



1.5.2024 - 31.12.2024  
10402  
ÚSTREDIE  
PRÁCE, SOCIÁLNYCH  
VECÍ A RODINY



82/2024  
ÚRAD  
PRÁCE, SOCIÁLNYCH  
VECÍ A RODINY



Spis: VK1/OAOTPP/ZAM/2024/6980

Číslo záznamu: 2024/42409

## DOHODA

Číslo: 24/32/054/60

**o zabezpečení podmienok vykonávania aktivačnej činnosti formou menších obecných služieb pre obec / rozpočtovú organizáciu zriadenú obcou / príspevkovú organizáciu zriadenú obcou a o poskytnutí príspevku na aktivačnú činnosť formou menších obecných služieb obci / rozpočtovej organizácii zriadenej obcou / príspevkovej organizácii zriadenej obcou**

uzatvorená podľa § 54 ods. 1 písm. c) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v rámci projektu

**„Podpora udržania pracovných návykov – PUPN 2“**  
(ďalej len „dohoda“)

medzi účastníkmi dohody:

Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Veľký Krtíš  
Sídlo: Madáča 2, Veľký Krtíš, 99001  
Zastúpený riaditeľom: Ing. Jaroslav Filip  
IČO: 30794536  
DIČ: 2021777780  
IBAN: SK22 8180 0000 0070 0053 3044 - Štátna pokladnica  
(ďalej len „úrad“)

a

Obec: Obec Veľké Zlievce  
Sídlo: Veľké Zlievce 127, 991 23 Veľké Zlievce  
Zastúpená štatutárnym zástupcom: Ivan Krahulec  
IČO: 00319643  
DIČ: 2021243279  
IBAN\*: SK51 0200 0000 0000 0392 8402  
SK NACE Rev. 2 (kód/názov): 84110 - Všeobecná verejná správa  
(ďalej len „obec“, „rozpočtová organizácia zriadená obcou“, „príspevková organizácia zriadená obcou“)

\*IBAN účtu, na ktorý budú poukazované platby zo strany úradu. Ak uvedený IBAN nie je totožný s IBAN účtu, z ktorého/ých bude obec/kraj uskutočňovať bankové prevody na úhradu uplatňovaných oprávnených nákladov, uvedie/ú sa aj tento/tieto iný/é IBANy. Za oprávnené budú považované aj platby z iného bankového účtu/ov preukázateľne patriace obci/kraju.



## Článok I.

### Účel a predmet dohody

1. Účelom dohody je úprava práv a povinností účastníkov dohody pri poskytovaní príspevku na aktivačnú činnosť formou menších obecných služieb pre obec / rozpočtovú organizáciu zriadenú obcou / príspevkovú organizáciu zriadenú obcou (ďalej len „finančný príspevok“) podľa § 54 ods. 1 písm. c) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o službách zamestnanosti“), ktorý sa poskytuje zo zdrojov štátneho rozpočtu Slovenskej republiky (ďalej len „ŠR SR“) príjemcovi príspevku v zmysle zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti.
2. Predmetom dohody je úprava práv a povinností účastníkov dohody pri zabezpečení podmienok vykonávania aktivačnej činnosti formou menších obecných služieb pre obec / rozpočtovú organizáciu zriadenú obcou / príspevkovú organizáciu zriadenú obcou a o poskytovaní finančného príspevku príjemcovi príspevku, na úhradu časti nákladov na osobné ochranné pracovné prostriedky, pracovné náradie, úrazové poistenie uchádzačov o zamestnanie, ktorí sú poberateľmi pomoci v hmotnej núdzi, alebo sú členmi domácnosti, ktorej sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi (ďalej len „UoZ“) a časti ďalších nákladov, ktoré súvisia s vykonávaním aktivačnej činnosti formou menších obecných služieb pre obec / rozpočtovú organizáciu zriadenú obcou / príspevkovú organizáciu zriadenú obcou (ďalej len „aktivačná činnosť“) v súlade s platnými a účinnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky, ak o príspevok požiadal.
3. Finančný príspevok poskytnutý na základe tejto dohody pozostáva z príspevku poskytovaného ŠR SR.

