

ZMLUVA

O POSKYTNUTÍ FINANČNEJ PODPORY Z GRANTOVEJ VÝZVY „Spoločne pre kariérové poradenstvo“ č. 2/2024

medzi

Poskytovateľ grantu: Združenie pre kariérové poradenstvo a rozvoj kariéry

Staré Grunty 242A, 841 04 Bratislava

IČO: 42413605 DIČ: 2120072273

Zastúpené: Martin Martinkovič

a

Príjemca grantu: Centrum poradenstva a prevencie

Dolná 2/A, 969 01 Banská Štiavnica

IČO: 37892690 DIČ: 2021706313

Zastúpené: Mgr. Tatiana Poláková

Článok I.

Predmet a účel zmluvy

1. Predmetom zmluvy je úprava práv a povinností účastníkov zmluvy pri poskytnutí finančnej podpory v rámci výzvy “Spoločne pre kariérové poradenstvo” (ďalej len „výzva“).
2. Poskytovateľ a Príjemca grantu uzatvárajú medzi sebou túto zmluvu o poskytnutí finančnej podpory (ďalej len Zmluva) na realizovanie aktivity v rozsahu, ktorá je popísaná v žiadosti o grant.

Článok II.

Doba realizácie a platnosti zmluvy

1. Táto zmluva je platná pre jej účastníkov na dobu od podpisu zmluvy do 31.12.2024.
2. Zmluva je účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle zákona NR SR č. 211/2000 Z.Z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších úprav a doplnkov.
3. Aktivity projektu musia byť zrealizované a ukončené v čase od podpisu zmluvy do 31.12.2024.

Článok III.

Finančná podpora

1. Združenie pre kariérové poradenstvo poskytne na realizáciu aktivity finančný príspevok vo výške **500.- EUR** (slovom: Päťsto eur)

Článok IV.

Použitie finančnej podpory

1. Prijemca sa zaväzuje použiť finančnú podporu výlučne na úhradu celkových oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít uvedených v rozpočte v schválenej žiadosti.
2. Prijemca čestne prehlasuje, že pri realizácii aktivít popísaných v žiadosti nedochádza k dvojitému financovaniu z iných zdrojov a že žiadaný príspevok Združenia pre kariérové poradenstvo a rozvoj kariéry netvorí zisk z organizácie aktivity.
3. Žiadateľ poskytne Združeniu pre kariérové poradenstvo a rozvoj kariéry informácie a podklady preukazujúce realizáciu aktivity (fotky, prípadnú spätnú väzbu od účastníkov a článok o realizácii v rozsahu minimálne 1500 znakov) do 30 dní od ukončenia aktivity, t.j. najneskôr 31.12.2024.
4. V prípade, že finančné prostriedky príjemca grantu nepoužije na účel stanovený v projekte, alebo nepredloží podklady (článok na webe Združenia) v stanovenom termíne, je povinný vrátiť v plnej výške na účet Združenia pre kariérové poradenstvo a rozvoj kariéry.

Článok V.

Iné ustanovenia

1. Prijemca grantu sa zaväzuje počas realizácie projektu postupovať spôsobmi šetrnými k životnému prostrediu, dbať na súlad realizovaného projektu s etickým kódexom Združenia pre kariérové poradenstvo, efektívne použiť poskytnuté finančné prostriedky.
2. Neoddeliteľnou a záväznou prílohou Zmluvy je schválená žiadosť.
3. Prijemca grantu sa zaväzuje počas realizácie projektu zabezpečiť propagáciu realizovaného projektu dostupnou formou (miestne noviny, webová stránka).
4. V propagačných materiáloch a komunikácii o aktivite príjemca uvedie zmienku o tom, že projekt bol podporený Združením pre kariérové poradenstvo a rozvoj kariéry.
5. Zmeny v tejto Zmluve je možné uskutočniť iba formou písomného Dodatku, ktorý bude podpísaný obidvoma zmluvnými stranami.
6. Zmluva je vyhotovená v 2 rovnopisoch, po jednom pre každú zmluvnú stranu.

V Bratislave dňa 6.5.2024

Martin Martinkovič, ZKPRK

Mgr. Tatiana Poláková,
riaditeľka CPP Banská Štiavnica