



ZMLUVA O ADMINISTRATÍVNO SERVISE LZE

č. 2/2024

Medzi

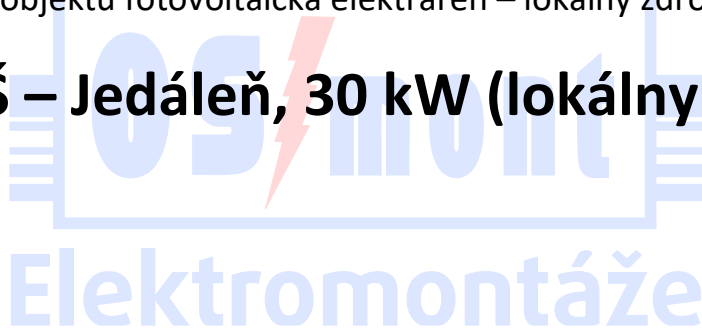
Základná škola, Komenského 2, Svit

a

OSMONT elektromontáže, s.r.o., SLOVENSKÁ REPUBLIKA

K objektu fotovoltaická elektráreň – lokálny zdroj

FVE ZŠ – Jedáleň, 30 kW (lokálny zdroj)





1. ZMLUVNÉ STRANY

Objednávateľ:	Základná škola, Komenského 2, Svit
Sídlo:	Komenského 2, 059 21 Svit
IČO:	17068975
IČ DPH/DČ:	SK2020947753
Zapísaná:	
Konateľ:	Mgr. Monika Dudinská, riaditeľka školy
Bank. spojenie:	SK37 0200 0000 0016 3627 3754
Vybavuje:	Mgr. Monika Dudinská, riaditeľka školy

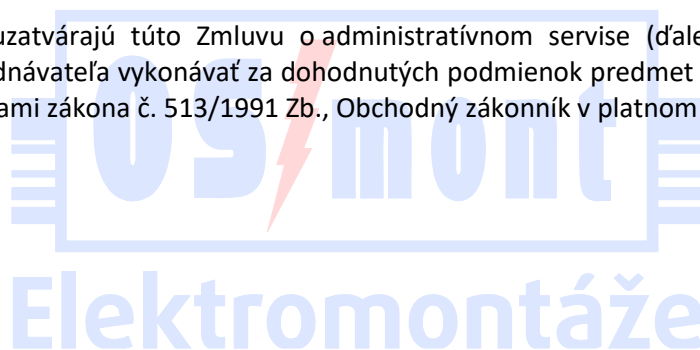
/ ďalej len **objednávateľ** /
a

Dodávateľ:	Osmont elektromontáže s.r.o
Sídlo:	Mládežnícka 108, 017 01 Považská Bystrica
IČO:	46417893
IČ DPH/DČ:	SK7020000988
Zapísaná:	Okresného súdu Trenčín, oddiel s.r.o vložka číslo: 25299/R
Konateľ:	Miloš Samul
Bank. spojenie:	SK23 7500 0000 0040 1494 5644
Vybavuje:	Terézia Jurčíková - administratíva

/ ďalej len **dodávateľ** /

Objednávateľ a Dodávateľ sa v ďalšom texte budú spoločne označovať aj len ako „Zmluvné strany“.

Objednávateľ a Dodávateľ uzatvárajú túto Zmluvu o administratívnom servise (ďalej len „Zmluva“), ktorou sa Dodávateľ zaväzuje pre Objednávateľa vykonávať za dohodnutých podmienok predmet plnenia špecifikovaný v tejto Zmluve v súlade s ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb., Obchodný zákonník v platnom znení.



2. DEFINÍCIA POJMOV

OSMONT elektromontáže, s.r.o.
Mládežnícka 108
017 01 Považská Bystrica
Slovensko

IČO: 46417893
DIČ: 7020000988
IČ DPH: SK2023369810
Oddiel: SRO vl.č.25299/R

Tel: +421 42 44 318 78
Fax: +421 42 44 318 80
E-mail: osmont@osmont.sk
www.osmont.sk

Bankové spojenie:
VÚB č.ú: 3157344155/0200
SWIFT: SUBASKBX
IBAN: SK2002000000003157344155



2.1. Ak nie je medzi Zmluvnými stranami výslovne dohodnuté inak, nasledujúce pojmy uvedené s veľkým písmenom budú mať v tejto Zmluve nižšie uvedený význam:

- **LZE** – lokálny zdroj, fotovoltaické zariadenie – elektrina vyrobená z obnoviteľných zdrojov energie zo slnečnej energie

Názov zariadenia: **FVE ZŠ – Jedáleň, 30 kW (lokálny zdroj)**

Adresa zariadenia/lokalita: Komenského 2, 059 21 Svit, parc. č. 206/27, k.ú. Svit

Inštalovaný výkon v MW: 0,030

- **Administratívny servis** – vykonávanie administratívnej činnosti v rozsahu určených objednávatelom (opakované poskytovanie služby M.E.D. LZ 100 – automatické hlásenie údajov na OKTE, povinnosti voči URSO). Rozsah Administratívneho servisu musí byť vždy presne špecifikovaný.

