

ZMLUVA Č. **424**/2024

o poskytnutí finančného príspevku na prevádzku poskytovanej sociálnej služby poskytovanej neverejným poskytovateľom v zariadení sociálnych služieb krízovej intervencie nízkoprahové denné centrum v rozpočtovom roku 2024

uzatvorená v zmysle § 75 ods. 1 písm. a) bod 1., § 75 ods. 14, § 80 zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov v platnom znení v spojení s ustanovením § 51 Občianskeho zákonníka ustanovenia
(ďalej len „Zmluva“)

Poskytovateľ finančného príspevku:

Názov:	Mesto Žilina
Zastúpené :	primátorom Mgr. Petrom Fiabáne
Sídlo:	Námestie obetí komunizmu č.1, 011 31 Žilina
IČO :	00321796
IČ DPH:	SK202133947
DIČ:	2021339474
Bankové spojenie :	Prima banka Slovensko, a.s.
Číslo účtu vo formáte	
IBAN:	SK37 5600 0000 0003 3035 3001
Kontaktná osoba:	Mgr. Katarína Praženicová
Tel. a e-mail:	041/7063211, Katarina.Prazenicova@zilina.sk

(ďalej len ako „poskytovateľ FP“)

a

Prijímateľ finančného príspevku :

Názov:	Diecézna charita Žilina
Právna forma:	účelové zariadenie cirkvi
Zastúpené :	riaditeľom Mgr. Petrom Birčákom
Sídlo :	Bratislavská 423/27, 010 01 Žilina
IČO :	42065895
DIČ:	2022715508
IČ DPH:	nie je platcom DPH
Bankové spojenie :	Slovenská sporiteľňa, a.s.
Číslo účtu vo formáte	
IBAN:	SK61 0900 0000 0004 2476 9374

(ďalej len ako „prijímateľ FP“)

(ďalej poskytovateľ FP a prijímateľ FP tiež spolu aj ako „zmluvné strany“)

Preambula

1. Poskytovateľ FP prostredníctvom prijímateľa FP ako neverejného poskytovateľa sociálnej služby zabezpečuje poskytovanie sociálnej služby krízovej intervencie v nízkoprahovom dennom centre.

2. Poskytovateľ FP sa touto zmluvou zaväzuje podľa § 75 ods. 1 písm. a) bod 1. zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej tiež aj len „zákon č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách“) a v súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách verejnej správy“) a zákonom č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy“, poskytnúť finančný príspevok na prevádzku poskytovanej sociálnej služby krízovej intervencie v nízkoprahovom dennom centre podľa ustanovenia § 24b zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách prijímateľovi FP ako neverejnému poskytovateľovi sociálnej služby (ďalej tiež len aj ako „finančný príspevok na prevádzku“) na rozpočtový rok 2024.
3. Účelom poskytnutia finančného príspevku je zabezpečiť dostupnosť poskytovanej sociálnej služby ľuďom bez domova zdržiavajúcich sa na území mesta Žilina spolufinancovaním sociálnej služby s cieľom znižovať riziká spojené so životom ľudí na ulici a zvýšenia kvality ich života.
4. Prijímateľ FP prijíma finančný príspevok na prevádzku poskytnutý poskytovateľom FP vo výške a za podmienok dohodnutých v tejto Zmluve a v zmysle zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách.
5. V zmysle ustanovenia § 75 ods. 14 zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách sa finančný príspevok na prevádzku poskytuje na základe písomnej zmluvy a preto sa zmluvné strany dohodli na uzatvorení tejto Zmluvy.

Článok 1

Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je úprava práv a povinností zmluvných strán pri poskytnutí finančného príspevku určeného podľa ustanovenia § 77 zákona o sociálnych službách podľa rozsahu zabezpečenia sociálnych služieb na jednotku výkonu počet dní prevádzky sociálnej služby v roku 2024 a záväzok prijímateľa FP zabezpečiť poskytovanie uvedeného druhu sociálnej služby podľa zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v rozsahu a za podmienok stanovených v tejto Zmluve.

