

Zmluva o poskytnutí dotácie na rok 2024

č. ZS2024043/PM

uzavretá podľa § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov a VZN
Mesta Žarnovica č. 4/2023 (ďalej len „zmluva“) medzi:

Poskytovateľom dotácie:	Mesto Žarnovica
so sídlom :	Námestie Slovenského národného povstania 1/33 966 81 Žarnovica
štatutárny zástupca :	Ing. Alena Kazimírová, primátorka mesta
IČO :	00321117
číslo účtu :	SK72 0200 0000 0000 1482 4422

(ďalej len „poskytovateľ“)

a

Prijímateľom dotácie:	BIKE RACING SLOVAKIA
so sídlom :	Ulica slobody 139 966 81 Žarnovica
zastúpený :	Branislav Repiský, predseda
číslo účtu :	SK43 0900 0000 0051 2988 6618
IČO :	50109235

(ďalej len „prijímateľ“)

Článok 1

Predmet a účel zmluvy

1. Predmetom zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností zmluvných strán pri poskytnutí dotácie z rozpočtu Mesta Žarnovica na rok 2024 na základe VZN č. 4/2023 o poskytovaní dotácií z rozpočtu mesta (ďalej len VZN) a to za účelom podporení konkrétnej akcie, úlohy alebo účelu v rozsahu tejto zmluvy.
2. Poskytnuté finančné prostriedky budú použité na verejnoprospešný účel – podporu športovej činnosti mládeže počas roka 2024. Cieľom podpory je rozšírenie možností na športové vyžitie obyvateľov mesta, rozvoj a propagácia cyklistického športu. Dotáciu je možné použiť na úhradu oprávnených výdavkov:
 - a) **obstaranie hnutelných vecí neinvestič. charakteru - športové dresy pre členov, športové potreby pre tréningovú činnosť**
 - b) **obstaranie materiálov - medaile, vecné ceny pri organizovaní pretekov, drevené hranoly, rezivo, pletivo, ohraničovacie pásky, štrk, phl do kosačiek,**
 - c) **doprava a cestovné výdavky -**
 - d) **výdavky organizačného a prevádzkového charakteru - registrácia pretekárov, návrhy a výroba plagátov na organizované podujatia, licencie pre klub a pre členov vystavené Slovenským zväzom cyklistiky, pitný režim a občerstvenie pre dobrovoľníkov**
 - e) **zabezpečenie služby - trénerská činnosť, zdravotná služba pri organizovaní pretekov, prenájom zábran pri organizovaní pretekov, prenájom mobilných WC pri organizovaní pretekov, ubytovanie pri športovom sústreďení, stravovanie pri športovom sústreďení, výroba štartových čísiel, samolepiek, prenájom veľkej kosačky, mulčovača, bágra**
 - f) **prenájom priestorov - prenájom krytej cyklistickej haly**
3. Zmeniť účel použitia finančných prostriedkov uvedených v Čl. 1 ods. 2 tejto zmluvy môže poskytovateľ na základe písomnej žiadosti prijímateľa. O zmenu účelu je prijímateľ povinný písomne požiadať poskytovateľa dotácie ešte pred realizovaním zmeny účelu, a to najmenej 15 dní vopred.
4. V prípade, že účel na ktorý bola poskytnutá dotácia prijímateľ nebude realizovať, je povinný o tejto skutočnosti poskytovateľa informovať a finančné prostriedky vrátiť podľa Čl. 4 ods. 5 tejto zmluvy.
5. Prijímateľ nemôže z poskytnutých finančných prostriedkov poskytnúť dotáciu iným právnickým osobám, fyzickým osobám - podnikateľom, prípadne fyzickým osobám.

6. Poskytnuté finančné prostriedky je možné použiť najneskôr do termínu určeného na predloženie vyúčtovania poskytnutej dotácie.

Článok 2

Výška dotácie

1. Poskytovateľ poskytne prijímateľovi dotáciu vo výške **1 000,00€** bezhotovostným prevodom najneskôr do **31.5. 2024**.
2. Prijímateľ sa zaväzuje financovať akcie, úlohy alebo účel, na ktorý sa dotácia poskytuje, aj z vlastných/iných zdrojov minimálne vo výške 10 % z celkových oprávnených výdavkov projektu.

Článok 3

Podmienky použitia dotácie

1. **Prijímateľ dotácie sa zaväzuje:**
 - a) poskytnutú dotáciu použiť len na účel bližšie špecifikovaný v Čl. 1, bod 2 tejto zmluvy,
 - b) dodržať všetky podmienky na poskytovanie dotácie v súlade s VZN
 - c) pri použití dotácie dodržať maximálnu hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť jej použitia a postupovať v súlade s platným zákonom o verejnom obstarávaní,
 - d) zabezpečiť vhodnú propagáciu mesta ako poskytovateľa dotácie použitím erbu mesta Žarnovica s textom "Realizované s finančnou podporou Mesta Žarnovica" na plagátoch, pozvánkach, dielach, obrazovom alebo zvukovom zázname a umiestnenie tohto erbu so spätným odkazom na internetových stránkach, ak sa týkajú projektu/akcie/činnosti, na ktorý bola poskytnutá dotácia. Prijímateľ uvedenú propagáciu zdokladuje pri vyúčtovaní dotácie.

Týmto sa zároveň udeľuje súhlas s použitím erbu mesta Žarnovica v súlade s platným VZN o používaní symbolov mesta na účely propagácie projektu/akcie/činnosti, na ktorú sa dotácia poskytuje,
 - e) umožniť povereným zamestnancom poskytovateľa vykonať kontrolu originálov účtovných dokladov predloženého vyúčtovania poskytnutej finančnej dotácie podľa tejto zmluvy, umožniť kontrolu formy propagácie a umožniť kontrolu použitia poskytnutých prostriedkov.
2. Finančná dotácia sa v zmysle Článku 4 ods. 5 VZN neposkytuje na:
 - a. úhradu miezd, plátov a odmien zamestnancov,
 - b. výdavky na nákup alkoholických a tabakových výrobkov,
 - c. refundáciu výdavkov uhradených v predchádzajúcich rokoch,
 - d. úhradu záväzkov z predchádzajúcich rokov,
 - e. splácanie úverov a úrokov z poskytnutých úverov,
 - f. odmeny pre organizátorov akcií, projektov a podujatí,
 - g. financovanie prevádzky, resp. prevádzkových nákladov spojených s využívaním nehnuteľného majetku vo vlastníctve mesta Žarnovica
3. Prijímateľ dotácie deklaruje, že:
 - a) náklady, financovanie a príjmy z nehospodárskej činnosti možno jasne oddeliť a zaúčtávajú sa osobitne na základe dôsledne uplatňovaných a objektívne zdôvodniteľných zásad nákladového účtovníctva,
 - b) poskytnuté prostriedky nebudú použité na financovanie hospodárskych činností prijímateľa

Článok 4

Vyúčtovanie poskytnutej dotácie

1. Prijímateľ sa zaväzuje predložiť Mestu Žarnovica vyúčtovanie poskytnutej dotácie najneskôr do **30.11.2024** prostredníctvom systému dotácií - <https://zarnovica.egrant.sk/>
2. Vyúčtovanie dotácie musí obsahovať:
 - a. dokumentáciu, ktorou prijímateľ preukázateľným spôsobom doloží (napr. fotografie, text v tlači, materiáloch a pod.), že akcia, úloha alebo účel použitia bol financovaný z rozpočtu mesta, resp. s jej dotáciou uvedenou v presnej sume,
 - b. skeny všetkých účtovných dokladov (faktúry, príjmové a výdavkové pokladničné doklady, bankové výpisy, zmluvy, prezenčné listiny, dodacie listy a iné), ktoré preukázateľne, kompletne

- a správne vydokladujú použitie dotácie na schválenú akciu, úlohu alebo účel v zmysle uzatvorenej zmluvy a v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi,
- c. skeny všetkých účtovných dokladov, ktoré prijímateľ zahrnul do vyúčtovania dotácie, musí prijímateľ dotácie pred spracovaním vo formáte sken označiť „Dotácia Mesta Žarnovica“,
 - d. tabuľku vyúčtovania dotácie, v ktorej uvedie číslo dokladu, druh, sumu a dátum úhrady výdavku,
 - e. prínos pre cieľové skupiny a pre rozvoj života v meste.
3. V prípade ak vyúčtovanie bude obsahovať nedostatky, bude prijímateľovi vrátené na dopracovanie.
 4. Prijímateľ dopracované doklady predloží k vyúčtovaniu najneskôr do 10 dní odo dňa doručenia výzvy na doplnenie vyúčtovania.
 5. Nevyčerpané finančné prostriedky z poskytnutej dotácie je žiadateľ povinný vrátiť bezhotovostným prevodom na účet poskytovateľa najneskôr do **15.12.2024**.

Článok 5

Sankcie

1. Ak prijímateľ dotácie nedodrží podmienky poskytnutia dotácie, ako aj povinnosti vyplývajúce zo všeobecne záväzných predpisov, VZN a zo zmluvy, toto konanie sa považuje za porušenie finančnej disciplíny a mesto uplatní sankcie za porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy

Článok 6

Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné vzťahy neupravené touto zmluvou sa riadia ustanoveniami Občianskeho zákonníka, zákonom 583/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov a ďalších všeobecne záväzných právnych predpisov.
2. Obsah tejto zmluvy možno meniť len po vzájomnej dohode zmluvných strán a to formou písomného dodatku k zmluve.
3. Každá zo zmluvných strán sa zaväzuje, že neprevedie nijaké práva a povinnosti (záväzky) vyplývajúce z tejto zmluvy, resp. ich časti na iný subjekt bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany. V prípade porušenia tejto povinnosti, bude zmluva o prevode (postúpení) zmluvných záväzkov, neplatná. V prípade porušenia tejto povinnosti jednou zo zmluvných strán, je druhá zmluvná strana oprávnená od zmluvy odstúpiť, a to s účinnosťou odstúpenia ku dňu, keď bolo písomné oznámenie o odstúpení zmluvy doručené druhej zmluvnej strane.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že každá z nich má povinnosť bezodkladne oznamovať druhej zmluvnej strane zmenu adresy pre doručovanie, ako aj každú zmenu údajov a podmienok dohodnutých alebo uvedených v tejto zmluve. Prijímateľ je zároveň povinný oznámiť poskytovateľovi všetky skutočnosti, ktoré by mohli ovplyvniť záväzky vyplývajúce z tejto zmluvy. V prípade porušenia týchto povinností zodpovedá zmluvná strana druhej zmluvnej strane za škodu, ktorá jej takýmto porušením povinnosti vznikla.
5. Ak niektoré z ustanovení tejto zmluvy je alebo sa stane neplatným či neúčinným, nedotýka sa to ostatných ustanovení tejto zmluvy, ktoré zostávajú platné a účinné. Zmluvné strany sa v tomto prípade zaväzujú dohodou nahradiť neplatné alebo neúčinné ustanovenie novým platným a účinným ustanovením, ktoré najlepšie zodpovedá pôvodne zamýšľanému účelu neplatného alebo neúčinného ustanovenia.
6. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, jeden rovnopis zmluvy dostane prijímateľ a tri rovnopisy poskytovateľ.
7. Zmluvné strany prehlasujú, že si text tejto zmluvy prečítali, porozumeli obsahu, súhlasia s ním, zmluvu uzatvárajú slobodne, vážne, bez nátlaku a nie v tiesni a na znak súhlasu ju podpisujú.
8. Zmluva je platná dňom podpísania oboma zmluvnými stranami a účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle § 47a zákona č. 40/1964 Z. z. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

Branislav Repiský

Ing. Alena Kazimírová

podpísané elektronicky podľa zákona o e-Governmente