3. PREDMET PLNENIA A ÚČEL PREDMETU PLNENIA

3.1. Predmetom plnenia podľa tejto Zmluvy je realizácia Administratívneho servisu LZE, všetko podľa legislatívnej potreby a aktuálneho stavu LZE a to :

- Administratívny servis v rozsahu:

P.č.	Položka	ks	1 ks / €	Spolu €
1	Služba M.E.D. LZ 100 (mesačný plán výroby na nasledujúci mesiac a po dňoch, údaje výroby za predchádzajúci mesiac , predpoklady na rok a 5 rokov, upozornenie na podanie spotrebnej dane z EE a výpočet podkladu pre SP)	12* ročne	12	40,00 480,00
3	Colný úrad – podanie daňového priznania zo spotrebnej dane Z elektriny	12* ročne	12	30,00 360,00
2	Povinné hlásenie výrobcov na URSO	1*ročne	1	50,00 50,00
Cena celkom v EUR bez DPH ročne				890 €

3.2. Táto Zmluva sa uzatvára za účelom dosiahnutia cieľa – zabezpečenie plynulej prevádzky LZE a splnenia legislatívy.

4. ČAS PLNENIA

4.1. Dodávateľ sa zaväzuje zrealizovať:

- Administratívny servis podľa lehôt požadovaných štátnym alebo miestnym orgánom.



5. CENA

- 5.1 Cena za vykonávanie predmetu plnenia tejto Zmluvy /ďalej len "Cena"/ je stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle Zákona č.18/1996 Z.z. o cenách v platnom znení v odseku 3.1 tejto zmluvy.
- 5.2 Dodávateľ má práva na zvýšenie ceny podľa hodnoty inflácie zverejnenej štatistickým úradom Slovenskej republiky.

6. PLATOBNÉ PODMIENKY

- 6.1 Zmluvné strany sa dohodli na týchto platobných podmienkach :
- Cena Administratívneho servisu bude objednávateľovi fakturovaná vždy polročne. Prvá faktúra bude vystavená v mesiaci, kedy bude podpísaná zmluva obidvoma zmluvnými stranami.
 - Fakturácia bude prebiehať na základe vystavených faktúr dodávateľom za administratívne práce 1x za kvartál. Faktúra budú vystavené vždy do 5-tého dňa prvého mesiaca prebiehajúceho kalendárneho polroka.
 - V prípade omeškania Dodávateľa s vystavením faktúry za Cenu Adminis. Servisu sa o dobu omeškania s jej doručením predlžuje doba splatnosti predmetnej faktúry.
 - Splatnosť faktúr je do 14 dní od dátumu ich vystavenia.
- 6.2 Faktúry v zmysle predchádzajúcich bodov je Dodávateľ oprávnený zasielať Objednávateľovi výlučne elektronicky na emailovú adresu: zssvit@zssvit.eu. Faktúra sa považuje za doručeníu na druhý deň, ako bola odoslaná dodávateľom Objednávateľovi. Dodávateľ bude zasielať faktúry zvyčajne z adresy jurcikovat@osmont.sk
- 6.3 Finančné záväzky podľa tejto Zmluvy sa považujú za splnené, dňom pripísania finančných prostriedkov na účet druhej Zmluvnej strany v jej banke.

7 ZMLUVNÉ POKUTY A NÁHRADA ŠKODY

- 7.1 V prípade, že Objednávateľ bude v omeškaní s úhradou faktúry, je Dodávateľ oprávnený požadovať od neho úrok z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý kalendárny deň omeškania. V prípade, že Objednávateľ bude v omeškaní o viac ako 7 dní, môže mu Dodávateľ vyúčtovať paušálnu náhradu za vystavenú a zaslanú upomienku v sume 6 €/ za jednu upomienku.

8 PLATNOSŤ ZMLUVY

- 8.1 Dodávateľ nie je povinný plniť administratívny servis ak Objednávateľ neuhradil vystavené faktúry v lehote splatnosti. Taktiež Dodávateľ nenesie zodpovednosť za vzniknuté následky pri nenahlásení údajov, ktoré nenahlásil z dôvodu nezaplatenia FA administratívneho servisu. Dodávateľ dňom uhradenia omeškaných platieb pokračuje vo výkone administratívneho servisu.
- 8.2 Dodávateľ nie je povinný plniť administratívny servis ak Objednávateľ mu neumožní prístup k potrebným údajom a dokumentom, ktoré sú potrebné pre plnenie administratívneho servisu.
- 8.3 Dodávateľ nepreberá zodpovednosť za peňažné straty vzniknuté novelou v legislatíve. V prípade, že Dodávateľ nevykoná riadne a včas povinnosť vyplývajúcu z bodu 3.1. a Objednávateľovi bude z nevykonania tejto činnosti vyrubená pokuta alebo strata podpory, Dodávateľ ručí za škodu do výšky ročného administratívneho servisu.
- 8.4 Táto zmluva nadobúda účinnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami.
- 8.5 Táto Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú
- 8.6 Zmluvné strany sa dohodli, že účinnosť tejto zmluvy je možné ukončiť:
- 8.6.1 dohodou zmluvných strán, ktorá musí byť uzavretá v písomnej forme, a to ku dňu uvedenému v tejto dohode