Článok 2

Miesto, forma a rozsah poskytovanej sociálnej služby

Prijímateľ FP sa zaväzuje, že zabezpečí počas 251 pracovných dní v kalendárnom roku 2024 ambulantnou formou sociálnu službu krízovej intervencie v nízkoprahovom dennom centre na adrese Dom charity sv. Vincenta, Bratislavská 423/7, 010 01 Žilina v rozsahu vymedzenom v ustanovení § 15 a § 24b zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a jemu udelených právoplatných akreditácií (ďalej len „sociálna služba“).

Článok 3

Výška a spôsob poskytnutia finančného príspevku a účel jeho použitia

1. Poskytovateľ FP poskytuje prijímateľovi FP finančný príspevok na prevádzku poskytovanej sociálnej služby (ďalej tiež len aj „finančný príspevok“) na základe jeho písomnej žiadosti zo dňa 16.08.2023.
2. Poskytovateľ FP sa zaväzuje poskytnúť finančný príspevok prijímateľovi FP z rozpočtových prostriedkov mesta Žilina v sume celkom 64 005,- €, slovom šesťdesiatšesťtisíc eur, v prepočte na 251 pracovných dní na úhradu nákladov na poskytnutie sociálnej služby vzniknutých v období od 01.01.2024 - 31.12.2024 , čo predstavuje sumu 255,- € na 1 pracovný deň.
3. Finančný príspevok bude poskytnutý bezhotovostným prevodom na účet prijímateľa FP uvedený v záhlaví tejto zmluvy.
4. Finančný príspevok na príslušný rozpočtový rok 2024 sa poskytovateľ FP zaväzuje uhradiť prijímateľovi FP v štvrťročných splátkach. Finančný príspevok za I. štvrťrok a II. štvrťrok 2024 bude uhradený do 10 pracovných dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy vo výške 31 875,- €, za III. štvrťrok 2024 vo výške 16 320,- € a za IV. štvrťrok 2024 vo výške 15 810,- € vždy najneskôr do 20. dňa prvého mesiaca príslušného kalendárneho štvrťroka.
5. Poskytovateľ FP poskytuje finančný príspevok na úhradu skutočných bežných výdavkov spojených s poskytovaním sociálnej služby podľa čl. 2 tejto zmluvy počas 251 pracovných dní v kalendárnom roku 2024.
6. Prijímateľ FP sa zaväzuje, že poskytnutý finančný príspevok zo strany poskytovateľa FP bude viesť na samostatnom bankovom účte a finančný príspevok použije výlučne na účel určený v tejto zmluve.
7. Prijímateľ FP sa zaväzuje použiť poskytnutý finančný príspevok v súlade s podmienkami stanovenými v tejto zmluve a riadne a včas zabezpečiť poskytovanie sociálnej služby, na financovanie ktorej bol finančný príspevok poskytnutý.
8. Prijímateľ FP sa zaväzuje, že nebude prevádzkovať sociálnu službu s cieľom dosiahnutia zisku. Tento záväzok zabezpečuje, aby prevádzka sociálnej služby nebola podnikaním napr. podľa zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a zákona o sociálnych službách.

Článok 4

Podmienky použitia finančného príspevku

1. Prijímateľ FP sa zaväzuje použiť poskytnutý finančný príspevok len na bežné výdavky súvisiace so zabezpečením poskytovania sociálnej služby s povinnosťou dodržať zmluvné podmienky, za ktorých sa finančný príspevok poskytol a ustanovení všeobecne záväzných právnych predpisov.
2. Prijímateľ FP zodpovedá za hospodárenie s finančným príspevkom a je povinný v zmysle § 19 zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy pri jeho používaní zachovávať hospodárnosť, efektívnosť, účinnosť a účelnosť jeho použitia. V prípade porušenia finančnej disciplíny poskytovateľ FP bude postupovať podľa ustanovenia § 31 zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy.

