

TAT/OPÚ/33/2024

Komisionárska zmluva o dodávke a predaji tovaru č. K-1-2024

uzavretá v zmysle § 577 a následne zákona č. 513/1991 Zb., Obchodného zákonníka
v znení neskorších predpisov

medzi:

1. ZMLUVNÉ STRANY

1.1. Predávajúci (ďalej len komitent)

Obchodné meno : Eko-sense cosmetics, s.r.o.
Sídlo: Magurská 3063/9, 058 01, Poprad
zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Prešov,
odd. Sro, vložka číslo: 22633/P
IČO: 45 414 866
IČ DPH: SK2022984348
Zastúpená: Ing. Henrieta Martinková – konateľ
Kontaktná osoba: Lýdia Ivanová
e-mail:
Tel. kontakt:

1.2. Kúpajúci (ďalej len komisionár)

Obchodné meno: Letisko Poprad-Tatry, a.s.
Sídlo: Na letisko 100, 058 98 Poprad
zapísaný v Obchodnom registri Okresného
súdu Prešov, odd. Sa, vložka číslo: 10300/P
IČO: 35 912 651
IČ DPH: SK2021915621
Zastúpený: Ing. Patrik Františka-predseda
predstavenstva, Mgr. Ján Pitoňák-člen
predstavenstva, Ing. Michal Staňa-člen
predstavenstva
Kontaktná osoba: Tatiana Michaličková
e-mail:

Článok I Základné pojmy

- I.1. Odporúčaná maloobchodná cena (MOC) je cena, za ktorú sa komisionár zaväzuje predávať tovary komitenta vo svojich priestoroch.
- I.2. Dôvernou informáciou sa rozumie informácia, ktorá bola kúpajúcemu oznámená alebo sprístupnená zo strany predávajúceho pri rokovaní o uzavretí tejto zmluvy, ako aj pri plnení povinností podľa tejto zmluvy alebo ktorú kúpajúci hoci sprostredkovane získal a akokoľvek súvisí s činnosťou predávajúceho alebo s touto zmluvou. Za dôvernú informáciu sa považuje aj obchodné tajomstvo predávajúceho, poskytnuté know-how, akcie a akciové ceny v čase prípravy.
- I.3. Tovarom sa pre účely tejto zmluvy rozumejú kozmetické výrobky značky ANNEMARIE BORLIND Natural Beauty.

Článok II

Predmet zmluvy

- II.1. Komitent sa touto zmluvou zaväzuje dodávať komisionárovi tovar s minimálnou dobou spotreby 2 roky, ktorý ma vo svojej ponuke za účelom jeho predaja konečnému zákazníkovi a komisionár sa zaväzuje pre komitenta vo svojom mene a na účet komitenta predávať dodané tovary v súlade s podmienkami dohodnutými v tejto zmluve.
- II.2. Komisionár sa touto zmluvou zaväzuje v rámci svojej obchodnej prevádzky, výhradne pre komitenta a za dohodnutých podmienok, vykonávať nasledovné činnosti:
- a) Vyrábať činnosť smerujúcu k predaju tovarov komitenta
 - b) Skladovať tovar dodaný komitentom
 - c) Dodržiavanie zásad pohybu tovaru na sklade

Článok III

Odplata

- III.1. Východiskom pre určenie odplaty bude rozdiel medzi maloobchodnou cenou bez DPH (MOC), ktorú komitent odporučí pre jednotlivé tovary na základe doporučených cien uvedených v aktuálnom cenníku a veľkoobchodnou cenou bez DPH (VOC), za ktorú komitent odpredá tovary komisionárovi. Rozdiel predstavuje v priemere 30% maržu. VO ceny v aktuálnom cenníku sú uvádzané už v 19% zľave.
- III.2. Komitent vystaví komisionárovi faktúru, na základe zaslaného hlásenia o predaji tovaru, následne tento tovar dodá komisionárovi tak, že faktúra bude slúžiť aj ako dodací list.
- III.3. Hlásenie o predaji je komisionár povinný zaslať každých 14 dní, najneskôr však do 5. dňa mesiaca, nasledujúceho po mesiaci, za ktorý sa hlásenie posiela. Hlásenie o predaji bude zasielané komitentovi prostredníctvom elektronického objednávkového formulára na uvedený email. V prípade, že komisionár nezašle hlásenie do 5. dňa mesiaca, nasledujúce po mesiaci, za ktorý sa hlásenie posiela, je komitent oprávnený vyfakturovať celú komisnú zásobu tovarov evidovaných na komisionára.
- III.4. Takto potvrdené Hlásenie o predaji sa stáva pre komitenta záväzným a je povinný na základe Hlásenia o predaji vystaviť faktúru, ktorá sa bude zhodovať s Hlásením o predaji.
- III.5. Zmluvné strany sa dohodli na lehote splatnosti faktúr 14 dní od jej doručenia druhej zmluvnej strane. V prípade omeškania s úhradou faktúry má dotknutá zmluvná strana nárok na dohodnutý úrok z omeškania vo výške 0,05 % p.a. z neuhradenej sumy za každý deň omeškania.

