platia aj pri zmene subdodávateľa počas platnosti a účinnosti tejto zmluvy.
- 4.16. Predávajúci zodpovedá za plnenie zmluvy o subdodávke subdodávateľom tak, ako keby plnenie realizované na základe takejto zmluvy realizoval sám. Predávajúci zodpovedá za odbornú starostlivosť pri výbere subdodávateľa ako aj za výsledok plnenia vykonaného na základe zmluvy o subdodávke.
- 4.17. Vlastnícke právo k dodanému tovaru prechádza na kupujúceho dňom jeho dodania a prevzatia podpisom dodacieho listu vyhotoveného predávajúcim a zaplatením kúpnej ceny.
- 4.18. Nebezpečenstvo škody na tovare prechádza na kupujúceho splnením podmienok bodu 4.17 tohto článku zmluvy.
- 4.19. V prípade, ak nastane situácia, že ponúknutá cena za niektorú položku je vyššia ako cena zistená objednávateľom (na základe prieskumu trhu), objednávateľ nemá povinnosť túto položku objednať. Táto položka však môže byť zároveň ponúknutá ostatným pracoviskám Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, ktoré si ju budú môcť objednať namiesto pôvodne určeného objednávateľa.

Článok V.

Kúpna cena a platobné podmienky

- 5.1. Kúpna cena je stanovená v súlade so zákonom Národnej rady Slovenskej republiky

č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách dohodou, ako cena konečná, a je uvedená v Prílohe č. 3A, 3C a 3D tejto zmluvy.

- 5.2. Zálohové platby ani platba vopred sa neumožňujú. Úhrada kúpnej ceny sa uskutoční po prebratí tovaru kupujúcim, formou prevodu na bankový účet predávajúceho uvedeného v čl. I tejto zmluvy. Bezhotovostný platobný styk sa uskutoční prostredníctvom finančného ústavu kupujúceho na základe faktúry, ktorej splatnosť je dohodnutá v lehote tridsať (30) dní odo dňa doručenia faktúry kupujúcemu. Faktúra sa považuje za uhradenú dňom odpísania finančných prostriedkov z účtu kupujúceho.
- 5.3. Neoddeliteľnou súčasťou faktúry bude dodací list potvrdený kupujúcim.
- 5.4. Záväzok predávajúceho dodať predmet plnenia, resp. jeho časť podľa tejto dohody sa považuje za splnený dodaním, respektíve v prípade požiadavky po inštalácii a odskúšaní základných funkcií predmetu plnenia, resp. jeho časti povereným zástupcom kupujúceho, ktorý prevzatie potvrdí svojim podpisom a odtlačkom pečiatky na preberacom protokole resp. dodacom liste. Preberací protokol resp. dodací list bude súčasťou predávajúcim následne vystavenej a kupujúcemu doručenej faktúry. V prípade, ak predmet plnenia nebude spĺňať vlastností požadovaných kupujúcim v samostatnej objednávke, kupujúci je oprávnený prevzatie takejto dodávky odmietnuť.
- 5.5. Predávajúci sú povinní vystaviť faktúru za dodaný predmet plnenia podľa samostatne vystavenej objednávky najneskôr do 5 dní po jeho odovzdaní kupujúcemu a doručiť ju doporučenou zásielkou na fakturačnú adresu kupujúceho.
- 5.6. V prípade, ak sa uplatní bod 5.8 tohto článku zmluvy, predávajúci berie na vedomie, že lehota splatnosti faktúr bude 60 (šesťdesiat) kalendárnych dní odo dňa riadneho prevzatia faktúry kupujúcim, z dôvodu ich odsúhlasenia poskytovateľom NFP a predávajúci sa zaväzuje akceptovať takéto ustanovenie dohody.
- 5.7. Kupujúci nezodpovedá za omeškanie s úhradou faktúry, ktorá je spôsobená nepripísaním finančných prostriedkov na účet predávajúceho zo strany jeho finančného ústavu.
- 5.8. Ak v priebehu plnenia tejto zmluvy vznikne potreba obstarania predmetu tejto zmluvy aj pre projekty financované z NFP, o ktorých kupujúci v čase podpísania tejto zmluvy nemal vedomosť, kupujúci si vyhradzuje právo zabezpečiť plnenie aj pre takéto projekty.
- 5.9. V tomto prípade si kupujúci vyhradzuje právo doplniť dodatkom k tejto zmluve názvy projektov a všetky ustanovenia platné pre prípady financovania z NFP podľa zmluvy o NFP a predávajúci sa zaväzuje akceptovať takéto doplnenie.
- 5.10. Faktúra musí spĺňať všetky náležitosti daňového dokladu v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. V prípade, že faktúra bude obsahovať nesprávne alebo neúplné údaje, kupujúci je oprávnený ju vrátiť a predávajúci je povinný faktúru podľa charakteru nedostatku opraviť, doplniť alebo vystaviť novú. V takomto prípade sa preruší lehota jej splatnosti a nová začne plynúť prevzatím nového, resp. upraveného daňového dokladu.

Článok VI.

Záručná doba a zodpovednosť za vady

- 6.1. Záručná doba na tovar je dvadsaťštyri (24) mesiacov pre samostatné zariadenia a dvanásť (12) mesiacov pre komponenty od prevzatia tovaru kupujúcim, ak na záručnom liste alebo obale takého tovaru nie je vyznačená dlhšia doba podľa záručných podmienok výrobcu. V prípade oprávnenej reklamácie sa záručná doba predlžuje o čas, počas ktorého bola vada odstraňovaná. Záruka a servis môže byť na základe požiadavky kupujúceho uvedenej vo výzve rozšírená nad rámec minimálnych záručných podmienok na základe podmienok uvedených v Prílohe č. 5.
- 6.2. V prípade vady zo záruky tovaru počas záručnej doby má kupujúci právo na bezplatné odstránenie väd a predávajúci povinnosť vady odstrániť na svoje náklady. Predávajúci nezodpovedá za vady, ktoré vznikli poškodením tovaru hrubou neobstaranosťou kupujúceho, jeho konaním v rozpore s inštrukciami ohľadne používania tovaru, neodbornou údržbou, používaním v rozpore s návodom na použitie, alebo neobvyklým spôsobom užívania tovaru.
- 6.3. Kupujúci sa zaväzuje, že reklamáciu vady zo záruky tovaru uplatní bez zbytočného odkladu

po jej zistení, písomnou formou, oprávnenému zástupcovi predávajúceho.