3. Prijímateľ FP nepoužije finančný príspevok na kapitálové výdavky, na splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov a pôžičiek.
4. Prijímateľ FP sa zaväzuje použiť finančný príspevok do 31.12.2024 vrátane zúčtovania bankou.
5. Ak prijímateľ FP nepoužije finančný príspevok alebo neposkytne sociálnu službu v požadovanom rozsahu v zmysle tejto zmluvy, je povinný vrátiť zodpovedajúcu čiastku nepoužitých finančných prostriedkov poskytovateľovi FP v termíne najneskôr do 31.12.2024.
6. V prípade, že prijímateľ príspevku uhradí z poskytnutého príspevku preddavkové alebo zálohové platby v prospech tretích osôb, je povinný zaslať poskytovateľovi finančného príspevku fotokópiu zmluvy, na základe ktorej platí tieto preddavky alebo zálohové platby a fotokópiu vyúčtovania týchto platieb, a to aj po uplynutí platnosti a účinnosti tejto Zmluvy.
7. Ak na základe vyúčtovania preddavkových alebo zálohových platieb vznikne tretím osobám povinnosť vrátiť prijímateľovi FP ich preplatok po uplynutí platnosti a účinnosti tejto zmluvy, prijímateľ FP sa zaväzuje vrátiť preplatok vo výške rozdielu uhrádzaných preddavkových alebo zálohových platieb z poskytnutého finančného príspevku a vyúčtovaných skutočných nákladov na účet poskytovateľa uvedený v záhlaví zmluvy do 10 dní odo dňa prevzatia preplatku prijímateľom FP. O vrátení finančných prostriedkov je prijímateľ FP povinný zaslať poskytovateľovi FP avízo.
8. V prípade, ak dôjde k nemožnosti zabezpečiť poskytovanie sociálnej služby v stanovenom rozsahu, je prijímateľ FP povinný túto skutočnosť oznámiť poskytovateľovi FP najneskôr do 15 dní a zaväzuje sa vrátiť alikvótnu časť poskytnutého finančného príspevku poskytovateľovi FP najneskôr do 15 dní od zániku poskytovania sociálnej služby. Ak by 15. deň od zániku Zmluvy nastal po 31.12.2024, nevyčerpaný príspevok je prijímateľ povinný vrátiť do 31.12.2024.
9. V prípade, ak prijímateľ FP skončí poskytovanie sociálnej služby skôr ako k 31.12.2024, zúčtuje poskytnutý finančný príspevok ku dňu skončenia tejto činnosti a to v termíne do 15 dní po ukončení poskytovania sociálnej služby a v rovnakej lehote vráti nevyčerpaný finančný príspevok. Ak by 15. deň od zániku Zmluvy nastal po 31.12.2024, nevyčerpaný príspevok je prijímateľ povinný vrátiť do 31.12.2024. O vrátení finančných prostriedkov je prijímateľ FP povinný zaslať poskytovateľovi FP avízo.
10. V prípade, ak bude počas trvania zmluvného vzťahu zistené neoprávnené použitie finančného príspevku, t. j. v rozpore s podmienkami zmluvy, je prijímateľ FP povinný tento finančný príspevok vrátiť na účet poskytovateľa FP do 15 dní odo dňa písomného oznámenia poskytovateľa FP o zistení rozporu.
11. Prijímateľ FP sa zaväzuje:
 - a) sociálnu službu realizovať na svoju vlastnú zodpovednosť
 - b) viesť poskytnuté finančný príspevok na samostatnom bankovom účte
 - c) každý účtovný doklad preukazujúci čerpanie bežných výdavkov musí byť označený poznámkou „výdavok čerpaný z finančného príspevku poskytovateľa FP resp. VPFP“ a opatrený pečiatkou organizácie, inak nebude akceptovaný,

