

**D o h o d a o zabezpečení odbornej praxe
č. 001 G-2022/2023**

Článok I.

Zmluvné strany

Stredná odborná škola Jána Antonína Baťu, Námestie SNP 5, Partizánske
so sídlom : **N á m e s t i e S N P 5, 9 5 8 0 1 P a r t i z á n s k e**

zastúpená : Ing. Katarínou Hartmannovou, MBA, riaditeľkou školy
IČO : 37918826

a

organizácia : **Gabor spol. s r.o.**
so sídlom : **J. Gabora 1, 957 01 Bánovce nad Bebravou**

zastúpená : Ing. Juraj Vodička, konateľ, Gerhard Mörtl, konateľ
IČO : 36 322 067

Článok II.

1. Predmet zmluvy :

Predmetom dohody je zabezpečenie praktického vyučovania v rozsahu podľa školského rozvrhu praktického vyučovania, na určených pracoviskách právnickej osoby za účelom prípravy mládeže na povolanie v súlade s § 43 ods. 8 zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ustanoveniami zákona č. 184/2009 Z.z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a vyhlášky MŠ SR č. 282/2009 Z.z. o stredných školách v znení neskorších predpisov v období **od 05.09.2022 do 30.6.2023.**

2. Údaje o žiakoch, ktorí sa na odbornej praxi zúčastňujú :

Meno a priezvisko žiaka	Dátum narodenia	Trieda
Katarína Bezáková	4.12.2003	IV.A.
Viktória Kosáčová	4.1.2003	IV.A
Lucia Matejovičová	5.2.2004	IV.A
Michaela Struharňanská	4.9.2003	IV.A

Adam Adamus	21.12.2004	III.A
Natália Mešinová	24.4.2004	III.A
Nina Némethová	25.4.2005	III.A
Alexandra Osičková	31.10.2004	III.A
Katarína Sílešová	11.1.2005	III.A
Viktória Totovská	24.3.2005	III.A

Poznámka : triedny učiteľ štvrtého ročníka : Ing. Alena Gašparovičová
- mobil : 0948 111 775
triedny učiteľ tretieho ročníka : Ing. Mgr. Andrea Dúbravická
- mobil : 0902 118 924
učiteľ praktického vyučovania pre štvrtý ročník : Ing. Július Belianský
- mobil : 0908 787 34
inštruktorka praktického vyučovania pre tretí ročník fi. Gabor : Darina Nagy
- mobil : 0918 142 690

3. Cieľ a druh činnosti :

Cieľom odbornej praxe študijného odboru Modelárstvo a navrhovanie obuvi a módnych doplnkov je v súlade s učebným plánom, učebnými osnovami odborných predmetov a profilom absolventa príslušného študijného odboru aplikovať a rozšíriť teoretické vedomosti a praktické zručnosti žiakov v konkrétnych podmienkach praxe. Odborná prax žiakov dopĺňa teoretickú prípravu žiakov o praktické poznanie prostredia a podmienok, v ktorých budú po absolvovaní štúdia pracovať.

4. Miesto konania praxe (uviesť názov konkrétneho pracoviska žiaka) :

Gabor spol. s r. o., J. Gabora 1, 957 01 Bánovce nad Bebravou

5. Časový rozvrh praxe :

V stanovenom termíne podľa čl. II, bod 1 budú žiaci vykonávať odbornú prax každý týždeň vo štvrtok v rozsahu 8 vyučovacích hodín – štvrtý ročník s dohodnutou pracovnou dobou od ..7,30 hod. do ..14,45 hod., v stredu nepárnom týždni v rozsahu 8 vyučovacích hodín - tretí ročník s dohodnutou pracovnou dobou od ...7,30 hod do ...14,45 hod. (Vyučovacia hodina je 45 minút, prestávky medzi vyučovacími hodinami sú stanovené podľa interného predpisu školy.)

6. Odmeňovanie žiakov :

Organizácia poskytne žiakovi odmenu za produktívnu prácu.

7. Doprava žiakov :

Organizácia zabezpečí na vlastné náklady odvoz žiakov od školy v čase o 7,00 hod. na vlastné pracovisko a odvoz žiakov v čase o 14,45 hod. z pracoviska organizácie späť pred školu.

Článok III.

1. Povinnosti školy :

- Po organizačnej a obsahovej stránke pripraviť v spolupráci s povereným pracovníkom organizácie odbornú prax pre každého zúčastneného žiaka.
- Zabezpečiť kontrolu odbornej praxe pedagogickými zamestnancami školy.
- Poučiť žiaka školy o nevyhnutnosti dôsledného dodržiavania predpisov súvisiacich s bezpečnosťou a ochranou zdravia pri práci, vnútroorganizačnými smernicami a ostatnými súvisiacimi právnymi predpismi.
- Poučiť žiaka školy o povinnosti vykonávať pridelenú prácu s plnou zodpovednosťou a v stanovenom pracovnom čase.
- Poučiť žiaka školy o povinnosti zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvie pri výkone praxe.

Za prípravu a organizačné zabezpečenia súvislej odbornej praxe žiakov zodpovedá zástupca riaditeľa školy pre praktické vyučovanie Ing. Vladislav Gubka, PhD.,
č. t. 038/7479146, mobil : 0903 468 070

2. Povinnosti organizácie :

- Zabezpečiť vo svojej organizácii odbornú prax žiaka Strednej odbornej školy J. A. Baťu Partizánske v zmysle dohodnutých podmienok
- Poveriť organizovaním odbornej praxe zamestnanca, ktorý zadelí žiaka na príslušné pracoviská a oboznámi príslušných vedúcich zamestnancov organizácie s realizáciou odbornej praxe žiaka školy v podmienkach organizácie.
- Zabezpečiť poučenie žiaka o predpisoch súvisiacich s bezpečnosťou a ochranou zdravia pri práci. O poučení žiaka vyhotoviť písomný záznam.
- Podľa možností organizácie umožniť, resp. zabezpečiť stravovanie žiaka školy.
- Umožniť vstup povereného pedagogického zamestnanca školy na pracoviská organizácie, v ktorých žiak školy vykonáva odbornú prax a spolupracovať s nimi.
- Poskytnúť metodickú pomoc žiaka pri vypracovaní súhrnnej správy o priebehu a výsledkoch odbornej praxe a zabezpečiť tak dôsledné prepojenie školy s praxou.
- Po ukončení prevádzkovej praxe písomnou formou zhodnotiť pracovnú činnosť žiaka, jeho prístup k plneniu si povinnosti, k vyvíjaným pracovným aktivitám a celkovú pracovnú disciplínu.

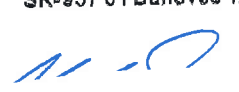
Článok IV.

Závěrečné ustanovenie

Dohoda je vyhotovená v dvoch exemplároch, z ktorých každá zmluvná strana dostane jeden exemplár.

V Partizánskom dňa 02.09.2022

GABOR spol. s r. o.
J. Gabora 1
SK-957 01 Bánovce nad Bebravou


.....
Juraj Vodička
konateľ


.....
Gerhard Mörtl
konateľ

**Stredná odborná škola ©
Jána Antonína Baťu,
Námestie SNP 5, Partizánske**
Námestie SNP 5, 958 01 Partizánske
IČO: 50421891

.....
Ing. Katarína Hartmannová, MBA
riaditeľka školy