

Zmluva o poskytnutí finančného príspevku

uzatvorená podľa ustanovení § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a
§ 60 zákona č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny
v znení neskorších predpisov

Zmluvné strany

Názov: **Slovenská republika**
v zastúpení **Štátna ochrana prírody Slovenskej republiky**
Sídlo: Tajovského 28B, 974 01 Banská Bystrica
Zastúpená: Mgr. Daniel Baláž, generálny riaditeľ
IČO: 17058520
IČ DPH: SK2021526188
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
IBAN: SK35 8180 0000 00700 0039 0899
Elektronická adresa: sekretariat@sopsr.sk

Štátna ochrana prírody Slovenskej republiky je príspevková organizácia s celoslovenskou pôsobnosťou, zriadená zriaďovacou listinou ministra životného prostredia Slovenskej republiky z 5. decembra 2007 č. 75/2007 – 1.8 v znení neskorších zmien a doplnkov (ďalej len „ŠOP SR“). ŠOP SR je poskytovateľom štátnej pomoci v zmysle *Schémy štátnej pomoci na poskytovanie služieb vo všeobecnom hospodárskom záujme v oblasti ochrany biodiverzity v znení Dodatku č. 1* zverejnenej v Obchodnom vestníku.

a

Názov: **Lesopol'nohospodársky majetok Ulič, štátny podnik**
Sídlo: Ulič č. 96, 067 67 Ulič
v zastúpení: Ing. Mário Perinaj - poverený riaditeľ
Zapísaný: obchodný register Okresného súdu v Prešove, odd. Pš. vl: 5/P
IČO: 00492531
IČ DPH: SK2020511845
DIČ: 2020511845
Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa a.s.
IBAN: SK49 0900 0000 0051 1752 4054
Elektronická adresa: lpmulic@lpmulic.sk

ako osoba v zmysle tejto zmluvy poverená na poskytovanie služieb vo všeobecnom hospodárskom záujme (ďalej len „SVHZ“) v oblasti ochrany biodiverzity (ďalej aj ako „správca“), zároveň ako príjemca pomoci v zmysle *Schémy štátnej pomoci na poskytovanie služieb vo všeobecnom hospodárskom záujme v oblasti ochrany biodiverzity v znení Dodatku č. 1* (ďalej len „schéma“).

Uzatvárajú podľa ustanovenia §51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ustanovenia § 60 zákona č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o ochrane prírody a krajiny“) túto **Zmluvu o poskytnutí finančného príspevku** (ďalej len „zmluva“).

Článok I.

Základné ustanovenia

- 1.1. Zmluva je poverením podľa čl. 4 Rozhodnutia Komisie č. 2012/21/EÚ o uplatňovaní článku 106 ods. 2 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na štátnu pomoc vo forme náhrady za službu vo verejnom záujme udeľovanej niektorým podnikom povereným poskytovaním služieb všeobecného hospodárskeho záujmu.
- 1.2. Zmluvné strany sú si vedomé, že táto zmluva sa uzatvára v súvislosti s realizáciou **projektu** Realizácia vybraných aktivít Programu starostlivosti o Národný park Poloniny **v rámci Operačného programu Kvalita životného prostredia 2014-2020. Štátnou pomocou, podľa tejto zmluvy, je poskytnutie pomoci, vo forme náhrady rozdielu nákladov medzi bežným obhospodarovaním pozemku a požadovaným spôsobom obhospodarovania alebo udržiavania v rámci európskej sústavy chránených území Natura 2000, správcovi.**
- 1.3. Súčasťou zmluvy sú nasledujúce prílohy ako jej neoddeliteľné súčasti:
Príloha č. 1: Vymedzenie územia (parciel) a špecifikácia opatrení – elektronicky na CD nosiči
Príloha č. 2: Výška pomoci a harmonogram realizácie jednotlivých opatrení – elektronicky na CD nosiči

Článok II.

Vymedzenie územia

- 2.1. Nehnuteľnosti, na ktorých dochádza k udržiavaniu / dosiahnutiu priaznivého stavu osobitne chránenej časti prírody a krajiny, ktorý nie je možné dosiahnuť len bežným obhospodarovaním pozemku, sú uvedené v Prílohe č. 1 tejto zmluvy (ďalej len ako „nehnuteľnosť“ alebo „predmet starostlivosti“).