Článok IV

Obeh tovaru a limity objednávok

- IV.2. Tvary, ktoré má komisionár vo svojej obchodnej prevádzke, sú až do okamihu ich predaja konečnému zákazníkovi vlastníctvom komitenta. Komisionár je povinný skladovať tieto tovary na svoje vlastné náklady s vynaložením odbornej starostlivosti.
- IV.3. Komisionár zodpovedá za škodu na tovare, ktorá vznikla po prevzatí tovaru komisionárom, a to až do jeho predaja, ibaže túto škodu nemohol odvrátiť, ani pri vynaložení odbornej starostlivosti.
- IV.4. Komisionár nezodpovedá za škodu na tovare, len keď bola spôsobená:
- a) komitentom alebo zamestnancami komitenta
 - b) vadou alebo prirodzenou povahou tovaru alebo
 - c) vadným obalom, na ktorý komisionár pri prevzatí veci komitenta upozornil a toto upozornenie zahrnul do potvrdenia o prevzatí tovaru.
- IV.5. Komitent dodá komisionárovi tovary podľa čl. II ods.II.1 tejto zmluvy na základe súhlasu komisionára, pričom až do 100% dodávky budú tvoriť tovary, o ktorých rozhodne komitent, v súlade so svojou obchodnou stratégiou.

- IV.6. Komitent má právo odmietnuť vrátenie akokoľvek poškodeného tovaru, pokiaľ komisionár nepreukáže, že k poškodeniu prišlo z dôvodov uvedených v bode IV.3.

Článok V

Propagácia komitenta

V.1.

Komisionár sa touto zmluvou zaväzuje v rámci svojej obchodnej prevádzky, podieľať sa na reklamných kampaniach komitenta za účelom zvýšenia predaja tovarov komitenta, najmä nie však výlučne:

- a) Označiť svoju obchodnú prevádzku logom značky dodávaného tovaru na zreteľnom mieste
- b) Sprístupniť zákazníkom všetky informácie dotýkajúce sa kampaní komitenta s cieľom zvýšiť predaj tovarov komitenta, alebo uviesť na trh nové produkty komitenta
- c) Vystaviť na prístupnom mieste, vo svojej obchodnej prevádzke, reklamné a informačné materiály komitenta
- d) Organizovať podujatia alebo promo dni za účelom podpory predaja

- V.2. Komitent sa touto zmluvou zaväzuje za účelom svojej propagácie, dodať komisionárovi všetky reklamné a informačné materiály.

- V.3. Komitent má právo, kedykoľvek počas platnosti tejto zmluvy vykonať fyzickú kontrolu tovaru a ostatných podmienok plnenia zmluvy. Kontrolu je možné vykonať po predchádzajúcej dohode.

Článok VI

Práva a povinnosti komisionára

- VI.1. Komisionár je podľa tejto zmluvy povinný najmä:

- a) Skladovať tovar dodaný komitentom s vynaložením odbornej starostlivosti
- b) Vyvíjať činnosti v rámci svojej obchodnej prevádzky, smerujúce k predaju tovaru v súlade so všeobecnými obchodnými podmienkami komitenta, dobrými mravmi a právnymi predpismi platnými na území SR
- c) Riadne si plniť všetky svoje záväzky voči komitentovi, vyplývajúce z tejto zmluvy, najmä nie však výlučne, riadne a včas uhrádzať záväzky voči komitentovi.
- d) Bez zbytočného odkladu, po dodaní, sprístupniť reklamné a informačné materiály, slúžiace na propagáciu komitenta podľa čl. V tejto zmluvy.
- e) Poskytnúť komitentovi všetku potrebnú súčinnosť za účelom plnenia jednotlivých ustanovení tejto zmluvy
- f) Vyvinúť maximálne úsilie na predaj tovaru so skrátenou dobou expirácie, na ktorú komisionára upozorní komitent na základe vykonaných pravidelných kontrol či návštev.

