

Zmluva č. 6/2024 o poskytnutí finančného príspevku na prevádzku poskytovanej sociálnej služby neverejnému poskytovateľovi sociálnej služby v rozpočtovom roku 2024 (ďalej len „*zmluva*“)

Čl. I

Zmluvné strany

Poskytovateľ finančného príspevku:

Štatutárny orgán:

Sídlo:

IČO:

DIČ:

Bankové spojenie:

Číslo účtu IBAN:

Mesto Kežmarok

PhDr. Mgr. Ján Ferenčák, MBA – primátor mesta

Hlavné námestie 1, 060 01 Kežmarok

00326283

2020697184

Prima banka Slovensko, a. s.

(ďalej len „*poskytovateľ*“)

Prijímateľ finančného príspevku

Štatutárny orgán:

Sídlo:

IČO:

Bankové spojenie:

Číslo účtu IBAN:

Druh sociálnej služby:

Miesto poskytovania:

Humanitarian, n.o.

PhDr. Mgr. Eva Polančíková, MPH

Jarabina 289, 065 31 Jarabina

45734461

TATRA BANKA, a. s.

Zariadenie pre seniorov

Senior residence, Vyšné Ružbachy 125, 065 02

Vyšné Ružbachy

(ďalej len „*prijímateľ*“)

Čl. II

Predmet zmluvy a účel poskytnutia finančného príspevku

1. Predmetom zmluvy je poskytnutie finančného príspevku na prevádzku sociálnej služby (ďalej len „*finančný príspevok*“) v zariadení opatrovateľskej služby na rozpočtový rok 2024 podľa § 75 ods. 1 písm. a) bod 2 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „*zákon o sociálnych službách*“), v súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „*zákon o rozpočtových pravidlách*“) a zákonom č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „*zákon o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy*“).
2. Prijímateľ je v zmysle ustanovenia § 3 ods. 3 zákona o sociálnych službách neverejným poskytovateľom sociálnej služby poskytovanej v zariadení opatrovateľskej služby v zmysle ustanovenia § 35 zákona o sociálnych službách.

3. Poskytovateľ poskytne finančný príspevok:
- na obdobie od 01.03.2024 do 31.12.2024 pre, **nar., trvale bytom: Kežmarok**, ktorá je prijímateľkou sociálnej služby na základe zmluvy o poskytovaní sociálnej služby v Senior residence, Vyšné Ružbachy125, 065 02 Vyšné Ružbachy.
4. Poskytovateľ poskytuje tento finančný príspevok prijímateľovi za účelom zabezpečenia sociálnej služby pre fyzickú osobu s trvalým pobytom v Kežmarku spolufinancovaním tejto sociálnej služby.
5. Ak v priebehu platnosti zmluvy dôjde k zmenám na strane prijímateľa, ktoré by mohli mať vplyv na poskytovanie finančného príspevku, zaväzuje sa o tejto skutočnosti bezodkladne písomne informovať poskytovateľa. Prijímateľ finančného príspevku je povinný oznámiť poskytovateľovi do 10 dní každú zmenu, ktorá má vplyv na jeho poskytnutie a výšku.

Čl. III

Výška finančného príspevku a spôsob jeho poskytnutia

1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť prijímateľovi z rozpočtu mesta finančný príspevok na prevádzku na zabezpečenie poskytovania sociálnej služby pre
-, nar., trvale bytom: Kežmarok **vo výške 100,- Eur (slovom: jednasto Eur) na mesiac** určenej touto zmluvou v súlade s ustanovením § 77 zákona o sociálnych službách.

Celková výška príspevku na obdobie **od 01.03.2024 do 31.12.2024 je vo výške 1 000,- Eur** (slovom: jedentisíc Eur), ktorý bude prijímateľovi poukázaný jednorazovo na číslo účtu IBAN:, variabilný symbol:

2. Poskytovateľ poukáže finančný príspevok podľa predošlého odseku na účet prijímateľa do 10 dní od nadobudnutia účinnosti zmluvy.