Článok III.

Povinnosti správcu

- 3.1. Zmluvné strany sa dohodli, že správca je povinný zabezpečiť opatrenia týkajúce sa starostlivosti o predmet starostlivosti v súlade s podmienkami určenými v tejto zmluve a ŠOP SR je povinná na opatrenia týkajúce sa starostlivosti o predmet starostlivosti poskytnúť správcovi finančný príspevok za podmienok uvedených v čl. V. tejto zmluvy.
- 3.2. Správca je povinný kontinuálne zabezpečiť opatrenia týkajúce sa starostlivosti o predmet starostlivosti aj v prípade, ak nehnuteľnosť sám neobhospodaruje, resp. ak nehnuteľnosť príp. jej časť, prestane z akýchkoľvek dôvodov sám obhospodarovat' kedykoľvek počas platnosti tejto zmluvy. Na zabezpečenie účelu tejto zmluvy je ŠOP SR povinná v prípade potreby poskytnúť primeranú súčinnosť.
- 3.3. Zmluvné strany sa dohodli, že správca je povinný zabezpečovať opatrenia týkajúce sa starostlivosti o predmet starostlivosti uvedené v Prílohe č. 1 tejto zmluvy (ďalej aj ako „opatrenia“ alebo „starostlivosť“).
- 3.4. Správca sa zaväzuje užívať nehnuteľnosť tak, že bude zabezpečovať opatrenia týkajúce sa starostlivosti o predmet starostlivosti v zmysle tejto zmluvy, vykonávanie práv a povinností pri ochrane prírody a krajiny podľa zákona o ochrane prírody a krajiny a ďalších súvisiacich všeobecne záväzných právnych predpisov.

Článok IV. Termín zabezpečenia opatrení

- 4.1. Správca je povinný zabezpečiť opatrenia týkajúce sa starostlivosti o predmet starostlivosti v zmysle Prílohy č. 1.

Článok V. Výška a podmienky pre vyplatenie finančného príspevku

- 5.1. ŠOP SR je povinná poskytovať správcovi za zabezpečenie opatrení týkajúcich sa starostlivosti o predmet starostlivosti náhradu za SVHZ formou jednotlivých finančných príspevkov, a to vo výške rozdielu nákladov medzi bežným obhospodarováním pozemku rovnakej bonity v mieste realizácie opatrení týkajúcich sa starostlivosti o pozemok a požadovaným spôsobom obhospodarovania / udržiavania, určeného touto zmluvou.
- 5.2. Výška finančného príspevku predstavuje sumu vo výške **2 830 932,56 € EUR** (*slovom: dva milióny osemstotridsať tisíc deväťstotridsaťdva eur a päťdesiatšesť centov*) za celkovú výmeru **6 288,41 hektára** pri dodržaní podmienok vyplývajúcich z opatrení uvedených v Prílohe č. 1 tejto zmluvy. Podrobný výpočet finančného príspevku je uvedený v Prílohe č. 2 tejto zmluvy.
- 5.3. Finančný príspevok bude správcovi poskytnutý bezhotovostným prevodom na bankový účet uvedený v záhlaví tejto zmluvy pred realizáciou opatrení, a to v tom kalendárnom roku, keď sa záväzok príjemcu zabezpečiť príslušné opatrenie na udržanie alebo dosiahnutie priaznivého stavu časti krajiny má plniť.
- 5.4. Zmluvné strany sa dohodli, že finančný príspevok poskytne ŠOP SR správcovi v kalendárnom roku v zmysle predchádzajúceho odseku vopred – vždy pred zabezpečením opatrení podľa harmonogramu realizácie, ktorý tvorí prílohu tejto zmluvy.
- 5.5. Správca je povinný vrátiť nepoužitú časť finančného príspevku a časť finančného príspevku použitú v rozpore s určeným účelom alebo s podmienkami dohodnutými v tejto zmluve. Výška časti finančného príspevku určeného na vrátenie bude uvedená v správe o vykonaní kontroly vypracovanej zo strany ŠOP SR, príp. ostatných subjektov oprávnených na vykonanie kontroly, v zmysle zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Zmluvné strany sa dohodli, že ŠOP SR vykoná kontrolu vždy po ukončení kalendárneho polroku s tým, že
- a) v prípade, ak kontrola vykonaná po ukončení prvého kalendárneho polroku zabezpečovania opatrení zistí finančný príspevok určený na vrátenie, je ŠOP SR oprávnená vykonať zrážku vo výške finančného príspevku určeného na vrátenie z finančného príspevku pre najbližší nasledujúci (druhý) kalendárny rok zabezpečovania opatrení uvedených v prílohách tejto zmluvy,
 - b) v prípade, ak ďalšia kontrola vykonaná po ukončení druhého a tretieho kalendárneho polroku zabezpečovania opatrení zistí finančný príspevok určený na vrátenie, je ŠOP SR oprávnená vykonať zrážku vo výške finančného príspevku určeného na vrátenie z finančného príspevku pre najbližší nasledujúci (tretí) kalendárny rok, atď. až do vykonania všetkých opatrení uvedených v prílohách tejto zmluvy. V tomto mechanizme je teda vždy pre vykonanie zrážky z finančného príspevku pre kalendárny rok rozhodujúci súčet výšky finančného príspevku určeného na vrátenie za obdobie prvého polroku predchádzajúceho kalendárneho roku a druhého polroku jemu predchádzajúceho kalendárneho roku.

