

Zmluva o poskytnutí IS eranet a súvisiacich služieb

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších
predpisov

č. 4600007703/PN/2023

(ďalej len „Zmluva“)

Zmluvné strany:

Obchodné meno:	Železničná spoločnosť Slovensko, a.s.
Sídlo:	Rožňavská 1, 832 72 Bratislava
Zápis:	v Obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III, Oddiel: Sa, Vložka č.: 3497/B
Štatutárny orgán:	predstavenstvo
Osoba oprávnená na podpis zmluvy:	Mgr. Peter Helexa, predseda predstavenstva Mgr. Martin Bahurinský, podpredseda predstavenstva
IČO:	35 914 939
DIČ:	2021920076
IČ DPH:	SK2021920076
Bankové spojenie:	Všeobecná úverová banka, a.s.
IBAN:	SK25 0200 0000 0022 3530 4454
SWIFT/BIC:	SUBASKBX

(ďalej len „Objednávateľ“)

a

Obchodné meno:	innovis, s.r.o.
Sídlo:	Moldavská cesta 10/B, Košice 040 11
IČO:	47894458
DIČ:	2024139656
IČ DPH:	SK2024139656
Zápis:	v OR Mestského súdu Košice, oddiel: Sro, vložka č. 36278/V
V menej ktorej koná:	Ing. Mojmír Prídavok, PhD., konateľ
Bankové spojenie:	SK46 7500 0000 0040 2051 2351
Email:	[REDACTED]

(ďalej len „Poskytovateľ“)

Objednávateľ a Poskytovateľ (ďalej spolu tiež ako „Zmluvné strany“) uzatvárajú túto Zmluvu
v nasledujúcom znení:

Článok I

Vymedzenie pojmov

1. Zmluvné strany sa dohodli, že na účely tejto Zmluvy sa pod vybranými pojmami rozumie nasledovné:

eranet.sk	Internetové rozhranie dostupné cez sieť internet na www.eranet.sk prevádzkované Poskytovateľom, na ktorom je Objednávateľovi a tretím stranám prístupný IS eronet.
eranet	Označenie informačného systému na riadenie verejných obstarávaní, jeho hardvérových a softvérových súčastí, vrátane databáz, potrebných na prevádzku portálu eronet.sk a poskytovanie ďalších Súvisiacich služieb Poskytovateľom.
IS eronet	Programové rozhranie spoločnosti Poskytovateľom dostupné na eronet.sk umožňujúce riadenie procesov verejných obstarávaní v nasledujúcich moduloch: Plánovanie, Obstarávanie, Kontraktácia a Elektronická aukcia.
Plánovanie	Modul IS eronet umožňujúci zber a spracovanie požiadaviek na uskutočnenie verejného obstarávania z rôznych organizačných jednotiek Objednávateľa.
Kvalifikácia dodávateľov	Modul IS eronet umožňujúci riadenie procesu kvalifikácie a registrácie dodávateľov.
Verejné obstarávanie	Modul IS eronet umožňujúci riadenie procesu verejného obstarávania, ktorý je zapísaný do Zoznamu elektronických prostriedkov v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a vyhlášky Úradu pre verejné obstarávanie č. 73/2022 Z. z. ktorou sa ustanovujú obsahové náležitosti dotazníka na zápis do zoznamu elektronických prostriedkov na elektronickú komunikáciu vo verejnom obstarávaní.
Firemný nákup	Modul IS eronet umožňujúci riadenie procesov firemného nákupu v súlade so zákonom č. 513/1991 Obchodný zákonník a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov; a v súlade s internou smernicou Objednávateľa, vrátane elektronickej komunikácie a elektronického príjmu ponúk.
Elektronická aukcia	Modul IS eronet umožňujúci uskutočňovanie elektronických aukcií prostredníctvom virtuálnej aukčnej siene. IS eronet je integrovaný s certifikovanou elektronickou aukciou, ktorá spĺňa požiadavky kladené zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a vyhláškou Úradu pre verejné obstarávanie č. 132/2016 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o postupe certifikácie systémov na uskutočnenie elektronickej aukcie v znení neskorších predpisov.
Manažment obstarávania	Modul IS eronet umožňujúci zobrazenie manažérskeho prehľadu plnenia ročného plánu obstarávania v nadväznosti na aktuálne údaje v moduloch: Plánovanie, Firemný nákup a Verejné obstarávanie.

Súvisiace služby	Služby poskytované Poskytovateľom podľa výberu Objednávateľa v nasledujúcich rozsahoch: Aktualizácia, Archivácia, Hosting, Záloha, Používateľská podpora a Odborné poradenstvo.
Aktualizácia	Automatické priebežné aktualizácie (najmä opravy, aktualizácie dát, databáz) a bezpečnostné aktualizácie IS eranet, aktualizácia IS eranet v súlade so zmenami platnej legislatívy Slovenskej republiky (implementácia legislatívnych zmien).
Archivácia	Archivácia dát Objednávateľa v IS eranet sa vykonáva vždy ku koncu kalendárneho roka vo forme exportu všetkých dokumentov a dokladov Objednávateľa v IS eranet do jedného súboru, ktorý bude najneskôr do jedného mesiaca po skončení daného kalendárneho roka sprístupnený Objednávateľovi na stiahnutie.
Hosting	Prevádzkovanie IS eranet, vrátane súvisiacich databáz, a údržby a správy dát Objednávateľa na serveroch Poskytovateľa.
Záloha	Automatické zálohovanie dát Objednávateľa vykonávané minimálne raz denne počas posledných 14 kalendárnych dní a raz týždenne počas posledných 12 mesiacov.
Používateľská podpora	Používateľská podpora a asistencia Poskytovateľa Objednávateľovi a ním povereným osobám (Administrátorom) ako aj uchádzačom verejného obstarávania uskutočňovaná emailom alebo telefonicky v pracovných dňoch v čase od 9:00 do 15:00 hod. prostredníctvom kontaktov uvedených na osobitnej subdoméne eranet.sk zriadenej Objednávateľovi v zmysle čl. VII ods. 1 Zmluvy.
Odborné poradenstvo	Odborné poradenstvo pri realizácii procesov verejných obstarávaní v zmysle zákona o verejnom obstarávaní poskytované emailom alebo telefonicky Poskytovateľom, v rozsahu a podľa požiadaviek Objednávateľa, v pracovných dňoch v čase od 9:00 do 15:00 hod. prostredníctvom kontaktov uvedených na osobitnej subdoméne eranet.sk zriadenej Objednávateľovi v zmysle čl. VII ods. 1 Zmluvy.
Administrátor	Zamestnanec alebo iná osoba poverená Objednávateľom na uskutočňovanie všetkých úkonov týkajúcich sa správy a konfigurácie IS eranet v rámci možností udeleného prístupu Poskytovateľom k IS eranet.
Obstarávateľ	Zamestnanec alebo iná osoba poverená Objednávateľom na uskutočňovanie konkrétnych verejných obstarávaní v IS eranet v prospech a v súlade s potrebami Objednávateľa.
Iný používateľ	Zamestnanec alebo iná osoba poverená Objednávateľom na uskutočňovanie konkrétnych aktivít v IS eranet v prospech a v súlade s potrebami Objednávateľa. Napr. pozorovateľ, člen komisie, zadávateľ požiadavky v module Plánovanie, a pod.

Článok II

Predmet Zmluvy

1. Poskytovateľ touto Zmluvou udeľuje Objednávateľovi oprávnenie používať IS eranet v nasledujúcich moduloch: Plánovanie, Verejné obstarávanie, Firemný nákup, Elektronická aukcia a Manažment obstarávania vzdialeným prístupom cez internetové rozhranie eranet.sk a zároveň sa zaväzuje poskytnúť Objednávateľovi Súvisiace služby v rozsahu: Aktualizácia, Archivácia, Hosting, Záloha, Používateľská podpora a Odborné poradenstvo, a to na obdobie trvania tejto Zmluvy podľa čl. III Zmluvy a za podmienok uvedených v tejto Zmluve.
2. Poskytovateľ sa touto Zmluvou zaväzuje poskytnúť Objednávateľovi podporu pri implementácii IS eranet a ďalšie služby, ktorých detailný popis je uvedený v Prílohe č. 1 k tejto Zmluve – „Špecifikácia predmetu“, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto Zmluvy.
3. Objednávateľ sa zaväzuje Poskytovateľovi uhradiť odmenu vo výške a spôsobom dohodnutým v článku IV tejto Zmluvy.

Článok III

Trvanie Zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu 36 (slovom: tridsaťšesť) mesiacov odo dňa nadobudnutia jej účinnosti.