- d) použiť poskytnutý finančný príspevok v súlade s ustanoveniami zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy, zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy, ako aj zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
 - e) viesť účtovnú evidenciu v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov
 - f) pri nakladaní s finančným príspevkom dodržiavať zákon č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy, zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a zabezpečiť hospodárnosť a efektívnosť využitia finančného príspevku v zmysle uvedených právnych predpisov.
12. Výnosy z finančného príspevku, nevyčerpaný finančný príspevok alebo jeho časť a neoprávnene použitý finančný príspevok alebo jeho časť sa prijímateľ FP zaväzuje poukázať bezhotovostným prevodom, pod rovnakým variabilným symbolom a na účet poskytovateľa FP, z ktorého mu boli finančný príspevok poskytnutý nasledovne:
- a) výnosy z poskytnutého finančného príspevku (rozdiel medzi úrokom, vzniknutým zo sumy finančného príspevku, po odpočítaní poplatkov za vedenie účtu) najneskôr v lehote do 31.12.2024,
 - b) nevyčerpaný finančný príspevok alebo jeho časť najneskôr v lehote do 31.12.2024
 - c) neoprávnene použitý finančný príspevok alebo jeho časť najneskôr v lehote do 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia výzvy na vrátenie neoprávnene použitých finančných prostriedkov z finančného príspevku od poskytovateľa FP.
13. Pred poukázaním výnosov z poskytnutého finančného príspevku, nevyčerpaného finančného príspevku alebo jeho časti, vráteného finančného príspevku alebo neoprávnene použitého finančného príspevku alebo jeho časti na účet poskytovateľa FP je prijímateľ FP povinný zaslať avízo s uvedením čísla tejto zmluvy a výšky vrátených finančných prostriedkov písomnou formou na adresu poskytovateľa FP uvedenú v záhlaví tejto zmluvy, a to najneskôr tri dni pred poukázaním finančných prostriedkov na účet poskytovateľa FP.
14. Pri predčasnom zániku tejto zmluvy pred uplynutím dohodnutej doby platnosti zmluvy je prijímateľ FP povinný zúčtovať poskytnutý príspevok ku dňu zániku tejto zmluvy, predložiť poskytovateľovi FP najneskôr do 15 dní po zániku tejto zmluvy vyúčtovanie a nevyčerpaný finančný príspevok vrátiť na účet poskytovateľa FP uvedený v záhlaví zmluvy do 15 dní od zániku zmluvy. Ak by 15. deň od zániku Zmluvy nastal po 31.12.2024, nevyčerpaný príspevok je prijímateľ povinný vrátiť do 31.12.2024. O vrátení finančných prostriedkov je prijímateľ FP povinný zaslať poskytovateľovi FP avízo.
15. Ak prijímateľ FP nevráti finančný príspevok v zmysle čl. 4 bod 12, 14 poskytovateľovi FP v lehote dohodnutej v tejto zmluve, je povinný zaplatiť poskytovateľovi FP za každý deň omeškania zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z nevrátenej sumy.
16. Prijímateľ FP je povinný poskytnúť súčinnosť a vytvoriť poskytovateľovi FP podmienky pre kontrolu úrovne vykonávaných opatrení a kontrolu hospodárenia a efektívneho využitia poskytnutého finančného príspevku.
17. Prijímateľ FP je povinný oznámiť poskytovateľovi FP bezodkladne začatie výkonu rozhodnutia, likvidácie a konkurzného konania voči jeho osobe.

18. Prijímateľ FP je povinný dňom zániku zmluvy finančný príspevok nečerpať.
19. Ak prijímateľ FP sa stane platiteľom dane z pridanej hodnoty v rozpočtovom roku, poskytovateľ FP pri vyúčtovaní finančného príspevku neuzná jeho výdavky na úhradu dane z pridanej hodnoty počas kedy bol platiteľom dane z pridanej hodnoty. Prijímateľ FP je povinný túto zmenu bezodkladne písomne oznámiť poskytovateľovi FP.
20. Poskytovateľ FP nie je povinný poskytnúť finančný príspevok nad rámec dohodnutej výšky podľa Čl. 3 bodu 2..
21. Prijímateľ FP nepoužije poskytnutý finančný príspevok na úhradu hotovostných platieb.