## Článok II.

### Práva a povinnosti úradu

#### Úrad sa zaväzuje:

1. Pri výbere UoZ na vykonávanie aktivačnej činnosti spolupracovať s obcami / rozpočtovou organizáciou zriadenou obcou / príspevkovou organizáciou zriadenou obcou.
2. Zabezpečiť výber vhodných UoZ na výkon aktivačnej činnosti v zmysle tejto dohody.
3. Poskytnúť obci/ rozpočtovej organizácii zriadenej obcou / príspevkovej organizácii zriadenej obcou v zmysle projektu „Podpora udržania pracovných návykov – PUPN 2“ príspevok na úhradu časti **nákladov, ktoré súvisia s vykonávaním aktivačnej činnosti**, najviac vo výške **1507,20 €**, ak o príspevok požiadala.
4. Pri stanovení celkovej výšky poskytovaného príspevku podľa bodu 3 zohľadniť dohodnutý týždenný rozsah vykonávania aktivačnej činnosti, termín začatia vykonávania aktivačnej činnosti, dohodnutý počet UoZ uvedený v čl. III. bod 3, ako aj celkový počet UoZ, ktorí vykonávajú, resp. vykonávali aktivačnú činnosť a taktiež skutočnosť, na aký čas bude UoZ zaradený na vykonávanie aktivačnej činnosti Po zohľadnení týchto skutočností poskytnúť obci/ rozpočtovej organizácii zriadenej obcou / príspevkovej organizácii zriadenej obcou **mesačne príspevok za 1 UoZ vykonávajúceho aktivačnú činnosť** v štruktúre: príspevok



na úhradu časti nákladov, ktoré súvisia s vykonávaním aktivačnej činnosti, najviac 1 % celkovej ceny práce vypočítanej z priemernej mzdy v hospodárstve SR za I.-III. štvrtrok 2023, **spolu mesačne za 1 UoZ najviac vo výške 18,84 €**, ak o príspevok požiadala.

5. Poskytnúť obci/ rozpočtovej organizácii zriadenej obcou / príspevkovej organizácii zriadenej obcou, príspevok v plnej výške podľa bodu 4 tohto článku v prípade, ak termín začatia aktivačnej činnosti UoZ je od 1. dňa do 15. dňa v kalendárnom mesiaci, ak o príspevok požiadala.  
Poskytnúť obci/ rozpočtovej organizácii zriadenej obcou / príspevkovej organizácii zriadenej obcou, príspevok v polovičnej výške zo stanovenej plnej výšky v prípade, ak termín začatia aktivačnej činnosti UoZ je od 16. dňa do konca kalendárneho mesiaca ak o príspevok požiadala.
6. Poskytnúť obci/ rozpočtovej organizácii zriadenej obcou / príspevkovej organizácii zriadenej obcou príspevok v plnej výške podľa bodu 4 tohto článku, ak o príspevok požiadala, ak UoZ odpracuje počas kalendárneho mesiaca viac ako dvojnásobok dohodnutého týždenného pracovného času.  
Poskytnúť obci/ rozpočtovej organizácii zriadenej obcou / príspevkovej organizácii zriadenej obcou príspevok v polovičnej výške podľa bodu 4 tohto článku, ak o príspevok požiadala, ak UoZ odpracuje počas kalendárneho mesiaca práve dvojnásobok dohodnutého týždenného pracovného času, resp. menej ako dvojnásobok týždenného pracovného času.
7. Poskytnúť obci/ rozpočtovej organizácii zriadenej obcou / príspevkovej organizácii zriadenej obcou, ak o príspevok požiadala, mesačne príspevok za UoZ, ktorí vykonávali aktivačnú činnosť v príslušnom kalendárnom mesiaci vo výške zodpovedajúcej skutočnostiam podľa bodu 4, 5, 6 tohto článku a skutočne vynaloženým a preukázaným výdavkom.
8. Poukazovať obci/ rozpočtovej organizácii zriadenej obcou / príspevkovej organizácii zriadenej obcou počas doby organizovania aktivačnej činnosti mesačne príspevok na účet, ak o príspevok požiadala, najneskôr do 30 kalendárnych dní odo dňa predloženia všetkých dohodnutých dokladov. V prípade, ak úrad zistí v predložených dokladoch nezrovnalosti alebo má opodstatnené pochybnosti o pravosti alebo správnosti predložených dokladov, lehota na vyplatenie finančného príspevku podľa predchádzajúcej vety neplynie, a to až do skončenia kontroly pravosti a správnosti predložených dokladov alebo do odstránenia zistených nezrovnalostí.
9. Vyplatiť obci/ rozpočtovej organizácii zriadenej obcou / príspevkovej organizácii zriadenej obcou poslednú časť príspevku, ak o príspevok požiadala, z celkového dohodnutého príspevku po kompletnom predložení a skontrolovaní dohodnutých dokladov a po predložení „Správy o prínose organizovania aktivačnej činnosti formou menších obecných služieb pre obec / rozpočtovú organizáciu zriadenú obcou / príspevkovú organizáciu zriadenú obcou v porovnaní so stavom pred jej začatím“ (ďalej len „správa“) v súlade so „Zámerom organizovania aktivačnej činnosti formou menších obecných služieb pre obec rozpočtovú organizáciu zriadenú obcou / príspevkovú organizáciu zriadenú obcou v rámci projektu Podpora udržania pracovných návykov – PUPN 2“ a v súlade s bodom 8 tohto článku.