Článok IV

Cena a platobné podmienky

1. Zmluvné strany sa dohodli, že cena za uskutočnenie predmetu Zmluvy, ktorú je povinný uhradiť Objednávateľ Poskytovateľovi, je stanovená v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a je definovaná v Prílohe č. 2 k tejto Zmluve – „Kalkulácia ceny a harmonogram“, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto Zmluvy. Celkový finančný limit zmluvy podľa prvej vety tohto bodu je 54 000,- (slovom: päťdesiatštyritisíc) EUR bez DPH.
2. Dohodnuté ceny v zmysle Prílohy č. 2 sú bez DPH. Poskytovateľ pri fakturácii uplatní k cene daň z pridanej hodnoty v súlade so zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o dani z pridanej hodnoty“) v sadzbe platnej ku dňu vzniku daňovej povinnosti. Objednávateľ potom zaplatí Poskytovateľovi cenu s DPH.
3. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť Poskytovateľovi cenu Jednorazových poplatkov súvisiacich s implementáciou IS eranet uvedenú v prílohe č. 2 na základe faktúry vystavenej a doručenej Poskytovateľom do 30 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy.
4. Ročné poplatky v zmysle prílohy č. 2 sa zaväzuje Objednávateľ zaplatiť Poskytovateľovi a v termínoch podľa faktúry vystavenej Poskytovateľom a doručenej Objednávateľovi na začiatku každého 12-mesačného obdobia od nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy.
5. Cenu za poskytnutie ďalších služieb zaplatí Objednávateľ Poskytovateľovi na základe faktúry, ktorú Poskytovateľ vystaví a doručí Objednávateľovi do 30 dní po poskytnutí tejto služby.
6. Faktúra vystavená Poskytovateľom musí mať náležitosti daňového dokladu v súlade s platnými právnymi predpismi a musí obsahovať číslo tejto Zmluvy 4600007703/PN/2023 a číslo zúčtovacej objednávky 337741.
7. Ak faktúra neobsahuje stanovené náležitosti alebo v nej nebudú správne uvedené údaje, je Objednávateľ oprávnený ju vrátiť v lehote 5 (piatich) kalendárnych dní po jej doručení

Poskytovateľovi, s uvedením chýbajúcich náležitostí alebo nesprávnych údajov a žiadať jej opravu. V takom prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť doručením riadnej faktúry. Ak Objednávateľ faktúru vráti bezdôvodne, bez uvedenia chýb alebo po dohodnutom termíne, lehota splatnosti sa nepreruší.

8. Faktúra sa považuje za doručенú aj keď bolo jej prevzatie Objednávateľom odoprené alebo ak sa ju nepodarilo doručiť, aj keď bola zaslaná na adresu sídla Objednávateľa alebo na dodatočne písomne oznámenú doručovaciu adresu Objednávateľa, a to tretím pracovným dňom po jej preukázateľnom odoslaní.
9. Splatnosť faktúry je 30 (tridsať) kalendárnych dní odo dňa jej vystavenia Objednávateľovi, a to výlučne bezhotovostným prevodom na účet Poskytovateľa uvedený v tejto Zmluve. Faktúra sa považuje za uhradenú v momente, kedy dôjde k odpísaniu platby z účtu Objednávateľa. V prípade, že splatnosť faktúry pripadne na deň pracovného voľna alebo deň pracovného pokoja, bude sa za deň splatnosti faktúry považovať najbližší nasledujúci pracovný deň. Postúpenie a založenie pohľadávok a záväzkov Poskytovateľa vyplývajúcich z tejto zmluvy tretej osobe je možné len po predchádzajúcom písomnom súhlase podpísanom oprávnenými zástupcami Objednávateľa.
10. V prípade, že Objednávateľ cenu uvedenú v odseku 1 tohto článku Zmluvy a vystavenej faktúry nezaplatí riadne a včas, Zmluvné strany sa dohodli, že Poskytovateľ je oprávnený znemožniť Objednávateľovi prístup do IS eranet do doby, než bude dohodnutá cena Objednávateľom uhradená. Objednávateľovi neskorším zaplatením a nemožnosťou používania IS eranet nevzniká nárok na predĺženie platnosti a účinnosti Zmluvy podľa trvania dohodnutého v čl. III tejto Zmluvy. Objednávateľ je zároveň povinný uhradiť Poskytovateľovi poplatok vo výške 300,- EUR (slovom: tristo eur) za obnovenie prístupu do IS eranet. Poskytovateľ nezodpovedá za škodu spôsobenú Objednávateľovi, ktorá vznikla znemožnením prístupu do IS eranet z dôvodu uvedeného v tomto odseku. Zodpovednosť za náhradu škody spôsobenej Poskytovateľovi, tým nie je dotknutá.
11. Poskytovateľ so sídlom v SR sa zaväzuje uvádzať na vystavenej faktúre čísla bankových účtov, ktoré sú zverejnené v zozname na webovom sídle Finančného riaditeľstva SR (ďalej len „zoznam FR SR“). V prípade, že Objednávateľ uhradí celkovú hodnotu faktúry na bankový účet uvedený na faktúre Poskytovateľa, ktorý ale nebol zverejnený v zozname FR SR a následne správca dane bude požadovať od Objednávateľa ručenie za DPH, Poskytovateľ sa zaväzuje z titulu náhrady škody uhradiť Objednávateľovi túto DPH v plnej výške do 10 (desať) dní od doručenia jej vyúčtovania Poskytovateľovi. Podkladom k vyúčtovaniu je fotokópia rozhodnutia správcu dane a doklad o jej úhrade. Objednávateľ sa z titulu oznamovacej povinnosti bankových účtov zaväzuje postupovať v súlade s platnou daňovou legislatívou.
12. V prípade, že Objednávateľ nedodrží lehotu splatnosti faktúry podľa bodu 7 z dôvodu, že Poskytovateľ nezverejnil svoj bankový účet uvedený na faktúre v zozname FR SR podľa platného zákona o DPH, poskytovateľ nemá nárok na úrok z omeškania z titulu oneskorenej úhrady.
13. Objednávateľ zároveň môže fakturovať Poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,03 % zo sumy uhradenej Objednávateľom za Poskytovateľa za každý deň omeškania Poskytovateľa s povinnosťou voči správcovi dane podľa prvej vety, ak toto plnenie uhradil za Poskytovateľa Objednávateľ, pričom Poskytovateľ sa na účely tejto vety dostane do omeškania dňom nasledujúcim po dni, kedy Objednávateľ uhradil správcovi dane Poskytovateľa toto predmetné plnenie za Poskytovateľa až do dňa zaplatenia (t. j. pripísania na účet) Objednávateľovi Objednávateľom poskytnuté plnenie za Poskytovateľa. Pre vylúčenie pochybností, zaplatenie zmluvnej pokuty neobmedzuje právo Objednávateľa domáhať sa náhrady škody spôsobenej

porušením povinností zabezpečených zmluvnou pokutou, a to v celom rozsahu vzniknutej škody (i nad rámec zmluvnej pokuty).

Článok V

Oprávnenie a používanie

1. Oprávnenie využívať IS eranet a Súvisiace služby podľa tejto Zmluvy je neprenosné a časovo obmedzené na dobu trvania tejto Zmluvy. Objednávateľ môže používať IS eranet len pre svoje potreby, na území Slovenskej republiky a len prostredníctvom svojich zamestnancov alebo Objednávateľom poverených osôb. Objednávateľ nie je oprávnený k prevodu a/alebo prechodu svojich práv k predmetu tejto Zmluvy tretej osobe bez písomného súhlasu Poskytovateľa. Porušenie týchto záväzkov zo strany Objednávateľa zakladá právo Poskytovateľa od tejto Zmluvy odstúpiť a zamedziť prístup Objednávateľa do IS eranet. Zodpovednosť za náhradu škody spôsobenej Poskytovateľovi, tým nie je dotknutá.

Článok VI

Práva a povinnosti Objednávateľa

1. Objednávateľ sa zaväzuje užívať IS eranet výlučne pre svoje potreby v súlade s jeho určením, na dosiahnutie účelu tejto Zmluvy a za podmienok stanovených touto Zmluvou.
2. Objednávateľ sa zaväzuje, že IS eranet bude používať v súlade s platným právom, dobrými mravmi a touto Zmluvou a tiež, že nebude narušať alebo poškodzovať IS eranet, servery, siete a systémy s ňou spojené, uverejňovať či používať spamy, softvérové vírusy alebo akékoľvek iné kódy, súbory alebo programy, ktoré by mohli prerušiť, obmedziť, ukončiť alebo akokoľvek inak poškodiť prevádzkovanie IS eranet alebo jeho funkčnosť.
3. Všetky činnosti Objednávateľa v rozpore s touto Zmluvou, ktoré súčasne tiež môžu mať za následok (hoci aj prípadné) ohrozenie funkčnosti IS eranet, či všetky činnosti Objednávateľa, ktoré by akýmkoľvek spôsobom ohrozovali autorské práva či iné oprávnenia, budú zo strany Poskytovateľa posudzované ako podstatné porušenie tejto Zmluvy a Poskytovateľ je oprávnený Objednávateľa v takejto jeho činnosti obmedziť. Takéto obmedzenie spočíva najmä v zamedzení prístupu k IS eranet, pričom opatrenia smerujúce k obmedzeniu takejto činnosti Objednávateľa je Poskytovateľ oprávnený uplatniť okamžite.
4. Objednávateľ sa zaväzuje pre využívanie IS eranet stanoviť Administrátorov, ktorí budú jediní oprávnení spravovať a konfigurovať IS eranet na základe individuálnych prihlasovacích údajov udelených Poskytovateľom.
5. Objednávateľ sa zaväzuje dodržiavať podmienky a pravidlá používania IS eranet uvedené v tejto Zmluve, ako aj zabezpečiť dodržiavanie týchto podmienok a pravidiel osobami oprávnenými alebo poverenými Objednávateľom používať IS eranet (najmä Administrátor, Obstarávateľ, Iný používateľ).
6. Objednávateľ sa zaväzuje primerane zabezpečiť prístup do IS eranet tak aby nedošlo k jeho zneužitiu, a to najmä, aby nedošlo k neoprávnenému vstupu do IS eranet osobou, ktorá k tomu nie je oprávnená. Objednávateľ je povinný vykonať všetky opatrenia nevyhnutné na zamedzenie úniku prihlasovacích údajov a hesiel IS eranet neoprávneným osobám. Objednávateľ v plnom rozsahu zodpovedá za škodu, ktorá vznikla jemu, Poskytovateľovi alebo tretím osobám v súvislosti s neoprávneným vstupom do IS eranet alebo únikom prihlasovacích údajov.