Článok 5

Kontrola použitia a vyúčtovanie poskytnutého finančného príspevku

1. Poskytovateľ FP je oprávnený v zmysle zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov a podľa § 80 písm. o) zákona o sociálnych službách kontrolovať účelnosť, hospodárnosť a efektívnosť použitia poskytnutého finančného príspevku kedykoľvek počas doby trvania zmluvy. Prijímateľ FP je povinný na výzvu poskytovateľa FP predložiť doklady a údaje preukazujúce účelnosť, hospodárnosť a efektívnosť použitia poskytnutého finančného príspevku v lehote stanovenej vo výzve a poskytnúť súčinnosť poskytovateľovi FP pri výkone kontroly.
2. Za týmto účelom sa prijímateľ FP zaväzuje:
 - a) umožniť povereným zamestnancom poskytovateľa FP vykonať kontrolu, nahliadnuť do svojich účtovných dokladov, bankových výpisov a ďalších dokladov,
 - b) vytvoriť povereným zamestnancom vykonávajúcim kontrolu primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly, poskytnúť im potrebnú súčinnosť a všetky vyžiadané informácie týkajúce sa oprávnenosti vynaložených výdavkov.
3. Prijímateľ FP je povinný predložiť poskytovateľovi FP vyúčtovanie príspevku v 1 (jednom) originálnom vyhotovení vrátane príloh, ktoré musí obsahovať kópie účtovných dokladov hodnoverne preukazujúcich čerpanie finančných prostriedkov v zmysle právnych predpisov uvedených v Čl. 4 bodu 11 písm. e) v termínoch:
 - do 31.07.2024 za obdobie od 01.01.2024 do 30.06.2024,
 - do 31.10.2024 za obdobie od 01.07.2024 do 30.09.2024,
 - do 20.01.2025 za obdobie od 01.10.2024 do 31.12.2024.
4. Zároveň je prijímateľ FP povinný vykonať ročné zúčtovanie poskytnutého finančného príspevku v zmysle Čl. 3 ods. 2 v termíne do 20.01.2025 podľa prílohy č. 2.. Súčasťou vyúčtovania príspevku je čestné prehlásenie o pravdivosti predkladaných údajov osoby zodpovednej za vyúčtovanie príspevku za prijímateľa FP podľa prílohy č. 1..
5. V prípade, ak vyúčtovanie má nedostatky, resp. iné nezrovnalosti, je prijímateľ FP povinný tieto odstrániť v lehote stanovenej poskytovateľom FP.

Článok 6

Dôvody vrátenia finančného príspevku

1. Prijímateľ FP je povinný vrátiť poskytnutý finančný príspevok, ak:
 - a) nedodržel povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy,
 - b) bolo zistené nehospodárne nakladanie s poskytnutým finančným príspevkom,
 - c) neumožnil vykonať kontrolu v súlade s platnými právnymi predpismi,
 - d) v prípade predčasného ukončenia zmluvy v zmysle článku 7 bod 3, 4.
2. Prijímateľ FP je povinný vrátiť finančný príspevok, podľa bodu 1 tohto článku zmluvy bezhotovostným prevodom, pod rovnakým variabilným symbolom a na účet poskytovateľa FP uvedený v záhlaví tejto zmluvy, z ktorého mu boli finančný príspevok poskytnuté do 15 dní od doručenia výzvy na vrátenie neoprávnene použitých finančných prostriedkov z finančného príspevku poskytovateľa FP resp. do 15 dní odo dňa, v ktorom nastala niektorá zo skutočností uvedená v bode 1 tohto článku zmluvy.

Článok 7

Trvanie zmluvy a zánik zmluvy

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 31.12.2024, s výnimkou vysporiadania všetkých finančných záväzkov prijímateľa FP voči poskytovateľovi FP uvedených v tejto zmluve, ktoré zanikajú až dňom ich riadneho splnenia.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že Zmluva zaniká
 - a) uplynutím doby, na ktorú je uzatvorená
 - b) na základe písomnej dohody obidvoch strán
 - c) jednostranným odstúpením v súlade s touto zmluvou a/alebo s príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka
3. Poskytovateľ FP a prijímateľ FP sú oprávnení odstúpiť od zmluvy v prípade, ak druhá zmluvná strana poruší dohodnuté zmluvné povinnosti a v lehote určenej v písomnej výzve nezjedná nápravu.
4. Poskytovateľ FP môže odstúpiť od zmluvy v prípade, že prijímateľ FP koná v rozpore s touto zmluvou, najmä ak:
 - a) nedodrží účel a podmienky poskytnutia finančného príspevku,
 - b) nedodrží podmienky vyplývajúce zo zmluvy alebo zo všeobecne záväzných právnych predpisov alebo nevedie účtovníctvo v súlade s príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi,
 - c) nepredloží konečné vyúčtovanie finančného príspevku do 20.01.2025 podľa tejto zmluvy alebo nereaguje na výzvu poskytovateľa FP o predloženie vyúčtovania finančného príspevku, alebo ak poskytovateľ FP zistí nedostatky, resp. nezrovnalosti v predloženom vyúčtovaní finančného príspevku, a tieto nedostatky, resp. nezrovnalosti prijímateľ FP neodstráni v lehote stanovenej poskytovateľom FP,
 - d) neumožní poskytovateľovi FP vykonať kontrolu použitia finančného príspevku podľa článku 5 tejto zmluvy,
 - e) opakovane porušuje povinnosti vyplývajúce z tejto Zmluvy alebo zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách,
 - f) v prípade straty finančného krytia zmluvného záväzku poskytovateľa FP podľa tejto

