

Registračné číslo zmluvy v CR2 SNH: SNH-HH-200-2020/1426
(SNH-HH č. 5/2020)

Záhorské múzeum v Skalici
Zmluva o výpožičke č. 2/2020

uzatvorená podľa ust. § 659 a nasl. zák. č. 40/1964 Zb. v znení neskorších predpisov v súlade
s ust. § 12, ods. 3 a § 15 zák. č. 206/2009 Z. z. v znení neskorších predpisov a § 13, ods. 1 a 2
Výnosu MK SR č. MK-2544/2015-110/11648

Článok I.

Zmluvné strany

1. Požičiatel': Záhorské múzeum v Skalici
Štatutárny orgán: PhDr. Viera Drahošová, riaditeľka ZM
Sídlo: Nám. slobody č.13, 909 01 Skalica
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
IBAN: SK2481800000007000500998
IČO: 36086941
Zamestnanec oprávnený
konať vo veci výpožičky: Mgr. Róbert Svíba
Funkcia: vedúci oddelenia zbierok
(ďalej len „požičiatel’“)

2. Vypožičiatel': Slovenské národné múzeum – Historické
múzeum v Bratislave
Štatutárny orgán: Mgr. Branislav Panis,
generálny riaditeľ SNM
Sídlo: Vajanského nábrežie 2
P.O.BOX 13
810 06 Bratislava 16
Zamestnanec oprávnený konať
vo veciach zmluvných: Mgr. Peter Barta,
riaditeľ SNM - Historického múzea v
Bratislave
Zamestnanec oprávnený
konať vo veciach realizácie
zmluvy: Mgr. Juraj Hrica
Funkcia: kurátor
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: IBAN SK57 8180 0000 0070 0024 3936/
IBAN SK38 8180 0000 0070 0047 7660
DIČ: 2020603068
IČO: 00164721
(ďalej len „vypožičiatel’“)

Článok II. Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je bezodplatná výpožička zbierkových predmetov (ďalej len „predmety“) zo zbierkového fondu Záhorského múzea v Skalici v počte: **33 kusov** podľa Prílohy č.1, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
2. Predmety sú nepoškodené a spôsobilé na dočasné užívanie podľa článku III. tejto zmluvy (v prípade poškodenia, alebo iného nedostatku je v Prílohe č. 1 uvedený konkrétny predmet s náležitosťou).

Článok III. Účel výpožičky

1. Predmety podľa článku II. tejto zmluvy sa vypožičiavajú za účelom: výstavným.
2. Zmena účelu je neprípustná.

Článok IV. Doba výpožičky

1. Zmluvné strany sa dohodli na dobe výpožičky v čase **od 29.7.2020 do 28.7.2021**
2. Vypožičiavateľ je povinný vrátiť veci najneskôr v posledný deň výpožičky.
3. Požičiavateľ si vyhradzuje právo požadovať vrátenie predmetov pred skončením doby výpožičky, ak ich potrebuje pre svoje účely, alebo ak ich vypožičiavateľ užíva v rozpore s článkom III. a článkom V. tejto zmluvy, a to do 5 dní od doručenia oznámenia o vrátení vecí.

Článok V. Podmienky výpožičky

1. Vypožičiavateľ sa zaväzuje veci užívať za účelom a v dobe v súlade s článkami III. až V. tejto zmluvy.
2. Vypožičiavateľ je povinný:
 - a) vykonať a zabezpečiť všestranné bezpečnostné opatrenia pri premiestňovaní, prevoze a dočasnom umiestnení tak, aby nedošlo k poškodeniu, zničeniu, zámene, strate alebo odcudzeniu vecí,
 - b) na prepravu predmetov nemôže vypožičiavateľ použiť kuriérske služby,
 - c) zabezpečiť primerané klimatické a svetelné podmienky v priestore dočasného užívania vecí,
 - d) zabezpečiť ochranu údajov týkajúcich sa dočasného uloženia a manipulácie s vecou,
 - e) zamedziť nedovolenej manipulácii s vecou,

- f) v prípade realizácie výstavy alebo expozície môžu byť predmety vystavené iba v priestoroch, ktoré sú vhodné na výstavné účely a sú počas návštevných hodín zabezpečené okrem iného prítomnosťou na to určeného kvalifikovaného personálu,
 - g) uhradiť všetky náklady, ktoré vzniknú pri preprave predmetov výpožičky a všetky vynaložené výdavky a režijné náklady, ktoré môžu požičiavateľovi vzniknúť v súvislosti s plnením tejto uzavretej zmluvy,
 - h) zabezpečiť a uhradiť náklady na poistenie zbierkových predmetov počas prevozu, ako aj počas celého trvania výpožičky,
 - i) vrátiť veci bez zásahu opravy alebo úpravy, ak nebolo dohodnuté inak,
 - j) v prípade, ak hrozí vznik škody, je povinný uskutočniť ihneď nevyhnutné opatrenia na zabránenie vzniku škôd, prípadne, ak ku škode došlo zistiť, resp. objasniť príčinu poškodenia, pôvodcu a výšku vzniknutej škody.
3. Vypožičiavateľ zodpovedá požičiavateľovi za všetky vzniknuté škody (krádež, stratu, zničenie a za iné poškodenie vecí), ktoré vznikli na veci počas doby výpožičky, vrátane škody spôsobenej pri preprave a prezentácii veci. Ak dôjde k poškodeniu alebo znehodnoteniu predmetu výpožičky podľa č. II. tejto zmluvy, je vypožičiavateľ povinný uhradiť škodu v rozsahu určenom požičiavateľom. V prípade straty, zničenia alebo odcudzenia veci podľa čl. II. tejto zmluvy je vypožičiavateľ povinný uhradiť vzniknutú škodu v plnej výške.
4. Vypožičiavateľ nesmie prenechať predmety do užívania tretej osoby, je povinný zabezpečiť, aby sa žiadne reprodukcie predmetov nevyhotovovali treťou osobou na komerčný účel.
5. Vypožičiavateľ môže bezplatne použiť fotografickú reprodukciu zapožičaných zbierkových predmetov len ak priamo súvisí s účelom výpožičky, t.j. na plagáty k výstave, propagačné letáky, odborné recenzie a propagačné články. Na fotografickú reprodukciu pre iné účely potrebuje písomný súhlas požičiavateľa. V prípade komerčného použitia fotografickej reprodukcie môže múzeum požadovať finančnú náhradu.
6. Závazky a povinnosti vypožičiavateľa podľa bodov 1. až 2. tohto článku plynú odovzdaním a prevzatím vecí na základe potvrdenia Protokolu o odovzdaní zbierkových predmetov na dočasné užívanie a končia vrátením na základe potvrdenia Protokolu o vrátení dočasne užívaných zbierkových predmetov. Tieto protokoly tvoria Prílohu č. 2 a Prílohu č. 3 tejto zmluvy a sú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