7. Objednávateľ sa zaväzuje vykonávať práva a plniť povinnosti podľa tejto Zmluvy s odbornou starostlivosťou, riadne a včas.
8. Objednávateľ súhlasí s tým, aby Poskytovateľ uvádzal názov a logo Objednávateľa, kontaktnú osobu, všeobecný popis poskytnutých služieb, a dobu ich poskytovania ako svoju referenciu a zároveň tieto údaje použil aj vo svojich materiáloch určených na marketingové použitie.
9. Objednávateľ sa zaväzuje chrániť IS eranet ako celok, ako aj jeho jednotlivé časti (napr. aj loga, fotografie, jednotlivé grafické prvky) pred neoprávneným užívaním a nie je bez predchádzajúceho písomného súhlasu Poskytovateľa oprávnený:
 - a) predat', prenajímať, požičovať alebo iným spôsobom sprístupniť IS eranet tretej osobe (za neoprávnené sprístupnenie sa nepovažuje sprístupnenie Administrátorovi, Obstarávateľovi, Inému používateľovi),
 - b) IS eranet rozmnožovať, meniť, prekladať, rekompilovať, reassemblovať a vracať do predchádzajúceho stavu,
 - c) rozmnožovať, zostavovať alebo rozširovať produkty odvodené od IS eranet,
 - d) rozmnožovať, prekladať či meniť akúkoľvek dokumentáciu k IS eranet poskytnutú Poskytovateľom s výnimkou jej použitia pre interné účely resp. účely, pre ktoré bol IS eranet dodaný.

Porušenie týchto záväzkov zo strany Objednávateľa zakladá právo Poskytovateľa od tejto Zmluvy odstúpiť a zamedziť prístup Objednávateľa do IS eranet. Zodpovednosť za náhradu škody spôsobenej Poskytovateľovi, tým nie je dotknutá.

10. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť všetku nevyhnutnú súčinnosť Poskytovateľovi pri plnení predmetu tejto Zmluvy a to najmä pri dodaní IS eranet a jeho implementácií, ako aj ďalšiu súčinnosť, ktorú si Poskytovateľ od Objednávateľa vopred vyžiada aspoň 2 (dva) dni pred nutnosťou jej poskytnutia, pokiaľ nebude Objednávateľom akceptovaná kratšia lehota. Objednávateľ nemá voči Poskytovateľovi nárok na akúkoľvek náhradu nákladov spojených s poskytnutou súčinnosťou. V prípade omeškania Objednávateľa s poskytnutím súčinnosti Poskytovateľovi sa lehoty uvedené v tejto Zmluve, na ktoré má vplyv dané omeškanie Objednávateľa s poskytnutím súčinnosti predlžujú o dobu omeškania Objednávateľa s poskytnutím súčinnosti. Poskytovateľ nezodpovedá za škodu zapríčinenú v dôsledku omeškania Objednávateľa s poskytnutím súčinnosti alebo neposkytnutia súčinnosti zo strany Objednávateľa.
11. Objednávateľ vyhlasuje, že maximálna výška škody, ktorú v čase uzavretia Zmluvy možno predvídať ako možný dôsledok porušenia povinností Poskytovateľa alebo ktorú je možné predvídať s prihliadnutím na skutočnosti, ktoré v čase uzavretia Zmluvy Objednávateľ pozná alebo by mal poznať pri obvyklej starostlivosti, predstavuje sumu rovnajúcu sa výške ceny za poskytnutie predmetu Zmluvy uvedenej v čl. IV ods. 1 Zmluvy.
12. V prípade, že v rámci plnenia tejto Zmluvy dochádza k spracovaniu osobných údajov Zmluvnými stranami, Zmluvná strana, ktorá vykonáva spracúvanie osobných údajov je povinná dodržiavať ustanovenia Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES a zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, za čo aj zodpovedá.

Článok VII

Práva a povinnosti Poskytovateľa

1. Poskytovateľ sa zaväzuje, že do termínov definovaných v Prílohe č. 2 k tejto Zmluve – „Kalkulácia ceny a harmonogram“ umožní Objednávateľovi prístup k IS eranet cez osobitnú subdoménu eranet.sk.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje v súlade s predmetom tejto Zmluvy umožniť Objednávateľovi prístup do IS eranet a poskytnúť Súvisiace služby s odbornou starostlivosťou, riadne a včas, a to za predpokladu poskytnutia potrebnej súčinnosti Objednávateľom a včasného plnenia ďalších záväzkov Objednávateľa.
3. Umožnením Objednávateľovi prístupu k IS eranet v zmysle ods. 1 tohto článku Zmluvy a nevznesením žiadnych písomných námietok Objednávateľom voči sprístupnenému IS eranet do 10 (desiatich) dní odo dňa umožnenia prístupu k IS eranet Objednávateľovi, sa považuje IS eranet za riadne a včas odovzdaný Poskytovateľom Objednávateľovi.
4. Poskytovateľ vyhlasuje, že IS eranet bude Objednávateľ môcť využívať v kvalite, ktorú je možné rozumne očakávať s prihliadnutím na jeho povahu, účel, odmenu za jeho sprístupnenie a podmienky používania v zmysle tejto Zmluvy.
5. Poskytovateľ nenesie zodpovednosť za prerušenie poskytovania Súvisiacich služieb, odcudzenie či stratu dát a nemožnosť prístupu do IS eranet zavinené tretími osobami či zásahom vyššej moci (požiar, zemetrasenie, a pod.), prípadne poruchou na zariadeniach ostatných dodávateľov (výpadok elektriny, výpadok iných serverov, a pod.), pokiaľ preukázateľne nebol schopný týmto skutočnostiam zabrániť alebo im predísť. Poskytovateľ nezodpovedá za prípadné škody či ušlý zisk Objednávateľa v súvislosti s prerušením poskytovaných služieb, pokiaľ ich nespôsobil svojím konaním.
6. Poskytovateľ zabezpečuje, aby IS eranet mal náležitosti požadované platnými právnymi predpismi, nenesie však žiadnu zodpovednosť za správnosť, úplnosť a bezchybnosť údajov vyplnených Objednávateľom, ani žiadne riziká a zodpovednosť za škodu spojenú s jeho používaním.
7. Poskytovateľ garantuje 99,5% dostupnosť IS eranet v príslušnom kalendárnom roku. Výnimku tvoria plánované a vopred ohlásené odstávky IS eranet za účelom údržby, opráv alebo Aktualizácie, ktoré budú realizované mimo pracovných dní alebo vo večerných hodinách.
8. Ak je dostupnosť (Q) IS eranet definovaná v odseku 7 tohto článku v danom kalendárnom roku v intervale:
 - a) $99,5\% > Q \geq 95\%$ => Objednávateľ má nárok na zníženie celkovej ceny ročných poplatkov uvedených v Prílohe č. 2 k tejto Zmluve – „Kalkulácia ceny a harmonogram“, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto Zmluvy o 5%,
 - b) $95\% > Q \geq 90\%$ => Objednávateľ má nárok na zníženie celkovej ceny ročných poplatkov uvedených v Prílohe č. 2 k tejto Zmluve – „Kalkulácia ceny a harmonogram“, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto Zmluvy o 10%
 - c) $90\% > Q$ => Objednávateľ má nárok na zníženie celkovej ceny ročných poplatkov uvedených v Prílohe č. 2 k tejto Zmluve – „Kalkulácia ceny a harmonogram“, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto Zmluvy o 20%.
 - d) Poskytovateľ nemonitoruje činnosť Objednávateľa v IS eranet ako ani obsah, ktorý doň vkladá. Obsah Objednávateľa Poskytovateľ nevlastní, nie je oprávnený ho upravovať, či akokoľvek inak meniť bez predchádzajúceho súhlasu Objednávateľa.

- e) Poskytovateľ môže aj bez predchádzajúceho upozornenia Objednávateľa meniť podobu a štruktúru IS eranet a to najmä pri Aktualizácií.
- f) Poskytovateľ nezodpovedá za akýkoľvek obsah (napr. údaje, materiály, podklady, dokumentáciu) vložený Objednávateľom do IS eranet a to najmä za jeho správnosť, úplnosť, bezchybnosť, legálnosť. Poskytovateľ nezodpovedá najmä za porušovanie práv duševného vlastníctva ani iných práv Objednávateľom. Poskytovateľ nie je zodpovedný ani za cudzí obsah (napr. externé webové stránky tretích osôb, odkazy na ne, reklamný obsah) umiestnený Objednávateľom v IS eranet.
- g) Poskytovateľ nekontroluje obsah Objednávateľa na vírusy, trojské kone, malware či iný škodlivý kód. Poskytovateľ nezodpovedá za šírenie vírusov alebo iného škodlivého kódu medzi používateľmi IS eranet.

