

**Zmluva na výkon funkcie odborne spôsobilej osoby podľa § 2a zákona č. 50/1976 Zb.
o územnom plánovaní a stavebnom poriadku stavebného dozoru
uzatvorená v zmysle § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších
zmien a doplnkov (ďalej iba „Zmluva“)**

ZMLUVNÉ STRANY

1.1 Objednávateľ:

Štatutárny orgán :
Bankové spojenie:
IBAN:
IČO:
DIČ :
Osoby oprávnené rokovať
- vo veciach zmluvných
- vo veciach technických
Telefón:
E-mail:

Mesto Fil'akovo
Radničná 25, 986 01 Fil'akovo
Mgr. Attila AGÓCS, PhD. – primátor mesta
VÚB Slovensko a.s.
SK33 0200 0000 0029 1559 6059
00316 075
2021115052

JUDr. Norbert Gecso
Ing.arch. Erika ANDERKOVÁ
047 - 4381001
erika.anderkova@filakovo.sk

a

1.2 Poskytovateľ:

Sídlo:
Bankové spojenie:
IBAN:
IČO:
DIČ :
Zapísaný:

Zastúpenie:
Telefón:
Email:

i-projekt, s. r. o.
Venevská 767/6, 990 01 Veľký Krtíš
ČSOB, a.s..
SK47 7500 0000 0040 0851 8865
44 784 619
2022828885
OR OS Banská Bystrica, Oddiel: Sro, Vložka číslo:
16562/S
Ing. Martina Kukučková, konateľka
0915 872 042
iprojekt.sro@gmail.com

**Článok 1
PREDMET ZMLUVY**

1.1 Poskytovateľ sa zaväzuje, že pre objednávateľa zabezpečí funkciu výkonu odborne spôsobilej osoby (OSO) pre obstarávanie územnoplánovacej dokumentácie (ÚPD) a územnoplánovacích podkladov (ÚPP) pri obstarávaní „**Územného plánu mesta Fil'akovo**“. Odborne spôsobilá osoba v zmysle § 2a zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) odborne zabezpečí celý proces obstarania nového ÚPN mesta Fil'akovo až do uloženia územného plánu v zmysle uvedeného zákona.

1.2 Objednávateľ sa zaväzuje, že za vykonanie tejto odbornej činnosti uhradí Poskytovateľovi dohodnutú odmenu podľa článku 5 a poskytne mu dojednané spolupôsobenie podľa článku 7 Zmluvy.

Článok 2

ROZSAH PREDMETU ZMLUVY

2.1 Rozsah výkonu odbornej činnosti zahŕňa najmä:

Zadanie:

- organizovanie kontrolného dňa so spracovateľom a obstarávateľom, kontrola spracovania Zadania
- prerokovanie Zadania v zmysle § 20 SZ
spracovanie a vyhodnotenie pripomienok k Zadaniu
kontrola zapracovania pripomienok do Zadania
- zabezpečenie prerokovania stanovísk, ktoré neboli zohľadnené
- vypracovanie žiadosti o posúdenie Zadania na nadradený orgán ÚP
- príprava materiálu do MsZ na schválenie Zadania

Koncept

- organizovanie kontrolného dňa so spracovateľom a obstarávateľom, kontrola spracovania Konceptu
- naštudovanie Konceptu ÚPN
- spracovanie oznámenia o prerokovaní Konceptu a oslovenie orgánov a organizácií
- prerokovanie Konceptu podľa § 21 SZ
- verejné prerokovanie Konceptu a vypracovanie zápisnice
- zabezpečenie prerokovania stanovísk, ktoré neboli zohľadnené
- spracovanie pripomienok a ich vyhodnotenie v súčinnosti so spracovateľom ÚPN
- dohľad nad zapracovaním pripomienok do Konceptu
- spracovanie Súborného stanoviska
- v prípade zmeny Zadania, ktoré vyplynie z prerokovania Konceptu, predloženie nového Zadania na schválenie príslušnému orgánu: do 10 pracovných dní od vypracovania nového Zadania spracovateľom

