

ZMLUVA **o vedení ekonomickej agendy**

uzavretá v zmysle § 566 a nasl. Obchodného zákonníka č. 513 / 1991 Zb.
v zmysle neskorších predpisov,
medzi

1. BeCount, s. r. o.

Tríbečská 1620/27
955 01 Topoľčany
v zastúpení: Ing. Ľuboš Bežo
IČO: 43 868 584
DIČ: 2022510963
IČ DPH: SK2022510963
Obchodný register Okresného súdu Nitra
Oddiel: Sro, vložka č. 21360/N
(ďalej len vykonávateľ)

a

2. Mediálna a kultúrna spoločnosť Topoľčany, s.r.o.

Nám. Ľ. Štúra 2357/2
Topoľčany 955 01
v zastúpení : Mgr. Mária Priečinská
IČO: 36 728 683
DIČ: 2022310114
IČ DPH: SK2022310114
Obchodný register Okresného súdu Nitra
Oddiel: Sro, vložka číslo 19322/N
(ďalej len objednávateľ)

Článok I. **Predmet zmluvy**

- 1.1 Objednávateľ poveruje vykonávateľa vedením účtovníctva podľa zákona č.431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“) a súvisiacich právnych predpisov, mzdovej agendy a ďalšími službami v zmysle tejto zmluvy a vykonávateľ sa zaväzuje vykonávať tieto činnosti v priebehu účtovného obdobia (kalendárneho roku).
- 1.2 Vykonávateľ sa v zmysle bodu 1.1 zaväzuje vykonávať pre objednávateľa najmä, nie však výlučne:
 - a) priebežné spracovanie a vedenie podvojného účtovníctva v súlade so všeobecne záväznými predpismi ,
 - b) priebežné spracovanie a vedenie evidencie rozhodnej pre určenie dane z pridanej hodnoty,

- c) personálna evidencia priebežné spracovanie a vedenie mzdového účtovníctva v súlade so všeobecne záväznými predpismi,
 - d) zabezpečenie ekonomickej časti výkazníctva, t.j. spracovanie a zasielanie všetkých výkazov v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi (štatistické výkazy)
 - e) zabezpečenie uloženia, zaslania alebo vykonanie iného druhu činnosti za účelom poskytnutia dokladov spracovaných podľa tejto zmluvy vykonávateľom príslušným tretím osobám, v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi
 - f) v lehote stanovenej zákonom vypracovať a uložiť schválenú ročnú účtovnú závierku v zmysle Zákona o účtovníctve a súvisiacich právnych predpisov, spracovanie ekonomickej časti výročnej správy, spracovanie formuláru vzájomných vzťahov a konsolidačného balíčka v rámci konsolidácie s Mestom Topoľčany a ním zriadených a založených organizácií ako aj ročné zúčtovanie dane z príjmov FO zo závislej činnosti každému zamestnancovi, či DP k DPFO typu A.
- 1.3 Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť vykonávateľovi za riadne vykonané činnosti uvedené v bodoch 1.1. a 1.2. odplatu podľa článku IV. tejto zmluvy.

Článok II.