- 8.6.2 výpoveďou ktoroukoľvek zmluvnou stranou, ktorá musí byť uskutočnená v písomnej forme a musí byť doručená druhej zmluvnej strane, a to aj bez uvedenia dôvodu; zmluvné strany sa dohodli, že výpovedná lehota je 1 (slovom: jeden) mesiac a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane,
- 8.6.3 odstúpením od zmluvy zo strany dodávateľa, v prípade, ak objednávateľ je v omeškaní s úhradou svojich záväzkov voči dodávateľovi vzniknutých z tejto zmluvy viac ako 30 dní odo dňa ich splatnosti,
- 8.6.4 odstúpením od zmluvy zo strany objednávateľa, v prípade, ak dodávateľ poruší akúkoľvek zmluvnú povinnosť stanovenú touto zmluvou.
- 8.6.5 odstúpenie od zmluvy nadobúda účinnosť dňom jeho doručenia druhej zmluvnej strane. Odstúpením od zmluvy nie je dotknutý právny nárok na náhradu škody.

11. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 11.1. Ak dôjde ku zmene podstatných okolností, ktoré tvoria obsah tejto Zmluvy a Zmluva neobsahuje ustanovenia o spôsobe riešenia zmenenej situácie, sú obe Zmluvné strany povinné pristúpiť k rokovaniam o prispôbení Zmluvy novým podmienkam.
- 11.2. Ak sa niektoré z ustanovení tejto Zmluvy stane alebo ukáže celkom alebo sčasti neplatným, nevykonateľným alebo neúčinným, nemá táto skutočnosť vplyv na platnosť a účinnosť zvyšnej časti tejto Zmluvy. Zmluvné strany sa zaväzujú nahradiť neplatné, nevykonateľné alebo neúčinné ustanovenia novými ustanoveniami na základe vzájomnej dohody, ktorá sa musí čo najviac priblížiť účelu, ktorý sa pôvodným ustanovením sledoval.
- 11.3. Všetky otázky, týkajúce sa vzájomného vzťahu zmluvných strán, ktoré nerieši táto Zmluva, ani jej prílohy, sa posudzujú predovšetkým ustanoveniami Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v platnom znení a ostatnými všeobecne záväznými právnymi normami a právnym poriadkom Slovenskej republiky.
- 11.4. Zmeny a doplnky tejto Zmluvy budú Zmluvné strany riešiť formou písomných dodatkov, ktoré sa po podpísaní obidvomi Zmluvnými stranami stanú neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy, inak sú zmena alebo doplnenie tejto Zmluvy neplatné.
- 11.5. Zmluvné strany sa zaväzujú zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, ktoré sa dozvedia pri realizácii predmetu Zmluvy, ak budú druhou zmluvnou stranou označené za dôverné. Zároveň sa zaväzujú neposkytnúť údaje, ani akékoľvek podklady tretej osobe, okrem prípadu, že k tomu dá druhá Zmluvná strana písomný súhlas. Povinnosť upravená v tomto ustanovení platí aj po realizácii predmetu Zmluvy.
- 11.6. Všetky práva a povinnosti vyplývajúce z tejto Zmluvy prechádzajú na prípadných právnych nástupcov Zmluvných strán.
- 11.7. Zmluva je vyhotovená v dvoch origináloch, každá zo Zmluvných strán obdrží po jednom vyhotovení.
- 11.8. Všetky spory, ktoré vzniknú z tejto Zmluvy, alebo v súvislosti s ňou, vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo zrušenie, budú Zmluvné strany riešiť predovšetkým rokovaním a dohodou. Ak k dohode nedôjde, budú riešené pred miestne príslušným súdom.

V Považskej Bystrici dňa :

Objednávateľ:

Základná škola, Komenského 2, Svät

Dodávateľ:

OSMONT elektromontáže, s.r.o.

v.r.

Mgr. Monika Dudinská

v.r.

Miloš Samul, konateľ



www.osmont.sk

**Elektromontáže, výroba rozvádzačov
fotovoltaika, verejné osvetlenie,
EZS, EPS, CCTV**

www.imaogroup.com



OSMONT elektromontáže, s.r.o.
Mládežnícka 108
017 01 Považská Bystrica
Slovensko

IČO: 46417893
DIČ: 7020000988
IČ DPH: SK2023369810
Oddiel: SRO vl.č.25299/R

Tel: +421 42 44 318 78
Fax: +421 42 44 318 80
E-mail: osmont@osmont.sk
www.osmont.sk

Bankové spojenie:
VÚB č.ú: 3157344155/0200
SWIFT: SUBASKBX
IBAN: SK2002000000003157344155