Správa o hodnotení strategického dokumentu

- vypracovanie Oznámenia podľa § 5 zákona č. 24/2006 Z. z.
- vypracovanie Správy o posudzovaní strategického dokumentu podľa § 9 zákona č. 24/2006 Z. z.:
- verejné prerokovanie a spísanie zápisnice pre OÚ Lučenec, OSŽP
- osobné konzultácie podľa § 63 zákona č. 34/2006 Z. z.

Návrh:

- kontrolný deň so spracovateľom a obstarávateľom
- naštudovanie Návrhu ÚPN
- spracovanie oznámenia o prerokovaní Návrhu a oslovenie orgánov a organizácií
- prerokovanie Návrhu ÚPN v zmysle § 22 SZ
- verejné prerokovanie Návrhu ÚPN
- vyhodnotenie pripomienok z prerokovania, odovzdanie pokynu spracovateľovi na dopracovanie v zmysle vyhodnotenia pripomienok, dohľad nad zapracovaním pripomienok, zahájenie dohodnutia stanovísk s orgánmi štátnej správy, príprava na opätovné prerokovanie nezohľadnených pripomienok
- opätovné prerokovanie s tými, ktorých pripomienky neboli v procese prerokovania zohľadnené
- spracovanie žiadosti o schválenie Návrhu ÚPN podľa § 25 SZ na nadradený orgán ÚP, vypracovanie Správy o prerokovaní, vypracovanie Návrhu VZN o záväzných častiach ÚPN
- príprava materiálu na schválenie ÚPN v MsZ
- spolupráca pri spracovaní čistopisu, vyhlásení záväznej časti podľa § 27 SZ a uložení ÚPD podľa § 28 SZ
- uloženie, vypracovanie registračného listu, archivácia dokladov

Článok 3 VÝKON FUNKCIE

3.1 Funkcia odborne spôsobilej osoby bude vykonávaná v mieste činnosti Poskytovateľa a vo Fiľakove.

Článok 4 LEHOTY PLNENIA ZÁVÄZKOV

4.1 Poskytovateľ sa zaväzuje, že činnosť, dojednanú podľa článku 1 a článku 2 tejto zmluvy, vykoná v lehote do uloženia schválenej ÚPD.

4.2 Predpokladaná lehota výkonu činnosti Poskytovateľa je odo dňa podpisu tejto zmluvy až do riadneho protokolárneho prevzatia diela bez väd a nedorobkov Objednávateľom.

4.3 Poskytovateľ je pri poskytovaní služieb, na ktoré sa vzťahuje táto zmluva závislý od ukončenia predchádzajúcej etapy spracovania územného plánu mesta Fiľakovo, ktorý je predmetom samostatnej zmluvy medzi Objednávateľom a spracovateľom územného plánu. Preto aj termíny poskytnutia služieb podľa tejto zmluvy sú naviazané na spracovanie a ukončenie predchádzajúcej etapy spracovania územného plánu.

Článok 5 ODMENA ZA VÝKON FUNKCIE

5.1 Odmena za výkon funkcie odborne spôsobilej osoby podľa článku 1 a 2 tejto zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán v súlade so zákonom Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách, v znení neskorších predpisov.

5.2 Objednávateľ zaplatí odborne spôsobilej osobe odmenu za činnosť v rozsahu podľa článku 1 a 2 tejto zmluvy vo výške 7 700,00 (slovom: sedemtisíc sedemsto EUR).

5.3 Poskytovateľ nie je platcom DPH, sadzba DPH nebude účtovaná.

5.4 V odmene sú zahrnuté všetky náklady, ktoré Poskytovateľ účelne vynaloží pri plnení svojho záväzku.

5.5 Objednávateľ zaplatí Poskytovateľovi odmenu na základe čiastkových faktúr, ktoré budú vystavené po ukončení/odovzdaní jednotlivých etáp v súlade s ponukou Poskytovateľa zo dňa 20.02.2022.