V prípade, že vykonanie zrážky podľa predchádzajúcej vety nebude z akéhokoľvek dôvodu možné, správca povinný vrátiť na bankový účet ŠOP SR uvedený v záhlaví tejto zmluvy finančné prostriedky vo výške časti finančného príspevku vyčíslenej v správe o vykonaní kontroly, a to najneskôr do 15 dní

odo dňa doručenia správy o vykonaní kontroly subjektu povinnému vrátiť časť finančného príspevku a to bez potreby zasielania osobitnej výzvy na jej vrátenie.

Článok VI.

Práva a povinnosti zmluvných strán

- 6.1. Zmluvné strany sa zaväzujú pravdivo informovať o dôležitých otázkach týkajúcich sa nehnuteľnosti a zabezpečenia opatrení týkajúcich sa starostlivosti o predmet starostlivosti a poskytovať si vzájomnú súčinnosť.
- 6.2. Správca je povinný vopred, po nadobudnutí účinnosti tejto zmluvy a potom následne vždy pred začatím kalendárneho štvrtroku, oznámiť poverenému zamestnancovi ŠOP SR: Ing. Milan Piroš, tel. kontakt:, tel.: +421 903 298 191, email: milan.piros@sopsr.sk, identifikačné údaje nehnuteľnosti (parcely) a jednotlivých opatrení týkajúcich sa starostlivosti o predmet starostlivosti, ktoré bude vykonávať v danom kalendárnom štvrtroku. Správca bude prihlíadať na odborné usmernenia ŠOP SR.
- 6.3. Správca je povinný strpieť kontrolu povereného zamestnanca ŠOP SR kedykoľvek v priebehu trvania tejto zmluvy, ktorý bude kontrolovať praktickú realizáciu zabezpečených opatrení týkajúcich sa starostlivosti o predmet starostlivosti, na ktoré sa vzťahuje táto zmluva.
- 6.4. Správca je povinný zdokumentovať každú zabezpečenú starostlivosť na nehnuteľnostiach, na ktoré sa viaže táto zmluva a to prostredníctvom minimálne piatich fotografií (s dátumom vytvorenia fotografií) nehnuteľnosti pred a po vykonaní zabezpečenej starostlivosti a zašle ich poverenému zamestnancovi ŠOP SR uvedenému v bode 6.2.
- 6.5. Správca je povinný oznámiť poverenému zamestnancovi ŠOP SR ukončenie výkonu zabezpečenej starostlivosti na všetkých nehnuteľnostiach v danom kalendárnom štvrtroku, o čom spoločne spíšu odovzdávací/preberací protokol. Správca je povinný oznámiť poverenému zamestnancovi ŠOP SR ukončenie výkonu zabezpečenej starostlivosti na všetkých nehnuteľnostiach a za účelom vykonania kontroly vždy po ukončení kalendárneho polroku v zmysle čl. V. ods. 5.5., spolu s oznámením písomne doručiť fotokópie všetkých dokladov preukazujúcich výdavky vynaložené v súvislosti so zabezpečením starostlivosti v zmysle Prílohy č. 1 a Prílohy č. 2, a to, najneskôr do 30 kalendárnych dní od ukončenia realizácie starostlivosti v danom kalendárnom polroku.
- 6.6. Ak správca vykonáva činnosti patriace do rozsahu i mimo rozsahu SVHZ, v interných účtoch sa samostatne vykazujú príjmy a výdavky spojené so SVHZ a tie príjmy a výdavky, ktoré súvisia s ostatnými službami, ako aj parametre na pridelovanie nákladov a výnosov, čím bude zabezpečený súlad s čl. 5 ods. 9 Rozhodnutia o SVHZ.
- 6.7. Správca je povinný pre potreby kontroly a auditu uchovávať v stave umožňujúcom zmyslové vnímanie a to počas platnosti a účinnosti tejto zmluvy dokumentáciu vytvorenú podľa ods. 6.4., ods. 6.6. tohto článku a ostatnú dokumentáciu potrebnú na zistenie toho, či boli splnené všetky podmienky poskytnutie finančného príspevku.
- 6.8. Správca je povinný v prípade prevodu vlastníckeho práva / správy k predmetu starostlivosti počas platnosti a účinnosti tejto zmluvy zabezpečiť s dostatočným predstihom informovanie nového vlastníka / správcu o existencii a obsahu tejto zmluvy a súčasne zákonným spôsobom zabezpečiť v zmluvnom vzťahu založenom touto zmluvou vstúpenie nového správcu predmetu starostlivosti do pozície správcu v zmysle tejto zmluvy. Ustanovenie predchádzajúcej vety sa použije analogicky aj v prípade vzniku / zmeny nájomcu predmetu starostlivosti počas platnosti a účinnosti tejto zmluvy. Toto zmluvné