Článok VIII

Ochrana dôverných informácií

1. Zmluvné strany sa zaväzujú zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedia pri plnení tejto Zmluvy alebo v súvislosti s jej uzatvorením, ako aj o všetkých informáciách, ktoré majú charakter dôverných informácií alebo tvoria predmet obchodného tajomstva druhej Zmluvnej strany alebo inej tretej osoby (ďalej len „**Dôverné informácie**“), a tieto chrániť pred ich zverejnením, sprístupnením alebo poskytnutím tretej osobe. Zmluvné strany sa zaväzujú Dôverné informácie používať výlučne na účely plnenia tejto Zmluvy, prijať všetky potrebné kroky na ochranu a zabezpečenie Dôverných informácií pred ich zverejnením, sprístupnením alebo poskytnutím tretej osobe a Dôverné informácie nezneužiť a nepoužiť v rozpore s oprávnenými záujmami druhej Zmluvnej strany v prospech svoj alebo tretích osôb. Všetky osoby, ktoré v súvislosti s plnením tejto Zmluvy prídu alebo môžu prísť do styku s Dôvernými informáciami, je povinná každá zo Zmluvných strán zaviazat' povinnosťou ochraňovať Dôverné informácie za podmienok rovnako prísnych ako sú podmienky stanovené v tejto Zmluve, pričom zodpovednosť Zmluvných strán za záväzok mlčanlivosti podľa tohto článku týmto nie je dotknutá.
2. Povinnosti zachovávať mlčanlivosť môže Zmluvnú stranu zbaviť jedine súd alebo štatutárny orgán druhej Zmluvnej strany formou predchádzajúceho písomného súhlasu. Týmto nie je dotknutá povinnosť Zmluvných strán v nevyhnutnom a v odôvodnenom rozsahu poskytnúť Dôverné informácie v prípade, ak im takúto povinnosť ukladá zákon, alebo ak na to budú zaviazaní rozsudkom, alebo akýmkoľvek iným rozhodnutím alebo aktom subjektu, ktorý je na základe zákona oprávnený prijímať takéto rozsudky, rozhodnutia alebo akty, a ak nemajú podľa zákona právo odmietnuť poskytnutie Dôverných informácií z dôvodu porušenia záväzku mlčanlivosti podľa tejto Zmluvy.
3. Záväzok mlčanlivosti podľa tejto Zmluvy platí po dobu existencie Dôverných informácií, a to aj po ukončení zmluvného vzťahu založeného touto Zmluvou, pokiaľ nebude záväzku mlčanlivosti Zmluvná strana skôr písomne zbavená.
4. Pre účely tejto Zmluvy výraz „Dôverné informácie“ znamená:
 - a) všetky skutočnosti, údaje a informácie obchodnej, výrobnjej, technickej, finančnej, organizačnej, marketingovej alebo akejkoľvek inej povahy súvisiace s podnikom a podnikaním Objednávateľa alebo Poskytovateľa, ktoré majú skutočnú a preukázateľnú materiálnu alebo nemateriálnu hodnotu a nie sú v príslušných obchodných kruhoch, v ktorých Objednávateľ alebo Poskytovateľ pôsobí alebo bude pôsobiť, bežne dostupné a zároveň Zmluvná strana zodpovedajúcim spôsobom ich utajenie zabezpečuje, a ktoré sú predmetom obchodného

tajomstva podľa § 17 Obchodného zákonníka; tieto skutočnosti nemusia byť výslovne označené ako dôverné; alebo

- b) všetky iné skutočnosti, údaje a informácie obchodnej, výrobnjej, technickej, finančnej, organizačnej, marketingovej alebo akejkoľvek inej povahy súvisiace s podnikom a podnikaním Objednávateľa alebo Poskytovateľa, ktoré podľa vôle Objednávateľa alebo Poskytovateľa majú byť utajené a sú označené ako dôverné;
 - c) všetky údaje o Zmluvných stranách, či tretích osobách, majúcich charakter osobných údajov podľa ustanovení platných právnych predpisov;
 - d) informácie, ktoré sú legislatívou definované ako dôverné.
5. Bez ohľadu na odsek 1 tohto článku Zmluvy sa Zmluvné strany dohodli, že informácie a dokumenty, ktoré sú vo všeobecnosti dostupné alebo prístupné verejnosti, sa budú považovať za Dôverné informácie, ak takéto informácie budú Zmluvnou stranou získané, zhromaždené, zostavené alebo vedené spôsobom, ktorý nie je prístupný verejnosti alebo pre účel prospešný druhej Zmluvnej strane.
 6. Dôverné informácie sú v plnom rozsahu dôverné a tajné, bez ohľadu na ich pôvod, povahu, druh, obsah a/alebo formu.
 7. Pri ochrane Dôverných informácií sú Zmluvné strany povinné najmä sa zdržať konania, ktorým by tretej osobe neoprávnene, t.j. bez predošlého písomného súhlasu štatutárneho orgánu druhej Zmluvnej strany, poskytli, oznámili, sprístupnili, pre seba alebo pre tretiu osobu využili Dôverné informácie, o ktorých sa dozvedeli akýmkoľvek spôsobom.
 8. Zmluvná strana je oprávnená použiť Dôverné informácie výlučne v rámci plnenia tejto Zmluvy, pričom je povinná dodržiavať všetky postupy a pravidlá druhej Zmluvnej strany určené na ochranu Dôverných informácií a kedykoľvek vykonať akékoľvek dodatočné opatrenia potrebné na zachovanie a ochranu akejkoľvek Dôvernej informácie.
 9. V prípade, že si Zmluvná strana nie je istá, či majú byť akékoľvek skutočnosti alebo informácie podľa vôle druhej Zmluvnej strany utajené, je povinná si pred ich poskytnutím, oznámením alebo sprístupnením tretej osobe na to vyžiadať písomný súhlas druhej Zmluvnej strany.
 10. Zmluvné strany sú si vedomé všetkých obchodno-právnych a trestno-právnych dôsledkov porušenia povinností podľa tohto článku Zmluvy.
 11. Zmluvné strany sú v plnom rozsahu zodpovedné za akékoľvek porušenie záväzkov uvedených v tomto článku Zmluvy alebo v právnych predpisoch, ktoré môžu byť spôsobené nimi samými, ako aj ich zamestnancami, manažérmi alebo inými fyzickými osobami, právnickými osobami a/alebo subjektmi najatými alebo používanými v akejkoľvek forme alebo na základe akýchkoľvek dôvodov.
 12. Porušením akejkoľvek povinnosti uvedenej v tomto článku Zmluvy ktoroukoľvek Zmluvnou stranou vzniká druhej Zmluvnej strane nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 1.000,- € (slovom tisíc eur) za každý jednotlivý prípad porušenia povinnosti. Touto dohodou o zmluvnej pokute nezaniká právo na náhradu škody v celom rozsahu rovnako ako nie sú dotknuté prípadne nároky na primerané zadosťučinenie, ktoré môže byť poskytnuté aj v peniazoch, nárok na vydanie bezdôvodného obohatenia a iné nároky vyplývajúce z platných právnych predpisov. Zmluvné strany berú na vedomie a výslovne súhlasia s tým, že výška zmluvnej pokuty v plnom rozsahu zohľadňuje citlivú povahu Dôverných informácií a povinností podľa tejto Zmluvy a vzhľadom na značné riziko zneužitia Dôverných informácií v obchodnom styku je primeraná.
 13. Poskytovateľ berie na vedomie, že v prípade, že Objednávateľ je právnickou osobou s majetkovou účasťou štátu, môže byť táto Zmluva zverejnená na internete v zmysle platných právnych predpisov,

s čím Poskytovateľ bezvýhradne súhlasí. Ak ku takej skutočnosti dôjde, nebude si Poskytovateľ v dôsledku tejto skutočnosti uplatňovať žiadne nároky vyplývajúce mu z tohto článku Zmluvy voči Objednávateľovi, nakoľko táto skutočnosť sa nepovažuje za porušenie záväzku mlčanlivosti podľa tohto článku Zmluvy.

Článok IX

Zodpovednosť za vady a škodu

1. Vady zistené po odovzdaní IS eranet Poskytovateľom Objednávateľovi, Objednávateľ ohlásí písomne Poskytovateľovi bez zbytočného odkladu. Objednávateľ musí podrobne špecifikovať vadu a určiť prioritu vady. Poskytovateľ je oprávnený po oboznámení sa s Objednávateľovým ohlásením vady zmeniť prioritu vady, pričom rozhodujúce je určenie priority vady Poskytovateľom. Poskytovateľ garantuje dobu odozvy a dobu vykonania opravy v zmysle nižšie uvedenej tabuľky vo väzbe na prioritu vady.