- 6.4. Kupujúci je oprávnený v prípade dodania vadného tovaru požadovať:
- a) odstránenie väd tovaru, ak sú opraviteľné,
 - b) dodanie chýbajúceho množstva alebo časti tovaru,
 - c) výmenu vadného tovaru za tovar bez väd.
- 6.5. Právo voľby uplatneného nároku podľa bodu 6.4 písm. a), b) alebo c) musí kupujúci uviesť v písomne uplatnenej reklamacii. V opačnom prípade má právo voľby predávajúci.
- 6.6. Postup pri reklamacii predmetu zmluvy sa ďalej riadi záručnými podmienkami a príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ďalších všeobecne záväzných právnych predpisov platných na území SR.

Článok VII. Ostatné dojednania

- 7.1. Predávajúci prehlasuje, že tovar nie je zaťažený právami tretích osôb.
- 7.2. Predávajúci je povinný dodať tovar kupujúcemu v dohodnutom množstve, rozsahu, kvalite, v požadovaných technických parametroch, v bezchybnom stave a dohodnutom termíne v zmysle špecifikácie podľa Prílohy č. 1A, 1C a 1D a Prílohy č. 2A, 2C a 2D zmluvy.
- 7.3. Kupujúci je povinný:
- a) prebrať bezchybný tovar v deň dodania, ktorý mu predávajúci oznámi podľa článku IV. bod 4.7 tejto zmluvy,
 - b) riadne a včas zaplatiť kúpnu cenu dohodnutú v článku V. tejto zmluvy.

Článok VIII. Zmluvné pokuty a úroky z omeškania

- 8.1. Pre prípad nedodržania podmienok tejto zmluvy dohodli zmluvné strany nasledovné zmluvné pokuty a úroky z omeškania:
- a) za omeškanie predávajúceho s dodaním tovaru podľa čl. IV. tejto zmluvy je kupujúci oprávnený uplatniť zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny tovaru za každý aj začatý deň omeškania,
 - b) za omeškanie predávajúceho s odstránením vady tovaru je kupujúci oprávnený uplatniť zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z ceny vadného tovaru za každý aj začatý deň omeškania,
 - c) za omeškanie kupujúceho so zaplacením kúpnej ceny je predávajúci oprávnený uplatniť zákonný úrok z omeškania z nezaplatenej ceny za každý aj začatý deň omeškania,
 - d) v prípade, že tovar sa dodáva ako originálny spotrebný materiál a predávajúci dodá kupujúcemu tovar, ktorý nespĺňa stanovenú požiadavku, je kupujúci oprávnený uplatniť zmluvnú pokutu vo výške 10 % z ceny takého tovaru.
- 8.2. Zaplacením zmluvnej pokuty predávajúcim nezaniká nárok kupujúceho na prípadnú náhradu škody, ktorá vznikla v príčinnej súvislosti s porušením zmluvnej povinnosti, za ktorú je uplatňovaná zmluvná pokuta.
- 8.3. Nárok na zmluvnú pokutu nevzniká vtedy, ak sa preukáže, že omeškanie je spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť (vyššia moc). Zmluvnú pokutu zaplatí povinná zmluvná strana oprávnenej zmluvnej strane v lehote tridsiatich (30) dní odo dňa doručenia faktúry do sídla povinnej zmluvnej strany. Pre účely tejto zmluvy sa za vyššiu moc považujú udalosti, ktoré nie sú závislé od konania zmluvných strán, a ktoré nemôžu zmluvné strany ani predvídať ani nijakým spôsobom priamo ovplyvniť, ako napr.: vojna, mobilizácia, povstanie, živelné pohromy, požiare, embargo, karantény. Oslobodenie od zodpovednosti za nesplnenie dodania tovaru trvá po dobu pôsobenia vyššej moci, najviac však dva mesiace. Po uplynutí tejto doby sa zmluvné strany dohodnú o ďalšom postupe. Ak nedôjde k dohode, má strana, ktorá sa odvolala na okolnosti vylučujúce zodpovednosť, právo odstúpiť od zmluvy.

Článok IX. Skončenie zmluvy

- 9.1. Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvu je možné skončiť:

- a) písomnou dohodou zmluvných strán, a to dňom uvedeným v takejto dohode; v dohode o skončení zmluvy sa súčasne upravujú nároky zmluvných strán vzniknuté na základe alebo v súvislosti s touto zmluvou,
 - b) písomným odstúpením od zmluvy v prípade podstatného porušenia zmluvy.
- 9.2. Odstúpenie od zmluvy sa uskutoční písomným oznámením odstupujúcej zmluvnej strany adresovaným druhej zmluvnej strane zároveň s uvedením dôvodu odstúpenia od zmluvy a je účinné okamihom jeho doručenia. V prípade pochybností sa má za to, že je odstúpenie doručené tretí deň po jeho odoslaní. Doručuje sa zásadne na adresu zmluvnej strany uvedenú v tejto zmluve.
- 9.3. Za podstatné porušenie zmluvy sa považuje:
- a) omeškanie predávajúceho s dodaním predmetu zmluvy oproti dohodnutému termínu plnenia o viac ako dva (2) týždne bez uvedenia dôvodu, ktorý by omeškanie ospravedlňoval (vyššia moc),
 - b) ak kúpna cena bude fakturovaná v rozpore s podmienkami dohodnutými v tejto zmluve,
 - c) predávajúci dodá kupujúcemu tovar takých parametrov, ktoré sú v rozpore s touto zmluvou,
 - d) kupujúci je v omeškaní so zaplatením faktúry o viac ako šesťdesiat (60) dní,
 - e) predávajúci poruší jeho povinnosti podľa bodov 4.8. až 4.15. tejto zmluvy.
- 9.4. Kupujúci je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy v prípade, ak:
- a) proti predávajúcemu začalo konkurzné konanie alebo reštrukturalizácia,
 - b) predávajúci vstúpil do likvidácie,
 - c) predávajúci koná v rozpore s touto zmluvou a/alebo všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými na území SR a na písomnú výzvu kupujúceho toto konanie a jeho následky v určenej primeranej lehote neodstráni,
- 9.5. Odstúpenie od zmluvy má následky stanovené príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka, ak sa zmluvné strany písomne nedohodnú inak.