10. Vrátiť obci / rozpočtovej organizácii zriadenej obcou / príspevkovej organizácii zriadenej obcou originály dokladov predložených podľa čl. III. bodu 7 tejto dohody v lehote do 60 kalendárnych dní odo dňa ich predloženia, ak sa účastníci dohody nedohodnú inak.
11. Oznámiť obci/ rozpočtovej organizácii zriadenej obcou / príspevkovej organizácii zriadenej obcou, ak dočasná pracovná neschopnosť UoZ počas vykonávania aktivačnej činnosti trvá viac ako 30 kalendárnych dní, odstúpenie úradu od dohody s UoZ.
12. Pri používaní verejných prostriedkov zachovávať hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť ich použitia v zmysle § 19 ods. 6 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
13. Úrad zastaví poskytnutie príspevku dňom nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia o uložení pokuty za porušenie zákazu nelegálneho zamestnávania podľa prvej vety § 70 ods. 11 zákona o službách zamestnanosti, ak deň nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia o uložení pokuty za porušenie zákazu nelegálneho zamestnávania je po 1.1.2023.
14. Ak po dátume nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia o uložení pokuty za porušenie zákazu nelegálneho zamestnávania bol obci/ rozpočtovej organizácii zriadenej obcou / príspevkovej organizácii zriadenej obcou vyplatený príspevok v zmysle tejto dohody, úrad vyzve obec / rozpočtovú organizáciu zriadenú obcou / príspevkovú organizáciu zriadenú obcou na vrátenie tej časti poskytnutého príspevku, ktorá bola vyplatená po dátume nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia o uložení pokuty. Pre uplatnenie tejto povinnosti nie je rozhodujúce obdobie, za ktoré bol finančný príspevok vyplatený, ale deň jeho vyplatenia úradom, v porovnaní s dňom právoplatnosti rozhodnutia o pokute.

### Článok III.

#### Práva a povinnosti obce / rozpočtovej organizácie zriadenej obcou / príspevkovej organizácie zriadenej obcou

#### Obec/ rozpočtová organizácia zriadená obcou / príspevková organizácia zriadená obcou sa zaväzuje:

1. Zabezpečiť aktivačnú činnosť formou menších obecných služieb pre obec / rozpočtovú organizáciu zriadenú obcou / príspevkovú organizáciu zriadenú obcou
  - 1.1 Zabezpečiť aktivačnú činnosť pre obec / rozpočtovú organizáciu zriadenú obcou / príspevkovú organizáciu zriadenú obcou tak, aby práce vykonávané UoZ boli určené najmä na tvorbu, ochranu, udržiavanie a zlepšovanie životného prostredia v obci, zlepšenie ekonomických podmienok, sociálnych podmienok, kultúrnych podmienok obyvateľov obce, starostlivosť o ochranu a zachovanie kultúrneho dedičstva, podporu vzdelávania, rozvoj a poskytovanie sociálnych služieb a ďalších činností v sociálnej oblasti, rozvoj a ochranu duchovných a kultúrnych hodnôt, doplnkové vzdelávanie detí a mládeže a na rozvoj a podporu komunitnej činnosti.



2. Zabezpečiť po dobu od 01.05.2024 do 31.12.2024 vykonávanie aktívnej činnosti pre 10 UoZ v štruktúre:

Druh vykonávaných prác podľa ods. 1.1 tohto článku*	Počet UoZ	ISCO-08	Termín vykonávania od/do	Rozsah (týždenný rozvrh hodín)	Počet hodín mesačne (minim. 64 hod.)
Tvorba, ochrana, Udržiavanie ,zlepšovanie životného prostredia	10	9613001	01.05.2024-31.12.2024	20	80

3. Zabezpečiť dodržiavanie denného rozvrhu začiatku a konca vykonávania aktívnej činnosti UoZ v štruktúre:

deň ukazovateľ	Pondelok		Utorok		Streda		Štvrtok		Piatok	
	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do
časové rozpätie (v hodinách)	08:00-12:00	-	08:00-12:00	-	08:00-12:00	-	08:00-12:00	-	08:00-12:00	-
počet UoZ	10	-	10	-	10	-	10	-	10	-

Po odpracovaní maximálneho dohodnutého mesačného počtu hodín pre 1 UoZ v sledovanom mesiaci sa vyššie uvedený denný rozvrh vykonávania aktívnej činnosti pre tohto UoZ nepovažuje za záväzný.

Ak rozvrhnutý pracovný čas pripadne na deň pracovného pokoja (štátny sviatok), tento deň sa považuje za odpracovaný.

4. Viest' dennú evidenciu dochádzky UoZ, ktorí sa zúčastňujú na vykonávaní aktívnej činnosti, s ich vlastnoručným podpisom, ktorým potvrdzujú účasť na vykonávaní aktívnej činnosti. Obec/ rozpočtová organizácia zriadená obcou / príspevková organizácia zriadená obcou uvedenú evidenciu uschováva a poskytuje ju na fyzickú kontrolu úradu na základe vyzvania a v zmysle podmienok stanovených v tejto dohode.
5. **Predkladať na základe dennej evidencie dochádzky UoZ 1 originál a 1 kópiu vyhotovenia na úrad prvý pracovný deň po skončení kalendárneho mesiaca**, v ktorom sa vykonávala aktívna činnosť a to „Evidenciu dochádzky UoZ, ktorí vykonávajú aktívnu činnosť formou menších obecných služieb pre obec alebo formou menších služieb pre samosprávny kraj v rámci projektu Podpora udržania pracovných návykov – PUPN 2 v zmysle § 54 ods. 1 písm. c) zákona o službách zamestnanosti“, potvrdenú podpisom štatutárneho zástupcu.
6. Dohodnutý rozvrh hodín vykonávania aktívnej činnosti podľa predloženého denného rozvrhu začiatku a konca vykonávania aktívnej činnosti UoZ je pre obec / rozpočtovú organizáciu zriadenú obcou / príspevkovú organizáciu zriadenú obcou záväzný s výnimkou, ak povinnosť UoZ odpracovať dohodnutý počet hodín pripadne na deň pracovného pokoja. Dni pracovného pokoja (štátne sviatky) sa nenadrábajú. V prípade, ak na základe predloženého denného rozvrhu má obec/ rozpočtová organizácia zriadená obcou / príspevková organizácia zriadená obcou záujem v odôvodnených prípadoch organizovať aktívne práce inak, napr. počas dní pracovného pokoja alebo voľna, resp. vo večerných



hodinách alebo nočných hodinách, túto skutočnosť oznámi obec/ rozpočtová organizácia zriadená obcou / príspevková organizácia zriadená obcou úradu. Úrad o uvedenej skutočnosti upovedomí UoZ. UoZ môže vykonávať aktivačnú činnosť aj vo večerných a nočných hodinách, resp. v dňoch pracovného pokoja a voľna s tým, že v takýchto prípadoch úrad vyžaduje písomný súhlas UoZ.

7. Predkladať úradu **najneskôr do posledného dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po skončení kalendárneho mesiaca**, v ktorom jej výdavky vznikli, v 1 vyhotovení žiadosť o úhradu platby a vyhlásenie žiadateľa o hodnovernosti dokladov k finančnému príspevku spolu s dokladmi preukazujúcimi skutočne vynaložené náklady:
- podporné doklady - 1 originál a 1 kópiu dokladov o použitých finančných prostriedkoch (faktúry a doklady o zaplatení úrazového poistenia, nákupe osobných ochranných pracovných prostriedkov, pracovného náradia a ďalších súvisiacich oprávnených výdavkov), 1 originál a 1 kópiu výpisu bankového účtu príjemcu alebo 1 originál a 1 kópiu potvrdenia banky o uskutočnení príslušnej platby a v prípade platby v hotovosti výdavkový a príjmový pokladničný doklad i doklad z registračnej pokladne,
  - „*Výkaz k výpočtu príspevku na aktivačnú činnosť v rámci projektu Podpora udržania pracovných návykov – PUPN 2 formou menších obecných služieb pre obec alebo formou menších služieb pre samosprávny kraj v zmysle § 54 ods. 1 písm. c) zákona o službách zamestnanosti*“
  - zoznam výdavkov na realizáciu aktivačnej činnosti,
  - pri predkladaní poslednej žiadosti o úhradu platby predložiť správu v 1 vyhotovení. Obec/ rozpočtová organizácia zriadená obcou / príspevková organizácia zriadená obcou je povinná v správe uvádzať informácie, či boli vynaložené finančné prostriedky využité hospodárne, efektívne, účelne a primerane vo vzťahu k cieľu, ktorým bolo dosiahnuť získanie praktických skúseností pre potreby trhu práce UoZ. Obec/ rozpočtová organizácia zriadená obcou / príspevková organizácia zriadená obcou zdokumentuje obsah správy fotodokumentáciou pred a po vykonaní jednotlivých prác, prípadne iným hodnoverným spôsobom pri prácach, pri ktorých je to možné,
  - obec / rozpočtovú organizáciu zriadenú obcou / príspevkovú organizáciu zriadenú obcou je povinná predkladať účtovné doklady v rozsahu podľa § 10, ods. 1 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov,
  - poslednú žiadosť o úhradu platby obec / rozpočtovú organizáciu zriadenú obcou / príspevkovú organizáciu zriadenú obcou predloží úradu najneskôr do **31.01.2025**.
- 7.1 V prípade predloženia žiadosti o úhradu platby spolu s vyššie uvedenými dokladmi elektronickými prostriedkami, žiadosť musí byť podpísaná kvalifikovaným elektronickým podpisom v zmysle zákona č. 272/2016 Z. z. o dôveryhodných službách pre elektronické transakcie na vnútornom trhu a o zmene a doplnení niektorých zákonov a musí byť podaná z elektronickej schránky zamestnávateľa, aktivovanej na portáli Slovensko.sk.  
Na základe požiadavky úradu je obec / rozpočtovú organizáciu zriadenú obcou / príspevkovú organizáciu zriadenú obcou povinná predložiť originály vyššie uvedených dokladov v prípade, ak je potrebné ich overiť.
- 7.2 Lehota na predloženie žiadosti o úhradu platby sa považuje za splnenú, ak je doručená na úrad najneskôr v posledný deň lehoty uvedenej v bode 7 v prvom



ÚSTREDIE  
PRÁCE, SOCIÁLNYCH  
VECÍ A RODINY



ÚRAD  
PRÁCE, SOCIÁLNYCH  
VECÍ A RODINY

8. Účastníci tejto dohody vyhlasujú, že sú oprávnení túto dohodu podpísať, že si ju riadne a dôsledne prečítali, jej obsahu porozumeli a súhlasia s ním, neuzatvorili ju v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s celým obsahom dohody ju podpisujú.

V prípade, ak sa dohoda uzatvára elektronicky:

„(dátum v elektronickom podpise)“

„(dátum v elektronickom podpise)“

Za právnickú/fyzickú osobu:

„(podpísané elektronicky podľa zákona č.  
272/2016 Z. z.)“

Ivan Krahulec  
štatutárny zástupca

Za úrad:

„(podpísané elektronicky podľa zákona č.  
272/2016 Z. z.)“

Ing. Jaroslav Filip  
riaditeľ úradu

V prípade, ak sa dohoda neuzatvára elektronicky:

Vo Veľkom Krtiši, dňa 17. 04. 2024

Vo Veľkom Krtiši, dňa 17. 04. 2024

OBEC VEĽKÉ ZLIEVCE

Obecný úrad

991 23

Za právnickú/fyzickú osobu:

Ivan Krahulec  
štatutárny zástupca



Za úrad:

Ing. Marianna Balíková

Ing. Jaroslav Filip  
riaditeľ úradu