

Zmluva
o poskytovaní odborných a poradenských služieb vo verejnom obstarávaní
č. 1/2024

uzatvárajú v súlade s ust. § 269 a nasl. zák. č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“) zmluvu o poskytovaní služieb (ďalej len „Zmluva“) v nasledovnom znení

Článok I.
Zmluvné strany

Objednávateľ:	Mesto Sládkovičovo
Zapísaný/registrovaný:	v registri organizácii Štatistického úradu SR
Adresa sídla:	Mestský úrad, Fučíkova 329, 925 21 Sládkovičovo
IČO:	00306177
DIČ:	2021006746
Bankové spojenie:	Všeobecná úverová banka, a.s.
IBAN:	SK40 0200 0000 0000 1802 8132
Štatutárny zástupca:	Ing. Gábor Krommer, primátor
Telefonický kontakt:	+ 421 317842835
Email:	primator@sladkovicovo.sk
Internetová adresa:	https://www.sladkovicovo.sk/

(ďalej v zmluve len „objednávateľ“ v príslušnom gramatickom tvare)

a

Poskytovateľ:	AMIRE s.r.o.
Sídlo:	Južná 3079/18, 934 01 Levice
IČO:	50354540
DIČ:	2120288962
IČ DPH:	nie je platca DPH
Bankové spojenie:	Československá obchodná banka, a.s.
IBAN:	SK66 7500 0000 0040 2914 7901
Registrovaná:	v Obchodnom registri Okresného súdu v Nitre, Oddiel: Sro, VI.č.: 40962/N
Zastúpená:	Ing. Amália Bubáková, konateľ reg. pridelené ÚVO: 2024/02-FO-ZOG-A0364P Mgr. Rebeka Zelenýáková, konateľ reg. pridelené ÚVO: 2024/04-FO-ZOG-A0545P
Tel. kontakt a email:	+ 421 914 201 483; obstaravanie.amire1@gmail.com ; + 421 911 660 209; obstaravanie.amire@gmail.com

(ďalej v zmluve len „poskytovateľ“ v príslušnom gramatickom tvare)

Článok II.
Predmet Zmluvy

1. Poskytovateľ sa touto zmluvou zaväzuje, že bude pre objednávateľa v jeho mene a na jeho účet vykonávať záležitosti spočívajúce v uskutočňovaní činností definovaných v článku III. tejto zmluvy na území Slovenskej republiky.
2. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť poskytovateľovi za činnosť vykonávanú, podľa tejto zmluvy odplatu vo výške a za podmienok uvedených v článku V. tejto zmluvy.

Článok III. Činnosť poskytovateľa

1. Zmluvné strany sa dohodli na tom, že poskytovateľ bude pre objednávateľa poskytovať činnosti v oblasti verejného obstarávania, najmä však nasledujúce:

- a) analýza predchádzajúcich výdavkov a aktuálneho rozpočtu organizácie, identifikácia výdavkov, ktoré je potrebné obstaráť postupmi podľa zákona o verejnom obstarávaní,
- b) vytvorenie alebo úprava internej smernice o verejnom obstarávaní tak, aby zodpovedala aktuálnej legislatívnej úprave a v prípadoch, kedy zákon neurčuje postup pri zadávaní zákazky, upraví postupy objednávateľa v súlade s požiadavkou na transparentnosť, hospodárnosť, efektívnosť a nediskriminačný prístup k dodávateľom,
- c) vytvorenie a priebežná aktualizácia plánu verejného obstarávania podľa potrieb objednávateľa,
- d) realizácia verejného obstarávania na všetky druhy a postupy zákaziek nie bežne dostupné na trhu v informačnom systéme EVO: <https://www.isepvo.sk/> podľa plánu verejného obstarávania, okrem zákaziek financovaných z európskych štrukturálnych fondov, zahŕňajúca všetky potrebné úkony konzultácie pri výbere metódy zadávania zákazky, najmä:

- konzultácie pri vypracovaní súťažných podkladov na základe podkladov od objednávateľa a vypracovanie súťažných podkladov,
- konzultácie, týkajúce sa výkladu legislatívy v oblasti verejného obstarávania, aktuálne upravenej v zákone č. 343/2015 Z.z. a jeho novelách; pokiaľ bude oblasť verejného obstarávania upravená iným právnym predpisom, zaväzuje sa poskytovateľ poskytnúť objednávateľovi výklad príslušnej novely,
- vypracovanie oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania do Vestníka verejného obstarávania SR (všetky typy oznámení a formulárov)
- vypracovanie podkladov pre menovanie členov komisie na vyhodnotenie ponúk vrátane čestného vyhlásenia členov komisie,
- vypracovanie oznámení podľa § 52 a § 166 zákona, ak relevantné
- monitorovanie procesu hodnotenia ponúk a kontrola predložených ponúk,
- vypracovanie podkladov pre hodnotenie ponúk, záznamov a zápisníc
- spracovanie zápisníc o splnení podmienok účasti vo verejnom obstarávaní a vypracovanie oznámenia o vylúčení vylúčeným uchádzačom,
- spracovanie zápisníc o vyhodnotení ponúk,
- príprava elektronickej korešpondencie v prípade požadovaných vysvetlení ponúk pre komisiu na vyhodnotenie ponúk,
- vypracovanie oznámenia o úspešnosti, neúspešnosti ponúk,
- vypracovanie oznámenia o výsledku verejného obstarávania do Vestníka verejného obstarávania SR
- relevantná dokumentácia publikovaná v rámci TED (Tenders Electronic Daily – Dodatok k Úradnému vestníku Európskej Únie),
- spracovanie dokumentácie súvisiacej so žiadosťami o nápravu, resp. námietok.

- e) **realizácia elektronických aukcií podľa potreby pre podlimitné zákazky a nadlimitné zákazky**, podľa § 54 ZVO v informačnom systéme EPVO sekcia IS EVO: <https://www.isepvo.sk/>.
- f) **realizácia verejného obstarávania** - pre bežne dostupné tovary a služby spotrebného charakteru podľa plánu verejného obstarávania **prostredníctvom EKS**: <https://www.eks.sk/>.
- g) **oznamovacie povinnosti voči Úradu pre verejné obstarávanie**, kompletne spracovanie agendy formulárov pre oznamovacie povinnosti, spracovanie referencií a pod. prostredníctvom informačného systému EFORMS : <https://eforms.uvo.gov.sk/>.

Činnosti, ktoré je poskytovateľ povinný realizovať v zmysle tejto zmluvy, poskytuje na základe požiadaviek objednávateľa priebežne počas celej doby platnosti zmluvy. Rozsah poskytovaných činností závisí od charakteru a množstva zákaziek, obstarávaných objednávateľom.

Článok IV.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Práva a povinnosti poskytovateľa:

- a) poskytovateľ sa zaväzuje postupovať pri plnení jeho zmluvných záväzkov v súčinnosti s objednávatelom, s maximálnou odbornou starostlivosťou, a v súlade s jemu známymi záujmami objednávateľa a pokynmi objednávateľa. Od pokynov objednávateľa sa môže poskytovateľ odchýliť, len ak je to naliehavo nevyhnutné v záujme objednávateľa a poskytovateľ nemôže včas dostať jeho súhlas,
- b) poskytovateľ je povinný oznámiť objednávateľovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri zariaďovaní predmetu tejto zmluvy a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov objednávateľa,
- c) poskytovateľ sa zaväzuje pravidelne priebežne informovať objednávateľa o postupe priebehu plnenia svojich záväzkov podľa tejto zmluvy,
- d) v prípade, ak objednávateľ prevezme v mene objednávateľa akékoľvek veci alebo dokumenty, je povinný tieto priebežne, resp. podľa potreby odovzdávať objednávateľovi, resp. neodovzdané veci alebo dokumenty uchovať po dobu platnosti tejto zmluvy a po skončení jej platnosti odovzdať ich objednávateľovi,
- e) poskytovateľ je oprávnený v odôvodnených prípadoch požiadať objednávateľa o zaujatie písomného stanoviska k nm navrhovanému ďalšiemu postupu,
- f) poskytovateľ zodpovedá za škodu na veciach prevzatých od objednávateľa na zariadenie záležitosti a na veciach prevzatých od pri jej zariaďovaní od tretích osôb, ibaže túto škodu nemohol odvrátiť ani pri vynaložení potrebnej odbornej starostlivosti,
- g) poskytovateľ zodpovedá za škodu spôsobenú objednávateľovi porušením svojich povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy, ako aj za škodu spôsobenú objednávateľovi neodborným poskytnutím činností zo strany poskytovateľa,
- h) ak sa zmluvné strany dohodnú na poskytovaní jednotlivých činností podľa článku IV. tejto zmluvy poskytovateľom v prospech objednávateľa vo vzájomne odsúhlasených termínoch, je objednávateľ oprávnený od poskytovateľa požadovať v prípade nedodržania týchto termínov zo strany poskytovateľa, zaplataenie zmluvnej pokuty vo výške 20,00 EUR za každý deň omeškania sa poskytovateľa s plnením oproti dohodnutému termínu,
- i) poskytovateľ je povinný pre účely realizácie postupov verejného obstarávania preukázať v zmysle § 184a zákona o verejnom obstarávaní s účinnosťou od 31.3.2024, že je zapísaný v zozname odborných garantov ako právnická osoba. Zoznam odborných garantov je vedený na webovom sídle Úradu pre verejné obstarávanie:
 - sekcia Metodika/Vzdelávanie
 - Profesionalizácia
 - Registračné číslo spoločnosti pridelené úradom: 2024/03-PO-ZOG-A0517P
 - <https://www.uvo.gov.sk/zoznam-odbornych-garantov-pravnicke-osoby/detail/77>
- j) pre účely realizácie zákaziek, pre ktoré je povinnosť vykonávať činnosti prostredníctvom odborného garanta, bude v prípade požiadavky objednávateľa poskytovateľ poistený za zodpovednosť za škodu spôsobenú výkonom činnosti odborného garanta v zmysle § 10 ods. § 184b zákona. Uvedená povinnosť sa vzťahuje na zákazky zadávané podľa II. a III. časti zákona vzťahujúca sa na realizáciu podlimitných a nadlimitných postupov, okrem zákaziek s nízkou hodnotou.