Článok X.

Spoločné a záverečné ustanovenia

- 10.1. Akákoľvek písomnosť alebo iné správy, ktoré sa doručujú v súvislosti s zmluvou druhej zmluvnej strane (každá z nich ďalej ako „**Oznámenie**“) musia byť:
- 10.1.1. v písomnej podobe,
 - 10.1.2. doručené (i) osobne, (ii) poštou prvou triedou s uhradeným poštovným, (iii) kuriérom prostredníctvom kuriérskej spoločnosti alebo (iv) elektronickou poštou na adresy, ktoré budú oznámené v súlade s týmto článkom zmluvy.
- 10.2. Oznámenie poskytované kupujúcemu bude zaslané na adresu a kontaktnej osobe uvedenej v Prílohe č. 1A, 1C a 1D k zmluve, podľa príslušných položiek, alebo inej osobe alebo na inú adresu, ktorú kupujúci priebežne písomne oznámi predávajúcemu v súlade s týmto článkom zmluvy.
- 10.3. Oznámenie poskytované predávajúcemu bude zaslané na adresu uvedenú nižšie alebo inej osobe alebo na inú adresu, ktorú predávajúci priebežne písomne oznámi kupujúcemu v súlade s týmto článkom zmluvy:
- Predávajúci:
Zero Košice, spol. s r.o.
Kmeťova 12
04001 Košice
k rukám: Ing. Juraj Šuhaj
email:
- 10.4. Oznámenie nadobúda účinnosť okamihom jeho prevzatia a má sa za prevzaté:
- 10.4.1. v čase jeho doručenia (alebo odmietnutia jeho prevzatia), ak sa doručuje osobne alebo kuriérom; alebo

- 10.4.2. v čase jeho doručenia, ale najneskôr v piaty (5) deň po jeho odoslaní, ak sa doručuje ako poštová zásielka prvej triedy s uhradeným poštovým; alebo
- 10.4.3. v čase jeho doručenia, ale najneskôr nasledujúci deň po jeho odoslaní, ak sa doručuje prostredníctvom elektronickej pošty.
- 10.5. V prípade zmeny obchodného mena, názvu, sídla, právnej formy, štatutárnych orgánov alebo i spôsobu ich konania za zmluvnú stranu, oznámi strana, ktorej sa niektorá z uvedených zmien týka, písomnou formou túto skutočnosť druhej zmluvnej strane a to bez zbytočného odkladu, inak povinná zmluvná strana zodpovedá za všetky škody z toho vyplývajúce alebo náklady, ktoré v tejto súvislosti musela vynaložiť druhá zmluvná strana. V prípade zmeny bankového spojenia alebo čísla účtu zmluvnej strany o tejto skutočnosti vyhotovia písomný dodatok k tejto zmluve.
- 10.6. Táto zmluva môže byť doplnená alebo zmenená v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými na území Slovenskej republiky len písomnými a očíslovanými dodatkami, ktoré sa po podpísaní obidvoma zmluvnými stranami stávajú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
- 10.7. V ostatných právach a povinnostiach touto zmluvou neupravených platia príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov platných na území Slovenskej republiky.
- 10.8. Zmluvné strany sa dohodli, že prípadné spory vyplývajúce z plnenia tejto zmluvy budú riešiť najprv dohodou alebo zmierom. Ak nepríde k dohode, bude vec riešiť vecne a miestne príslušný súd Slovenskej republiky.
- 10.9. Zmluvné strany vyhlasujú, že túto zmluvu uzatvorili slobodne a vážne, nie v tiesni a za nápadne nevýhodných podmienok, prečítali ju, porozumeli jej a nemajú proti jej forme a obsahu žiadne výhrady, čo potvrdzujú vlastnoručnými podpismi.
- 10.10. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv v súlade so zákonom č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, a ktorými sa menia a dopĺňajú niektoré zákony. Zverejnenie zmluvy v Centrálnom registri zmlúv zabezpečí kupujúci.
- 10.11. Doba **platnosti tejto zmluvy je šesť mesiacov** odo dňa nadobudnutia jej účinnosti.
- 10.12. Táto zmluva je vyhotovená v troch (3) rovnopisoch s platnosťou originálu, jeden (1) rovnopis zostane predávajúcemu a dva (2) rovnopisy zostanú kupujúcemu.
- 10.13. Zmluva má nasledujúce prílohy, ktoré tvoria jej neoddeliteľnú súčasť:
- | | |
|-------------------------|---|
| Príloha č. 1A, 1C a 1D: | Predmet zákazky (+ miesto dodania) |
| Príloha č. 2A, 2A a 2D: | Vlastný návrh plnenia |
| Príloha č. 3A, 3C a 3D: | Štruktúrovaný rozpočet ceny Kúpnej zmluvy |
| Príloha č. 5: | Minimálne požiadavky na rozšírený servis |
| Príloha č. 6: | Návrh na plnenie záručných a servisných služieb |

Za predávajúceho:

Za kupujúceho:

V Košiciach dňa 17.07.2020

V Košiciach dňa

.....
Ján Lučanský, Ing.
konateľ

.....
prof. RNDr. Pavol Sovák, CSc.
rektor

Predmet zákazky (+ miesto dodania)
1. časť - PC, monitory, AiO

P.č.	Názov položky predmetu zákazky	Podrobná špecifikácia	Počet kusov	Miesto dodania	Kontaktná osoba	Zodpovedná osoba pre riešenie záručných a servisných služieb
1	All In One počítač (ŠO+KAA) - FF	Uhlopriečka displeja: min. 27" Rozlíšenie: min. 1920x1080 px Pomer strán: 16:9 Technológia: WLED CPU Benchmarks: min. 7702 bodov Videocard Benchmark: min 5719 bodov Operačná pamäť DDR4 min. 16 GB HDD2 SSD min. 512 GB Rozhranie: min 3x USB 3.2 Rozhranie: min 1x USB C Rozhranie: min 1x Ethernet (RJ-45) Rozhranie: min 1x HDMI-out, -in Sieť LAN 10/100/1000 Wi-Fi (11ac, 1x1) Bluetooth v4.0 IR FHD webkamera Čítačka pamäťových kariet Operačný systém: Windows 10 alebo ekvivalent USB klávesnica a myš	5	UPJŠ, Filozofická fakulta, Moyzesova 9, Budova Sokrates, Košice	Ing. Tomáš Polák	Ing. Tomáš Polák
2	All in One PC pre ÚG - PF	Monitor: typ matrice IPS, uhlopriečka min. 23,8", min. 1920x1080 px, FullHD, matný, dotykový CPU: benchmark min. 13700 bodov passmark cpu mark GPU: dedikovaná min. 4 GB RAM: min. 16 GB SSD: SSD min. 512 GB OS: Windows 10 pro alebo ekvivalent Periférie: DVD±RW mechanika, WiFi 802.11a/b/g/n/ac, Bluetooth 5.0, min. 1x USB-C, min. 2x USB 3.1 Gen 1, min. 4x USB 3.1 Gen 2, min. 1x port pre slúchadlá, min. 1x kombinovaný port pre slúchadlá/mikrofón, min. 1x zvukový výstup, min. 1x RJ-45 (LAN), min. 1x DisplayPort 1.2, min. 1x HDMI 2.0, klávesnica, myš, zdroj min. 210 W	1	Ústav Geografie, Jesenná 5, 040 01 Košice	Mgr. Simona Majorošová	Centrum aplikovanej informatiky tel.: 055 / 234 2201 email: pf-helpdesk@upjs.sk
3	PC pre ÚG 1 - PF	CPU: min. 13750 bodov benchmark cpu mark passmark GPU: dedikovaná, min. 4 GB, min. 4000 bodov benchmark G3D Mark RAM: min. 32 GB SSD: NVMe min. 1 TB OS: Windows 10 Pro 64-bit alebo ekvivalent Periférie: DVD±RW mechanika, min. 1x kombinovaný slúchadlá/mikrofón konektor, min. 3x USB 2.0, min. 6x USB 3.0, min. 1x slúchadlový konektor, min. 1x mikrofónový konektor, min. 1x DVI-I single link, min. 1x RJ-45, min. 2x DisplayPort™ 1.2, min. 4x mini	1	Ústav Geografie, Jesenná 5, 040 01 Košice	Mgr. Simona Majorošová	Centrum aplikovanej informatiky tel.: 055 / 234 2201 email: pf-helpdesk@upjs.sk
4	PC pre ÚG 2 - PF	CPU: min. 13750 bodov benchmark cpu mark passmark GPU: dedikovaná, min. 5 GB, min. 9300 bodov benchmark G3D Mark RAM: min. 16 GB SSD: min. 512 GB SSD OS: Windows 10 Pro 64-bit alebo ekvivalent Periférie: DVD±RW mechanika, min. 6x USB 3.0, min. 2x USB 2.0, min. 1x kombinovaný konektor pre slúchadlá/mikrofón, min. 1x zvukový vstup (line in), min. 1x zvukový výstup (line out), min. 1x RJ-45 (LAN), min. 4x DisplayPort 1.4, USB klávesnica a myš, zdroj min. 650 W s účinnosťou min. 90%	1	Ústav Geografie, Jesenná 5, 040 01 Košice	Mgr. Simona Majorošová	Centrum aplikovanej informatiky tel.: 055 / 234 2201 email: pf-helpdesk@upjs.sk
5	Monitor pre ÚG - PF	Uhlopriečka: min. 35" Rozlíšenie: min. 2560x1080 px Typ matrice: MVA alebo lepšie Pomer strán: 21:9 Pozorovacie uhly (h/v): min. 178°/178° Čas odozvy: max. 4 ms Rozhranie: min. 1x VGA, min. 1x DVI-D, min. 1x MHL-HDMI, min. 2x USB 3.0, min. 1x DisplayPort, min. 1x audio vstup, min. 1x slúchadlový výstup	2	Ústav Geografie, Jesenná 5, 040 01 Košice	Mgr. Simona Majorošová	Centrum aplikovanej informatiky tel.: 055 / 234 2201 email: pf-helpdesk@upjs.sk
6	All in One PC pre ÚCHV - PF	Výhotovenie: All-In-One Displej: uhlopriečka min. 21,5", WLED podsvietenie, s min. Full HD rozlíšením (1920 × 1080 px), IPS	1	ÚCHV, Moyzesova 11, 040 01, Košice	Valéria Heinrichová	Centrum aplikovanej informatiky