dojednanie sa nepoužije v prípadoch zmeny vlastníctva / správy k predmetu starostlivosti na základe súdneho či iného úradného rozhodnutia vydaného nezávisle od vôle správcu.

Článok VII.

Kontrola a audit

- 7.1. ŠOP SR kontroluje dodržanie podmienok, za ktorých sa pomoc poskytna (najmä v súvislosti so zabránením vzniku nepoužitej časti finančného príspevku a časti finančného príspevku použitej v rozpore s určeným účelom alebo s podmienkami dohodnutými v tejto zmluve), ako aj ostatné skutočnosti, ktoré by mohli mať vplyv na správnosť a účelovosť poskytnutej pomoci v zmysle schémy. Za týmto účelom je ŠOP SR ako orgán verejnej správy oprávnená kedykoľvek vykonať kontrolu v zmysle zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov priamo u správcu.
- 7.2. Po zabezpečení opatrení týkajúcich sa starostlivosti o predmet starostlivosti ŠOP SR vykoná kontrolu zabezpečených / zrealizovaných opatrení a vynaložených výdavkov na opatrenia v zmysle Prílohy č. 1 a Prílohy č. 2 a vytvorí záznam/správu o vykonaní kontroly.
- 7.3. Správca je povinný vytvoriť osobám vykonávajúcim kontrolu a audit primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly a auditu a poskytuje im potrebnú súčinnosť.
- 7.4. ŠOP SR si v súvislosti s výkonom kontroly a auditu vo vzťahu k správcovi vyhradzuje všetky práva vyplývajúce zo schémy.
- 7.5. Správca prijme bezodkladne opatrenia na nápravu zistených nedostatkov uvedených v správe o vykonaní kontroly alebo auditu v lehote stanovenej osobami oprávnenými na výkon kontroly alebo auditu. Správca zašle osobám oprávneným na výkon kontroly alebo auditu písomnú správu o splnení opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov bezodkladne po ich splnení a taktiež o odstránení príčin ich vzniku.
- 7.6. Správca je povinný strpieť výkon kontroly a auditu kedykoľvek počas platnosti a účinnosti tejto zmluvy. Vykonávanie finančnej kontroly, vnútorného auditu, vládneho auditu alebo auditu kontrolnými orgánmi EÚ (ďalej aj „kontrola a audit“) poskytnutej pomoci vychádza z legislatívy EÚ (všeobecné nariadenie; vykonávacie nariadenie a nariadenie Rady ES č. 2185/96 z 11. novembra 1996 o kontrolách a inšpekciách na mieste, vykonávaných Komisiou s cieľom ochrany finančných záujmov Európskych spoločenstiev pred spreneverou a inými podvodmi) a z legislatívy SR (zákon o finančnej kontrole a audite). Subjektmi zapojenými do kontroly a auditu sú:
 - poverení zamestnanci ŠOP SR a MŽP SR;
 - Ministerstvo financií SR;
 - Úrad vládneho auditu;
 - Najvyšší kontrolný úrad SR;
 - kontrolné orgány EÚ;
 - Slovenská agentúra životného prostredia.
- 7.7. Právo ŠOP SR alebo osôb uvedených v predchádzajúcom odseku na vykonanie kontroly a auditu nie je obmedzené žiadnym ustanovením tejto zmluvy a vzťahuje sa aj na vykonanie opätovnej kontroly a auditu tých istých skutočností, bez ohľadu na druh vykonanej kontroly a auditu, pričom pri vykonávaní kontroly a auditu sú uvedené osoby viazané iba platnými právnymi predpismi a touto zmluvou, nie však závermi predchádzajúcich kontrol a auditov. Tým nie sú nijak dotknuté povinnosti (týkajúce sa napríklad povinnosti plniť prijaté opatrenia) vyplývajúce z týchto predchádzajúcich kontrol a auditov. Povinnosť správcu vrátiť časť finančného príspevku, ak táto povinnosť vyplynie z výsledku vykonanej

kontroly/auditu kedykoľvek počas účinnosti zmluvy nie je dotknutá výsledkom predchádzajúcej kontroly/auditu.

Článok VIII. Trvanie zmluvy a ukončenie zmluvy

- 8.1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to odo dňa nadobudnutia jej účinnosti do 30.06.2028.
- 8.2. Táto zmluva nadobúda platnosť momentom jej uzavretia, t. j. podpísaním zmluvnými stranami. Zmluvné strany berú na vedomie, že ŠOP SR je povinnou osobou v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a súhlasia so zverejnením a sprístupnením obsahu tejto zmluvy. Zmluvné strany sa preto zároveň dohodli, že účinnosť zmluva nadobúda v zmysle ustanovenia § 47a ods. 2 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov v spojení s ustanoveniami § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov neskôr po jej zverejnení v Centrálnom registri zmlúv a to až momentom kumulatívneho splnenia nasledovných podmienok:
- a) schválenie tejto zmluvy ako právneho úkonu ministrom životného prostredia SR v zmysle Príkazu ministra životného prostredia Slovenskej republiky z 23. marca 2020 č. 2/2020-1.1 v znení Rozhodnutia ministra životného prostredia Slovenskej republiky z 25. marca 2020 č. 10/2020-1.1,
 - a
 - b) nadobudnutia účinnosti Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (NFP) uzatvorenej v rámci OP KŽP k predmetnému projektu.

Správca týmto vyhlasuje, že si je vedomý obsahu vyššie uvedenej odkladacej podmienky dohodnutej v tomto ustanovení zmluvy s tým, že v prípade ak táto zmluva nenadobudne účinnosť v súlade s týmto ustanovením zmluvy, nevznikne správcovi nárok na odplatu za akéhokoľvek opatrenie vykonané/zabezpečené správcom v súvislosti s touto zmluvou a nebude si voči ŠOP SR uplatňovať žiadny nárok na náhradu akéhokoľvek opatrenia vykonaného/zabezpečeného správcom v súvislosti s rokovaním o uzavretí tejto zmluvy.

- 8.3. Túto zmluvu možno ukončiť:
- a) Vzájomnou dohodou zmluvných strán, pričom dohoda musí byť písomná a musí byť podpísaná obidvomi zmluvnými stranami, inak je neplatná. Zmluva v tomto prípade končí ku dňu uvedenému v dohode.
 - b) Odstúpením od zmluvy zo strany ŠOP SR v prípade, ak správca závažne poruší povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy, najmä ak správca (i) poruší ktorúkoľvek povinnosť vyplývajúcu z čl. VI. ods. 6.8. tejto zmluvy, alebo (ii) poruší ktorúkoľvek povinnosť vyplývajúcu z čl. V. ods. 5.5. tejto zmluvy alebo (iii) nezabezpečí akéhokoľvek opatrenia týkajúce sa starostlivosti o predmet starostlivosti v zmysle Prílohy č. 2 tejto zmluvy na ploche rovnajúcej sa 20% alebo viac z územia (parciel) uvedených v Prílohe č. 1 tejto zmluvy.
 - c) Jednostrannou písomnou výpoveďou zo strany ŠOP SR z dôvodu predčasného ukončenia projektu „Realizácia vybraných aktivít Programu starostlivosti o Národný park Poloniny“ uvedeného v čl. I. ods. 1.2 tejto zmluvy, s výpovednou lehotou, ktorá začína plynúť dňom doručenia výpovede a končí poslednom dňom kalendárneho mesiaca, v ktorom bola výpoveď doručená správcovi.

Článok IX. Doručovanie

- 9.1. Všetky písomnosti týkajúce sa právnych vzťahov založených touto zmluvou medzi zmluvnými stranami sa doručujú:
- a) poštou,
 - b) treťou osobou oprávnenou doručovať zásielky,
 - c) osobne.

- 9.2. Písomnosti týkajúce sa právnych vzťahov založených touto zmluvou medzi zmluvnými stranami sa doručujú doporučené na adresu zmluvnej strany uvedenú v tejto zmluve. Každá zo zmluvných strán je povinná oznámiť druhej zmluvnej strane každú zmenu svojho sídla, resp. miesta podnikania, podľa zásad uvedených v tomto článku do troch dní odo dňa zmeny.
- 9.3. Ak odosielateľ vopred odošle na elektronickú adresu adresáta uvedenú v záhlaví tejto zmluvy oznámenie o odoslaní písomnosti spôsobom uvedeným v tomto článku, a ak adresát neprevezme písomnosť na adrese uvedenej v tejto zmluve, považuje sa písomnosť po troch dňoch od jej vrátenia odosielateľovi za doručenie, a to aj vtedy, ak sa adresát o tom nedozvie. Všetky právne účinky doručovaných písomností nastanú v tomto prípade dňom, ktorým sa písomnosť považuje za doručenie.

Článok X.

Záverečné ustanovenia

- 10.1. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, že bola uzavretá na základe ich slobodnej vôle, nie v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok, ich prejavy sú dostatočne určité, vážne a zrozumiteľné, ich zmluvná voľnosť nie je obmedzená a na znak svojho súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpísali.
- 10.2. Správca súhlasí so spracovaním svojich osobných údajov ŠOP SR v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, a to za účelom vypracovania tejto zmluvy a na štatistické spracovanie.
- 10.3. Akékoľvek zmeny alebo doplnky k tejto zmluve je možné robiť len formou písomných dodatkov podpísaných oboma zmluvnými stranami.
- 10.4. Na právne vzťahy založené touto zmluvou v častiach, ktoré nie sú vyslovene upravené ustanoveniami tejto zmluvy platia primerane príslušné ustanovenia zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, zákona o ochrane prírody a krajiny a ďalších súvisiacich všeobecne záväzných právnych predpisov.
- 10.5. Ak niektoré ustanovenia zmluvy nie sú celkom alebo sčasti platné, alebo účinné, alebo neskôr stratia platnosť alebo účinnosť, nie je tým dotknutá platnosť alebo účinnosť ostatných ustanovení tejto zmluvy. Namiesto neplatných alebo neúčinných ustanovení zmluvy a na vyplnenie medzier zmluvy sa použije právna úprava, ktorá sa čo najviac približuje zmyslu a účelu zmluvy, pokiaľ pri uzatváraní zmluvy zmluvné strany túto skutočnosť brali do úvahy.
- 10.6. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, dva rovnopisy pre ŠOP SR a dva rovnopisy pre správcu.

Banská Bystrica, 29.05.2020

Za správcu :

.....
Ing. Mário Perinaj
poverený riaditeľ

Za ŠOP SR:

.....
Mgr. Daniel Baláž
generálny riaditeľ