Kategória vady	Popis vady	Doba odozvy	Doba vykonania opravy
Veľmi vysoká	IS eranet nefunguje vôbec po dobu dlhšiu ako 20 minút. IS eranet alebo niektorú jeho kľúčovú funkciu alebo modul nie je možné používať a nemožno použiť ani náhradné riešenie (workaround), čo bráni Objednávateľovi v riadnom riadení bežiacich procesov verejných obstarávaní. Výpadky IS eranet pri jeho štandardnom zaťažení pri bežnom režime práce tri alebo viackrát za deň.	do 3 hodín (v pracovné dni)	do 1 pracovného dňa
Vysoká	Funkčnosť IS eranet je narušená tak, že dochádza k významnému spomaleniu jeho výkonu. Došlo k dočasnému vyriešeniu kritickej chyby formou náhradného riešenia (workaround). Dochádza k výpadkom dohodnutej funkcionality alebo modulov IS eranet, zatiaľ čo zostávajúce funkcionality alebo moduly sú aj naďalej funkčné. Dochádza k takým výpadkom funkcionality alebo modulov IS eranet, ktoré spôsobujú nutnosť Objednávateľa vykonávať činnosti navyše, zložitejšie pristupovať k funkciám alebo iným	do 2 pracovných dní	do 7 pracovných dní

	spôsobom obchádzať vadu, čo prácu s IS eronet spomaľuje a robí ju nepohodlnou.		
Normálna	IS eronet je funkčný. Vada spôsobuje len minimálne ťažkosti pri jeho používaní. Ide o situácie, kedy vznikne malý problém alebo nepohodlie pri užívaní, ide o nevýznamnú chybu vo vizuálnom rozhraní (chybné opisy, radenie dát, prekresľovanie a pod.). Objednávateľ nemusí vykonať práce navyše na obídenie vady. Spôsobuje mu nepohodlie pri práci (napr. pohyby či kliky myšou navyše, stisk niekoľkých klávesov navyše a pod.).	do 3 pracovných dní	do 15 pracovných dní

2. Doba odozvy je doba, v ktorej Poskytovateľ zaeviduje hlásenie vady. Doba vykonania opravy je doba, do ktorej je Poskytovateľ povinný vadu odstrániť od jej zaevidovania Poskytovateľom. Pokiaľ z povahy vady vyplýva, že na odstránenie vady je potrebná dlhšia doba, Poskytovateľ je povinný o tom Objednávateľa bezodkladne písomne upovedomiť a dohodnúť s ním primeranú lehotu.
3. Ak bude Poskytovateľ v omeškaní s plnením povinnosti odstrániť vadu zistenú po odovzdaní IS eronet kategórie „Veľmi vysoká“, Objednávateľ je oprávnený požadovať od Poskytovateľa zmluvnú pokutu vo výške 3% z ceny toho modulu, ktorý je dotknutý takouto vadou za každý deň omeškania.
4. Ak bude Poskytovateľ v omeškaní s plnením povinnosti odstrániť z vadu zistenú po odovzdaní IS eronet kategórie „Vysoká“, a/alebo „Normálna“ Objednávateľ je oprávnený požadovať od Poskytovateľa zmluvnú pokutu vo výške 1% z ceny toho modulu, ktorý je dotknutý takouto vadou za každý deň omeškania.
5. Ak Zmluvná strana poruší svoje povinnosti alebo akýkoľvek záväzok vyplývajúci z tejto Zmluvy, je povinná nahradiť škodu tým spôsobenú druhej zmluvnej strane v súlade s § 373 a nasl. Obchodného zákonníka, ak v zmluve nie je dohodnuté inak.
6. V prípade vzniku škody sa bude nahrádzať iba skutočná škoda a nie ušlý zisk ani náklady vynaložené poškodenou Zmluvnou stranou v dôsledku porušenia povinnosti druhej Zmluvnej strany.
7. Zmluvná strana, ktorá porušila svoju povinnosť alebo akýkoľvek záväzok vyplývajúci z tejto Zmluvy, sa môže zbaviť zodpovednosti za škodu ak preukáže, že k porušeniu povinnosti alebo akéhokoľvek záväzku vyplývajúceho z tejto Zmluvy došlo v dôsledku okolností vylučujúcich zodpovednosť.
8. Okolnosťou vylučujúcou zodpovednosť je prekážka, ktorá nastala nezávisle na vôli povinnej strany a bráni jej v splnení jej povinnosti, ak je nemožné rozumne predpokladať, že by povinná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala a ďalej, že by v čase vzniku prekážku predvídala, či mohla alebo mala predvídať.
9. Ak okolnosti vylučujúce zodpovednosť nastanú, potom je Zmluvná strana, u ktorej táto skutočnosť nastane, povinná bezodkladne informovať druhú Zmluvnú stranu o povahe, začiatku a konci trvania

takejto prekážky, ktorá bráni splneniu povinností podľa tejto Zmluvy. Zmluvné strany sa zaväzujú vyvinúť maximálne úsilie na odvrátenie a prekonanie okolností vylučujúcich zodpovednosť.

10. Zodpovednosť však nie je vylúčená v prípade, keď takáto okolnosť vznikla až v čase, keď povinná strana bola v omeškaní s plnením svojej povinnosti, alebo ak predmetná Zmluvná strana nesplní svoju povinnosť bezodkladne informovať druhú Zmluvnú stranu o povahe a začiatku trvania prekážky, alebo ak vznikla z jej hospodárskych pomerov. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené len na obdobie, kým trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené.
11. Ak okolnosti vylučujúce zodpovednosť trvajú 45 (štyridsaťpäť) dní a dlhšie, môže druhá Zmluvná strana písomným oznámením zaslaným povinnej Zmluvnej strane od Zmluvy odstúpiť s účinnosťou od doručenia oznámenia o odstúpení povinnej Zmluvnej strane.

Článok X

Zánik Zmluvy

1. Táto Zmluva zaniká:
 - a) výpoveďou ktorejkoľvek Zmluvnej strany,
 - b) na základe vzájomnej písomnej dohody Zmluvných strán,
 - c) odstúpením od Zmluvy, pričom ktorákoľvek zo Zmluvných strán je oprávnená odstúpiť od tejto Zmluvy v prípadoch stanovených touto Zmluvou alebo Obchodným zákonníkom, najmä však v prípade ak druhá Zmluvná strana podstatne poruší svoje povinnosti vyplývajúce z tejto Zmluvy. Odstúpenie od Zmluvy musí byť vykonané v písomnej forme a musia v ňom byť uvedené dôvody odstúpenia. Právne účinky odstúpenia od Zmluvy nastávajú dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od Zmluvy druhej Zmluvnej strane.
2. Zmluva môže byť ukončená písomnou dohodou Zmluvných strán, pričom zaniká dňom uvedeným v tejto dohode, kde sa upravia aj vzájomné nároky strán dohody vzniknuté z plnenia Zmluvných povinností alebo z ich porušenia druhou Zmluvnou stranou ku dňu zániku Zmluvy dohodou.
3. Ktorákoľvek Zmluvná strana je oprávnená túto Zmluvu vypovedať, a to z akéhokoľvek dôvodu alebo bez udania dôvodu. Výpovedná doba je 6 (šesť) mesiacov a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej Zmluvnej strane. Zmluvné strany sa dohodli, že túto Zmluvu sú Zmluvné strany oprávnené vypovedať najskôr po 2 (dvoch) rokoch odo dňa účinnosti tejto Zmluvy.
4. V prípade vypovedania Zmluvy zo strany Poskytovateľa pred uplynutím doby, na ktorú už bol Poskytovateľovi dohodnutá cena, je Poskytovateľ povinný vrátiť pomernú časť uhradenej ceny Objednávateľovi v lehote 14 (štrnástich) dní odo dňa zániku Zmluvy. V prípade vypovedania Zmluvy zo strany Objednávateľa pred uplynutím doby, na ktorú už bola Poskytovateľovi zaplatená dohodnutá cena, Objednávateľ nemá nárok na vrátenie zaplatenej ceny, resp. jej pomernej časti.
5. V prípade ukončenia Zmluvy bude mať Objednávateľ aj naďalej prístup k IS eranet, avšak iba za účelom prezerania už realizovaných procesov a úkonov v IS eranet, bez možnosti jeho aktívneho využívania, a to po dobu, po ktorú Objednávateľ má v zmysle zákona o verejnom obstarávaní povinnosť uchovávať všetky doklady a dokumenty; po uplynutí tejto doby dôjde k nenávratnému zrušeniu prístupu k IS eranet a všetkým dokumentom, dokladom, údajom a dátam Objednávateľa. Po uplynutí tejto doby je Poskytovateľ oprávnený všetky tieto doklady, dokumenty, údaje a dáta vymazať, s čím Objednávateľ bezvýhradne súhlasí. Objednávateľ nemá voči Poskytovateľovi žiaden nárok na náhradu škody v dôsledku takéhoto vymazania dokladov, dokumentov, údajov a dát.

Článok XI

Vzájomná komunikácia

1. Všetka komunikácia a akékoľvek právne úkony súvisiace s touto Zmluvou, vrátane tých, ktoré vyžadujú písomnú formu, môžu byť uskutočnené prostredníctvom pošty (doporučená zásielka) alebo elektronickej pošty, a to aj bez elektronického podpisu.
2. V prípade doručovania poštou je adresou pre doručovanie zásielok sídlo jednotlivých Zmluvných strán uvedené v záhlaví tejto Zmluvy. Písomnosť doručovaná poštou sa považuje za doručení ak ju adresát prevzal, dňom prevzatia adresátom, ak ju odmietol adresát prevziať, dňom odmietnutia prevziať písomnosť. V prípade, ak si adresát písomnosť neprevezme v úložnej lehote na pošte, ak sa písomnosť vráti odosielateľovi s označením pošty „adresát neznámy“ alebo „adresát sa odsťahoval“ alebo s inou poznámkou podobného významu, za deň doručenia sa považuje deň vrátenia zásielky odosielateľovi, a to aj vtedy, ak sa adresát o tom nedozvie
3. V prípade doručovania elektronicou poštou je adresou pre doručovanie elektronickej pošty emailová adresa jednotlivých kontaktných osôb Zmluvných strán uvedená v ods. 4 tohto článku Zmluvy, ak nebola ohlásená Zmluvnou stranou jej zmena.. Elektronicá pošta sa považuje za doručení dňom nasledujúcim po dni jej odoslania na emailovú adresu podľa tohto odseku, aj keď nebola adresátom prečítaná.
4. Za účelom zjednodušenia komunikácie si Zmluvné strany určili kontaktné osoby na operatívnu komunikáciu, ktorými sú:

za Objednávateľa:	meno a priezvisko:	Ing. Branislav Bugri
	pracovné zaradenie:	Vedúci tímu
	telefón a e-mail:	[REDACTED], [REDACTED]

za Poskytovateľa	meno a priezvisko:	Ing. Martin Oravec
	pracovné zaradenie:	konzultant
	telefón a e-mail:	[REDACTED], [REDACTED]

V prípade ak dôjde pri nezmenenom pracovnom zaradení len k zmene konkrétnej fyzickej osoby (vrátane e-mailu a telefónu) v tomto pracovnom zaradení, takáto zmena nepredstavuje zmenu tejto Zmluvy a nie je preto potrebné vyhotoviť dodatok k Zmluve.

Článok XII

Záverečné ustanovenia

1. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvoma Zmluvnými stranami. Pokiaľ však táto Zmluva podlieha zverejneniu v zmysle zákona o slobode informácií, Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu obidvoma Zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v súlade s ust. § 47a) zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov v spojení s ust. § 5a) zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov; Zmluvné strany súhlasia s tým, že Zmluva vrátane všetkých jej súčastí a príloh bude v zmysle zákona o slobode informácií zverejnená; Zmluvu zverejní Objednávateľ.
2. Táto Zmluva je vyhotovená v 5 (piatich) origináloch, z ktorých Objednávateľ obdrží 3 (tri) vyhotovenia a Poskytovateľ 2 (dve) vyhotovenia.

3. Meniť a dopĺňať túto Zmluvu je možné len na základe dohody oboch Zmluvných strán, a to výlučne vo forme písomných a očíslovaných dodatkov k tejto Zmluve podpísanými oboma Zmluvnými stranami, ktoré tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto Zmluvy. Zmena bankových údajov je možná iba na základe písomného oznámenia zmluvných strán, pričom takéto oznámenie musí byť podpísané osobami oprávnenými tej zmluvnej strany, ktorá zmenu údajov oznamuje druhej zmluvnej strane
4. Zmluvné strany berú na vedomie, že práva a povinnosti vzniknuté na základe tejto Zmluvy prechádzajú v súlade s príslušnými právnymi predpismi aj na ich prípadných právnych nástupcov.
5. Práva a povinnosti Zmluvných strán touto Zmluvou výslovne neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a ďalších všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky. Rozhodným právom je právo Slovenskej republiky.
6. Pokiaľ akékoľvek ustanovenie tejto Zmluvy je alebo sa stane neplatným alebo nevymáhateľným, nespôsobí to neplatnosť alebo nevymáhateľnosť celej Zmluvy, ak je úplne oddeliteľným od ostatných ustanovení tejto Zmluvy. Zmluvné strany sa v takomto prípade zaväzujú bezodkladne vzájomným rokovaním vo forme písomného dodatku Zmluvy nahradiť neplatné alebo nevymáhateľné ustanovenie Zmluvy novým platným a vymáhateľným ustanovením, ktorého predmet bude v najvyššej možnej miere zodpovedať predmetu pôvodného ustanovenia a zároveň bude zachovaný účel tejto Zmluvy a obsah jednotlivých ustanovení tejto Zmluvy.
7. ZSSK netoleruje akúkoľvek formu korupcie a zaväzuje sa konať v súlade so schváleným Protikorupčným programom: <https://www.zssk.sk/protikorupcny-program/> Poskytovateľ sa zaväzuje s Protikorupčným programom oboznámiť a postupovať v súlade s ním.
8. Zmluvné strany vyhlasujú, že v súlade s Nariadením EP a R o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov, ako aj zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov prijali primerané technické a organizačné opatrenia na zabezpečenie spracúvania osobných údajov len na konkrétny účel, s dôsledným uplatnením zásady minimalizácie množstva získaných osobných údajov a rozsahu ich spracúvania, doby uchovávania a dostupnosti osobných údajov.
9. Informácia o ochrane osobných údajov v ZSSK určená zmluvným partnerom spoločnosti, ich zamestnancom a zástupcom je dostupná na webovej adrese: <https://www.zssk.sk/ochrana-osobnych-udajov/> o čom je zmluvný partner ZSSK povinný informovať dotknuté osoby.
10. Zmluvné strany sa dohodli, že prípadné spory vyplývajúce z tejto Zmluvy, budú prednostne riešiť formou dohody (zmieru) prostredníctvom svojich zástupcov. V prípade, že sa spor nevyrieši dohodou Zmluvných strán alebo zmierom, je ktorákoľvek Zmluvná strana oprávnená požiadať o rozhodnutie prípadného sporu miestne príslušný všeobecný súd Slovenskej republiky.
11. Zmluvné strany sa zaväzujú oznámiť si navzájom akékoľvek zmeny údajov dôležitých pre bezproblémové plnenie Zmluvy a jednotlivých práv a povinností Zmluvných strán z nej vyplývajúcich.
12. Zmluvné strany vyhlasujú, že Zmluva vyjadruje vôľu Zmluvných strán, že Zmluvu uzatvorili slobodne a vážne, nie v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok, riadne si ju prečítali, porozumeli jej a nemajú proti jej forme a obsahu žiadne výhrady, čo potvrdzujú na znak súhlasu s touto Zmluvou svojimi vlastnoručnými podpismi.
13. Neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy tvoria jej prílohy:
Príloha č. 1 Špecifikácia predmetu
Príloha č. 2 Kalkulácia ceny a harmonogram

Podpisová strana k Zmluve o poskytnutí IS eranet a súvisiacich služieb č. 4600007703/PN/2023

Za Poskytovateľa:

V Košiciach, dňa

Za Objednávateľa:

V Bratislave, dňa

.....
Ing. Mojmír Prídavok, PhD.
konateľ
innovis, s.r.o.

.....
Mgr. Peter Helexa
predseda predstavenstva
Železničná spoločnosť Slovensko, a. s.

.....
Mgr. Martin Bahurinský
podpredseda predstavenstva
Železničná spoločnosť Slovensko, a. s.

Špecifikácia predmetu

Hlavným cieľom je optimalizácia a zefektívnenie vnútroorganizačných procesov Objednávateľa týkajúcich sa najmä:

- 1) Tvorby ročného plánu obstarávania
- 2) Realizácie obstarávaní v limitoch definovaných internou smernicou vrátane obchodných verejných súťaží
- 3) Realizácie nadlimitných súťaží
- 4) Realizácie Dynamických nákupných systémov/Kvalifikácií
- 5) Manažmentu obstarávania - manažérskych prehľadov pozostávajúcich z interaktívneho „dashboardu“ sumarizujúceho vybrané údaje z vyššie uvedených procesov (1.-4).

Predmet je založený na existujúcom riešení – IS eronet, ktorý pokrýva všetky vyššie uvedené procesy, ktoré je tak možné realizovať v jednom IS, jednotnom používateľskom prostredí s minimalizáciou duplicitnej práce vďaka automatickému prepojeniu jednotlivých modulov. Modularita a vysoká flexibilita IS eronet navyše umožňuje prispôsobenie procesov a nastavení podľa požiadaviek Objednávateľa a jeho integráciu na ďalšie vnútropodnikové systémy Objednávateľa.

Na dosiahnutie vyššie uvedených cieľov, najmä cieľa 5), bude potrebné zrealizovať integráciu na existujúce riešenie – Microsoft SharePoint, prostredníctvom ktorého u Objednávateľa prebieha evidencia a schvaľovanie žiadostí o realizáciu súťaží. Týmto bude zaručená plná integrita údajov v celom navrhovanom procese.

