

**Zmluva o poskytnutí služby výkonu občasného odborného autorského dohľadu
č. 15/23/1313**

uzatvorená v zmysle § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení
neskorších predpisov (ďalej len „**Obchodný zákonník**“)

(ďalej len „**Zmluva**“)

medzi:

Zmluvné strany

Objednávateľ:

Obchodné meno:	Železnice Slovenskej republiky
Sídlo:	Klemensova 8 813 61 Bratislava, Slovenská republika
Právna forma:	Iná právnická osoba
Registrácia:	Obchodný register Mestského súdu Bratislava III, Oddiel: Po, Vložka číslo: 312/B
Štatutárny orgán:	JUDr. Alexander Sako, generálny riaditeľ
IČO:	31 364 501
IČ DPH:	SK2020480121
DIČ:	2020480121
Bankové spojenie:	
IBAN:	
BIC/SWIFT kód:	
Adresa pre doručovanie písomností:	Železnice Slovenskej republiky Odbor investorský Klemensova 8, 813 61 Bratislava
Emailová adresa: (ďalej len „ Objednávateľ “)	GRO220@zsr.sk

Poskytovateľ:

Obchodné meno:	REMING CONSULT a.s.
Sídlo:	Tomášikova 14366/64A Bratislava - mestská časť Nové Mesto 831 04
Právna forma:	Akciová spoločnosť
Registrácia:	Obchodný register Mestského súdu Bratislava III, Oddiel: Sa, Vložka číslo: 1532/B
Štatutárny orgán:	predstavenstvo Ing. Dalibor Krupa – predseda predstavenstva Ing. Branislav Hudák – podpredseda predstavenstva Ing. Martin Vangel – člen predstavenstva
IČO:	35 729 023
IČ DPH:	SK2020250958
DIČ:	2020250958
Bankové spojenie:	
IBAN:	
BIC/SWIFT kód:	
Adresa pre doručovanie písomností:	Tomášikova 14366/64A, 831 04 Bratislava,
Emailová adresa: (ďalej len „ Poskytovateľ “)	reming@reming.sk

(Objednávateľ a Poskytovateľ spolu ďalej len ako „**zmluvné strany**“ alebo jeden z nich samostatne aj ako „**zmluvná strana**“).

Článok 1

Predmet Zmluvy

- 1.1. Predmetom Zmluvy je poskytovanie služby výkonu občasného odborného autorského dohľadu (ďalej len „**AD**“) pre stavbu C „ŽSR, Elektrifikácia trate Bánovce nad Ondavou – Humenné“ (ďalej len „**stavba**“), ktorá je súčasťou realizácie diela „ŽSR, Elektrifikácia a súvisiace rekonštrukcie na úseku trate Bánovce nad Ondavou – Humenné“.
- 1.2. Stavba sa bude realizovať podľa projektovej dokumentácie pre stavebné povolenie a projektovej dokumentácie pre realizáciu stavby „ŽSR, Elektrifikácia trate Bánovce nad Ondavou – Humenné“ (ďalej len „**PD**“) vypracovanej generálnym projektantom: REMING CONSULT a.s., Tomášikova 14366/64A, Bratislava – mestská časť Nové Mesto 831 04, IČO: 35 729 023.
- 1.3. Poskytovateľ je povinný poskytovať občasný odborný AD pre stavbu za podmienok stanovených v tejto Zmluve.
- 1.4. Rozsah a obsah poskytovania občasného odborného AD je uvedený v bode 1.5. tejto Zmluvy a v Prílohe č. 4 Sadzovníka pre navrhovanie ponukových cien projektových prác a inžinierskych činností.
- 1.5. Občasný odborný AD bude poskytovaný najmä v tomto rozsahu:
 - 1.5.1. poskytovanie vysvetlení potrebných na vypracovanie zhotoviteľskej dokumentácie (Dokumentácie skutočného vyhotovenia stavby),
 - 1.5.2. posudzovanie súladu dokumentácie dočasných objektov zariadenia staveniska, prípadne dokumentácie úprav trvalých objektov na účely zariadenia staveniska so základným riešením zariadenia staveniska podľa časti F projektu,
 - 1.5.3. nevyhnutná súčinnosť v prípade konania o zmene stavby pred dokončením,
 - 1.5.4. kontrola súladu zhotovovanej stavby s projektom s prihliadnutím na podmienky určené stavebným povolením s poskytovaním vysvetlení potrebných pre plynulosť výstavby,
 - 1.5.5. posudzovanie návrhov zhotoviteľa stavby na zmeny a odchýlky v častiach projektov spracovaných zhotoviteľom stavby z pohľadu dodržania technicko-ekonomických parametrov stavby, dodržania lehôt výstavby, prípadne ďalších údajov a ukazovateľov,
 - 1.5.6. vyjadrenie k požiadavkám o väčšie množstvo výrobkov a výkonov oproti projektovej dokumentácii,
 - 1.5.7. sledovanie postupu výstavby z technického hľadiska a z hľadiska časového plánu výstavby (harmonogramu prác),
 - 1.5.8. účasť na operatívnych poradách vedenia stavby,
 - 1.5.9. účasť na kontrolných poradách zástupcov štatutárnych orgánov účastníkov výstavby,
 - 1.5.10. vykonávanie úprav plánu bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a podkladu, ktorý obsahuje informácie o BOZP, ktoré je potrebné zohľadňovať pri ďalších prácach v dôsledku prípadných zmien v priebehu prác,
 - 1.5.11. spolupráca s autorizovaným geodetom zhotoviteľa stavby,
 - 1.5.12. účasť na komplexnom vyskúšaní,
 - 1.5.13. účasť na odovzdávaní a prevzatí stavby alebo jej časti,
 - 1.5.14. účasť na kolaudačnom konaní,
 - 1.5.15. vyjadrenie k zmenám množstiev položiek v ocenenom výkaze výmer,
 - 1.5.16. spolupráca s Objednávateľom pri uplatňovaní požiadaviek vyplývajúcich z kolaudačného konania alebo predčasného odovzdania do užívania,

- 1.5.17. spolupráca pri vypracovaní Dokumentácie skutočného vyhotovenia stavby,
 - 1.5.18. spolupráca pri kompletizácii dokladov k preberaciemu konaniu, k predčasnému užívaniu a kolaudácii stavby,
 - 1.5.19. riešenie dôležitých informácií zápisom v stavebnom denníku.
- 1.6. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať službu výkonu občasného odborného AD vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť.
 - 1.7. Objednávateľ sa zaväzuje za riadne splnenie predmetu Zmluvy zaplatiť Poskytovateľovi dohodnutú cenu podľa článku 3 Zmluvy.
 - 1.8. V prípade rozporu medzi ustanoveniami textu Zmluvy a jej prílohami, majú prednosť ustanovenia textu Zmluvy.

Článok 2

Miesto a čas plnenia predmetu Zmluvy

- 2.1. Poskytovateľ bude poskytovať občasný odborný AD podľa potreby priebežne počas realizácie stavby, a to odo dňa účinnosti Zmluvy do nadobudnutia právoplatnosti posledného kolaudačného rozhodnutia pre stavbu.
- 2.2. Objednávateľ písomne oznámi Poskytovateľovi deň odovzdania prvého staveniska zhotoviteľovi stavby elektronicky na e-mailovú adresu Poskytovateľa uvedenú v záhlaví Zmluvy najneskôr 14 dní pred odovzdaním staveniska. Poskytovateľ je povinný bez zbytočného odkladu odo dňa doručenia písomného oznámenia podľa predchádzajúcej vety potvrdiť Objednávateľovi prijatie e-mailu a svoju účasť na odovzdaní staveniska.
- 2.3. Občasný odborný AD bude poskytovaný na mieste realizácie stavby, v sídle Poskytovateľa, resp. jeho pracoviska alebo na mieste podľa dohody zmluvných strán.

Článok 3

Zmluvná cena

- 3.1. Zmluvná cena uvedená v bode 3.2. Zmluvy je stanovená v zmysle zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 3.2. Zmluvné strany sa dohodli na cene **za jednu osobohodinu poskytnutia občasného odborného AD vo výške 50,00 EUR bez DPH**. Táto cena je pevná a nemenná.
- 3.3. Predpokladaný počet hodín poskytovania občasného odborného AD za obdobie od odovzdania prvého staveniska zhotoviteľovi stavby do nadobudnutia právoplatnosti posledného kolaudačného rozhodnutia pre stavbu je 8 850 osobohodín, čo zodpovedá predpokladanej celkovej cene za poskytnutú službu výkonu občasného odborného AD vo výške **442 500,00 EUR bez DPH**.
- 3.4. V prípade potreby poskytovania občasného odborného AD vo väčšom rozsahu ako je rozsah predpokladaný v bode 3.3. Zmluvy uzatvoria zmluvné strany dodatok, ktorého predmetom bude navýšenie predpokladaného počtu osobohodín o potrebné množstvo a navýšenie celkovej ceny za poskytnutú službu výkonu občasného AD. Nová celková cena za poskytnutú službu občasného odborného AD bude určená ako súčin ceny za jednu osobohodinu poskytnutia občasného odborného AD podľa bodu 3.2. Zmluvy a nového predpokladaného počtu osobohodín poskytnutia občasného odborného AD.

Článok 4

Platobné podmienky a fakturácia

- 4.1. Platby sa budú uskutočňovať v EUR.