Článok VI.

Všeobecné a záverečné ustanovenie

1. Vzťahy zmluvných strán, ktoré nie sú upravené v tejto zmluve sa riadia príslušnými ustanoveniami zák. č. 40/1964 Zb. v znení neskorších predpisov, zák. č. 206/2009 Z. z. v znení neskorších predpisov a ďalšími ustanoveniami príslušných právnych predpisov SR

2. V prípade nesplnenia podmienok uvedených v tejto zmluve je vypožičiavateľ oprávnený výpožičku zrušiť s okamžitou platnosťou.
3. Zmluvné strany súhlasia so zverejnením plného znenia tejto zmluvy v Centrálnom registri zmlúv Trnavského samosprávneho kraja.
4. Zmeniť alebo doplniť obsah tejto zmluvy je možné len písomne, formou očíslovaných dodatkov, ktoré nadobudnú platnosť a účinnosť podpisom oprávnených zástupcov oboch zmluvných strán.
5. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z toho dve vyhotovenia pre požičiavateľa a dve pre vypožičiavateľa.
6. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv Trnavského samosprávneho kraja a dňom nasledujúcim po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky v zmysle § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov. Požičiavateľ túto zmluvu zverejní v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.

V Skalici dňa 29. 7. 2020

23. JÚL 2020
V Bratislave dňa

Požičiavateľ

 **ZÁHORSKÉ MÚZEUM V SKALICI**
Nám. slobody 13, 909 01 SKALICA
IČO: 36 086 041, DIČ: 2021222222



PhDr. Viera Drahošová
riaditeľka Záhorského múzea v Skalici

Vypožičiavateľ



Mgr. Peter Barta
riaditeľ SNM
Historického múzea v Bratislave

SLOVENSKÉ NÁRODNÉ MÚZEUM
HISTORICKÉ MÚZEUM
Bratislavský hrad
P. O. BOX 13
810 06 Bratislava 16
-5-

Príloha číslo 1

Zoznam a hodnota zbierkových predmetov k Zmluve o výpožičke č. 2/2020 – strana 1

Prír	Evid	Názov zberkového predmetu	Stav	ks	č
------	------	---------------------------	------	----	---

Príloha č. 2

**Protokol
o odovzdaní a prevzatí zbierkových predmetov na dočasné užívanie
podľa Zmluvy o výpožičke č. 2/2020 /ďalej len „zmluva“/**

I.

Požičiavateľ:	Záhorské múzeum v Skalici
Sídlo:	Nám. slobody č. 13, 909 01 Skalica
Zamestnanec oprávnený konať vo veci výpožičky:	Mgr. Róbert Svíba
Funkcia:	vedúci oddelenia zbierok

Vypožičiavateľ:	Slovenské národné múzeum – Historické múzeum v Bratislave
Sídlo:	Vajanského nábrežie 2 P.O.BOX 13 810 06 Bratislava 16
Zamestnanec oprávnený konať vo veci výpožičky:	Mgr. Juraj Hrica
Funkcia:	kurátor

II.

Stav zbierkových predmetov

Požičiavateľ zbierkových predmetov odovzdáva a vypožičiavateľ zbierkových predmetov preberá do dočasného užívania zbierkové predmety podľa článku II. bod 1 zmluvy v počte kusov: v stave podľa prílohy č. 1, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

V Skalici dňa 29.7.2020

[Redacted signature]

za požičiavateľa

[Redacted signature]

za vypožičiavateľa

Príloha č. 3

P r o t o k o l
o vrátení zbierkových predmetov dočasne užívaných podľa
Zmluvy o výpožičke č. 2/2020 /ďalej len "zmluva"/

I.

Požičiavateľ:	Záhorské múzeum v Skalici
Sídlo:	Nám. slobody č. 13, 909 01 Skalica
Zamestnanec oprávnený konať vo veci výpožičky:	Mgr. Róbert Svíba
Funkcia:	vedúci oddelenia zbierok

Vypožičiavateľ:	Slovenské národné múzeum – Historické múzeum v Bratislave
Sídlo:	Vajanského nábrežie 2 P.O.BOX 13 810 06 Bratislava 16
Zamestnanec oprávnený konať vo veci výpožičky:	Mgr. Juraj Hrica
Funkcia:	kurátor

II.

Stav zbierkových predmetov

Vypožičiavateľ zbierkových predmetov odovzdáva a požičiavateľ zbierkových predmetov preberá zbierkové predmety podľa článku II. bod 1 zmluvy v počte: ks /vid' zoznam/
v stave

V Skalici dňa:

.....
za požičiavateľa

.....
za vypožičiavateľa