

Dohoda o zverení služobného motorového vozidla
uzavretá podľa §51 zák.č.40/1964 Zb. Občiansky zákonník

Zamestnávateľ:
Názov: **Národný ústav detskej tuberkulózy a respiračných chorôb, n.o. Dolný Smokovec**
Sídlo: **Dolný Smokovec 16070, 059 81 Vysoké Tatry**
IČO: **37 886 479**
DIČ: **2021819327**
IČ DPH: **SK2021819327**
Štatutárny zástupca: **Ing. Miroslava Mištunová, PhD., MPH, riaditeľka**
Bankové spojenie: **Všeobecná úverová banka, a.s.**
IBAN: **SK73 0200 0000 0000 2883 2562**
Tel. č.: **052 / 44 12 111**
E-mail: **sekretariat@nudtarch.sk**

zastúpený: **Ing. Miroslava Mištunová, PhD., MPH, riaditeľka**
(ďalej len „zamestnávateľ“)

a

zamestnanec: **Ing. Miroslava Kunčová**
Dátum narodenia:
Pracovné zaradenie: **Referent prijímacej kancelárie a marketingu**
Bydlisko: **058 01 Poprad**

(ďalej len „zamestnanec“)

I.
Predmet zmluvy

Predmetom tejto dohody je záväzok zamestnávateľa prideliť a umožniť používať zamestnancovi výlučne na služobné účely nasledovné služobné motorové vozidlo (ďalej len „vozidlo“), ktoré je vo vlastníctve zamestnávateľa:

Značka vozidla: **Kia CEED**
Typ: **JD/B5PA1/M61EZ1**
Evidenčné číslo: **PP 951DY**

a záväzok zamestnanca používať pridelené vozidlo podľa podmienok ustanovených v tejto dohode.

II.
Práva a povinnosti zamestnanca

1. Zamestnanec je oprávnený používať vozidlo aj mimo miesta výkonu práce, čo v danom prípade predstavuje územie Slovenskej republiky.

2. Zamestnanec je povinný:

- a) Používať vozidlo výlučne na služobný účel; nepoužívať ho na súkromné účely, vrátane jázd z miesta bydliska na pracovisko a späť. Pracovné cesty vykonávať na základe vystaveného cestovného príkazu. Použitie vozidla na iný ako služobný účel, sa považuje za porušenie služobnej alebo pracovnej disciplíny.
- b) Dodržiavať všetky ustanovenia platných predpisov cestnej premávky a dodržiavať pokyny platných interných predpisov.
- c) Uhradiť ním zavinenú (respektíve spoluzavinenú) škodu spôsobenú na vozidle počas jeho použitia na služobný účel.
- d) Dbať o to, aby vozidlo bolo v stave spôsobilom riadneho užívania podľa technických noriem; potrebu údržby a opráv vozidla hlásiť zamestnávateľovi bez zbytočného odkladu.
- e) Pristaviť vozidlo zamestnávateľovi na garančné prehliadky podľa dispozícií predajcu.
- f) Používať vozidlo v súlade s platnými právnymi predpismi pre cestnú dopravu a prevádzku motorových vozidiel, bezodkladne hlásiť poruchu služobného motorového vozidla určenému zodpovednému zamestnancovi zamestnávateľa.
- g) Viest' predpísanú evidenciu o prevádzke vozidla a služobných cestách a dodržiavať termíny predkladania evidencie príslušnému útvaru zamestnávateľa; nedodržanie týchto povinností sa považuje za porušenie služobnej alebo pracovnej disciplíny.
- h) Vozidlo po vykonaní jednotlivej cesty odstaviť v priestoroch zamestnávateľa. Odstavenie vozidla na inom mieste sa považuje za porušenie služobnej alebo pracovnej disciplíny.
- i) Chrániť vozidlo pred poškodením, odcudzením a zničením; zamestnanec je najmä povinný vozidlo pri každom jeho odstavení dostatočne zabezpečiť proti krádeži jeho uzamknutím všetkými zabezpečovacími prostriedkami, ktorými je vozidlo vybavené.
- j) Zamestnanec nesmie prenechať služobné motorové vozidlo inej osobe /napr. manžel, brat, priateľ, sused a pod/. Prenechanie služobného motorového vozidla inej osobe sa považuje za porušenie služobnej alebo pracovnej disciplíny.
- k) Zamestnanec je oprávnený a povinný prenechať vozidlo na použitie inému zamestnancovi, ak aj tento má so zamestnávateľom uzatvorenú dohodu o pridelení a používaní služobného motorového vozidla na služobné účely.
- l) Zamestnanec je povinný podrobovať sa lekárskeym prehliadkam a povinnému školeniu vodičov,.
- m) Bezodkladne hlásiť všetky poistné udalosti určenému zodpovednému zamestnancovi zamestnávateľa.
- n) Zamestnanec sa zaväzuje bezodkladne ohlásiť zamestnávateľovi stratu spôsobilosti viesť motorové vozidlo.
- o) Zamestnanec si je vedomý rizika vzniku škody a zodpovednosti za škodu spôsobenú zamestnávateľovi používaním služobného motorového vozidla.
- p) V prípade straty alebo poškodenia zvereného motorového vozidla s uvedeným príslušenstvom a vybavením, ktoré prevzal na toto písomné potvrdenie je povinný nahradiť škodu na zverenom predmete v plnej výške. Zamestnanec sa zodpovednosti zbaví, ak preukáže, že škoda vznikla celkom alebo sčasti bez jeho zavinenia.