- 4.2. Daň z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“) bude vypočítaná a fakturovaná v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o DPH**“).
- 4.3. Objednávateľ neposkytne Poskytovateľovi žiadny preddavok ani zálohovú platbu.
- 4.4. Odplatu za riadne poskytovanú službu výkonu občasného odborného AD bude Objednávateľ uhrádzať Poskytovateľovi postupne na základe riadne vystavených a doručených faktúr. Za riadne vystavenú faktúru sa považuje faktúra s náležitosťami podľa bodu 4.11. Zmluvy, ktorej prílohou sú dokumenty podľa bodu 4.8. Zmluvy.
- 4.5. Podkladom pre vystavenie každej faktúry budú stavebným dozorom potvrdené a Objednávateľom odsúhlasené pracovné výkazy podľa bodu 4.6. Zmluvy.
- 4.6. Poskytovateľ je bezodkladne po skončení kalendárneho štvrťroku povinný:
- vypracovať pracovný výkaz,
 - predložiť pracovný výkaz stavebnému dozorovi na potvrdenie a
 - predložiť stavebným dozorom potvrdený pracovný výkaz Objednávateľovi na odsúhlasenie.

Pracovný výkaz musí byť vyhotovený samostatne pre každú osobu, ktorá poskytovala občasný odborný AD za príslušný kalendárny štvrťrok a musí obsahovať minimálne nasledovné informácie:

- názov stavby,
- meno a priezvisko osoby, ktorá poskytovala službu občasného odborného AD (t.j. fyzickej osoby, ktorá poskytovala službu občasného odborného AD v mene Poskytovateľa),
- obdobie, za ktoré je pracovný výkaz vyhotovený,
- počet odpracovaných hodín za príslušný deň,
- stručný popis skutočne poskytnutej služby občasného odborného AD,
- miesto poskytnutia služby občasného odborného AD,
- vyhlásenie osoby, ktorá poskytovala službu občasného odborného AD, že údaje uvedené v pracovnom výkaze sú pravdivé,
- dátum a podpis osoby, ktorá poskytovala službu občasného odborného AD,
- podpis oprávnenej osoby Poskytovateľa, ktorým sa potvrdzuje úplnosť, pravdivosť a správnosť údajov,
- prípadne ďalšie údaje požadované Objednávateľom.

Forma pracovného výkazu (štruktúra, obsah, rozsah) musí byť odsúhlasená Objednávateľom. Poskytovateľ je povinný predložiť formu pracovného výkazu na odsúhlasenie Objednávateľovi v termíne do 14 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti Zmluvy. Objednávateľ je oprávnený počas plnenia Zmluvy jednostranne zmeniť formu pracovného výkazu. Táto zmena nevyžaduje uzatvorenie dodatku.

Čas strávený cestovaním na miesto plnenia a z miesta plnenia sa do počtu odpracovaných hodín nezahŕňa.

Každý pracovný výkaz musí byť predložený v dvoch vyhotoveniach (origináloch s podpismi), z ktorých jedno vyhotovenie je určené pre Objednávateľa a jedno vyhotovenie je určené pre Poskytovateľa. Objednávateľ bezodkladne po odsúhlasení pracovného výkazu zašle jedno odsúhlasené vyhotovenie Poskytovateľovi na e-mailovú adresu Poskytovateľa uvedenú v záhlaví Zmluvy.

- 4.7. Poskytovateľ vyhotoví faktúru za príslušný kalendárny štvrťrok, počas ktorého poskytoval službu občasného odborného AD; kalendárnym štvrťrokom sa na účely Zmluvy rozumie obdobie od 1. januára do 31. marca, od 1. apríla do 30. júna, od 1. júla do 30. septembra a od 1. októbra do 31. decembra príslušného kalendárneho roka. Deň

dodania je dátum odsúhlasenia (t.j. podpísania) pracovných výkazov zo strany Objednávateľa.

4.8. Ku každému vyhotoveniu faktúry musia byť priložené nasledovné povinné prílohy (podporné dokumenty) faktúry:

- originál rekapitulácie pracovných výkazov podpísaný oprávnenou osobou Poskytovateľa, ktorý bude obsahovať sumár za všetky osoby, ktoré poskytovali občasný odborný AD vrátane prehľadu dovedy vyfakturovaných hodín občasného odborného AD, celkového prehľadu aktuálne fakturovaných hodín občasného odborného AD a prehľadu všetkých dovedy vyfakturovaných hodín občasného odborného AD (t.j. sumár dovedy vyfakturovaných hodín vrátane aktuálne fakturovaných hodín)
- kópie pracovných výkazov vypracovaných za príslušné fakturované obdobie v súlade s bodom 4.6. Zmluvy, potvrdené stavebným dozorom a odsúhlasené Objednávateľom.

Objednávateľ je oprávnený počas plnenia Zmluvy zmeniť, vynechať alebo pridať požadovaný podporný dokument, ktorý bude prílohou faktúry, pričom táto zmena nevyžaduje uzatvorenie dodatku.

4.9. Lehota splatnosti riadne vyhotovenej a doručenej faktúry je 60 (šesťdesiat) dní od dňa doručenia faktúry Objednávateľovi. Zmluvné strany berú na vedomie, že dohodnutá lehota splatnosti podľa Zmluvy nie je v hrubom nepomere k právam a povinnostiam vyplývajúcim zo záväzkového vzťahu pre Poskytovateľa podľa § 369d Obchodného zákonníka, pričom takéto dojednanie odôvodňuje povaha predmetu plnenia záväzku.

4.10. Za dátum doručenia faktúry sa považuje dátum doručenia faktúry v listinnej podobe na adresu uvedenú v bode 4.12. Zmluvy, vrátane všetkých požadovaných podporných dokumentov podľa bodu 4.8. Zmluvy, ktoré sú správne po vecnej a formálnej stránke.

4.11. Všetky faktúry musia obsahovať:

- a) obligatórne náležitosti ustanovené právnym poriadkom Slovenskej republiky,
- b) náležitosti v zmysle Obchodného zákonníka,
- c) náležitosti v zmysle zákona o DPH,
- d) nasledovné údaje:
 - názov stavby,
 - predmet úhrady,
 - obchodné meno Poskytovateľa, IČO, IČ DPH Poskytovateľa, označenie peňažného ústavu a číslo účtu Poskytovateľa (totožné ako v záhlaví Zmluvy)
 - číslo Zmluvy,
 - rozsah poskytnutej služby občasného odborného AD (celkový počet hodín),
 - fakturovanú čiastku bez DPH (čiastku k úhrade bez DPH),
 - základ dane a čiastku DPH (ak na strane Poskytovateľa sú splnené podmienky na vyčíslenie čiastky DPH),
 - čiastku k úhrade vrátane DPH (ak na strane Poskytovateľa sú splnené podmienky na vyčíslenie čiastky DPH),
 - splatnosť faktúry slovom (tak ako je stanovená v tomto článku).

Penalizačná faktúra bude okrem náležitostí podľa predchádzajúceho bodu obsahovať aj:

- predmet penalizácie,
- v prípade penalizačnej faktúry za neuhradenie predchádzajúcich faktúr musí obsahovať aj výpočet výšky penalizácie na presné počty dní,
- číslo faktúry, za ktorú sa penalizuje,
- splatnosť a sumu v EUR.

Faktúra, vrátane príloh, musí byť vyhotovená v slovenskom jazyku.

Za riadne vyhotovenú faktúru sa považuje faktúra, ktorá spĺňa náležitosti podľa tohto článku a ktorej prílohou sú všetky požadované podporné dokumenty.

- 4.12. Poskytovateľ predloží riadne vystavenú faktúru v listinnej podobe nasledovne:

Ako Objednávateľ uvedie:

Železnice Slovenskej republiky
Klemensova 8
813 61 Bratislava

Adresa na doručovanie faktúr:

Železnice Slovenskej republiky
Odbor investorský
Klemensova 8
813 61 Bratislava

- 4.13. Faktúra musí byť predložená v štyroch vyhotoveniach, pričom každé vyhotovenie musí byť rovnopis s originálnymi podpismi. Objednávateľ je oprávnený počas plnenia Zmluvy jednostranne zmeniť požadovaný počet vyhotovení faktúry, pričom táto zmena nevyžaduje uzatvorenie dodatku. Na požiadanie Objednávateľa je Poskytovateľ povinný predložiť faktúru (vrátane príloh) aj v elektronickej podobe vo formáte určenom Objednávateľom.
- 4.14. Ak faktúra (vrátane príloh) nebude vyhotovená riadne v súlade s týmto článkom, alebo ak faktúra bude obsahovať neúplné, nesprávne alebo nepravdivé údaje, alebo údaje uvedené vo faktúre alebo v ktoromkoľvek z požadovaných podporných dokumentov nebudú navzájom v súlade, alebo faktúra alebo ktorýkoľvek z požadovaných podporných dokumentov nebude správny po vecnej alebo formálnej stránke alebo k faktúre nebudú priložené všetky požadované podporné dokumenty, Objednávateľ bude oprávnený takúto faktúru vrátiť Poskytovateľovi spolu s označením nedostatkov, pre ktoré bola vrátená. V tomto prípade plynutie lehoty splatnosti takejto faktúry sa prerušuje a nová lehota splatnosti začne plynúť dňom nasledujúcim po dni doručenia faktúry, ktorá obsahuje úplné, správne a pravdivé údaje a je správna po formálnej a vecnej stránke, vrátane všetkých požadovaných podporných dokumentov na adresu uvedenú v bode 4.12. Zmluvy.
- 4.15. Riadne vyhotovenú a doručенú faktúru uhradí Objednávateľ Poskytovateľovi bezhotovostným prevodom finančných prostriedkov z bankového účtu Objednávateľa na bankový účet Poskytovateľa uvedený v identifikačných údajoch Poskytovateľa v záhlaví Zmluvy.

Akákoľvek zmena účtu Poskytovateľa sa považuje za zmenu Zmluvy, ktorú je možné vykonať len na základe písomného dodatku uzatvoreného v súlade so Zmluvou.

