

Zmluva o zabezpečení klinickej praxe

uzatvorená podľa § 51 zák. č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „Občiansky zákonník“) a § 35 ods.1 písm. c) zák. č. 131/2002 Z.z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o vysokých školách“)

I.

Zmluvné strany

Vysoká škola: **Trnavská univerzita v Trnave**
sídlo: Hornopotočná 23, 918 43 Trnava
zastúpená: **ThLic. Miloš Lichner, D.Th., SJ** - poverený výkonom funkcie
rektora Trnavskej univerzity so sídlom v Trnave
IČO: 318 25 249
týka sa súčasti univerzity:
**Trnavská univerzita v Trnave, Fakulta zdravotníctva
a sociálnej práce**
Sídlo: Univerzitné námestie č.1, 917 01 Trnava
zastúpená: prof. MUDr. Jaroslav Slaný, CSc. – dekan FZaSP TU
Bankové spojenie:
č. ú.:
telefón:
e-mail: dekfzsp@truni.sk

(ďalej len „VŠ FZaSP TU“)

a

Zdravotnícke zariadenie: **Ústredná vojenská nemocnica SNP Ružomberok - fakultná nemocnica**
sídlo: ul. gen. M. Vesela 21, 034 26 Ružomberok
zastúpená: MUDr. Marian Križko, PhD., MPH, MHA, riaditeľ nemocnice
IČO: 319 364 15
DIČ:
Telefón:
e-mail: riaditel@uvn.sk

(ďalej len „ÚVN SNP RK-FN“)

Čl. II

Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je zabezpečenie a vykonávanie klinickej praxe v študijnom odbore „Ošetrovatel'stvo“ pre študentov VŠ FZaSP TU (ďalej len „klinická prax“) v priestoroch ÚVN SNP RK-FN.
2. Cieľom zmluvy je overovanie teoretických poznatkov študenta(ov) VŠ FZaSP TU a ich aplikácia v konkrétnych, praktických podmienkach ÚVN SNP RK-FN, za účelom dosiahnutia potrebnej úrovne a pripravenosti študenta(ov) na budúce povolanie v oblasti praktických vedomostí v študijnom programe **Ošetrovatel'stvo**, pod dohľadom a odborným vedením odborných zdravotníckych pracovníkov ÚVN SNP RK-FN.

Čl. III

Podmienky a organizačné zabezpečenie

1. VŠ FZaSP TU najmenej 15 dní pred začatím klinickej praxe predloží ÚVN SNP RK-FN zoznam študentov a študijný program na príslušný semester (počty študentov, obsah a rozsah praktickej klinickej praxe).
2. ÚVN SNP RK-FN určilo zodpovednú osobu pre kontakt so študentmi, pre kontrolu dostatočného zabezpečenia odbornej praxe: Mgr. Lenka Palcová, tel. č. , e-mail:
3. ÚVN SNP RK-FN vyžaduje pred nástupom na prax doručenie žiadosti Žiadosť o odbornú prax študenta, ktorá tvorí prílohu tejto zmluvy – príloha č. 1
4. Podmienky spracúvania osobných údajov o študentoch na účely výkonu klinickej praxe upravuje čl. VIII zmluvy.

Čl. IV

Povinnosti zmluvných strán

1. ÚVN SNP RK-FN sa zaväzuje:
 - a) zabezpečiť klinickú prax pre študenta(ov) VŠ FZaSP TU,
 - b) poveriť organizovaním klinickej praxe svojho zamestnanca, ktorý poskytne študentovi odbornú pomoc a odborné vedenie počas odbornej praxe,
 - c) pred nástupom na klinickú prax v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov zrozumiteľne a preukázateľne oboznámiť každého študenta s potrebnými informáciami a pokynmi na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci platnými pre pracoviská a priestory ÚVN SNP RK-FN, najmä informáciami podľa § 7 ods. 6 písm. a) až c) zákona č. 124/2006 Z.z. Toto oboznamovanie vykoná zodpovedný zamestnanec ÚVN SNP RK-FN,
 - d) pred nástupom na klinickú prax v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona č. 314/2001 Z.z. o ochrane pred požiarimi v znení neskorších predpisov preukázateľne školiť každého študenta o požiadavkách ochrany pred požiarimi v objektoch a v priestoroch ÚVN SNP RK-FN podľa § 20 ods. 1 vyhlášky MV SR č. 121/2002 Z.z. o požiarnej prevencii v znení neskorších predpisov, toto školenie vykoná zodpovedný zamestnanec ÚVN SNP RK-FN,
 - e) v súlade s § 70 ods. 2 zákona o vysokých školách zaistiť študentovi(om) bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci rovnako, ako svojim zamestnancom,
 - f) pri nástupe na klinickú prax oboznámiť študenta s pracovným režimom pracoviska ÚVN SNP RK-FN, jeho zaradením pri vykonávaní odbornej praxe a úlohami z toho vyplývajúcimi,
 - g) včas oboznámiť študenta s ďalšími normami, ktoré sú nevyhnutné pre výkon klinickej praxe alebo prispievajú k plneniu cieľov klinickej praxe,
 - h) vytvoriť študentovi primerané podmienky, v ktorých môže efektívne naplňovať ciele a účel praxe definované v tejto zmluve,
 - i) vytvoriť priestor pre efektívne využitie študentovho vedomostného a osobnostného potenciálu k naplňaniu cieľov pracoviska,
 - j) zohľadniť relevantné požiadavky a očakávania študenta k obsahu a priebehu klinickej praxe.

2. VŠ FZaSP TU sa zaväzuje:

- a) zabezpečiť klinickú prax pre študenta(ov) VŠ FZaSP TU,
- b) potvrdiť žiadosť o odbornú prax študenta pre zdravotnícke zariadenie, ktorá tvorí Prílohu č. 1 tejto dohody,
- c) poveriť organizovaním klinickej praxe svojho zamestnanca, ktorý poskytne študentovi odbornú pomoc a odborné vedenie počas klinickej praxe,
- d) vyslať na klinickú prax len študenta, ktorého zdravotný stav umožňuje plnohodnotné absolvovanie klinickej praxe, a ktorý sa podrobil očkovaniu proti hepatitíde typu B, čo musí preukázať zdravotníckemu zariadeniu pri nástupe na klinickú prax,
- e) pred nástupom na klinickú prax zrozumiteľne a preukázateľne oboznámiť každého študenta s potrebnými informáciami a pokynmi na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a školiť ho o požiadavkách ochrany pred požiarmi súvisiacich s výkonom klinickej praxe; toto oboznamovanie a školenie vykoná zodpovedný pedagogický zamestnanec,
- f) pri nástupe na klinickú prax prideliť študentovi potrebné účinné osobné ochranné pracovné prostriedky, ktoré je študent povinný používať počas klinickej praxe určeným spôsobom,
- g) pri nástupe na klinickú prax oboznámiť študenta s pracovným režimom pracoviska ÚVN SNP RK-FN, jeho zaradením pri vykonávaní klinickej praxe a úlohami z toho vyplývajúcimi,
- h) včas oboznámiť študenta s ďalšími normami, ktoré sú nevyhnutné pre výkon klinickej praxe alebo prispievajú k plneniu cieľov klinickej praxe,
- i) vytvoriť študentovi primerané podmienky, v ktorých môže efektívne naplňovať ciele a účel praxe definované v tejto zmluve,
- j) vytvoriť priestor pre efektívne využitie študentovho vedomostného a osobnostného potenciálu k naplňaniu cieľov pracoviska,
- k) zohľadniť relevantné požiadavky a očakávania študenta k obsahu a priebehu klinickej praxe,
- l) oboznámiť študenta so zodpovednosťou za škodu pri výkone praxe a o zodpovednosti za škodu, ktorú je povinný uhradiť v prípade, ak nebude mať uzavreté poistenie zodpovednosti za škodu,
- m) upozorniť študentov, aby si na klinickú prax nenosili cennosti a vyššiu finančnú hotovosť,
- n) oboznámiť študentov s ďalšími povinnosťami, ktoré im vyplývajú z tejto zmluvy.

3. Zmluvné strany sa zaväzujú, v súlade s ustanovením § 67 ods. 1 písm. d) a ods. 6 zákona o vysokých školách, viesť doklad na evidenciu práce študenta počas klinickej praxe pod dohľadom zodpovednej osoby - záznamník klinickej praxe, ktorá tvorí povinnú súčasť štúdia. ÚVN SNP RK-FN sa zaväzuje umožniť na vyžiadanie VŠ FZaSP TU v písomnej forme overenie súladu priebehu praxe vykazovanej v záznamníku klinickej praxe s dokumentáciou vedenou zariadením ÚVN SNP RK-FN.

Čl. VI

Zodpovednosť za škodu

1. Zodpovednosť zmluvných strán za škodu vzniká najmä:

- voči sebe navzájom podľa príslušných ustanovení Občianskeho zákonníka,
 - voči vlastným zamestnancom podľa Zákonníka práce,
 - voči študentom VŠ FZaSP TU a tretím osobám podľa všeobecne záväzných právnych predpisov,
2. Za škodu, ktorú spôsobil študent úmyselne alebo z nedbanlivosti počas klinickej praxe na pracovisku zariadenia ÚVN SNP RK-FN, zodpovedá študent. Študent je povinný takúto škodu nahradiť zariadeniu ÚVN SNP RK-FN v plnej výške, ak sa nedohodnú inak.
3. Práva a povinnosti zmluvných strán pri predchádzaní hroziacim škodám a zo zodpovednosti za vznik prípadnej škody, ktoré nie sú zmluvnými stranami upravené v tejto zmluve, sa riadia príslušnými ustanoveniami všeobecne záväzných právnych predpisov, predovšetkým podľa § 415 až 450 Občianskeho zákonníka.

Čl. VII

Osobitné ustanovenia

1. Klinická prax je súčasťou študijného programu študenta, uskutočňovaného na VŠ FZaSP TU.
2. Počas výkonu klinickej praxe študentovi ostáva jeho právne postavenie študenta vysokej školy nezmenené, a to aj v oblasti jeho poistenia (zdravotného, nemocenského, dôchodkového, a pod.), v zmysle platných všeobecne záväzných právnych predpisov, v prípade úrazu, i vo všetkých ostatných prípadoch, nakoľko táto odborná prax je podľa zákona č. 131/2002 Z.z. o vysokých školách v platnom znení a schváleného študijného programu, súčasťou vysokoškolského štúdia.
3. Pri pracovnom úraze alebo chorobe z povolania v súvislosti s výkonom praxe má študent nárok na dávky z úrazového poistenia v zmysle § 17 a súvisiacich ustanovení zákona č. 461/2003 Z.z. o sociálnom poistení v platnom znení.
4. Vzhľadom na skutočnosť, že podľa metodického usmernenia MŠVVŠ SR č. 4/2009 - R z 11.2.2009 (čl. 1 bod 4) úraz študenta nie je školským úrazom a považuje sa za pracovný úraz, zariadenie ÚVN SNP RK-FN plní všetky úlohy a oznamovacie povinnosti v súvislosti s pracovným úrazom podľa zákona č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a podľa § 461/2003 Z.z. o sociálnom poistení v platnom znení (napr. § 231 ods. 1 písm. g)); vznik pracovného úrazu študenta zariadenie ÚVN SNP RK-FN v rovnakej lehote oznámi aj VŠ FZaSP TU.

Čl. VII

Odmena, platobné podmienky

1. Klinická prax odboru Ošetrovatel'stvo sa vykonáva bezodplatne.
2. ÚVN SNP RK-FN umožní výkon klinickej praxe študenta bez nároku na odmenu.
3. Študent bude vykonávať klinickú prax bez nároku na odmenu.

Čl. VIII

Ochrana osobných údajov

1. Na zabezpečenie predmetu zmluvy v časti spracúvania osobných údajov o študentoch VŠ FZaSP TU na účely článku II. a článku IV ods. 3 zmluvy – vedenie záznamníka klinickej

praxe (ďalej len „**dotknuté osoby**“), je ÚVN SNP RK-FN v zmysle nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (ďalej len „**nariadenie GDPR**“) a zákona č. 18/2018 o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „**zákon o ochrane osobných údajov**“) sprostredkovateľom a VŠ FZSP TU je prevádzkovateľom.

2. Sprostredkovateľ je povinný chrániť spracúvané osobné údaje dotknutých osôb pred ich poškodením, zničením, stratou, zmenou, neoprávneným prístupom a sprístupnením, poskytnutím alebo zverejnením, ako aj pred akýmikoľvek neprístupnými spôsobmi zverejnenia.

3. Sprostredkovateľ je povinný zabezpečiť ochranu osobných údajov implementovaním a zdokumentovaním technických a organizačných bezpečnostných opatrení v súlade s čl. 28 ods. 3 písm. c) a čl. 32 nariadenia GDPR.

4. Opatrenia je sprostredkovateľ povinný prijať so zreteľom na najnovšie poznatky, náklady na vykonanie opatrení a na povahu, rozsah, kontext a účel spracúvania osobných údajov a pri posudzovaní primeranej úrovne bezpečnosti sa prihliada najmä na riziká, ktoré predstavuje spracúvanie.

5. Sprostredkovateľ, jeho zamestnanci a iné osoby, ktoré prichádzajú do styku s osobnými údajmi prostredníctvom sprostredkovateľa, sú povinní zachovávať mlčanlivosť; povinnosť zachovávať mlčanlivosť trvá aj po skončení spracúvania osobných údajov. Sprostredkovateľ sa zaväzuje, že všetky fyzické osoby spracúvajúce osobné údaje sa podľa tohto článku zaviazu mlčanlivosťou podľa § 79 ods. 2 zákona o ochrane osobných údajov.

6. Sprostredkovateľ je povinný podniknúť kroky na zabezpečenie toho, aby každá osoba konajúca na základe jeho poverenia spracúvala tieto údaje na základe pokynov.

7. Sprostredkovateľ je povinný zabezpečiť splnenie požiadaviek stanovených v ustanoveniach čl. 28 až 33 nariadenia GDPR, a to najmä:

a) spracúvať osobné údaje len na základe zdokumentovaných pokynov prevádzkovateľa, a to aj pokiaľ ide o prenos osobných údajov do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácie, s výnimkou prípadov, keď to vyžaduje právo Únie alebo právo členského štátu, ktorému sprostredkovateľ podlieha;

b) s prihliadnutím na povahu spracúvania a dostupné informácie poskytnúť prevádzkovateľovi súčinnosť (vhodnými technickými a organizačnými opatreniami) na podporu pri plnení povinností, ktoré mu vyplývajú najmä z ustanovení čl. 32 až 36 nariadenia GDPR a ostatných všeobecne záväzných prepisov;

c) s prihliadnutím na povahu spracúvania, dostupné informácie a technológie je sprostredkovateľ na žiadosť prevádzkovateľa povinný poskytnúť súčinnosť pri plnení povinností prevádzkovateľa reagovať na žiadosť o výkon práv dotknutej osoby. Sprostredkovateľ poskytne prevádzkovateľovi súčinnosť bezodplatne v lehote 10 dní od doručenia žiadosti prevádzkovateľa o poskytnutie súčinnosti pri výkone práv dotknutej osoby;

d) písomne a telefonicky oznámiť prevádzkovateľovi každý prípad porušenia bezpečnosti, ktorý vedie k náhodnému alebo nezákonnému zničeniu, strate, zmene alebo neoprávnenému poskytnutiu osobných údajov, ktoré pre prevádzkovateľa sprostredkovateľ spracúva, alebo k neoprávnenému prístupu k nim, a to bezodkladne (najneskôr do 24 hodín po jeho detekcii) po tom, ako sa o porušení ochrany osobných údajov sprostredkovateľ dozvedel. Písomné oznámenie podľa tohto bodu musí obsahovať: a) opis povahy porušenia ochrany osobných údajov vrátane, podľa možnosti, kategórií a približného počtu dotknutých osôb, ktorých sa porušenie týka, a kategórií a približného počtu dotknutých záznamov o osobných údajoch b)

meno/názov a kontaktné údaje zodpovednej osoby alebo iného kontaktného miesta, kde možno získať viac informácií c) opis pravdepodobných následkov porušenia ochrany osobných údajov d) opis opatrení prijatých alebo navrhovaných prevádzkovateľom s cieľom napraviť porušenie ochrany osobných údajov vrátane, podľa potreby, opatrení na zmiernenie jeho potenciálnych nepriaznivých dôsledkov;

e) bezodkladne informovať prevádzkovateľa o kontrolách a opatreniach vykonaných dozorným orgánom voči sprostredkovateľovi, ako aj o vedení iného konania proti prevádzkovateľovi, pokiaľ sa tieto týkajú zmluvného vzťahu medzi prevádzkovateľom a sprostredkovateľom;

f) sprostredkovateľ je povinný do 10 dní po skončení platnosti zmluvy všetky osobné údaje dotknutých osôb vymazať alebo vrátiť prevádzkovateľovi a vymazať existujúce kópie; to sa netýka osobných údajov, ktoré je sprostredkovateľ povinný uchovávať na základe všeobecne záväzných právnych predpisov aj po skončení tejto zmluvy. Sprostredkovateľ poskytne prevádzkovateľovi zoznam osobných údajov, ktoré je prevádzkovateľ povinný uchovávať aj po skončení platnosti tejto zmluvy a uvedie dobu, počas ktorej je povinný tieto údaje uchovávať;

g) poskytnúť prevádzkovateľovi všetky informácie potrebné na preukázanie splnenia povinností stanovených v tejto zmluve a umožniť kontroly vykonávané prevádzkovateľom.

8. Ak v súvislosti s porušením, resp. nesplnením povinnosti sprostredkovateľa vyplývajúcej z tejto zmluvy alebo povinnosti vyplývajúcej zo všeobecne záväzných právnych predpisov týkajúcej sa ochrany osobných údajov vznikne prevádzkovateľovi alebo dotknutej osobe škoda, je sprostredkovateľ povinný nahradiť ju v plnej výške bez zbytočného odkladu, najneskôr do 15 dní od doručenia výzvy prevádzkovateľa. Uvedené platí aj v prípade, ak sprostredkovateľ koná v rozpore s písomnými pokynmi prevádzkovateľa.

9. VŠ FZSP TU ako prevádzkovateľ má podmienky ochrany osobných údajov zverejnené na webovej stránke: <https://www.truni.sk/ochrana-osobnych-udajov>.

Čl. IX

Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.

2. V prípade, že VŠ FZaSP TU poruší svoje povinnosti uvedené v tejto zmluve, je ÚVN SNP RK-FN oprávnená odstúpiť od zmluvy s okamžitou účinnosťou. V prípade porušenia povinností podľa tejto zmluvy zo strany ÚVN SNP RK-FN je VŠ FZaSP TU oprávnená od zmluvy odstúpiť s okamžitou účinnosťou. Dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od zmluvy jednej zo zmluvných strán, za podmienok uvedených v tomto odseku, zmluva stráca platnosť.

3. V ostatných prípadoch je možné zmluvu ukončiť výpoveďou v písomnej forme, s trojmesačnou výpovednou lehotou, ktorá začne plynúť prvého dňa mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane. Platnosť zmluvy je možné ukončiť i písomnou dohodou zmluvných strán.

4. Právne vzťahy touto zmluvou bližšie neupravené, sa budú riadiť najmä príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka, zákona o vysokých školách, ako aj ostatnými súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi SR, ktoré upravujú oblasť predmetu zmluvy.

5. V prípade, ak niektoré ustanovenie tejto zmluvy je alebo sa stane neplatným alebo neúčinným, nedotýka sa to ostatných ustanovení tejto zmluvy, ktoré zostávajú platné a účinné.

Zmluvné strany sa v takom prípade zaväzujú dodatkom k tejto zmluve nahradiť neplatné alebo neúčinné ustanovenie ustanovením platným alebo účinným znením, ktoré čo najlepšie zodpovedá pôvodne zamýšľanému účelu ustanovenia neplatného alebo neúčinného. Do uzavretia takého dodatku platí zodpovedajúca právna úprava všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky.

6. Zmluva môže byť doplnená alebo zmenená len po vzájomnej dohode zmluvných strán vo forme písomných dodatkov.

7. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom obojstranného podpisu štatutárnymi orgánmi účastníkov dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia v zmysle §47a zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov, v spojení s § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Zmluvné strany podpisom zmluvy štatutárnymi zástupcami vyjadrujú svoj súhlas so zverejnením.

8. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch (2) rovnopisoch, z ktorých jeden (1) obdrží každá zmluvná strana.

V dňa.

V dňa

prof. MUDr. Jaroslav Štaný, CSc.
dekan FZaSP TU

MUDr. Marian Križko, PhD., MPH, MHA
riadiťel nemocnice

Príloha č. 1

**Ústredná vojenská nemocnica SNP Ružomberok
- fakultná nemocnica
Gen. Miloša Vesela 21, 034 26 Ružomberok**

Ústredná vojenská nemocnica SNP RK - FN
Referát vedy, výskumu a vzdelávania
Gen. Miloša Vesela 21
034 26 Ružomberok

ŽIADOSŤ O ODBORNÚ PRAX ŠTUDENTA

• Údaje o účastníkovi odbornej praxe :

Meno, priezvisko, titul :			
Dátum narodenia :			
Adresa trvalého bydliska (aj PSČ) :			
Telef. kontakt :		E-mail :	
Názov vysokej školy :			
Adresa vysokej školy :			
Štatutárny orgán vysokej školy :			
IČO vysokej školy :			
Názov fakulty :			
Kontaktná osoba za vysokú školu :			
Študijný program:			
Študent v ročníku a VŠ stupni :			

• Umiestnenie študenta na pracovisku ÚVN SNP RK – FN :

Klinika / oddelenie odbornej praxe :			
Termín odbornej praxe :	od :	do :	
Počet (rozsah) hodín praxe :			

Dátum :

pečiatka a podpis študijného oddelenia

Priestor pre evidenciu Referátu vedy, výskumu a vzdelávania:

--

Stanovisko vedúceho pracovníka kliniky / oddelenia (križikom označte Vaše stanovisko) :

☐ Súhlasím

☐ Nesúhlasím

Dátum :

pečiatka a podpis

Stanovisko riaditeľa nemocnice (križikom označte Vaše stanovisko) :

☐ Súhlasím

☐ Nesúhlasím

Dátum :

pečiatka a podpis riaditeľa nemocnice