

ZMLUVA O SPOLUPRÁCI č. SŠZ/24/018

o poskytovaní poradenských a ekonomických služieb

uzavretá podľa § 269 od. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení

uzavretá medzi:

Poskytovateľ:

Názov: **PROTECT spol. s r.o.**
Sídlo: **Závodská cesta 4, 010 01 Žilina**
IČO: **31588336**
IČ DPH: **SK 2020449706**
Číslo účtu:
Zastúpená: **Ing. Michal Faith, konateľ**
Zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Žilina, oddiel: Sro, vložka číslo: 1251/L
(ďalej len „poradca“)

a

Objednávateľ:

Názov: **Správa športových zariadení mesta Žilina, s.r.o.**
Sídlo: **Vysokoškolákov 1765/8, 010 08 Žilina**
IČO: **46931317**
IČ DPH: **SK2023647725**
Číslo účtu:
Zastúpená: **Ing. Jaroslav Koválik, konateľ**
Zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Žilina, oddiel: Sro, vložka číslo: 57907/L
(ďalej len „objednávateľ“)

Zmluvné strany vedomé si svojich záväzkov obsiahnutých v tejto zmluve a s úmyslom byť touto zmluvou viazané, sa dohodli na nasledujúcom znení zmluvy:

Článok I.

Predmet a účel zmluvy

1. Poradca sa zaväzuje:

s odbornou starostlivosťou poskytovať objednávateľovi, spôsobom a v rozsahu dohodnutom podľa tejto zmluvy, dojednané odborné poradenské služby, ktorými sa rozumie vykonávanie týchto činností:

- a) poskytovanie odborných poradenských služieb súvisiacich s finančnými, ekonomickými, či inými hospodárskymi aktivitami súvisiacimi s plánovanými či realizovanými projektmi objednávateľa, a to podľa požiadaviek objednávateľa

2. Poradenské služby podľa bodu 1. zahŕňajú najmä:

- a) ekonomické poradenstvo a účtovníctvo súvisiace s legislatívnymi zmenami – poradenstvo a riešenie zadaných problémov v oblasti postupov účtovania pre podnikateľov, vedenia účtovnej evidencie objednávateľa v sústave podvojného účtovníctva, informácie o aktuálnych o pripravovaných zmenách zákonov majúcich vplyv na finančné, ekonomické alebo iné zámery objednávateľa
- b) daňové poradenstvo – riešenie daňových problémov a otázok v oblasti priamych daní, nepriamych daní a miestnych daní, odvodov a poplatkov, na základe požiadaviek objednávateľa
- c) odporúčanie postupov v prípade výrazných zmien v ekonomickej legislatíve, ktoré sa môžu dotknúť hospodárenia objednávateľa

3. Poradenské služby podľa bodu 2. budú poskytnuté:

- a) vo forme písomných výstupov, ktoré poradca zašle objednávateľovi poštou, e-mailom, alebo ich odovzdá objednávateľovi osobne

Článok II.

Povinnosti objednávateľa a poskytovateľa

1. Objednávateľ bude formulovať svoje požiadavky, otázky či problémy týkajúce sa odborných poradenských služieb (čl I. bod I.) ústnej alebo v písomnej forme
2. V prípade ústne zadanej požiadavky podľa bodu 1. si poradca nechá objednávateľom odsúhlasiť konečné znenie objednávateľom zadanej požiadavky.
3. Písomne zadávané požiadavky objednávateľa poradcovi odovzdá osobne, zašle poštou, alebo e-mailom.
4. Poradca je povinný postupovať pri výkone dohodnutých činností s profesionálnou odbornosťou a svoj výkon uskutočňovať v súlade so záujmami a požiadavkami objednávateľa.
5. Poradca je povinný chrániť všetky práva a oprávnené záujmy objednávateľa, zachovávať mlčanlivosť o všetkých informáciách, o ktorých sa dozvie v súvislosti s plnením tejto zmluvy s výnimkou prípadov, ak sa jedná o informácie všeobecne verejne dostupné alebo ktoré sa stanú verejne dostupné inak, ako prostredníctvom poradcu.
6. Poradca sa zaväzuje nakladať s informáciami, o ktorých sa dozvedel v súvislosti s plnením tejto zmluvy o objednávateľovi a jeho zámeroch, ako s dôvernými a neoznamiť ich žiadnej tretej osobe bez predchádzajúceho súhlasu objednávateľa.
7. Poradca nie je povinný rešpektovať pokyny objednávateľa, pokiaľ sú v rozpore sa platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi. Zároveň je povinný objednávateľa na túto skutočnosť upozorniť.

