

**Dohoda zamestnávateľa a užívateľského zamestnávateľa
o dočasnom pridelení zamestnanca
č. 1/2020**

Zamestnávateľ:

Názov: **Záchranná zdravotná služba Bratislava**
Sídlo: **Antolská 11, 851 07 Bratislava**
Zastúpený : **Ing. Dušan Michalko**
IČO: **17336210**
DIČ: **2020845827**
IČ DPH:
Bankové spojenie : **Štátna pokladnica**
Č. účtu: **SK85 8180 0000 0070 0028 7955**
(ďalej len zamestnávateľ)

a

Užívateľský zamestnávateľ:

Názov: **Nemocnica s poliklinikou, n.o. Revúca**
Sídlo: **Litovelská 25 , 050 01 Revúca**
Zastúpený: **Mgr. Janette Hrbálová, riaditeľ**
IČO: **45736324**
DIČ: **2023325326**
IČ DPH: **SK2023325326**
Bankové spojenie: **Slovenská sporiteľňa, a.s.**
Č. účtu: **SK63 0900 0000 0005 1006 9198**
(ďalej len užívateľský zamestnávateľ)

uzatvárajú v zmysle § 58a Zákonníka práce túto
dohodu o dočasnom pridelení zamestnanca na výkon práce

1. Zmluvné strany sa dohodli, že zamestnávateľ pridelí užívateľskému zamestnávateľovi na výkon práce zamestnanca, lekára **MUDr. Milana Galka.**, nar v termíne od **07.09.2020 do 30.11.2020** t.j. tri mesiace za ucelom získania odborných vedomostí v špecializovanom odbore **všeobecné lekárstvo**.
Deň nástupu zamestnanca na výkon práce u užívateľského zamestnávateľa je dňa **07.09.2020**.
2. Zamestnanec ako zdravotnícky pracovník spĺňa všetky podmienky na výkon zdravotníckeho povolania podľa § 31 zákona č. 578/2004 Z.z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Kópia dokladov potvrdzujúcich výšku nárokovateľnej zložky mzdy zamestnanca počas doby dočasného pridelenia, tvorí neodeliteľnú súčasť tejto Dohody .
3. Miestom výkonu práce je Interné oddelenie Nemocnice s poliklinikou , n.o. Revúca, Litovelská 25, 050 01 Revúca (ďalej len IO).
4. Zamestnanec bude vykonávať u užívateľského zamestnávateľa pod dozorom povereného školiteľa : **MUDr. Mária Voleková, primárka na IO nasledovný druh práce: lekár.**
5. Zamestnávateľ pred začiatkom dočasného pridelenia oboznámi zamestnanca s jeho povinnosťou riadiť sa pri svojej činnosti pokynmi školiteľa, ktorému bude plne zodpovedať za dodržiavanie odbornej stránky a časového harmonogramu odbornej praxe.
6. Užívateľský zamestnávateľ prostredníctvom školiteľa ukladá zamestnancovi v mene zamestnávateľa počas dočasného pridelenia pracovné úlohy , organizuje, riadi a kontroluje jeho prácu, dáva mu na tento účel pokyny, utvára priaznivé pracovné podmienky a zaisťuje bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci rovnako ako ostatným zamestnancom. Vedúci zamestnanci užívateľského zamestnávateľa nemôžu voči zamestnancovi robiť právne úkony v mene zamestnávateľa.
7. Užívateľský zamestnávateľ sa zaväzuje prostredníctvom školiteľa oboznámiť zamestnanca pred začiatkom práce s platným pracovným poriadkom a s predpismi o BOZP a PO, viesť dochádzku zamestnanca a potvrdzovať výkaz odpracovaných hodín, ako podklad pre výpočet mzdy. Užívateľský zamestnávateľ je povinný ihneď oznámiť zamestnávateľovi akékoľvek porušenie pracovnej disciplíny

- zamestnanca s doložením prípadných podkladov a uvedením skutočností preukazujúcich porušenie pracovnej disciplíny. Prípadné porušenie pracovnej disciplíny zamestnanca bude riešiť zamestnávateľ.
8. Po skončení dočasného pridelenia užívateľský zamestnávateľ prostredníctvom školiteľa vyhodnotí odbornú prax zamestnanca a o jej absolvovaní vydá zamestnancovi potvrdenie do špecializačného indexu zamestnanca.
 9. Užívateľský zamestnávateľ poskytuje zamestnávateľovi informácie o pracovných podmienkach a podmienkach zamestnávania porovnateľného zamestnanca u užívateľského zamestnávateľa.
 10. Za škodu, ktorú by zamestnanec spôsobil na školiacom pracovisku z titulu všeobecnej zodpovednosti za škodu v zmysle Občianskeho zákonníka, ponese priamu zodpovednosť zamestnávateľ.
 11. Za prípadnú újmu na zdraví spôsobenú iným osobám v súvislosti s poskytovaním zdravotnej starostlivosti počas dočasného pridelenia zamestnanca nesie priamu zodpovednosť zamestnávateľ.
 12. Počas dočasného pridelenia poskytuje zamestnancovi mzdu, náhradu mzdy, cestovné náhrady zamestnávateľ, ktorý zamestnanca dočasne prideliť.
 13. Zamestnávateľ a užívateľský zamestnávateľ sa dohodli, že za dočasné pridelenie zamestnanca zamestnávateľ uhradí užívateľskému zamestnávateľovi účastnícky poplatok vo výške 300,- € za vykonanie odbornej prípravy na číslo účtu SK63 0900 0000 0005 1006 9198. V deň nástupu k užívateľskému zamestnávateľovi je zamestnanec povinný predložiť užívateľskému zamestnávateľovi doklad o zaplatení účastníckeho poplatku.
 14. Užívateľský zamestnávateľ sa zaväzuje umožniť zamestnancovi počas dočasného pridelenia stravovať sa v zamestnaneckej jedálni za plnú stravnú jednotku.
 15. Dočasné pridelenie sa skončí uplynutím času, na ktorú sa dohodlo.
 16. Dočasné pridelenie môže byť zo strany zamestnanca jednostranne ukončené uplynutím piatich pracovných dní odo dňa, keď sa písomný prejav vôle zamestnanca skončiť dočasné pridelenie doručil užívateľskému zamestnávateľovi. Užívateľský zamestnávateľ je o tejto skutočnosti povinný bezodkladne informovať zamestnávateľa. Dočasné pridelenie môže byť jednostranne ukončené zo strany užívateľského zamestnávateľa v prípade, keď zamestnanec poruší podmienky vymedzené touto dohodou alebo pokyny školiteľa. V tomto prípade účinky jednostranného ukončenia dočasného pridelenia nastávajú dňom jeho doručenia zamestnávateľovi.
 17. Vzťahy vzniknuté na základe tejto dohody sa spravujú právnym poriadkom SR a ďalšie vzájomné práva a povinnosti, ktoré nie sú upravené touto dohodou sa budú riadiť ustanoveniami Zákonníka práce.
 18. Obsah tejto Dohody je možno meniť len formou písomných dodatkov.
 19. Táto dohoda je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, z ktorých zamestnávateľ a užívateľský zamestnávateľ obdržia po jednom vyhotovení.
 20. Táto dohoda nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania zamestnávateľom a užívateľských zamestnávateľom

V Revúcej, dňa 07.09.2020

V B. Bystrici, dňa

7.9.2020

