

ZMLUVA č. <sup>423</sup>...../2024  
o poskytnutí finančného príspevku na prevádzku poskytovanej sociálnej služby

---

**Poskytovateľ finančného príspevku:**

|                       |                                             |
|-----------------------|---------------------------------------------|
|                       | <b>Mesto Žilina</b>                         |
| Zastúpený :           | primátorom <b>Mgr. Petrom Fiabáne</b>       |
| Sídlo:                | Námestie obetí komunizmu 1, 011 31 Žilina   |
| IČO :                 | 00321796                                    |
| IČ DPH:               | SK202133947                                 |
| DIČ:                  | 2021339474                                  |
| Bankové spojenie :    | Prima banka Slovensko a.s.                  |
| Číslo účtu vo formáte |                                             |
| IBAN:                 | SK37 5600 0000 0003 3035 3001               |
| BIC – SWIFT kód:      | KOMASK2X,                                   |
| Kontaktná osoba:      | Mgr. Katarína Praženicová                   |
| Tel. a e-mail:        | 041/7063211, Katarina.Prazenicova@zilina.sk |

(ďalej len ako „poskytovateľ“)

a

**Prijímateľ finančného príspevku:**

|                       |                                        |
|-----------------------|----------------------------------------|
| Názov:                | <b>Diecézna charita Žilina</b>         |
| Právna forma:         | účelové zariadenie cirkvi              |
| Zastúpené :           | riaditeľom <b>Mgr. Petrom Birčákom</b> |
| Sídlo :               | Bratislavská 423/27, 010 01 Žilina     |
| IČO :                 | 42065895                               |
| DIČ:                  | 2022715508                             |
| IČ DPH:               | nie je platcom DPH                     |
| Bankové spojenie :    | Slovenská sporiteľňa, a.s.             |
| Číslo účtu vo formáte |                                        |
| IBAN:                 | SK51 0900 0000 0050 2914 9549          |
| Kontaktná osoba:      | Mgr. Katarína Bobuľová                 |
| Tel. a e-mail:        | 041/5626476, dchkamil.za@gmail.com     |

(ďalej len ako „prijímateľ“)

(ďalej spolu poskytovateľ a prijímateľ tiež aj ako „zmluvné strany“)

uzavreli podľa § 51 Občianskeho zákonníka, zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy, zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona

č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov Zmluvu o poskytovaní príspevku na prevádzku poskytovanej sociálnej služby (ďalej tiež aj ako „Zmluva“) a to takto:

## Článok 1 Predmet Zmluvy

- (1) Predmetom Zmluvy je podľa ustanovenia § 75 ods. 1 písm. a) bod 2 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách poskytnutie finančného príspevku prijímateľovi na prevádzku poskytovanej sociálnej služby (ďalej len „finančný príspevok“) **v zariadení pre seniorov** na obdobie od 01.01.2024 do 31.12.2024 (ďalej tiež aj ako „na rozpočtový rok 2024“) pre prijímateľov sociálnej služby v zariadení, ktorí majú trvalý pobyt v meste Žilina, ktorým prijímateľ finančného príspevku poskytuje sociálnu službu v zariadení a ktorí požiadali mesto Žilina o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby u prijímateľa finančného príspevku (ďalej tiež aj ako „prijímateľ sociálnej služby v zariadení“), vo výške určenej podľa tejto Zmluvy a ustanovenia § 77 ods. 8 písm. a) zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách“). Predmetom Zmluvy je aj úprava vzájomných práv a povinností zmluvných strán pri poskytovaní tohto príspevku.
- (2) Predmetom Zmluvy je aj úprava vzájomných práv a povinností zmluvných strán pri poskytovaní tohto príspevku.

## Článok 2 Miesto a forma poskytovania sociálnej služby

- (1) Prijímateľ bude poskytovať pobytovou formou sociálnu službu v zariadení pre seniorov podľa § 35 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách prijímateľom sociálnej služby s trvalým pobytom na území mesta Žilina.
- (2) Miesto poskytovania sociálnej služby:  
**Dom charity sv. Kamila**  
**Framborská 6**  
**010 01 Žilina**

## Článok 3 Platobné podmienky, výška a spôsob poskytnutia finančného príspevku a účel jeho použitia

- (1) Poskytovateľ poskytne neverejnému poskytovateľovi na rozpočtový rok 2024 finančný príspevok na prevádzku poskytovanej sociálnej služby – **v zariadení pre seniorov** pre prijímateľov sociálnej služby s trvalým pobytom v meste Žilina v zariadení vo výške **125,02 € s DPH, (slovom: stodvadsaťpäť eur dva centy) na 1 prijímateľa sociálnej služby na 1 mesiac** v štvrtročných splátkach, na čiastočné pokrytie nákladov spojených s poskytovaním sociálnej služby. Finančný príspevok za I. štvrťrok 2024 bude vyplatený do

10 pracovných dní od účinnosti Zmluvy na účet prijímateľa uvedený v záhlaví tejto Zmluvy na počet prijímateľov sociálnej služby s trvalým pobytom v meste Žilina, ktorým sa poskytuje sociálna služba v zariadení k 01.01.2024, za II. štvrťrok 2024 v mesiaci máj 2024, za III. štvrťrok 2024 v mesiaci august 2024 a za IV. štvrťrok 2024 v mesiaci november 2024 na základe doručenej mesačnej evidencie fyzických osôb s trvalým pobytom v meste Žilina, ktorým sa poskytuje sociálna služba v zariadení, predkladanej podľa čl. 5 bodu 10 tejto Zmluvy.

- (2) Poskytovateľ finančného príspevku poskytne finančný príspevok na úhradu bežných výdavkov spojených s poskytovaním sociálnej služby podľa čl. 2 tejto Zmluvy v prepočte na počet prijímateľov sociálnej služby, u ktorých si prijímateľ finančného príspevku uplatňuje poskytnutie finančného príspevku, a s ktorými má uzatvorenú Zmluvu o poskytnutí sociálnej služby v zariadení.

#### **Článok 4**

##### **Povinnosti poskytovateľa**

- (1) Poskytovateľ finančného príspevku je povinný poukázať finančný príspevok prijímateľovi finančného príspevku bezhotovostným prevodom na účet prijímateľa finančného príspevku uvedený v záhlaví tejto Zmluvy a to v zmysle dohodnutého termínu a prislúchajúcej výšky podľa čl.3 bodu 1 a 2 tejto Zmluvy.

#### **Článok 5**

##### **Povinnosti prijímateľa**

- (1) Prijímateľ finančného príspevku je povinný viesť poskytnuté finančné prostriedky na samostatnom účte uvedenom v záhlaví tejto Zmluvy. Tento účet nesmie obsahovať iné finančné zdroje ako od poskytovateľa finančného príspevku.
- (2) Výnosy (úroky mínus poplatky za vedenie účtu) z poskytnutého príspevku sú príjmom poskytovateľa a prijímateľ je povinný ich zaslať na účet poskytovateľa uvedeného v záhlaví Zmluvy dvakrát ročne a to do 31.07. rozpočtového roka a do 31.12. rozpočtového roka spolu s avízom. V prípade, že Zmluva bude ukončená pred uplynutím doby na ktorú bola uzatvorená, je prijímateľ príspevku povinný zaslať výnosy z poskytnutého príspevku spoločne a v termíne, do ktorého má zaslať nevyčerpaný finančný príspevok. Ak výnosy z poskytnutých finančných prostriedkov nevznikli je prijímateľ túto skutočnosť povinný písomne oznámiť.
- (3) Nevyčerpaný finančný príspevok je prijímateľ finančného príspevku povinný vrátiť najneskôr do konca kalendárneho mesiaca po štvrťroku, v ktorom došlo k nevyčerpaniu finančného príspevku z dôvodu neposkytovania sociálnej služby na účet poskytovateľa uvedený v záhlaví Zmluvy ak z vyúčtovania vznikne poskytovateľovi preplatok, ak sa prijímateľovi sociálnej služby neposkytuje sociálna služba viac ako 30 po sebe nasledujúcich dní z dôvodu neprítomnosti prijímateľa sociálnej služby alebo neobsadenia miesta v zariadení odkázanou fyzickou osobou s trvalým pobytom v meste Žilina. V prípade, že prijímateľ poskytnuté finančné prostriedky nevyčerpá v termíne do 31.12.2024 je prijímateľ povinný tieto finančné prostriedky vrátiť na účet poskytovateľa finančného príspevku uvedený v záhlaví Zmluvy najneskôr do 31.12.2024 vrátane zúčtovania bankou. Prijímateľ je povinný zaslať poskytovateľovi avízo o vrátení finančných prostriedkov.



- (4) Prijímateľ finančného príspevku sa zaväzuje vrátiť nevyčerpaný finančný príspevok vždy z toho účtu, na ktorý bol tento finančný príspevok poskytnutý.
- (5) Prijímateľ sa zaväzuje čerpať finančné prostriedky iba v takej výške, ktorá zodpovedá výške opodstatnených výdavkov súvisiacich s dohodnutým druhom sociálnej služby a dohodnutým počtom prijímateľov sociálnej služby v príslušnom mesiaci, na ktorý bol finančný príspevok poskytnutý. Zároveň sa prijímateľ zaväzuje použiť finančné prostriedky hospodárne, efektívne, účelne a výlučne na účel, na ktoré sú určené v tejto zmluve.
- (6) Prijímateľ FP sa zaväzuje použiť finančný príspevok na prevádzku do 31. 12. 2024 vrátane zúčtovania bankou.
- (7) Prijímateľ nepoužije príspevok na kapitálové výdavky, na splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov a pôžičiek.
- (8) Prijímateľ sa zaväzuje viesť účtovnú evidenciu v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a pri nakladaní s finančným príspevkom dodržiavať zákon č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy, zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy, zákon 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a zabezpečiť hospodárnosť a efektívnosť využitia finančného príspevku v zmysle uvedených právnych predpisov.
- (9) Prijímateľ je povinný poskytnúť súčinnosť a vytvoriť poskytovateľovi podmienky pre kontrolu úrovne poskytovania sociálnej služby a kontrolu hospodárenia s poskytnutým finančným príspevkom podľa zákona 448/2008 Z. z. o sociálnych službách. Pri kontrole má prijímateľ povinnosť predložiť poskytovateľovi všetky originály dokladov súvisiace s použitím finančného príspevku a s dodržiavaním zmluvných podmienok, preukazujúce najmä hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť použitia finančného príspevku.
- (10) Prijímateľ sa zaväzuje v prípade zistenia rozporu použitia finančného príspevku s ustanoveniami uvedenými v tejto zmluve alebo v rozpore s právnymi predpismi podľa čl. 5 bodu 8 tejto Zmluvy bezodkladne vrátiť časť poskytnutých finančných prostriedkov použitých v rozpore s ustanoveniami uvedenými v tejto zmluve alebo v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi na účet poskytovateľa uvedený v záhlaví tejto Zmluvy. Prijímateľ je povinný zaslať poskytovateľovi avízo o vrátení finančných prostriedkov.
- (11) Prijímateľ FP je povinný vykonať **vyúčtovanie** poskytnutého finančného príspevku na prevádzku podľa vzoru uvedeného v Prílohe č. 2 Zmluvy v termínoch:
- do **31.07.2024** za obdobie od 01.01.2024 do 30.06.2024
  - do **31.10.2024** za obdobie od 01.07.2024 do 30.09.2024
  - do **20.01.2025** za obdobie od 01.10.2024 do 31.12.2024
- (12) Každé vyúčtovanie finančného príspevku predkladané podľa predchádzajúceho odseku musí obsahovať kópie účtovných dokladov hodnoverne preukazujúcich čerpanie finančných prostriedkov v zmysle právnych predpisov uvedených v čl. 5 bodu 9 tejto Zmluvy.

- (13) Zároveň je povinný vykonať ročné zúčtovanie príspevku s rozpočtom poskytovateľa príspevku v termíne do 20.01.2025 podľa vzoru uvedeného v Prílohe č.3.
- (14) Prijímateľ je povinný písomne štvrťročne predkladať poskytovateľovi príspevku mesačnú evidenciu prijímateľov sociálnej služby v zariadení, ktorej obsahom sú údaje podľa § 94c ods. 3 písm. a) až c) zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách s uvedením dátumu začatia, dátumu skončenia poskytovania sociálnej služby a stupňa odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby pri úkonoch sebaobsluhy, a to vždy najneskôr do uplynutia posledného dňa mesiaca nasledujúceho po uplynutí príslušného štvrťroka .
- (15) Súčasťou vyúčtovaní predkladaných podľa ods. 11,13 tohto článku bude aj čestné vyhlásenie o pravdivosti predkladaných údajov osoby zodpovednej za vyúčtovanie príspevku za prijímateľa finančného príspevku, podľa vzoru uvedeného v Prílohu č. 1 tejto Zmluvy.
- (16) Vyúčtovania predkladané podľa ods. 11,13 tohto článku je prijímateľ finančného príspevku povinný predložiť 1 x v písomnej podobe a 1x v elektronickej podobe vo formáte -exe na adresu poskytovateľa finančného príspevku: miriam.cikova@zilina.sk.
- (17) Vo vyúčtovaniach prijímateľ finančného príspevku je povinný uviesť:
- a) číslo Zmluvy o poskytnutí finančného príspevku na prevádzku,
  - b) výšku poskytnutého finančného príspevku na prevádzku,
  - c) účel, na ktorý bol finančný príspevok na prevádzku príjemcovi poskytnutý spolu s listinnými dôkazmi preukazujúcimi účel použitia finančného príspevku na prevádzku (v prílohách),
  - d) výšku použitých finančných prostriedkov z finančného príspevku na prevádzku,
  - e) výšku vráteného nepoužitého finančného príspevku na prevádzku,
  - f) výšku výnosov z poskytnutého finančného príspevku na prevádzku,
  - g) výšku odvedených výnosov z poskytnutého finančného príspevku na prevádzku,
  - h) celkovú výšku vrátených finančných prostriedkov z poskytnutého finančného príspevku na prevádzku,
  - i) ku kategórii 610 (mzdy, platy, služobné príjmy a OOV) je prijímateľ na prevádzku povinný doložiť výplatné pásky, mzdové listy za jednotlivých zamestnancov, ktorých mzdy boli hradené z príspevku poskytovateľa, pri uplatnení si len alikvotnej časti uviesť skutočne čerpanú výšku hradenú z finančného príspevku na prevádzku . Ku kategórii 620 (poistné a príspevok do poisťovní) je prijímateľ povinný doložiť fotokópiu výkazu poistného (len prvá strana). Finančný príspevok na prevádzku sa nemôže použiť na úhradu mzdy za nevyčerpanú dovolenku,
  - j) ku kategórii 630 (tovary a služby) je prijímateľ povinný doložiť fotokópiu došlých faktúr s vyznačením položiek, ktoré boli hradené z príspevku poskytovateľa, pri uplatnení si len alikvotnej časti z dokladu uviesť na dokladoch skutočne čerpanú výšku hradenú z príspevku poskytovateľa,
  - k) každý účtovný doklad preukazujúci čerpanie bežných výdavkov musí byť označený poznámkou „výdavok čerpaný z finančných prostriedkov poskytovateľa“ (toto znenie je možné uvádzať na účtovných dokladoch skratkou „VPFP“), inak nebude akceptovaný,
  - l) prílohy v podobe fotokópií dokladov preukazujúcich použitie finančných prostriedkov (faktúry, pokladničné doklady, príjmové a výdavkové doklady, výpisy z bankového účtu určeného na poukázanie príspevku o bezhotovostných platbách a pod.), ktoré musia byť čitateľné,



- m) vyúčtovanie usporiadať po mesiacoch , účtované sumy aj dátum na dokladoch musia byť zvýraznené, doklady spárované a výsledné sumy zapísané do tabuliek, ktoré tvoria prílohu č. 2, a prílohu č. 3,
- n) štatutárnym zástupcom podpísané a pečiatkou príjemcu opatrené vyhlásenie, že finančný príspevok na prevádzku bol čerpaný v súlade s podmienkami tejto Zmluvy a so všeobecne záväznými právnymi predpismi, že bol vyčerpaný v poskytnutej výške alebo vyhlásenie o vrátení nevyčerpanej časti finančného príspevku na prevádzku na účet poskytovateľa. Príloha č 1.
- (18) Prijímateľ finančného príspevku bežné výdavky vyúčtuje v pomernej výške podľa počtu prijímateľov sociálnej služby s trvalým pobytom na území mesta Žilina, na ktorých je finančný príspevok poskytnutý k celkovej kapacite zariadenia.
- (19) Pri zániku tejto Zmluvy pred uplynutím doby, na ktorú bola zmluva uzatvorená je prijímateľ finančného príspevku povinný zúčtovať poskytnutý príspevok ku dňu zániku tejto Zmluvy, predložiť poskytovateľovi najneskôr do 15 dní po zániku tejto Zmluvy vyúčtovanie a nevyčerpaný príspevok vrátiť do 15 dní od zániku Zmluvy na účet poskytovateľa uvedený v záhlaví tejto Zmluvy. Ak by 15. deň od zániku Zmluvy nastal po 31.12.2024, nevyčerpaný príspevok je prijímateľ povinný vrátiť do 31.12.2024. O vrátení finančných prostriedkov je prijímateľ povinný zaslať poskytovateľovi finančného príspevku avízo.
- (20) Prijímateľ finančného príspevku je povinný dňom zániku Zmluvy finančné prostriedky nečerpať.
- (21) Prijímateľ finančného príspevku je povinný vrátiť finančný príspevok bezodkladne po tom, ako mu bol právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie alebo trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie a má zápis v registri trestov odo dňa účinnosti trestu.
- (22) Prijímateľ je povinný vrátiť finančný príspevok na účet poskytovateľa uvedený v záhlaví Zmluvy, v termíne do 15 dní odo dňa, kedy mu bol finančný príspevok poskytnutý z iných zdrojov na tento účet najneskôr do 31.12.2024 v prípade, že poskytovateľovi bol poskytnutý finančný príspevok z iných zdrojov na ten istý účel.
- (23) Prijímateľ je povinný dňom skončenia poskytovania sociálnej služby podľa zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách finančný príspevok nečerpať.
- (24) Prijímateľ finančného príspevku je povinný oznámiť poskytovateľovi finančného príspevku bezodkladne ak bolo voči jeho osobe začaté exekučného konania, likvidácia či konkurzné konania.
- (25) Prijímateľ nebude poskytovať sociálnu službu s cieľom dosiahnutia zisku.
- (26) Prijímateľ nepoužije poskytnutý príspevok na úhradu hotovostných platieb.

- (27) V prípade, že prijímateľ príspevku uhradí z poskytnutého príspevku preddavkové alebo zálohové platby v prospech tretích osôb, je povinný zaslať poskytovateľovi finančného príspevku fotokópiu zmluvy, na základe ktorej platí tieto preddavky alebo zálohové platby a fotokópiu vyúčtovania týchto platieb, a to aj po uplynutí platnosti a účinnosti tejto Zmluvy.
- (28) Ak na základe vyúčtovania preddavkových alebo zálohových platieb vznikne tretím osobám povinnosť vrátiť prijímateľovi ich preplatok po uplynutí platnosti a účinnosti tejto Zmluvy, prijímateľ sa zaväzuje vrátiť preplatok vo výške rozdielu uhrádzaných preddavkových alebo zálohových platieb z poskytnutého príspevku a vyúčtovaných skutočných nákladov na účet poskytovateľa uvedený v záhlaví Zmluvy do 10 dní odo dňa prevzatia preplatku prijímateľom. O vrátení finančných prostriedkov je prijímateľ povinný zaslať poskytovateľovi avízo.
- (29) Prijímateľ príspevku je povinný, najneskôr do 5 pracovných dní oznámiť poskytovateľovi príspevku prostredníctvom e-mailovej pošty na nasledovnú adresu: Katarina.Prazenicova@zilina.sk; Miriam.Cikova@zilina.sk skončenie poskytovania sociálnej služby fyzickej osobe, a to s uvedením mena a priezviska, adresy pobytu a dôvodu skončenia poskytovania sociálnej služby.

## **Článok 6**

### **Osobitné ustanovenia**

- (1) Poskytovateľ môže v prípade, ak prijímateľ poruší povinnosti uvedené v tejto zmluve alebo poruší právne predpisy uvedené v čl. 5 bodu 8 tejto Zmluvy odstúpiť od tejto Zmluvy.
- (2) Poskytovateľ odstúpi od Zmluvy v prípade ak prijímateľ neumožní kontrolu v zmysle čl. 5 bodu 9 tejto Zmluvy.
- (3) Poskytovateľ môže odstúpiť od Zmluvy v prípade, že prijímateľ neposkytuje sociálnu službu na primeranej úrovni a v súlade so zákonom 448/2008 Z. z. o sociálnych službách.
- (4) Odstúpenie od tejto Zmluvy je účinné voči druhej zmluvnej strane dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od Zmluvy druhej zmluvnej strane.
- (5) V prípade odstúpenia od tejto Zmluvy poskytovateľom je prijímateľ povinný bezodkladne vrátiť tú časť finančných prostriedkov, pri použití ktorej došlo k porušeniu tejto Zmluvy a/alebo, pri ktorej prijímateľ neumožnil kontrolu poskytovateľom a/alebo, pri ktorej došlo k porušeniu ods. 3 tohto článku.

## **Článok 7**

### **Trvanie Zmluvy a zánik Zmluvy**

- (1) Táto Zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 31.12.2024, s výnimkou vysporiadania všetkých finančných záväzkov prijímateľa finančného príspevku voči poskytovateľovi finančného príspevku uvedených v tejto zmluve, ktoré zanikajú až dňom ich riadneho splnenia.
- (2) Po uplynutí doby, na ktorú bola Zmluva uzatvorená, táto Zmluva zaniká.



(3) Pred uplynutím doby, na ktorú bola Zmluva uzatvorená, Zmluva zaniká:

- na základe písomnej dohody obidvoch strán
- jednostranným odstúpením v súlade s touto zmluvou a/alebo s príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka
- dňom skončenia poskytovania sociálnej služby
- dňom zastavenia výplaty finančného príspevku

## **Článok 8**

### **Záverečné ustanovenie**

- (1) Táto Zmluva sa môže meniť a dopĺňať len po vzájomnej dohode a to formou očíslovaných písomných dodatkov podpísaných oboma zmluvnými stranami, ktoré budú neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy.
- (2) Doručením akýchkoľvek písomností na základe tejto Zmluvy alebo v súvislosti s touto zmluvou sa rozumie doručenie písomnosti doporučené poštou s doručenkou, doručenie kuriérom alebo osobné doručenie príslušnej zmluvnej strane. Za deň doručenia písomnosti sa považuje aj deň, v ktorý zmluvná strana, ktorá je adresátom, odoprie doručovanú písomnosť prevziať alebo, v ktorý márne uplynie najmenej desaťdňová úložná doba pre vyzdvihnutie si zásielky na pošte, doručovanej poštou zmluvnej strane, alebo v ktorý je na zásielke doručovanej poštou zmluvnej strane, preukázateľne zamestnancom pošty vyznačená poznámka, že „adresát sa odsťahoval“, „adresát je neznámy“ alebo iná poznámka podobného významu. Pre potreby doručovania prostredníctvom pošty sa použijú adresy zmluvných strán uvedené pri identifikačných údajoch zmluvných strán v úvode tejto Zmluvy, ibaže odosielajúcej zmluvnej strane adresát písomnosti oznámil novú adresu trvalého pobytu, sídla, prípadne inú adresu určenú na doručovanie písomností; v takomto prípade je pre doručovanie rozhodujúca nová adresa riadne oznámená zmluvnej strane pred odosielaním písomnosti.
- (3) Právne vzťahy, práva alebo povinnosti výslovne neupravené v tejto zmluve sa riadia zákonom č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách, prípadne iným zákonom, ktorý rieši daný právny vzťah, právo alebo povinnosť.
- (4) Zmluvné strany sa dohodli, že finančný príspevok bude poskytnutý aj za obdobie od 01.01.2024 do účinnosti tejto Zmluvy.
- (5) Poskytovateľ môže finančný príspevok použiť aj na úhradu výdavkov súvisiacich s rozpočtovým rokom 2024, ktoré mu vznikli od 01.01.2024 do dňa podpísania tejto Zmluvy
- (6) Táto Zmluva bola vyhotovená v troch obsahovo rovnakých vyhotoveniach, z ktorých poskytovateľ preberá dve a prijímateľ jedno vyhotovenie. V prípade sporu sa bude postupovať podľa rovnopisu uloženého na Meste Žilina.
- (7) Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia podľa § 47a Občianskeho zákonníka.



(8) Zmluvné strany vyhlasujú, že túto zmluvu uzavreli slobodne, vážne a bez omylu. Nebola uzavretá v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok, zmluvu si prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu zmluvu podpisujú.

Prílohy:

Príloha č. 1 – vzor čestného vyhlásenia

Príloha č. 2 – vzor štvrt'ročného vyúčtovania

Príloha č. 3 – vzor ročného vyúčtovania

V Žiline, dňa .....

V Žiline, dňa .....

Za poskytovateľa finančného príspevku:

Za prijímateľa finančného príspevku:

.....  
Mgr. Peter Fiabáne  
primátor mesta Žilina

.....  
Mgr. Peter Birčák  
riaditeľ

**Príloha č. 1 – vzor čestného vyhlásenia**

**Čestné vyhlásenie**

**Poskytovateľ sociálnej služby :**

**Sídlo poskytovateľa sociálnej služby:**

**Druh poskytovanej sociálnej služby:**

**Číslo Zmluvy :**

Čestne vyhlasujem, že finančný príspevok na prevádzku poskytovanej sociálnej služby bol použitý v súlade s podmienkami tejto Zmluvy a všeobecne záväznými právnymi predpismi, nebola porušená povinnosť zachovávať hospodárnosť, efektívnosť, účelnosť a účinnosť pri používaní finančného príspevku na účel, na ktorý boli poskytnuté a aktivity alebo činnosti, na ktoré sa finančný príspevok na prevádzku žiadal, neboli vykonávané za účelom dosiahnutia zisku.

Zároveň vyhlasujem, že:

- finančný príspevok na prevádzku bol – nebol\* vyčerpaný v plnej výške, výška vráteného finančného príspevku za obdobie ..... je .....€,
- predkladané údaje pri vyúčtovaní poskytnutého finančného príspevku sú pravdivé,
- na úhradu prevádzkových nákladov poskytovanej sociálnej služby uvedených vo vyúčtovaní neboli získané ani použité finančné prostriedky z iných zdrojov.

\*nehodí sa škrtnite

Vyhlasujem, že som si vedomý/á právnych následkov za uvedenie nepravdivých údajov.

V ....., dňa .....

.....  
štatutárny zástupca  
pečiatka, podpis



**Príloha č. 2 – vzor štvrťročného vyúčtovania**  
**Úvodná strana**

**Vyúčtovanie poskytnutého finančného príspevku**  
**z rozpočtu Mesta Žilina**  
**na prevádzku poskytovanej sociálnej služby (ďalej len FP) poskytovanej neverejným**  
**poskytovateľom**

**za obdobie .....**

**Názov a adresa poskytovateľa sociálnej služby:**

**IČO:**

**Druh poskytovanej sociálnej služby:**

**Číslo Zmluvy o poskytnutí FP:**

**Číslo účtu, na ktorý bol zaslaný FP:**

|                                                                   |  |
|-------------------------------------------------------------------|--|
| Výška poskytnutého FP na 1 prijímateľa sociálnej služby/1 mesiac  |  |
| <b>Výška poskytnutého FP:</b>                                     |  |
| Počet prijímateľov sociálnej služby na ktorých bol FP poskytnutý: |  |
| <b>Výška čerpaného FP:</b>                                        |  |
| Výška vráteného FP:                                               |  |
| Výška výnosov z FP:                                               |  |
| Výška odvedených výnosov z FP:                                    |  |
| <b>Celková výška vráteného FP:</b>                                |  |

**Vyhotovil:** (meno a priezvisko, tel. číslo)

.....  
podpis

**Zodpovedný za vyúčtovanie(štatutár):** .  
(meno a priezvisko)

.....  
pečiatka + podpis

**Dátum:**

**Poskytovateľ sociálnej služby :**

**Číslo Zmluvy o poskytnutí FP:**

**Druh sociálnej služby:**

**Obdobie:**[illegible]

**Poznámka:** V tabuľke je potrebné uviesť evidenciu prijímateľov sociálnej služby za jednotlivé mesiace. P-prítomnosť N-neprítomnosť  
Výšku FP prepočítať na dve desatinné miesta pri matematickom zaokrúhľovaní

**Vyhotovil:** (meno a priezvisko, tel. číslo)

**Dátum:**

podpis.....

Príloha č. 2 – vzor štvrťročného vyúčtovania  
strana č. 2

Prehľad čerpania finančného príspevku na bežné výdavky za obdobie .....

Poskytovateľ sociálnej služby:

Číslo Zmluvy:

Kapacita zariadenia:

Výška poskytnutých finančných prostriedkov:

Počet prijímateľov sociálnej služby, na ktorých bol FP poskytnutý :

| Por.č.                                       | Predmet čerpania (účel) | Kategória<br>(podľa<br>str.2) | Dodávateľ | Číslo<br>dokladu | Celková suma<br>výdavku na<br>účtovnom<br>doklade | Časť výdavku -<br>suma čerpaná z<br>FP (na účtovnom<br>doklade-suma | Dátum<br>vystavenia<br>účtovného<br>dokladu | Dátum<br>úhrady<br>výdavku<br>podľa<br>dokladu o<br>úhrade | Doklad o úhrade<br>(bankový výpis) |
|----------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------|-----------|------------------|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------|------------------------------------|
|                                              |                         |                               |           |                  |                                                   |                                                                     |                                             |                                                            |                                    |
|                                              |                         |                               |           |                  |                                                   |                                                                     |                                             |                                                            |                                    |
|                                              |                         |                               |           |                  |                                                   |                                                                     |                                             |                                                            |                                    |
|                                              |                         |                               |           |                  |                                                   |                                                                     |                                             |                                                            |                                    |
|                                              |                         |                               |           |                  |                                                   |                                                                     |                                             |                                                            |                                    |
|                                              |                         |                               |           |                  |                                                   |                                                                     |                                             |                                                            |                                    |
|                                              |                         |                               |           |                  |                                                   |                                                                     |                                             |                                                            |                                    |
|                                              |                         |                               |           |                  |                                                   |                                                                     |                                             |                                                            |                                    |
|                                              |                         |                               |           |                  |                                                   |                                                                     |                                             |                                                            |                                    |
|                                              |                         |                               |           |                  |                                                   |                                                                     |                                             |                                                            |                                    |
|                                              |                         |                               |           |                  |                                                   |                                                                     |                                             |                                                            |                                    |
|                                              |                         |                               |           |                  |                                                   |                                                                     |                                             |                                                            |                                    |
|                                              |                         |                               |           |                  |                                                   |                                                                     |                                             |                                                            |                                    |
|                                              |                         |                               |           |                  |                                                   |                                                                     |                                             |                                                            |                                    |
| Spolu čerpaný príspevok:                     |                         |                               |           |                  |                                                   |                                                                     |                                             |                                                            |                                    |
| Nevyčerpaný finančný príspevok na prevádzku: |                         |                               |           |                  |                                                   |                                                                     |                                             |                                                            |                                    |



Príloha č. 2 – vzor štvrťročného vyúčtovania  
strana č. 3

Súhrnná tabuľka  
čerpania finančného príspevku na bežné výdavky  
za obdobie .....

Poskytovateľ sociálnej služby:  
Číslo Zmluvy:

|                                              |  |  |
|----------------------------------------------|--|--|
| Výška poskytnutých finančných prostriedkov:  |  |  |
| Výška čerpaných finančných prostriedkov:     |  |  |
| Výška nevyčerpaných finančných prostriedkov: |  |  |

| Kategória     | Názov                       | Suma |
|---------------|-----------------------------|------|
| 610           | Mzdy, platy                 |      |
| 620           | Odvody do poisťovní         |      |
| 630           | Tovary a služby spolu       |      |
|               | v tom:                      |      |
|               | Tuzemské cestovné náhrady   |      |
|               | Energie, voda a komunikácie |      |
|               | Materiál                    |      |
|               | Rutinná a štandardná údržba |      |
|               | Služby                      |      |
| Spolu čerpané |                             |      |

Vyhotovil: (meno a priezvisko, tel. číslo)

.....  
podpis

Zodpovedný za vyúčtovanie(štatutár): .  
(meno a priezvisko)

.....  
pečiatka + podpis

Dátum:

**Príloha č. 3 – vzor ročného vyúčtovania**  
**Úvodná strana**

**Vyúčtovanie poskytnutého finančného príspevku**  
**z rozpočtu Mesta Žilina**  
**na prevádzku poskytovanej sociálnej služby (ďalej len FP) poskytovanej neverejným**  
**poskytovateľom**

**za rok 2024**

**Názov a adresa poskytovateľa sociálnej služby:**

**IČO:**

**Druh poskytovanej sociálnej služby:**

**Číslo Zmluvy o poskytnutí FP:**

**Číslo účtu, na ktorý bol zaslaný FP:**

|                                                                   |  |
|-------------------------------------------------------------------|--|
| Výška poskytnutého FP na 1 prijímateľa sociálnej služby/1 mesiac  |  |
| <b>Výška poskytnutého FP:</b>                                     |  |
| Počet prijímateľov sociálnej služby na ktorých bol FP poskytnutý: |  |
| <b>Výška čerpaného FP:</b>                                        |  |
| Výška vráteného FP:                                               |  |
| Výška výnosov z FP:                                               |  |
| Výška odvedených výnosov z FP:                                    |  |
| <b>Celková výška vráteného FP:</b>                                |  |

**Vyhotovil:** (meno a priezvisko, tel. číslo)

.....  
podpis

**Zodpovedný za vyúčtovanie(štatutár):** .  
(meno a priezvisko)

.....  
pečiatka + podpis

**Dátum:**

**Príloha č. 3 – vzor ročného vyúčtovania**  
**strana č. 1**

## Vyúčtovanie finančných prostriedkov od mesta Žilina za rok 2024

**Poskytovateľ sociálnej služby:**  
**Číslo Zmluvy:**

|                                         |  |
|-----------------------------------------|--|
| <b>Prijatý bežný transfer:</b>          |  |
| <b>Čerpanie transferu:</b>              |  |
| v tom:                                  |  |
| Materiál/Tovar                          |  |
| Energie                                 |  |
| Mzdy/Odmeny                             |  |
| Odvody - SP/ZP                          |  |
| Oprava/Údržba                           |  |
| Služby                                  |  |
| Ostatné výdavky                         |  |
| <b>Nevyčerpaný transfer (vrátenie):</b> |  |

**Vyúčtovanie vyhotovil:**  
meno, priezvisko

.....  
podpis

**Zodpovedný za vyúčtovanie (štatutár/konateľ):** .....  
meno, priezvisko podpis, pečiatka

**Dátum:**