Článok VII

Práva a povinnosti komitenta

- VII.1. Komitent je podľa tejto zmluvy povinný najmä:

- a) Dodávať komisionárovi objednané tovary, v súlade s čl. II, ods. II.1. v dohodnutom množstve
- b) Včas informovať komisionára o pripravovaných reklamných kampaniach, pri ktorých vyžaduje súčinnosť komisionára podľa čl. V tejto zmluvy.
- c) Včas dodať komisionárovi reklamné a informačné materiály, ktorých publikovanie požaduje od komisionára v jeho obchodnej prevádzke.

- VII.2. Komitent je podľa tejto zmluvy oprávnený:

- a) Vykonať fyzickú kontrolu dodržiavania ustanovení tejto zmluvy v obchodnej sieti komisionára po predchádzajúcom upozornení. Komitent sa pritom zaväzuje, že svojou kontrolou nebude v neprimeranej miere zaťažovať komisionára. Komisionár sa zaväzuje poskytnúť komitentovi všetku potrebnú súčinnosť.
- b) Zastaviť ďalšie dodávky tovarov komisionárovi, ak je komisionár v omeškani s úhradou faktúr podľa čl. III tejto zmluvy o viac ako 14 kalendárnych dní, a to až do okamihu riadnej úhrady všetkých záväzkov komisionára voči komitentovi. Pokiaľ sa komisionár omešká s plnením svojich platobných povinností o viac ako 60 dní, je komitent oprávnený od tejto zmluvy odstúpiť.

VII.3. Oprávnenou osobou zo strany komitenta za plnenie zmluvy je:

Meno a priezvisko: Lýdia Ivanová
Pracovná pozícia: Referent skladu
Telefón: +421 907 573 426
e-mail: objednavky@borlind.sk

Článok VIII
Zodpovednosť za škodu

- VIII.1. Komisionár je povinný počínať si tak, aby pri plnení záväzkov z tejto zmluvy nedochádzalo k ohrozeniu života, zdravia a poškodeniu majetku alebo jeho zničeniu, ani k bezdôvodnému obohateniu.
- VIII.2. Ak hrozí škoda, je komisionár povinný na ňu upozorniť komitenta. Rovnako je povinný upozorniť komitenta aj v prípade, ak porušuje svoju povinnosť ustanovenú touto zmluvou alebo s prihliadnutím na všetky okolnosti má vedieť, že poruší svoju povinnosť ustanovenú touto zmluvou. Ak je na odvrátenie škody neodkladne potrebný zárok, je komisionár povinný zakročiť podľa svojich schopností a možností, a to aj v prípade nutnosti vynaloženia nákladov.
- VIII.3. Komisionár zodpovedá komitentovi za škodu, ktorá vznikla porušením jeho povinností, vyplývajúcich z tejto zmluvy alebo porušením inej právnej povinnosti, ibaže preukáže, že porušenie povinnosti bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť. Ak škodu spôsobil zamestnanec komisionára, je za túto škodu zodpovedný komisionár. Komisionár zodpovedá komitentovi za škodu na tovare, ktorý dodal komitent komisionárovi podľa čl. IV tejto zmluvy, podľa ustanovení § 527 —535 zák. č. 513/1991 Zb., Obchodného zákonníka, v znení neskorších predpisov.
- VIII.4. Škoda sa uhrádza v peniazoch za poškodený tovar.