III. Zodpovednosť

1. Zamestnanec zodpovedá za škody na vozidle, ktoré vzniknú jeho zavinením. Ak zamestnanec spoluzodpovedá za škodu na vozidle, jeho zodpovednosť je spoločná a nerozdielna.
2. Výška náhrady škody zo strany zamestnanca, v prípade jeho zodpovednosti, sa riadi príslušnými právnymi predpismi.
3. Výška náhrady škody nie je obmedzená v prípade:
 - a) porušenia povinnosti,
 - b) vzniku škody na vozidle, za ktorú zodpovedá zamestnanec, a ktorá vznikla pri použití vozidla na súkromný účel.
4. Výška náhrady škody zo strany zamestnávateľa, v prípade jeho zodpovednosti za ňu, nie je obmedzená.

IV. Odovzdanie a používanie služobného motorového vozidla

1. Zamestnávateľ odovzdá zamestnancovi vozidlo na základe "Odovzdávacieho protokolu" v stave spôsobilom na riadne užívanie.
2. Zamestnanec podpisom tejto dohody prehlasuje, že ho zamestnávateľ oboznámil s technickými normami pre používanie vozidla, ako i základnými bezpečnostnými predpismi.
3. Zamestnávateľ bude poskytovať zamestnancovi pohonné látky, mazivá a ostatné technologické náplne do vozidla podľa technických noriem a noriem údržby platných pre vozidlo v rozsahu nevyhnutnom na plnenie služobných úloh zamestnancom.
4. Náklady na opravy a údržbu vozidla s výnimkou poškodenia vozidla spôsobeného zavinením zamestnanca hradí zamestnávateľ.
5. Zamestnávateľ nesie zodpovednosť za škody spôsobené zamestnancovi v dôsledku nespôsobilosti vozidla na riadne užívanie. Zodpovednosť zamestnávateľa je však vylúčená, ak nespôsobilosť vozidla spôsobil zamestnanec, prípadne o tejto nespôsobilosti zamestnanec vedel, alebo pri vynaložení bežnej starostlivosti o nej vedieť mal a mohol, ako aj v prípade nezistiteľnej alebo nepredvídateľnej nespôsobilosti vozidla na riadne užívanie.

V. Platnosť dohody

1. Dohoda sa uzatvára na dobu neurčitú.
2. Dohoda zaniká dňom kedy nastala skutočnosť zakladajúca dôvod pre jej skončenie a to:
 - skončením pracovného pomeru zamestnanca so zamestnávateľom,
 - preložením zamestnanca na inú prácu, na výkon ktorej pridelenie služobného motorového vozidla nie je potrebné,
 - pri hrubom alebo opakovanom menej závažnom porušení dohodnutých podmienok,

- dohodou,
 - rozhodnutím o odobratí služobného motorového vozidla.
3. Táto dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť v zmysle ust. §47 a, ods. 1 zák. č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ust. §5a zák. č. 211/200 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov /zákon o slobode informácií/ v znení neskorších predpisov, dňom nasledujúcim po dni zverejnenia.

VI.

Záverečné ustanovenia

1. Vzťahy touto dohodou výslovne neupravené sa riadia ustanoveniami Občianskeho zákonníka, zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov, zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.
2. Túto dohodu je možné meniť len písomne po predchádzajúcej dohode oboch účastníkov dohody.
3. Účastníci dohody si dohodu prečítali, jej obsahu porozumeli, pričom svoju vôľu uzavrieť túto dohodu prejavili slobodne a vážne. Účastníci dohody zároveň prehlasujú, že táto dohoda nebola uzatvorená v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok, a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.

V Dolnom Smokovci, dňa 19.4.2024

zamestnanec :

zamestnávateľ :

Národný ústav enterálnej
tuberkulózy a respiračných chorôb, n.o.
050 81 DOLNÝ SMOKOVEC - VYSOKÉ TATRY
IČO: SK 73 0200 0000 0000 1883 2587
MČO: 47305478 DIČ: 9231910337