Práva a povinnosti zmluvných strán

- 2.1 Objednávateľ sa zaväzuje poskytovať vykonávateľovi súčinnosť potrebnú na vykonanie predmetu tejto zmluvy.
- 2.2 Objednávateľ je povinný odovzdať doklady a poskytnúť informácie, ktoré sú potrebné na vykonanie predmetu zmluvy, najneskôr v desiaty deň mesiaca nasledujúceho po mesiaci, s ktorým časovo a vecne súvisia.
- 2.3 Najneskôr v lehote do pätnástich kalendárnych dní pred termínom pre podanie daňového priznania k dani z príjmov právnických osôb objednávateľ predloží vykonávateľovi všetky podklady a informácie potrebné pre zostavenie účtovnej závierky za predchádzajúci kalendárny rok.
- 2.4 Vykonávateľ je povinný postupovať pri vykonávaní predmetu zmluvy s odbornou starostlivosťou. Vykonávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o obsahu informácii získaných od objednávatel'a voči tretím osobám v súvislosti s vykonávaním činností podľa tejto zmluvy a neposkytovať ich tretím osobám aj po ukončení zmluvného vzťahu.
- 2.5 V zmysle § 5 Zákona o účtovníctve, môžu účtovné jednotky poveriť vedením svojho účtovníctva inú právnickú alebo fyzickú osobu, avšak bez toho, aby sa týmto zbavili zodpovednosti za vedenie účtovníctva. Preto aj prípadné sankcie zo strany príslušného orgánu štátnej, správy územnej samosprávy, sociálnej poisťovne, zdravotnej poisťovne alebo akejkoľvek inej osoby, budú uplatňované voči účtovnej jednotke, t.j. objednávatel'ovi. Objednávateľ môže požadovať refundáciu takejto sankcie alebo iných škôd od vykonávateľa za podmienok uvedených v článku III.

Článok III.

Stanovenie zodpovednosti

- 3.1. Vykonávateľ sa zaväzuje refundovať objednávatel'ovi škodu spôsobenú nesprávnym zaevidovaním, prípadne zaúčtovaním predložených dokladov na základe vlastnej

- interpretácie dokladu, alebo iným porušením jeho povinností podľa tejto zmluvy, a to vrátane 100% sankcie uplatnenej voči objednávateľovi zo strany príslušného orgánu štátnej správy, územnej samosprávy, sociálnej poisťovne, zdravotnej poisťovne, alebo akejkoľvek inej osoby, s výnimkou uvedenou v odseku 3.5.
- 3.2. Objednávateľ sa zaväzuje predložiť vykonávateľovi v lehote do piatich kalendárnych dní odo dňa, kedy mu bol doručený protokol o vykonaní kontroly orgánom štátnej správy alebo územnej samosprávy alebo iný obdobný doklad zo strany sociálnej poisťovne, zdravotnej poisťovne alebo akejkoľvek inej osoby fotokópiu uvedeného protokolu alebo iného obdobného dokladu. Na základe posúdenia záverov obsiahnutých v protokole alebo inom obdobnom doklade, vykonávateľ má právo odporučiť objednávateľovi podanie, prípadne nepodanie odvolania voči výroku uvedenom v protokole alebo inom obdobnom doklade. Vykonávateľ sa zaväzuje, že v prípade, ak by objednávateľovi hrozilo udelenie sankcie alebo vznik akejkoľvek škody v dôsledku porušenia povinností vykonávateľa podľa tejto zmluvy, poskytne objednávateľovi akúkoľvek súčinnosť a vykoná všetky úkony potrebné k odvráteniu udelenia sankcie alebo inej škody.
- 3.3. Nárok na refundáciu sankcie podľa článku II. ods. 2.5. musí objednávateľ uplatniť voči vykonávateľovi písomne. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností zmluvné strany uvádzajú, že uhradením sankcie objednávateľovi zo strany vykonávateľa, nie je dotknuté právo objednávateľa požadovať od vykonávateľa akúkoľvek inú škodu, ktorá mu vznikne v súvislosti s porušením povinností vykonávateľa podľa tejto zmluvy.
- 3.4. Na účely tejto zmluvy sa za sankciu považuje vyrubené penále, úrok z omeškania a zvýšenie dane, pokuta alebo iný obdobný druh sankcie uplatnený zo strany príslušného orgánu štátnej správy, územnej samosprávy, sociálnej, zdravotnej poisťovne, alebo akejkoľvek inej osoby voči objednávateľovi. Zdaňovacím obdobím dane z príjmov právnických osôb je kalendárny rok. Zdaňovacím obdobím dane z pridanej hodnoty je kalendárny mesiac/kalendárny štvrt'rok. Faktúra sa považuje za uhradenú dňom, v ktorom bola prijatá fakturovaná suma na bankový účet vykonávateľa, prípadne uhradená v hotovosti do pokladne vykonávateľa. V prípade, že bude faktúra hradená postupne po čiastkach, za deň jej uhradenia sa bude považovať deň, v ktorom došlo k uhradeniu poslednej čiastky.
- 3.5. Vykonávateľ nezodpovedá za škodu vzniknutú nepredložením dokladov, resp. predložením neúplných dokladov, či nepravdivou alebo neúplnou informáciou zo strany objednávateľa o skutočnostiach, ktoré sú obsahom a formálnou náplňou účtovného dokladu, a to za predpokladu, že vykonávateľ upozornil objednávateľa na potrebu predloženia príslušných dokladov, doplnenie informácií, opravu prípadnej nesprávnosti alebo na vykonanie inej obdobnej činnosti a objednávateľ napriek tomuto upozorneniu nevykonával príslušnú nápravu.