Čl. IV

Podmienky použitia finančného príspevku

1. Prijímateľ sa zaväzuje použiť poskytnutý finančný príspevok len na bežné výdavky súvisiace so zabezpečením poskytovania sociálnej služby s povinnosťou dodržať zmluvné podmienky, za ktorých sa finančný príspevok poskytol a ustanovenia všeobecne záväzných predpisov.
2. Prijímateľ zodpovedá za hospodárenie s finančným príspevkom a je povinný podľa ustanovenia § 19 zákona o rozpočtových pravidlách pri jeho použití zachovávať hospodárnosť, efektívnosť, účinnosť a účelnosť jeho využitia. V prípade porušenia finančnej disciplíny poskytovateľ postupuje podľa ustanovenia § 31 zákona o rozpočtových pravidlách.
3. Finančný príspevok nie je možné použiť na kapitálové výdavky, na splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov a pôžičiek.

4. Prijímateľ sa zaväzuje, že nebude prevádzkovať sociálnu službu s cieľom dosiahnutia zisku a pri určovaní sumy úhrady za poskytovanú sociálnu službu klientovi bude dodržiavať ustanovenie § 72 odsek 3 zákona o sociálnych službách.
5. Prijímateľ sa zaväzuje použiť finančný príspevok do 31.12.2024 vrátane zúčtovania bankou.
6. Prijímateľ je povinný **po uplynutí obdobia platnosti zmluvy** doručiť **do 15 dní nasledujúceho mesiaca** poskytovateľovi vyúčtovanie finančného príspevku s dokladmi hodnoverne preukazujúcimi jeho čerpanie, a to spôsobom vyúčtovania podľa prílohy č. 1 tejto zmluvy.
7. V prípade, že prijímateľ v stanovenom termíne neposkytne poskytovateľovi vyúčtovanie finančného príspevku, je povinný v tejto lehote vrátiť finančný príspevok v plnej výške na príslušný účet poskytovateľa.
8. Ak prijímateľ skončí poskytovanie sociálnej služby v súlade s § 78 odsek 3, je povinný vyúčtovať poskytnutý finančný príspevok ku dňu skončenia poskytovania sociálnej služby, najneskôr **do 30 dní po skončení poskytovania sociálnej služby** predložiť poskytovateľovi vyúčtovanie a **vrátiť alikvotnú časť** nevyčerpaného finančného príspevku na príslušný účet poskytovateľa. O vrátení finančného príspevku je prijímateľ povinný zaslať poskytovateľovi avízo písomnou formou.
9. V prípade, ak bude počas trvania zmluvného vzťahu zistené neoprávnené použitie finančných príspevkov, t. j. v rozpore s podmienkami zmluvy, je prijímateľ povinný tieto finančné príspevky vrátiť na príslušný účet poskytovateľa do 15 dní odo dňa písomného oznámenia poskytovateľa o zistení rozporu.
10. V prípade, ak prijímateľ nevráti finančné prostriedky v zmysle článku IV. bodov 7 až 9 tejto zmluvy na účet mesta, zaväzuje sa zaplatiť mestu za každý aj začatý deň omeškania úroky z omeškania vo výške 0,05 % z nevrátenej sumy.
11. Poskytovateľ oznámi prijímateľovi do 10 dní od doručenia vyúčtovania, že vyúčtovanie nemá nedostatky, resp. iné nezrovnalosti. V prípade ak má vyúčtovanie finančného príspevku nedostatky, resp. iné nezrovnalosti, je prijímateľ povinný tieto odstrániť do 10 dní od doručenia výzvy poskytovateľa na ich odstránenie.

Čl. V

Spôsob vykonávania kontroly použitia finančného príspevku

1. Poskytovateľ je oprávnený vykonávať kontrolu hospodárenia s poskytnutým finančným príspevkom v zmysle § 80 písm. o) zákona o sociálnych službách a podľa zákona NR SR č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a plnení niektorých zákonov v mieste poskytovania sociálnej služby a ukladať opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov podľa § 80 písm. p) zákona o sociálnych službách a kontrolovať ich plnenie.
2. Prijímateľ je povinný umožniť a zabezpečiť povereným zamestnancom poskytovateľa vstup do objektov zariadení, v ktorých sa poskytuje sociálna služba, alebo ktoré priamo

súvisia s predmetom kontroly, predkladať požadované doklady, informácie, vysvetlenia, súvisiace s vykonávanou kontrolou a poskytnúť požadovanú súčinnosť.

3. Prijímateľ berie na vedomie, že počas trvania jeho zákonnej povinnosti archivovať dokumentáciu s použitím finančného príspevku je povinný podrobiť sa výkonu kontroly zo strany poskytovateľa.

Čl. VI

Doba trvania zmluvy a ukončenie zmluvy

1. Zmluvné strany uzatvárajú túto zmluvu na dobu určitú do 31.12.2024, s výnimkou splnenia povinnosti prijímateľa vymedzenej v Článku IV ods. 11, ktorá zaniká až dňom jej riadneho splnenia.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že zmluva zaniká:
 - a) uplynutím doby, na ktorú bola dojednaná,
 - b) na základe písomnej dohody obidvoch zmluvných strán,
 - c) jednostranným odstúpením v súlade s touto zmluvou a/alebo s príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka.
3. Poskytovateľ a prijímateľ sú oprávnení odstúpiť od zmluvy v prípade, ak druhá zmluvná strana poruší dohodnuté zmluvné povinnosti a v lehote určenej v písomnej výzve nezjedná nápravu. Účinky odstúpenia nastanú dňom, keď prejav vôle jednej zmluvnej strany o odstúpení bude doručený druhej zmluvnej strane na adresu jej sídla uvedenú v záhlaví zmluvy.
4. Odstúpením od zmluvy nezanikajú nároky poskytovateľa vyplývajúce z porušenia finančnej disciplíny v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách.
5. Poskytovateľ môže odstúpiť od zmluvy v prípade, že prijímateľ koná v rozpore s touto zmluvou, najmä ak:
 - a) nedodrží účel a podmienky poskytnutia finančného príspevku,
 - b) hrubo porušuje povinnosti vyplývajúce zo zmluvy,
 - c) koná v rozpore s platnou legislatívou,
 - d) nesplnil opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov po vykonaní kontroly hospodárenia s finančným príspevkom,
 - e) neumožní poskytovateľovi vykonať kontrolu použitia finančného príspevku podľa čl. V ods. 1 a 2 tejto zmluvy,
 - f) prestane spĺňať podmienky na poskytovanie sociálnej služby a dôjde k výmazu poskytovateľa z registra poskytovateľov sociálnej služby.
6. V prípade odstúpenia od zmluvy poskytovateľom podľa ods. 3 a 5 tohto článku prijímateľovi vznikne povinnosť vrátiť poskytovateľovi poskytnutý finančný príspevok v plnom rozsahu a v lehote stanovenej poskytovateľom.

ČL. VII

Záverečné ustanovenia

1. Práva a povinnosti touto zmluvou zvlášť neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými na území Slovenskej republiky.
2. Zmluvu je možné meniť a dopĺňať iba písomnými dodatkami po dohode obidvoch zmluvných strán.
3. Zmluva sa vyhotovuje v dvoch vyhotoveniach s platnosťou originálu, z toho jeden originál je určený pre každú zmluvnú stranu.
4. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv..
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu uzavreli slobodne a vážne, nie v tiesni a za nápadne nevýhodných podmienok, prečítali ju, porozumeli jej a nemajú proti jej forme a obsahu žiadne výhrady, čo potvrdzujú vlastnoručnými podpismi.

Kežmarok, dňa

Jarabina, dňa

PhDr. Mgr. Ján Ferenčák, MBA
MPH
primátor mesta

PhDr. Mgr. Eva Polančíková,
štatutárny zástupca

Prílohy:

1. Spôsob vyúčtovania finančného príspevku
2. Čestné vyhlásenie o pravdivosti predkladaných údajov