		CPU: min. 3000 bodov benchmark cpu mark passmark GPU: integrovaná RAM: min. 8 GB SSD: min. 256 GB NVMe OS: Windows 10 Home 64-bit alebo ekvivalent Periférie: čítačka pamäťových kariet Secure Digital (SD, SDHC, SDXC), bezdrôtová WiFi karta 802.11a/b/g/n/ac s Bluetooth® 4.2, 2x USB 3.0, min. 2x USB 2.0, min. 1x kombinovaný port pre slúchadlá/mikrofón, min. 1x RJ-45 (LAN), min. 1x HDMI 1.4 - výstup, DTS Sound Sound s min. dvoma min. 2W reproduktormi, privacy HD webkamera, USB myš a klávesnica				tel.: 055 / 234 2201 email: pf-helpdesk@upjs.sk
7	PC pre ÚFV - PF	CPU: min. 9450 bodov benchmark cpu mark passmark GPU: integrovaná RAM: min. 8 GB DDR4 SSD: min. 512 GB SSD OS: Windows® 10 Home alebo ekvivalent Periférie: DVD±RW mechanika, čítačka pamäťových kariet, Wi-Fi 802.11ac, min. 1x USB 3.1 Gen I. Type-C, min. 3x USB 3.0, min. 4x USB 2.0, min. 2x Audio-in konektor, min. 2x Audio-out konektor, min. 2x HDMI, min. 1x VGA, min. 1x RJ-45, min. 1x PCI Express® X16, USB klávesnica a myš, kompatibilný 220W AC Adapter	1	Ústav fyzikálnych vied, Park Angelinum 9, 040 01 Košice	Jolana Šemráková	Centrum aplikovanej informatiky tel.: 055 / 234 2201 email: pf-helpdesk@upjs.sk
8	Monitor pre ÚFV - PF	Uhlopriečka: min. 27" Rozlíšenie: min. 1920x1080 px, FHD Typ matrice: IPS Úprava panela: matný, Flicker-Free, BlueLightFilter Pomer strán: 16:9 Pozorovacie uhly (h/v): min. 178°/178° Čas odozvy: max. 5 ms Rozhranie: min. 1x VGA vstup, min. 1x HDMI, min. 1x Display port, min. 2x USB 3.0, min. 2x USB 2.0, min. 1x USB-B 3.0, min. 1x audio vstup, min. 1x audio výstup	1	Ústav fyzikálnych vied, Park Angelinum 9, 040 01 Košice	Jolana Šemráková	Centrum aplikovanej informatiky tel.: 055 / 234 2201 email: pf-helpdesk@upjs.sk
9	PC All in One - TIP	All In One počítač pre laboratórium Procesor: benchmark min. 4264 bodov v teste PassMark - CPU Mark Pamäť: 8 GB HDD: 512 GB, SSD Optická mechanika: bez optickej mechaniky Grafická karta: integrovaná, HDMI, benchmark 931 Periférie: LAN 10/100/1000, USB 3.0, WiFi, Bluetooth (4.2), čítačka pamäťových kariet multiformátová, port na mikrofón a reproduktory Ovládanie: klávesnica, optická myš OS: Windows 10 Home alebo ekvivalent Záruka: štandardná	2	TIP - UPJŠ, CIB, Jesenná 5, Košice	Stanislava Trepáčová	Stanislava Trepáčová
10	Mini PC - TIP	Mini počítač pre laboratórium Procesor: benchmark min. 9343 v teste PassMark - CPU Mark Pamäť: 8 GB HDD: 512 GB, SSD Grafická karta: Videobenchmark min. 1473 bodov Periférie: Konektory: min. 4x USB typ C (podpora Thunderbolt 3), min. 2x USB 3.0, min. HDMI 2.0, min. 1x RJ-45, min. 1x 3.5mm Jack WiFi, Bluetooth (min. v 5.0): áno Podpora DVI a VGA prostredníctvom adaptérov: áno Ovládanie: optická myš - bezdrôtová OS: MacOS alebo ekvivalent Záruka: štandardná	1	TIP - UPJŠ, CIB, Jesenná 5, Košice	Stanislava Trepáčová	Stanislava Trepáčová

Predmet zákazky (+ miesto dodania)
3. časť - tlačiarne, MFZ, skenery

P.č.	Názov položky predmetu zákazky	Podrobná špecifikácia	Počet kusov	Miesto dodania	Kontaktná osoba	Zodpovedná osoba pre riešenie záručných a servisných služieb
1	Multifunkčná tanková farebná atramentová tlačiareň A4 (Eštok) - FF	Parametre: Atramentový tankový systém Funkcie: Automatická obojstranná tlač (duplex), Kopírovanie a skenovanie, Tankový systém, AirPrint, Tlač fotografií Formáty papiera: A4, A5, A6 Farebný LCD displej Rozlíšenie tlače min. 6000x1200 DPI Rozlíšenie plochého skenera min. 1200x2400 DPI Pripojenie: Ethernet 10/100BASE-TX Pripojenie: Hi-Speed USB 2.0 Pamäť: min. 128 MB Zásobník papiera na min. 150 listov Multifunkčný podávač: min. 80 listov ADF na min. 20 listov 2x kompatibilná sada atramentov čierna + farebné - okrem štartovacích náplní	1	UPJŠ, Filozofická fakulta, Moyzesova 9, Budova Sokrates, Košice	Ing. Tomáš Polák	Ing. Tomáš Polák
2	MFZ pre ÚG 1 - PF	Typ: laserová, farebná Náplň: Black, Cyan, Magenta, Yellow (v balení) Rozlíšenie tlače: ČB min. 600x600 dpi, farebne min. 600x600 dpi Formát tlače: A4-A6 Konektivita: Wi-Fi, Bluetooth, min. 3x USB 2.0, min. 1x RJ-45, min. 2x RJ-11, min. 4,3" CGD display Veľkosť pamäte: min. 512 MB Rozlíšenie skenera: min. 1200x1200 dpi Zásobník papiera: min. 250 hárkov Rýchlosť ČB tlače: min. 27 strán/min. Rýchlosť farebnej tlače: min. 27 strán/min. Funkcie: ČB/farebná tlač, skenovanie, fax, kopírovanie Automatický podávač dokumentov a duplexná tlač	1	Ústav Geografie, Jesenná 5, 040 01 Košice	Mgr. Simona Majorošová	Centrum aplikovanej informatiky tel.: 055 / 234 2201 email: pf-helpdesk@upjs.sk
3	MFZ pre ÚG 2 - PF	Typ: laserová, farebná Náplň: Black, Cyan, Magenta, Yellow (v balení) Pamäť: min. 128 MB Rozlíšenie skenera: min. 600x600 dpi Zásobník papiera: min. 150 hárkov Rýchlosť ČB tlače: min. 18 strán/min. Rýchlosť farebnej tlače: min. 4 strany/min. Pracovné využitie: min. 20000 str./mes. Funkcie: ČB/farebná tlač, kopírovanie, skenovanie Manuálna duplexná tlač	1	Ústav Geografie, Jesenná 5, 040 01 Košice	Mgr. Simona Majorošová	Centrum aplikovanej informatiky tel.: 055 / 234 2201 email: pf-helpdesk@upjs.sk
4	MFZ pre ÚCHV - PF	Typ: laserová, farebná Náplň: Black, Cyan, Magenta, Yellow (v balení) Rozlíšenie tlače: ČB min. 600x600 dpi, farebne min. 600x600 dpi (vylepšenie technológiou min. na 1200x1200 dpi) Maximálny formát tlače: A4 Panel: LCD display min. 5" Konektivita: min. 1x USB 2.0, min. 1x RJ-45, Wi-Fi, min. 1x USB host port Pamäť: min. 1 GB Rozlíšenie skenera: min. 600x600 dpi, interpolované min. 9600x9600 Rýchlosť skenovania: min. 27 str./min. Zásobník papiera: min. 250 hárkov Rýchlosť ČB tlače: min. 18 strán/min. Rýchlosť farebnej tlače: min. 18 strán/min. Pracovné využitie: min. 2500 str./mes. Funkcie: ČB/farebná tlač, kopírovanie, skenovanie, automatický duplex	1	ÚCHV, Moyzesova 11, 040 01, Košice	Valéria Heinrichová	Centrum aplikovanej informatiky tel.: 055 / 234 2201 email: pf-helpdesk@upjs.sk
5	MFZ pre ÚFV - PF	Typ: laserová, farebná Náplň: Black, Cyan, Magenta, Yellow (v balení) Rozlíšenie tlače: ČB min. 600x600 dpi, farebne min. 600x600 dpi Formát tlače: A4, A5, A6, B5 (JIS), B6 (JIS), 16K (195x270 mm, 184x260 mm, 197x273 mm), 10x15 cm, Oficio (216x340 mm), pohľadnice (jednoduchý formát JIS, dvojité formát JIS), obálky (DL, C5, B5), automatická	1	Ústav fyzikálnych vied, Park Angelinum 9, 040 01 Košice	Jolana Šemráková	Centrum aplikovanej informatiky tel.: 055 / 234 2201 email: pf-helpdesk@upjs.sk

		duplexná jednotka - A4, B5 Konektivita: min. 1× USB 2.0, min. 1× port Gigabit Ethernet 10/100/1000T, min. 1× bezdrôtový WiFi adaptér 802.11b/g/n, min. 2× hostiteľský USB port, min. 1× Bluetooth Low Energy, USB kábel súčasťou balenia Displej: min. 4,3" intuitívne dotykový farebný grafický displej Veľkosť pamäte: min. 512 MB NAND Flash, min. 512 MB DRAM Rozlíšenie skenera: min. 1200x1200 dpi Zásobník papiera: min. 50 hárkov zásobník č. 1, min. 250 hárkov zásobník č. 2 Rýchlosť ČB tlače: min. 27 strán/min. Rýchlosť farebnej tlače: min. 27 strán/min. Funkcie: ČB/farebná tlač, kopírovanie, skenovanie, e-mail Automatická duplexná tlač				

Predmet zákazky (+ miesto dodania)
4. časť - sieťové prvky, switche

P.č.	Názov položky predmetu zákazky	Podrobná špecifikácia	Počet kusov	Miesto dodania	Kontaktná osoba	Zodpovedná osoba pre riešenie záručných a servisných služieb
1	NAS - sieťové úložisko - FF	Kapacita: min. 6 TB Typ úložiska: HDD Formát: 3,5" Kapacita vložených diskov (dohromady): min. 6 TB Počet pozícií pre disk: min. 2 ks Podporovaný RAID: RAID 0, RAID 1 (zrkadlenie) Rozhranie: USB 3.0 (3.1 gen1) Rozhranie: LAN 1 Gbit Rozhranie: SATA III Podporované služby: Zdieľanie súborov (SAMBA, HFS, CIFS), iSCSI, Media server (DLNA), Nahrávanie z IP kamier Rýchlosť čítania: min. 66 MB/s Rýchlosť zápisu: min. 65 MB/s Frekvencia procesoru: min. 1,3 GHz	1	UPJŠ, Filozofická fakulta, Moyzesova 9, Budova Sokrates, Košice	Ing. Tomáš Polák	Ing. Tomáš Polák
2	Server	Typ zariadenia: malý server v prevedení tower CPU: passmark benchmark min. 1500 bodov CPU: min. 2 jadrá, min. 1,5 GHz RAM: DDR4 8 GB, min. 2400 MHz HDD: 3,5" SATA III, max. 4 ks Výstupy: min. 2x USB 3.0, min. 2x USB 2.0, 2x LAN 1Gbps, VGA PSU: max. 250 W Rozmer: max. 30x30x30 cm Hmotnosť: max. 10 kg	2	UPJŠ v Košiciach, Centrum celoživotného a kompetenčného vzdelávania, Šrobárova 2 Košice	František Griga	František Griga

Vlastný návrh plnenia
1. časť - PC, monitory, AiO

P.č.	Názov položky predmetu zákazky	Podrobná špecifikácia	Počet kusov
1	All In One počítač (ŠO+KAA) - FF	HP Pavilion 27-xa0012nc AiO/ i5-9400T/ 16GB DDR4/ 512GB SSD + 2TB (5400)/ GTX1050 4GB/ 27" FHD IPS/ W10H/ k+m	5
2	All in One PC pre ÚG - PF	HP EliteOne 800G5 AiO 23.8" T i7-9700,16GB,512GB M.2, RX560/4GB,WiFi ac/ax+BT Vpro,wrls kl. a myš, DVDRW,DP+HDMI,Win10Pro	1
3	PC pre ÚG 1 - PF	HP Z2 G4 TWR Workstation i7-9700K/2x16GB/1TB NVMe/NVIDIA Quadro RTX 4000-8GB/noDVD/W10P	1
4	PC pre ÚG 2 - PF	HP Z2 TWR G4 i7- 9700 3.0GHz, 2x8GB DDR4 2666 NECC,512GB/2280 TLC, DVDRW, Quadro P2200-5GB,Win10PRO	1
5	Monitor pre ÚG - PF	AOC MT MVA LCD WLED 35" AG352QCX- MVA, 300cd, 2560x1080, D-Sub, HDMI, 2xUSB, DP, repro, ADAPTIVE-SYNC, zakrivený	2
6	All in One PC pre ÚCHV - PF	HP PC AIO 22-c0024nc; 22" FHD 1920x1080; Non Touch; Pent J5005, 8GB; 256GB SSD; INTEL UHD; WiFi; BT; Win10 čierny	1
7	PC pre ÚFV - PF	PC Intel i5-9400, 8GB RAM, 512GB SSD, DVDRW, USB klávesnica + myš, čítačka pamäťových kariet, 6x USB 3.1, Windows 10 SK	1
8	Monitor pre ÚFV - PF	27" LCD Samsung S27R650 27" LED IPS 1920x1080 Mega DCR 5ms 250cd DP HDMI pivot	1
9	PC All in One - TIP	HP 22-c1004nc AiO/ Ryzen 3 3200U/ 8GB DDR4/ 512GB SSD/ Radeon Vega 3/ 21,5" FHD IPS/ k+m / W10H/ čierny	2
10	Mini PC - TIP	Apple Mac mini 3.0GHz 6-core Intel Core i5 /8GB RAM/512GB SSD/Intel UHD Graphics 630, SK	1

Vlastný návrh plnenia
3. časť - tlačiarne, MFZ, skenery

P.č.	Názov položky predmetu zákazky	Podrobná špecifikácia	Počet kusov
1	Multifunkčná tanková farebná atramentová tlačiareň A4 (Eštok) - FF	BROTHER MFC-T910DW - A4, 12ppm, 128MB, 6000x1200, USB, WIFI, LAN, 150lis, ADF 20, TANK FAX DUPLEX	1
2	MFZ pre ÚG 1 - PF	HP Color LaserJet Pro MFP M479fdw (A4, 27/27ppm, USB 2.0, Ethernet, Print/Scan/Copy/Fax, Duplex)	1
3	MFZ pre ÚG 2 - PF	HP Color Laser 178NW (A4,18/4 ppm, USB 2.0, Ethernet, Wi-Fi, Print/Scan/Copy)	1
4	MFZ pre ÚCHV - PF	Canon i-SENSYS MF641Cw - PSC/A4/WiFi/LAN/SEND/colour/18ppm	1
5	MFZ pre ÚFV - PF	HP Color LaserJet Pro M479dw MFP/ A4/ 27ppm/ print+scan+copy/ 600x600dpi/ USB/ LAN/ WiFi/ ADF/ duplex	1

Vlastný návrh plnenia
4. časť - sieťové prvky, switche

P.č.	Názov položky predmetu zákazky	Podrobná špecifikácia	Počet kusov
1	NAS - sieťové úložisko - FF	WD My Cloud 6TB EX2 Ultra Network Attached Storage RAID čierny	1
2	Server	HPE Proliant MicroServer G10 X3216 8GB-U 4LFF NHP SATA 200W PS Entry Server	2

Štruktúrovaný rozpočet ceny Kúpnej zmluvy
1. časť - PC, monitory, AiO

P.č.	Názov položky predmetu zákazky	Počet kusov	Jednotková cena bez DPH	Jednotková cena s DPH	Cena bez DPH	Cena s DPH
1	All In One počítač (ŠO+KAA) - FF	5	920,00 €	1 104,00 €	4 600,00 €	5 520,00 €
2	All in One PC pre ÚG - PF	1	1 350,00 €	1 620,00 €	1 350,00 €	1 620,00 €
3	PC pre ÚG 1 - PF	1	1 416,00 €	1 699,20 €	1 416,00 €	1 699,20 €
4	PC pre ÚG 2 - PF	1	1 297,00 €	1 556,40 €	1 297,00 €	1 556,40 €
5	Monitor pre ÚG - PF	2	474,00 €	568,80 €	948,00 €	1 137,60 €
6	All in One PC pre ÚCHV - PF	1	398,00 €	477,60 €	398,00 €	477,60 €
7	PC pre ÚFV - PF	1	510,00 €	612,00 €	510,00 €	612,00 €
8	Monitor pre ÚFV - PF	1	193,00 €	231,60 €	193,00 €	231,60 €
9	PC All in One - TIP	2	470,00 €	564,00 €	940,00 €	1 128,00 €
10	Mini PC - TIP	1	1 020,00 €	1 224,00 €	1 020,00 €	1 224,00 €
SPOLU					12 672,00 €	15 206,40 €

Štruktúrovaný rozpočet ceny Kúpnej zmluvy
3. časť - tlačiarne, MFZ, skenery

P.č.	Názov položky predmetu zákazky	Počet kusov	Jednotková cena bez DPH	Jednotková cena s DPH	Cena bez DPH	Cena s DPH
1	Multifunkčná tanková farebná atramentová tlačiareň A4 (Eštok) - FF	1	252,50 €	303,00 €	252,50 €	303,00 €
2	MFZ pre ÚG 1 - PF	1	375,00 €	450,00 €	375,00 €	450,00 €
3	MFZ pre ÚG 2 - PF	1	200,00 €	240,00 €	200,00 €	240,00 €
4	MFZ pre ÚCHV - PF	1	200,00 €	240,00 €	200,00 €	240,00 €
5	MFZ pre ÚFV - PF	1	312,50 €	375,00 €	312,50 €	375,00 €
SPOLU					1 340,00 €	1 608,00 €

Štruktúrovaný rozpočet ceny Kúpnej zmluvy
4. časť - sieťové prvky, switche

P.č.	Názov položky predmetu zákazky	Počet kusov	Jednotková cena bez DPH	Jednotková cena s DPH	Cena bez DPH	Cena s DPH
1	NAS - sieťové úložisko - FF	1	319,00 €	382,80 €	319,00 €	382,80 €
2	Server	2	386,50 €	463,80 €	773,00 €	927,60 €
SPOLU					1 092,00 €	1 310,40 €

Minimálne požiadavky na rozšírený servis

Pre jednotlivé položky kategórií osobných počítačov, notebookov, tabletov, čítačiek, serverov, monitorov, tlačiarňí, multifunkčných zariadení, kopírokov, skenerov, môžu byť podľa charakteru výrobku požadované kupujúcim nasledovné rozšírené servisné služby:

1. Oprava u zákazníka (onsite)

Na základe posúdenia charakteru vady je predávajúci, alebo ním poverený partner povinný poskytnúť opravu u kupujúceho a to:

- vzdialenou podporou;
- zaslaním náhradného dielu;
- vyslaním technika na miesto, kde sa vadné zariadenie nachádza

2. Servis s odvozom a vrátením

Ak bude na zariadenie poskytovaný servis typu Odvoz s vrátením, predávajúci zabezpečí vyzdvihnutie vadného zariadenia priamo u kupujúceho, opraví ho a vráti späť na adresu kde bolo vyzdvihnuté.