Článok III. Ďalšie dojednania

1. Zmluvné strany sa zaväzujú, že si budú poskytovať potrebnú súčinnosť pri plnení záväzkov z tejto zmluvy a navzájom sa budú včas informovať o všetkých skutočnostiach potrebných pre ich spoluprácu podľa tejto zmluvy, najmä si vzájomne oznamovať všetky zmeny a dôležité skutočnosti.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že v rámci každej riešenej úlohy určia na svojej strane zodpovednú osobu oprávnenú konať vo všetkých veciach súvisiacich s riešenou úlohou (napr. poskytovanie informácií, dodávania materiálov ...)

Článok IV. Trvanie zmluvy a spôsob jej ukončenia

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to od 23.04.2024 do 31.12.2024
2. Zmluvu je možné ukončiť:
 - a) Dohodou zmluvných strán ku dňu uvedeného v písomnej dohode
 - b) Písomnou výpoveďou ktorejkoľvek zmluvnej strany bez uvedenia dôvodu, s jedno (1) mesačnou výpoveďnou lehotou. Výpoveďná lehota začína plynúť od nasledujúceho dňa po doručení písomnej výpovede.
 - c) Ak objednávateľ bude v omeškaní so zaplatením fakturovanej sumy o viac ako 30 dní, má poradca právo odstúpiť od tejto zmluvy. Účinky odstúpenia nastávajú dňom doručenia písomného vyhotovenia tohto jednostranného písomného právneho úkonu druhej zmluvnej strane.

Článok V. Odplata za poradenskú činnosť

1. Objednávateľ sa zaväzuje poradcovi za jeho činnosť podľa tejto zmluvy zaplatiť odplatu.
2. Poradcovi vzniká nárok na zaplatenie odplaty v dojednanej výške 3.400 Eur bez DPH (Slovom: Tritisícštyristo eur) za celé obdobie trvania zmluvy.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že objednávateľ bude uhrádzať poradcovi odmenu formou mesačného paušálu vo výške 400 Eur bez DPH (Slovom: Štyristo eur), na základe vystavenej faktúry. Poradca vystaví faktúru najneskôr do 10. toho dňa nasledujúceho mesiaca za predchádzajúci kalendárny mesiac. Dohodnutá splatnosť faktúry je 14 kalendárnych dní odo dňa doručenia. Za mesiac apríl vystaví poradca faktúru v polovičnej výške, t.j. 200 Eur bez DPH.
4. Predpokladaný rozsah poskytovaného poradenstva počas trvania zmluvy, 80 hodín.
5. V súvislosti s plnením predmetu tejto zmluvy si môžu strany tejto dohody dohodnúť výkon takých poradenských služieb v rámci predmetu tejto zmluvy, ktorých výsledkom má byť splnenie vopred definovaného zámeru objednávateľa, presahujúce možnosti poradcu dané odplatom v zmysle článku V., bod 2., pričom odplata poradcovi sa bude riešiť osobitnou dohodou poradcu, ktorá bude obsahovať predovšetkým tieto skutočnosti: predmet transakcie, definícia dňa, ktorým sa považuje transakcia za úspešne dokončenú, platobné podmienky a určenie dňa, kedy vzniká poradcovi nárok na odplatu a iné významné skutočnosti.

**Článok VI.
Závěrečné ustanovenia**

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania zmluvnými stranami a účinnosť deň po dni zverejnenia, v zmysle §47a Občianskeho zákonníka, na webovom sídle www.crz.gov.sk
2. Zmena a doplnky k tejto zmluve musia byť vyhotovené písomnou formou a stávajú sa po ich podpísaní zmluvnými stranami neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
3. Zmluva je vyhotovená v štyroch vyhotoveniach, z ktorých každý zmluvná strana obdrží dva originály.
4. Práva a povinnosti, ktoré nie sú upravené touto zmluvou, sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka, ako aj ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými na území Slovenskej republiky.

V Žiline dňa

Objednávateľ:

Poskytovateľ:

.....
Ing. Jaroslav Koválik, konateľ

.....
Ing. Michal Faith, konateľ