

Zmluva č. 37/MSA/2024 o poskytovaní stravovania

uzatvorená v súlade s § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka v znení neskorších zmien
a doplnkov

Uzatvorená medzi

Odberateľom:	Múzeum vo Svätom Antone
Sídlo:	Svätý Anton č. 291, 969 72 Svätý Anton
V zastúpení:	Ing. Štefan Engel, PhD., riaditeľ múzea
IČO:	35985135
DIČ:	2021439244
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
Číslo účtu:	7000068058/8180
IBAN:	SK31 8180 0000 0070 0006 8058
Zriadenie:	Zriaďovacia listina Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky 1288/2018-250 zo dňa 14.03.2018

(ďalej len odberateľ)

a

Dodávateľom:	GALAXIA s.r.o.
Sídlo:	Námestie SNP 130, 963 01 Krupina
V zastúpení:	Mgr. Ján Lapin, konateľ
IČO:	36022284
DIČ:	2020071229
IČ DPH:	SK2020071229
Bankové spojenie:	VÚB banka
Číslo účtu:	4309478158/0200
IBAN:	SK57 0200 0000 0043 0947 8158
Zapísaný:	Obchodný register Okresného súdu Banská Bystrica, Oddiel: Sro, Vložka číslo: 4635/S

(ďalej len dodávateľ)

PREAMBULA

1. Táto zmluva je uzatváraná v súlade s § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) ako výsledok verejného obstarávania na predmet zákazky Zabezpečenie stravovania zamestnancov s dovozom do miesta organizácie (ďalej len „verejné obstarávanie“).

Čl. I

Predmet plnenia

1. Dodávateľ sa zaväzuje pripravovať obedy pre zamestnancov odberateľa vo svojej prevádzke GALAXIA s.r.o, Námestie SNP 130, 963 01 Krupina a dodávať ich odberateľovi za podmienok uvedených v tejto zmluve.

Čl. II

Doba trvania zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára na obdobie od 01.05.2024 do 30.04.2025.

Čl. III

Cena

1. Cena stravnej jednotky je po celú platnosť zmluvy dojednaná vo výške 5,50 € s DPH. V cene stravnej jednotky je zahrnuté jedno teplé jedlo denne (polievka, hlavné jedlo) s dovozom do miesta odberateľa – Múzeum vo Svätom Antone, Svätý Anton č. 291, 969 72 Svätý Anton.

2. Cena za stravnú jednotku sa môže v priebehu platnosti zmluvy zmeniť len v prípade zmeny sadzby DPH.

Čl. IV

Platobné podmienky

1. Faktúry budú vystavované po ukončení každého kalendárneho mesiaca podľa vzájomného odsúhlasenia skutočne odobratých jedál. Doba splatnosti faktúry je 14 dní.

2. Za každý deň omeškania po splatnosti faktúry bude dodávateľ účtovať odberateľovi úrok z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej sumy.

Čl. V

Dodacie podmienky

1. Obedy budú dodávateľom pripravované podľa platných receptúr jedál v stravovaní. Všetky pripravované pokrmy musia vyhovovať ustanoveniam potravinového kódexu SR. Pri výrobe pokrmov musí dodávateľ zabezpečiť ich zdravotnú neškodnosť a nutrične vyvážený sortiment pokrmov. Dodávateľ je povinný dodržiavať zásady správnej výrobnéj praxe pre stravovacie prevádzky podľa systému HACCP (Hazard Analysis and Critical Control Points – Analýza nebezpečenstva a kritické kontrolné/ochranné body).

2. Dodávateľ zabezpečí každý deň minimálne nasledovný sortiment:

Menu I – polievka, mäsité hlavné jedlo s prílohou,

Menu II – polievka, bezmäsité hlavné jedlo s prílohou, (zeleninové, vaječné, strukovinové, zemiakové, múčne)

K hlavnému jedlu sa vyžaduje zeleninový šalát, prednostne z čerstvej zeleniny alebo ovocný kompót v súlade s gastronomickými požiadavkami.

K polievke sa vyžaduje minimálne jeden krajec chleba.

Dodávateľ dodá stravu minimálne v nasledovnej gramáži:

Porcia	Hmotnosť
Obed s hlavným jedlom mäsitým	Polievka 0,33 l, 100 gramov mäsa a 200 gramov príloha, 50 gramov zeleninový šalát alebo ovocný kompót, chleba
Obed s hlavným jedlom bezmäsitým	Polievka 0,33 l, 120 gramov a 200 gramov príloha, prípadne 50 gramov zeleninový šalát alebo ovocný kompót, chleba
Obed s hlavným jedlom múčnym	Polievka 0,33 l, 350 gramov, prípadne 50 gramov zeleninový šalát alebo ovocný kompót, chleba

- Gramáž mäsa je uvedená v surovom stave
- Gramáž príloh je uvedená po tepelnej úprave

3. Dodávateľ je povinný zostaviť a predložiť týždenný jedálny lístok najneskôr vo štvrtok v týždni, ktorý predchádza týždňu, pre ktorý je jedálny lístok zostavovaný.
4. Predpokladané množstvo odberateľom odobratých obedov je 3480. Skutočné množstvo odobratých obedov počas trvania zmluvy bude určené na základe aktuálnych potrieb odberateľa. Odberateľ si vyhradzuje právo neodobrať všetky obedy.
5. Dodávateľ stravovacích služieb je povinný zostaviť a predložiť odberateľovi týždenný jedálny lístok najneskôr vo štvrtok v týždni, ktorý predchádza týždňu pre ktorý je jedálny lístok zostavovaný.
6. Odberateľ nahlasuje počet obedov deň vopred podľa jedálneho lístka, najneskôr do 8.00 hod. ráno v deň dodania. Denná ponuka jedál obsahuje minimálne 3 hlavné jedlá, z toho minimálne dve mäsité hlavné jedlá, a minimálne jeden druh polievky.
7. Dodávateľ zabezpečí dovoz stravy odberateľovi v pracovných dňoch na vlastné náklady, ktoré sú už zahrnuté v cene stravnej jednotky na miesto určené odberateľom do 12.00 hod. príslušného dňa.
8. Strava sa bude voziť v nádobách výhradne na to určených.
9. Dodávateľ zabezpečí dovoz stravy počas soboty, nedele a sviatkov, alebo náhradu stravy vo forme stravného lístka.

Čl. VI

Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva sa považuje za uzatvorenú dňom od jej podpísania oboma zmluvnými stranami a za účinnú odo dňa nasledujúceho po dni jej zverejnenia v centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR.
2. Zmluvu môže vypovedať ktorákoľvek zmluvná strana a to bez udania dôvodu s dvojmesačnou výpovednou lehotou. Výpovedná lehota začína plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po doručení (prevzatí) výpovede druhou zmluvnou stranou.
3. Akékoľvek zmeny alebo dodatky k zmluve môžu byť realizované len písomnou formou.
4. Táto zmluva sa vyhotovuje v dvoch rovnopisoch pre každú zmluvnú stranu po jednom.
5. Zmluvné strany prehlasujú, že sú spôsobilé na právne úkony, zmluvu uzatvárajú slobodne a vážne, bez nátlaku či tiesne, zmluvu si prečítali, porozumeli jej a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú.
6. Zmluvné strany výslovne súhlasia so zverejnením zmluvy v jej plnom rozsahu vrátane príloh a dodatkov v centrálnom registri zmlúv vedenom na Úrade vlády SR.

Vo Svätom Antone, dňa:

V, dňa:

.....
Ing. Štefan Engel, PhD.
riaditeľ múzea

.....
Mgr. Ján Lapin
konateľ