Ak je Poskytovateľom združenie, člena združenia oprávňujúceho vystavovať faktúry uvedeného v záhlaví Zmluvy je možné zmeniť len na základe písomného dodatku uzatvoreného v súlade so Zmluvou.

Poskytovateľ je povinný zabezpečiť, aby účet uvedený v Zmluve bol bankovým účtom v zmysle § 6 zákona o DPH. Pokiaľ účet uvedený v Zmluve nie je bankovým účtom v zmysle § 6 zákona o DPH, je Objednávateľ oprávnený zrealizovať úhradu faktúry na iný účet Poskytovateľa, ktorý je bankovým účtom v zmysle § 6 zákona o DPH. Pokiaľ Poskytovateľ nemá žiadny bankový účet v zmysle § 6 zákona o DPH, nie je Objednávateľ povinný zrealizovať úhradu faktúry skôr ako na piaty pracovný deň po doručení písomného oznámenia Poskytovateľa o tom, že má bankový účet v zmysle § 6 zákona o DPH s uvedením jeho čísla, za predpokladu, že účet uvedený v písomnom

oznámení je bankovým účtom v zmysle § 6 zákona o DPH. Objednávateľ nebude v omeškaní v prípade, ak pri úhrade faktúry bude postupovať podľa tohto bodu. Uzavretie dodatku k Zmluve, ktorého predmetom je zmena účtu, nie je v týchto prípadoch potrebné.

- 4.16. Peňažný záväzok sa na účely Zmluvy považuje za splnený dňom, v ktorom bola príslušná suma odpísaná z bankového účtu Objednávateľa v prospech Poskytovateľa.
- 4.17. Poskytovateľ nie je oprávnený jednostranným úkonom započítať akékoľvek svoje pohľadávky alebo záväzky voči Objednávateľovi.
- 4.18. Poskytovateľ je povinný predkladať Objednávateľovi finančný plán na všetky platby v mesačnom členení na obdobie od začiatku do konca plnenia Zmluvy v štruktúre požadovanej Objednávateľom v termínoch podľa tohto bodu. Požadovanú štruktúru finančného plánu (vzor) zašle Objednávateľ na e-mailovú adresu Poskytovateľa uvedenú v záhlaví Zmluvy do 14 dní od nadobudnutia účinnosti Zmluvy. Prvý finančný plán je Poskytovateľ povinný predložiť do 28 dní od nadobudnutia účinnosti Zmluvy. Poskytovateľ je povinný predkladať aktualizovaný finančný plán najneskôr do siedmich dní od vystavenia faktúry. Finančný plán bude Objednávateľovi predkladaný v elektronickej podobe e-mailom (v otvorenom formáte xls/xlsx a sken finančného plánu podpísaného Poskytovateľom vo formáte pdf). Nezávisle od termínov podľa tohto bodu je Poskytovateľ povinný predložiť aktualizovaný finančný plán (mimoriadny finančný plán) aj na základe operatívnej požiadavky Objednávateľa do troch pracovných dní od jej obdržania.

Článok 5

Povinnosti Poskytovateľa a súčinnosť Objednávateľa

- 5.1. Objednávateľ sa zaväzuje, že počas výkonu služby občasného odborného AD poskytne Poskytovateľovi potrebnú súčinnosť, a to najmä poskytovaním upresňujúcich alebo doplňujúcich údajov alebo nevyhnutných podkladov potrebných na výkon služby občasného odborného AD v súlade so Zmluvou.
- 5.2. Poskytovateľ v súlade s článkom 11 Zmluvy oznámi Objednávateľovi osobu, ktorá bude vykonávať manažéra projektu zo strany Poskytovateľa. Osoba manažéra projektu zo strany Poskytovateľa bude uvedená v Zápise z odovzdania staveniska.
- 5.3. Na požiadanie Objednávateľa sa Poskytovateľ zaväzuje poskytovať Objednávateľovi všetky informácie, odborné konzultácie a stanoviská vo všetkých oblastiach týkajúcich sa prípravy stavby, ak nimi Poskytovateľ disponuje.
- 5.4. Poskytovateľ je povinný v súlade s predpisom ŽSR Z 9 Povoľovanie vstupu do obvodu dráhy v správe ŽSR zabezpečiť pre všetkých svojich pracovníkov, ktorí budú vykonávať činnosti v obvode dráhy, povolenie vstupu do obvodu dráhy v správe Objednávateľa, a pre všetky vozidlá povolenie na vjazd cestného vozidla do obvodu dráhy v správe Objednávateľa počas celého výkonu poskytovania služby občasného odborného AD.

Článok 6

Povinnosti Poskytovateľa v súvislosti s priamymi subdodávateľmi

- 6.1. Zmluva medzi Poskytovateľom a priamym subdodávateľom nesmie byť v rozpore so Zmluvou.
- 6.2. Pre účely tejto Zmluvy sa pod pojmom priamy subdodávateľ rozumie subdodávateľ v zmysle § 2 ods. 5 ZVO. V prípade, ak je v Zmluve použitý len pojem subdodávateľ, má sa na mysli každý subdodávateľ, nielen priamy subdodávateľ alebo subdodávateľ v ktoromkoľvek rade.

- 6.3. Časť plnenia predmetu Zmluvy, ktorej poskytnutím poveril Poskytovateľ na základe zmluvného vzťahu priameho subdodávateľa, môže byť ďalej zverená priamym subdodávateľom tretej osobe avšak nie v celom rozsahu. Poskytovateľ zodpovedá za konanie, neplnenie, nedbanlivosť, opomenutie povinností alebo potrebného konania riadne a včas svojich subdodávateľov tak, ako by išlo o konanie, neplnenie, nedbanlivosť, opomenutie povinností alebo potrebného konania riadne a včas samotného Poskytovateľa. Súhlas Objednávateľa s novým priamym subdodávateľom nezbavuje Poskytovateľa žiadneho z jeho záväzkov vyplývajúcich zo Zmluvy.
- 6.4. Poskytovateľ je oprávnený a zároveň povinný plniť predmet Zmluvy sám alebo prostredníctvom priamych subdodávateľov, ktorí sú uvedení v zozname priamych subdodávateľov, ktorý tvorí Prílohu č. 2 – Zoznam priamych subdodávateľov (ďalej len „**Príloha č. 2**“) alebo odsúhlasení Objednávateľom v zmysle bodu 6.5. Zmluvy alebo 6.6. Zmluvy.
- 6.5. Poskytovateľ je oprávnený počas trvania Zmluvy zmeniť priameho subdodávateľa uvedeného v Prílohe č. 2 alebo doplniť nového priameho subdodávateľa do Prílohy č. 2 len s predchádzajúcim písomným súhlasom Objednávateľa. V písomnej žiadosti o udelenie súhlasu je Poskytovateľ povinný uviesť všetky údaje uvedené v Prílohe č. 2. Objednávateľ písomne upovedomí Poskytovateľa o svojom rozhodnutí v lehote do desiatich dní odo dňa obdržania úplnej žiadosti o súhlas, v ktorom v prípade neudelenia súhlasu uvedie príslušné dôvody. Ak sa Objednávateľ v lehote podľa predchádzajúcej vety k žiadosti Poskytovateľa nevyjadrí, znamená to súhlas Objednávateľa s priamym subdodávateľom.
- 6.6. Ak Objednávateľ zistí, že priamy subdodávateľ nie je schopný plniť si svoje záväzky alebo nevykonáva príslušnú časť plnenia riadne, môže od Poskytovateľa okamžite vyžadovať náhradu za priameho subdodávateľa. Poskytovateľ je povinný spôsobom podľa bodu 6.5. Zmluvy výzve o náhradu vyhovieť najneskôr do 30 dní odo dňa doručenia žiadosti Objednávateľa, inak sa má za to, že príslušný predmet plnenia bude plniť sám. Požiadavka Objednávateľa na zmenu priameho subdodávateľa podľa tohto bodu, nemá vplyv na povinnosť Poskytovateľa splniť predmet Zmluvy riadne a včas.
- 6.7. Ak počas plnenia Zmluvy dôjde k zmene v zozname priamych subdodávateľov, Poskytovateľ je povinný predložiť Objednávateľovi aktuálny zoznam priamych subdodávateľov do päť pracovných dní odo dňa doručenia súhlasu Objednávateľa s novým priamym subdodávateľom (v prípade zmeny priameho subdodávateľa alebo doplnenia priameho subdodávateľa do zoznamu priamych subdodávateľov) alebo odo dňa skončenia zmluvy s priamym subdodávateľom (v prípade vynechania priameho subdodávateľa zo zoznamu priamych subdodávateľov bez náhrady). Aktuálny zoznam bude predložený v rozsahu údajov podľa Prílohy č. 2. Na požiadanie Objednávateľa je Poskytovateľ povinný Objednávateľovi preukázať deň uzavretia zmluvy s novým priamym subdodávateľom alebo deň skončenia zmluvy s priamym subdodávateľom, predložením originálu príslušnej zmluvy alebo dokumentu o ukončení zmluvy, do päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti.
- 6.8. Poskytovateľ je povinný písomne oznámiť Objednávateľovi akúkoľvek zmenu údajov o priamom subdodávateľovi, a to najneskôr do desiatich dní od kedy sa o zmene dozvedel. Pod pojmom „údaje o priamom subdodávateľovi“ sa rozumie údaje uvedené v Prílohe č. 2, začatie konkurzného konania, reštrukturalizačného konania alebo likvidácie priameho subdodávateľa.
- 6.9. Poskytovateľ je povinný zabezpečiť, aby každá zmluva s priamym subdodávateľom obsahovala nasledovné ustanovenia:
- 6.9.1. predmet subdodávky,
- 6.9.2. cenu subdodávky,