2. Práva a povinnosti objednávateľa:

- a) objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť poskytovateľovi odmenu vo výške a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve,

- b) pokiaľ to bude nevyhnutné na riadne a včasné plnenie záväzkov poskytovateľa podľa tejto zmluvy, objednávateľ je povinný vystaviť poskytovateľovi na jeho požiadanie potrebné písomné splnomocnenie. Bez ohľadu na uvedené sa zmluvné strany dohodli, že pokiaľ z takéhoto písomného splnomocnenia výslovne nevyplynie niečo iné, poskytovateľ nie je oprávnený vykonávať v mene a na účet objednávateľa akékoľvek právne úkony, ani preberať v mene a na účet objednávateľa akékoľvek záväzky,
- c) objednávateľ sa zaväzuje bez zbytočného odkladu a vždy keď o to poskytovateľ požiada, poskytnúť potrebnú súčinnosť alebo požadované doklady alebo dokumenty,
- d) objednávateľ sa zaväzuje odovzdať poskytovateľovi všetky veci a dokumenty potrebné na splnenie predmetu tejto, pokiaľ z povahy týchto vecí alebo dokumentov nevyplýva, že si ich má obstaráť poskytovateľ.

Článok V.

Odplata poskytovateľa, splatnosť odplaty

- 1. Objednávateľ sa zaväzuje poskytovateľovi za plnenie predmetu tejto zmluvy zaplatiť paušálnu odplatu vo výške a za podmienok dohodnutých v tomto článku zmluvy.
- 2. Zmluvné strany sa dohodli na odplate za služby poskytované poskytovateľom za pravidelne poskytovanú činnosť podľa čl. III. bod 1. písm. a) až g).
vo výške:
600 € mesačne
- 3. Zmluvné strany sa dohodli, že poskytovateľ bude účtovať dopravné náklady podľa realizovaných výjazdov na základe požiadavky klienta vo výške 0,35 EUR/km, v prípade ak by poskytovateľ zrealizoval viac ako 2 výjazdy v priebehu mesiaca.
- 4. Zmluvné strany sa dohodli, že poskytovateľovi vznikne nárok na odplatu podľa bodu 2. vždy po uplynutí posledného kalendárneho mesiaca počas celej doby platnosti zmluvy.
- 5. K dohodnutej zmluvnej odplate bude poskytovateľ fakturovať príslušnú DPH, pokiaľ bude v dobe fakturácie platcom DPH.
- 6. Odplata poskytovateľovi podľa bodu 2. článku V. tejto zmluvy bude poskytovateľovi zaplatená bezhotovostným prevodom na účet poskytovateľa v peňažnom ústave uvedenom v článku I. tejto zmluvy, a to na základe faktúry, vystavenej poskytovateľom.
- 7. Zmluvné strany sa dohodli, že splatnosť odplaty je 7 kalendárnych dní odo dňa vystavenia faktúry, ktorá bude vystavená k poslednému dňu kalendárneho mesiaca za činnosti vykonané za predošlý kalendárny mesiac.

Článok VI.

Mlčanlivosť

- 1. Zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach týkajúcich sa tejto zmluvy a činností, ktoré poskytovateľ objednávateľovi poskytuje.
- 2. Každá zmluvná strana je povinná zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa pri plnení predmetu tejto zmluvy dozvie a ktoré sa týkajú druhej zmluvnej strany, jej zamestnancov alebo pracovníkov a obchodný partnerov.
- 3. Táto povinnosť mlčanlivosti sa neobmedzuje len na cudzie tajomstvá, ale aj na všetky skutočnosti, ktoré boli zmluvnej strane zverené a s ktorými bola oboznámená pri plnení predmetu tejto zmluvy, ale aj skutočnosti, o ktorých sa dozvedela náhodne alebo nepriamo. Povinnosť mlčanlivosti zaväzuje zmluvné strany aj po ukončení platnosti tejto zmluvy.

