

Zmluva o poskytnutí dotácie pre rok 2024

uzavretá v zmysle § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník a § 6 Všeobecne záväzného nariadenia
Mesta Svit č. 3/2022 o poskytovaní dotácií z rozpočtu Mesta Svit
(ďalej len „zmluva“)

Článok I.

Zmluvné strany

- | | |
|----------------------------|--|
| 1. Poskytovateľ: | Mesto Svit |
| Sídlo: | Hviezdoslavova 268/32, 059 21 Svit |
| Zastúpený: | Ing. Dáša Vojsovičová, primátorka mesta Svit |
| Vecne zodpovedný: | Eva Žoldáková, referát kultúrno-výchovnej činnosti |
| IČO: | 00 326 607 |
| Bankové spojenie: | Všeobecná úverová banka, a. s. |
| IBAN: | SK60 0200 0000 0000 2472 7562 |
| (ďalej len „poskytovateľ“) | |
| 2. Prijímateľ: | Folklórny súbor Jánošík - Svit |
| Sídlo: | Dom kultúry, P.O.Box 24, 059 21 Svit |
| Zastúpený: | Mgr. Eva Oravcová, štatutár |
| IČO: | 17 068 746 |
| DIČ: | 2020955489 |
| Registračné číslo: | VVS/1-900/90-12087 / MV SR |
| Bankové spojenie: | Sberbank Slovensko, a.s. |
| IBAN: | SK14 3100 0000 0043 1003 0318 |
| (ďalej len „prijímateľ“) | |

Článok II.

Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je poskytnutie dotácie Mestom Svit formou finančných prostriedkov prijímateľovi v sume **1 000,- EUR**, (slovom: Tisíc eur) v zmysle § 6 bod 1 Všeobecne záväzného nariadenia Mesta Svit č. 3/2022 o poskytovaní dotácií z Rozpočtu Mesta Svit (ďalej len „VZN o poskytovaní dotácií“) a Uznesenia Mestského zastupiteľstva č. 20/2024 zo dňa 29.2.2024.

Článok III.

Účel poskytnutia dotácie

1. Účelom poskytnutia dotácie je:
 - a. údržba, oprava a obnova krojov, zakúpenie nových krojov a krojových súčiastok, materiálno technické zabezpečenie súboru,
 - b. úhrada nákladov súvisiacich s dopravou na zájazdy doma a v zahraničí,
 - c. úhrada nákladov na výrobu reklamno - propagačných materiálov.
 - d. údržba hudobných nástrojov.
2. Prijímateľ sa zaväzuje použiť poskytnutú dotáciu v súlade s VZN o poskytovaní dotácií, a to v plnej výške len na financovanie činností v zmysle bodu 1 tohto článku.

Článok IV.

Podmienky použitia dotácie

1. Poskytnuté finančné prostriedky sú účelovo viazané a prijímateľ sa zaväzuje použiť ich v zmysle § 7, ods. 4 zákona NR SR č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov len na účel, ktorý je uvedený v **Článku III., bod. 1.**, tejto zmluvy.

