

RÁMCOVÁ DOHODA NA SERVIS A ÚDRŽBU TLAČIARNÍ, KOPÍROVACÍCH STROJOV A MULTIFUNKČNÝCH ZARIADENÍ Č. 14512/2020

uzavretá podľa ustanovení § 269 ods.2 zákona č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov (Obchodný zákonník) a ustanovení zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Rámcová dohoda“) medzi nasledovnými zmluvnými stranami:

Článok I Zmluvné strany

1. Objednávateľ:

Pamiatkový úrad Slovenskej republiky je oprávnený konať na základe Rozhodnutia Ministerstva kultúry Slovenskej republiky o vydaní úplného znenia zriaďovacej listiny podľa § 21 až 23 zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 303/1995 Z. z. o rozpočtových pravidlách v znení neskorších predpisov, v súlade so zákonom č. 49/2002 Z. z. o ochrane pamiatkového fondu Číslo: MK:572/2002-11859 zo dňa 01.04.2002 a jej zmeny, číslo: MK:1859/2010-10/9033, zo dňa 23.júna 2010.

Obchodné meno:	Pamiatkový úrad Slovenskej republiky
Sídlo:	Cesta na Červený most č. 6, 814 06 Bratislava
Forma hospodárenia:	štátna rozpočtová organizácia
Štatutárny zástupca:	PhDr. Katarína Kosová, generálna riaditeľka
IČO:	31755194
DIČ:	2021491560/ nie je platca DPH
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica, Bratislava
Číslo účtu:	SK65 8180 0000 0070 0006 8998
Zástupca oprávnený rokovať a rozhodovať vo veciach:	
a) zmluvných a platobných:	Ing. Juraj Liszkay, ekonomicko-prevádzkový námestník
b) technických (kontaktná osoba):	Ing. Peter Chládecký
(ďalej len „Objednávajúci“	

a

2. Poskytovateľ:

Obchodné meno :	DATALAN, a.s.
Sídlo:	Krasovského 14, Bratislava - mestská časť Petržalka 851 01
Forma hospodárenia:	akciová spoločnosť
Štatutárny zástupca:	Ing. Marek Paščák - predseda predstavenstvo Ing. Dušan Gavura - člen predstavenstva
IČO:	35 810 734
DIČ :	2020259175
IČ DPH:	SK2020259175
Bankové spojenie:	Tatra banka, a.s., Bratislava
IBAN:	SK87 1100 0000 0026 2710 6780
Zástupca oprávnený rokovať a rozhodovať vo veciach:	
a) zmluvných a platobných:	Ing. Vladimír Kmeť, PhD
b) technických (kontaktná osoba):	Ing. Vladimír Kmeť, PhD
Tel./ e-mail	vladimir_kmet@datalan.sk

(ďalej len “Poskytovateľ”)

(spolu aj ako „zmluvné strany“)

Článok II

Preambula

1. Táto Rámcovej dohoda sa uzatvára ako výsledok verejného obstarávania vykonaného podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“). Objednávajúci na obstaranie predmetu tejto Rámcovej dohody použil postup zákazky s nízkou hodnotou podľa § 117 zákona o verejnom obstarávaní.
2. Servis a údržba tlačiarňí, kopírovacích strojov a multifunkčných zariadení sa poskytovateľ zaväzuje vykonávať v rozsahu a obsahu čiastkových objednávok počas platnosti tejto Rámcovej dohody, ktorá je uzatvorená na čas určitý a to do vyčerpania finančného limitu 52.000,- Eur s DPH alebo najneskôr do 31.12.2022 podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.

