

**Zmluva na opakované dodanie tovaru**  
číslo zmluvy: GR ZVJS-04055/32-2024

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“) a zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“)

medzi  
zmluvnými stranami:

**Dodávateľom:**

Obchodné meno:

**Mária Opavská VEGA**

Zapísaný:

ŽR Okresný úrad Lipt.Mikuláš, č.505-2281

Sídlo:

Vajanského 614/18, 03101, Liptovský Mikuláš

Korešpondenčná adresa:

Vajanského 614/18, 03101, Liptovský Mikuláš

Zastúpený:

Mária Opavská , ŽR OÚ, Liptovský Mikuláš, č. 505-2281

IČO:

32593686

DIČ:

1020478899

IČ DPH:

SK1020478899

Bankové spojenie:

Číslo účtu v tvare IBAN:

BIC: SWIFT:

Kontaktná osoba:

Mária Opavská

email:

Tel.:

(ďalej len „dodávateľ“)

**a**

**Objednávateľom:**

Názov:

**Generálne riaditeľstvo Zboru väzenskej a justičnej stráže**

Právna forma:

rozpočtová organizácia zriadená zriaďovacou listinou Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky z 31. januára 2001 v znení neskorších dodatkov

Sídlo:

Šagátova 1, 821 08 Bratislava

Korešpondenčná adresa:

Šagátova ul. č. 1, 813 04 Bratislava 1

Štatutárny orgán:

plk. PhDr. Adrián Baláž, MBA, poverený generálny riaditeľ Zboru väzenskej a justičnej stráže

IČO:

00 212 008

DIČ:

2020801838

IČ DPH:

SK2020801838

Bankové spojenie:

Číslo účtu v tvare IBAN:

BIC:

Kontaktné osoby:

Mgr. Adrián Garaj, Mgr. Joanetta Rumanovská

email:

[adrian.garaj@zvjs.sk](mailto:adrian.garaj@zvjs.sk), [joanetta.rumanovska@zvjs.sk](mailto:joanetta.rumanovska@zvjs.sk)

Tel.:

+ 421 2 208 31 519

Fax.:

+ 421 2 208 31 696

(ďalej len „objednávateľ“)

(dodávateľ a objednávateľ spoločne ďalej aj ako „zmluvné strany“)

## **Preambula**

Táto Zmluva na opakované dodanie tovaru (ďalej len „zmluva“) medzi dodávateľom a objednávateľom sa uzatvára na základe výsledku verejnej súťaže – predmetu zákazky „**Obal kožený na služobný preukaz**“ konkrétne na časť „**A - Obal kožený na služobný preukaz v čiernej farbe – veľký, B - Obal kožený na služobný preukaz v čiernej farbe - malý**“, vyhlásenej vo Vestníku verejného obstarávania č. 19/2024 pod číslom 2291-WNT zo dňa 26. 01. 2024 podľa opisu predmetu zákazky v súťažných podkladoch číslo GR ZVJS-02798/32-2023.

## **Čl. I**

### **Predmet zmluvy a predmet dodávky**

- 1.1** Predmetom tejto zmluvy je záväzok dodávateľa riadne a včas dodávať tovar: **Obal kožený na služobný preukaz na služobný preukaz** (ďalej len „predmet dodávky“) objednávateľovi za podmienok uvedených v tejto zmluve a previesť na neho vlastnícke právo k predmetu dodávky a záväzok objednávateľa riadne a včas dodaný predmet dodávky prevziať a zaplatiť zaň cenu stanovenú podľa tejto zmluvy.
- 1.2** Predmet dodávky je bližšie špecifikovaný v Prílohe č. 1 k tejto zmluve s názvom: „*Technická špecifikácia predmetu dodávky*“.
- 1.3** Zmluvné strany sa dohodli aj na dodaní predmetu dodávky v mierenkovej výrobe – v nadmernej dĺžke, či dĺžke, ktorá nie je definovaná technickými špecifikáciami uvedenými v Prílohe č. 1. V takomto prípade musí byť technologický postup výroby zachovaný, avšak je možné použiť aj iné materiály zodpovedajúce mierenkovej výrobe za predpokladu, že účel použitia predmetu dodávky bude zachovaný a cena zostane nezmenená.
- 1.4** Zmluva sa bude realizovať formou potvrdených objednávok, ktoré bude vystavovať objednávateľ v súlade s čl. II zmluvy na konkrétne množstvo, veľkosť, a to výlučne podľa svojej potreby.

## **Čl. II**

### **Zadávanie objednávok**

- 2.1** V prípade potreby dodania predmetu dodávky objednávateľ zašle záväznú objednávku/y schválenú štatutárnym orgánom dodávateľovi písomne, prípadne elektronicky na emailovú adresu dodávateľa uvedenú v identifikačných údajoch v záhlaví tejto zmluvy. V každej objednávke objednávateľ špecifikuje v súlade s touto zmluvou množstvo, druh, dĺžku predmetu dodávky, cenu a termín (lehotu) dodania predmetu dodávky.
- 2.2** Termín (lehota) na dodanie predmetu dodávky je stanovený v objednávke spravidla do dvoch mesiacov odo dňa doručenia objednávky. S ohľadom na množstvo objednaných predmetu dodávky môže byť termín na dodanie predmetu dodávky stanovený na základe vzájomnej dohody zmluvných strán aj v inej lehote (kratšej, resp. dlhšej) ako je uvedená v prvej vete tohto bodu; v prípade väčšej objednávky najneskôr do šiestich mesiacov odo dňa doručenia objednávky.

- 2.3** Dodávateľ je povinný obratom potvrdiť objednávku a bezodkladne jedno písomné vyhotovenie potvrdenej objednávky zaslať objednávateľovi, prípadne aj elektronicky na emailovú adresu objednávateľa uvedenú v identifikačných údajoch v záhlaví tejto zmluvy.
- 2.4** Zmluvné strany sa dohodli, že termín na dodanie predmetu dodávky môže byť v poslednej objednávke (vystavenej počas platnosti a účinnosti tejto zmluvy) stanovený aj na dátum presahujúci lehotu platnosti a účinnosti zmluvy, najviac však šesť kalendárnych mesiacov po uplynutí lehoty podľa čl. IX bodu 9.1 tejto zmluvy, pričom nároky objednávateľa na záruku, reklamáciu, úhradu zmluvnej pokuty a na náhradu škody podľa tejto zmluvy ostávajú zachované.

### **Čl. III**

#### **Cena predmetu dodávky a platobné podmienky**

- 3.1** Cena za 1 kus predmetu dodávky (ďalej len „cena“) podľa čl. I bodu 1.2 a 1.3 je stanovená v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách v znení neskorších predpisov nasledovne:

| Predmet dodávky                                             | Cena za 1ks<br>bez DPH | Výška DPH<br>(20 %) | Cena za 1ks<br>s DPH |
|-------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------|----------------------|
| A - Obal kožený na služobný preukaz v čiernej farbe - veľký | 19,90 €                | 3,98 €              | 23,88€               |
| B - Obal kožený na služobný preukaz v čiernej farbe - malý  | 15,60 €                | 3,12 €              | 18,72 €              |

- 3.2** Cena predmetu dodávky predstavuje cenu konečnú, vrátane obalu a všetkých nákladov súvisiacich s dodávkou predmetu dodávky do miesta dodania, cla a DPH. Dodávateľ nie je oprávnený faktúrovať žiadne ďalšie poplatky. V prípade, že dodávateľ nie je v čase podpisu tejto zmluvy platcom DPH, nie je oprávnený zvýšiť cenu o DPH, pokiaľ sa po podpise zmluvy stane platcom DPH.
- 3.3** Doba viazanosti ceny je 12 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy. Po uplynutí doby viazanosti podľa predchádzajúcej vety je možné zvýšiť cenu len na základe preukázania oprávnených nákladov vstupov (zmena výšky DPH/clo, zavedenie ďalších poplatkov, inflácia a pod.) v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.
- 3.4** Cena sa uhrádza v eurách, na základe faktúr vystavených dodávateľom, bankovým prevodom bez preddavkov, po každom riadnom a včasnom plnení dodávateľom v zmysle prijatej a potvrdenej objednávky.
- 3.5** Každá faktúra musí obsahovať všetky náležitosti v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov; v opačnom prípade má objednávateľ právo vrátiť faktúru bez zaplatenia. Oprávneným vrátením faktúry prestáva plynúť lehota jej splatnosti a táto plyní odznova odo dňa doručenia novej (opravenej) faktúry.
- 3.6** Dodávateľ vždy spolu s predmetom dodávky predloží zodpovednej osobe za prevzatie predmetu dodávky (podľa čl. IV) na potvrdenie dodací list v troch výtlačkoch (jeden

výtlačok dodacieho listu pre dodávateľa a dva výtlačky dodacieho listu pre objednávateľa); dodávateľ jeden výtlačok odovzdá objednávateľovi v mieste dodania. Po dodaní predmetu dodávky dodávateľ zašle faktúru s dodacím listom potvrdeným osobou zodpovednou za prevzatie predmetu dodávky v mieste dodania v dvoch rovnopisoch na adresu objednávateľa na preplatenie.

- 3.7** Obálky, v ktorých budú faktúry odosielané, musia byť označené slovom „Faktúra“. Faktúry je potrebné zasielať doporučené. Pri faktúrach odosielaných ako obyčajná poštová zásielka nemožno vymáhať úrok z omeškania z oneskorenia preplatenia faktúry.
- 3.8** Bankové spojenie dodávateľa, uvedené na faktúre, musí byť zhodné s bankovým spojením dohodnutým v zmluve; v opačnom prípade má objednávateľ právo vrátiť faktúru na zmenu bankového spojenia s požiadavkou na novú lehotu splatnosti.
- 3.9** Lehota splatnosti faktúr je 30 kalendárnych dní odo dňa ich doručenia objednávateľovi. Za deň splnenia peňažného záväzku sa považuje deň odpísania fakturovanej sumy z účtu objednávateľa v prospech účtu dodávateľa.
- 3.10** Maximálny finančný limit na zákazku podľa tejto zmluvy je 90 740,00 € bez DPH (slovom deväťdesiatšesťtisíc sedemstoštyridsať eur a nula centov) a jeho čerpanie závisí výlučne od skutočných potrieb objednávateľa. Objávateľ sa touto zmluvou nezaväzuje maximálny finančný limit vyčerpať.

## **Čl. IV**

### **Miesto dodania a podmienky dodania**

#### **4.1** Miestom dodania je:

Ústredný sklad Zboru väzenskej a justičnej stráže  
Sídlo: Družstevná 1, 034 01 Liptovská Štiavnica  
Korešpondenčná adresa: Liptovská Štiavnica 1, priechod 62, 034 01 Ružomberok  
Tel.: +421 44/432 40 35 560, 561, 565, 566.  
Elektronická pošta: [ustrednysklad@zvjs.sk](mailto:ustrednysklad@zvjs.sk)

- 4.2** Dodávateľ je povinný riadne dodať predmet dodávky na miesto dodania v termíne určenom v objednávke. Plnenie predmetu dodávky (podľa objednávky) je možné aj po častiach. Pri plnení po častiach sa vykonávajú platby za dodaný predmet dodávky na základe samostatných daňových dokladov.
- 4.3** Ak na strane dodávateľa vzniknú akékoľvek prekážky súvisiace s plnením dodávky, je dodávateľ povinný bezodkladne písomne oznámiť túto skutočnosť s odôvodnením objednávateľovi. Zachovanie dohodnutých termínov plnenia objednávky zostáva nedotknuté.
- 4.4** Dodávateľ avizuje plnenie predmetu dodávky objednávateľovi a zodpovednej osobe za prevzatie predmetu dodávky minimálne 3 pracovné dni vopred, a to v čase od 07:00 hod. do 14:00 hod. a zároveň požiadava o odsúhlasenie termínu dodania. V prípade, ak tak dodávateľ neurobí, objednávateľ nie je povinný prevziať predmet dodávky v deň doručenia.

- 4.5 Za prevzatie predmetu dodávky za objednávateľa je zodpovednou osobou vedúci Ústredného skladu Zboru väzenskej a justičnej stráže alebo osoba ním poverená (ďalej len „zodpovedná osoba“).
- 4.6 Pri prevzatí predmetu dodávky preukáže zodpovedná osoba dodávateľovi svoju totožnosť. Zodpovedná osoba zároveň predloží a odovzdá dodávateľovi poverenie na prevzatie predmetu dodávky. Prevzatie predmetu dodávky potvrdí podpisom na dodacom liste.
- 4.7 Ak dodávateľ plní predmet dodávky vo väčšom množstve ako je uvedené v objednávke, objednávateľ prevzatie prebytočného množstva predmetu dodávky odmietne. Rovnako môže odmietnuť plnenie mimo dohodnutý či odsúhlasený termín.
- 4.8 Objednávateľ si vyhradzuje právo fyzického prebratia celého predmetu dodávky, pričom bude akceptovať požiadavku dodávateľa, aby bola zabezpečená prítomnosť jeho zástupcu.
- 4.9 Objednávateľ si vyhradzuje právo odmietnuť prevziať celý predmet dodávky v prípade, ak pri fyzickom prebratí zistí percento chybných výrobkov väčšie ako 5 % z objemu dodávky.
- 4.10 Objednávateľ nadobúda vlastnícke právo k predmetu dodávky po jeho riadnom dodaní dňom jeho prevzatia v mieste dodania.
- 4.11 Objednávateľ si vyhradzuje právo na priebežné kontroly vo výrobe a kontrolné odbery výrobkov bez predchádzajúceho oznámenia dodávateľovi. Dodávateľ je povinný zabezpečiť právo objednávateľa na kontroly podľa predchádzajúcej vety aj u svojich subdodávateľov.
- 4.12 Dodávateľ zodpovedá za skladovanie, ochranu, ošetrovanie, bezpečné uloženie a znáša nebezpečenstvo škody na predmete dodávky až po jeho odovzdanie a prevzatie objednávateľom v mieste dodania.
- 4.13 Hotové predmet dodávky musia svojím vyhotovením a vzhľadom zodpovedať referenčným vzorkám odsúhlaseným medzi zmluvnými stranami a technickej špecifikácii podľa Prílohy č. 1; ustanovenie čl. X bodu 10. 3 nie je týmto dotknuté.

## **Čl. V**

### **Záruka a reklamácia**

- 5.1 Dodávateľ poskytuje objednávateľovi na predmet dodávky záruku v trvaní 24 mesiacov. Záruka začína plynúť dňom prevzatia predmetu dodávky objednávateľom v mieste dodania.
- 5.2 Zmluvné strany sa pre prípad vady predmetu dodávky dohodli, že počas záručnej doby má objednávateľ právo a dodávateľ povinnosť bezplatného odstránenia vady.
- 5.3 Dodávateľ je povinný vyriešiť oprávnenú reklamáciu do 30 kalendárnych dní odo dňa doručenia písomnej reklamácie.
- 5.4 Ak sa ukáže, že vada predmetu dodávky je neopraviteľná, dodávateľ je povinný dodať do 14 kalendárnych dní od zistenia tejto skutočnosti náhradný predmet dodávky.

**5.5 Oznámenie o vadách (reklamácia) musí obsahovať:**

- 5.5.1** číslo objednávky, na základe ktorej bol predmet dodávky dodaný,
- 5.5.2** popis vady predmetu dodávky alebo spôsob ako sa vada prejavuje,
- 5.5.3** počet vadných kusov.

**5.6 Nároky objednávateľa vyplývajúce z väd predmetu dodávky:**

- 5.6.1** odstúpiť od zmluvy,
- 5.6.2** dodanie chýbajúcich predmetu dodávky,
- 5.6.3** požadovať náhradu predmetu dodávky za vadné predmet dodávky,
- 5.6.4** požadovať odstránenie väd predmetu dodávky,
- 5.6.5** v samostatnom konaní požadovať náhradu vzniknutej škody.

**5.7** Objednávateľ sa zaväzuje, že prípadnú reklamáciu vady predmetu dodávky uplatní bezodkladne po jej zistení písomnou formou. Pre dodržanie podmienky písomnej formy reklamácie stačí uplatniť reklamáciu faxom alebo elektronickou poštou.

## **Čl. VI**

### **Subdodávatelia a zápis v registri**

**6.1** Dodávateľ sa zaväzuje zabezpečiť plnenie podľa tejto zmluvy (t. j. dodávka predmetu dodávky) predovšetkým vlastnými kapacitami, príp. prostredníctvom subdodávateľov, ktorých je povinný oznámiť objednávateľovi spôsobom uvedeným v Prílohe č. 2 tejto zmluvy, ktorou je „Čestné vyhlásenie o subdodávateľoch“ (ďalej len „čestné vyhlásenie“).

**6.2** Dodávateľ je povinný v čestnom vyhlásení uviesť údaje o všetkých svojich subdodávateľoch.

**6.3** Za pravdivosť a úplnosť všetkých údajov, uvedených v čestnom vyhlásení plne zodpovedá dodávateľ a je si vedomý právnych následkov vyplývajúcich zo zistenia ich nepravdivosti alebo neúplnosti, najmä v nadväznosti na aplikáciu zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov(ďalej len „zákon č. 315/2016 Z. z.“) a následkov vyplývajúcich z porušenia zmluvných povinností.

**6.4** Dodávateľ a všetci subdodávatelia majú povinnosť byť počas trvania zmluvných vzťahov vyplývajúcich z tejto zmluvy zapísaní v registri partnerov verejného sektora (ďalej len „register“), resp. nesmie ich konečným užívateľom výhod byť osoba definovaná v § 11 ods. 1 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní, ak im táto povinnosť vyplýva zo zákona č. 315/2016 Z. z. Dodávateľ je povinný zabezpečiť, aby jeho subdodávatelia boli riadne, včas a po celú dobu trvania zmluvy zapísaní v registri a zároveň spĺňali podmienky v zmysle predchádzajúcej vety.

**6.5** K doplneniu alebo zmene subdodávateľa môže dôjsť len po odsúhlasení doplnenia alebo zmeny objednávateľom. Dodávateľ je povinný najneskôr desať kalendárnych dní pred dňom, ktorý predchádza dňu, v ktorom nastane doplnenie alebo zmena subdodávateľa, písomne oznámiť objednávateľovi zámer doplnenia alebo zmeny subdodávateľa (s uvedením identifikačných údajov pôvodného aj nového subdodávateľa). Objednávateľ zašle písomné stanovisko (súhlas/nesúhlas) dodávateľovi bez zbytočného odkladu.

- 6.6** V prípade odsúhlasenia doplnenia alebo zmeny subdodávateľov podľa bodu 6.5 dodávateľ predloží objednávateľovi aktualizované čestné prehlásenie najneskôr v deň, ktorý predchádza dňu, v ktorom nastane doplnenie alebo zmena subdodávateľa.
- 6.7** Doplnenie alebo zmenu subdodávateľa nie je potrebné vykonať formou písomného dodatku k tejto zmluve, ale oprávnenie na doplnenie alebo zmenu subdodávateľa vzniká dodávateľovi na základe aktualizovaného čestného vyhlásenia, ktorého neoddeliteľnou súčasťou je predchádzajúce písomné súhlasné stanovisko objednávateľa. Aktualizované čestné vyhlásenie, vrátane súhlasného stanoviska objednávateľa budú neoddeliteľnou súčasťou podkladov k tomuto zmluvnému vzťahu.
- 6.8** V prípade, ak dôjde u subdodávateľa alebo subdodávateľov dodávateľa k zmene údajov, je dodávateľ povinný bezodkladne každú takúto zmenu oznámiť objednávateľovi; zmenu údajov je potrebné vykonať aktualizáciou čestného vyhlásenia na základe predchádzajúceho súhlasu objednávateľa.
- 6.9** Dodávateľ sa za účelom kontroly zo strany objednávateľa zaväzuje na výzvu objednávateľa predložiť mu všetky zmluvy, ktoré má uzatvorené so subdodávateľmi, ako aj zoznam svojich subdodávateľov, a to bezodkladne, najneskôr do troch pracovných dní od doručenia výzvy objednávateľa. Za pravdivosť a úplnosť poskytnutých údajov nesie plnú zodpovednosť dodávateľ.
- 6.10** Využitím subdodávateľov nie je dotknutá zodpovednosť dodávateľa za plnenie podľa tejto zmluvy. Dodávateľ je plne zodpovedný za výkony, opomenutia alebo zlyhania svojich subdodávateľov rovnako ako za plnenie svojich vlastných zmluvných povinností. Dodávateľ bez obmedzenia zodpovedá za odbornú starostlivosť pri výbere subdodávateľa, ako aj za služby/ plnenie vykonané a zabezpečené prostredníctvom subdodávky. Zmluvné strany pre zamedzenie pochybností upresňujú, že v prípade využitia subdodávateľa zhotoviteľ zodpovedá rovnako, akoby zmluvu plnil sám.
- 6.11** V prípade, ak objednávateľ zistí, že subdodávateľ nie je zapísaný v registri, vyzve dodávateľa na odstránenie tohto protiprávneho stavu a určí mu primeranú lehotu, ktorá nesmie byť kratšia ako 15 kalendárnych dní, aby zabezpečil, aby si subdodávateľ splnil povinnosť byť v tejto lehote zapísaný do registra alebo aby dodávateľ navrhol v súlade s bodmi tohto článku zmenu subdodávateľa, ktorý spĺňa podmienku zápisu v registri.

## **Čl. VII**

### **Zmluvné pokuty a sankcie**

- 7.1** V prípade omeškania dodávateľa s dodaním predmetu dodávky podľa čl. IV bodu 4.2 (t. j. v termíne určenom v objednávke) je objednávateľ oprávnený účtovať dodávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,10 % z celkovej ceny (fakturovanej ceny) príslušnej dodávky za každý, aj začatý deň omeškania.
- 7.2** V prípade nedodržania ani dodatočného termínu určeného objednávateľom na dodanie predmetu dodávky má objednávateľ právo po márnom uplynutí dodatočne určenej primeranej lehoty zabezpečiť nedodaný predmet dodávky prostredníctvom tretej osoby a má právo odstúpiť od zmluvy a žiadať náhradu škody, ktorá mu konaním dodávateľa vznikla; nárok objednávateľa na zaplatenie zmluvnej pokuty podľa bodu 7.1 tohto článku nie je týmto dotknutý, pričom doba omeškania sa ráta až do dňa odstúpenia od zmluvy.

- 7.3 V prípade omeškania objednávateľa s plnením peňažného záväzku podľa tejto zmluvy je dodávateľ oprávnený účtovať objednávateľovi úrok z omeškania vo výške 0,10 % z dlžnej sumy za každý, aj začatý deň omeškania.
- 7.4 Uplatnením zmluvnej pokuty nie je dotknutý nárok objednávateľa na náhradu škody, ktorá mu vznikla z nesplnenia povinnosti zabezpečenej zmluvnou pokutou.
- 7.5 V prípade omeškania dodávateľa s odstránením vady predmetu dodávky v dohodnutom termíne, má objednávateľ právo účtovať dodávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,10 % z ceny vadných kusov predmetu dodávky za každý, aj začatý deň omeškania; nárok objednávateľa na náhradu škody nie je týmto ustanovením dotknutý.
- 7.6 Ak si subdodávatelia dodávateľa riadne nesplnia povinnosť byť zapísaní v registri alebo ak dodávateľ mešká so splnením si svojich povinností podľa čl. VI. bodu 6.6 a 6.9, dodávateľ zaplatí objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 100,- € (slovom: sto eur) za každý aj začatý deň omeškania splnenia si tejto povinnosti, ako aj za každého subdodávateľa, ktorý porušil povinnosť byť riadne zapísaný v registri.
- 7.7 Ak registrujúci orgán rozhodne o výmaze dodávateľa z registra podľa § 12 zákona č. 315/2016 Z. z., ak registrujúci orgán uloží pokutu za nesplnenie povinnosti podať návrh na zápis zmeny zapísaných údajov týkajúcich sa konečného užívateľa výhod v zákonnej lehote alebo za porušenie zákazu vykonávať úkony oprávnenej osoby z dôvodu jej vylúčenia alebo ak v registri nie je zapísaná oprávnená osoba dlhšie ako 30 kalendárnych dní a objednávateľ z dôvodu ekonomickej výhodnosti nevyužil právo odstúpiť od zmluvy podľa čl. IX. bodu 9.2 podbodu 9.2.6, dodávateľ zaplatí objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 1000,- € (slovom: tisíc eur).
- 7.8 Zaplatenie zmluvnej pokuty nezbaňuje dodávateľa splnenia si zmluvnej povinnosti. Zmluvnú pokutu zaplatí dodávateľ do 30 kalendárnych dní odo dňa jej písomného uplatnenia objednávateľom, inak má objednávateľ nárok uplatniť si u dodávateľa zákonný úrok z omeškania za nezaplatenie zmluvnej pokuty.
- 7.9 V prípade, ak autorizovaná skúšobňa potvrdí nesúlad parametrov predmetu dodávky s opisom predmetu zákazky a technickou špecifikáciou uvedenou v Prílohe č. 1 (resp. v súlade s ustanovením čl. X bodom 10.3), je objednávateľ oprávnený uplatniť si u dodávateľa zmluvnú pokutu vo výške 30 % z celkovej hodnoty predmetu dodávky príslušnej dodávky a má právo fakturovať dodávateľovi aj priame náklady súvisiace s vykonaním skúšky a s vrátením predmetu dodávky, ako aj právo na preplatenie navýšených nákladov objednávateľa, ak si riadne nedodaný predmet dodávky zabezpečí prostredníctvom tretej osoby (rozdiel v cene predmetu dodávky nespĺňajúcej parametre opisu predmetu zákazky a dohodnutú technickú špecifikáciu a cene predmetu dodávky zabezpečenej prostredníctvom tretej osoby).

## **Čl. VIII**

### **Náhrada škody**

- 8.1** V prípade, ak niektorá zmluvná strana spôsobí druhej zmluvnej strane škodu, zaväzuje sa ju v plnom rozsahu nahradiť. Zmluvné strany zodpovedajú za škody vzniknuté porušením zmluvných a zákonných povinností v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike.
- 8.2** Dodávateľ je zodpovedný za všetky škody spôsobené vlastným zavinením, jeho prevádzkovou činnosťou alebo zavinením alebo prevádzkovou činnosťou jeho subdodávateľov počas ich pracovných postupov, ktoré vykonal/ vykonalí za účelom plnenia záväzkov podľa tejto zmluvy a vzniknuté škody je na vlastné náklady povinný odstrániť.
- 8.3** Dodávateľ je povinný uhradiť aj škody vzniknuté v súvislosti s uplatnením vád počas plynutia záručnej doby.

## **Čl. IX**

### **Doba trvania a zánik zmluvy**

- 9.1** Táto zmluva sa uzatvára na štyri roky odo dňa nadobudnutia jej účinnosti, resp. do vyčerpania maximálneho finančného limitu podľa čl. III bodu 3.10 a to podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.
- 9.2** Objednávateľ je oprávnený okamžite odstúpiť od zmluvy:
- 9.2.1** v prípade, keď sa dodávanie predmetu dodávky dodávateľom stalo úplne nemožné.
- 9.2.2** pri podstatnom porušení zmluvnej povinnosti dodávateľom; objednávateľ odstúpenie oznámi dodávateľovi bez zbytočného odkladu po tom, ako sa o tomto porušení dozvedel,
- 9.2.3** v prípade, ak nastanú právne skutočnosti majúce za následok zmenu v právnom postavení dodávateľa (napríklad vyhlásenie konkurzu, vstup do likvidácie, reštrukturalizácia, zmena právnej formy) alebo akákoľvek iná zmena majúca priamy vplyv na plnenie zmluvy zo strany dodávateľa,
- 9.2.4** ak dodávateľ, resp. jeho subdodávateľia neboli v čase uzavretia zmluvy zapísaní v registri alebo ak boli počas trvania zmluvy vymazaní z registra, resp. ak ich konečným užívateľom výhod je alebo sa stala osoba definovaná v § 11 ods. 1 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní,
- 9.2.5** ak si subdodávateľia dodávateľa, ktorí musia byť zapísaní v registri ani v dodatočne primeranej lehote určenej objedávateľom podľa čl. VI bodu 6.11 nesplnia povinnosť byť zapísaní v registri alebo ak dôjde k ich výmazu z registra počas trvania zmluvy,
- 9.2.6** ak registrujúci orgán rozhodne o výmaze dodávateľa z registra podľa § 12 zákona č. 315/2016 Z. z., ak registrujúci orgán uloží pokutu za nesplnenie povinnosti podať návrh na zápis zmeny zapísaných údajov týkajúcich sa konečného užívateľa výhod v zákonnej lehote alebo za porušenie zákazu vykonávať úkony oprávnenej osoby z dôvodu jej vylúčenia alebo ak v registri nie je zapísaná oprávnená osoba dlhšie ako 30 kalendárnych dní, a to v prípade, ak si objedávateľ z dôvodu ekonomickej výhodnosti neuplatní zmluvnú pokutu podľa čl. VII bodu 7.7,
- 9.2.7** ak objedávateľ mal tri a viac oprávnených reklamácií počas trvania tejto zmluvy,
- 9.2.8** ak dodávateľ koná v rozpore so zmluvou a/alebo všeobecne záväznými právnymi predpismi a na písomnú výzvu objedávateľa toto konanie a jeho následky v určenej primeranej lehote neodstráni,

- 9.2.9** ak dodávateľ mešká s dodaním predmetu dodávky v zmysle záväznej a potvrdenej objednávky o viac ako 10 pracovných dní.
- 9.3** Podstatným porušením zmluvnej povinnosti dodávateľom sa rozumie porušenie povinností vyplývajúcich z čl. I bodu 1.1, 1.2 a 1.3, čl. II bodu 2.2, čl. V bodu 5.3 a 5.4 a z čl. VI bodu 6.9, ako aj z výslovných ustanovení tejto zmluvy.
- 9.4** Dodávateľ je oprávnený okamžite odstúpiť od zmluvy, keď objednávateľ nezaplatí dohodnutú cenu za riadne dodaný predmet dodávky ani do 30 kalendárnych dní po márnom uplynutí dodatočne určenej lehoty dodávateľom.
- 9.5** Ak je druhá zmluvná strana v omeškaní so splnením svojich zmluvných povinností a oprávnená strana oznámi druhej zmluvnej strane, že na splnení jej zmluvných povinností naďalej trvá a určí jej primeranú lehotu na dodatočné plnenie, môže od zmluvy odstúpiť po uplynutí tejto lehoty. Ak však zmluvná strana, ktorá je v omeškaní, vyhlási, že svoj záväzok nesplní, môže druhá zmluvná strana od zmluvy odstúpiť bez poskytnutia dodatočnej primeranej lehoty na plnenie alebo pred jej uplynutím.
- 9.6** Odstúpením od zmluvy zanikajú všetky práva a povinnosti zmluvných strán zo zmluvy, okrem nárokov na náhradu spôsobenej škody, nárokov na dovedy uplatnené zmluvné plnenie, zmluvné a zákonné sankcie a úroky, ako aj nároku objednávateľa na bezplatné odstránenie zistených väd a plynutie záručnej doby.
- 9.7** Odstúpením od zmluvy zmluva zaniká dňom doručenia prejavu vôle oprávnenej strany druhej zmluvnej strane. Odstúpenie od zmluvy musí mať písomnú formu, musí byť doručené druhej zmluvnej strane a musí byť v ňom uvedený konkrétny dôvod odstúpenia, inak je neplatné.
- 9.8** Zmluvné strany sa dohodli, že zmluva môže byť ukončená aj výpoveďou zo strany objednávateľa v prípade, ak sa na strane objednávateľa podstatným spôsobom zmenia okolnosti (napríklad nedostatok pridelených finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu) a zanikne mu potreba objednania predmetu dodávky. Výpoveď zo zmluvy musí mať písomnú formu a musí byť dodávateľovi doručená, inak je neplatná.
- 9.9** V prípade ukončenia zmluvy výpoveďou podľa bodu 9.8 tohto článku je výpovedná doba dva mesiace a začína plynúť prvým dňom mesiaca, nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď zmluvy doručená dodávateľovi.
- 9.10** Zmluvný vzťah založený touto zmluvou možno skončiť pred dobou stanovenou v bode 9.1 tohto článku aj písomnou dohodou zmluvných strán, a to dňom uvedeným v takejto dohode; v dohode o ukončení tejto zmluvy sa súčasne upravajú aj nároky zmluvných strán vzniknuté na základe alebo v súvislosti s touto zmluvou.
- 9.11** Povinnosť doručiť odstúpenie od tejto zmluvy, resp. výpoveď z tejto zmluvy podľa tohto článku zmluvy sa považuje v konkrétnom prípade za splnenú dňom prevzatia odstúpenia od tejto zmluvy, resp. výpovede z tejto zmluvy alebo odmietnutím prevziať odstúpenie od tejto zmluvy, resp. výpoveď zo zmluvy. Ak sa v prípade doručovania prostredníctvom poštového podniku vráti poštová zásielka s odstúpením od tejto zmluvy, resp. s výpoveďou z tejto zmluvy ako nedoručená alebo nedoručiteľná, považuje sa za doručenie dňom, v ktorom poštový podnik vykonal jej doručovanie (usiloval sa o doručenie v mieste

uvedenom na obálke predmetnej zásielky). Zmluvné strany sa dohodli, že pre doručovanie písomností je rozhodná ich korešpondenčná adresa, ktorá je uvedená v záhlaví tejto zmluvy.

## **Čl. X**

### **Osobitné ustanovenia**

- 10.1** Zmluvné strany sa zaväzujú, že si budú poskytovať potrebnú súčinnosť pri plnení záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy a navzájom si budú oznamovať všetky okolnosti a informácie, ktoré môžu mať vplyv na vystavovanie a plnenie jednotlivých objednávok podľa podmienok dohodnutých v tejto zmluve.
- 10.2** Dodávateľ sa zaväzuje, že bude s objednávatelom bez zbytočného odkladu rokovať o všetkých otázkach, ktoré by mohli negatívne ovplyvniť proces dodania predmetu dodávky podľa tejto zmluvy a že mu bude oznamovať všetky okolnosti, ktoré by mohli ohroziť dohodnutý termín pre dodanie predmetu dodávky v zmysle platnej objednávky.
- 10.3** Technické špecifikácie základných materiálov určených na vyhotovenie predmetu dodávky v zmysle Prílohy č. 1 tejto zmluvy môže dodávateľ nahradiť inými technickými špecifikáciami (ekvivalent) za podmienky dodržania daných kvalitatívnych parametrov podľa Prílohy č. 1. Zmeny materiálov použitých na vyhotovenie predmetu dodávky musia byť vopred odsúhlasené a potvrdené objednávatelom na základe zmenového konania formou spísanej zápisnice. V prípade dodania predmetu dodávky z materiálov s inými technickými špecifikáciami, ktoré neboli vopred odsúhlasené a potvrdené objednávatelom, objedávateľ odmietne prevziať celú dodávku predmetu dodávky, resp. ju vráti na náklady dodávateľa.
- 10.4** V prípade zistenia odlišnosti pri preberaní dodávky predmetu dodávky v porovnaní s referenčnou vzorkou alebo ak boli predmet dodávky vyrobené v rozpore s bodom 10.3 tohto článku, objedávateľ vráti celú dodávku predmetu dodávky na náklady dodávateľa.
- 10.5** Objedávateľ si vyhradzuje právo počas platnosti a účinnosti zmluvy preverovať kvalitu dodaných predmetu dodávky na základe náhodného odberu vzoriek, pričom objedávateľ má právo vykonávať 1x ročne preverenie kvality náhodne vybraných vzoriek v akreditovanej skúšobni na náklady dodávateľa. V prípade, že z takto vykonanej skúšky budú výsledky nevyhovujúce, t. j. nebudú zhodné s opisom predmetu zákazky a technickou špecifikáciou uvedenou v Prílohe č. 1, resp. v súlade s bodom 10.3, objedávateľ má právo:
- 10.5.1** vrátiť na náklady dodávateľa celú dodávku, z ktorej boli vzorky preverené,
  - 10.5.2** okamžite odstúpiť od zmluvy,
  - 10.5.3** fakturovať dodávateľovi priame náklady súvisiace s odstúpením od zmluvy,
  - 10.5.4** zabezpečiť nedodaný predmet dodávky prostredníctvom tretej osoby a právo na preplatenie navýšených nákladov objedávateľa (rozdiel v cene predmetu dodávky nespĺňajúcej parametre opisu predmetu zákazky a technickej špecifikácie a cene predmetu dodávky zabezpečenej prostredníctvom tretej osoby).
- 10.6** Zmluvné strany sa zaväzujú, že si nebudú vytvárať prekážky pri plnení zmluvy a/alebo jednotlivých objednávok a vynaložia maximálne úsilie a prostriedky na zmierlivé urovnanie sporov. V prípade, že sa nedohodnú formou zmieru, budú svoje spory riešiť na príslušnom všeobecnom súde.

**10.7** Zmluvné strany sa dohodli, že dodávateľ nie je oprávnený jednostranne započítať akúkoľvek svoju pohľadávku voči pohľadávkam objednávateľa.

**10.8** V prípade, ak sa akékoľvek ustanovenie tejto zmluvy stane neplatným v dôsledku jeho rozporu s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, nespôsobí to neplatnosť celej zmluvy. Zmluvné strany sa v takomto prípade zaväzujú vzájomným rokovaním nahradiť neplatné alebo neúčinné ustanovenie novým platným ustanovením tak, aby ostal zachovaný obsah, zámer a sledovaný účel. Všetky ustanovenia tejto zmluvy, vrátane jej príloh, je potrebné vykladať vo vzájomnej súvislosti. Ak sa niektoré ustanovenie stane nevymožiteľným, jeho nevymožiteľnosťou nie je dotknutá platnosť ostatných ustanovení tejto zmluvy. Na takéto ustanovenie sa aplikujú ustanovenia príslušných právnych predpisov, ktoré svojim obsahom a zmyslom najlepšie zodpovedajú účelu sledovanému zmluvnými stranami pri uzatváraní tejto zmluvy.

**10.9** Zmluvné strany sa dohodli, že dodávateľ nie je oprávnený bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa postúpiť pohľadávky, ktoré mu vznikli, resp. vzniknú v súvislosti s touto zmluvou voči objednávateľovi na tretiu osobu, zriadiť na ne záložné právo a ani si ich jednostranne započítať.

**10.10** Zmluvné strany nie sú v omeškaní v plnení si svojich povinností podľa tejto zmluvy v prípade vyššej moci (živelné pohromy alebo mimoriadne udalosti, napr. pandémie, vzbura, štrajk, vojnový konflikt, energetická kríza), resp. zásahu úradných miest, ak tieto skutočnosti vyššej moci majú preukázateľne bezprostredný vplyv na plnenie ich zmluvných povinností a zároveň to bezodkladne písomne oznámia druhej strane alebo sú okolnosti vyššej moci, resp. zásahu úradných miest všeobecne známe.

**10.11** Zmluvná strana, ktorá je dotknutá pôsobením vyššej moci je povinná druhej zmluvnej strane predložiť dôkaz o existencii vplyvu vyššej moci na plnenie jej zmluvných povinností (napríklad potvrdenie vydané štátnym orgánom). Za vyššiu moc sa nepovažuje platobná neschopnosť zmluvných strán a štrajk vedený personálom zmluvných strán, resp. subdodávateľov. Ak sa zmluvné strany výslovne nedohodnú inak, dohodnuté zmluvné termíny sa predlžujú maximálne o dobu nevyhnutnú na odstránenie priamych následkov vyššej moci.

## **Čl. XI**

### **Záverečné ustanovenia**

**11.1** Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oprávnenými zástupcami obidvoch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia objednávateľom v Centrálnom registri zmlúv, vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky, pričom dodávateľ výslovne súhlasí so zverejnením tejto zmluvy.

**11.2** Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých dva obdrží dodávateľ a dva objednávateľ.

**11.3** Ak nie je dohodnuté inak, riadia sa právne vzťahy vyplývajúce z tejto zmluvy ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní, ustanoveniami Obchodného zákonníka a ďalšími súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi.

**11.4** Doplnenia alebo zmeny subdodávateľa podľa čl. VI bodu 6.7 zmluvy sa budú uskutočňovať formou aktualizovaného „Čestného vyhlásenia o subdodávateľoch“. Zmeny identifikačných údajov zmluvných strán a zmeny kontaktných osôb uvedených v záhlaví tejto zmluvy a zmeny zodpovedných osôb za objednávateľa v zmysle čl. IV sa budú uskutočňovať formou postupne číslovaných protokolárnych záznamov, podpísaných zástupcami zmluvných strán. Všetky ostatné zmeny alebo doplnenia sa môžu uskutočniť len formou postupne číslovaných dodatkov, ktoré musia mať písomnú formu a musia byť podpísané zástupcami zmluvných strán.

**11.5** Zmluvné strany vyhlasujú, že túto zmluvu uzavreli na základe ich slobodnej vôle, zmluva nebola uzatvorená v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok, zmluvu si prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpisujú.

**11.6** Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú prílohy:

1. Technická špecifikácia predmetu dodávky
2. Čestné vyhlásenie o subdodávateľoch
3. Čestné vyhlásenie o konečných užívateľoch výhod

V Liptovskom Mikuláši dňa 15.05.2024

V Bratislave dňa 15.05.2024

Za dodávateľa:

Za objednávateľa:

.....

.....

plk. PhDr. Adrián Baláž, MBA  
poverený generálny riaditeľ  
Zboru väzenskej a justičnej stráže

**TECHNICKÁ ŠPECIFIKÁCIA PREDMETU DODÁVKY**

| <b>Položka predmetu zákazky</b>                            | <b>MJ</b> | <b>Predpokladané množstvo predmetu zákazky za obdobie trvania zmluvného vzťahu</b> |
|------------------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------|
| A- Obal kožený na služobný preukaz v čiernej farbe - veľký | ks        | 2600                                                                               |
| B- Obal kožený na služobný preukaz v čiernej farbe - malý  | ks        | 2500                                                                               |

**A- Obal kožený na služobný preukaz v čiernej farbe - veľký**

Obal na služobný preukaz slúži na uloženie, prenos a ochranu pred odcudzením osobných údajov - služobného preukazu, bezpečnostných preukazov a osobných dokladov pracovníkov Zboru väzenskej a justičnej stráže.

Rozmer : 123x100 mm,

Materiál: prírodná lícová hovädzia useň triesločinená.

Farba čierna. Líc usne hladký bez dezénu., Podšívka: syntetická s efektom Moire v čiernej farbe. Podšívka vreciek na doklady: RFID brániaca zoskenovaniu údajov na dokladoch

Konštrukčné riešenie:

- na prednej strane je vyrazený znak SR s reťazou a kľúčom zlatou nezmývateľnou farbou vysoký 50 mm, vzdialenosť od hornej hrany 25 mm, opticky vystredený,
- po celej vrchnej dĺžke obalu je priečinok určený na papierové bankovky,
- v strede puzdra je preklápatel'ná kožená prepážka, v ktorej je na ľavej strane dokladová RETE fólia olemovaná kožou a na pravej strane priehľadné vrečko z RETE fólie s bočným otvorom na vkladanie dokladu,
- vnútornú pravú stranu tvorí kožené vrečko so 4 priečinkami na karty pod ktorými je zipsové vrečko na mince,
- na ľavej vnútornej strane je umiestnené bočné vrečko z čírej galantérnej mäkkej fólie hr. 0,2mm

Súčasťou obalu je 1 ks PVC vložky (priečinok PVC vložky musí byť prispôsobený na vloženie dokladu o rozmere 11 x 8 cm). Púzdro je po obvode založené a obšité čiernou syntetickou niťou 40/60. Vrečka na osobné karty sú konštrukčne riešené tak, aby sa zabránilo ich roztrhnutiu a aby bola zabezpečená ich dlhodobá životnosť. Hlavný diel je pre vyšší komfort podlepený latexovou penou hr. 1 mm. Všetky viditeľné hrany na usni sú zafarbené čiernou farbou.

### **B- Obal kožený na služobný preukaz v čiernej farbe - malý**

Obal na služobný preukaz slúži na uloženie, prenos a ochranu pred odcúdením osobných údajov - služobného preukazu, bezpečnostných preukazov a osobných dokladov pracovníkov Zboru väzenskej a justičnej stráže.

Rozmer : 123x100 mm, Materiál: prírodná lícová hovädzia useň triesločinená. Farba čierna.

Líc usne hladký bez dezénu.

Podšívka: syntetická s efektom Moire v čiernej farbe.

Podšívka vreciek na doklady: RFID brániaca zoskenovaniu osobných údajov na dokladoch

Konštrukčné riešenie:

- na prednej strane je vyrazený znak SR s reťazou a kľúčom zlatou nezmývateľnou farbou vysoký 50 mm, vzdialenosť od hornej hrany 25 mm, opticky vystredený,
- po celej vrchnej dĺžke obalu je priečinok určený na papierové bankovky,
- na pravej vnútornej strane je umiestnené vrecko z čírej galantérnej mäkkej fólie hr. 0,20 mm olemované lemovkou z prírodnej usne, z ktorej je zhotovené celé puzdro a ktorá zabráni jeho poškodeniu. Vrecko z čírej fólie je obojstranne pevne vlepené z troch strán pod záložku hlavného dielu,
- na ľavej vnútornej strane sú umiestnené - kožené oddelenie na 4 osobné karty s vreckom
  - dve vrecká na doklady s koženým založením a prešíťm nadstavcom.

Súčasťou obalu je PVC vložka (priečinok PVC vložky musí byť prispôsobený na vloženie dokladu o rozmere 11 x 8 cm).

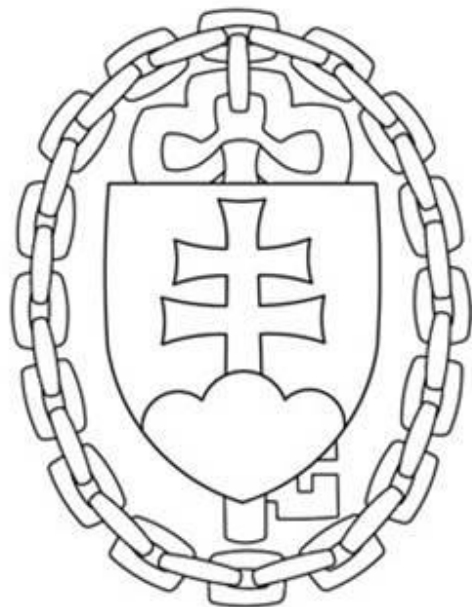
Púzdro je po obvode založené a obšité čiernou syntetickou niťou 40/60.

Vrecká na osobné karty sú konštrukčne riešené tak, aby sa zabránilo ich roztrhnutiu a aby bola zabezpečená ich dlhodobá životnosť.

Hlavný diel je pre vyšší komfort podlepený latexovou penou hr. 1 mm.

Všetky viditeľné hrany na usni sú zafarbené čiernou farbou.

Foto znak na obaly:



## Čestné vyhlásenie o subdodávateľoch

v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov  
v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“)

### Uchádzač:

|               |                                             |
|---------------|---------------------------------------------|
| Obchodné meno | Mária Opavská VEGA                          |
| Sídlo         | Vajanského 614/18, 03101, Liptovský Mikuláš |
| IČO           | 32593686                                    |
| Zapísaná v    | ŽR OÚ, Liptovský Mikuláš, č. 505-2281       |
| Zastúpená     | Mária Opavská                               |

### Čestne vyhlasujem,

že dodanie predmetu zmluvy, ktorými sú „obal na služobný preukaz v čiernej farbe – veľký a obal na služobný preukaz v čiernej farbe - malý“ zabezpečíme výhradne vlastnými kapacitami.

### Priami subdodávateľia

#### Subdodávateľ 1\*:

.....

Predmet subdodávky:

.....

Podiel subdodávky (%): ..... vo finančnom vyjadrení (eur bez DPH):

.....

|                                                         |                   |  |
|---------------------------------------------------------|-------------------|--|
| <b>Obchodné meno</b>                                    |                   |  |
| Adresa sídla                                            |                   |  |
| IČO                                                     |                   |  |
| <b>Osoba/osoby oprávnená/é konať za subdodávateľa *</b> |                   |  |
| 1.                                                      | Meno a priezvisko |  |
|                                                         | Adresa pobytu     |  |
|                                                         | Dátum narodenia   |  |
| 2.                                                      | Meno a priezvisko |  |
|                                                         | Adresa pobytu     |  |
|                                                         | Dátum narodenia   |  |

\*Poznámka: použije sa toľkokrát, koľkokrát je to potrebné.

### Subdodávateľia subdodávateľov

**Subdodávateľ subdodávateľa:** ..... (doplň sa obchodné meno subdodávateľa).....

**Subsubdodávateľ 1\*:**

.....

Predmet subsubdodávky:

.....

Podiel subsubdodávky (%)\*\*: ..... vo finančnom vyjadrení (eur bez DPH)\*\*:

.....

|                                                            |                   |  |
|------------------------------------------------------------|-------------------|--|
| <b>Obchodné meno</b>                                       |                   |  |
| Adresa sídla                                               |                   |  |
| IČO                                                        |                   |  |
| <b>Osoba/osoby oprávnená/é konať za subsubdodávateľa *</b> |                   |  |
| 1.                                                         | Meno a priezvisko |  |
|                                                            | Adresa pobytu     |  |
|                                                            | Dátum narodenia   |  |
| 2.                                                         | Meno a priezvisko |  |
|                                                            | Adresa pobytu     |  |
|                                                            | Dátum narodenia   |  |

*\*Poznámka: použije sa toľkokrát, koľkokrát je to potrebné.*

*\*\*Uvedie sa podiel v % z ceny hodnoty subdodávky pôvodného subdodávateľa a celková hodnota subsubdodávky v eur bez DPH.*

Som/sme si vedomý/í právnych následkov, v prípade zistenia nepravdivých údajov v tomto vyhlásení.

V ....., dňa .....

.....  
titul, meno, priezvisko  
oprávnenej osoby uchádzača

## Čestné vyhlásenie o konečných užívateľoch výhod

v zmysle § 11 ods. 1 písm. c) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

### Uchádzač :

|                               |                                             |
|-------------------------------|---------------------------------------------|
| Obchodné meno alebo názov     | Mária Opavská VEGA                          |
| Sídlo alebo miesto podnikania | Vajanského 614/18, 03101, Liptovský Mikuláš |
| IČO                           | 32593686                                    |
| Zastúpená                     | ŽR OÚ, Liptovský Mikuláš, č. 505-2281       |

### Čestne vyhlasujem,

že ako hospodársky subjekt povinný zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora (ďalej len „RPVS“) v zmysle zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o RPVS“), som zapísaný v RPVS a osoby, ktoré sú v RPVS zapísané ako moji koneční užívatelia výhod, **nie sú osobami**, ktoré sú definované v § 11 ods. 1 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní; konkrétne ide o nasledovné osoby:

1. prezident Slovenskej republiky,
2. člen vlády,
3. vedúci ústredného orgánu štátnej správy, ktorý nie je členom vlády,
4. vedúci orgánu štátnej správy s celoslovenskou pôsobnosťou,
5. sudca Ústavného súdu Slovenskej republiky alebo sudca,
6. generálny prokurátor Slovenskej republiky, špeciálny prokurátor alebo prokurátor,
7. verejný ochranca práv,
8. predseda Najvyššieho kontrolného úradu Slovenskej republiky a podpredseda Najvyššieho kontrolného úradu Slovenskej republiky,
9. štátny tajomník,
10. generálny tajomník služobného úradu,
11. prednosta okresného úradu,
12. primátor hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy, primátor krajského mesta alebo primátor okresného mesta,
13. predseda vyššieho územného celku.

Som/sme si vedomý/í právnych následkov, v prípade zistenia nepravdivých údajov v tomto vyhlásení.

.....  
titul, meno, priezvisko  
oprávnenej osoby uchádzača /  
subdodávateľa / subsubdodávateľa

### Poznámka:

Čestné vyhlásenie predkladá uchádzač za každý hospodársky subjekt v pozícii **uchádzača, subdodávateľa a subdodávateľa subdodávateľa (za každého zvlášť)**, ktorého hodnota za plnenie podľa budúcej zmluvy za uvedený predmet zákazky bude jednorazovo vo výške viac ako 100.000 eur bez DPH, resp. za viaceré čiastkové alebo opakujúce sa plnenia vo výške viac ako 250.000 eur bez DPH.