

## Zmluva č.1/2024

### o poskytovaní praktického vyučovania formou odborného výcviku (ďalej ako „zmluva“)

Uzatvorená v súlade so zákonom č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov č. 245/ 2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov / školský zákon /.

#### Zmluvné strany :

##### 1. Identifikačné údaje strednej odbornej školy :

Škola : Hotelová akadémia , Južná trieda 10 , Košice  
Bankové spojenie : Štátna pokladnica  
IBAN : SK45 8180 0000 0070 0018 7989  
IČO : 31961546  
DIČ : 2020492243  
Zastúpená : PaedDr. Jaroslava Mamčaková, riaditeľ  
Tel. kontakt : 055/7260700  
Kontaktná osoba (Majster OV alebo učiteľ OP) :  
/ďalej len „Škola“ /

##### 2. Identifikačné údaje zamestnávateľa :

Zamestnávateľ : CITY PARK CENTER A.S.  
Názov : VILLA SANDY RESORT  
Adresa : BENCUROVA 10, 040 01 KOŠICE  
IČO : 36 213 024  
Zastúpená : JUDr. Martin Mach - člen predstavenstva  
Tel. kontakt : 0904 707 707 E - mail: martinmach@bnc.sk  
Meno inštruktora : JOZEF HRONJAK  
Tel. kontakt : 0911 361 190 E - mail: jozef.hronjak@villasandyresort.com  
Forma praktického vyučovania: ODBORNÝ VÝCVIK  
(ďalej len „Zamestnávateľ“ , )  
(ďalej spolu ako „zmluvné strany“ alebo samostatne ako „zmluvná strana“)

#### Článok I.

##### Predmet zmluvy

1. Predmetom plnenia Zmluvy je záväzok Zamestnávateľa zabezpečiť a realizovať pre žiakov školy praktické vyučovanie na pracovisku Zamestnávateľa podľa § 8 Zákona, ak predmet činnosti Zamestnávateľa zodpovedá obsahu vzdelávania v študijnom odbore, v ktorom sa žiak pripravuje. Praktické vyučovanie sa vykonáva formou **odborného výcviku**, podľa § 4 ods. 3 Zákona, ktorá sa organizuje ako odborný vyučovací predmet a spôsobom uvedeným podľa § 5 Zákona ako cvičná práca. Pričom cvičná práca sa vykonáva nácvikom pracovných činností zodpovedajúcich povolaniu, skupine povolání alebo odborným činnostiam, na ktoré sa žiak v príslušnom študijnom odbore pripravuje.

**Článok II.**  
**Študijný odbor, školský vzdelávací program**

1. Škola bude poskytovať žiakom Školy vzdelávanie v odbore štúdia a podľa Školského vzdelávacieho programu uvedeného v prílohe č. 1. Výchovu a vzdelávanie žiakov v rozsahu praktického vyučovania u Zamestnávateľa a teoretického vyučovania v Škole budú zmluvné strany poskytovať žiakom podľa platných učebných osnov študijného odboru, ktoré sú súčasťou školského vzdelávacieho programu pre tento príslušný odbor.

**Článok III.**  
**Počet žiakov, miesto a časový harmonogram praktického vyučovania**

1. Počet žiakov školy, ktorým Zamestnávateľ bude poskytovať praktické vyučovanie formou odborného výcviku je uvedený v prílohe č. 1, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy.
2. Miestom praktického vyučovania je pracovisko Zamestnávateľa, ktorým je organizačná súčasť Zamestnávateľa alebo iný priestor, ku ktorému má Zamestnávateľ vlastnícke právo alebo užívacie právo. Miesto praktického vyučovania je uvedené v prílohe č. 1, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy.
3. Praktické vyučovanie bude Zamestnávateľ poskytovať podľa časového harmonogramu praktického vyučovania v súlade s ustanovenou organizáciou výchovy a vzdelávania v stredných školách.
4. Praktické vyučovanie žiakov Školy, sa bude vykonávať v období od 29.4.2024 do 30.6.2024.
5. Pri praktickom vyučovaní žiakov Školy je vyučovacou jednotkou jeden vyučovací deň, ktorý u žiakov :
  - Tretieho ročníka trvá 7 hodín denne
  1. Vyučovacou hodinou sa rozumie čas v trvaní 60 (šesťdesiat) minút.
  2. Praktické vyučovanie sa začína najskôr o 7.00 hodine a končí najneskôr o 20:00 hodine u neploletých žiakov.
  3. U ploletých žiakov sa praktické vyučovanie začína najskôr o 6:00 hodine a končí najneskôr o 22.00 hodine.
  4. Prestávky žiakov, ktorí vykonávajú praktické vyučovanie na pracovisku Zamestnávateľa, sú rovnaké ako prestávky zamestnancov na týchto pracoviskách.
  5. Do dĺžky jedného vyučovacieho dňa praktického vyučovania na pracovisku Zamestnávateľa sa započítava aj dĺžka prestávok.
  6. Účasť žiaka na praktickom vyučovaní je povinná a 100 % . Žiak je povinný zameškané hodiny nahradiť počas prázdnin, voľných pracovných dní po vzájomnej dohode. /žiak, inštruktor , zákonný zástupca /.
  7. V čase školských prázdnin a dňoch pracovného pokoja sa praktické vyučovanie nevykonáva.