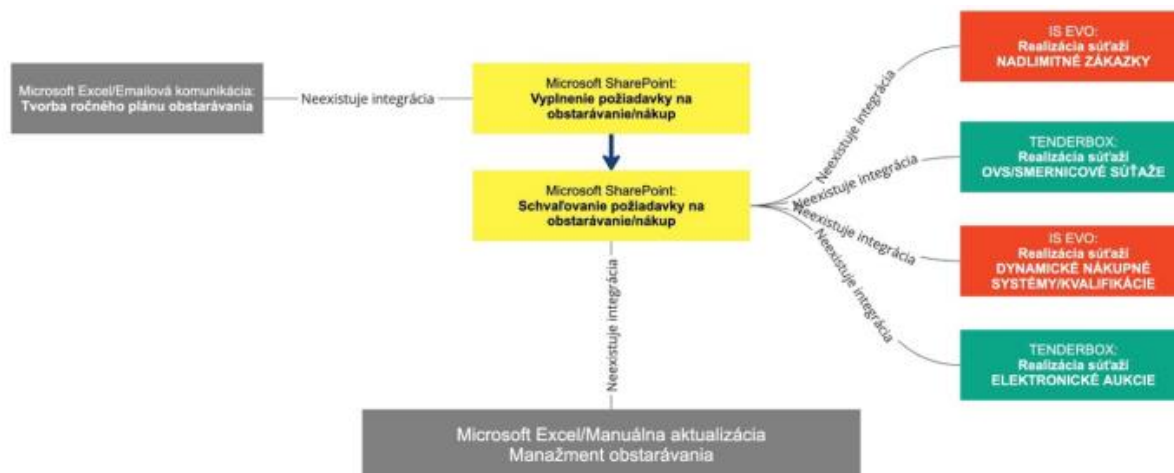
VÝCHODISKOVÝ STAV

Objednávateľ je obstarávateľ podľa § 9 ods. 1 v spojení s odsekom 6 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).

Na realizáciu úkonov vyplývajúcich z týchto a ďalších predpisov a interných smerníc využíva emailovú komunikáciu a viaceré elektronické prostriedky, ktoré navzájom nie sú integrované. Niektoré úkony sú dokonca realizované v tzv. „papierovej“ forme. Súčasné nastavenie procesov tak vedie k neefektívnemu využívaniu ľudských zdrojov a ďalším obmedzeniam:

- Duplicitná práca pri prepisovaní informácií medzi elektronickými prostriedkami, či papierom a elektronickým prostriedkom
- Zvýšené riziko chybovosti
- Neprehľadnosť toku dokumentov a informácií
- Chýbajúce komplexné manažérske prehľady

Východiskový stav je znázornený aj na nasledovnej schéme:



CIELE

Hlavným cieľom tohto návrhu je optimalizácia a zefektívnenie vnútroorganizačných procesov spočívajúce v tzv. „od A po Z“ riešení.

Implementácia navrhovaných riešení má za cieľ:

1) Efektívnejšie manažérske riadenie

- sprehľadnenie toku informácií a dokumentov
- centralizácia údajov o požiadavkách pre zostavenie plánu obstarávania
- centralizácia údajov o obstarávaní v jednom systéme
- automatizovaná tvorba komplexných prehľadov (ročný plán – požiadavka na obstarávanie/nákup – obstarávanie/nákup – zmluva)
- rozhodovanie na základe tzv. „big data“

2) Efektívnejšie využívanie ľudských zdrojov

- eliminovanie duplicitnej práce
- zrýchlenie procesov
- automatizácia procesov

3) Zníženie nákladov

- zefektívnenie využívania ľudských zdrojov
- eliminovanie nákladov na tlač a papier
- eliminovanie nákladov za poskytovanie služieb viacerých informačných systémov

DETAIL RIEŠENIA

Predložený návrh reflektuje na potreby Objednávateľa zamerané na elektronizáciu a integráciu procesov súvisiacich s:

- Tvorbou ročného plánu obstarávania
- Realizáciou obstarávaní v limitoch definovaných internou smernicou vrátane obchodných verejných súťaží - Realizáciou nadlimitných súťaží
- Realizáciou Dynamických nákupných systémov/Kvalifikácií
- Manažérskym prehľadom pozostávajúcim z interaktívneho „dashboardu“ sumarizujúceho vybrané údaje z vyššie uvedených procesov

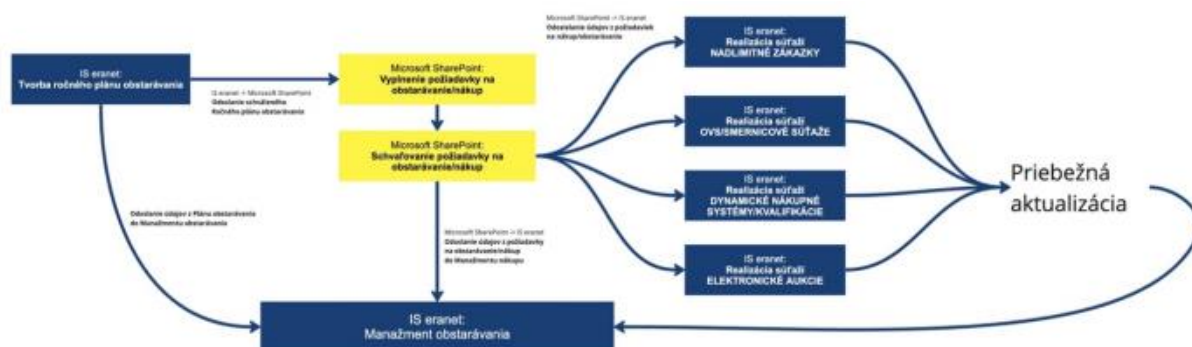
Predkladateľ návrhu, spoločnosť innovis, s.r.o. prevádzkuje IS eranet, v ktorom je možné všetky uvedené procesy realizovať plne elektronicky, s možnosťou prispôsobenia procesov a nastavení podľa požiadaviek Objednávateľa.

Samotná implementácia IS eranet bude doplnená o integráciu na Microsoft SharePoint, prostredníctvom ktorého u Objednávateľa prebieha evidencia a schvaľovanie žiadostí o realizáciu súťaží. Týmto zaručíme úplnú integritu údajov v celom navrhovanom procese.

V rámci tohto návrhu sú spracované nasledujúce procesy Objednávateľa:

- Zber požiadaviek pre tvorbu ročného plánu obstarávania, ich spracovanie na sekcii obstarávania a nákupu s následným elektronických schvaľovaním.
- Import požiadaviek na obstaranie zo SharePoint do IS eranet a spracovanie príslušnými oddeleniami. Výsledkom je založenie zákazky/zákaziek v IS eranet obsahujúce všetky atribúty požiadavky.
- Realizácia obstarávaní za účelom elektronizácie nadlimitných súťaží, dynamických nákupných systémov/kvalifikácií, verejných obchodných súťaží, smernicových obstarávaní, prieskumov trhu a priamych nákupov realizovaných Objednávateľom.
- Manažmentu obstarávania – interaktívny „dashboard“, ktorý je automaticky aktualizovaný údajmi z požiadaviek pre zostavovanie plánu obstarávania v IS eranet, údajmi z požiadaviek vytvorených prostredníctvom SharePoint a údajmi na základe súťaží vyhlásenými v IS eranet.

Schéma navrhovaného procesu:



ZBER POŽIADAVIEK – ROČNÝ PLÁN

Modul zberu požiadaviek pre zostavenie ročného plánu obstarávania umožňuje zadávanie požiadaviek v elektronickej podobe, vrátane možnosti elektronického schválenia/ súhlasu. Elektronický formulár je plne prispôsobený podľa požiadaviek Objednávateľa tak, aby reflektoval na zaužívané procesy zberu a spracovania údajov týkajúcich sa takýchto požiadaviek.

Zoznam požiadaviek plánu obstarávania bude v prehľadnej tabuľke so zobrazením základných informácií.

Formulár požiadavky bude prispôsobený požiadavkám Objednávateľa.

Požiadavky v ročnom pláne je možné schvaľovať jednotlivo alebo hromadne za celý ročný plán. Z elektronického obehu/schvaľovania požiadaviek je vyhotovený záznam obsahujúci všetky náležitosti s možnosťou prispôbenia obsahu a vizuálu tohto výstupu podľa požiadaviek Objednávateľa.

Na úrovni sekcie obstarávania a nákupu (alebo iného kompetentného oddelenia) je zoznam požiadaviek v ročnom pláne spracovaný jeho administrátormi. Následne, na základe pokynu administrátora ročného plánu budú požiadavky z ročného plánu odoslané aj do prostredia Microsoft SharePoint (bližší popis vid'. v kapitole Integrácie). Prostredníctvom zdieľaného ID požiadavky bude existovať technické prepojenie dát v jednotlivých systémoch za účelom spracovania komplexného prehľadu k plánu obstarávania (vid'. kapitolu Manažment obstarávania).

ZÁKAZKY – FIREMNÝ NÁKUP & VEREJNÉ OBSTARÁVANIE

Po schválení požiadavky v rámci SharePoint má nákupca možnosť priameho vytvorenia zákazky z požiadavky prenesením údajov do IS eranet. Modul zákazky slúži na realizáciu:

- Nadlimitných súťaží realizovaných v súlade so zákonom č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní
- Obchodných verejných súťaží a či iných súťaží a priamych nákupov realizovaných na základe interných smerníc Objednávateľa
- Dynamických nákupných systémov/Kvalifikácií
- Elektronických aukcií

Vďaka štandardizácii naprieč všetkými postupmi zadávania zákazky systém významne zjednodušuje realizáciu zákaziek, a to najmä vďaka:

- Automatizovanej tvorbe dokumentácie (s možnosťou využitia systémových šablón dokumentov alebo ich prispôbenia podľa vzorových podkladov Objednávateľa),
- preddefinovaným zneniam podmienok účasti a požiadaviek na ponuku,
- automaticky generovaným harmonogramom povinností vyplývajúcich zo zákona o verejnom obstarávaní a interných smerníc a predpisov a pod.
- Štandardizovanému používateľskému prostrediu a členeniu zákazky

Modul podporuje nasledujúce prístupové role:

- Administrátor zákazky s právom editácie a realizácie zákazky
- Pozorovateľ (najmä pre kontrolné orgány) s právom nahliadnutia do zákazky
- Člen komisie s právom nahliadnutia a hodnotenia ponúk po ich otvorení

S cieľom eliminácie listinného vyhotovenia dokumentov systém umožňuje elektronické schvaľovanie dokumentácie nahratej/vytvorenej v rámci modulu Zákazky.