5.6 Dohodnutá zmluvná cena je splatná v nasledovných častiach:

- po ukončení etapy **Zadanie** vo výške 1 400,00 EUR
- po ukončení etapy **Koncept** vo výške 2 000,00 EUR
- po ukončení etapy **SEA** vo výške 1 700,00 EUR
- po ukončení etapy **Návrh** vo výške 2 600,00 EUR

5.7 V sume pre každú etapu sú zahrnuté celkovo 3 rokovacie dni (výrobné výbory, konzultácie, účasť na verejnom prerokovaní, účasť na opätovnom prerokovaní uplatnených pripomienok a pod.). Prípadné ďalšie rokovania nad základom stanovený rámec (riešenie rozporov, doplňujúce konzultácie s mandantom, spracovateľom) budú fakturované nasledovne: za prvú hodinu rokovania v čiastke 30,00 EUR (zahŕňa aj náklady na dopravu), za každú ďalšiu hodinu rokovania hodinovou sadzbou 20,00 EUR. Iné úkony vzťahujúce sa k predmetu zmluvy, ktoré budú mandantom požadované nad rámec zmluvy (vyjadrenia pre rôzne orgány verejnej moci, organizácie, pre činnosť stavebného úradu a pod.) budú fakturované v sume 20,00 EUR/hod.

Článok 6 PLATOBNÉ PODMIENKY A SANKCIE

6.1 Podkladom pre úhradu dohodnutej odmeny za výkon funkcie odborne spôsobilej osoby v rozsahu podľa článku 1 a 2 tejto zmluvy budú faktúry.

6.2 Faktúry budú splatné v lehote do 30 dní od jej doručenia. Za deň splatnosti sa považuje deň odpísania dlžnej sumy z účtu Objednávateľa v prospech Poskytovateľa.

6.3 Faktúry budú obsahovať náležitosti daňového dokladu.

6.4 V prípade, že faktúra nebude obsahovať tieto náležitosti, Objednávateľ má právo vrátiť ju v lehote splatnosti na doplnenie a prepracovanie Poskytovateľovi.

6.5 Vrátením faktúry sa preruší splatnosť faktúry a nová splatnosť začne plynúť od doručenia novej faktúry.

6.6 Objednávateľ môže Zmluvu na výkon funkcie odborne spôsobilej osoby kedykoľvek čiastočne alebo v celom rozsahu vypovedať. Výpoveď nadobúda účinnosť doručením výpovede Poskytovateľovi. Za činnosť riadne uskutočnenú do účinnosti výpovede má Poskytovateľ nárok na pomernú časť odplaty podľa preukázateľne vykonanej činnosti odborne spôsobilej osoby ku dňu vypovedania Zmluvy.

6.7 Zmluvné sankcie:

a) v prípade, ak odborne spôsobilá osoba pri vykonávaní svojej činnosti poruší povinnosti ustanovené podľa článku 1 a 2 tejto zmluvy, má Objednávateľ právo na uplatnenie zmluvnej pokuty, a to až do výšky 10 % z odmeny, ktorá mu prináleží podľa bodu 5.2 za výkon tejto činnosti.

b) sankcie voči Objednávateľovi zo strany Poskytovateľa vo výške 0,05 % z maximálnej celkovej odmeny uvedenej v bode 5.2 tejto zmluvy, ak Objednávateľ neuhradí v termíne dohodnutú sumu podľa bodu 6.2 tohto článku, za každý deň omeškania.

Článok 7

SPOLUPÔSOBENIE OBJEDNÁVATEĽA

7.1 Objednávateľ sa zaväzuje, že poskytne odborne spôsobilej osobe v nevyhnutnom rozsahu potrebné spolupôsobenie, spočívajúce najmä v poskytnutí podkladov potrebných k výkonu činnosti.