#### **Článok IV. Inštruktor**

1. Odborný výcvik bude žiak vykonávať pod vedením inštruktora – zamestnanca Zamestnávateľa, ktorý je poverený Zamestnávateľom podľa § 8 ods. 3 a 4. Pod vedením jedného inštruktora môžu vykonávať odbornú prax najviac traja žiaci.
2. Podľa § 21a ods. 1 písm. e) a § 2 ods. 1 písm. e) zákona č. 61/2015 o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov musí mať inštruktor potvrdenie o absolvovaní prípravy inštruktora vydané príslušnou stavovskou organizáciou alebo príslušnou profesijnou organizáciou. Prípravu inštruktorov pod vedením ktorých vykonáva žiak praktické vyučovanie na pracovisku zamestnávateľa v systéme školského vzdelávania zabezpečuje škola na základe splnomocnenia od Republikovej únie zamestnávateľov.
3. Fyzická osoba, ktorá prvýkrát začne vykonávať činnosť inštruktora a nespĺňa podmienku podľa odseku 2, splní ju najneskôr do jedného roka od začiatku povinnosti výkonu činnosti inštruktora.
4. Inštruktor v rámci praktického vyučovania vyučuje žiaka alebo skupinu žiakov a zodpovedá za plnenie učebných osnov, vykonáva kontrolnú a metodickú činnosť, koordinuje praktické vyučovanie u Zamestnávateľa s teoretickým vyučovaním v Škole a pravidelne eviduje dochádzku žiakov na pracovisku.
5. Inštruktor preberá zodpovednosť za žiakov v oblasti BOZP a PO, riadi činnosť žiakov a preberá úplnú zodpovednosť za žiakov počas praktického vyučovania u Zamestnávateľa.
6. Inštruktor poskytuje majstrovi odbornej výchovy, ktorého určí riaditeľ školy, informácie o činnosti, ktorú žiak počas praktického vyučovania vykonával a o správaní žiaka.

#### **Článok V.**

##### **Hodnotenie a klasifikácia žiaka**

1. Prospech žiaka v predmete odborná prax, resp. odborný výcvik, ktorý zodpovedá forme praktického vyučovania podľa č. I. tejto zmluvy, sa klasifikuje stupňami: 1 – výborný, 2 – chváľitebný, 3 – dobrý, 4 – dostatočný, 5 – nedostatočný.
2. Klasifikáciu prospechu žiaka vykonáva pedagogický zamestnanec – majster odbornej výchovy, vykonávajúci pedagogickú činnosť. Inštruktor praktického vyučovania spracováva a poskytuje podklad pre klasifikáciu prospechu žiaka.

#### **Článok VI.**

##### **Hmotné a finančné zabezpečenie praktického vyučovania**

1. Za vykonávanie cvičnej práce v rámci praktickej prípravy na pracovisku Zamestnávateľa nemajú žiaci nárok na odmenu.
2. Zamestnávateľ sa zaväzuje žiakovi na praktickom vyučovaní poskytnúť:
  - osobné ochranné pracovné prostriedky rovnakým spôsobom, akým sa poskytujú zamestnancom Zamestnávateľa podľa interného predpisu Zamestnávateľa, ktorý upravuje poskytovanie osobných ochranných pracovných prostriedkov v súlade so zákonníkom práce a predpismi upravujúcimi ochranu zdravia pri práci.
  - stravovanie v čase praktického vyučovania rovnakým spôsobom, akým sa poskytuje zamestnancom Zamestnávateľa podľa interného predpisu Zamestnávateľa, ktorý upravuje poskytovanie stravovania zamestnancom Zamestnávateľa v súlade so zákonníkom práce.

## Článok VII.

### Zabezpečovanie vzájomných práv a povinností zmluvných strán

#### Zamestnávateľ v procese praktického vyučovania:

1. bude poskytovať praktické vyučovanie žiakom na pracovisku Zamestnávateľa podľa § 21 ods. 3 Zákona v súlade s ustanovenou organizáciou výchovy a vzdelávania na stredných školách a to cvičnou prácou, ktorá zodpovedá povolaniu, skupine povolání alebo odborným činnostiam, na ktoré sa žiak pripravuje a pod vedením inštruktora.
2. poskytne podmienky a miesto výkonu praktického vyučovania.
3. je povinný pri výkone praktického vyučovania zabezpečiť vstupné školenie o dodržiavaní BOZP, o jej absolvovaní bude spísaný protokol. Zamestnávateľ je povinný pri realizácii praktického vyučovania zabezpečiť BOZP - § 21 ods. 4 Zákona.
4. je povinný pravidelne informovať Školu žiaka, ktorý u neho vykonáva praktické vyučovanie, o všetkých skutočnostiach súvisiacich s výkonom praktického vyučovania. Túto informačnú povinnosť plní prostredníctvom pedagogického zamestnanca strednej školy - § 21 ods. 5 a 6 Zákona.
5. Zamestnávateľ a zaväzuje uvoľniť žiaka z praktického vyučovania pri akciách organizovaných Školou, ako napríklad lyžiarsky výcvik, školské exkurzie, reprezentácia školy. Termín akcií oznámi majster odbornej výchovy Zamestnávateľovi pred konaním akcie.
6. Zamestnávateľ je povinný pedagogickému zamestnancovi umožniť vstup na miesto výkonu praktického vyučovania za účelom dohľadu nad dodržiavaním podmienok výchovno-vzdelávacieho procesu žiaka.
7. Zamestnávateľ preukázateľne poučí pedagogického zamestnanca Školy, ktorý má povolený vstup do priestorov Zamestnávateľa, o pravidlách BOZP týkajúcich sa zamestnancov iných zamestnávateľov a o povinnosti zachovať mlčanlivosť o skutočnostiach, s ktorými sa oboznámi pedagogický zamestnanec Školy v rámci svojej účasti na praktickom vyučovaní v priestoroch Zamestnávateľa a ktorých prezradenie by mohlo spôsobiť Zamestnávateľovi škodu a upozorní ho na jeho povinnosť konať tak, aby tieto skutočnosti neboli vyzradené tretej osobe, pričom je tento poverený zamestnanec Školy povinný zachovávať mlčanlivosť aj po skončení výkonu svojej činnosti súvisiacej s praktickým vyučovaním u Zamestnávateľa. V prípade, že pedagogický zamestnanec Školy poruší povinnosť zachovávať mlčanlivosť alebo obchodné tajomstvo Zamestnávateľa, je Zamestnávateľ oprávnený odmietnuť ďalšie pôsobenie tohto pedagogického zamestnanca vo svojich priestoroch a zakázať mu vstup na miesto konania praktického vyučovania. Mlčanlivosť sa nevzťahuje na zákonom stanovené skutočnosti (ohlasovacia povinnosť). O všetkých týchto skutočnostiach je Škola povinná svojho zamestnanca riadne poučiť.
8. Zamestnávateľ zabezpečí povereného pracovníka pre styk so školou.

#### Škola v procese praktického vyučovania:

1. sa zaväzuje poučiť žiakov o podmienkach výkonu praktického vyučovania u Zamestnávateľa.
2. musí pravidelne informovať zamestnávateľa o všetkých dôležitých skutočnostiach súvisiacich s výchovno-vzdelávacím procesom žiaka. Túto informačnú povinnosť plní prostredníctvom pedagogického zamestnanca.
3. musí bezodkladne informovať Zamestnávateľa o všetkých prekážkach žiakov v účasti na praktickom vyučovaní a ďalších skutočnostiach týkajúcich sa realizácie tejto Zmluvy.
4. zabezpečí povereného pracovníka pre styk so Zamestnávateľom.

### Žiak v procese praktického vyučovania:

1. Žiaci školy sú povinní dodržiavať v plnom rozsahu školský poriadok, s ktorým boli preukázateľne oboznámení s dôrazom na výchovné opatrenia a zakázané činnosti.
2. Na žiakov školy sa počas výkonu praktického vyučovania na pracovisku Zamestnávateľa vzťahujú ustanovenia § 25 Zákona.

### Článok VIII.

#### Trvanie zmluvy

#### Trvanie Zmluvy a spôsoby jej ukončenia

1. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými osobami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle <https://www.crz.gov.sk/>
2. Táto Zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 30. 06. 2024 počas trvania školského roka 2023/2024.
3. Zmluvu možno ukončiť pred uplynutím doby, na ktorú bola uzatvorená vzájomnou písomnou dohodou zmluvných strán, a to dňom v nej uvedeným.

### Článok IX.

#### Záverečné ustanovenia

1. Túto Zmluvu možno meniť a dopĺňať len formou písomných a vzostupne očíslovaných dodatkov podpísaných oprávnenými osobami oboch zmluvných strán, pričom takto uzatvorené dodatky budú tvoriť neoddeliteľnú súčasť tejto Zmluvy.
2. Právne vzťahy, vyplývajúce zo Zmluvy, sa riadia ustanoveniami zákona o odbornom vzdelávaní, ako aj platnými právnymi predpismi SR.
3. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto Zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, považujú ju za dostatočne jasnú, určitú a zrozumiteľnú, neuzatvárajú ju v tiesni a ani za nápadne nevýhodných podmienok, pričom na znak toho, že táto Zmluva zodpovedá ich skutočnej a slobodnej vôli, túto podpisujú prostredníctvom svojich oprávnených osôb.
4. Zmluva je vyhotovená v dvoch (2) vyhotoveniach, každé s platnosťou originálu, z toho jedno (1) vyhotovenie obdrží Škola a jedno (1) vyhotovenie obdrží zamestnávateľ.

V Košiciach, dňa .....26.4.2024.....

Zamestnávateľ zastúpený:

Škola:

Podpísané

PaedDr. Jaroslava Mamčaková, riaditeľka

Podpísané