4. Zmluvné strany sa dohodli, že akékoľvek informácie, ktoré im boli zverené druhou zmluvnou stranou nesprístupnia tretím osobám bez písomného súhlasu druhej zmluvnej strany, alebo tieto informácie nepoužijú pre iné účely, ako pre plnenie podmienok tejto zmluvy.
5. Zmluvné strany sa zaväzujú, že osobné údaje pracovníkov mestského úradu, členov komisií zriadených pre vyhodnotenie súťažných ponúk v rámci predmetných zákaziek, či uchádzačov nebudú sprístupňovať tretej strane, v súlade so Zákonom č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov.
6. V prípade porušenia povinností uvedených v tomto článku zmluvy zodpovedá zmluvná strana, ktorá tieto ustanovenia porušila, druhej zmluvnej strane za škodu, ktorá jej tým vznikla.
7. Zmluvné strany sa dohodli, že ustanovenia uvedené v tomto článku sa nevzťahujú na povinnosť objednávateľa zverejňovať a sprístupňovať informácie v súlade s platnou právnou úpravou.

Článok VII. Ukončenie zmluvného vzťahu

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, **od 01.06.2024 do 31.12.2024**, od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
2. K zániku tejto zmluvy môže dôjsť písomnou dohodou zmluvných strán alebo odstúpením od zmluvy z dôvodov uvedených v tejto zmluve alebo v zákone.
3. V prípade písomnej dohody medzi zmluvnými stranami, sa skončí platnosť tejto zmluvy dňom nasledujúcim po dni podpisu dohody, ktorou platnosť tejto zmluvy zaniká, pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak.
4. Poskytovateľ je od tejto zmluvy oprávnený odstúpiť, ak:
 - a) ak mu objednávateľ nevyplatil odmenu ani do 30 dní od uplynutia splatnosti tejto odmeny,
 - b) ak mu objednávateľ svojím zavineným opakovaným konaním neumožňuje plniť záväzky vyplývajúce z tejto zmluvy.
5. Objednávateľ je od tejto zmluvy oprávnený odstúpiť, ak:
 - a) si poskytovateľ opakovane neplní svoje záväzky vyplývajúce z tejto zmluvy,
 - b) poskytovateľ podstatným spôsobom porušil svoje zmluvné povinnosti.
6. Oprávnený je oprávnený vypovedať zmluvu bez udania dôvodu; v takomto prípade plynie 2 - mesačná výpovedná lehota, ktorá začína mesiacom nasledujúcim po preukázateľnom doručení písomnej výpovede poskytovateľovi.

Článok VIII. Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobudne platnosť dňom jej podpisu zmluvnými stranami. Zmluva nadobudne účinnosť deň po dni jej zverejnenia v súlade so zákonom č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií).
2. Túto zmluvu je možné meniť alebo doplniť iba písomným a očíslovaným dodatkom k tejto zmluve podpísaným oboma zmluvnými stranami. Akékoľvek iné zmeny alebo doplnenia tejto zmluvy sú neplatné.
3. Zmluvné strany sa výslovne dohodli, že ak je, alebo sa stane niektoré ustanovenie tejto zmluvy neplatným alebo neúčinným, táto neplatnosť či neúčinnosť sa nedotýka ostatných ustanovení tejto zmluvy.

Mesto Sládkovičovo

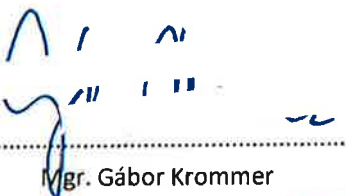
4. Táto zmluva je vyhotovená v 2-och vyhotoveniach, pričom každá zmluvná strana obdrží jeden rovnopis.
5. Zmluvné strany podpisom tejto zmluvy vyhlasujú, že si túto zmluvu riadne prečítali, v plnom rozsahu porozumeli jej obsahu, ktorý je pre ne dostatočne zrozumiteľný a určitý, že táto vyjadruje ich slobodnú a vážnu vôľu a že táto nebola uzavretá ani v tiesni, ani za nápadne nevýhodných podmienok a na znak toho ju týmto vlastnoručne podpisujú.

Za objednávateľa

V Sládkovičove, dňa 31.05.2024

Za poskytovateľa

V Leviciach, dňa 24.05.2024


Mgr. Gábor Krommer
Primátor




Ing. Amália Bubáková
Konateľ

Južná 3079/18, 934 01 Levice
IČO: 000 000 000
CR CS 111111, 11111 1111 1111