Článok 8

ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY A NÁHRADA ŠKODY

8.1 Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať svoju činnosť riadne a včas, v súlade s podmienkami ustanovenými v tejto zmluve a v súlade s platnou legislatívou.

8.2 Poskytovateľ je povinný postupovať pri vykonávaní svojej činnosti s odbornou starostlivosťou. Činnosť na ktorú sa zaviazal, je povinný uskutočňovať podľa pokynov Objednávateľa, ktoré musia byť v súlade s platnými predpismi a normami) a v súlade s jeho záujmami. Poskytovateľ nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené použitím podkladov prevzatých od Objednávateľa a ani pri vynaložení odbornej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, prípadne na ich nevhodnosť Objednávateľa upozornil a Objednávateľ na ich použitie trval.

8.3 Poskytovateľ zodpovedá za škodu na veciach prevzatých od Objednávateľa na výkon svojej činnosti. Poskytovateľ zodpovedá za škodu, ktorá vznikne Objednávateľovi v súvislosti s výkonom jeho činnosti, ak táto činnosť nebola vykonávaná s odbornou starostlivosťou, riadne, alebo včas.

Článok 9

OSTATNÉ USTANOVENIA

9.1 Zmluva sa uzatvára za účelom zabezpečenia kvalitnej, profesionálnej, komplexnej a v prospech Objednávateľa vykonávanej činnosti odborne spôsobilej osoby podľa článkov 1 a 2 tejto zmluvy.

9.2 Objednávateľ sa zaväzuje, že pristúpi na zmenu záväzku v prípadoch, kedy sa po uzavretí zmluvy zásadne zmenia východiskové podklady, rozhodujúce pre uzavretie tejto zmluvy, alebo vzniknú nové požiadavky Objednávateľa. Objednávateľ je povinný pristúpiť k zmene zmluvy vtedy, ak dôjde k omeškaniu so splnením jeho povinností poskytnúť spolupôsobenie, dojednané v tejto zmluve.

9.3 Odborne spôsobilá osoba predloží Objednávateľovi kópiu preukazu odbornej spôsobilosti podľa § 2a Stavebného zákona, v deň podpisu tejto Zmluvy.

Článok 10 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

10.1 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť nasledujúci deň po dni jej zverejnenia Objednávateľom podľa zákona o slobodnom prístupe k informáciám.

10.2 Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú od nadobudnutia jej účinnosti do protokolárneho odovzdania a prevzatia diela objednávateľom v súlade s touto zmluvou.

10.3 Túto zmluvu je možné meniť a dopĺňať iba písomnými dodatkami podpísanými oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán. Dodatky budú tvoriť neoddeliteľnú súčasť Zmluvy.

10.4 Táto zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, z ktorých dva si ponechá Objednávateľ a jeden Poskytovateľ.

10.5 Zmluvné strany si túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a vyhlasujú, že túto zmluvu uzatvárajú na základe svojej slobodnej vôle, čo potvrdzujú vlastnoručnými podpismi.

Príloha č. 1: Kópia preukazu odbornej spôsobilosti zodpovednej osoby Poskytovateľa

Fiľakovo	Veľký Krtíš
dňa: 10.05.2024	dňa: 06.05.2024
 <i>podpis</i>	 <i>podpis</i>
Mgr. Attila Agócs, PhD. štatutárny zástupca Objednávateľa	Ing. Martina Kukučková štatutárna zástupkyňa Poskytovateľa
 <i>pečiatka</i>	 <i>pečiatka</i>

Príloha č. 1 Preukaz odbornej spôsobilosti

SLOVENSKÁ REPUBLIKA

Oblasť odbornosti: **Ing. Kukučková**

Martina Kukučková

Ing.

454

20.04.2022