Článok XI
Zachovanie mlčanlivosti

- XI.1. Komisionár sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách a zaväzuje sa zdržať sa oznámenia, sprístupnenia alebo využitia dôverných informácií vo svoj prospech alebo v prospech tretej osoby. Táto povinnosť trvá aj po skončení zmluvného vzťahu založeného touto zmluvou.
- XI.2. Komisionár sa zaväzuje dôverné informácie využívať len na účely, na ktoré boli pre plnenie povinností podľa tejto zmluvy poskytnuté, sprístupnené alebo získané a len v nevyhnutne potrebnom alebo komitentom určenom rozsahu. Komisionár sa zaväzuje konať tak, aby neohrozil záujmy komitenta.
- XI.3. Komisionár je povinný pri svojej činnosti dodržiavať obchodné zvyklosti, zásadu poctivého obchodného styku. Komisionár nesmie využívať pri svojej činnosti klamlivé alebo agresívne obchodné praktiky.
- XI.4. Komisionár sa nesmie dopúšťať konania, ktoré je v rozpore s dobrými mravmi a s pravidlami hospodárskej súťaže a je spôsobilé privodiť ujmu komitentovi, iným sťažiteľom alebo zákazníkom najmä:
- Nepriaznivým vyjadrovaním o iných sťažiteľoch a ich výrobkoch bez ohľadu na pravdivosť alebo nepravdivosť takýchto vyjadrení,
 - Nabádaním alebo pohnutím iných partnerov komitenta k zanedbávaniu ich povinností,
 - Naplnením niektorej skutkovej podstaty nekalosúťažného konania,
 - Komisionár nesmie vykonávať činnosť, na ktorú sa zaviazal touto zmluvou, pre iné osoby alebo uzavierať obchody, ktoré sú predmetom plnenia podľa tejto zmluvy na účet inej osoby.
- XI.5. Povinnosti komisionára podľa tohto článku zaniknú najskôr zánikom právneho vzťahu založeného touto zmluvou. To platí aj pre ustanovenia tejto zmluvy, ktoré slúžia na zabezpečenie týchto záväzkov.

Článok X
Platnosť zmluvy a zánik zmluvy

- X.1. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť nasledujúcim dňom po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 31.12.2024. Zmluvné strany vzájomne dohodli, že po 1.1. 2025 sa vyhodnotí komisionársky predaj za platné obdobie komisionárskej zmluvy a navrhne sa nové obdobie trvania komisionárskej zmluvy, prípadne ukončenie komisionárskej zmluvy.
- X.2. Zmluvu je možné zrušiť písomnou dohodou zmluvných strán. Ak v dohode nie je uvedený neskorší deň, platí, že zmluva bola zrušená dňom uzavretia dohody.
- X.3. Ktorákoľvek zo zmluvných strán môže zmluvu ukončiť výpoveďou. Výpoveď musí byť písomná

- a musí byť doručená druhej strane.
- X.4. Dĺžka výpovednej lehoty pri výpovedi danej v priebehu trvania zmluvy je jeden mesiac. Komitent má právo vystaviť komisionárovi vyúčtovaciu faktúru podľa čl. III, na všetky tovary, ktoré dodal komisionárovi v súlade s čl. IV, ods. IV.4. a IV.5.
- X.5. Výpovedná lehota začína plynúť dňom doručenia výpovede druhej zmluvnej strane a uplynie v deň, ktorý sa číslom zhoduje s dňom, kedy bola výpoveď doručená. Ak nie je takýto deň v mesiaci, uplynie výpoveď posledným dňom mesiaca.
- X.6. Zánik zmluvy sa netýka nároku na náhradu škody a iných ustanovení, ktoré podľa prejavenej vôle strán, alebo vzhľadom na svoju povahu majú trvať aj po ukončení zmluvy.
- X.7. Komitent sa zaväzuje po ukončení zmluvného obdobia prevziať všetok nepredaný, nepoškodený tovar, odovzdaný v priestore komisionára. Poškodený alebo chýbajúci tovar bude fakturovaný ako predaný.

To, čo nie je upravené touto zmluvou riadi sa platnými právnymi predpismi slovenského práva. Rozpory strany budú riešiť prednostne zmierom. V prípade nedosiahnutia zmieru, budú riešené súdnou cestou. Zmeny a doplnky k tejto zmluve sú platné len pokiaľ boli dohodnuté písomnou formou a potvrdené oboma zmluvnými stranami. Táto dohoda je vyhotovená v 2 exemplároch, pričom každá strana obdrží 1 rovnopis.

20-03-2024
V Poprade, dňa

Ing. Henrieta Martinková
konateľ

Ing. Patrik Františka
predseda predstavenstva

Mgr. Ján Pitoňák
člen predstavenstva

Letisko Poprad-Tatry, a.s.

Dátum: 14. 05. 2024

Číslo záznamu: 575 Číslo spisu:

Prílohy: Vybavuje:

