

ZMLUVA
o poskytnutí praktického vyučování

uzavretá mezi: **Střednou průmyselnou školou stavebnou a geodetickou,**

so sídlem: **Drieňová 35, 826 64 Bratislava**

IČO: **422 53 888**

zastupenou: **Ing. arch. Darinou Sojákovou,** ředitelkou školy, na straně jedné (dále jen SPŠSaG)

a organizací:4 H s.r.o.....

so sídlem:ul.29 augusta 9 811 09 Bratislava

IČO:35 792 078.....

zastupenou:.....František Horváth, konatel'..... e-mail:.....

na straně druhé (dále jen organizací), za následujících podmínek:

I. Účel zmluvy:

Podle § 4 odst. 3 a § 8 zákona č. 61/2015 Z.z. o odborném vzdělávání a o změně a doplnění některých zákonů se v organizaci uvedené v zmluvě uskutečňuje praktické vyučování (odborná praxe), které je součástí výchovno-vzdělávací činnosti školy. Účelem odborné praxe je prohlášení a rozšíření vědomostí a zručností žáků v uplatňování teoretických vědomostí v praxi.

II. Předmět zmluvy:

SPŠSaG zveruje organizaci žáka na praktické vyučování na jejím pracovišti. Organizace se zavazuje zabezpečit odbornou praxi ve svých prevádzkách.

III. Časový harmonogram praktického vyučování:

Odborná praxe trvá dva pracovní týdny, tj. **od 13. 05. 2024 do 24. 05. 2024**

IV. Zoznam žiakov, ktorí sa zúčastňujú praktického vyučování:

meno a priezvisko dát. narodenia číslo OP adresa bydliska

Peter Horváth

V. Pracoviště a meno inštruktora:

názov pracoviska adresa meno inštruktora tel. kontakt:

Kancelária

Trstice č.316

VI. Práva a povinnosti SPŠSaG:

1. SPŠSaG je povinná určit svojich zamestnancov, ktorí budú oprávnení vykonávať kontrolu žiaka.
2. SPŠSaG zabezpečí poučenie o správaní a zachovaní disciplíny žiaka.
3. Kontaktnou osobou pre nahlasovanie zmien je triedny/a učiteľ/ka:

VII. Práva a povinnosti žiaka:

1. Žiak je povinný absolvovať 60 hodín odbornej praxe, denne 6 hodín.
2. Absenciu je žiak povinný nahlásiť telefonicky svojmu inštruktovi a do školy, najneskôr do 12. hod.
3. Povolená (lekársky ospravedlnená) absencia je 20%, t.j. max 2 pracovné dni. V prípade, že žiak má vážnejšie zdravotné problémy, ktoré si vyžadujú dlhšiu liečbu, môže mu riaditeľ školy povoliť absolvovanie praxe v náhradnom termíne, počas letných prázdnin.
4. Na pracovisku sa žiak riadi pokynmi svojho inštruktora a dodržiava bezpečnostné a organizačné predpisy. Žiak sa správa v súlade s dobrými mravmi a svojim slušným správaním reprezentuje svoju školu SPŠSaG.
5. Žiak si vedie denník z praxe, v ktorom bude na záver hodnotenie inštruktora.

VIII. Práva a povinnosti organizácie:

1. Organizácia je povinná v čase konania praxe určiť zodpovedného pracovníka – inštruktora, na odborné vedenie žiaka.
2. Organizácia je povinná zabezpečiť odbornú prax žiaka na pracoviskách, ktoré vyhovujú predpisom o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci.
3. Organizácia je povinná uskutočniť úvodné inštruktážne školenie žiaka o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci.
4. Organizáciou poverený inštruktore denne podpíše žiakovi do denníka z praxe dochádzku a na záver odbornej praxe žiaka stručne písomne ohodnotí.
5. Organizácia, prípadne ňou poverený inštruktore, sú povinní nahlásiť SPŠSaG (na tel. č. 02 / 43 33 89 23) neprítomnosť žiaka na pracovisku, ktorá trvá viac, ako jeden deň.
6. Organizácia je povinná postupovať v zmysle §26 odsek1 a §27 zákona č. 61/2015 Z.z. o odbornom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov

IX. Záverečné ustanovenia:

1. Túto zmluvu možno meniť a dopĺňať len so súhlasom oboch zmluvných strán.
2. Zmluva v ostatnom akceptuje ustanovenia Zákonníka práce a ostatných súvisiacich právnych predpisov.
3. Zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, pričom 1. ostáva SPŠSaG, 2. organizácii a 3. zákonnému zástupcovi žiaka.
4. Účastníci tejto zmluvy svojím podpisom výslovne vyjadrujú svoj súhlas s použitím svojich osobných údajov v súlade so zákonom č.18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, pre účely práv a povinností, vyplývajúcich z tejto zmluvy.
5. Účinnosť zmluvy končí posledným dňom trvania odbornej praxe podľa článku III. tejto zmluvy a podpísaním dochádzky žiaka so stručným písomným ohodnotením žiaka inštruktorm.

V Bratislave:

Na znak súhlasu túto zmluvu podpísali:

.....
zákonný zástupca žiaka/žiak

.....
za organizáciu

.....
Ing. arch. Darina Sojákova riaditeľka
SPŠSaG