Článok III

Predmet Rámcovej dohody

1. Predmetom tejto Rámcovej dohody je záväzok Poskytovateľ poskytnúť Objednávajúcemu na základe jeho pravidelný servis jeden-krát za obdobie troch mesiacov (ďalej len „servis“) a konkrétnych nepravidelných požiadaviek na údržbu zahrňujúcu opravu a diagnostiku tlačiarňí, kopírovacích strojov a multifunkčných zariadení (ďalej len „údržba“) ocenené v cenách uvedených v Prílohe č. 1 tejto Rámcovej dohody. Poskytovateľ bude poskytovať údržbu zariadení podľa potreby objednávateľa na základe vystavenej objednávky a za podmienok uvedených v tejto Rámcovej dohode (ďalej len „predmet dohody“).
2. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť Objednávajúcim objednaný servis a údržbu zariadení. Objednávajúci i sa zaväzuje zaplatiť Poskytovateľ dohodnutú cenu.
3. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť servis a údržbu vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť a na vlastné nebezpečenstvo.
4. Poskytovateľ zabezpečí servis a údržbu vlastným technickým vybavením a personálnym zabezpečením, alebo technickým vybavením a personálnym zabezpečením inej osoby bez ohľadu na ich právny vzťah.
5. Poskytovateľ dodá len materiál, ktoré vyhovujú platným normám SR a EU a zodpovedajú požadovanému štandardu.
6. Všetky náklady spojené s poskytnutím servisu a údržby v mieste plnenia znáša Poskytovateľ.
7. Poskytovateľ vyhlasuje, že má podnikateľské oprávnenie, technické a odborné vybavenie na poskytnutie služby, ktoré sú predmetom tejto Rámcovej dohody.
8. Miestom výkonu práce pri všetkých objednávkach bude: bližšie definované v prílohe č. 2 tejto Rámcovej dohody.

Článok IV

Podmienky poskytnutia služby

1. Rozsah služby, celkové množstvo, ako i termín poskytnutia služby budú upresňované čiastkovými objednávkami zo strany objednávateľa tak, aby bola služba poskytnutá včasne a kvalitne.
2. Čiastková objednávka Objávateľa sa považuje za záväznú pre obe zmluvné strany, ak nie je vystavená v rozpore s touto Rámcovou dohodou.
3. Čiastková objednávka sa považuje za doručení a za záväznú momentom odoslania Poskytovateľovi na jemu uvedenú e-mailovú adresu.
4. V prípade, že čiastková objednávka neobsahuje náležitosti stanovené v tejto Rámcovej dohode, je Poskytovateľ povinný bezodkladne upozorniť na túto skutočnosť Objávateľa prostredníctvom e-mailu na adresu kontaktnej osoby uvedenú v záhlaví tejto Rámcovej dohody.
5. Čiastková objednávka musí obsahovať: označenie Poskytovateľ a Objávateľa, uvedenie druhu služby, predpokladaného času poskytnutia služby a ceny, číslo Rámcovej dohody a dátum objednávky.
6. Poskytovateľ zodpovedá za bezpečnosť a ochranu zdravia vlastných pracovníkov. Dodávajúci sa zaväzuje dodržiavať bezpečnostné opatrenia (BOZP, vrátane zaškolenia osôb použitých na výkon činnosti), protipožiarne opatrenia a opatrenia proti škodám, ktoré by mohli vzniknúť na majetku

objednávateľa.

7. Poskytovateľ počas poskytnutia servisu a údržby zariadení nesmie svojou činnosťou obmedziť bezdôvodne plynulosť organizačných jednotiek, ktoré sú miestom výkonu práce.
8. Poskytovateľ i zodpovedá za čistotu a poriadok na pracovisku. Poskytovateľ odstráni na vlastné náklady všetok odpad, ktorú je výsledkom jeho činnosti.
9. Objednávateľ je oprávnený neprevziať službu v prípade, že nezodpovedá požadovanej kvalite, alebo sa nezhoduje s jeho objednávkou.
10. Objednávateľ sa zaväzuje potvrdiť prevzatie služby podpisom osoby oprávnenej za neho konať na súpise, ktorý predloží Poskytovateľ pri odovzdávaní prác. Podpisom súpisu sa poskytnutá služba považuje za prevzatú.
11. Počas platnosti Rámcovej dohody, Poskytovateľ nie je oprávnený svoje práva na predmet Rámcovej dohody, ktoré mu vyplývajú zo zmluvného vzťahu uzavretého na základe výsledku verejného obstarávania s Objednávateľom preniesť alebo postúpiť na iného Poskytovateľa.
12. Poskytovateľ zabezpečí výkon odborných prác podľa vlastného technologického postupu pri zohľadnení rizík v zmysle príslušných ustanovení zák. č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, taktiež zabezpečí dodržiavanie zásad bezpečnej práce svojich zamestnancov v súlade s ustanoveniami citovaného zákona.
13. V nadväznosti na predchádzajúci odsek sa Poskytovateľ zaväzuje dodržiavať príslušné ustanovenia citovaného zák. č. 124/2006 Z. z. pri ohrození osôb a majetku, alebo pri podozrení, že jeho zamestnanci sú pod vplyvom alkoholu na pracovisku. V takom prípade musí Poskytovateľ prerušiť prácu a vykonať príslušné opatrenia.
14. Poskytovateľ sa zaväzuje pre oblasť požiarnej ochrany zabezpečiť dodržiavanie ustanovení zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov a v znení vykonávacej vyhl. Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 121/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov, predovšetkým ustanovenie § 4 v primeranom rozsahu podľa druhu vykonávaných prác. Pri vzniku požiaru následkom porušenia predpisov zo strany dodávateľa a jeho následnej likvidácii požiarom útvarom s použitím hasiacich prostriedkov objednávateľa sa dodávateľ zaväzuje uhradiť náklady spojené s likvidáciou požiaru.
15. Poskytovateľ vyhlasuje, že:
 - a) prečítal, preveril a pochopil všetky podmienky realizácie tejto dohody so všetkými časťami a prílohami a tieto neobmedzene uznal,
 - b) potrebné výkony sú mu jasné a bez námietok známe,
 - c) na základe svojich schopností, technického vybavenia a personálu, ktorý má k dispozícii je schopný uskutočniť zmluvné výkony bezporuchovo, kompletne a funkčne podľa tejto dohody a jej príloh a všetkých príslušných STN, EN v stanovených lehotách, termínoch a kvalite.
16. Nesúľady, viacznačnosti a prípadné námietky Poskytovateľa objasní objednávateľ. Rozhodnutia Objednávateľa sú pre dodávateľa záväzné. Ak dodávateľ s rozhodnutiami objednávateľa nebude súhlasiť, je povinný to bezodkladne písomne oznámiť Objednávateľovi.
17. Poskytovateľ sa zaväzuje, že pri poskytnutí služby pre Objednávateľa, ktoré sú predmetom tejto dohody, obzvlášť vo vnútorných častiach objektov Objednávateľa, bude dodržiavať zákon č. 377/2004 Z. z. o ochrane nefajčiarov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
18. Ak Poskytovateľ vlastnou činnosťou z materiálov a surovín, ktoré doviezol do areálu a použil pri realizácii predmetu dohody vzniknú odpady, je povinný s takto vzniknutým odpadom nakladať v súlade s platnými predpismi pre oblasť odpadov a predložiť doklad o jeho likvidácii. Poskytovateľ znáša všetky dôsledky za nedodržanie pravidiel zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a jeho vykonávacích predpisov. Poskytovateľ zodpovedá za zaradenie vzniknutého odpadu podľa vyhl. Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 365/2015 Z. z., ktorou sa ustanovuje Katalóg odpadov v znení neskorších predpisov. Zhromažďovanie a manipuláciu s odpadom koordinuje s objednávateľom.
19. Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť dodržiavanie pracovnej disciplíny svojich zamestnancov, dodržiavanie všetkých zmluvných podmienok, ďalej bude dodržiavať vyššie uvedené právne predpisy, vnútorné predpisy Objednávateľa a postupy, s ktorými budú preukázateľne zamestnanci Poskytovateľa oboznámení pri vstupnej inštrukcii. V prípade, že Objednávateľ zistí, že zamestnanci

Poskytovateľa preukázateľným spôsobom porušujú pracovnú disciplínu, zásady bezpečnosti práce a ochrany zdravia, požiarnej ochrany, príslušné právne predpisy ako aj príslušné vnútorné predpisy Objednávateľa alebo pokiaľ Poskytovateľ neplní povinnosti podľa tohto článku v rozsahu ohrozujúcom bezpečnosť práce, je Objednávateľ v dôsledku porušenia citovaných právnych predpisov oprávnený zastaviť poskytnutie služby a písomne vyzvať Poskytovateľa na vykonanie nápravy. Ak Poskytovateľ nápravu nevykoná alebo neodstráni nežiaduci stav, môže Objednávateľ odstúpiť od dohody s tým, že Poskytovateľ mu uhradí všetky škody spôsobené omeškaním.

20. Poskytovateľ sa zaväzuje pri poskytovaní údržbu zariadení dodržať nasledujúce reakčné doby a doby neutralizácie problému:

Typ požiadavky	Reakčná doba	Doba neutralizácie problému
Kritický problém	do 4 pracovných hodín	do 12 pracovných hodín
Závažný problém	do 8 pracovných hodín	do 24 pracovných hodín
Nekritický problém	do 48 pracovných hodín	do 80 pracovných hodín

21. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť Objednávateľovi údržbu zariadení podľa Prílohy č. 1 Rámcovej dohody počas pracovných dní v čase od 8:00 do 16:00. Čas mimo pracovné hodiny podľa predchádzajúcej vety sa do reakčnej doby ani do doby neutralizácie problému podľa bodu 1 tohto článku Rámcovej dohody nezapočítava.
22. Materiál v sume do 5.000,00 Eur bez DPH uhradí objednávatel poskytovateľovi na základe odsúhlasenej písomnej cenovej ponuky poskytovateľa. Ak bude cena materiálu vyššia ako 5.000,- Eur bez DPH poskytovateľ predloží cenovú ponuku materiálu objednávatelovi. Objednávateľ má právo si túto cenovú ponuku overiť u iných dodávateľov/poskytovateľov a v prípade zistenej neprimeranosti ju neprijat – nevystaviť objednávku.
23. V prípade nepredvídanej požiadavky objednávatel na iné odborné služby ako sú uvedené v Prílohe č. 1 tejto dohody, ktoré je potrebné realizovať, aby práce/služba bola ukončené ako časť celku alebo celok, ich cena bude stanovená ako aktuálna cena. V takomto prípade je poskytovateľ povinný na výzvu objednávatel vyhotoviť samostatnú cenovú ponuku pri dodržaní zásady primeranosti zisku. Objednávateľ má právo si túto cenovú ponuku overiť u iných poskytovateľov a v prípade zistenej neprimeranosti ju neprijat – nevystaviť objednávku. Pri opakovaní takéhoto prístupu zo strany poskytovateľa má objednávatel právo od tejto dohody odstúpiť. Overenie aktuálnej ceny prác sa bude riadiť postupom prieskumu trhu podľa bodov 24. až 27. tohto Článku dohody.
24. Objednávateľ môže realizovať prieskum trhu na zistenie aktuálnej ceny jednotlivých prác/služby, za ktorú by bolo možné práce aktuálne dodať na trhu aspoň raz za každé obdobie šiestich mesiacov počas účinnosti tejto dohody (ďalej len „Prieskum trhu“).
25. Takýto Prieskum trhu musí byť realizovaný minimálne prostredníctvom troch nezávislých ponúk na jednotlivé položky prác/služby, ktorý má byť predmetom Objednávky. Ponuky, ktoré je poskytovateľ oprávnený posudzovať v rámci Prieskumu trhu, musia byť zhodné v kvalite prác, v podmienkach ich dodania a v podmienkach, ktoré sú dohodnuté v tejto dohode. O Prieskume trhu musí mať objednávatel písomnú dokumentáciu.
26. V prípade, ak priemer jednotkových ponúkaných cien za realizáciu konkrétnej práce/služby, ktorá má byť predmetom Objednávky, je určený z najlacnejších ponúk získaných v rámci Prieskumu trhu a je nižší ako ponúknutá cena poskytovateľa maximálne jednotkové ceny práce uvedené v Prílohe č. 1 tejto dohody, je objednávatel oprávnený v Objednávke podľa tejto dohody uviesť priemernú jednotkovú cenu zistenú z Prieskumu trhu. Právom poskytovateľa je takto zistenú priemernú jednotkovú cenu objednávatelom prijať alebo neprijat a v tom prípade od objednávky odstúpiť.
27. Na záväzok podľa predchádzajúcej vety tohto bodu objednávatel osobitne upozorní poskytovateľa vo výzve na podanie cenovej ponuky na realizáciu prác/služby (ďalej len „Výzva“).

Článok V

Cena a platobné podmienky

1. Cena bola stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

2. Ocenené jednotlivé druhy služby sú uvedené v Prílohe č. 1 Rámcovej dohody, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť dohody. Maximálna cena Rámcovej dohody je 52.000,- Eur s DPH.
Slovom: Päťdesiatdvatisíc Eur s DPH.
3. Cena za vykonanie servisu a údržby zariadení pre Objednávateľa konečná a zahŕňa v sebe aj daň z pridanej hodnoty, cenu za prácu technika v mieste inštalácie zariadenia, výmenu poškodeného/nefunkčného dielu v požadovanom termíne, likvidáciu nefunkčného dielu, cestovné náklady a všetky priame aj nepriame náklady súvisiace so servisom a údržbou.
4. Objednávajúci neposkytuje preddavok alebo zálohu na plnenie dohody.
5. V prípade, že Poskytovateľ nevie poskytnúť servis a údržbu, alebo nie je ho schopný realizovať za ceny uvedené v prílohe č. 1 ktoré tvoria súčasť tejto Rámcovej dohody, je Objednávateľ oprávnený vypovedať Poskytovateľovi túto Rámcovú dohodu.

Článok VI

Platobné a fakturačné vzťahy

1. Cenu za riadne vykonanie servisu a údržby bude Objednávateľ uhrádzať Poskytovateľovi na základe predložených faktúr podložených súpismi podľa objednávky s 15 – dňovou lehotou splatnosti odo dňa ich doručenia Objednávateľovi.
2. Súpis služby predložený Poskytovateľom musí obsahovať rozsah skutočne vykonaných prác v rámci údržby, musí byť písomne odsúhlasený a podpísaný objednávacím. Poskytovateľ musí svoje služby vyúčtovať overiteľným spôsobom. Faktúra musí byť zostavená prehľadne a pritom sa musí dodržiavať poradie položiek a označenie, ktoré je v súlade s objednávkou a cenovou ponukou. Zmeny a doplnky Rámcovej dohody (zmenené položky) je potrebné vo faktúre zvýrazniť a uviesť oddelene. Ak faktúra nebude úplná alebo bude obsahovať nesprávne údaje vrátane príloh k faktúre, bude takáto faktúra dodávajúcim vrátená na opravu alebo doplnenie. Lehota splatnosti začne plynúť odo dňa doručenia opravenej alebo doplnenej faktúry.
3. Dodávajúcim predložená faktúra na úhradu musí ďalej obsahovať náležitosti predpísané v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Okrem toho musí obsahovať najmä:
 - názov diela,
 - predmet úhrady,
 - IČO zhotoviteľa, názov zhotoviteľa, IBAN
 - číslo Rámcovej dohody 14512/2020
 - čiastku k úhrade spolu,
 - splatnosť faktúry
4. Pre fakturovanie poskytnutia služieb zo strany dodávajúceho objednávateľovi bude rozhodujúca jednotková cena uvedená v cenovej ponuke Poskytovateľa (návrh na plnenie kritérií) zo dňa 24.08.2020, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto Rámcovej dohody – príloha č.1.
5. Poskytovateľ bude vystavené faktúry doručovať Objednávateľovi poštou, alebo emailom: Podatelna.PUSR@pamiatky.gov.sk
6. Za uhradenú sa faktúra považuje v momente odpísania platby z bankového účtu Poskytovateľa.

Článok VII

Doba trvania Rámcovej dohody

1. Rámcová dohoda sa uzatvára do **31.12.2022**, ale najviac v dohodnutom finančnom rozsahu vo výške 52.000,- € s DPH podľa toho ktorá skutočnosť nastane skôr.
2. V prípade zmeny sadzby DPH cena bude upravená.
3. Táto Rámcová dohoda zaniká:
 - uplynutím doby alebo prekročením finančného rozsahu podľa predchádzajúceho bodu tejto Rámcovej dohody, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr,
 - podstatným porušením tejto Rámcovej dohody.
 - výpoveďou

4. Za podstatné porušenie tejto Rámcovej dohody zo strany Poskytovateľa sa považuje porušenie:
 - čl. IV bod 7 a13 tejto Rámcovej dohody a/alebo
 - čl. V bod 5 tejto Rámcovej dohody
5. Výpovedná lehota tejto Rámcovej dohody začína plynúť dňom nasledujúcim po dni doručenia výpovede druhej zmluvnej strane.
6. Táto Rámcová dohoda môže zaniknúť okrem splnenia vzájomných záväzkov zmluvných strán aj:
 - písomnou dohodou zmluvných strán
 - písomným odôvodneným odstúpením.
7. Dohoda o predčasnom ukončení Rámcovej dohody musí byť písomná a zaniká dňom, na ktorom sa dohodnú zmluvné strany vopred, aby bol dátum uvedený v písomnej výpovedi.
8. Súčasťou tejto Rámcovej dohody musí byť aj spôsob vzájomného vysporiadania záväzkov.
9. Od Rámcovej dohody možno odstúpiť v prípadoch, ktoré stanovuje táto Rámcová dohoda a § 344 a nasl. Obchodného zákonníka. Dodávajúcemu prináleží náhrada nákladov iba za skutočne vykonané práce.
10. Odstúpenie od Rámcovej dohody nadobúda účinnosť dňom doručenia druhej zmluvnej strane.
11. Poskytovateľ môže odstúpiť od Rámcovej dohody v prípade, ak Objednávateľ neplní svoje zmluvné povinnosti a tým dodávajúcemu znemožní vykonávanie prác. Musí však vyzvať objednávateľa a určiť mu dodatočne primeranú lehotu na splnenie záväzkov vyplývajúcich z Rámcovej dohody a písomne vyhlási, že v prípade neplnenia aj po stanovenom termíne od Rámcovej dohody odstúpi.
12. Objednávateľ je tiež oprávnený odstúpiť od Rámcovej dohody v prípadoch ak Poskytovateľ: :
 - neplní kvalitatívno – technické parametre a podmienky zhotovovania diela určených STN, EN, súťažným podkladmi, všeobecne záväznými právnymi predpismi SR a touto Rámcovou dohodou,
 - aj napriek písomnému upozorneniu objednávateľa pokračuje vo nesprávnom plnení alebo ak aj napriek upozorneniu, v primeranej lehote určenej mu na odstránenie vady, vadu neodstráni,
 - bez kvalifikovaných dôvodov nedokáže poskytovať službu v zmysle Rámcovej dohody alebo ju zastaví pred dokončením, alebo jej výkon preruší na neprimerane dlhú dobu (okrem prípadov vis major),
 - opakovane porušuje povinnosti, ktoré vyplývajú z tejto Rámcovej dohody alebo ustanovení príslušných právnych predpisov,
 - ak je na Poskytovateľa vedené konkurzné konanie, bol podaný návrh na začatie konkurzného konania, návrh na začatie konkurzného konania bol zamietnutý z dôvodu nedostatku majetku, ak bolo začaté reštrukturalizačné konanie, alebo ak poskytovateľ vstúpil do likvidácie.
13. Odstúpením nie sú dotknuté nároky na náhradu škody, zmluvné, zákonné sankcie a nároky vyplývajúce zo zodpovednosti za vady.

Článok VIII

Zodpovednosť za vady a záruka

1. Poskytovateľ sa zaväzuje Objednávateľovi poskytnúť servis a údržbu v požadovanom množstve a v kvalite a v súlade s touto Rámcovou dohodou/čiastkovou objednávkou Objednávajúceho. Poskytnutý servis a údržba bude spôsobilý k použitiu na účely, ktorým má podľa určenia Objednávateľa slúžiť a bude zodpovedať príslušným technickým normám. Bude použitý nový, nepoužitý materiál ktorý je určený pre daný typ zariadení.
2. Nebezpečenstvo škody na servírovaných zariadeniach prechádza na Poskytovateľa momentom prevzatia zariadenia od Objednávateľa.
3. Poskytovateľ nezodpovedá za vady, ak písomne upozornil Objednávateľa na nevhodnosť použitia spotrebného materiálu, náhradných dielov doporučeného objednávateľom, a ten na ich použití trval.
4. Poskytovateľ poskytuje na prevedené práce záruku v dĺžke 24 mesiacov odo dňa protokolárneho odovzdania vykonaných prác údržby.
5. Poskytovateľ je povinný do 10 dní odo dňa prijatia reklamácie doručiť písomne svoje stanovisko Objednávateľovi.
6. V prípade, že reklamácia je oprávnená, má Objednávateľ nárok na odstránenie zistených väd bezodplatne v čo najkratšom možnom termíne, najneskôr do 10 pracovných dní.

Článok IX

Zmluvné pokuty a sankcie

1. V prípade omeškania Dodávajúceho so zahájením požadovaných prác, alebo v prípade nedodržania dohodnutého termínu ukončenia objednaných prác má Objednávajúci právo na uplatnenie zmluvnej pokuty vo výške 0,05 % za každý deň omeškania z hodnoty objednaných prác.
2. V prípade, že Objednávateľ neuhradí Dodáváčemu faktúru v stanovenej lehote, dostáva sa do omeškania a je povinný zaplatiť Dodáváčemu úrok z omeškania vo výške 0,05 % z fakturovanej ceny, a to za každý týždeň omeškania, pokiaľ si tento nárok Dodávajúci voči Objednávateľovi písomne uplatní.
3. V prípade omeškania Dodávajúceho s vybavením reklamácie, má Objednávateľ právo na uplatnenie zmluvnej pokuty vo výške 0,1 % za každý deň omeškania z celkovej ceny chybných prác.

Článok X

Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Táto Rámcová dohoda nadobúda platnosť dňom podpisu zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
2. Zmluvné strany vyhlasujú, že v čase uzavretia Rámcovej dohody im nie sú známe žiadne okolnosti, ktoré by bránili, alebo vylučovali uzavretie tejto Rámcovej dohody, resp. ktoré by mohli byť vážnou prekážkou k plneniu predmetu Rámcovej dohody.
3. Právne vzťahy Rámcovou dohodou výslovne neupravené sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
4. Rámcová dohoda môže byť doplnená alebo zmenená len písomnými dodatkami k Rámcovej dohode podpísanými obidvoma zmluvnými stranami.
5. Pokiaľ akékoľvek z ustanovení tejto Rámcovej dohody je alebo sa stane neplatným, protiprávnym alebo neúčinným, zaväzujú sa zmluvné strany toto ustanovenie bezodkladne nahradiť ustanovením novým, ktorého zmysel sa bude čo možno najviac blížiť zmyslu a hospodárskemu účelu nahradzovaného ustanovenia tak, že by bolo možné predpokladať, že by ho strany boli použili, keby vedeli o neplatnosti, protiprávnosti alebo neúčinnosti ustanovenia nahradzovaného. Neplatnosť, protiprávnosť alebo neúčinnosť ustanovenia Rámcovej dohody sa nebude týkať ostatných ustanovení tejto Rámcovej dohody, pričom táto Rámcová dohoda sa bude vykladať tak, ako keby v nej nebolo neplatné, protiprávne alebo neúčinné ustanovenie obsiahnuté.
6. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky písomnosti súvisiace s touto Rámcovou dohodou si budú doručovať na adresy uvedené v záhlaví tejto Rámcovej dohody. Písomnosť sa považuje za doručенú aj dňom, kedy sa vrátila odosielajúcej zmluvnej strane ako nedoručená.
7. Akúkoľvek zmenu adresy na doručovanie, ako aj ostatných kontaktných údajov (napr. číslo účtu, e-mailovú adresu) je zmluvná strana, u ktorej k zmene došlo, povinná bezodkladne písomne oznámiť druhej zmluvnej strane spolu s uvedením nového kontaktného údaje, najmä novej adresy pre doručovanie, nového čísla účtu, prípadne novej e-mailovej adresy.
8. Rámcová dohoda je vyhotovená v troch rovnopisoch, kde objednávateľ obdrží dve vyhotovenia a poskytovateľ obdrží jedno vyhotovenie.
9. Zmluvné strany vyhlasujú, že ich zmluvná voľnosť nie je obmedzená, že Rámcovú dohodu neuzavreli v tiesni, ani za nápadne nevýhodných podmienok, obsah dohody je určitý, zrozumiteľný a vyjadruje ich slobodnú, vážnu vôľu a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.
10. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Rámcovej dohody je:
Príloha číslo 1 – Jednotkový cenník údržby

Dňa:
Za Objednávateľa:
PhDr. Katarína Kosová, generálna riaditeľka

Dňa :
Za Dodávajúceho:
Ing. Marek Paščák - predseda predstavenstva