- 6.9.3. záväzok priameho subdodávateľa, že nezádá v celom rozsahu tretej osobe plnenie časti predmetu Zmluvy, na ktorú má s Poskytovateľom zmluvný vzťah.
- 6.10. Ak zmluva s priamym subdodávateľom nebude obsahovať všetky požadované ustanovenia uvedené v bodoch 6.9.1. Zmluvy až 6.9.3. Zmluvy, Objednávateľ si vyhradzuje právo takéhoto priameho subdodávateľa odmietnuť, pričom Poskytovateľ je povinný buď plniť predmet plnenia sám alebo bezodkladne predložiť Objednávateľovi na schválenie nového priameho subdodávateľa.
- 6.11. Poskytovateľ je povinný zabezpečiť, aby sa na plnení predmetu Zmluvy nepodieľal priamy subdodávateľ, ktorý má sídlo v treťom štáte, s ktorým nemá Slovenská republika alebo Európska únia uzavretú medzinárodnú zmluvu zaručujúcu rovnaký a účinný prístup k verejnému obstarávaniu v tomto treťom štáte pre hospodárske subjekty so sídlom v Slovenskej republike, alebo ktorý má sídlo v treťom štáte alebo ak ide o zákazku, o ktorých to ustanoví vláda Slovenskej republiky nariadením. Ak Objednávateľ zistí, že Poskytovateľ porušil povinnosť podľa predchádzajúcej vety, požiada Poskytovateľa o náhradu za priameho subdodávateľa. Poskytovateľ je povinný spôsobom podľa bodu 6.5. Zmluvy výzve o náhradu vyhovieť najneskôr do 30 dní odo dňa doručenia žiadosti Objednávateľa, inak sa má za to, že príslušný predmet plnenia bude plniť sám. Požiadavka Objednávateľa na zmenu priameho subdodávateľa podľa tohto bodu, nemá vplyv na povinnosť Poskytovateľa splniť predmet Zmluvy riadne a včas.

Článok 7

Povinnosti Poskytovateľa v súvislosti s registrom partnerov verejného sektora a subdodávateľmi v ktoromkoľvek rade

- 7.1. Pre účely tejto Zmluvy sa pod pojmom subdodávateľ v ktoromkoľvek rade rozumie subdodávateľ v zmysle § 2 ods. 1 písm. a) bod 7. zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o RPVS**“), ktorý je partnerom verejného sektora. Zoznam subdodávateľov v ktoromkoľvek rade tvorí Prílohu č. 3 - Zoznam subdodávateľov v ktoromkoľvek rade (RPVS) (ďalej len „**Príloha č. 3**“)
- 7.2. Poskytovateľ vyhlasuje, že ak je partnerom verejného sektora, ku dňu podpísania Zmluvy:
- 7.2.1. je zapísaný v registri partnerov verejného sektora v zmysle zákona o RPVS,
 - 7.2.2. každý jeho priamy subdodávateľ, ktorý je partnerom verejného sektora, a subdodávateľ v ktoromkoľvek rade, je zapísaný v registri partnerov verejného sektora,
 - 7.2.3. jeho konečným užívateľom výhod zapísaným v registri partnerov verejného sektora a ani konečným užívateľom výhod jeho priameho subdodávateľa, ktorý je partnerom verejného sektora, a ani subdodávateľa v ktoromkoľvek rade, nie je osoba uvedená v § 11 ods. 1 písm. c) ZVO,
 - 7.2.4. má ako partner verejného sektora alebo má osoba, ktorá plní povinnosti oprávnenej osoby pre Poskytovateľa v zmysle zákona o RPVS (ďalej len „**oprávnená osoba**“), splnené všetky povinnosti, ktoré pre Poskytovateľa ako partnera verejného sektora alebo pre oprávnenú osobu vyplývajú zo zákona o RPVS.
- 7.3. V prípade, ak je Poskytovateľ partnerom verejného sektora, je povinný Objednávateľovi písomne oznamovať každú zmenu zapísaných údajov o jeho osobe v registri partnerov verejného sektora alebo jeho výmaz z registra partnerov verejného sektora alebo, že jeho konečným užívateľom výhod zapísaným v registri partnerov verejného sektora sa stala osoba uvedená v § 11 ods. 1 písm. c) ZVO, najneskôr do 15 dní odo dňa vykonania zmeny zapísaných údajov alebo výmazu v registri partnerov verejného

sektora alebo okamihu, kedy sa jeho konečným užívateľom výhod stala osoba uvedená v § 11 ods. 1 písm. c) ZVO.

- 7.4. Po dobu omeškania Poskytovateľa ako partnera verejného sektora alebo oprávnenej osoby so splnením niektorej povinnosti podľa zákona o RPVS, Objednávateľ nie je v omeškaní s plnením podľa Zmluvy až do splnenia povinnosti Poskytovateľa resp. oprávnenej osoby.
- 7.5. Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť, aby sa na plnení predmetu Zmluvy nepodieľal priamy subdodávateľ, ktorý je partnerom verejného sektora a subdodávateľ v ktoromkoľvek rade:
 - 7.5.1. ktorý nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora, alebo
 - 7.5.2. ktorého osoba, ktorá plní povinnosti oprávnenej osoby pre partnera verejného sektora v zmysle zákona o RPVS, si neplní povinnosti podľa zákona o RPVS, alebo
 - 7.5.3. ktorého konečným užívateľom výhod je osoba uvedená v § 11 ods. 1 písm. c) ZVO.

Za účelom overenia, či Poskytovateľ splnil záväzky uvedené v predchádzajúcom bode, Poskytovateľ je povinný Objednávateľovi písomne oznámiť, že na plnení predmetu Zmluvy sa má podieľať nový subdodávateľ (ďalej len „**Nový subdodávateľ**“). Oznámenie musí obsahovať všetky údaje uvedené v záhlaví tabuľky v Prílohe č. 3. V prípade, ak Objednávateľ zistí, že Nový subdodávateľ nespĺňa podmienky uvedené v predchádzajúcom odstavci, Poskytovateľa na túto skutočnosť upozorní.

Článok 8

Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci

- 8.1. Zmluvné strany sa zaväzujú, že uzatvoria „Dohodu o zaistení bezpečnosti a ochrane zdravia osôb pri práci v priestoroch ŽSR“ (ďalej len „**Dohoda**“) v zmysle zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a interného predpisu ŽSR Z 2 Bezpečnosť zamestnancov v podmienkach Železníc Slovenskej republiky (ďalej len „**ŽSR Z 2**“), čl. 452, najneskôr do začatia plnenia predmetu Zmluvy; pre vylúčenie všetkých pochybností bez uzatvorenia Dohody Poskytovateľ nie je oprávnený začať plniť predmet Zmluvy. Poskytovateľ vyhlasuje, že s podkladom pre vypracovanie Dohody (vypracovaným Objednávateľom) bol riadne oboznámený a podmienky v ňom uvedené v plnom rozsahu akceptuje. Záväzný vzor tejto Dohody tvorí Prílohu č. 1 tejto Zmluvy.
- 8.2. Poskytovateľ je pred začiatkom plnenia pracovnej činnosti povinný zúčastniť sa poučenia o miestnych pomeroch z hľadiska podmienok prevádzky a BOZP, ktoré vykoná určený zástupca Objednávateľa. Poskytovateľ je povinný následne preukázateľne poučiť všetkých svojich zamestnancov ako aj iné osoby plniace predmet Zmluvy za Poskytovateľa o miestnych pomeroch z hľadiska podmienok prevádzky a BOZP.
- 8.3. Každý pracovník Poskytovateľa musí v čase plnenia pracovnej činnosti v mieste plnenia predmetu Zmluvy disponovať nasledovnými platnými dokladmi a tieto doklady je povinný na požiadanie Objednávateľa resp. ním povereného subjektu kedykoľvek predložiť:
 - 8.3.1. Doklad o absolvovaní školenia v rozsahu znalostí určených pre zamestnancov iných zamestnávateľov, ktorí budú vykonávať pracovnú činnosť na pracoviskách a v priestoroch Objednávateľa za podmienok stanovených v článkoch 452-459 v predpise ŽSR Z 2,

8.3.2. Doklad o vykonaní lekárskej prehliadky podľa bodu 453 predpisu ŽSR Z 2,

8.3.3. Doklad preukazujúci oboznámenie sa s miestnymi pomermi.

V prípade, ak pracovník Poskytovateľa nebude disponovať všetkými dokladmi podľa tohto bodu nie je oprávnený vstúpiť na miesto plnenia predmetu Zmluvy, resp. pohybovať sa na mieste plnenia predmetu Zmluvy.

- 8.4. Za bezpečnosť svojich zamestnancov a iných osôb konajúcich za Poskytovateľa a dodržiavanie ustanovení bezpečnostných predpisov zodpovedá Poskytovateľ. Poskytovateľ je povinný preukázateľne poučiť všetkých zamestnancov ako aj iné osoby plniace predmet Zmluvy o pravidlách bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci. Poskytovateľ sa zaväzuje a je povinný dodržať pokyny a ustanovenia interného predpisu Objednávateľa ŽSR Z 2.
- 8.5. Poskytovateľ umožní kontrolu dodržiavania ustanovení bezpečnostných predpisov bezpečnostnému technikovi Objednávateľa a zabezpečí odstránenie ním zistených závad v stanovenej forme a čase.

Článok 9

Sankcie

- 9.1. Pri nedodržaní termínu splatnosti faktúr Objednávateľom má Poskytovateľ nárok na úroky z omeškania v zmysle ustanovení Obchodného zákonníka.
- 9.2. Ak Poskytovateľ včas nevykoná činnosť, na vykonanie ktorej je povinný podľa článku 1 Zmluvy, zaplatí Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,5 % z predpokladanej celkovej ceny podľa bodu 3.3. Zmluvy za každý jednotlivý prípad nevykonania činnosti. V prípade, ak dôjde počas trvania zmluvného vzťahu k navýšeniu predpokladanej celkovej ceny podľa bodu 3.3. Zmluvy, pre výpočet zmluvnej pokuty bude smerodajná predpokladaná celková cena podľa bodu 3.3. Zmluvy platná ku dňu uzavretia Zmluvy.
- 9.3. Ak sa na plnení predmetu Zmluvy podieľa subdodávateľ neuvedený v Prílohe č. 2 alebo neodsúhlasený Objednávateľom v zmysle článku 6 Zmluvy, má Objednávateľ právo na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 5 000,- EUR za každého takéhoto subdodávateľa.
- 9.4. Objednávateľ má právo na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 250,- EUR za každý aj začatý deň omeškania, ak Poskytovateľ poruší niektorú povinnosť v súvislosti s priamymi subdodávateľmi podľa bodu 6.7. Zmluvy alebo 6.8. Zmluvy.
- 9.5. Ak Poskytovateľ poruší povinnosť podľa bodu 6.11. Zmluvy, má Objednávateľ právo na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 10 000,- EUR za každý jednotlivý prípad.
- 9.6. Ak sa vyhlásenie Poskytovateľa podľa bodu 7.2. Zmluvy ukáže ako nepravdivé, má Objednávateľ právo na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 10 000,- EUR.
- 9.7. Ak je Poskytovateľ partnerom verejného sektora a poruší niektorú povinnosť podľa bodu 7.3. Zmluvy, má Objednávateľ právo na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 250,- EUR za každý, aj začatý deň omeškania.
- 9.8. Ak Poskytovateľ poruší povinnosť podľa bodu 7.5. Zmluvy prvý odsek alebo druhý odsek, má Objednávateľ právo na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 5 000,- EUR za každý jednotlivý prípad. Zmluvnú pokutu možno za porušenie povinnosti podľa bodu 6.5. Zmluvy prvý odsek vo vzťahu k tomu istému priamemu subdodávateľovi, ktorý je partnerom verejného sektora alebo k tomu istému subdodávateľovi v ktoromkoľvek rade, udeliť aj opakovane, maximálne však jedenkrát za kalendárny mesiac.

- 9.9. Dlžník sa zaväzuje zmluvnú sankciu uhradiť veriteľovi do 14 pracovných dní odo dňa doručenia faktúry vystavenej veriteľom. Čiastka zmluvnej sankcie bude uhradená bezhotovostným prevodom na bankové účty uvedené v záhlaví Zmluvy.
- 9.10. Základom pre výpočet zmluvných pokút podľa tohto článku Zmluvy sú ceny bez DPH.
- 9.11. Zaplatením zmluvnej pokuty sa Poskytovateľ nezbaví záväzku splniť dotknutú povinnosť ani povinnosti uhradiť prípadnú sankciu uloženú Objednávateľovi zo strany príslušných orgánov štátnej správy.
- 9.12. Zmluvné pokuty a úroky z omeškania hradí povinná strana nezávisle od toho, či a v akej výške vznikne druhej zmluvnej strane škoda, ktorú možno vymáhať samostatne a v plnej výške.

Článok 10

Riešenie sporov

- 10.1. V prípade sporov, ktoré nebude možné riešiť dohodou zmluvných strán, požiada jedna zo zmluvných strán o rozhodnutie súd.
- 10.2. Spory zmluvných strán neopravňujú Poskytovateľa zastaviť plnenie predmetu Zmluvy.
- 10.3. Zmluvný vzťah sa bude riadiť právnym poriadkom platným na území Slovenskej republiky. Spory bude rozhodovať príslušný súd Slovenskej republiky.

Článok 11

Ostatné práva a povinnosti

- 11.1. Všetky zmluvné dokumenty musia byť vypracované v slovenskom jazyku a musia rešpektovať terminológiu používanú Objednávateľom. Všetky hodnoty, výmery, hmotnosti budú označované v slovenskom jazyku.
- 11.2. Poskytovateľ v plnej miere ručí za to, že nedôjde k zneužitiu, resp. že neposkytne materiály týkajúce sa predmetu Zmluvy tretím osobám a zachová mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri plnení tejto Zmluvy.
- 11.3. Zmluvné strany sa zaväzujú, že svoje pohľadávky voči druhej zmluvnej strane nepostúpia (ani s nimi nebudú inak obchodovať) tretej strane bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany, a to pod sankciou zmluvnej pokuty vo výške 20 % z hodnoty postúpenej pohľadávky. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností zaplatením zmluvnej pokuty v prípade porušenia povinnosti podľa prvej vety tohto bodu nie je dotknutá neplatnosť takéhoto úkonu. Právo zmluvnej strany na náhradu škody tým nie je dotknuté.
- 11.4. Poskytovateľ bez písomného súhlasu Objednávateľa nesmie zverejňovať údaje o predmete Zmluvy. Výnimku z týchto záväzkov tvorí len fotografická dokumentácia alebo iná všeobecná technická dokumentácia, ktorú môže Poskytovateľ použiť pre vlastné reklamné účely na základe Zmluvy.
- 11.5. Poskytovateľ nesmie poskytnúť výsledok dokončenej, alebo nedokončenej činnosti, ktorá je predmetom Zmluvy, tretej osobe bez písomného súhlasu Objednávateľa.
- 11.6. Obidve zmluvné strany sa zaväzujú zachovať mlčanlivosť o akýchkoľvek poskytnutých údajoch a informáciách, okrem informácií, ktoré je potrebné zverejniť podľa zákona.
- 11.7. Poskytovateľ je povinný Objednávateľovi písomne oznámiť každú zmenu súvisiacu s personálnym, ekonomickým alebo iným prepojením voči Objednávateľovi v súvislosti s ustanovením § 2 písm. n) zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov a to do piatich dní odo dňa vzniku zmeny.

- 11.8. Poskytovateľ je povinný pri plnení Zmluvy dodržiavať Etický kódex Železníc Slovenskej republiky. Aktuálne znenie Etického kódexu Železníc Slovenskej republiky je zverejnené na internetovej stránke Objednávateľa.
- 11.9. Písomnosti doručované poštou alebo kuriérskou službou na adresu pre doručovanie písomností uvedenú v časti Zmluvné strany, alebo na inú adresu uvedenú v Zmluve pre daný úkon, sa považujú za doručené aj keď táto zásielka bude poštou alebo kuriérskou službou vrátená ako zásielka adresátom neprevzatá alebo nedoručiteľná, a to dňom jej odmietnutia alebo zmarenia jej prijatia; ak nie je celkom dobre možné takýto deň riadne určiť, tak dňom, kedy bude písomnosť vrátená druhej zmluvnej strane ako nedoručiteľná.
- Písomnosti doručované druhej zmluvnej strane elektronicky na e-mailovú adresu uvedenú v časti Zmluvné strany, alebo na inú e-mailovú adresu uvedenú v Zmluve pre daný úkon, sa považujú za doručené momentom ich odoslania na e-mailovú adresu uvedenú v časti Zmluvné strany, ak v Zmluve nie je uvedená iná e-mailová adresa, ak k ich odoslaniu prišlo v pracovný deň najneskôr do 16:00 hod., inak o 7:00 hod. nasledujúci pracovný deň po dni odoslania, a to aj v prípade, že písomnosť nebude adresátovi doručená v dôsledku obmedzení alebo dôvodov na strane adresáta.
- 11.10. Zmluvné strany sa zaväzujú najneskôr do piatich pracovných dní odo dňa nadobudnutia účinnosti Zmluvy, písomne si oznámiť na emailové adresy uvedené v záhlaví Zmluvy oprávnené osoby v rozsahu meno a priezvisko, emailová adresa a telefónne číslo. Zmluvné strany sú oprávnené oznámené osoby, resp. osobu podľa tohto bodu zmeniť, a to zaslaním oznámenia druhej zmluvnej strane s uvedením údajov a spôsobom podľa predchádzajúcej vety.

Článok 12

Zánik zmluvného vzťahu

- 12.1. Zmluvu je možné ukončiť jedným z nasledovných spôsobov:
- 12.1.1. písomným odstúpením od Zmluvy v prípadoch uvedených v § 344 a nasl. Obchodného zákonníka, alebo v prípadoch uvedených v tejto Zmluve,
 - 12.1.2. písomnou dohodou zmluvných strán, ktorej súčasťou je i vysporiadanie vzájomných záväzkov a pohľadávok,
 - 12.1.3. písomnou výpoveďou zo strany Objednávateľa s trojmesačnou výpovednou lehotou, ktorá začne plynúť prvý deň kalendárneho mesiaca nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, v ktorom bola výpoveď Objednávateľa doručená Poskytovateľovi.
- 12.2. Za podstatné porušenie zmluvných povinností, s právom oprávnenej zmluvnej strany okamžite od Zmluvy odstúpiť, zmluvné strany považujú nasledovné skutočnosti:
- 12.2.1. Poskytovateľ aspoň v troch prípadoch nevykonával činnosť, na vykonanie ktorej je povinný podľa článku 1 Zmluvy,
 - 12.2.2. Poskytovateľ nezačne, preruší alebo zastaví plnenie služby občasného odborného AD z iných dôvodov ako z dôvodu objektívnej nemožnosti plnenia alebo pre neposkytnutie súčinnosti zo strany Objednávateľa,
 - 12.2.3. Poskytovateľ porušil povinnosť podľa bodu 6.11. Zmluvy,
 - 12.2.4. Vyhlásenie Poskytovateľa podľa bodu 7.2. Zmluvy sa ukáže ako nepravdivé,
 - 12.2.5. Poskytovateľ alebo oprávnená osoba nemá splnenú niektorú povinnosť podľa zákona o RPVS,
 - 12.2.6. Poskytovateľ bol právoplatným rozhodnutím súdu vymazaný z registra partnerov verejného sektora alebo mu bol právoplatným rozhodnutím Úradu pre verejné obstarávanie uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,