Článok IV. Odplata

- 4.1. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť vykonávateľovi:
- a) za činnosť podľa bodu 1.2. písm. a), b), d) a e) odplatu vo výške 600,- €
(slovom : šesťsto euro) mesačne;
 - b) za činnosť podľa bodu 1.2. písm. c) odplatu vo výške 350,- €
(slovom : tristopäťdesiat euro) mesačne;
 - c) za činnosť podľa bodu 1.2. písm. f) odplatu vo výške 1.100,- €

(slovom : tisícsto euro) ročne.

- 4.2. Výšku odplaty podľa tohto článku, bodu 4.1. je možné zvýšiť, prípadne znížiť po vzájomnej dohode medzi vykonávateľom a objednávatelom v týchto prípadoch:
- a) výrazná zmena v objeme mesačne predkladaných dokladov, ktorá pretrváva viac ako tri po sebe idúce kalendárne mesiace,
 - b) zmena predmetu, prípadne charakteru podnikateľskej činnosti objednávateľa,
 - c) iné skutočnosti, na ktorých sa zmluvné strany dohodli.

Článok V.

Fakturačné a platobné podmienky

- 5.1. Vykonávateľ bude fakturovať odplatu v zmysle článku IV., bodu 4.1, písm. a) a b) mesačne, a to v desiaty kalendárny deň po ukončení príslušného kalendárneho mesiaca, resp. odplatu v zmysle článku IV. bod 4.1., písm. c) ročne, po vykonaní všetkých činností uvedených v bode 1.2 písm. f).
- 5.2. Splatnosť faktúry je stanovená na siedmy deň po dátume jej vystavenia a odoslania objednávateľovi.
- 5.3. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť faktúru do dátumu jej splatnosti.

Článok VI.

Záverečné ustanovenia

- 6.1 Platnosť tejto zmluvy potvrdzujú svojim podpisom obidve zmluvné strany. Zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia v centrálnom registri zmlúv. Prvým zmluvným obdobím spracovania účtovných dokladov vykonávateľom bude mesiac máj 2024.
- 6.2 Všetky finančné hodnoty v tejto zmluve sú uvedené bez DPH.
- 6.3 Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 31.12.2024.
- 6.4 Zmena tejto zmluvy je možná len písomnými dodatkami podpísanými obidvomi zmluvnými stranami.
- 6.5 Každá zo zmluvných strán je oprávnená túto zmluvu vypovedať s účinnosťou ku koncu kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej strane.
- 6.6 Na práva a povinnosti zmluvných strán, ktoré nie sú upravené touto zmluvou sa primerane použijú ustanovenia príslušných právnych predpisov.
- 6.7 Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch , jeden pre každú zmluvnú stranu.
- 6.8 Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak toho, že obsah tejto zmluvy zodpovedá ich skutočnej a slobodnej vôli ju podpísali.

V Topoľčanoch, dňa 3.5.2024

za vykonávateľa

za objednávateľa