2. Dotácia v zmysle Článku. II bod 1. tejto zmluvy bude poskytnutá prijímateľovi bezhotovostným prevodom na účet prijímateľa uvedený v Čl. I. tejto zmluvy, a to **najneskôr do 14 dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy**, pričom rozhodujúci je dátum odpísania finančných prostriedkov z účtu Mesta Svit.
3. Poskytnutú dotáciu je prijímateľ povinný zúčtovať na predpísanom tlačive (Príloha č. 2 VZN o poskytovaní dotácií) v termíne do 30 dní od ukončenia akcie, na ktorú boli finančné prostriedky poskytnuté, najneskôr do 15.12. príslušného kalendárneho roka, v zmysle § 7 bod. 2 VZN o poskytovaní dotácií.
4. Zúčtovanie musí obsahovať:
 - a) finančné zúčtovanie vypracované v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v platnom znení s predložením písomného prehľadu a čitateľné fotokópie všetkých riadne očíslovaných účtovných dokladov (faktúry, príjmové a výdavkové pokladničné doklady, zmluvy, prezenčné resp. výsledkové listiny, dodacie listy a iné), zoradených podľa poradového čísla uvedeného vo vyúčtovaní (príloha č. 2 VZN o poskytovaní dotácií), ktoré preukázateľne, kompletne a správne zdokladujú použitie dotácie na schválený účel (podujatie, aktivitu, akciu, úlohu alebo projekt) v zmysle tejto zmluvy,
 - b) dokumentáciu, ktorou prijímateľ preukázateľným spôsobom doloží (napr. fotografie, text v tlači, materiáloch a pod.), že podujatie, aktivita, akcia, resp. činnosť boli financované z rozpočtu Mesta Svit,
 - c) v prípade realizácie nákupov tovarov, alebo služieb zo zahraničia, je prijímateľ povinný zdokladovať konverzný kurz príslušnej meny (napr. formou kurzového lístku), určený Národnou bankou Slovenska, ku dňu úhrady,
 - d) pri vyúčtovaní náhrad za používanie vlastných cestných motorových vozidiel je prijímateľ povinný postupovať podľa ustanovení zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v platnom znení.
5. Účtovné doklady musia mať všetky náležitosti určené zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v platnom znení, musia súvisieť s kalendárnym rokom pridelenia dotácie.
6. Dotáciu nie je možné použiť na:
 - a. činnosť politických strán, politických hnutí a ich koalícií,
 - b. nákup alkoholických nápojov, tabaku a tabakových výrobkov,
 - c. činnosti poškodzujúce životné prostredie,
 - d. úhradu miezd, platov, odmien a honorárov organizátorov akcií, zamestnancov, resp. funkcionárov prijímateľa,
 - e. refundáciu výdavkov uhradených v predchádzajúcich rokoch,
 - f. úhrady záväzkov z predchádzajúcich rokov,
 - g. splácanie úverov a úrokov z poskytnutých úverov, leasingov, pokút, daní,
 - h. odmeňovanie profesionálnych športovcov podľa zákona č. 440/2015 Z.z. o športe v platnom znení.
7. Prijímateľ dotácie je pri obstarávaní tovarov, služieb a verejných prác povinný dodržiavať ustanovenia zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v platnom znení.
8. Prijímateľovi dotácie, ktorý je platiteľom dane z pridanej hodnoty, ak si môže uplatniť odpočet dane z pridanej hodnoty, nemôže byť pri zúčtovaní dotácie poskytnutej z rozpočtu Mesta Svit uznaný výdavok na úhradu dane z pridanej hodnoty.
9. Prijímateľ je povinný zabezpečiť publicitu poskytnutia dotácie Mestom Svit a na všetkých informačných materiáloch, vrátane článkov, kde uvedie nasledovný oznam: „Podporené Mestom Svit“.
10. Prijímateľ sa zaväzuje k propagácii Mesta Svit nasledovnou formou:
 - reprezentácia mesta Svit účasťou na kultúrno – spoločenských podujatiach a súťažiach,
 - plagáty súboru, kalendáre, miestna tlač, webové stránky FS a festivalov

Článok V.
Kontrola použitia poskytnutej dotácie

1. Poskytovateľ si vyhradzuje právo kontroly použitia dotácie. Dodržiavanie rozsahu, účelu, podmienok dohodnutých v tejto zmluve, správnosť vyúčtovania a vecnej realizácie je oprávnený kontrolovať príslušný zamestnanec oddelenia ekonomických činností a hlavný kontrolór mesta Svit.
2. Prijímateľ sa zaväzuje vrátiť dotáciu v prípade, ak dotácia nebola použitá na účel dohodnutý v **Článku III., bod 1.** tejto zmluvy, v prípade nevyčerpania dotácie alebo jej časti a v prípade nepredloženia zúčtovania v požadovanom termíne.
3. Prijímateľ je povinný nevyčerpané finančné prostriedky z poskytnutej dotácie vrátiť na účet Mesta Svit v termíne zúčtovania poskytnutej dotácie. O jej vrátení pošle prijímateľ avízo Mestu Svit.

Článok VI.
Záverečné ustanovenia

1. Nedodržanie podmienok dohodnutých v tejto zmluve sa považuje za porušenie rozpočtovej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení. Prijímateľ, ktorý porušil rozpočtovú disciplínu je povinný neoprávnené použitú dotáciu vrátiť do rozpočtu Mesta Svit a to bezhotovostným prevodom na účet Mesta Svit (IBAN: SK60 0200 0000 0000 2472 7562) s uvedením variabilného symbolu, ktorý je zhodný s číslom tejto zmluvy, alebo bezhotovostne do pokladne Mesta Svit.
2. Prijímateľ je povinný dodržiavať platnú legislatívu pre nakladanie s verejnými prostriedkami.
3. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, pričom poskytovateľ obdrží tri (3) rovnopisy a prijímateľ jeden (1) rovnopis.
4. Zmluvu je možné meniť po vzájomnej dohode zmluvných strán formou očíslovaných písomných dodatkov.
5. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR v súlade s ustanoveniami § 47a ods. 1. zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že ich zmluvná voľnosť nie je obmedzená, že si túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, že túto zmluvu dobrovoľne, bez nátlaku, nie v tiesni, ani za inak nevýhodných podmienok uzatvárajú a že znenie tejto zmluvy vyjadruje ich skutočnú, slobodnú a vážnu vôľu, na dôkaz čoho ju vlastnoručne podpisujú.

Vo Svite dňa

Poskytovateľ

Prijímateľ

Ing. Dáša Vojsovičová
primátorka mesta Svit

Mgr. Eva Oravcová
štatutár