MANAŽMENT OBSTARÁVANIA

Modul umožňuje zobrazenie celkového prehľadu plnenia ročného plánu obstarávania Objednávateľa. Údaje budú automaticky vyplňané na základe údajov z modulu požiadavky (ročný plán), zaslaním údajov z požiadavky na obstaranie (dáta zo SharePointu) a údajmi zo súťaže, ktorá prebehne v IS eranet.

Všetky údaje je možné editovať priamo v prehľade na úrovni tabuľky. Modul podporuje filtrovanie údajov na základe vybraných parametrov s následným exportom do formátu .xlsx.

Návrh zobrazenia manažérskeho prehľadu k plánu obstarávania v IS eranet (rozsah údajov bude definovaný v procese implementácie).

REPORTING

Modul Reporting je jedným z modulov IS eranet, ktorý je automaticky poskytovaný v rámci vyššie uvedených služieb.

Modul poskytuje prehľad o aktuálnych údajoch k požiadavkám, zákazkám, zmluvám, dynamickým nákupným systémom/kvalifikačným systémom, t.j. všetkým modulom, ktoré systém eranet zastrešuje. Vďaka variabilite tohto modulu si môže administrátor reportov nakonfigurovať neobmedzený počet reportov, v ktorých sú automaticky zobrazené všetky aktuálne údaje. Pri tvorbe reportov má používateľ možnosť využívať filtre (rok, osoba, oddelenie, stav a pod.) a vybrať tie parametre, ktoré sú pre daný report relevantné (napr. názov, ID, zodpovedná osoba, dodávateľ, a pod.). Všetky údaje je pritom možné stiahnuť do súboru .xls / .xlsx.

Vďaka možnosti automatického exportu reportov v stanovených termínoch je report pripravený k jeho stiahnutiu bez akéhokoľvek čakania.

INTEGRÁCIE

Integračné rozhrania medzi IS eranet a Microsoft SharePoint budú slúžiť na prenos údajov medzi týmito systémami v rámci jednotlivých modulov:

- 1) Z modulu Zber požiadaviek – Ročný plán sa údaje (metadáta k požiadavkám) prenesú do MS SharePoint. Prenášané údaje budú obsahovať nasledovné informácie: Číslo požiadavky v Pláne obstarávania; Rok; Gestor zmluvy; Názov predmetu zákazky; Stručný opis predmetu zákazky; Predpokladaná cena celkom bez DPH; Označenie predmetu zákazky; Dĺžka trvania zmluvy v mesiacoch; Požadovaný termín uzavretia zmluvy.
- 2) Z požiadavky v Microsoft SharePoint sa údaje prenesú do nastavenia zákazky v IS eranet. Prenášané údaje budú obsahovať nasledovné informácie: Žiadateľ (sekcia, odbor); Názov požiadavky; Požiadavka je na základe; Nákladový objekt; Podrobný opis požadovaného predmetu obstarávania; Množstvo a rozsah; Predpokladaná cena celkom bez DPH; Požadovaný dátum dodania; Prílohy; Návrh dodávateľov; Kontaktná osoba; Požiadavku vystavil; Overovateľ došlej faktúry za službu, resp. investíciu.
- 3) Z požiadavky v Microsoft SharePoint sa údaje prenesú do modulu Manažment obstarávania za účelom prepojenia požiadavky z ročného plánu s požiadavkou na obstarávanie a súvisiacou zákazkou.

PODPORA

- Používateľská podpora a asistencia Poskytovateľa Objednávateľovi uskutočňovaná emailom alebo telefonicky v pracovných dňoch v čase od 08:00 do 16:00 hod.
- Odborné poradenstvo v oblasti verejného obstarávania a firemného nákupu poskytované emailom alebo telefonicky Poskytovateľom, v rozsahu a podľa požiadaviek Objednávateľa, v pracovných dňoch v čase od 08:00 do 16:00 hod..
- Zabezpečenie súladu s aktuálne platnou legislatívou

BEZPEČNOSŤ

- Zálohovanie zákazníckych dát – prebieha 1x denne a uchovávané sú zálohy za posledných 14 dní. Existujú 2 kópie záloh uchovávaných na rozdielnych médiách a rozdielnych geografických miestach. Rovnako sú zálohované aj aplikačné logy vid'. ďalší bod.
- Logovanie – logované sú všetky aktivity vykonávané používateľom od jeho prihlásenia až po jeho odhlásenie. Logy sú uchovávané po celú dobu platnosti zmluvy (teda od spustenia systému). Integrita logov je zabezpečená oddelením prístupových práv k logom a k ich zálohám. K logom nemajú prístup, s právom na čítanie ani editáciu, žiadne subjekty nákupu/obstarávania (dodávatelia, nákupcovia).
- Bezpečnostný audit – bezpečnosť prevádzky a samotného systému eranet je preverovaná na viacerých úrovniach:
 - Bezpečnosť nastavenia infraštruktúry je preverovaná - minimálne raz ročne.
 - Zraniteľnosť systému pomocou automatických testov - minimálne raz ročne.
 - Preverenie súladu autorizačných princípov v systéme – čiastočne pri uvoľnení novej verzie, celkovo aspoň raz ročne.
 - Periodický audit ISMS 27001 manažment informačnej bezpečnosti – 1x za rok

- Zároveň pravidelne sledujeme nové hrozby v oblasti cyber security a v prípade ich potenciálneho dopadu na systém eranet realizujeme kroky na odstránenie hrozby.
- Aktualizácia komponentov – minimálne 2x ročne prebieha kontrola bezpečnostných aktualizácií jednotlivých komponentov systému eranet, knižníc a middleware. • Aktualizácia/release management systému eranet – prebieha pravidelne 2x ročne vo vopred stanovených intervaloch. V súlade so zavedenou normou kvality ISO 9001 vývoj a nasadenie prebieha postupne na vývojárskom, testovacom a stable prostredí. Po pretestovaní a odstránení chýb je produkcia
- Monitoring dostupnosti systému – dostupnosť systému a jeho komponentov (Apache, Databáza, sieťová dostupnosť) je nepretržite monitorovaná a prípadná nedostupnosť automaticky generuje incidenty/notifikácie smerom k našej podpore.

Príloha č. 2

k Zmluve o poskytnutí IS eranet a súvisiacich služieb č. 4600007703/PN/2023

Kalkulácia ceny a harmonogram

Jednorazové poplatky súvisiace s implementáciou IS eranet:

Názov položky predmetu zákazky	Cena bez DPH	Termín odovzdania
Implementácia IS eranet - Modul: <u>Plánovanie</u> (Zber požiadaviek) Rozsah prác: 6 človeko-dní	1.440,- €	30.09.2024
Implementácia IS eranet - Modul: <u>Firemný nákup</u> Rozsah prác: 4,5 človeko-dní	1.080,- €	30.09.2024
Implementácia IS eranet – <u>Verejné obstarávanie</u> Rozsah prác: 6,5 človeko-dní	1.560,- €	30.09.2024
Implementácia IS eranet – <u>Manažment obstarávania</u> Rozsah prác: 20 človeko-dní	4.800,- €	30.09.2024
Integrácie: Integračné mosty: - Prenos údajov z IS eranet (Ročný plán) do Microsoft SharePoint - Prenos údajov z Microsoft SharePoint do IS eranet (Modul Zákazky) Rozsah prác: 15 človeko-dní	3.600,- €	30.09.2024
Spolu jednorazové poplatky	12.480,- €	

Ročné poplatky:

Názov položky predmetu zákazky	Cena bez DPH
Prístup do IS eranet (Modul: <u>Plánovanie</u> - Zber požiadaviek) a súvisiace služby v trvaní 12 mesiacov.	2.400,- €
Prístup do IS eranet (Modul: <u>Firemný nákup</u>) a súvisiace služby v trvaní 12 mesiacov.	3.600,- €
Prístup do IS eranet (Modul: <u>Verejné obstarávanie</u>) a súvisiace služby v trvaní 12 mesiacov.	4.400,- €
Prístup do IS eranet (Modul: <u>Manažment obstarávania</u>) a súvisiace služby v trvaní 12 mesiacov.	2.240,- €
Spolu ročný poplatok	12.640,- €

Ďalšie služby:

Názov položky predmetu zákazky	Cena bez DPH
Školenie v rozsahu 4 hodiny v priestoroch Objednávateľa	450,- €
Online školenie v rozsahu 4 hodiny	300,- €
Zmenové požiadavky mimo Implementačných poplatkov (1 človeko-deň)	300,- €