- 12.2.7. ak Objednávateľ zistí, že Poskytovateľ má nesplnenú povinnosť vyplatenia odmeny alebo odplaty zo zmluvy s osobou, ktorá je alebo bola jeho priamym subdodávateľom pri plnení predmetu Zmluvy a neexistuje dôvodná pochybnosť o spornosti takéhoto nároku priameho subdodávateľa na vyplatenie odmeny alebo odplaty a Poskytovateľ nevykoná nápravu ani v dodatočnej lehote poskytnutej mu Objednávateľom v písomnej výzve,
 - 12.2.8. Poskytovateľ nepodpísal s Objednávateľom Dohodu v zmysle bodu 8.1. Zmluvy,
 - 12.2.9. Objednávateľ je v omeškaní so zaplatením faktúry o viac ako 60 dní,
 - 12.2.10. Objednávateľ neposkytol Poskytovateľovi súčinnosť ani v dodatočne písomne stanovenej lehote, čo malo za následok nesplnenie niektorej dohodnutej lehoty plnenia.
- 12.3. Objednávateľ je oprávnený od Zmluvy odstúpiť aj v prípade, ak Poskytovateľ opakovanie poruší ďalšie povinnosti, ktoré mu vyplývajú z ustanovení tejto Zmluvy alebo z ustanovení príslušných právnych predpisov. Objednávateľ je v tomto prípade oprávnený odstúpiť od Zmluvy už po druhom porušení ktorejkoľvek povinnosti zo strany Poskytovateľa, pričom Objednávateľ po prvom porušení povinnosti písomne upozorní Poskytovateľa na porušenie zmluvných podmienok alebo ustanovení právnych predpisov a zároveň Poskytovateľa upozorní, že pri ďalšom porušení ktorejkoľvek povinnosti odstúpi od tejto Zmluvy. Objednávateľ v upozornení uvedie lehotu na nápravu, ak sa vyžaduje.
- 12.4. Poskytovateľ je oprávnený odstúpiť od Zmluvy aj v prípade, ak Objednávateľ opakovaně poruší ďalšie povinnosti, ktoré mu vyplývajú z ustanovení tejto Zmluvy alebo z ustanovení príslušných právnych predpisov. Poskytovateľ je v tomto prípade oprávnený odstúpiť od Zmluvy už po druhom porušení ktorejkoľvek povinnosti zo strany Objednávateľa, pričom Poskytovateľ po prvom porušení povinnosti písomne upozorní Objednávateľa na porušenie zmluvných podmienok alebo ustanovení právnych predpisov a zároveň Objednávateľa upozorní, že pri ďalšom porušení ktorejkoľvek povinnosti, odstúpi od tejto Zmluvy. Poskytovateľ v upozornení uvedie lehotu na nápravu, ak sa vyžaduje.
- 12.5. Zmluvné strany sa dohodli, že odstúpenie od Zmluvy bude účinné odo dňa jeho doručenia druhej zmluvnej strane. Odstúpenie od Zmluvy musí byť podpísané oprávnenou osobou, inak je neplatné.

Článok 13

Ochrana osobných údajov

- 13.1. Zmluvné strany vyhlasujú, že sú si vedomé svojich práv a povinností vyplývajúcich z ochrany osobných údajov tak, ako sú tieto upravené v Nariadení Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej len „**GDPR**“) a v zákone č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o ochrane osobných údajov**“).
- 13.2. V prípade, ak niektorá zmluvná strana pri plnení Zmluvy alebo v súvislosti s jej plnením bude sprístupňovať druhej zmluvnej strane osobné údaje dotknutej osoby, je zmluvná strana sprístupňujúca osobné údaje povinná najneskôr pri prvom sprístupnení predložiť súhlas dotknutej osoby so spracúvaním osobných údajov, ktorý bude spĺňať všetky náležitosti súhlasu so spracúvaním osobných údajov v zmysle GDPR a zákona o ochrane osobných údajov s výnimkou prípadov v týchto predpisoch uvedených.

- 13.3. Ak pri plnení Zmluvy bude Poskytovateľ spracúvať osobné údaje dotknutých osôb v mene Objednávateľa, nadobudne Poskytovateľ postavenie sprostredkovateľa a Objednávateľ postavenie prevádzkovateľa. Poskytovateľ ako sprostredkovateľ a Objednávateľ ako prevádzkovateľ uzavreli dňa 25.09.2018 Zmluvu o spracúvaní osobných údajov č. 3/2018/O130, ktorou sa riadi spracúvanie osobných údajov v mene prevádzkovateľa sprostredkovateľom.
- 13.4. Poskytovateľ sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť a prijať vo vzťahu k ochrane osobných údajov primerané bezpečnostné opatrenia (organizačné, technické a personálne) v prípade, že pri plnení Zmluvy vidí osobné údaje spracúvané Objednávateľom a ďalej tieto sám nespracováva. Ak niektorá zmluvná strana v rozpore s GDPR a zákonom o ochrane osobných údajov sprístupní druhej zmluvnej strane osobné údaje dotknutej osoby bez predloženia súhlasu na spracúvanie osobných údajov alebo poruší GDPR a zákon o ochrane osobných údajov inak, porušujúca zmluvná strana je povinná druhej zmluvnej strane nahradiť všetku škodu, ktorá jej tým vznikne vrátane nákladov vzniknutých v súvislosti s uplatnením si opodstatnených nárokov dotknutej osoby a tiež nákladov v súvislosti s úhradou sankcií právoplatne uložených zo strany príslušných štátnych orgánov. Podrobnosti o spracúvaní osobných údajov Objednávateľom sú zverejnené aj na www.zsr.sk/ou.

Článok 14 **Záverečné ustanovenia**

- 14.1. Pokiaľ v tejto Zmluve nebolo dohodnuté niečo iné, vzájomné vzťahy zmluvných strán sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka, subsidiárne ustanoveniami zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Občiansky zákonník**“) a príslušnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
- 14.2. Zmeny a doplnky Zmluvy je možné robiť len písomnými dodatkami podpísanými oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán, ak nie je v Zmluve ustanovené inak. Dodatky budú očíslované podľa poradia.
- 14.3. Zmluvu možno zmeniť počas jej trvania len za dodržania podmienok stanovených v § 18 ZVO.
- 14.4. Táto Zmluva je vypracovaná v šiestich vyhotoveniach, z ktorých štyri rovnopisy obdrží Objednávateľ a dva rovnopisy Poskytovateľ.
- 14.5. V prípade, že bude niektoré z jednotlivých ustanovení tejto Zmluvy považované za neplatné, nevymáhateľné, alebo neúčinné, nebude mať táto skutočnosť vplyv na platnosť, vymáhateľnosť alebo účinnosť zostávajúcich ustanovení. Namiesto neplatného, nevymáhateľného alebo neúčinného ustanovenia bude platiť také ustanovenie, ktoré čo najviac zodpovedá zmyslu a účelu neplatného, nevymáhateľného alebo neúčinného ustanovenia. Zároveň sa zmluvné strany zaväzujú v čo najkratšom čase nahradiť dotknuté ustanovenia novými ustanoveniami, ktoré zodpovedajú účelu uzavretej Zmluvy.
- 14.6. V prípade, že v dôsledku zmeny legislatívy ustanovenie všeobecne záväzného právneho predpisu, na ktoré odkazuje Zmluva, prestane byť účinné, dotknuté ustanovenie bude automaticky bez potreby uzatvorenia dodatku nahradené novým ustanovením, ktoré pôvodné ustanovenie nahradí, resp. ustanovením, ktoré je významovo zhodné resp. najbližšie ustanoveniam uvedeným v Zmluve.
- 14.7. Zmluvné strany berú na vedomie skutočnosť, že Objednávateľ v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o slobode informácií**“) ako povinná osoba, túto Zmluvu zverejní v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky. Ďalej sa zmluvné strany dohodli,

že s výnimkou vyplývajúcou zo zákona, budú si vzájomne chrániť informácie súvisiace s touto Zmluvou označené druhou stranou ako obchodné tajomstvo alebo dôverné informácie a to podľa dopredu vzájomne odsúhlasených podmienok.

- 14.8. Porušením alebo ohrozením obchodného tajomstva nie je najmä sprístupnenie informácií, ktoré sú uvedené v § 10 zákona o slobode informácií. Každá zo zmluvných strán sa zaväzuje pred zverejnením informácií mimo Zmluvy a jej dodatkov písomne vyzvať druhú zmluvnú stranu na označenie informácií, ktoré obsahujú informácie chránené obchodným tajomstvom vo vzájomne dohodnutej lehote.
- 14.9. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR podľa § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka v nadväznosti na § 5a ods. 1 a 6 zákona o slobode informácií. Objednávateľ v deň zverejnenia oznámi Poskytovateľovi emailom, že Zmluva bola zverejnená. Poskytovateľ bezodkladne emailom oznámi Objednávateľovi, že uvedené vzal na vedomie.
- 14.10. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy sú nasledovné prílohy:
- Príloha č. 1: Písomná dohoda o zaistení bezpečnosti a ochrane zdravia osôb pri práci v priestoroch ŽSR- podklad pre vypracovanie
 - Príloha č. 2: Zoznam priamych subdodávateľov
 - Príloha č. 3: Zoznam subdodávateľov v ktoromkoľvek rade (RPVS)
- 14.11. Zmluvné strany vyhlasujú, že si Zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak toho, že obsah Zmluvy zodpovedá ich skutočnej a slobodnej vôli, ju podpísali.

--- NASLEDUJE PODPISOVÁ STRANA ---

PODPISOVÁ STRANA

**Zmluva o poskytnutí služby výkonu občasného odborného autorského dohľadu
č. 15/23/1313**

V Bratislave, dňa: 23.5.2024

V Bratislave, dňa: 22.4.2024

V mene Objednávateľa:
Železnice Slovenskej republiky

V mene Poskytovateľa:
REMING CONSULT a.s.

.....
JUDr. Alexander Sako
generálny riaditeľ

.....
Ing. Dalibor Krupa
predseda predstavenstva

Príloha č. 1 - Písomná dohoda o zaistení bezpečnosti a ochrane zdravia osôb pri práci v priestoroch ŽSR - podklad pre vypracovanie

VZOR

PÍ SOMNEJ DOHODY

o zaistení bezpečnosti a ochrane zdravia osôb pri práci v priestoroch ŽSR

v zmysle zákona č. 124/2006 Z. z. v znení neskorších predpisov a predpisu ŽSR Z 2
Bezpečnosť zamestnancov v podmienkach ŽSR, čl. 452, medzi

Objednávateľ:

Železnice Slovenskej republiky

Klemensova 8

813 61 Bratislava

(ďalej ako „objednávateľ“ alebo „ŽSR“)

Poskytovateľ:

REMING CONSULT a.s.

Tomášikova 14366/64A

Bratislava - mestská časť Nové Mesto 831 04

(ďalej ako „poskytovateľ“)

1. Predmet Písomnej dohody

Predmetom je zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci zamestnancov iných zamestnávateľov v priestore ŽSR pri vykonávaní diela: „**ŽSR, Elektrifikácia trate Bánovce nad Ondavou – Humenné – výkon poskytovania služieb občasného autorského dozoru**“ (ďalej len „zmluva“) v zmysle predpisu ŽSR Z 2 „Bezpečnosť zamestnancov v podmienkach ŽSR“, čl. 452, medzi objednávateľom v zastúpení:

Železnice Slovenskej republiky

a

poskytovateľom v zastúpení:

REMING CONSULT a.s.

Táto dohoda musí byť súčasťou uzavretej zmluvy, ak podmienky BOZP nie sú riešené priamo v zmluve.

Predpisy platné pre poskytovateľa

Poskytovateľ je povinný zabezpečiť, aby všetky práce týkajúce sa železničnej trate a priestorov ŽSR počas prevádzky boli vykonávané v súlade s platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky a Európskej únie, ako aj v súlade s platnými predpismi ŽSR.

Objednávateľ požaduje, aby pri plnení predmetu zmluvy boli poskytovateľom a jeho subdodávateľmi dodržiavané:

- právne predpisy ES a SR,

- vyhlášky UIC,
- technické normy železníc,
- technické špecifikácie interoperability,
- platné predpisy ŽSR,
- slovenské technické normy (STN resp. STN EN)

a osobitne uvedené právne predpisy, ostatné predpisy a interné predpisy ŽSR na zaistenie BOZP, ktoré sa musia dodržiavať pri plnení predmetu zmluvy:

- Zákon č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov Ďalej len „**zákon č. 124/2006 Z. z.**“),
- Zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov,
- Zákon č. 513/2009 Z. z. o dráhach a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „**zákon č. 513/2009 Z. z.**“),
- Zákon č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- Nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko,
- Nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 395/2006 Z. z. o minimálnych požiadavkách na poskytovanie a používanie osobných ochranných pracovných prostriedkov,
- Nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 392/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách pri používaní pracovných prostriedkov,
- Nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 391/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na pracovisko,
- Nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 387/2006 Z. z. o požiadavkách na zaistenie bezpečnostného a zdravotného označenia pri práci,
- Nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 281/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách pri ručnej manipulácii s bremenami,
- Vyhláška Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky č. 147/2013 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri stavebných prácach a prácach s nimi súvisiacich a podrobnosti o odbornej spôsobilosti na výkon niektorých pracovných činností
- Vyhláška Slovenského úradu bezpečnosti práce č. 59/1982 Zb., ktorou sa určujú základné požiadavky na zaistenie bezpečnosti práce a technických zariadení v znení neskorších predpisov,
- Vyhláška Slovenského úradu bezpečnosti práce a Slovenského banského úradu č. 208/1991 Zb. o bezpečnosti práce a technických zariadení pri prevádzke, údržbe a opravách vozidiel,
- Vyhláška Ministerstva dopravy, pôšt a telekomunikácií Slovenskej republiky č. 205/2010 Z. z. o určených technických zariadeniach a určených činnostiach a činnostiach na určených technických zariadeniach v znení neskorších predpisov (ďalej len „**vyhláška č. 205/2010 Z. z.**“),
- Zákon č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarimi v znení neskorších predpisov,
- Vyhláška Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 121/2002 Z. z. o požiarnej prevencii v znení neskorších predpisov,

- predpis ŽSR Z 2 Bezpečnosť zamestnancov v podmienkach Železníc Slovenskej republiky (ďalej len „ŽSR Z 2“),
- predpis ŽSR ČSD Op 16/41 Smernica o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci na železničných oznamovacích vedeniach, ktoré sú v oblasti nebezpečných vplyvov silových vedení,
- predpis ŽSR Z 1 Pravidlá železničnej prevádzky,
- predpis ŽSR DP 4 Výluková činnosť Železníc Slovenskej republiky,
- predpis ŽSR Z 3 Odborná spôsobilosť na ŽSR (ďalej len „ŽSR Z 3“),
- predpis ŽSR Z 9 Povoľovanie vstupu do obvodu dráhy v správe ŽSR (ďalej len „ŽSR Z 9“),
- predpis ŽSR Z 17 Nehody a mimoriadne udalosti.

2. Povinnosti poskytovateľa

2.1. Odborná, zdravotná a psychologická spôsobilosť

- a) Poskytovateľ musí mať príslušné oprávnenia k realizácii predmetu zmluvy ako predmet svojej činnosti alebo podnikania na ŽSR. Poskytovateľ musí mať doklad o oprávnení vykonávať predmetné dielo – odbornú spôsobilosť na vykonanie požadovaného predmetu zmluvy v podmienkach ŽSR v zmysle § 18 zákona č. 513/2009 Z. z. a § 27 vyhlášky č. 205/2010 Z. z. ako aj všetky ostatné oprávnenia vyžadované pre výkon činnosti spojených s realizovaním prác obecné záväznými predpismi, internými predpismi ŽSR (objednávateľa).
- b) Spôsobilosť zamestnancov poskytovateľa musí vyhovovať ustanoveniam II. Kapitoly predpisu ŽSR Z 2 Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci (ďalej len „BOZP“).
- c) Vykonávať pracovné činnosti, ktoré sú dôležité z hľadiska bezpečnosti prevádzkovania dráhy a dopravy na dráhe, môžu len zamestnanci, ktorí spĺňajú predpoklady na odbornú spôsobilosť, zdravotnú a psychickú spôsobilosť v zmysle zákona č. 513/2009 Z. z., platných právnych predpisov Slovenskej republiky a interných predpisov ŽSR.
- d) Každý zamestnanec, ešte pred tým než má prvýkrát vstúpiť do obvodu dráhy v správe ŽSR, musí byť preukázateľne poučený a overený z predpisov o BOZP v stanovenom rozsahu podľa predpisu ŽSR Z 3 a ŽSR Z 2 v príslušnom poverenom vzdelávacom zariadení ŽSR.
- e) Za požadovanú odbornú, zdravotnú a psychickú spôsobilosť zamestnancov zodpovedá poskytovateľ.

2.2. Povinnosť poskytovateľa za zaistenie BOZP

Poskytovateľ je povinný:

- a) dodržiavať právne a ostatné predpisy na zaistenie BOZP, interné predpisy, smernice, určené technologické a pracovné postupy súvisiace s vykonávaním pracovnej činnosti,
- b) požiadať písomne Objednávateľa o povolenie vstupu pre všetkých zamestnancov poskytovateľa, ktorí budú vykonávať činnosti v obvodu dráhy v správe ŽSR v súlade s predpisom ŽSR Z 9,
- c) požiadať písomne Objednávateľa o povolenie vjazdu cestných vozidiel s uvedením typu, štátnej poznávacej značky vozidla a účelu vjazdu cestného vozidla (napr. dovoz materiálu, organizačná a kontrolná činnosť a pod.),

- d) poskytnúť určenému koordinátorovi prác a koordinátorovi bezpečnosti súčinnosť po celú dobu realizácie prác,
- e) zohľadňovať usmernenia a odstraňovať nedostatky zistené koordinátorom bezpečnosti,
- f) používať výhradne miesta a spôsoby pripojenia elektrickej energie a ostatné napojenia na inžinierske siete určené Objednávateľom pred samotným zahájením prác,
- g) zabezpečiť na základe hodnotenia rizík pre svojich zamestnancov ako aj zamestnancov svojich subdodávateľov potrebné OOPP. Zároveň dodržiavať používanie OOPP a vykonávať za týmto účelom sústavnú kontrolu ich predpísaného používania,
- h) zdržiavať sa iba na určenom pracovisku a pohybovať sa len v určených priestoroch,
- i) dodržiavať zásady bezpečného správania sa na pracovisku a udržiavať tam poriadok a čistotu,
- j) postarať sa o bezpečnosť svojich zamestnancov a zamestnancov subdodávateľa v priestoroch ŽSR pred ohrozením a nebezpečenstvom vyplývajúcim z jeho vlastnej činnosti ale aj zo železničnej prevádzky,
- k) postarať sa o bezpečnosť cestujúcej verejnosti ako aj za bezpečnosť ďalších osôb, ktoré môže svojou činnosťou ohroziť, vhodným spôsobom zabezpečiť ochranu a vytvoriť bezpečné podmienky pre pohyb cestujúcej verejnosti, zamestnancov ŽSR, polície a železničných podnikov s vyznačením bezpečných trás pohybu v miestach dotknutých stavebnými úpravami,
- l) používať správcom určené prístupové komunikácie,
- m) vytvárať bezpečnostné podmienky v odovzdaných priestoroch a na pracoviskách poskytovateľa nachádzajúcich sa v priestoroch ŽSR,
- n) v prípade potreby poskytnúť prvú pomoc svojim zamestnancom,
- o) zabezpečiť preukázateľné poučenie o miestnych podmienkach pre svojich zamestnancov (pozn. na poučenie o miestnych pomeroch sa vzťahuje ustanovenie bodu č. 3.1). Poskytovateľ požiada písomne objednávateľa o poučenie jedného zástupcu poskytovateľa o miestnych podmienkach a tento následne zabezpečí poučenie svojich zamestnancov a zamestnancov subdodávateľa.

2.3. Koordinácia činností poskytovateľa s koordinátorom bezpečnosti a železničnou dopravou

Poskytovateľ sa zaväzuje

- a) k súčinnosti s koordinátorom bezpečnosti objednávateľa t. j. bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej len „**koordinátor bezpečnosti**“), a to po celú dobu realizácie diela, vrátane jeho subdodávateľov.

Vedúci prác poskytovateľa je povinný

- a) vykonávať koordináciu BOZP vo vzťahu k železničnej doprave, ktorú podľa druhu vykonávanej činnosti zabezpečuje v zmysle predpisu ŽSR Z 2,
- b) zabezpečiť predpísanú kvalitu zmluvne dohodnutých prác a zodpovedá za včasné ukončenie prác.

2.3.1. Počas prác v priestore susediacom s prevádzkovým priestorom je poskytovateľ povinný

- a) dbať na bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci zamestnancov vzhľadom k železničnej prevádzke,
- b) realizovať analýzu a vyhodnotenie rizík vyplývajúcich z nebezpečenstiev na prevádzkovanvej koľaji a navrhnúť zodpovedajúce opatrenia na ich zmiernenie na akceptovateľnú úroveň v zmysle zákona č. 124/2006 Z. z. a predpisu ŽSR Z 2,
- c) vykonať všetky organizačné a prevádzkové opatrenia tak, aby bola zaistená bezpečná a nerušená doprava po susedných prevádzkovaných koľajach a to najmä pri prácach mechanizmov, ktoré by mali z nevyhnutných dôvodov zasahovať do ich priechodného prierezu.

2.4. Zodpovední zamestnanci poskytovateľa

- a) vedúci prác (doplní úspešný uchádzač)
- b) zodpovedný zamestnanec za zaistenie BOZP (doplní úspešný uchádzač)

Tu uvedení jednotliví zamestnanci poskytovateľa môžu byť uvedení len v jednej osobe zodpovedného zamestnanca poskytovateľa (napr. za vedúceho prác – jeden zamestnanec, ktorý je zároveň zodpovedný za zaistenie BOZP a koordináciu so železničnou dopravou).

2.5. Dokumentácia

Poskytovateľ je povinný viesť nasledovnú dokumentáciu k zaisteniu BOZP:

- a) „Hodnotenie rizík s návrhom potrebných opatrení“ (technických, organizačných a OOPP),
- b) „Záznamník(y) BOZP“ v zmysle predpisu ŽSR Z 2,
- c) „Zoznam zamestnancov poskytovateľa subdodávateľov“,

(pozn.: týmto nie sú dotknuté ostatné povinnosti poskytovateľa na vedenie dokumentácie, ktorá je požadovaná inými právnymi predpismi a internými predpismi ŽSR).

2.6. Kontrolná činnosť

Poskytovateľ je povinný:

- a) zabezpečiť, aby vedúci pracovných skupín realizovali okrem kontroly vykonávanej práce, aj kontrolu dodržiavania opatrení v zmysle predpisu ŽSR Z 2,
- b) vykonávať kontrolu dodržiavania zákazu požívania alkoholických nápojov a omamných a psychotropných látok v službe a pred jej nástupom.

3. Povinnosti objednávateľa

3.1. Preukázateľné poučenie o miestnych podmienkach a rizikách

- a) Riaditelia vnútorných organizačných jednotiek musia na požiadanie poskytovateľa zabezpečiť, cestou prednostov železničných staníc a príslušných vedúcich pracovísk vykonávanie predmetného poučovania o miestnych podmienkach (prístupové cesty, možné riziká na pracovisku, traťová rýchlosť, osová vzdialenosť, výška TV, komunikačné možnosti a spojenie s oprávneným dopravným zamestnancom – staničný rozhlas, telefóny, rádiotelefóny a pod.) zamestnancov poskytovateľa a to zrozumiteľným a preukázateľným spôsobom.
- b) Objednávateľ prostredníctvom určeného zamestnanca v zmysle bodu 3.1 a) zadokumentuje preukázateľné poučenie o miestnych podmienkach a rizikách zápisom v jeho záznamníku BOZP na dotknutom pracovisku s čitateľným a vlastnoručným podpisom zamestnanca poučujúceho a osoby poučenej.

- c) Objednávateľ má povinnosť zadokumentovať preukázateľné poučenie o miestnych podmienkach a rizikách do výkazu o skúškach poučenej osoby resp. inou vhodnou písomnou formou.

3.2. Kontrolná činnosť

Objednávateľ je oprávnený u poskytovateľa vykonávať kontrolu:

- a) dodržiavania opatrení v zmysle ustanovení predpisu ŽSR Z 2,
- b) dodržiavania zákazu požívania alkoholických nápojov a omamných a psychotropných látok počas prác v priestoroch ŽSR,
- c) zmluvne dohodnutých podmienok.

4. Spolupráca a vzájomná informovanosť na spoločných pracoviskách

- a) Zamestnávateľia, ktorých zamestnanci plnia úlohy na spoločnom pracovisku, sú povinní navzájom sa informovať najmä o možných ohrozeniach, preventívnych opatreniach a opatreniach na poskytnutie prvej pomoci, na zdolávanie požiarov, na vykonanie záchranných prác a na evakuáciu zamestnancov. Tieto informácie je každý zamestnávateľ povinný poskytnúť svojim zamestnancom a zástupcom zamestnancov pre bezpečnosť.
- b) Pri vzniku pracovného úrazu okrem povinností vyplývajúcich zo zákona č. 124/2006 Z. z. je poskytovateľ povinný v priestoroch objednávateľa zabezpečiť jeho bezodkladné ohlásenie aj prostredníctvom koordinátora bezpečnosti dispečerskému aparátu ŽSR.
- c) Pri vzniku pracovného úrazu okrem povinností vyplývajúcich zo zákona č. 124/2006 Z. z. je objednávateľ v priestore staveniska povinný zabezpečiť jeho bezodkladné ohlásenie aj poskytovateľovi.
- d) Poskytovateľ aj objednávateľ je povinný vopred podrobne a zrozumiteľne informovať o všetkom čo môže spôsobiť pri výkone jeho činností nebezpečenstvo alebo ohrozenie osôb, resp. škodu na majetku, prevádzkovateľa dráhy, v osobách príslušných zamestnancov ŽSR (v zmysle predpisu ŽSR Z 2 napr.: vedúci pracoviska, dopravný zamestnanec a pod.), a s ním preukázateľne dohodnúť príslušné podmienky pre bezpečný výkon takej činnosti.
- e) Poskytovateľ je povinný spolupracovať s ostatnými subdodávateľmi ako aj s objednávateľom prác pri príprave a vykonávaní opatrení na zaistenie bezpečnosti a zdravia pri práci.

5. Sankcie

Sankcie za nedodržanie podmienok dohody budú uplatňované v zmysle podpísanej zmluvy, príp. podľa právnych predpisov a ostatných predpisov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.

V mene objednávateľa:

V mene poskytovateľa:

V dňa

V dňa

Príloha č. 2 - Zoznam priamych subdodávateľov

ZOZNAM PRIAMYCH SUBDODÁVATEĽOV

P. č.	Meno a priezvisko / Obchodné meno alebo názov	Adresa pobytu alebo sídlo	Identifikačné číslo alebo dátum narodenia (ak nebolo pridelené identifikačné číslo)	Predmet subdodávky	Podiel plnenia (v %)
1.	SUDOP Košice a.s.	Žriedlova 1 040 01 Košice	31 664 288	Časť výkonu AD	40

Poznámka: Do tabuľky sa nevyžaduje uviesť priameho subdodávateľa dodávajúceho tovar.

Príloha č. 3 - Zoznam subdodávateľov v ktoromkoľvek rade (RPVS)

ZOZNAM SUBDODÁVATEĽOV V KTOROMKOL'VEK RADE (RPVS)

P. č.	Meno a priezvisko / Obchodné meno alebo názov	Adresa pobytu alebo sídlo	Identifikačné číslo alebo dátum narodenia <i>(ak nebolo pridelené identifikačné číslo)</i>	Podiel plnenia (v %)
1.	SUDOP Košice a.s.	Žriedlova 1 040 01 Košice	31 664 288	40

Poznámka: Do tabuľky je potrebné uviesť všetkých subdodávateľov v ktoromkoľvek rade, ktorí sa budú podieľať na plnení predmetu Zmluvy, teda aj priameho subdodávateľa dodávajúceho tovar.