

Rámcová dohoda o kúpe kancelárskych potrieb

č. 149/2024

uzatvorená podľa § 269 ods. 1 v spojení s 409 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „rámcová dohoda“) medzi zmluvnými stranami:

Kupujúci:

Názov: Mesto Hlohovec
Sídlo: M. R. Štefánika 1, 920 01 Hlohovec
Štát: Slovenská republika
Zastúpený: Mgr. Ivan Baranovič, MPH, primátor mesta
IČO: 00312509
DIČ: 2021279436
Bankové spojenie: Prima Banka, Slovensko, a. s.
IBAN: SK75 5600 0000 0010 0354 9001
BIC – kód banky: KOMASK2X
Zástupca kupujúceho vo veciach:
a/ technických: Bc. Darina Varačková
b/ zmluvných: Mgr. Ondrej Benedikovič
osoba zodpovedná za verejné obstarávanie: Bc. Darina Varačková
(ďalej len „kupujúci“)

a

Predávajúci:

Názov: Lyreco CE, SE
Sídlo: Panholec 20, 902 01 Pezinok
IČO: 35 958 120
DIČ: 2022076947
IČ DPH: SK2022076947
Zapísaný: Oddiel Po, vložka číslo 1311/B, Mestský súd Bratislava III
Zastúpený: Mikuláš Herškovič, generálny riaditeľ
IBAN: SK26 7300 0000 0090 0002 4767
telefónne číslo: 800 10 14 14
e-mail: objednavka.sk@lyreco.com
Zástupca predávajúceho vo veciach
a/ technických:
b/ zmluvných: Lesana Tóthová

(ďalej len „predávajúci“)

(predávajúci a kupujúci sa ďalej spolu označujú len ako „zmluvné strany“).

Preambula

Zmluvné strany uzatvárajú túto rámcovú dohodu na základe výsledkov vyhodnotenia ponúk zo dňa 4. 4. 2023 (prostredníctvom elektronickej platformy), ktorým bolo zrealizované verejné obstarávanie na dodanie tovaru: „Kancelárske potreby“ pre Mesto Hlohovec a to postupom zadávania zákazky s nízkou hodnotou na dodanie tovaru v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).

Touto rámcovou dohodou sa stanovuje právny režim kúpy a predaja kancelárskych potrieb so súvisiacimi službami uvedenými v predmete plnenia rámcovej dohody na základe jednotlivých objednávok kupujúceho počas trvania rámcovej dohody.

Článok I. Účel rámcovej dohody

Účelom uzatvorenia rámcovej dohody je kúpa tovaru (predmetu uvedeného v článku II. tejto rámcovej dohody) kupujúcim podľa potrieb a požiadaviek kupujúceho, ktoré budú presne určené a definované v jednotlivých objednávkach v súlade so zmluvne dohodnutými podmienkami a podľa požiadaviek uvedených v tejto rámcovej dohode.

Článok II. Predmet rámcovej dohody

- 2.1 Predmetom tejto rámcovej dohody je stanovenie podmienok zadávania objednávok kancelárskych potrieb počas doby jej platnosti najmä ich ceny a predpokladaného množstva, a tiež úprava vzájomných práv a povinností zmluvných strán v súvislosti s predajom a kúpou kancelárskych potrieb.
- 2.2 Predmet tejto rámcovej dohody bude plnený podľa aktuálnych potrieb kupujúceho a tvoria ho aj nasledujúce súvisiace služby:
 - 2.2.1 doprava, čím sa rozumie doprava kancelárskych potrieb na miesto dodania a jeho vyloženie do príslušných skladovacích priestorov určených kupujúcim v článku IV. ods. 4.1 rámcovej dohody. Objedávka musí presiahnuť sumu 50,00 € bez DPH.
 - 2.2.2 dodanie objednaného tovaru do 3 pracovných dní od potvrdenia/akceptácie objednávky, ak sa zmluvné strany písomne nedohodnú inak.
- 2.3 Kancelárske potreby sa predávajúci zaväzuje dodať spolu s dodacími listami na základe špecifikácie kancelárskych potrieb a cenníka, ktorý tvorí Prílohu č. 1 tejto rámcovej dohody (ďalej len „tovar“).
- 2.4 Predávajúci sa zaväzuje dodať kupujúcemu tovar v požadovanej kvalite na základe tejto rámcovej dohody a požiadaviek uvedených v konkrétnej objednávke a kupujúci sa zaväzuje zaplatiť zaň kúpnu cenu dohodnutú v tejto rámcovej dohode. Objednávané množstvo tovaru závisí výlučne od potrieb kupujúceho.
- 2.5 V prípade, ak zo strany výrobcu dôjde k inovácii niektorých druhov tovarov uvedených v Prílohe č. 1 tejto rámcovej dohody tak, že inovovaným druhom tovaru sa nahrádza pôvodný druh tovaru, nejde o zmenu a rozšírenie predmetu rámcovej dohody a tieto inovované výrobky sú predmetom tejto rámcovej dohody. Predávajúci je k inovovaným tovarom povinný predložiť kupujúcemu doklady uvedené v ods. 2.6. tejto rámcovej dohody. Inovované tovary, ich špecifikácia a jednotkové ceny s presným určením, ktorý tovar nahrádzajú, budú písomne spracované formou dodatku k Prílohe č. 1 tejto rámcovej dohody. Pri určovaní ceny inovovaných tovarov sa bude postupovať podľa článku VI. ods. 6.7 tejto rámcovej dohody.
- 2.6 Predávajúci sa zaväzuje dodať tovar spoločne s dokladmi, ktoré sú nevyhnutné na dodanie a užívanie predmetu kúpy a dodací list so základnými dokladmi o dodávke v slovenskom jazyku (ďalej len „doklady o dodávke“).

- 2.7 Predávajúci sa zaväzuje počas zmluvného vzťahu priebežne poskytovať kupujúcemu informácie o svojich aktuálne dostupných produktoch.

Článok III.

Vlastnosti a charakteristika tovarov

- 3.1 Predávajúci zodpovedá za to, že tovar dodávaný na základe tejto rámcovej dohody spĺňa príslušné kvalitatívne a environmentálne parametre podľa platných právnych predpisov a noriem.
- 3.2 Predávajúci je povinný tovar pred dodaním riadne zabaliť tak, aby nedošlo k jeho poškodeniu, znehodnoteniu alebo zničeniu počas prepravy alebo počas skladovania po jeho prevzatí.
- 3.3 Požadované balenia jednotlivých tovarov uvedené v Prílohe č. 1 tejto rámcovej dohody sú kupujúcim určené z dôvodov možností skladovania, distribúcie a používania v jednotlivých objemoch a veľkostiach balení. Jednotlivé balenia zohľadňujú cieľové použitie a minimalizovanie odpadového a obalového materiálu a efektívnosť používania.
- 3.4 Pokiaľ počas trvania zmluvného vzťahu má predávajúci zámer dodávať konkrétny druh tovaru v inom balení/v inej mernej jednotke, ako je uvedená v Prílohe č. 1, prepočíta cenu tohto tovaru na balenie/mernú jednotku požadovanú v tejto Prílohe č.1. Informáciu o ponúkanej mernej jednotke/balení je predávajúci povinný vopred písomne oznámiť kupujúcemu, pričom predloží Prílohu č. 1, v ktorej budú jasne a jednoznačne uvedené navrhované zmeny. Predávajúci môže dodať tovar v navrhovanej zmenenej mernej jednotke/balení iba po predchádzajúcom písomnom schválení kupujúcim; v opačnom prípade nie je predávajúci oprávnený meniť dodávku balenia/merných jednotiek tovaru a je povinný dodať tovar v pôvodne dohodnutom balení/ merných jednotkách.

Článok IV.

Miesto a termín plnenia

- 4.1 Miestom dodania predmetu rámcovej dohody je objekt sídla kupujúceho – Mestský úrad v Hlohovci, M. R. Štefánika 1, 920 01 Hlohovec – kancelária č. d. 1.12 a 2. poschodie podľa potreby.
- 4.2 Predávajúci je povinný zabezpečiť pre kupujúceho vyloženie tovaru na mieste dodania predmetu rámcovej dohody.
- 4.3 Predávajúci sa zaväzuje dodať objednaný tovar do 3 pracovných dní od potvrdenia/akceptácie objednávky vystavenej v zmysle čl. V ods. 5.1 rámcovej dohody, ak sa zmluvné strany písomne nedohodnú inak.
- 4.4 Dodávka kancelárskych potrieb sa uskutoční výhradne v pracovné dni.

Článok V.

Objednanie a dodanie tovaru

- 5.1 Plnenie predmetu rámcovej dohody zrealizuje predávajúci na základe písomných objednávok doručovaných elektronicky na e-mailovú adresu predávajúceho, uvedenú v záhlaví rámcovej dohody. Predávajúci sa zaväzuje potvrdiť prijatie objednávky bez zbytočného odkladu, najneskôr do 48 hodín. Objednávky budú zasielané počas pracovných dní v čase od 8.00 do 16.00 h. Ak bola objednávka predávajúcim akceptovaná, zaväzuje sa dodať tovar v lehote v zmysle čl. IV. ods. 4.3 rámcovej dohody.

- 5.2 Objednávky budú obsahovať tieto náležitosti:
- identifikačné údaje kupujúceho a predávajúceho,
 - špecifikácia tovaru v zmysle Prílohy č. 1,
 - jednotková cena tovaru a objednané množstvo,
 - miesto a lehotu dodania,
- uvedenie kontaktnej osoby a kontaktných údajov (meno a priezvisko, funkcia, e-mailová adresa, telefonický kontakt).
- 5.3 Tovar pri doručení prevezme zástupca kupujúceho vo veciach technických (ďalej len „kontaktná osoba“, ktorým je Bc. Darina Varačková, tel. č.: 033/73682019, e-mail: darina.varackova@hlohovec.sk a prevzatie v mieste určenia písomne, prípadne elektronicky potvrdí na dodacom liste vyhotovenom predávajúcim. Predávajúci sa zaväzuje umožniť kupujúcemu vykonať kontrolu dodaného tovaru pri jeho odovzdaní a prevzatí. Potvrdený dodací list a objednávka sú podkladom pre vystavenie faktúry.
- 5.4 Dodaný tovar špecifikovaný v objednávke sa predávajúci zaväzuje dodať kupujúcemu bez vád.
- 5.5 Dodaný tovar alebo jeho časť môže kupujúci odmietnuť prevziať, ak zistí preukázateľné vady dodaného tovaru, nedostatočnú kvalitu tovaru, rozdiel v množstve dodaného tovaru, kratšiu dobu spotreby (ak sa na tovar vzťahuje alebo je určená výrobcom), zámenu tovaru v porovnaní s objednávkou a pod. Predávajúci je povinný na vlastné náklady dodaný tovar odviezť z priestorov kupujúceho a dodať zodpovedajúci nový tovar bez vád, v požadovanej kvalite a množstve. Odmietnutie prevzatia tovaru s uvedením dôvodu neprevzatia potvrdí, v prípade požiadavky predávajúceho, kontaktná osoba kupujúceho v dodacom liste, z ktorého bude zrejmý dôvod, pre ktorý kontaktná osoba kupujúceho dodávku odmietla prevziať v celosti, alebo v časti.
- 5.6 Dopravu tovaru na určené miesto zabezpečuje predávajúci na vlastné náklady a zodpovednosť tak, aby bola zabezpečená dostatočná ochrana pred jeho poškodením, znehodnotením, zničením alebo stratou.
- 5.7 Predávajúci je povinný upresniť dátum a čas (telefonicky alebo e-mailom kontaktnej osobe) dodania tovaru na miesto dodania najneskôr jeden pracovný deň (do 15.00 hod.) pred jeho dodaním. V opačnom prípade kupujúci nie je povinný prevziať objednaný tovar v deň dodania, ale až v nasledujúci pracovný deň. Náklady spojené s odmietnutím prevzatia vopred neoznámenej dodávky tovaru znáša predávajúci.
- 5.8 Vlastnícke právo k dodanému tovaru a nebezpečenstvo vzniku škody na tovare prechádza na kupujúceho dňom prevzatia a podpísania dodacieho listu k tovaru.
- 5.9 Kupujúci si vyhradzuje právo neobjednať celkové množstvo tovaru uvedené v predpokladanom množstve v Prílohe č. 1 rámcovej dohody.

Článok VI.

Zmluvná cena a finančný limit

- 6.1 Maximálny finančný limit rámcovej dohody je stanovený súčtom predpokladaných cien jednotlivých položiek a predpokladaného množstva uvedeného v Prílohe č. 1 tejto rámcovej dohody. Finančný limit a celková cena je určená podľa § 3 zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách v znení neskorších predpisov.
- 6.2 Cena predmetu rámcovej dohody je stanovená dohodou zmluvných strán v súlade s § 3 zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov. Celkovú cenu za predmet tejto rámcovej dohody, dohodnutú v ods. 6.3 tohto článku, je možné upraviť

v súlade s platnou legislatívou a po vzájomnej dohode zmluvných strán v súlade s § 18 zákona o verejnom obstarávaní formou písomného dodatku k rámcovej dohode .

- 6.3 Súčet jednotlivých objednávok podľa tejto rámcovej dohody nesmie presiahnuť finančný limit tejto rámcovej dohody, ktorý je stanovený:

Cena bez DPH: 8 333,33 EUR

DPH 20%: 1 666,67 EUR

Cena vrátane DPH: 10 000,00 EUR

slovom:

EUR vrátane DPH

- 6.4 Dohodnutá cena za jednotlivé položky zahŕňa všetky náklady a výdavky predávajúceho potrebné k riadnemu dodaniu tovaru vrátane colných a daňových poplatkov, vrátane obalu a nákladov na balenie tovaru a vrátane súvisiacich služieb spojených s vyložením v mieste jeho dodania a prepravou do príslušného skladového priestoru kupujúceho. Predávajúci nie je oprávnený si účtovať akékoľvek ďalšie náklady bez ohľadu na frekvenciu objednávok alebo sumu jednotlivých objednávok.
- 6.5 Maximálne jednotkové ceny tovarov sú uvedené v Prílohe č. 1 tejto rámcovej dohody a sú platné počas celej doby platnosti rámcovej dohody. Kupujúci je oprávnený vystaviť objednávky na tovar nad rozsah/množstvo uvedený v Prílohe č. 1 tejto rámcovej dohody, za predpokladu zachovania jednotkových cien uvedených v Prílohe č.1 tejto rámcovej dohody a neprekročenia celkovej ceny za tovar podľa ods. 6.3 tohto článku rámcovej dohody.
- 6.6 Predávajúci vyhlasuje, že tovary podľa tejto rámcovej dohody bude dodávať kupujúcemu za najlepších/najvýhodnejších podmienok, aké sú poskytované na relevantnom trhu.
- 6.7 V nadväznosti na ustanovenie článku II. ods. 2.5 rámcovej dohody, sa zmluvné strany dohodli, že v prípade nemožnosti dodania tovaru uvedeného v Prílohe č. 1 tejto rámcovej dohody (napr. z dôvodu ukončenia jeho výroby, inovácie tovaru, ukončenia platnosti jeho certifikátu, ukončenia predaja, iné) sa predávajúci zaväzuje ponúknuť kupujúcemu tovar s porovnateľnými alebo lepšími kvalitatívnymi vlastnosťami a parametrami, ktorý je dostupný na relevantnom trhu ako tovar uvedený v Prílohe č. 1 rámcovej dohody. Cena tohto tovaru bude predmetom odsúhlasenia zo strany kupujúceho, pričom musí byť primeraná voči cene porovnateľného tovaru v Prílohe č. 1 rámcovej dohody.
- 6.8 Porovnateľnosť cien tovarov vykoná kupujúci na základe prieskumu trhu z troch cenových ponúk dotknutých tovarov zverejnených na internete, výslednú cenu takýchto tovarov bude tvoriť priemer ponúkaných cien.
- 6.9 Pokiaľ nebude možné vykonať prieskum trhu z troch cien tovarov, výsledná cena tovaru nesmie byť vyššia o viac ako 5% z ceny pôvodného tovaru uvedeného v Prílohe č. 1 rámcovej dohody. Pokiaľ si zmluvné strany nedohodnú cenu tovaru podľa pravidiel dohodnutých v tomto odseku , kupujúci má právo odstúpiť od tejto rámcovej dohody.

Článok VII.

Platobné podmienky

- 7.1 Úhrada ceny za objednaný tovar v zmysle Prílohy č. 1 tejto rámcovej dohody na základe písomnej objednávky bude realizovaná formou bezhotovostného platobného styku, bez poskytnutia preddavku. Dohodnutú cenu vrátane dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“) kupujúci uhradí predávajúcemu na základe doručenej faktúry s lehotou splatnosti 21 dní odo dňa jej doručenia do podateľne kupujúceho.

7.2 Platobná povinnosť kupujúceho sa považuje za splnenú v deň, keď bude príslušná platba odpísaná z bankového účtu kupujúceho, uvedeného v záhlaví tejto rámcovej dohody, v prospech bankového účtu predávajúceho. Ak predávajúci uvedie na faktúre iné číslo bankového účtu, ako je uvedené v záhlaví rámcovej dohody, na ktoré žiada platbu poukázať, v takom prípade je záväzok kupujúceho splnený pripísaním dlžnej sumy na takto novo oznámené číslo bankového účtu, uvedené v príslušnej faktúre.

7.3 V deň dodania tovaru kupujúcemu bude doručený dodací list, ktorý je potvrdením odovzdania a prevzatia tovaru. Písomnú formu dodacieho listu môže nahradiť elektronická náhrada.

Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti podľa zákona 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Faktúra musí obsahovať najmä tieto údaje:

- názov a adresu sídla, miesta podnikania prípadne prevádzkarne predávajúceho (dodávateľa), ktorý dodáva tovar alebo službu, a jeho identifikačné číslo pre daň, číslo bankového účtu a IBAN,
- názov a adresu sídla kupujúceho (príjemcu tovaru alebo služby) a jeho identifikačné číslo pre daň, ak mu je pridelené,
- poradové číslo faktúry,
- dátum, kedy bol tovar alebo služba dodaná,
- dátum vyhotovenia faktúry,
- dátum splatnosti faktúry,
- množstvo a druh dodaného tovaru alebo rozsah a druh dodanej služby,
- základ dane, jednotkovú cenu bez dane a zľavy a rabaty, ak nie sú obsiahnuté v jednotkovej cene v eur,
- uplatnenú sadzbu dane alebo údaj o oslobodení od dane,
- výšku dane spolu v EUR, ktorá sa má zaplatiť,
- sumu k úhrade v EUR,
- pečiatka a podpis oprávnenej osoby, v prípade elektronickej formy nemusí obsahovať pečiatku, ale elektronický podpis a potrebné náležitosti,
- číslo rámcovej dohody a číslo objednávky kupujúceho.

7.4 V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v ods. 7.3 tohto článku zmluvy, kupujúci má právo vrátiť ju na doplnenie alebo prepracovanie predávajúcemu. Predávajúci túto faktúru podľa charakteru nedostatkov buď opraví, alebo vystaví novú faktúru. Na tejto opravenej (novej) faktúre vyznačí novú lehotu splatnosti a doručí ju do podateľne kupujúceho.

7.5 DPH bude účtovaná v aktuálnej sadzbe v čase vzniku daňovej povinnosti podľa všeobecne záväzných právnych predpisov. Faktúry vystavené slovenským platiteľom dane uhradí kupujúci vrátane DPH. Ak predávajúci v čase podpisu tejto rámcovej dohody nebol platcom DPH a v priebehu plnenia tejto rámcovej dohody sa ním stane, nemá nárok na zvýšenie ceny o DPH. Ak má predávajúci miesto sídla mimo Slovenskej republiky v rámci členských štátov EÚ a je platiteľom DPH v mieste svojho sídla a pôjde o dodanie tovaru z iného členského štátu do tuzemska, uvedie na faktúre ceny bez DPH (prenesenie daňovej povinnosti).

Článok VIII.

Záručná doba a reklamácia

8.1 Predávajúci sa zaväzuje, že kupujúcemu dodá objednaný tovar za podmienok dohodnutých v tejto rámcovej dohode v požadovanom čase, množstve, kvalite a v prevedení podľa podmienok dohodnutých v rámcovej dohode. Predávajúci zodpovedá

za to, že tovar dodávaný na základe tejto rámcovej dohody spĺňa všetky príslušné technické, kvalitatívne a environmentálne parametre podľa platných právnych predpisov a noriem, a to najmä požiadavky na kvalitu, akosť, funkčnosť, bezpečnosť a zdravie používateľov tovarov. Všetky dodané tovary musia mať výrobcom tovaru vyznačenú záručnú dobu (tovary s obmedzenou dobou použiteľnosti) na obale tovaru, pričom nespotrebovaná/zostávajúca dĺžka záručnej doby (doby použiteľnosti) od jeho dodania kupujúcemu do jej uplynutia nesmie byť kratšia ako 1/3 doby použiteľnosti.

- 8.2 Kupujúci má právo neprevziať tovar s vadami a požadovať dodanie náhradného bezchybného tovaru. Kupujúci je povinný písomne oznámiť zrejmé vady nezistené pri preberaní tovaru predávajúcemu bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 5 pracovných dní, po prebratí tovaru kupujúcim. Kupujúci je povinný písomne oznámiť skryté vady tovaru bez zbytočného odkladu po ich zistení - do 10 pracovných dní, najneskôr však do konca trvania záručnej doby. Kupujúci oznámi vady tovaru písomne prostredníctvom pošty na adresu sídla predávajúceho alebo elektronickou poštou na adresu kontaktnej osoby predávajúceho.
- 8.3 Predávajúci je povinný písomne sa vyjadriť k reklamáci najneskôr do 5 pracovných dní po jej doručení. Ak sa v tejto lehote nevyjadrí, má sa za to, že súhlasí s opodstatnenosťou reklamácie.
- 8.4 Oznámenie o vadách tovaru zaslané predávajúcemu musí obsahovať:
- číslo objednávky,
 - názov, označenie a typ reklamovaného tovaru,
 - popis vady alebo popis spôsobu, akým sa vada prejavuje,
 - číslo dodacieho listu, resp. iné určenie času dodania.
- 8.5 Reklamované vady predávajúci odstráni na základe písomnej reklamácie kupujúceho najneskôr do 30 pracovných dní po doručení reklamácie. Ak bude vada neodstrániteľná, predávajúci je povinný v tejto lehote dodať kupujúcemu náhradný bezchybný tovar v pôvodne požadovanom množstve a kvalite.
- 8.6 Záruka sa nevzťahuje na vady vzniknuté nevhodným nakladaním a používaním tovaru zo strany kupujúceho.
- 8.7 V prípadoch reklamácie a zodpovednosti za vady tovaru neupravených touto rámcovou dohodou, budú zmluvné strany postupovať podľa § 422 a nasl. ustanovení Obchodného zákonníka, ktoré upravujú nároky zo zodpovednosti za vady tovaru.

Článok IX.

Zmluvné pokuty a náhrada škody

- 9.1 Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade nedodržania lehoty dodania tovaru podľa článku IV. ods. 4.3 tejto rámcovej dohody, má kupujúci právo vyžadovať od predávajúceho zmluvnú pokutu vo výške 0,5 % z ceny nedodaného tovaru vrátane DPH za každý, aj začatý deň omeškania, maximálne do výšky 20% z ceny nedodaného tovaru. V prípade opakovaných omeškaní (viac ako 2 krát) s dodaním tovaru/tovarov sa toto porušenie rámcovej dohody považuje za podstatné porušenie a kupujúci má právo odstúpiť od rámcovej dohody v zmysle jej článku X.
- 9.2 Kupujúci sa zaväzuje zaplatiť úrok z omeškania za oneskorenú úhradu riadne vystavenej a doručenej faktúry vo výške zákonných úrokov z omeškania, určených podľa § 1 ods. 1 nariadenia vlády SR č. 21/2013 Z. z., ktorým sa vykonávajú niektoré ustanovenia Obchodného zákonníka.
- 9.3 V prípade uplatnenia oprávnenej reklamácie v zmysle článku VIII. a neodstránenia vadného plnenia v dohodnutom termíne (článok VIII. ods. 8.5.) má kupujúci právo požadovať od predávajúceho zmluvnú pokutu vo výške 0,5 % z ceny vadného plnenia

vrátane DPH za každý, aj začatý deň omeškania, maximálne do výšky 20% z ceny nedodaného tovaru. V prípade opakovaných omeškaní má kupujúci právo odstúpiť od rámcovej dohody ako pri podstatnom porušení.

- 9.4 Zmluvnými pokutami nie sú dotknuté nároky zmluvných strán na náhradu spôsobenej škody v rozsahu prevyšujúcim výšku zmluvnej pokuty.
- 9.5 Za omeškanie sa nepovažuje stav, ktorý vznikol mimo moci a vôle neplniacej zmluvnej strany (vyššia moc). Pre účely tejto zmluvy znamená „vyššia moc“ udalosť mimo kontrolu zmluvných strán, ktorú nie je možné predvídať, najmä vojny, revolúcie, požiare, záplavy, karanténne obmedzenia, dopravné embargá, štrajky a pod. Zmluvná strana odvolávajúca sa na udalosť spôsobenú vyššou mocou upovedomí druhú zmluvnú stranu bezodkladne o skutočnosti zakladajúcej vylúčenie omeškania, ktorú považuje za vyššiu moc a písomne informuje druhú zmluvnú stranu o ukončení tejto okolnosti.
- 9.6 Nároky zmluvných strán z titulu náhrady škody sa riadia ustanoveniami § 373 a nasl. Obchodného zákonníka.
- 9.7 Objednanie nižšieho počtu tovaru ako je maximálny celkový počet dohodnutý rámcovou dohodou uvedený v Prílohe č. 1 tejto rámcovej dohody, nie je porušením rámcovej dohody zo strany kupujúceho a predávajúcemu nevzniká právo na uplatnenie sankcie za neodbratie celkového počtu tovaru kupujúcim.

Článok X. Ukončenie rámcovej dohody

- 10.1 Zmluvné strany môžu ukončiť túto rámcovú dohodu:
 - 10.1.1 písomnou dohodou zmluvných strán,
 - 10.1.2 výpoveďou podľa ods. 10.7 tohto článku alebo
 - 10.1.3 odstúpením v prípade podstatného porušenia povinnosti druhou zmluvnou stranou podľa ods. 10.2 tohto článku alebo
 - 10.1.4 odstúpením v prípade nepodstatného porušenia zmluvnej povinnosti, ktorým sa na účely tejto rámcovej dohody rozumie:
 - opakované (viac ako 2 krát) porušenie akejkoľvek zmluvnej povinnosti, ktoré nie je označené v ods. 10.2 ako podstatné porušenie alebo
 - prípad ustanovený v ods. 10.6. tohto článku.
- 10.2 Za podstatné porušenie zmluvných povinností, zakladajúce právo kupujúceho okamžite odstúpiť od rámcovej dohody alebo od čiastkovej objednávky, sa na účely tejto rámcovej dohody, okrem dôvodov vyplývajúcich zo zákona (najmä Obchodného zákonníka, zákona o verejnom obstarávaní a pod.), považuje porušenie povinnosti vyplývajúcej z rámcovej dohody, a to:
 - 10.2.1 ak predávajúci bude v omeškaní opakovane (2 krát alebo viac) s dodaním tovaru v množstve, akosti a/alebo súvisiacich služieb tak, ako to určuje rámcová dohoda,
 - 10.2.2 ak predávajúci bude v omeškaní opakovane (2 krát alebo viac) s odstránením riadne reklamovaných väd tovaru,
 - 10.2.3 ak predávajúci opakovane (2 krát alebo viac) dodá kupujúcemu tovar, ktorý nespĺňa špecifikáciu v zmysle Prílohy č. 1 tejto rámcovej dohody,
 - 10.2.4 ak kupujúci bude viackrát (viac ako 2 krát) v omeškaní s úhradou faktúry za riadne dodaný a prevzatý tovar, a to viac ako 21 dní po lehote splatnosti faktúry,

- 10.2.5 porušenie povinnosti, pri ktorej rámcová dohoda uvádza, že jej porušenie sa považuje za podstatné porušenie.
- 10.2.6 v prípade akejkoľvek právnej vady na predmete kúpy (tovaru) je kupujúci oprávnený od tejto rámcovej dohody alebo objednávky okamžite odstúpiť.
- 10.3. Kupujúci môže odstúpiť od tejto rámcovej dohody a súčasne aj od nesplnenej objednávky, ak:
 - 10.3.1 predávajúci podá sám návrh na vyhlásenie konkurzu na svoj majetok alebo
 - 10.3.2 bude vyhlásený konkurz na jeho majetok alebo
 - 10.3.3 predávajúci podá sám návrh na reštrukturalizáciu, v tomto prípade možno odstúpiť od rámcovej dohody/objednávky najneskôr do dňa začatia reštrukturalizačného konania alebo
 - 10.3.4 ak sa podá návrh na likvidáciu predávajúceho alebo
 - 10.3.5 ak súd zamietne návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku predávajúceho.
- 10.4 Pre vylúčenie pochybnosti platí, že odstúpením len od objednávky nie je dotknuté ďalšie trvanie rámcovej dohody, ak odstupujúca strana neprejavila záujem, pre porušenie objednávky ukončiť súčasne aj túto rámcovú dohodu.
- 10.5 Účinky odstúpenia pri porušení rámcovej dohody nastávajú, pokiaľ v odstúpení nie je uvedené inak, dňom doručenia oznámenia o odstúpení od rámcovej dohody, druhej zmluvnej strane.
- 10.6 Ak oprávnená zmluvná strana oznámi druhej strane, že na splnení zmluvných povinností napriek porušeniu naďalej trvá, alebo nevyužije bezodkladne právo od rámcovej dohody /objednávky odstúpiť, môže od rámcovej dohody/objednávky odstúpiť len spôsobom pre nepodstatné porušenie, v zmysle § 347 Obchodného zákonníka.
- 10.7 Zmluvné strany môžu rámcovú dohodu ukončiť aj výpoveďou bez uvedenia výpovedného dôvodu. Výpovedná lehota je 2-mesačná a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane.
- 10.8 Odstúpením od rámcovej dohody zanikajú všetky práva a povinnosti strán z nej. Odstúpenie od rámcovej dohody sa však nedotýka nároku na uplatnenie zmluvnej pokuty, na náhradu škody vzniknutej porušením rámcovej dohody, ani zmluvných ustanovení týkajúcich sa voľby práva, riešenia sporov medzi zmluvnými stranami a iných ustanovení, ktoré podľa prejavenej vôle strán alebo vzhľadom na svoju povahu majú trvať aj po ukončení rámcovej dohody. V prípade odstúpenia kupujúceho od rámcovej dohody po tom, čo predávajúci dodal tovar a kupujúci ešte neuhradil faktúru za dodaný tovar, je kupujúci povinný vrátiť dodaný tovar. Náklady na vrátenie tovaru a jeho prepravu znáša predávajúci.

Článok XI.

Zmeny rámcovej dohody a doručovanie

- 11.1 Zmluvné strany sa dohodli, že všetky právne záväzné úkony budú uskutočňované písomnou formou, ak na inom mieste rámcovej dohody nie je ustanovené inak.
- 11.2 Zmeny alebo doplnenia tejto rámcovej dohody je možné uskutočniť len
 - 11.2.1 písomnými dodatkami k rámcovej dohode. K návrhu dodatkov tejto rámcovej dohody sa strany zaväzujú vyjadriť v lehote 15 pracovných dní odo dňa doručenia návrhu dodatku,

11.2.2 v súlade s ustanovením § 18 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v platnom znení

- 11.3 Na účely objednania tovaru, špecifikácie a uplatnenia reklamácie a súvisiacej komunikácie sa písomná forma považuje za zachovanú aj v prípade zaslania informácie elektronickou formou, a to e-mailom na kontaktné údaje príslušnej zmluvnej strany uvedenej v záhlaví rámcovej dohody. Zmluvné strany sú povinné vzájomne potvrdzovať doručenie informácie e-mailom iba počas pracovných dní, v pracovnom čase od 8.00 do 16.00 hod., a to do 24 hodín od ich doručenia, ak na inom mieste rámcovej dohody nie je ustanovené inak.
- 11.4 Zasielanie informácií vo veci platnosti, zmeny a ukončenia rámcovej dohody môže byť realizované výhradne písomnou formou a doručované poštou, kuriérom, osobne, alebo prostredníctvom elektronických schránok. Zasielanie informácií elektronickou formou (ods. 11.3) je v týchto prípadoch vylúčené.
- 11.5 Pokiaľ v tomto článku, alebo na inom mieste rámcovej dohody nie je uvedené inak, písomnosť doručovaná v súvislosti s rámcovou dohodou sa považuje za doručенú druhej zmluvnej strane v prípade doručovania prostredníctvom:
- 11.5.1 elektronickej pošty (e-mailom) dňom, kedy zmluvná strana, ktorá prijala e-mail od odosielajúcej zmluvnej strany, potvrdila jeho prijatie odoslaním potvrdzujúceho e-mailu odosielajúcej zmluvnej strane,
 - 11.5.2 pošty, kuriérom alebo v prípade osobného doručovania, doručením písomnosti adresátovi s tým, že v prípade doručovania prostredníctvom pošty musí byť písomnosť zaslaná doporučené s doručenkou preukazujúcou doručenie na adresu príslušnej zmluvnej strany.
- 11.6 Za deň doručenia písomnosti sa považuje aj deň:
- 11.6.1 v ktorý zmluvná strana, ktorá je adresátom, odoprie doručovanú písomnosť prevziať, alebo
 - 11.6.2 tretí deň odo dňa uloženia zásielky na pošte, v prípade zásielky doručovanej zmluvnej strane poštou, alebo
 - 11.6.3 v ktorý je na zásielke, doručovanej poštou zmluvnej strane, preukázateľne zamestnancom pošty vyznačená poznámka, že „adresát sa odsťahoval“, „adresát je neznámy“ alebo iná poznámka podobného významu, ak sa súčasne takáto poznámka zakladá na pravde.
- 11.7 Zmluvné strany sa dohodli, že právne úkony súvisiace s týmto zmluvným vzťahom je možné doručovať aj prostredníctvom elektronických schránok zmluvných strán v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente). Uvedené sa nevťahuje na režim objednávok.
- 11.8 Osobné údaje dotknutých osôb (zástupcov zmluvných strán uvedených v tejto zmluve) sa spracúvajú v súlade s NARIADENÍM EURÓPSKEHO PARLAMENTU (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov o o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenia o ochrane údajov) a so zákonom č. 182/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „ZoOOÚ“). Informácie o spracúvaní osobných údajov prevádzkovateľom (objednávateľom) sú plne k dispozícii na webovom sídle www.osobnyudaj.sk/informovanie.

Článok XII. Ochrana osobných údajov a dôverných informácií

- 12.1 Zmluvné strany sa zaväzujú zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách získaných od druhej strany pri plnení tejto rámcovej dohody. Dôvernou informáciou nie je táto rámcová dohoda a jej príloha, informácie, ktoré sa bez porušenia tejto rámcovej dohody stali verejne známymi, informácie získané oprávnene z iného zdroja ako od druhej zmluvnej strany a informácie, ktoré je kupujúci povinný sprístupniť alebo zverejniť podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákon o slobode informácií).
- 12.2 Predávajúci berie na vedomie, že spracúvanie osobných údajov kupujúcim, ktoré predávajúci ako uchádzač uviedol v ponuke a v tejto rámcovej dohode je zákonné, vykonávané v súlade so ZoOOÚ a všeobecným nariadením o ochrane údajov a dobrými mravmi a na relevantnom právnom základe.
- 12.3 Predávajúci v súlade so všeobecným nariadením o ochrane údajov so ZoOOÚ, zabezpečí poučenie svojich zamestnancov a všetkých osôb, ktoré v rámci plnenia tejto rámcovej dohody budú mať prístup na pracovisko kupujúceho, resp. by sa mohli v rámci plnenia predmetu tejto rámcovej dohody dostať do kontaktu s osobnými údajmi kupujúceho, a to najmä s dôrazom na povinnosť zachovávania mlčanlivosti podľa ustanovenia § 79 ZoOOÚ a sankciami za porušenie zachovávania tejto mlčanlivosti podľa § 104 ZoOOÚ. Predávajúci sa zaväzuje dodržiavať ďalšie pokyny kupujúceho za účelom zachovávania mlčanlivosti, o ktorých ho kupujúci preukázateľným spôsobom oboznámi.
- 12.4 Zmluvné strany sa zaväzujú, že upovedomia druhú zmluvnú stranu o porušení povinnosti mlčanlivosti bez zbytočného odkladu potom, ako sa o takomto porušení dozvedia.
- 12.5 Zmluvné strany budú ochraňovať dôverné informácie druhej zmluvnej strany, a to s rovnakou starostlivosťou ako ochraňujú vlastné dôverné informácie rovnakého druhu, vždy však najmenej v rozsahu primeranej odbornej starostlivosti.
- 12.6 Povinnosť zachovávať mlčanlivosť sa nevzťahuje na prípady, ak zmluvné strany na základe zákona alebo na základe rozhodnutia príslušného štátneho orgánu vznikla povinnosť sprístupniť alebo zverejniť dôvernú informáciu druhej zmluvnej strany alebo jej časť. O vzniku takejto povinnosti sa budú strany tejto rámcovej dohody vzájomne informovať bez zbytočného odkladu.

Článok XIII. Záverečné ustanovenia

- 13.1 Táto rámcová dohoda sa uzatvára na dobu 12 mesiacov od nadobudnutia jej účinnosti.
- 13.2 Rámcová dohoda môže zaniknúť:
 - 13.2.1 uplynutím doby, a to aj za predpokladu, že kupujúci si neobjednal tovar v objeme podľa článku VI. ods. 6.3 tejto rámcovej dohody;
 - 13.2.2 dodaním tovaru v objeme podľa článku VI. ods. 6.3, a to aj pred uplynutím doby, na ktorú bola uzatvorená táto rámcová dohoda.
- 13.3 Táto rámcová dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv v zmysle § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov v spojení s § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov. Zverejnenie tejto rámcovej dohody v Centrálnom registri zmlúv zabezpečí kupujúci.

- 13.4 Zmluvné strany sa zaväzujú, že všetky spory, vyplývajúce z tejto rámcovej dohody, budú riešiť predovšetkým formou dohody.
- 13.5 Zmluvné strany sa dohodli, že vzťahy vzniknuté medzi nimi na základe tejto rámcovej dohody sa budú riadiť právnym poriadkom Slovenskej republiky. Prípadné spory o ktorých sa zmluvné strany nedohodnú, budú postúpené na rozhodnutie vecne a miestne príslušnému súdu.
- 13.6 Podmienky tejto rámcovej dohody, ktoré svojou povahou presahujú dobu jej platnosti, zostávajú v platnosti v celom rozsahu a sú účinné až do okamihu ich splnenia a platia aj pre prípadných nástupcov a postupníkov zmluvných strán.
- 13.7 Práva a povinnosti vyplývajúce z tejto rámcovej dohody prechádzajú, pokiaľ to povaha týchto práv a povinností nevylučuje, na právnych nástupcov zmluvných strán, po predchádzajúcom písomnom súhlase druhej zmluvnej strany (ods. 13.8).
- 13.8 Predávajúci je oprávnený postúpiť neuhradené pohľadávky z tejto rámcovej dohody len s predchádzajúcim písomným súhlasom kupujúceho.
- 13.9 Túto rámcovú dohodu je možné meniť alebo doplniť len formou písomných vzostupne číslovaných dodatkov, a to po predchádzajúcej dohode zmluvných strán.
- 13.10 V prípade, že akékoľvek ustanovenie tejto rámcovej dohody je alebo sa stane neplatným, neúčinným a/alebo nevykonateľným, nie je tým dotknutá platnosť, účinnosť a/alebo vykonateľnosť ostatných ustanovení rámcovej dohody, pokiaľ to nevylučuje v zmysle príslušných právnych predpisov samotná povaha takého ustanovenia. Zmluvné strany sa zaväzujú bez zbytočného odkladu po tom, ako zistia, že niektoré z ustanovení tejto rámcovej dohody je neplatné, neúčinné a/alebo nevykonateľné, nahradiť dotknuté ustanovenie ustanovením novým, ktorého obsah bude v čo najväčšej miere zodpovedať vôli zmluvných strán v čase uzatvorenia tejto rámcovej dohody. Do času uzatvorenia dodatku platia príslušné zákonné ustanovenia svojim účelom a zmyslom čo najbližšie neplatnému či neúčinnému ustanoveniu.
- 13.11 Vzájomné práva a povinnosti zmluvných strán, ktoré nie sú upravené touto rámcovou dohodou, sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení, zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v platnom znení, zákona o verejnom obstarávaní a ostatnou legislatívou platnou na území Slovenskej republiky.
- 13.12 Zmluvné strany sa zaväzujú, že v prípade akejkoľvek zmeny identifikačných údajov, kontaktných údajov alebo platobných údajov uvedených v záhlaví rámcovej dohody alebo na inom mieste rámcovej dohody, budú o tejto zmene bezodkladne informovať druhú zmluvnú stranu. Ak zmluvné strany nesplnia svoju oznamovaciu povinnosť, má sa za to, že platia posledné oznámené údaje.
- 13.13 Súčasťou tejto rámcovej dohody je
Príloha č. 1 - Špecifikácia kancelárskych potrieb
- 13.14 Táto rámcová dohoda je vypracovaná v piatich rovnopisoch, z ktorých 3 (tri) si ponechá kupujúci a 2 (dva) predávajúci.

13.15 Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto rámcovú dohodu prečítali, jej obsahu porozumeli a vyhlasujú, že rámcovú dohodu uzatvárajú na základe svojej slobodnej vôle, nie v tiesni, čo potvrdzujú svojimi vlastnoručnými podpismi.

v Hlohovci, dňa

v , dňa

kupujúci:

predávajúci:

.....
Mesto Hlohovec
Mgr. Ivan Baranovič, MPH
primátor mesta Hlohovec

.....
Lyreco CE, SE
Mikuláš Herškovič
generálny riaditeľ

Príloha č. 1

P.č.	Názov tovaru	Množstvo	Jednotka množstva (ks, bal.)	Jednotková cena bez DPH/MJ	Jednotková cena s DPH/MJ	Celkom s DPH	Špecifikácia
1	Xerografický papier A4 biely, 500 listov v balení	1 000	balenie	2,9200	3,5040	3 504,0000	Kancelársky papier formát A4 - kvalita: B - počet kusov v balení: 500 - plošná hmotnosť: ISO 536 80g/m2/+ -3/ - hrúbka: ISO 534 105mm /+ -4/ - tuhosť: ISO 2493 min 115mN - L&W: ISO 2493 min 55 mN - drsnosť: ISO 8791-2 180 /+ - 40/ - CIE belosť: ISO 11475 160 /+ -3/ - belosť s UV: ISO 2470 111% /+ - 1/ - opacita: ISO 2471 min. 92
2	Xerografický papier A3 biely, 500 listov v balení	25	balenie	6,8500	8,2200	205,5000	Kancelársky papier formát A3 - kvalita: B - počet kusov v balení: 500 - plošná hmotnosť: ISO 536 80g/m2 /+ -3/ - hrúbka: ISO 534 105mm /+ -4/ - tuhosť: ISO 2493 min 115 mN - L&W: ISO 2493 min 55 mN - drsnosť: ISO 8791-2 180 /+ - 40/ - CIE belosť: ISO 11475 160 /+ -3/ - belosť s UV: ISO 2470 111% /+ - 1/ - opacita: ISO 2471 min. 92
3	Obálka C4 samolepiaca, biela	700	ks	0,0738	0,0886	61,9920	obálka C4, samolepiaca, rozmer 229x324 mm, bielej farby
4	Obálka B4 samolepiaca biela	250	ks	0,2198	0,2638	65,9400	Obálka B4 široká, s rozšíreným dnom, samolepiaca s krycou páskou, z bieleho papiera
5	Obálka C6 samolepiaca	2 000	ks	0,0150	0,0179	35,8800	obálka C6 z bieleho bezdreveného papiera s plošnou hmotnosťou 80 g/m2, vhodná do laserových tlačiarň, samolepiaca.

6	Obálka s doručenkou B6 samoprepis	3 000	ks	0,0370	0,0444	133,1280	obálka s doručenkou B6 vyrobená z bieleho papiera s plošnou hmotnosťou 80 g/m2, samoprepisovacia, vhodné do laserových tlačiarní
7	Obálka s doručenkou B6 samoprepis DVR opakované doručenie	24 000	ks	0,0394	0,0473	1 135,0080	obálka s doručenkou DVR opakované doručenie B6 samolepiaca, z bieleho papiera s plošnou hmotnosťou 80 g/m2 samoprepisovacia, vhodná do laserových tlačiarní, s páskou, vror obálky je prílohou č. 9
8	Obálka s doručenkou B6 samoprepis DVR	2 000	ks	0,0478	0,0574	114,7200	obálka s doručenkou DVR B6, samolepiaca, z bieleho papiera s plošnou hmotnosťou 80 g/m2 samoprepisovacia, možné použiť v laserovej tlačiarňi
9	A4 Blok poznámkový linaj. so špirálou,80 listov	15	ks	1,2600	1,5120	22,6800	Lepený poznámkový blok z bezdrevneho papiera s farebnou prednou stranou, linajkový, formát A4, počet listov 160, s mikroperforáciou.
10	A5 Blok poznámkový linaj.so špirálou, 80 listov	25	ks	0,9200	1,1040	27,6000	Lepený poznámkový blok z bezdrevneho papiera s farebnou prednou stranou, linajkový, formát A5, počet listov 140, s mikroperforáciou.
11	Blok samolep 76X76	130	ks	1,4300	1,7160	223,0800	Samolepiace bločky (žlté alebo farebné), 100 lístkové, jednotlivo balené, rozmer 76x76 mm
12	Záložka samolepiaca štvorfarebná	100	ks	0,5300	0,6360	63,6000	Samolepiace záložky na označovanie strán a rýchlu orientáciu v dokumente. Rozmery záložky 20× 50 mm. Neónové farby: ružová, zelená, oranžová a žltá po 50 lístkov.
13	Ceruza s gumou	50	ks	0,0458	0,0550	2,7480	Grafitová ceruzka tvrdosti HB s gumou
14	Dierovač kov. stredný	10	ks	1,6500	1,9800	19,8000	Celokovová kancelárska dierovačka, rozpätie dier 8 cm, s posuvným pravítkom, kapacita dierovania 20 listov
15	Doska so šnúrou poťah A4	550	ks	1,0600	1,2720	699,6000	Spisová doska - jednostranne poťahované kartónové dosky bez chrbta zo strojovej lepenky, spojené šnúrkami, formát A4, hladný povrch, na prednej časti s etiketou na popis obsahu, mramorový vzor, 1320g/m2
16	Eurobal A4	60	balenie	1,9500	2,3400	140,4000	Priehľadný eurobal z polypropylénu. Otvor zhora, eurodierovanie, povrch matný, mierne pórovitý, formát A4. Balenie 100 ks, hrúbka 55 µm
17	Euroobal B4 s bočnou klopou	5	balenie	5,6300	6,7560	33,7800	euroobal s klopou B4, v balení 50 ks, 110 mikrónov, matný
18	Tlačivo Dovolenka	30	balenie	0,5200	0,6240	18,7200	Dovolenka - tlačivo, formát A6, balenie 100 listov
19	Tlačivo Priepustka	50	balenie	0,3900	0,4680	23,4000	Priepustka - tlačivo, formát A7, balenie 100 listov

20	Mapa odkladacia s tromi chlopňami	100	ks	0,2130	0,2556	25,5600	Odkladacie mapy s tromi chlopňami z pevného kartónu s gramážou 200 g, formát A4
21	Pero guľôčkové	300	ks	0,2590	0,3108	93,2400	Guličkové pero v kovovom prevedení, triedy economy, klikacie
22	Pero jednorazové	100	ks	0,2600	0,3120	31,2000	pero modrej, červenej a zelenej farby
23	pero gélové	30	ks	0,5500	0,6600	19,8000	pro gélové, klikacie, modrá tuha, priemer stopy 0,5mm
24	Podložka A4 s klipom	10	ks	0,9500	1,1400	11,4000	Podložka na dokumenty formátu A4 s klipom, poťah plast
25	Popisovač 1 mm	50	ks	0,4900	0,5880	29,4000	popisovač so stredným plastovým hrotom M odolný voči tlaku, šírka stopy 1-1,5 mm, použitie na plast, kov, sklo farby: červená, modrá, zelená, čierna
26	Pákový zakladač úzky	100	ks	1,3900	1,6680	166,8000	Polypropylénový zakladač s pákovým mechanizmom, so spodnými ochrannými lištami a chrbtovým krúžkom, šírka chrbta 5 cm, farba čierna, modrá, zelená, červená, žltá
27	Pákový zakladač široký	200	ks	1,4200	1,7040	340,8000	Polypropylénový zakladač, s pákovým mechanizmom, so spodnými ochrannými lištami a chrbtovým krúžkom, šírka chrbta cca 7,5 cm, farba čierna, modrá, zelená, červená, žltá
28	Lepiaca tyčinka	150	ks	0,2500	0,3000	45,0000	Biela, tuhá lepiaca tyčinka v plastovom obale s bezpečnostným uzáverom 20 g, netoxické a nezávadné lepidlo, bez zápachu, vhodný na lepenie kartónu, papiera, lepenky
29	Rýchloviazač štandardný A4 z PVC	200	ks	0,1316	0,1579	31,5840	Rýchloviazač štandardný, s priehľadnou prednou stranou a nasúvacím popisným pásikom, formát A4, nezávesný, kapacita 100 listov, predná strana priehľadná, zadná farebná
30	Rýchloviazač obyčajný A4	50	ks	0,1095	0,1314	6,5700	Rýchloviazač bez chlopní s plnou prednou stranou (celé), vyrobený z prešpánu, gramáž 350 g, formát A4
31	Rýchloviazač záves. celý A4	450	balenie	0,3500	0,4200	189,0000	Rýchloviazač závesný s plnou prednou stranou (celý), žltý, vyrobený z eko kartónu ekonomik s gramážou 200 g, formát A4
32	Spinky do zošívачky 24/6-1000 ks	60	balenie	0,2500	0,3000	18,0000	Spinky do kancelárskych zošívачiek, galvanizované 24/6, balenie 1000 ks, kapacita zošívania 20 listov
33	Sponky na papier 32 mm	100	balenie	0,2500	0,3000	30,0000	Spony, veľkosť 32 mm, balenie 100 ks
34	Sponky na papier 50 mm	10	balenie	0,4500	0,5400	5,4000	Spony, veľkosť 50 mm, balenie 100 ks
35	Sponky 77 mm na papier	10	ks	1,2000	1,4400	14,4000	Spony veľkosť 77 mm, balenie 100 ks
36	Blok kocka biely lepený 9x9x5cm	15	balenie	1,6000	1,9200	28,8000	Biely poznámkový blok v tvare kocky, vyrobený z bieleho papiera, úprava lepená rovná, rozmery 90x90x50 mm

37	Zošíť A4 -100 list tvrdý obal linaj	10	ks	1,9900	2,3880	23,8800	Záznamová kniha z bezdreveného papiera, 96-listový, laminovaná obálka z tvrdého kartónu, potlačená rôznymi farebnými motívmi, formát A4, linajkový
38	Zošíť A5 -100 list tvrdý obal linaj.	20	ks	1,3300	1,5960	31,9200	Záznamová kniha z bezdreveného papiera, 96-listový, laminovaná obálka z tvrdého kartónu, potlačená rôznymi farebnými motívmi, formát A5, linajkový
39	Zošívačka klasická kovová	15	ks	5,9900	7,1880	107,8200	Celokovová kancelárska zošívačka v klasickom dizajne, kapacita náplne 100 spiniek 24/6, kapacita 30 listov, hĺbka zošívania 40mm
40	Zvýrazňovač	150	ks	0,2500	0,3000	45,0000	Zvýrazňovač zo zrezaným hrotom, šírka stopy 2-5 mm na zvýraznenie textových pasáží, výstupov z atramentových tlačiarň a pod., vodovzdorný pigmentový atrament zo silne svietivými a intenzívnymi farbami
41	Fólia PVC, formát A4 - spotrebný materiál k viazaniu	2	balenie	4,9900	5,9880	11,9760	Fólia z PVC, formát A4, hrúbka 200 µm, farba - číra, balenie 100 kusov
42	Zadná obálka do viazačov	2	balenie	4,5900	5,5080	11,0160	zadná pbálka modrá na viazanie dokumentov s povrchovou štruktúrou kože, 100 ks v balení, modrá, 270g
43	korektor s páskou jednorázový	60	ks	0,6200	0,7440	44,6400	Korekčná jednorázová korekčná páska na všetky bežné druhy papiera. Šírka stopy 4,2 mm; dĺžka 8,5 m
44	Rozšívačka	10	ks	0,2900	0,3480	3,4800	Rozšívačka na odstraňovanie spiniek veľkosti 24/6,
45	Špagát trikolóra	20	ks	1,6800	2,0160	40,3200	Špagát trikolóra určený na pečatenie dokumentov. Dĺžka cca 60 m. hmotnosť 40 g
46	Razítková farba pre samonam.razítka	15	ks	0,8900	1,0680	16,0200	Univerzálna pečiatková farba bez olejovej zložky, vhodná na samofarbiace pečiatky. Farba: červená, čierna, modrá Objem: 30 ml
47	Ručný zásobník s neviditeľnou páskou	20		3,1500	3,7800	75,6000	ručný zásobník vyrobený z recyklovateľného , neviditeľná páska, rozmer 1900 x 20m , s vrúbkovanými okrajmi na ľahké strhávanie
48	Izolepa priesvitná cca 50 mm	40	ks	0,9080	1,0896	43,5840	Lepiaca páska transparentná, šírka cca 50 mm, dĺžka cca 66 m
49	Izolepa priesvitná cca 14 mm	30	ks	0,3050	0,3660	10,9800	Lepiaca páska transparentná, šírka cca 14 mm, dĺžka cca 66 m

50	Zásuvka z PVC stohovateľná	10	ks	1,3900	1,6680	16,6800	Plastová kancelárska odkladacia zásuvka, formát A4, stohovateľné (nasúvacia jedna do druhej), výrez v prednej časti a zošíkmená odkladacia plocha na jednoduchý prístup k dokumentom
51	Struhátko kovové malé	20	ks	0,2900	0,3480	6,9600	Jednodierové kovové strúhadlo na obyčajné ceruzky.
52	Laminofólie A4	3	balenie	6,5500	7,8600	23,5800	Fólia laminovacia A4 75 mic, v balení 100 ks
53	Plastové farebné obálky A4 s patentom	10	ks	0,2300	0,2760	2,7600	Plastová farebná obálka A4 s patentom
54	Samolepiace etikety 70X36mm-24 ks na A4,v balení 100 hárkov	10	balenie	3,5500	4,2600	42,6000	Samolepiace etikety na hárku A4 určené pre atramentové aj laserové tlačiarne. Povrch nálepky: hladký, biely a rýchlo zasychajúci. Farba: biela Počet etikiet na hárku: 24 Rozmer každej etikety: 70x36 mm100 hárkov A4 v balení
Spolu bez DPH/Spolu s DPH						8 177,35	