Zmluvy z rozpočtových prostriedkov mesta Žilina,

- g) ak prijímateľ FP poruší finančnú disciplínu v zmysle ustanovenia § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - h) dňom skončenia poskytovania sociálnej služby prijímateľom FP,
 - i) prijímateľ FP stratí oprávnenie vykonávať sociálnu službu,
 - j) prijímateľ FP vstúpil do konkurzu, likvidácie, príp. bolo voči nemu začaté konanie o výkon rozhodnutia,
 - k) prestane spĺňať podmienky na poskytovanie sociálnej služby a dôjde k výmazu poskytovateľa z registra poskytovateľov sociálnej služby,
5. Účinky odstúpenia nastanú dňom, keď prejav vôle jednej zmluvnej strany o odstúpení bude doručený druhej zmluvnej strane na adresu jej sídla uvedenú v záhlaví zmluvy. Za doručené sa pritom považuje aj oznámenie, ktoré bolo odosielajúcej zmluvnej strane vrátené z dôvodu, že si ho adresát v odbernej lehote nevyzdvihol, a to aj v prípade, ak sa o tom adresát nedozvedel, pričom za deň doručenia sa považuje deň vrátenia nedoručenej zásielky odosielajúcej zmluvnej strane.
6. Odstúpením od tejto zmluvy nezanikajú nároky poskytovateľa FP vyplývajúce z porušenia finančnej disciplíny podľa zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
7. V prípade, že prijímateľ FP poruší finančnú disciplínu v zmysle ustanovenia § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov je prijímateľ FP povinný poskytovateľovi FP odvieť finančný príspevok vo výške porušenia finančnej disciplíny a zaplatiť aj ďalšie sankcie za porušenie finančnej disciplíny, ak tak ustanovuje zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na príslušný účet poskytovateľa FP uvedený v záhlaví tejto zmluvy.
8. Prijímateľ FP je povinný vopred písomne oznámiť poskytovateľovi FP zmenu alebo skončenie poskytovania sociálnej služby.
9. V prípade odstúpenia od tejto zmluvy poskytovateľom FP je prijímateľ FP povinný bezodkladne vrátiť tú časť finančných prostriedkov, pri použití ktorej došlo k porušeniu tejto zmluvy a/alebo, pri ktorej prijímateľ neumožnil kontrolu poskytovateľovi FP a/alebo, pri ktorej prijímateľ FP neposkytol sociálnu službu na primeranej úrovni a v súlade so zákonom č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách.

Článok 8

Záverečné ustanovenie

1. Táto Zmluva sa môže meniť a dopĺňať len písomnými dodatkami po dohode obidvoch zmluvných strán.
2. Doručením akýchkoľvek písomností na základe tejto zmluvy alebo v súvislosti s touto zmluvou sa rozumie doručenie písomností doporučené poštou s doručenkou, doručenie kuriérom alebo osobné doručenie príslušnej zmluvnej strane. Za deň doručenia

písomnosti sa považuje aj deň, v ktorý zmluvná strana, ktorá je adresátom, odoprie doručovanú písomnosť prevziať alebo, v ktorý márne uplynie najmenej desaťdňová úložná doba pre vyzdvihnutie si zásielky na pošte, doručovanej poštou zmluvnej strane, alebo v ktorý je na zásielke doručovanej poštou zmluvnej strane, preukázateľne zamestnancom pošty vyznačená poznámka, že „adresát sa odsťahoval“, „adresát je neznámy“ alebo iná poznámka podobného významu. Pre potreby doručovania prostredníctvom pošty sa použijú adresy zmluvných strán uvedené pri identifikačných údajoch zmluvných strán v úvode tejto zmluvy, ibaže odosielajúcej zmluvnej strane adresát písomnosti oznámil novú adresu trvalého pobytu, sídla, prípadne inú adresu určenú na doručovanie písomnosti; v takomto prípade je pre doručovanie rozhodujúca nová adresa riadne oznámená zmluvnej strane pred odosielaním písomnosti.