3. Rozšírená výmena zariadenia

Ak bude na zariadenie poskytovaný servis typu rozšírená výmena zariadenia, a ak bude zariadenie diagnostikované ako vadné, predávajúci, alebo ním poverený partner zašle zariadenie na výmenu priamo kupujúcemu. Ak kupujúci dostane také zariadenie na výmenu, bude zároveň povinný vadné zariadenie vrátiť.

Spoločné ustanovenia pre rozšírené servisné služby:

Ak je nevyhnutná návšteva technika alebo iného partnera predávajúceho na mieste u kupujúceho, uskutoční sa táto v bežnom pracovnom čase. Prevzatie, alebo doručenie z prepravy sa uskutoční v bežnom pracovnom čase. Bežný pracovný čas je medzi 08:00 až 16:00 hod., pondelok až piatok. Všetky náklady na náhradné diely, prácu a prepravu a ďalšie spojené s rozšíreným servisom znáša predávajúci. Výnimkou je spotrebný materiál, ktorý nie je súčasťou rozšírených servisných služieb. Náklady spojené s touto službou môžu byť premietnuté do ceny zariadenia.

Z rozšírenej servisnej záruky sú vylúčené opravy, ktoré boli spôsobené:

- a) nesprávnym používaním, manipuláciou alebo obsluhou produktu inak ako je uvedené v užívateľskej alebo operačnej príručke a/alebo príslušných užívateľských dokumentoch, a to vrátane a bez obmedzení nesprávnym skladovaním, pádom, neúmernými nárazmi, poškodením koróziou, nečistotami, vodou alebo pieskom;
- b) opravami, úpravami alebo čistením vykonávanými v servisnom stredisku, ktoré nie je autorizované predávajúcim, alebo ním povereného partnera;
- c) používaním náhradných dielov, softvéru alebo spotrebného materiálu (napríklad atramentu, papiera, tonera alebo batérií, tlačových hláv), ktoré nie sú kompatibilné s týmto produktom;
- d) nehodami, katastrofami či akoukoľvek inou príčinou mimo kontroly predávajúceho, a to vrátane, avšak nie výlučne blesku, povodne, požiaru, verejných nepokojov a nesprávnym vetraním.

Doba na riešenie rozšírených servisných služieb

- a) ak nie je pri špecifikácii položky uvedené inak, je požadovaná doba na zaevidovanie a administratívne vybavenie požiadavky na odstránenie závady počas pracovného dňa, kedy bola požiadavka nahlásená, alebo nasledujúci pracovný deň po dni pracovného pokoja, ak je požiadavka nahlásená v deň pracovného pokoja;
- b) ak nie je pri špecifikácii položky uvedené inak, je požadovaná doba na vyriešenie požiadavky Servis u zákazníka **1 pracovný deň** od zaevidovania požiadavky na odstránenie závady;

- c) ak nie je pri špecifikácii položky uvedené inak, je požadovaná doba na vyriešenie požiadavky Servis s odvozom a vrátením **20 pracovných dní** od zaevidovania požiadavky na odstránenie závady;
- d) ak nie je pri špecifikácii položky uvedené inak, je požadovaná doba na vyriešenie požiadavky „Rozšírená výmena zariadenia“ **3 pracovné dni** od zaevidovania požiadavky na odstránenie závady;
- e) za odstránenie závady z hľadiska doby na riešenie sa rozumie poskytnutie úplnej rozšírenej služby, tak ako je definovaná pre daný typ služby.

Nahlasovanie požiadaviek na rozšírené servisné služby

Pre nahlasovanie požiadaviek na rozšírené servisné služby, prípadne záruky predávajúci definuje zmluvne minimálne jeden kontakt, ktorý musí byť nepretržite monitorovaný v bežnom pracovnom čase. Kontakt musí umožniť preukázanie dátumu, času a predmetu požiadavky, kontaktné osoby pre riešenie požiadavky, spôsob a termín jej vyriešenia.

Konkrétny spôsob realizácie rozšírenej servisnej služby sa môže líšiť podľa podmienok výrobcu daného zariadenia, pričom však vyššie uvedené podmienky musia byť dodržané. Za dodržanie týchto podmienok ručí predávajúci.

Pre potreby zmluvných vzťahov predávajúci vyplní formulár podľa prílohy č. 6, kde uvedie požadované skutočnosti o spôsobe realizácie rozšírenej servisnej služby, alebo záruky. Vyplnená príloha č. 6 bude súčasťou kúpnej zmluvy uzavretej s predávajúcim.

Partnerom v zmysle tohto dokumentu sa rozumie výrobca alebo subdodávateľ zariadenia, prepravca, servisná organizácia, alebo iný subjekt, ktorý dodáva konkrétne zariadenie alebo službu s ním spojenú v mene predávajúceho, na základe jeho pokynov a zodpovednosti. Predávajúci preberá zodpovednosť za dodržanie predmetu plnenia, času ako aj ďalších náležitostí tejto zmluvy partnerom.

Za predávajúceho:

Za kupujúceho:

V Košiciach dňa

V Košiciach dňa

.....
Ján Lučanský, Ing.
konateľ

.....
prof. RNDr. Pavol Sovák, CSc.
rektor

Návrh na plnenie záručných a servisných služieb

Za predávajúceho:

1. Zodpovedná osoba predávajúceho pre riešenie záručných a servisných služieb:

Peter Hajdu

2. Kontaktné údaje zodpovednej osoby pre riešenie záručných a servisných služieb:

Telefón:

Mail:

Inak:

3. Spôsob nahlásenia vady:

Telefoniccky:

Mailom:

Web: www.zeroke.sk

Inak:

4. Spôsob evidencie riešenia vady:

Mailom:

Web:

Inak:

5. Ďalšie informácie

(uchádzač uvedie ďalšie relevantné informácie k riešeniu reklamácií a rozšírenej servisnej služby, nie je povinné uviesť)

Za kupujúceho:

6. Zodpovedná osoba kupujúceho pre riešenie záručných a servisných služieb:

Vid'. Príloha č. 1 pre jednotlivé položky

7. Kontaktné údaje zodpovednej osoby pre riešenie záručných a servisných služieb:

Vid'. Príloha č. 1 pre jednotlivé položky