3. Práva a povinnosti touto zmluvou zvlášť neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka, a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými na území Slovenskej republiky.
4. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií).
5. Zmluvné strany sa dohodli, že finančný príspevok bude poskytnutý aj za obdobie od 01.01.2024 do účinnosti tejto zmluvy.
6. Poskytovateľ môže finančný príspevok použiť aj na úhradu výdavkov súvisiacich s rozpočtovým rokom 2024, ktoré mu vznikli od 01.01.2024 do dňa podpísania tejto zmluvy.
7. Táto zmluva sa vyhotovuje v troch rovnopisoch, z ktorých každý má platnosť originálu. Poskytovateľ FP obdrží dve a prijímateľ FP jedno vyhotovenie.
8. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu uzavreli slobodne a vážne, nie v tiesni a za nápadne nevýhodných podmienok, prečítali ju, porozumeli jej a nemajú proti jej forme a obsahu žiadne výhrady, čo potvrdzujú vlastnoručnými podpismi.

Prílohy:

Príloha č. 1 – vzor čestného vyhlásenia

Príloha č. 2 – vzor ročného vyúčtovania

V Žiline, dňa ...

V Žiline, dňa

Za poskytovateľa :

Za prijímateľa :
DIEC

.....
Mgr. Peter Fiabáne
primátor Mesta Žilina

.....
Mgr. Peter Birčák
riaditeľ
Diecéznej charity Žilina

Čestné vyhlásenie

Poskytovateľ sociálnej služby :

Sídlo poskytovateľa sociálnej služby:

Druh poskytovanej sociálnej služby:

Číslo zmluvy :

Čestne vyhlasujem, že finančný príspevok na prevádzku poskytovanej sociálnej služby bol použitý v súlade s podmienkami tejto zmluvy a všeobecne záväznými právnymi predpismi, nebola porušená povinnosť zachovávať hospodárnosť, efektívnosť, účelnosť a účinnosť pri používaní finančného príspevku na účel, na ktorý boli poskytnuté a aktivity alebo činnosti, na ktoré sa finančný príspevok žiadal, neboli vykonávané za účelom dosiahnutia zisku.

Zároveň vyhlasujem, že:

- finančný príspevok bol – nebol* vyčerpaný v plnej výške, výška vráteného finančného príspevku za obdobie je€,
- predkladané údaje pri vyúčtovaní poskytnutého finančného príspevku sú pravdivé,
- na úhradu prevádzkových nákladov poskytovanej sociálnej služby uvedených vo vyúčtovaní neboli získané ani použité finančné prostriedky z iných zdrojov.

*nehodiace sa škrtnite

Vyhlasujem, že som si vedomý/á právnych následkov za uvedenie nepravdivých údajov.

V, dňa

Príloha č. 2 – vzor ročného vyúčtovania
Úvodná strana

Vyúčtovanie poskytnutého finančného príspevku
z rozpočtu Mesta Žilina
na prevádzku poskytovanej sociálnej služby (ďalej len FP) poskytovanej neverejným
poskytovateľom
za rok 2024

Názov a adresa poskytovateľa sociálnej služby:

IČO:

Druh poskytovanej sociálnej služby:

Číslo Zmluvy o poskytnutí FP:

Číslo účtu, na ktorý bol zaslaný FP:

Výška poskytnutého FP:	
Výška poskytnutého FP na 1 deň:	
Počet dní, koľko bola prevádzka otvorená:	
Výška čerpaného FP:	
Výška vráteného FP:	
Výška výnosov z FP:	
Výška odvedených výnosov z FP:	
Celková výška vráteného FP:	

Vyhotovil: (meno a priezvisko, tel. číslo)

.....
podpis

Zodpovedný za vyúčtovanie(štatutár): .
(meno a priezvisko)

.....
pečiatka + podpis

Dátum:

Vyúčtovanie finančných prostriedkov od mesta Žilina k 31.12.2024.

Poskytovateľ sociálnej služby:

Číslo Zmluvy:

Prijatý bežný transfer:	
--------------------------------	--

Čerpanie transferu:	
v tom:	
Materiál/Tovar	
Energie	
Mzdy/Odmeny	
Odvody - SP/ZP	
Oprava/Údržba	
Služby	
Ostatné výdavky	

Nevyčerpaný transfer (vrátenie):	
---	--

Vyúčtovanie vyhotovil:

meno, priezvisko

.....
podpis

Zodpovedný za vyúčtovanie (štatutár/konateľ):

meno, priezvisko

podpis+ pečiatka

Dátum: